

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	<i>Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета</i>
СМК. УП-7/РК-8.2.4	<i>УП-7 Мониторинг и измерение продукции</i>



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Хунагов Р.Д.

2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ

в электронно-библиотечной системе

Адыгейского государственного университета

СМК.УП-7/РК-8.2.4

Версия 2.1

Дата введения: 01.06.2018 г.

Рассмотрено на заседании
Научно-методического Совета АГУ

Принято на заседании
Ученого Совета АГУ

Майкоп, 2018

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Оформление и передача выпускных квалификационных работ в научную библиотеку АГУ.....	3
3. Размещение в электронной библиотечной системе и доступ к выпускным квалификационным работам	4
4. Ответственность.....	4
5. Нормативные акты	4
6. Приложение	5
7. Лист регистрации изменений.....	8

Перечень сокращений и обозначений

ФГБОУ ВО – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования (Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования)

АГУ – Адыгейский государственный университет

НБ АГУ – Научная библиотека Адыгейского государственного университета

ЭБС – Электронная Библиотечная система

ВКР – выпускная квалификационная работа

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях установления порядка размещения выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) в электронно-библиотечной системе (далее - ЭБС) ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» (далее - АГУ или Университет).

1.2. Данный порядок устанавливает процедуру передачи в Научную библиотеку АГУ и размещения в электронно-библиотечной системе университета электронных копий ВКР.

1.3. Требования данного Положения распространяются на все выпускные квалификационные работы, выполненные студентами АГУ, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

2. Оформление и передача выпускных квалификационных работ в научную библиотеку АГУ

2.1. Тексты ВКР подлежат обязательному размещению в базе «ВКР АГУ» ЭБС Университета.

2.2. ВКР, содержащие государственную тайну, размещению в ЭБС не подлежат.

2.3. ВКР, включающие производственные, технические, экономические и другие сведения, имеющие действительную или коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, размещаются в ЭБС с учетом изъятия этих сведений или хранятся в архиве НБ АГУ.

2.4. Для размещения в ЭБС АГУ передается электронная версия полностью законченной, правильно оформленной в соответствии с действующими требованиями к содержанию и качеству выпускных квалификационных работ, проверенной на оригинальность в системе «Антиплагиат.ВУЗ» выпускной квалификационной работы.

2.5. Документированные отношения между АГУ и обучающимся по размещению ВКР определяются правообладателем на основе письменного Согласия обучающегося по форме Приложения 1.

2.6. Каждый комплект документов, предоставляемый для размещения в ЭБС АГУ, должен содержать:

- текст ВКР (документ в формате doc или pdf)
- титульный лист ВКР с подписями всех ответственных сторон (копия в формате pdf или jpg);

- рецензия (сканкопия в формате pdf);

- отзыв (сканкопия в формате pdf);

- заключение о проверке в системе «Антиплагиат» (сканкопия в формате pdf);

- согласие на размещение ВКР в ЭБС АГУ (сканкопия в формате pdf).

2.7. Обучающийся за 2 календарных дня до защиты передает файл с окончательным текстом ВКР и сопроводительными документами ответственному сотруднику выпускающей кафедры.

2.8. На выпускающей кафедре проверяется правильность оформления и полнота электронной версии ВКР, идентичность текста электронного и печатного варианта работы, правильность заполнения обучающимся согласия на размещение. Выпускающая кафедра, при соблюдении этих условий, подписывает выпускнику обходной лист.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

2.9. Сотрудник выпускающей кафедры составляет Реестр передачи ВКР обучающихся по конкретной образовательной программе высшего образования бакалавриата, специалитета, магистратуры. Реестр передаваемых документов должен быть в электронном виде и печатном (2 экз). ФИО автора ВКР и темы должны совпадать с титульным листом ВКР (Приложение 2).

2.10. Выпускающая кафедра предоставляет пакет документов в течение 10 календарных дней после защиты на каждого дипломника в соответствии с Реестром передачи ВКР в отдел электронных публикаций НБ АГУ.

2.11. Сотрудник отдела электронных публикаций НБ АГУ проверяет соответствие указанному количеству передаваемых ВКР в списке, делает отметку в Реестре о приеме работ. Один экземпляр реестра возвращается на кафедру, второй остается в библиотеке.

3. Размещение в электронной библиотечной системе и доступ к выпускным квалификационным работам

3.1. Размещение текстов ВКР в ЭБС вуза осуществляется сотрудниками НБ АГУ.

3.2. Сотрудники отдела электронных публикаций заполняют обязательные поля по каждой ВКР в АРМ «Издатель» ЭБС АГУ.

3.3. Электронные версии ВКР в формате pdf размещаются в ЭБС университета с возможностью доступа к полным текстам.

3.4. Для доступа к полным текстам ВКР со всех компьютеров, подключенных к Интернет, пользователю необходимо зарегистрироваться в ЭБС АГУ на сайте НБ АГУ (Режим доступа: <http://agulib.adygnet.ru/>).

3.5. Доступ к полным текстам ВКР обеспечивается в соответствии с действующим законодательством и в соответствии с решением правообладателя.

3.6. Электронные версии ВКР загружаются в ЭБС и открываются для доступа не позднее 2-х месяцев после окончания ГИА.

3.7. Доступ к загруженным в ЭБС ВКР и их сохранность обеспечиваются в течение пяти лет. По истечении указанного срока электронные версии ВКР подлежат исключению из ЭБС и списанию на основании соответствующего акта.

4. Ответственность

5.1. Обучающийся несет ответственность за своевременное предоставление ВКР на кафедру, а также за соответствие текста выполненной ВКР содержанию файла.

5.2. Выпускающая кафедра несет ответственность за соответствие предоставленного для загрузки в ЭБС электронного текста ВКР и сопровождающих документов, а также за своевременное предоставление пакета документов в НБ АГУ.

5.3. Ответственность за размещение текстов ВКР в ЭБС вуза возлагается на НБ АГУ.

5. Нормативные акты

Порядок размещения ВКР в ЭБС АГУ разработан в соответствии со следующими документами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

29.12.2012;

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 28.11.2015, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016);

Федеральным законом «О государственной тайне» № 5485-1 от 21.07.1993;

Указ Президента РФ от 30 ноября 1995 г. N 1203 "Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне" (с изменениями и дополнениями);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301);

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» № 636 от 29.06.2015 г.;

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; локальными нормативными актами АГУ.

6. Приложение

Приложение 1. Бланк согласия

Приложение 2. Форма Реестра

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ
в электронно-библиотечной системе
Адыгейского государственного университета

СМК. УП-7/РК-8.2.4

Приложение 1

Бланк согласия на размещение текста
выпускной квалификационной работы в ЭБС АГУ

СОГЛАСИЕ

на размещение текста выпускной квалификационной работы в ЭБС АГУ

Я, _____,

студент (ка) _____ факультета _____ курса _____ группы

разрешаю разместить в полном объеме написанную мною в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы выпускную квалификационную работу по теме: _____

в электронной библиотечной системе Адыгейского государственного университета

Я подтверждаю, что Выпускная квалификационная работа написана лично мною, в работе отсутствуют неправомерные заимствования, и она не нарушает авторских прав иных лиц. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с порядком размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета, согласно которому мною предоставляются следующие документы:

1. ВКР (Документ WORD 97-2003 (doc))
2. Рецензия (pdf)
3. Отзыв (pdf)
4. Заключение о проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (pdf)
5. Согласие на размещение ВКР в ЭБС АГУ (pdf)

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе
Адыгейского государственного университета
СМК. УП-7/РК-8.2.4

Приложение 2
Форма Реестра передачи ВКР в ЭБС АГУ

Реестр
передачи ВКР в ЭБС АГУ

Факультет _____ Кафедра _____
По направлению подготовки/специальности (код направления) _____
Форма обучения _____

№ п/п	ФИО	Группа	Дата защиты ВКР	Оценка	% авторского текста	ФИО научного руководителя, звание	Тема ВКР	Согласие автора на размещение ВКР в ЭБС АГУ (подпись)

Заведующий выпускающей кафедрой:

Подпись

« ____ » _____ 2016 г.

Принял:

Подпись

« ____ » _____ 2016 г.

