

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета

А.А. Тамов

« 28 » июне 20 20 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.Б.29.01 Контроль и ревизия в коммерческих организациях

направление подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность

направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет *экономический*

Кафедра *экономической теории и управления персоналом*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической теории и управления персоналом протокол № 10 от « 23 » июне 20 20 г.

Заведующий кафедрой: доктор экономических наук, профессор А.Ш. Хуажева

Составитель (разработчик) программы:

доцент кафедры учета и финансирования, кандидат экономических наук, доцент
И.Ф. Таусова

Согласовано:

Председатель УМК факультета: доцент кафедры экономики и управления, кандидат экономических наук, доцент С.А. Хатукай

Майкоп, 20 20

Содержание

стр.

	Пояснительная записка	3
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
2.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	5
3.	Содержание дисциплины (модуля)	5
4.	Самостоятельная работа обучающихся	6
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	8
6.	Образовательные технологии	9
7.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	10
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	13
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	14
10.	Лист регистрации изменений	16

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, Специализация № 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Дисциплина «Коммерческая тайна» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Экономика организации (предприятия), Бухгалтерский (финансовый) учет, Планирование деятельности организаций, Методы принятия управленческих решений.

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е./ 108 ч.;

контактная работа: 50,3 ч.

занятия лекционного типа – 34 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 16 ч.,

(занятия семинарского типа - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы)

контроль самостоятельной работы – 0 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 31 ч.,

контроль – 26,7 ч.

Ключевые слова: *контроль, ревизия, инвентаризация, проверка, акт, документальный контроль, фактический контроль, результат, мероприятия.*

Составитель: Таусова Ирина Федоровна, доцент кафедры учета и финансирования, кандидат экономических наук, доцент.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Цель дисциплины (модуля): формирование системы знаний о контроле и ревизии как важных элементах экономической безопасности коммерческой организации, принципах и методах контроля, выработка навыков организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов, оценка эффективности системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.

Задачи дисциплины (модуля):

☐ приобретение системы знаний о целях, задачах, видах и принципах контроля, нормативно-правовом обеспечении проведения проверок коммерческих организаций;

☐ формирование представления об особенностях осуществления контрольно-ревизионной деятельности в коммерческих организациях;

☐ приобретение способностей выявлять и устранять угрозы нарушения основных принципов функционирования системы экономической безопасности в ходе контроля и ревизии деятельности коммерческих организаций;

☐ выработка навыков организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций, направленных на выявление угроз экономической безопасности;

☐ освоение методики проведения проверки правильности отражения в бухгалтерском учете и отчетности коммерческих организаций основных объектов бухгалтерского наблюдения;

□ развитие способностей применения методов осуществления контроля, в том числе методов документального и фактического контроля при проверке финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций;

□ приобретение навыков оценки эффективности системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля и их соответствия основным принципам функционирования системы экономической безопасности.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Результаты обучения
<i>ПК-23 способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</i>	<p><i>Знает:</i> методы и приемы осуществления контроля и ревизии, методику проверки основных учетных объектов, типовые нарушения, выявленные в ходе контроля финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций</p> <p><i>Умеет:</i> осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности, наличия и состояния имущества и финансовых обязательств коммерческой организации на основе информации, формируемой в бухгалтерском учете и отчетности</p> <p><i>Владеет:</i> способностью применять методы и приемы поиска ошибок и искажений в учете и отчетности хозяйствующих субъектов в целях выявления угроз экономической безопасности</p> <p><i>Выбрать необходимые элементы (или все)</i></p>
<i>ПК-23 способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</i>	<p><i>Знает:</i> принципы построения системы внутреннего контроля коммерческих организаций и критерии оценки ее эффективности в обеспечении экономической безопасности</p> <p><i>Умеет:</i> оценивать эффективность системы внутреннего контроля и ее влияние на риск искажений бухгалтерской отчетности коммерческих организаций</p> <p><i>Владеет:</i> навыками анализа систем организации учета и внутреннего контроля коммерческих организаций и способностью выработки рекомендаций по их совершенствованию</p> <p><i>Выбрать необходимые элементы (или все)</i></p>
<i>ПК-27 способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение</i>	<p><i>Знает:</i> основные формы обобщения и представления результатов контрольных мероприятий; типовые нарушения, отклонения и недостатки, выявляемые при проверках, основные приемы и способы их выявления.</p> <p><i>Умеет:</i> выявлять отклонения, нарушения и недостатки в ходе проверок, осуществлять обобщение результатов контроля; анализировать результаты проверок, использовать их при разработке предложений, направленных на устранение недостатков и угроз экономической безопасности</p> <p><i>Владеет:</i> навыками составления отчетности о контрольных мероприятиях, анализа результатов контроля и подготовки предложений по устранению выявленных отклонений, нарушений и недостатков; представлением о проблемах и перспективе развития финансового контроля</p>

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

	<i>Выбрать необходимые элементы (или все)</i>
<i>ПСК-5 способность планировать и разрабатывать методы организации работы бухгалтерской, финансовой и экономической служб государственных, муниципальных и коммерческих организаций, с учетом информационных запросов основных пользователей финансовой информации</i>	<p><i>Знает:</i> организационно-правовые основы финансового контроля, ревизий и инвентаризаций; возможности документальных ревизий, организуемых по инициативе правоохранительных органов;</p> <p><i>Умеет:</i> оценивать состояние защитных функций системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний;</p> <p><i>Владеет:</i> организационно-правовыми основами финансового контроля, ревизий и инвентаризаций;</p>

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.

Форма обучения очная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		6 семестра
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	50,3	50,3
занятия лекционного типа	34	34
занятия семинарского типа (семинары)	16	16
контроль самостоятельной работы		
иная контактная работа	0,3	0,3
контролируемая письменная работа		
контроль	26,7	26,7
Самостоятельная работа (СР)	31	31
Курсовая работа (проект)		
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	экзамен	

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения очная

Семестр 6

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР и иная

							работа
1.	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой	10	4		2		4
2.	Организация экономического контроля	13	6		2		5
3.	Организация и методика контрольно-ревизионной работы	13	6		2		5
4.	Методика и техника проверки учетной документации	15	6		4		5
5.	Инвентаризация как основной прием экономического контроля	15	6		4		5
6.	Методика проведения ревизий на различных участках производственной и финансово-хозяйственной деятельности	15	6		2		7
Итого:		X	34	<input type="checkbox"/>	16	<input type="checkbox"/>	31

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Виды самостоятельной работы:

- выполнение домашних заданий;

- подготовка рефератов;

- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;

- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;

- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;

- выполнение домашних контрольных заданий;

- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;

- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;

- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	<u>Внеаудиторная:</u> - изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литера-	1 2	Модуль 1 Модуль 2, конспект Модуль 3,

	туре;	3	реферат
	- выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям;	4	Модуль 4,
	- подготовка сообщений, выступлений, конспектов и др.	5	презентация
	- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем.	6	Модуль 5, презентация Модуль 6, презентация

4.1. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Подготовка мультимедийной презентации.

Темы семестровых заданий

1. Роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики.
2. Система контрольно-ревизионной работы в РФ.
3. Права и ответственность ревизоров и руководителей проверяемых предприятий.
4. Отличие ревизии и аудита.
5. Принципы организации ревизии.
6. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы.
7. Документация в ревизионной работе.
8. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы.
9. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных и следственных органов.
10. Выводы и предложения по результатам ревизии.
11. Принятие решений по результатам ревизии.
12. Методы контрольно-ревизионной работы.
13. Способы и технические приемы проведения комплексной ревизии.
14. Контроль и ревизия в коммерческой организации выполнения плана производства и реализации услуг и продукции.
15. Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции.
16. Оценка учета основных средств.
17. Оценка сохранности и учета материальных ценностей.
18. Проверка использования трудовых ресурсов, заработной платы и расчетов с рабочими и служащими.
19. Проверка хранения и расходования денежных средств.
20. Проверка расчетных и кредитных операций.
21. Оценка прибыли и финансового состояния предприятия.
22. Ревизия процесса формирования капитала предприятия.
23. Оценка состояния учета, отчетности и внутрихозяйственного контроля.
24. Документальное оформление и реализация итогов ревизии.
25. Организация внутреннего аудита на предприятии.
26. Оценка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности предприятия.
27. Особенности оценки различных направлений деятельности предприятия: кадровой, снабженческо-сбытовой, ценовой, инвестиционной и финансовой политики.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 5.1. **Основная литература**

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Кузьмина, Е.В. КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ : учебное пособие / Кузьмина Е.В., Шевченко С.А., Трунина В.Ф. – Волгоград, 2019. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41504346 (дата обращения: 23.05.2020). – Текст : электронный.
2	Иванов, А.В. КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ : учебное пособие / Иванов А.В. – Владимир, 2019. – 106 с. Режим доступа: по подписке. – URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41114971 (дата обращения: 23.05.2020). – Текст : электронный.
3	Галактионова, Н.В. КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ : учебное пособие для студентов специальности «Экономическая безопасность» (специализация «Судебная экономическая экспертиза») / Галактионова Н.В. – Хабаровск, 2019. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=38554831 (дата обращения: 23.05.2020). – Текст : электронный.
4	Попов, В.П. КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ: ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ : учебное пособие / Попов В.П., Кучеренко С.А. – Краснодар, 2017. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://www.elibrary.ru/item.asp?id=31892990 (дата обращения: 23.05.2020). – Текст : электронный.
5	Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450431 (дата обращения: 22.07.2020).

Таблица 5.2. **Дополнительная литература**

1.	Анисимова, В.И. Сборник задач по курсу «Контроль, ревизия и аудит»: учебное пособие / В.И. Анисимова, О.С. Родименко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». – Нижний Новгород : ННГА-СУ, 2014. – 109 с. : <i>ЭБС: Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427524</i>
2.	Контроль и ревизия : учебное пособие / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили ; ред. Е.А. Федорова. – Москва : Юнити, 2015. – 239 с. : <i>ЭБС: Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391 (дата обращения: 24.03.2020).</i> – ISBN 978-5-238-02083-9. – Текст : электронный.

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	СПС ГАРАНТ <i>Режим доступа : www.garant.ru</i>
2.	Кодекс <i>Режим доступа : www.kodeks.ru</i>
3.	КонсультантПлюс <i>Режим доступа : www.consultant.ru</i>

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Журнал «Контроллинг»
2.	Журнал «Учет. Анализ. Аудит»

Электронные ресурсы на основе лицензионных договоров ФГБОУ ВО «АГУ»

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии. В настоящее время включает более 130 тыс. наименований. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adynet.bibliotech.ru> Ресурс содержит электронные аналоги трудов преподавателей АГУ. Обеспечивает доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов –преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com Российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, флагманский продукт «Лани» – собственная электронно-библиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru> Состав пополняется объемом диссертаций по всем специальностям (кроме медицины и фармации), что составляет около 30000 диссертаций в год. Доступ к полным текстам диссертаций только в отделе электронных публикаций НБ АГУ. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) www.elibrary.ru Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии и образования, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе. НЭБ eLIBRARY содержит платформу Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/> это крупнейшая межведомственная межрегиональная библиотечная сеть страны, располагающая совокупным информационным ресурсом, который дает возможность найти более 50 миллионов документов в 57 регионах страны и уточнить, в фондах каких библиотек их можно получить.

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) www.neicon.ru объединяет возможности российских библиотек и научных организаций для корпоративного доступа к электронным базам данных научных периодических изданий, предлагаемых российскими и зарубежными издательствами и информационными агентствами.

ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») www.consultant.ru – это современная справочная система, обеспечивающая большое количество возможностей при работе с текстовыми правовыми документами. Программа предназначена для качественного оперативного снабжения правовой информацией юристов, а также других лиц, использующих в своей работе нормативно-правовую документацию.

ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» www.garant.ru Справочно-правовая система «Гарант» – это программное приложение для компьютера, в котором содержится полная, подвергнутая систематизации и постоянно обновляемая законодательная информация.

Международные базы данных научных изданий

Web of Science <https://apps.webofknowledge.com> Научометрическая реферативная база данных журналов и конференций. Позволяет получить доступ к большому объему исследовательской литературы мирового класса, связанной с тщательно отобранным списком журналов. Режим доступа: IP адреса университета

Scopus <https://www.scopus.com/search/> – это научометрическая реферативная база данных, входящая в базу данных SciVerse компании Elsevier. SciVerse объединяет в себе материалы из коллекции рецензированной литературы SciVerse Scopus, собрания полнотекстовых статей SciVerse ScienceDirect, доступ к которой определяется условиями подписки. Режим доступа: IP адреса университета.

Библиотеки России

[Российская государственная библиотека \(РГБ\), г. Москва](#)

[Российская национальная библиотека \(РНБ\), г. Санкт-Петербург](#)

[Библиотека Российской академии наук \(РАН\), г. Москва](#)

[Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН, г. Москва](#)

[Научная библиотека Московского государственного университета \(МГУ\) им. М.В. Ломоносова](#)

Экономика и управление

[AUP.Ru: информационно-методический интернет-ресурс по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии](#)

[Economicus.Ru : портал по экономическим дисциплинам](#)

[Корпоративный менеджмент : аналитические статьи, книги и курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий](#)

[Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал](#)

[ИЕ: Экономика. Институциональная экономика : отечественные и переводные материалы учебно-методического характера по экономической теории](#)

[Бухгалтерский учет и налоги : портал](#)

[Финансы.ru: экономические новости, актуальные публикации по экономике и финансам, методические пособия, лекции, тщательно отобранные рефераты, конспекты, переводы, тексты книг дипломы и диссертации](#)

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4

1.	Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой	Лекция 1-2. Семинар 1. Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием презентационного материала Развернутая беседа с обсуждением вопросов теоретического и практического характера, обсуждение доклада, решение тестовых заданий Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Организация экономического контроля	Лекция 3-5. Семинар 2. Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием презентационного материала Развернутая беседа с обсуждением вопросов теоретического и практического характера, обсуждение доклада, решение тестовых заданий Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3.	Организация и методика контрольно-ревизионной работы	Лекция 6-8. Семинар 3. Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием презентационного материала Развернутая беседа с обсуждением вопросов теоретического и практического характера, обсуждение доклада, решение тестовых заданий Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
4.	Методика и техника проверки учетной документации	Лекция 9-11. Семинар 4-5. Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием презентационного материала Развернутая беседа с обсуждением вопросов теоретического и практического характера, обсуждение доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
5.	Инвентаризация как основной прием экономического контроля	Лекция 12-14. Семинар 6-7. Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием презентационного материала Развернутая беседа с обсуждением вопросов теоретического и практического характера, решение тестовых заданий Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
6.	Методика проведения ревизий на различных участках производственной и финансово-хозяйственной деятельности	Лекция 15-17. Семинар 8-9. Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием презентационного материала Развернутая беседа с обсуждением вопросов теоретического и практического характера, обсуждение докладов, решение тестовых заданий, кейс-задача Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представле-

но в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка студентов и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практиче-

ских занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием. На отдельных занятиях необходимо использовать видеопроектор с экраном (или компьютерный класс).

Материально-техническое обеспечение учебного процесса на экономическом факультете полностью соответствует требованиям ФГОС ВО, действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам.

*ФГБОУ ВО
«АГУ»*

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/ПК-7.3.3

На факультете имеется лаборатория «Бухгалтерского учета и анализа», 4 компьютерных класса с выходом в Интернет (лицензии: Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN I License No Irvel. FQC-02306 (на 13 рабочих мест); Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Irvel FQC-02306 (на 1 рабочее место)), учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Комплект лицензионного и свободного распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	61393641
Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU (65195558)	Software License Certificate	10981633
Apache OpenOffice	пакет офисных приложений	

