«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
иностранных языков
_____Б. М. Джандар
30 июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.04.02 Практикум по профессиональной коммуникации (русский язык)

направление подготовки (наименование специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль, специализация, программа магистратуры). "Английский язык" и "Русский язык как иностранный"

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020____

Факультет педагогики и психологии

Кафедра русского языка и методики преподавания

Составитель (разработчик) программы: кандидат пед. наук, доцент И.В. Щербашина_____

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка и методики преподавания, от «29» июня 2020 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой: доктор пед. наук, профессор Ф.К. Уракова_____

Согласовано:

Председатель УМК факультета иностранных языков к.п.н., доцент Туова М.Р.

Содержание

		стр.
	Пояснительная записка	4
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	6
3.	Содержание дисциплины (модуля)	7
4.	Самостоятельная работа обучающихся	8
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	11
6.	Образовательные технологии	12
7.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	13
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	17
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	19
10.	Лист регистрации изменений	20

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) «Педагогическое образование с двумя профилями подготовки**».**

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению «Педагогическое образование».

Дисциплина относится к вариативной части.

Объём дисциплины- 144ч./ 4 з.е.;

контактная работа:

занятия лекционного типа- 22ч.,

занятия семинарского типа- 14ч.;

контроль самостоятельной работы-0ч.;

иная контактная работа- 0,5 ч.;

контролируемая письменная работа-0ч.

СР- 71,8 ч.

Контроль-36,5 ч .

Ключевые слова:

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ПК):

Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5)

Показателями компетенций являются:

знания - определения основных понятий начального курса русского языка; ориентировочную основу деятельности учителя по подготовке к проведению урока или внеклассного мероприятия (состав и последовательность выполняемых действий, необходимых при формулировке задач, разработке содержания, планировании урока, его проведении, самооценке результатов обучения и способов деятельности на каждом его этапе);

- содержание и систему работы по русскому языку в начальных классах, в том числе и с национальным составом учащихся;

- специфику данного предмета, конечных целей его изучения и решаемых задач;

- перечень знаний, умений, навыков, а также основных компонентов деятельности младших школьников;

- взаимосвязи, существующие между знаниями, умениями и навыками, и последовательность их формирования в учебном процессе;

трудности, возникающие у учащихся в процессе изучения вопросов содержания курса, а также при выполнении ими конкретных заданий;

- средства методической помощи учителю;

умения – применять на практике полученные теоретические знания по всем разделам языка;

-применять методические знания при решении профессиональных задач;

-проводить логико-дидактический анализ программ, учебников и других дидактических материалов школьного курса;

-формулировать тему, цели урока и промежуточные задачи, обеспечивающие достижение цели;

- подбирать и разрабатывать оборудование к конкретному уроку;

- определять последовательность решения поставленных учебных задач и выделять в соответствии с ними основные этапы урока;

- планировать основные виды деятельности учащихся на каждом из этапов урока (рецептивную, репродуктивную, продуктивную);

- использовать наиболее эффективные методы, приёмы, средства и формы обучения для актуализации знаний, умений, навыков учащихся, для усвоения теоретических знаний, для их закрепления и систематизации;

-делать методические выводы из наблюдений за деятельностью учащихся на уроке;

- оценивать результаты обучения путём анализа письменных работ учащихся (текущих и контрольных) и осуществлять их методическую интерпретацию;

- вносить необходимые коррективы в план и организацию урока;

- владеть средствами, специфичными для устной речи (окраской голоса, темпом, мелодикой, жестами, мимикой);

- свободно варьировать речью, адаптировать её к возрастным возможностям школьников;

-пополнять профессиональные знания путём использования различных методов педагогических исследований;

навыки-вариативного использования в учебной работе разнообразных методических приемов;

- конструирования урока;

- реализации на практике намеченного плана урока;

- проведения методического анализа урока;

- организации контроля над деятельностью учащихся при использовании различных методов и форм;

- организации мониторинга качества знаний учащихся по русскому языку;

- выполнения анализа письменных работ учащихся и интерпретации полученных результатов различными способами;

- отбора приемов обучения русскому языку, которые бы оказывали на учащихся воспитательное воздействие, способствовали их умственному развитию, стимулировали бы интерес к языку, развивали положительные черты характера

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся	Знает: основные понятия методики обучения русскому языку Умеет: использовать лингвистические понятия; Владеет: способами формирования навыков культурного речевого общения
	ОПК-5.2. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся	Знает: требования к отбору языкового материала и основные принципы работы с ним; Умеет: обнаруживать, анализировать и классифицировать речевые, орфографические и иные ошибки учащихся, устанавливать их причины, организовать работу над их устранением и предупреждением.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 4 з.е. / 144ч.

Форма обучения очная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Сем 9	Сем А
Общая трудоемкость дисциплины	144	72	72
Контактная работа:			
Лекции (Л)	16	10	6
Практические занятия (ПЗ)	20	12	8
Самостоятельная работа (СРС)	71,8	49,75	22,05
Курсовая работа (проект)	0,5	0,25	0,25
Контроль	35,7		35,7
Вид промежуточного контроля		Зач.	Экз.

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения очная

Семестр 6,7

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР и ина я ра-бота
1	Тема 1. Межличностная коммуникация. .Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации. Специфика вербальной и невербальной коммуникации.	30	4	5			20
2	Тема 2. Речь в социальном взаимодействии. Фактическая и информативная речь. Конативная и эмотивная функции речи. Социальная речь. Стратегия и тактика речевого поведения.	30	4	5			20
3	Тема 3. Логика, этика и эстетика публичного выступления. Дикция и выразительное чтение в культуре речевого общения. Особенности этики делового общения.Логика, этика, эстетика речи в речевой коммуникации	30	4	5			20
4	Тема 4. Эффективное общение. 1. Спор: происхождение и психологические особенности. Стратегия спора. Дискуссия как один из методов коллективного решенияОсобенности манипулятивного общения, манипулятивный стиль общения. Способы (приемы) манипулятивного общения	17,8	4	5			11,8
Всего			16	20			71,8

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	Индивидуальное домашнее задание	Тема 1. Межличностная коммуникация. .Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации. Специфика вербальной и невербальной коммуникации.	Записи, конспекты
2	Самоподготовка	Тема 2. Речь в социальном взаимодействии. Фактическая и информативная речь. Конативная и эмотивная функции речи. Социальная речь. Стратегия и тактика речевого поведения.	Коллоквиум, зачет, конспект
3	Составление списка литературы по теме	Тема 3. Логика, этика и эстетика публичного выступления. Дикция и выразительное чтение в культуре речевого общения. Особенности этики делового общения.Логика, этика, эстетика речи в речевой коммуникации	Список литературы
4	Разработка конспектов уроков	Тема 4. Эффективное общение. 1. Спор: происхождение и психологические особенности. Стратегия спора. Дискуссия как один из методов коллективного решенияОсобенности манипулятивного общения, манипулятивный стиль общения. Способы (приемы) манипулятивного общения	Конспект урока

4.1. Типы семестровых заданий:

Подготовка отдельных докладов по темам занятий.

1 Причины возникновения коммуникативных барьеров и конфликтов в общении.

2. Психологическая характеристика методов, средств преодоления барьеров в коммуникации.

3.Стратегии поведения при конструктивных конфликтах: соперничество, сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление. Правила поведения в конфликтах.

4. Понятия «деловая этика, «профессиональная этика», этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами

5. Внешний облик делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	А. К. Болотова, Ю. М. Жуков, Л. А. Петровская. Социальные коммуникации. Психология общения : учебник и практикум для СПО.Издательство: Юрайт. 2016 г.
2	Мандель, Б.Р. Психология общения: история и проблематика : учебное пособие / Б.Р. Мандель. – Москва: Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 422с.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

1.	.Кафтан В.В. Деловая этика: учебник и практикум для СПО/ Кафтан В.В., Чернышова Л.И. — Электрон. текстовые данные.— М.: Издательство Юрайт 2015,.— 301 с.
2.	2. Садовская В.С. Психология общения: учебник и практикум для СПО/ Садовская В.С.Ремизов В.А.. — Электрон. текстовые данные.— М.: Издательство Юрайт 2016.
3.	Самыгин С.И. , Руденко А.М. Деловое общение. Культура речи. Учебное пособие с доступом к on-line версии. М.: Кнорус, 2018.-472с.

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Мир психологии - http://psychology.net.ru
2.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru
3.	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» - https://www.biblio-online.ru
4.	https://www.ncfu.ru
5.	http://edu.vspu.ru

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Книга Л.Г. Викулова «Основы теории коммуникации».

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	Тема 1. Межличностная коммуникация. .Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные функции и виды коммуникации. Специфика вербальной и невербальной коммуникации.	Лекция 1-. Семинар 1-. Самостоятельная работа	Лекции с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением изучаемых вопросов. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2	Тема 2. Речь в социальном взаимодействии. Фактическая и информативная речь. Конативная и эмотивная функции речи. Социальная речь. Стратегия и тактика речевого поведения.	Лекция 1-. Семинар 1-. Самостоятельная работа	Лекции с использованием технологии развивающего обучения Развернутая беседа с обсуждением изучаемых вопросов. Проверка домашних заданий посредство проектных технологий
3	Тема 3. Логика, этика и эстетика публичного выступления. Дикция и выразительное чтение в культуре речевого общения. Особенности этики делового общения.Логика, этика, эстетика речи в речевой коммуникации	Лекция 1-. Семинар 1-. Самостоятельная работа	Лекции с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением изучаемых вопросов. Консультирование и проверка домашних зада-ний посредством педагогического сотрудничества.
	Тема 4. Эффективное общение. 1. Спор: происхождение и психологические	Лекция 1-. Семинар 1-.	Лекции с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением изучаемых вопросов.

	особенности. Стратегия спора. Дискуссия как один из методов коллективного решенияОсобенности манипулятивного общения, манипулятивный стиль общения. Способы (приемы) манипулятивного общения	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних зада-ний посредством педагогического сотрудничества.

7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Методические рекомендации преподавателю

При обучении студентов дисциплине «Практикум по профессиональной коммуникации (русский язык)» необходимо обратить внимание на теоретические основы курса. Каждый студент должен овладеть важнейшими лингвистическими понятиями, практическими умениями и навыками в области русского языка.

Владение умениями в области русского языка является профессионально значимым для учителя начальных классов.

Преподавателю необходимо обратить внимание на следующие моменты:

1. Определить объем требований, предъявляемых к студенту в процессе изучения курса (основные вопросы, рекомендуемая литература, содержание зачета; сообщить критерии оценки выполнения заданий.

2. Обеспечить систематическое закрепление материала на практических занятиях и консультациях.

3. Обозначить темы, выносимые на самостоятельное изучение, и постоянно контролировать их рассмотрение.

4. Объяснить студентам, как работать, выполняя практические задания.

5. Обеспечить максимальную посещаемость студентами практических занятий и обязательную отработку пропущенных тем.

6.На каждом практическом занятии контролировать учебную деятельность каждого студента, вести учет выполнения домашних заданий.

7. Залог успешного усвоения соответствующего курса – систематическая и целенаправленная учебная деятельность студента под руководством преподавателя.

Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное

изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

На отдельных занятиях необходимы видеопроектор с экраном (или компьютерный класс), оборудование лабораторий (физические приборы).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения, наглядные пособия компьютерный класс , интерактивная доска.

10. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заме-ненных	новых	аннулиро-ванных					