ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета

иностранных языков

_____ Джандар Б.М.

«26» июня 2020 г.

Программа производственной практики

Б2.О.02.02 (П) ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

направление подготовки 44.03.05 ПЕДОБРАЗОВАНИЕ

направленность (профиль) «Английский язык» и «Русский язык как иностранный»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Факультет иностранных языков

Кафедра английской филологии

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английской филологии

протокол №10 «25» июня 2020 г.

Заведующая кафедрой д.ф.н., профессор Макерова С.Р. _____

Составитель программы к.ф.н., доцент кафедры французской филологии

Богданова Е.А. _____

РП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Содержание документа

1. Вид практики, способы и формы проведения.

2. Планируемые результаты.

3. Место практики в структуре образовательной программы.

4. Объем практики.

5. Содержание практики.

6. Форма отчетности.

7. Оценочные средства.

8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.

9. Материально-техническая база.

10.Обеспечение процесса прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Приложение

Приложение 1. Образец формы краткосрочного договора

Приложение 2. Образец общей характеристики по практике

Приложение 3. Образец задания на практику

Приложение 4. Образец характеристики руководителя от предприятия

Приложение 5. Образец отчета по практике

Приложение 6. Образец справки об участии работодателей в формировании компетенций

Приложение 7. Образец заявления студента о прохождении учебной практики

Приложение 8. Образец гарантийного письма от образовательного учреждения.

11. Лист регистрации изменений

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная.
Тип производственной практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.
Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.
Форма проведения практики: дискретная.

2. Перечень планируемых результатов

Формируемые и проверяемые в ходе производственной практики компетенции:

Универсальные:

- способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

Общепрофессиональные:

- готовность использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);

Профессиональные компетенции:

педагогическая деятельность:

- готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1);

- способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в раздел «Практики» образовательной программы.

4. Объем практики 2 з.ед./108 ак.ч.

5. Содержание практики

<u>1. Производственный этап</u>

Составление планов, проведение уроков, анализ уроков однокурсников, проведение внеклассных мероприятий по английскому языку. Заполнение итогового отчета.

<u>2. Итоговый этап</u>

Подготовка отчетной документации по практике, проверка документации методистами, выставление оценок, проведение итоговой конференции.

По итогам прохождения Производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) студент – бакалавр предоставляет руководителю практики следующую отчетную документацию:

– задание на практику;

– характеристику на студента-бакалавра с места прохождения практики (заполняется методистом);

– итоговый отчет о прохождении практики с печатью школы и подписью директора. Отчет отражает выполнение заданий, поручений, полученных от методиста и руководителя практики;

– характеристику студента-бакалавра с места прохождения практики (заполняется в произвольной форме студентом-практикантом);

– справку работодателя о сформированности компетенций по результатам практики (заполняется учителем в школе);

– заявление и гарантийное письмо (если студент проходит практику по месту жительства или по месту будущей работы);

– договор с организацией (если студент проходит практику по месту жительства за пределами РА);

– PRINT-SCREEN Портфолио;

– всю сопутствующую документацию - планы-конспекты 3 проведенных уроков, анализы 2 посещенных уроков иностранного языка (вкладывается в папку с остальной документацией).

6. Форма отчетности по практике

Производственная практика (ОФО).

Производственная практика проходит на 3 курсе в 6 семестре. Продолжительность практики 2 недели. Во время производственной практики студенты разрабатывают подробные планы-конспекты уроков, которые должны быть представлены сначала учителю, а затем методисту не менее чем за 1-2 дня до урока. Планы должны быть подписаны учителем и методистом. Методист обязан вместе со студентом проанализировать каждый план урока и оказать практиканту необходимую методическую помощь, подсказать, какие приемы можно использовать, как лучше построить урок, придав ему коммуникативную направленность. Во время практики методист, по возможности, обязан посетить все уроки прикрепленных к нему студентов и обязательно сделать подробный и глубокий анализ каждого урока по этапам (вместе с присутствовавшими на уроке студентами). Количество уроков, проводимых студентами, определяется сеткой часов конкретного класса. Студент обязан быть в школе не менее 6

часов и посещать все уроки у всех учителей своего класса. Все незанятые студенты обязаны присутствовать на уроках своих сокурсников. По окончании педпрактики студенты представляют в университет отчетную документацию.

В отчете дается анализ проведенной студентом работы: что изучалось, в каком объеме, по каким пособиям, какие методические приемы были задействованы при обучении тем или иным навыкам и умениям, результативность разных видов работы.

На основании анализа проделанной работы студенты могут высказать предложения по улучшению организации и проведению педагогической практики, а также организации курса теории обучения иностранным языкам. Отчет подписывается студентом и методистом от школы.

7. Оценочные средства.

Промежуточная аттестация – зачет, в ходе которого студент выступает с докладом о результатах прохождения практики и представляет папку с отчетными материалами.

По итогам практики студенту выставляется зачет в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. В итоговой оценке учитывается уровень сформированных студентами общекультурных и профессиональных компетенций, профессиональные умения и навыки, уровень их теоретической и практической подготовленности, трудовая дисциплина и творческая активность.

8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.

8.1. Основная литература

Таблица 1. Основная литература

№п/п	Библиографическое описание	Наличие грифа
1.	Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика : учеб. пособие / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2015. - 368 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ
2.	Языкова Н.В. Практикум по методике обучения ин. языкам. Москва: Просвещение, 2012. – 240 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ

3.	Щукин, А.Н. Методика преподавания иностранных языков : учебник для вузов / А. Н. Щукин, Г. М. Фролова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2017. - 288 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ

8.2. Дополнительная литература

Таблица 2. Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое Описание
1	Андреева,Г.М. Социальная психология: учебник дл явысш. учеб. заведений / Г.М. Андреева. – 5 изд., испр. и доп. – М.: АспектПресс, 2004. – 365 с.
2	Борытко, Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб. пособие для студентов вузов / Н.М. Борытко, А.В. Моложавенко, И.А. Соловцова; под ред. Н.М. Борытко. – М.: Академия, 2008. – 320 с.
3	В помощь студенту-практиканту и молодому учителю: учебно-методическое пособие / Л. Е. Виноградова [и др.]. – Томск: Издательство Томского государственного педагогического университета, 2004. – 60 с.
4	Давыдов, В.П. Методология и методика психолого-педагогического исследования: учеб. пособие для вузов / В.П. Давыдов, П.И. Образцов, А.И. Уман. – М.: Логос, 2006. – 128 с.
5	Инге Унт настольная книга преподавателя иностранного языка. Минск, 1992
6	Казанская, К.О. Возрастная психология: конспект лекций / К.О. Казанская. – М.: А-Приор, 2008. – 160 с.
7.	Кочетурова, Н.А. Телекоммуникационные проекты в обучении иностранному языку : учебное пособие / Н.А. Кочетурова. – Новосибирск : НГТУ, 2010. – 63 с. – ISBN 978-5-7782-1550-4 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229037 (25.11.2018)
8.	Медведева О.И. Творчество учителя на уроках английского языка. М., 1995
9.	Миролюбов А.А. Методика обучения иностранным языкам: традиции и современность. - Обнинск: Изд-во «Титул», 2010. – 464 с.
10.	Обухова, Л.Ф. Возрастная психология: учеб. для вузов / Л.Ф. Обухова. – М.: Высш. образование: МГППУ, 2007. – 460 с.
11.	Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский

	государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213 (25.11.2018).
12.	Парыгин, Б.Д. Социальная психология: учебн. пособие для вузов / Б.Д. Парыгин. – СПб.: СПбГУП, 2003. – 616 с.
13.	Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика : учебное пособие / А.И. Попов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». – Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. – 80 с. : ил. – Библиогр. В 4Н. – ISBN 978-5-8265-1209-8 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919 (25.11.2018)

8.3. Ресурсы сети «Интернет»

Таблица 3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	http//www.gov.edu.ru.
2.	http://www.fictionbook.ru/author/kollektiv_avtorov/teoriya_obucheniya_konspekt_lekciyi/read_online.html?page=3
3.	http://revolution.allbest.ru/pedagogics/00037910.html
4.	http://www.iro-rt.ru/node/453
5.	http://www.danilova.ru/publication/read_metod_05.htm
6.	http://otherreferats.allbest.ru/pedagogics/00012299_0.html
7.	Большой психологический словарь / Сост. Мещеряков Б., Зинченко В. Олма-пресс, 2004 [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://vocabulary.ru/dictionary/30/
8.	КондаковИ. Психологический словарь, 2000 [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://vocabulary.ru/dictionary/478/
9.	Краткий словарь-справочник по психологии. – М.: изд-во РУДН, 2004 [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://vocabulary.ru/dictionary/35/

8.4. Применяемые информационные технологии: мультимедийные, информационно-коммуникационные, основанные на использовании Интернет.

Таблица 4. Электронные ресурсы.

1	Журналы «Иностранные языки в школе» *http://www.flsmozaika.ru*
2	Газета «Первое сентября» *www.ps.1september.ru*

3	http://www.biblioclub.ru
4	http://www.window.edu.ru
5	http://www.iqlib.ru
6	http://diss.rsl.ru
7	http://elibrary.ru
8	http://window.edu.ru/library
9	Краткий словарь-справочник по психологии. – М.: изд-во РУДН, 2004 [Электронный ресурс] – Режим доступа: *http://vocabulary.ru/dictionary/35/*

9. Материально-техническая база

Во время практики студентами активно используются электронные презентации, художественные фильмы, учебные фильмы, имеющиеся в фонде факультета иностранных языков. В ходе практики проводится видеосъёмка открытых уроков студентов-практикантов, из которых в дальнейшем монтируется видеоролик для показа на итоговой конференции по практике. На семинарских занятиях по методике обучения иностранным языкам просматриваются видеозаписи уроков, данных студентами во время практики, с целью выявления и анализа допущенных ошибок. Во время практики также используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- информационно-поисковые экспертные системы,

- система обработки лексикографической информации и автоматизированного перевода,

- работа с информацией в глобальных компьютерных сетях,

- электронные словари,

- прочие электронные ресурсы, используемые для решения лингвистических задач,

- обучающие компьютерные программы по иностранным языкам.

10. Обеспечение процесса прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В ходе реализации практики используются следующие дополнительные методы предоставления матеиала, контроля выполнения задания аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- материалы практики оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания оформляются увеличенным шрифтом;

- зачёт по практике проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- материалы практики оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- зачёт по практике проводится в письменной форме.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- материалы оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- задания по практике выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- зачёт по практике проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение продолжительности практики.

Процедура проведения аттестации по практике для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов практики предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

Приложения

Приложение 1

ДОГОВОР

на проведение учебной практики студентами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

«___» _____ 20__г.

г. Майкоп

Участники настоящего договора: ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Мамия Д.К., действующего на основе Устава «Университета» и _____ именуемого в дальнейшем «Организация» в лице _____, с другой стороны, заключили между собой договор о проведении _____ практики студентами «Университета» на базе «Организации».

1. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ

1.1. Не позднее, чем за 3-5 дней до начала предоставить «Организации» список студентов, направляемых на практику.

1.2. Направить студентов в «Организацию» в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практик.

1.3. Назначить руководителем практики наиболее квалифицированных специалистов, имеющих необходимый опыт практической подготовки студентов.

1.4. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

1.5. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной «Организации».

1.6. Оказать работникам данной «Организации», консультантам производственной практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ

2.1. Предоставить в соответствии с прилагаемым календарным планом места для прохождения практики студентам «Университета».

2.2. Создать необходимые условия для выполнения студентам программы практики.

2.3. Назначить квалифицированных консультантов по программе практики.

2.4. В соответствии с графиком проведения практики осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с производством.

2.5. По окончании практики дать характеристику о работе студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Договор вступает в силу после его подписания «Университетом» с одной стороны и «Организацией» с другой стороны, и действует с « » _____ 201 г. по « » _____ 201 г. 3.2.

Договор составлен в 2-х экземплярах, из которых один хранится в делах «Университета», другой – в делах Организации.

3.3. Юридические адреса сторон:

УНИВЕРСИТЕТ	**ОРГАНИЗАЦИЯ**
ФГБОУ «Адыгейский государственный	
университет»	
385000, г. Майкоп, ул. Первомайская,208	
Ректор АГУ	
_____Д.К. Мамий	

Приложение 2

Общая характеристика работы по производственной практике

(заключение группового руководителя)

1. Методист по языку от ВУЗа

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка в баллах и подпись _____

2. Методист по языку от ВУЗа

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка в баллах и подпись _____

2. Методист по педагогике

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка в баллах и подпись _____

3. Методист по психологии

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка в баллах и подпись _____

4. Руководитель практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка в баллах и подпись
_____

Общая оценка по практике_____

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ _____ КАФЕДРА _____

Направление подготовки

ЗАДАНИЕ

на _ по производственную практику (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
)

_____

фамилия, имя, отчество студента

1. Тема задания на практику_____

2. Срок сдачи студентом отчета _____

3. Содержание отчета_____

_____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись Подпись рук. практики
	Начало	Окончание		

5. Место прохождения практики_____

Руководитель от ВУЗа _____

(подпись)

Руководитель от профильной организации _____

(подпись)

Задание принял к исполнению _____

(подпись студента)

Приложение 4

Характеристика руководителя от предприятия, учреждения (организации) на студента-практиканта

Студент (ка)_____

Ф.И.О.

_____факультета____курса_____группы

направление (специальность)

прошел_____практику в_____с_____по_____

Программу практики выполнил(а)_____

(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней _____, из них по неуважительной причине____Нарушение уровня теоретической, трудовой и исполнительной дисциплины_____
допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки_____

(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной

литературой_____

проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе_____

(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии_____

(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ_____

(имеет, не имеет)

Уровень коммуникабельности_____

(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания_____

(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики_____

Руководитель практики от

профильной организации _____ _____

Подпись Ф.И.О., должность М.П.

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

образования «Адыгейский государственный университет»

Факультет <u>иностранных языков</u> кафедра_____

Направление подготовки

ОТЧЕТ

<u>по производственной практике</u> (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

)

Начало практики «____» _____ 20__г.

Окончание практики«____» _____ 20__г.

Выполнил студент гр. _____

_____

(Ф.И.О.)

_____

(подпись)

Проверили:

_____

(должность, ф.и.о. руководителя от предприятия)

_____ _____

(оценка) (подпись)

_____

(дата)

_____

(должность, ф.и.о. руководителя от кафедры)

_____

(подпись)

М.П.

ОТЧЕТ

о результатах Производственной (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

) практики

студента_____

группы_____ _____отделения

факультета_____

Производственная практика проводилась в школе № _____

района (города)_____

в период с _____ по _____ 20___г.

Учебная работа

Провел уроки на тему: Оценка и подпись учителя

1. _____ в_____ классе_____
2. _____ в _____ классе_____
3. _____ в _____ классе_____
4. _____ в _____ классе_____
5. _____ в _____ классе_____

Разработано___ планов-конспектов уроков по следующим темам: _____

_____

Составлено ____ анализов уроков по следующим темам_____

Разработано тестовое задание на тему_____

Проведено внеклассное мероприятие по иностранному языку на тему:

_____

Заключение учителей по учебной работе студентов (методист в школе)

_____
_____
_____
_____ (_____)_____

оценка Подпись ФИО Методиста в школе

Замечания и предложения студента
(впечатления о практике, пожелания школе, АГУ по ее улучшению)

_____
_____
_____

Печать школы Директор школы_____

Приложение 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Курс Семестр

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Квалификация **Бакалавр**

(_____форма обучения)

Справка

об участии работодателей в формировании компетенций

студента_____

Наименование практики: **производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Срок практики: «__»___.___. г. - . «__»___.___. г.

Отметка о формировании компетенций	Содержание компетенции
	владение культурой мышления, способность к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи (ОК-7)

	владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-3)
	способность использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам для решения конкретных методических задач практического характера (ПК-4)
	способность критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности (ПК-5)

Руководитель практики

от профильной организации _____ _____

(подпись) (ФИО, должность)

М.П.

Приложение 7

Декану факультета_____

_____

Ф.И.О.

студента ____ курса,

группы_____

направления подготовки _____

_____

Ф.И.О. студента

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне место прохождения_____производственной практики_____
в организации _____

с_____20__г. по_____20__г., расположенной по адресу:

_____.

Ответственный за проведение практики от предприятия (указать должность, Ф.И.О. телефон, e-mail).

Дата Подпись студента

Приложение 8

Образец гарантийного письма

от предприятия, принимающего студента на практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору ФГБОУ ВО «АГУ»

Хунагову Р.Д.

директора (руководителя и т.п.)

(название предприятия)

(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении ……. практики (название практики) студентов …. группы …курса, ……..формы обучения, обучающихся по направлению подготовки (специальности) (наименование направления подготовки (специальности)).

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение ……. практики студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» __20_ г. по «___» ____ 20_г. в соответствии с программой практики.

Руководителем ……. практики студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Печать предприятия

11. Лист регистрации изменений

Номер	Номера листов	Основание				Дата

изменения	заменных	новых	аннулированных	для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	введения изменения