

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО  
«АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

\_\_\_\_\_ Хунагов Р.Д.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

протокол № \_\_ Заседания Ученого Совета АГУ

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки

**42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

Квалификация (степень) выпускника –  
бакалавр

Форма обучения

очная

Майкоп – 2016

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая**

Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Адыгейский государственный университет» по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего образования (ФГОС), с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению вуза.

Вуз разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Порядок разработки и утверждения образовательных программ устанавливается вузом.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте АГУ в сети "Интернет".

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки (специальности) **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** высшего образования (ВО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2016 г. № 997.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва) (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности).
- Устав Адыгейского государственного университета (утвержден приказом Минобрнауки от 11.12.2015 № 1449).

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)**

**1.3.1. Цель (миссия) ОПОП бакалавриата** заключается в развитии у студентов таких профессионально значимых личностных качеств, как гибкость мышления, концентрация и переключаемость внимания, точность восприятия, логическое мышление, способность обобщать, грамотное употребление языка, эрудиция, творческое воображение, заинтересованность в достижении максимальных результатов профессиональной деятельности, ответственное отношение к выполнению порученных дел, а также в формировании общекультурных – универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

**1.3.2. Срок освоения ОПОП бакалавриата** по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью для очной формы обучения составляет 4 года.

**1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата** по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью составляет 240 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Количество зачетных единиц трудоемкости распределяется по циклам следующим образом:

Структура программы		Объем программы в з.ед.
Блок 1	Дисциплины (модули)	195
	Базовая часть	153
	Вариативная часть	42
Блок 2	Практики	39
	Базовая часть	11
	Вариативная часть	28
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объем программы бакалавриата		240

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

Профессиональная деятельность бакалавров по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** осуществляется в области коммуникационных процессов в межличностной, социальной, политической, экономической, культурной, образовательной и научной сферах; в технике и технологии массовых, деловых и персональных коммуникаций; в технологии и технике пропаганды конкурентных свойств товаров, услуг, коммерческих компаний, некоммерческих и общественных организаций, государственных учреждений и органов, их позиционирование в рыночной среде; общественного мнения.

**2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью,** – бакалавр рекламы и связей с общественностью.

**2.2. Направленность (профиль) ОПОП** – общий профиль.

**2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:** журналистская авторская, редакторская, проектно-аналитическая, организационно-аналитическая, социально-организаторская, производственно-технологическая.

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП.**

Результаты освоения ОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **обще профессиональными компетенциями (ОПК):**

способностью осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в различных структурах (ОПК-1);

владением знаниями и навыками работы в отделах рекламы/связей с общественностью (ОПК-2);

обладанием базовыми навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга (ОПК-3);

умением планировать и готовить под контролем коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-4);

умением осуществлять под контролем коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-5);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**организационно-управленческая деятельность:**

способностью принимать участие в управлении и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по

связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа организации, продвижению товаров и услуг фирмы на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью (ПК-1);

владением навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы и организации (ПК-2);

владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами (ПК-3);

**проектная деятельность:**

владением навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт) (ПК-4);

способностью реализовывать проекты и владением методами их реализации (ПК-5);

**коммуникационная деятельность:**

способностью участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации (ПК-6);

способностью принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий (ПК-7);

**рекламно-информационная деятельность:**

способностью организовывать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы (ПК-8);

**рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность:**

компетенциями организации и проведения маркетинговых исследований (ПК-9);

способностью организовывать и проводить социологические исследования (ПК-10);

владением навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов (ПК-11).

**3.1. Матрица компетенций. См. Приложение 1.**

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

В соответствии с п.13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

**4.1. Календарный учебный график. См. Приложение 2.**

**4.2. Учебный план подготовки бакалавра. См. Приложение 4.**

**5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основании требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемым ФГОС ВО по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью.**

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилям преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Около 95% преподавательских кадров имеют степень доктора или кандидата наук. Педагогический состав систематически повышает квалификацию на курсах повышения квалификации как в Адыгейском государственном университете, так и в других образовательных центрах страны. Свыше 5% преподавателей являются действующими руководителями и работниками профильных организаций и имеют стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Издания, которые не обеспечиваются через электронно-библиотечные системы, входят в библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на 100 обучающихся. Обучающиеся снабжены индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик. Дисциплины (модули), формирующие профессиональные компетенции (ПК), обеспечиваются основной литературой со сроком первого издания не более 5 лет до момента начала обучения по дисциплине. Факультет также имеет комплекс собственных учебно-методических разработок и курсов лекций.

Адыгейский государственный университет располагает материально-технической базой обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения филологического факультета для подготовки бакалавров по направлению **42.03.01 Реклама и связи с общественностью** включает в себя специализированные учебно-методические кабинеты, оснащенные литературой и приспособленные для самостоятельной работы студентов (лаборатория рекламы и связей с общественностью, кабинет литературы и кабинет русского языка); информационный центр на базе компьютерного учебно-методического кабинета для проведения интерактивных занятий; 2 аудитории, оборудованные техническими средствами для проведения активных и интерактивных занятий.

Занятия физической культурой проводятся в бассейне и физкультурно-оздоровительном комплексе, в котором имеются игровой зал для тренировок по игровым видам спорта.

Медицинское обслуживание студенты получают в поликлинике университета. Иногородние студенты, нуждающиеся в общежитии, полностью обеспечиваются местами.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

Вуз располагает необходимыми возможностями для формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. Социокультурная среда вуза отвечает задачам формирования личности и регулирования социально-культурных процессов с целью развития нравственных гуманистических качеств обучающихся.

С целью регламентации воспитательной деятельности и усовершенствования возможностей формирования общекультурных компетенций выпускников в вузе разработаны такие документы, как Положение о студсовете АГУ, Этический кодекс АГУ; ежегодно принимаются планы внеучебной общекультурной работы.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата/магистратуры/специалитета по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Итоговая государственная аттестация регламентируется ФГОС ВО.

Вузом разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения Ученого совета вуза о его проведении).

Итоговая государственная аттестация включает написание и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы по специальности.

Тематика ВКР ориентирована на лингвистическую или литературоведческую направленность, т.е. выбор тем ВКР должен отражать актуальные проблемы филологии.

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы системы менеджмента вуза, обеспечивающие качество подготовки:**

- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о магистерской подготовке (магистратуре) (утверждено: 1.09.2014)
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о магистерской диссертации (утверждено: 24.04.2013)
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о разработке учебных планов уровневой подготовки выпускников (утверждено: 24.04.2013)
- СМК. ОП-2/РК-7.3.3 Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины (утверждено: 24.04.2013)
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о курсовых зачетах и экзаменах (утверждено: 24.04.2013)
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о балльно-рейтинговой оценке образовательных компетенций студентов (утверждено: 30.03.12)
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о самостоятельной работе студентов (утверждено: 24.04.2013)
- СМК. ОП-2/РК-7.3.3 Положение о порядке проведения практик (утверждено: 30.03.12)
- СМК. УП-7/РК-8.2.4 Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам высшего образования (утверждено: 1.02.2014)