

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Адыгейский государственный университет



Ректор

Handwritten signature

«УТВЕРЖДАЮ»

Хунагов Р.Д.

«29» августа 2018 г.

протокол № 11 Заседания Ученого Совета АГУ

«28» августа 2018 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль)

общий

Квалификация (степень) выпускника –

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная

Майкоп, 2018

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая

Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Адыгейский государственный университет» (далее по тексту – Университет) по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего образования (ФГОС), с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению вуза.

Университет разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Порядок разработки и утверждения образовательных программ устанавливается вузом.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте АГУ в сети "Интернет".

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки (специальности) **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** высшего образования (ВО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2016 г. № 997.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 05.04.2017 г. N 301) (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности).
- Устав Адыгейского государственного университета (утвержден приказом Минобрнауки от 05.12.2018 № 1120).

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата заключается в развитии у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления,

концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление языка, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел, а также в формировании общекультурных – общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью для очной формы обучения составляет 4 года, для очно-заочной формы обучения – 4 года 6 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью составляет 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.3.4. Структура программы академического бакалавриата:

Структура программы		Объем программы в з.ед.
Блок 1	Дисциплины (модули)	195
	Базовая часть	159
	Б.1.Б.01 История	3
	Б1.Б.02 Иностранный язык	7
	Б1.Б.03 Философия	4
	Б.1.Б.04 Безопасность жизнедеятельности	3
	Б1.Б.05 Русский язык и культура речи	3
	Б1.Б.06 Культурология	2
	Б1.Б.07 Психология	3
	Б1.Б.08 Социология	4
	Б.1.Б.09 Методология научного исследования	2
	Б.1.Б.10 Экономика	3
	Б.1.Б.11 Компьютерные технологии и информатика	4
	Б1.Б.12 Политическая антропология	3
	Б1.Б.13 Правовое регулирование коммуникативной деятельности	3
	Б.1.Б.14 Мировое искусство и литература	4
	Б1.Б.15 Современный русский литературный язык	11
	Б1.Б.16 Финансы, денежное обращение и кредит	3
	Б1.Б.17 Фандрайзинг	3
	Б1.Б.18 История искусства и дизайна	3
	Б1.Б.19 Прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности	3
	Б1.Б.20 Брендинг	3
	Б1.Б.21 Формирование имиджа организации (практикум)	3
	Б1.Б.22 Имиджелогия	2
	Б1.Б.23 Ценообразование на рынке рекламных услуг	2
	Б1.Б.24 Основы теории коммуникации	4
	Б1.Б.25 Физическая культура и спорт	2
	Б1.Б.26 Социология массовых коммуникаций	5

	Б1.Б.27 Теория и практика массовой информации	6
	Б1.Б.28 Речевое воздействие в рекламе	4
	Б1.Б.29 Психология массовых коммуникаций	5
	Б1.Б.30 Основы интегрированных коммуникаций (рекламы и связей с общественностью)	3
	Б1.Б.31 Теория и практика рекламы	4
	Б1.Б.32 Стилистика и литературное редактирование	4
	Б1.Б.33 Менеджмент в коммуникативной сфере	2
	Б1.Б.34 Основы маркетинга	3
	Б1.Б.35 Маркетинговые исследования и ситуационный анализ	4
	Б1.Б.36 Основы фото- и видеосъемки	3
	Б1.Б.37 История и культура адыгов	3
	Б1.Б.38 Конфликтология	3
	Б1.Б.39 Актуальные проблемы орфографии и пунктуации	4
	Б1.Б.40 Коммуникативный практикум	3
	Б1.Б.41 Практикум по креативному письму	3
	Б1.Б.42 Производство и оформление газет	3
	Б1.Б.43 Информационно-документационное обеспечение управления	3
	Б1.Б.44 Основы социального государства	2
	Б1.Б.45 Практическая журналистика	2
	Б1.Б.46 Социальная и политическая реклама	3
	Вариативная часть	36
	Б1.В.01 Организация и проведение общественных кампаний (практикум)	3
	Б1.В.02 Организация и проведение рекламных PR-компаний	4
	Б1.В.03 Современная пресс-служба	3
	Б1.В.04 Дизайн рекламного обращения и фирменный стиль	7
	Б1.В.05 Теория и практика связей с общественностью	7
	Дисциплины по выбору	26
	Б1.В.ДВ.01.01 Электронные издания	2
	Б1.В.ДВ.01.02 Интернет-реклама	
	Б1.В.ДВ.02.01 Язык рекламы	3
	Б1.В.ДВ.02.02 Спичрайтинг	
	Б1.В.ДВ.03.01 Производство и оформление газет	2
	Б1.В.ДВ.03.02 Основы корпоративной культуры	
	Б1.В.ДВ.04.01 Практикум: создание видеорекламы	2
	Б1.В.ДВ.04.02 Тренинг коммуникативной компетентности и креативности	
	Б1.В.ДВ.05.01 Ценообразование на рынке рекламных услуг	3
	Б1.В.ДВ.05.02 Проектирование в рекламе и связях с общественностью	
	Б1.В.ДВ.06 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Блок 2	Практики	39
	Вариативная часть	39
	Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	8

	Б2.В.01.02(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	9
	Б2.В.02.01(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	12
	Б2.В.02.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	4
	Б2.В.02.03(Н) Производственная практика (научно-исследовательская работа)	3
	Б2.В.03(Пд) Преддипломная практика	3
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Б3.Б.01 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6
ФТД	Факультативы	4
	ФТД.В.01 Эмпирическая социология	2
	ФТД.В.02 Социоллингвистика	2
Объем программы бакалавриата		240

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью
 Профессиональная деятельность бакалавров по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** осуществляется в области коммуникационных процессов в межличностной, социальной, политической, экономической, культурной, образовательной и научной сферах; в технике и технологии массовых, деловых и персональных коммуникаций; в технологии и технике пропаганды конкурентных свойств товаров, услуг, коммерческих компаний, некоммерческих и общественных организаций, государственных учреждений и органов, их позиционирование в рыночной среде; общественного мнения.

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, – бакалавр

2.2. Направленность (профиль) ОПОП – общий профиль.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:
 организационно-управленческая, проектная, коммуникационная, рекламно-информационная, рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП.

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

способностью осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в различных структурах (ОПК-1);

владением знаниями и навыками работы в отделах рекламы/связей с общественностью (ОПК-2);

обладанием базовыми навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга (ОПК-3);

умением планировать и готовить под контролем коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-4);

умением осуществлять под контролем коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-5);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью (ПК-1);

владением навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации (ПК-2);

владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами (ПК-3);

проектная деятельность:

владением навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт) (ПК-4);

способностью реализовывать проекты и владением методами их реализации (ПК-5);

коммуникационная деятельность:

способностью участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации (ПК-6);

способностью принимать участие в планировании, подготовке и проведении

коммуникационных кампаний и мероприятий (ПК-7);

рекламно-информационная деятельность:

способностью организовывать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы (ПК-8);

рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность:

компетенциями организации и проведения маркетинговых исследований (ПК-9);

способностью организовывать и проводить социологические исследования (ПК-10);

владением навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов (ПК-

11).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

В соответствии с п.8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговую аттестацию, каникулы.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (прилагается). В базовой части учебного плана содержится перечень дисциплин, обязательных для освоения. В вариативной части дана последовательность дисциплин с учетом рекомендаций. Для каждой дисциплины и практик указаны виды учебной работы.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основании требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемым ФГОС ВО по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**.

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилям преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Около 95% преподавательских кадров имеют степень доктора или кандидата наук. Педагогический состав систематически повышает квалификацию на курсах повышения квалификации как в Адыгейском государственном университете, так и в других образовательных центрах страны. Свыше 5% преподавателей являются действующими руководителями и работниками профильных организаций и имеют стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Издания, которые не обеспечиваются через электронно-библиотечные системы, входят в библиотечный фонд, укомплектованный печатными

изданиями из расчета не менее 50 экземпляров основной литературы и не менее 25 экземпляров из списка дополнительной литературы на 100 обучающихся. Обучающиеся снабжены индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик. Факультет также имеет комплекс собственных учебно-методических разработок и курсов лекций.

Адыгейский государственный университет располагает материально-технической базой обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения филологического факультета для подготовки бакалавров по направлению **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** включает в себя специализированные учебно-методические кабинеты, оснащенные литературой и приспособленные для самостоятельной работы студентов (кабинет рекламы и связей с общественностью, кабинет литературы и кабинет русского языка); информационный центр на базе компьютерного учебно-методического кабинета для проведения интерактивных занятий; 2 аудитории, оборудованные техническими средствами для проведения активных и интерактивных занятий.

Занятия физической культурой проводятся на стадионе, а также в бассейне и физкультурно-оздоровительном комплексе, в котором имеются игровой зал для тренировок по игровым видам спорта.

Медицинское обслуживание студенты получают в поликлинике университета. Иногородние студенты, нуждающиеся в общежитии, полностью обеспечиваются местами.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Социокультурная среда филологического факультета Адыгейского государственного университета, способствующая реализации выжеуказанных целей и принципов, определяется Уставом университета, Этическим кодексом АГУ, внутренними нормативными актами, деятельностью студенческих общественных организаций.

Для успешной реализации компонентов воспитательной работы имеется нормативно-правовая, учебно-методическая базы, структурные подразделения.

Воспитательная работа строится на основании утвержденной Концепции воспитательной деятельности и прилагаемой к ней Программы.

Нормативные документы.

В университете разработаны документы, регламентирующие воспитательную работу (положения, концепции, кодексы, планы, методические пособия и т.п.). Система управления осуществляется на нескольких уровнях:

- руководит работой проректор по воспитательной работе, подотчетный ученому совету;
- контроль планирования и отчетности по ВР на уровне факультета, кафедр, кураторов академических групп;
- на всех факультетах введена должность заместителя декана по воспитательной работе;
- внеучебную работу со студентами осуществляет Студенческий центр культуры АГУ: ансамбль народного танца «Нарт», вокально-инструментальная студия, ансамбль современного танца «Antre», команда КВН, ПОИНГ - студия «Fire-show», музыкальный театр «Арт-Ритон».

Основная цель Студенческого центра - привлечение студенческой молодежи к общественно-полезной и личностно-ориентированной деятельности, отвлекающей от

участия в деятельности экстремистских групп, от бесцельного времяпрепровождения, вредных привычек: наркомании, алкоголизма, табакокурения.

В университете работает *институт кураторства*:

- каждой академической группе назначен куратор из числа преподавателей;
- ежемесячно проводятся собрания кураторов по утвержденному плану;
- в академических группах ежемесячно проводятся кураторские часы, тематика которых зафиксирована в индивидуальных планах преподавателей, отчет о проведении – в протоколах заседания кафедры;
- в рамках кураторской работы со студентами в течение года проводятся запланированные культурно-массовые мероприятия.

Работа кураторов является составной частью воспитательного процесса факультета, направленная на формирование студенческих коллективов и создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей.

Организация деятельности студенческих общественных организаций

На факультете эффективно функционирует система органов студенческого самоуправления, ориентированных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы. Главной целью студенческого самоуправления является воспитание у студентов гражданской активности, творческого отношения к учебе, общественной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих бакалавров.

Студенческий совет работает в направлении культурно-массового сектора, учебной и научной, по профилактике наркомании, алкоголизма, информационной, спортивно-оздоровительной, социально-правовой деятельности. содействие в организации внеучебных мероприятий, встреч и др. Студенческий совет организует содержательный отдых проживающих в общежитии студентов.

На факультете действует *Старостат*, совещания которого проходят еженедельно для обсуждения текущих вопросов по учебному процессу и внеучебной деятельности.

Организационная деятельность вуза по вопросам профессионального становления и трудоустройства обучающихся

Основными формами деятельности, связанной с трудоустройством и адаптацией выпускников, являются постоянный мониторинг текущих и прогнозирование потребностей рынка труда через маркетинговые исследования и взаимодействие с муниципальными службами занятости, кадровыми агентствами; осуществление ранней профессиональной ориентации студентов путем организации практик и стажировок; выполнения курсовых и дипломных проектов по актуальным научным тематикам; организация временной занятости студенческими службами трудоустройства; психологическая подготовка выпускников к самоопределению на рынке труда (проведение тренингов, формирование профессиональной направленности, оказание помощи в профессиональном самоопределении), информационная и организационная поддержка выпускников (проведение ярмарок вакансий, участие в форумах и выставках).

АГУ имеет договоры о проведении учебных, педагогических и производственных практик.

Университет располагает оборудованным спортивным залом для проведения занятий физической культурой и тренировок спортивных секций. Имеется тренажерный зал, оборудованный зал для занятий танцами, актовый зал, где проводятся крупные мероприятия.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний является санаторий-профилакторий «Здоровье», физкультурно-оздоровительный комплекс «Акуанда» с плавательным бассейном.

Во всех корпусах университета созданы условия для питания студентов, имеются столовая и буфеты.

На факультете совершенствуются формы поощрения студентов за определенные успехи в учебной, научной и во внеучебной деятельности. За активное участие в культурной жизни факультета и университета студентам назначают повышенную стипендию за творческую деятельность, спортивные достижения.

В университете созданы условия для реализации образовательных программ, соответствующие требованиям Федеральных государственных стандартов и формирующие социокультурную среду вуза, способствующую самореализации личности, позитивному настрою на будущую профессиональную деятельность, охватывающую всех участников учебного процесса.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Фонд оценочных средств для итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация регламентируется ФГОС ВО.

Вузом разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Государственная итоговая аттестация содержит написание выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Тематика ВКР ориентирована на коммуникационно-рекламную направленность, т.е. выбор тем ВКР должен отражать актуальные исследования в области рекламы и связей с общественностью.

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Технология формирования скрытой рекламы в региональных СМИ.
2. Эффективность использования сюжетов в коммерческой рекламе.
3. Медиапланирование как фактор продвижения имиджа организации.
4. Креатив в рекламе как механизм поиска ее успешности.
5. Особенности нативной рекламы в сети Интернет.
6. Технологии продвижения имиджа университета в социальных сетях (на примере Адыгейского государственного университета).
7. PR-технологии в формировании имиджа служащего.
8. Прецедентность как компонент позиционирования в рекламной коммуникации.
9. Скрытая реклама в киноиндустрии как способ социально-психологического воздействия.
10. Образ женщины в российской рекламе продуктов питания.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы системы менеджмента вуза, обеспечивающие качество подготовки:

- СМК. ОП-2/РК-7.3.3 Положение об основной образовательной программе;
- СМК. ОП-2/РК-7.3.3 Положение о планировании и выборе элективных дисциплин;
- СМК. УП-2/РК-7.5.1 Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план;
- СМК. ОП-2/РК-7.3.3. Положение о рабочей программе дисциплины;
- СМК. УП-7/РК 8.2.4 Положение о фондах оценочных средств;
- СМК. ОП-2/РК-7.3.3 Положение о порядке проведения практик (бакалавриат, специалитет);
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о курсовой работе по программам бакалавриата;
- СМК. УП-7/РК 8.2.4 Положение о выпускной квалификационной работе бакалавра;
- СМК. УП-7/РК 8.2.4 Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры;

- СМК. УП-7/Р8.2.4 Порядок применения системы «Антиплагиат» в Адыгейском государственном университете;
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета; СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о рецензировании выпускных квалификационных работ по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение об организации контактной работы преподавателя с обучающимися;
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о самостоятельной работе студентов;
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о балльно-рейтинговой оценке образовательных компетенций студентов.