

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3


 «УТВЕРЖДАЮ»
 Декан исторического факультета
 Почешхов Н.А.
 «28» августа 2018 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Программа учебной практики адаптирована для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

направление подготовки 46.04.01 История

Магистерская программа: «Теория и методология исследования современных исторических процессов»

Факультет исторический
Кафедра отечественной истории, историографии, теории и методологии истории

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры отечественной истории, историографии, теории и методологии истории Протокол №1 «28» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой: д.и.н., доцент Тлепчок Р.А. 

Составитель программы: д.и.н., профессор Шеуджен Э.А. 

Содержание

	стр
1. Вид практики, способы и формы ее проведения.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	3
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	3
4. Объем практики.....	5
5. Содержание практики.....	5
6. Форма отчетности по практике.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	8
8. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет».....	10
9. Информационные технологии.....	11
10. Материально-техническая база.....	11
11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	11
12. Приложения.....	13
13. Лист регистрации изменений.....	27

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Б2.В.01 Учебная практика

Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

1.1. Целями учебной практики являются:

- формирование общекультурных, профессиональных и специальных компетенций на основе приобретенных теоретических знаний и опыта деятельности;
- обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью, формами и методами работы;
- приобретение профессиональных навыков;
- воспитание исполнительской дисциплины.

1.2. Задачами учебной практики являются:

- приобретение навыков и умений отработки методики работы, систематизации исторических источников, подготовка магистрантов к последующей научно-исследовательской деятельности.

1.3. Способы проведения учебной практики: стационарная.

1.4. Формой проведения учебной практики является непрерывная практика.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

- способность к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала (ОК-3);

Профессиональные компетенции:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры (ПК-1);

- способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов (ПК-2);

- владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования (ПК-3);

- способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы (ПК-4);

Компетенция	В результате изучения прохождения практики обучающиеся должны		
	<i>Знает</i>	<i>Умеет</i>	<i>Владеет</i>
ОК-3 –способность к саморазвитию, самореализации, использованию личного творческого потенциала	Основные принципы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.	Использовать основные принципы саморазвития, самореализации творческого потенциала.	Основными принципами саморазвития, самореализации творческого потенциала.
ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей	как руководить коллективом в сфере своей профессиональной	руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно	способностью руководить коллективом в сфере своей

профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-1- способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Способы подготовки и проведения научно-исследовательской работы с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Подготовить и провести научно-исследовательскую работу с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	Основными навыками научно-исследовательской работы
ПК-2- способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	Предметы исследования, методологию, теоретический аппарат.	Анализировать и обобщать результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов.	Фактическим материалом, обобщает результаты научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов.
ПК-3- владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования	Современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования	Использовать современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования	Владеет современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования
ПК-4- способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	Способы и методы использования в исторических исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем	Умеет анализировать тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковых систем.	Способами и методами поиска информации

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность: «Теория и методология исследования современных исторических процессов» в учебном плане подготовки магистрантов, учебная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистрантов. Учебная практика направлена на овладение необходимым уровнем компетенций, методов, навыков и умений; закрепление полученных теоретических знаний по общепрофессиональным и

специальным дисциплинам; вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций обучающихся. Организация учебной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью.

Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) входит в раздел Б2.В.01 «Учебная практика» ФГОС по направлению подготовки ВО 46.04.01 История (уровень магистратуры), направленность: «Теория и методология исследования современных исторических процессов». Учебной практике предшествуют курсы «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке», «Актуальные проблемы исторических исследований», «Научно-исследовательская деятельность», «Общественные системы и принцип относительности: к вопросу о теории и методологии исследования исторических процессов», «Современные концепции макроистории» предполагающие проведение лекционных и практических занятий с обязательным итоговым контролем в форме экзамена или зачета.

Результаты освоения обучающимися программы учебной практики могут успешно использоваться при изучении последующих курсов профессиональной подготовки магистрантов («Интеллектуальная история», «Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании», «Исторический опыт развития рыночной экономики», «Прогностические функции в истории», «Актуальные проблемы локальной истории»).

Результаты практики используются для написания выпускных квалификационных работ магистрантов, подготовки научно-исследовательских работ, публикаций, выступлений на «круглых столах», конференциях, при разработке авторских проектов, и т.д.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) в полном объеме относится к вариативной части программы подготовки магистра и проводится на первом курсе в 1 семестре.

4. Объем учебной практики:

№/№	Наименование практики	Сроки практик	
		Очное отделение	Заочное отделение
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	1 курс, 1 семестр (2 недели) 3 зач. ед.108 час.	1 курс, 1 семестр (2 недели) 3 зач. ед.108 час.

5. Содержание учебной практики

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	ОК-3, ПК-1	Участие в установочной конференции, инструктаж по технике безопасности, составление и утверждение индивидуальной программы практики,	Дневник практики (с отзывом руководителя практики на предприятии)

			изучение работы организации.. Проверка выполнений практических навыков	
2	Технологический этап	ОК-3, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	ведение дневника практики, анализ деятельности учреждения, посещение и анализ занятия, воспитательных мероприятий, доклад с презентацией, Отчет по учебной практике	Дневник практики (с отзывом руководителя практики на предприятии)
3	Заключительный этап	ОК-3, ПК-2, ПК-4	Подготовка доклада, презентации, участие в итоговой конференции, ведение дневника практики Отчет по учебной практике	Устный отчет, собеседование, презентация Выступление на итоговой конференции, дифференцированный зачет

Содержание учебной практики и тема индивидуального задания учебной практики формулируется согласно специфике деятельности организации, где проходила практика. Индивидуальные задания практик представлены в Приложении

Определение задания в соответствии с базой прохождения практики (обеспечение взаимодействия вуза и организации). Беседа с руководителем программы о значении практики для выработки и закрепления навыков научно-исследовательской деятельности, утверждение индивидуального плана и конкретных задач с учетом направленности проводимого магистрантом исследования. Знакомство с исследовательской деятельностью выпускающих кафедр и научной школы «Теория и методология истории».

Составление плана работы, определение целей и задач практики в соответствии с темой научного исследования, подготовка дидактических и контрольно-измерительных материалов. Обработка полученных результатов и их представление на итоговой конференции.

Этапы учебной практики. Учебная практика разворачивается как совокупность трех взаимосвязанных этапов (подготовительный, технологический, заключительный).

Подготовительный этап включает проведение установочной конференции: определение целей, задач, заданий; встречу с групповым руководителем; выявление и отбор круга основных понятий, соотносящихся с целями и назначением базы практики; определение прав и обязанностей каждой стороны (практикант, групповой руководитель); инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

На технологическом этапе (основной, этап осуществления) осуществляется: определение трудовых функций, которые поручаются магистранту; планирование и разъяснение практических заданий; обсуждение прочитанной по теме литературы, соотнесение теоретических вопросов с практикой, формулирование вопросов-затруднений. Магистрант должен понимать практическую значимость разработки исторических тем, связанную с возможностью использования авторских разработок в учебной и иных видах деятельности, в наличие научно-обоснованной и апробированной системы методов, средств, форм, которые могут быть использована в той или иной сфере деятельности.

Приобретение навыков обоснования теоретико-методологических подходов к научному исследованию; формирование представлений об объекте, предмете и субъекте исторического познания, его методологических основах, подходах, принципах и методах исследования.

Содержание практики отражает основные требования к магистранту по основным направлениям научно-исследовательской деятельности.

Учебная практика включает следующие виды деятельности:

- исследовательскую.

Исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий, хотя в силу сложности, объемности и др. причин, исследовательские задания могут носить групповой характер и касаются проблем специальных дисциплин. Индивидуальные задания предлагаются научными руководителями, руководителями-методистами практики с учетом уровня методической подготовленности студентов, их интересов. Исследовательские задания проводятся под руководством методистов-преподавателей университета, лучшие работы представляются на научно-практические студенческие конференции.

В ходе практики магистрант должен уметь: самостоятельно исследовать исторические источники.

В настоящее время в связи с расширением их круга, появлением альтернативных документов заметно усложнилась методика выявления, систематизации и анализа источников. Приступая к источниковедческой работе, магистрант должен проконсультироваться с научным руководителем, хранителями архивных фондов, библиотекарями, внимательно изучить описи, методические и информационные материалы.

В ходе практики магистрант приобретает практических навыки выявления, систематизации и анализа исторических документов и материалов, опубликованных в сборниках документов, хрестоматиях, приложениях к монографиям. Ценные документальные материалы можно извлечь из фондов государственных архивных хранилищ, архивов научных центров, музеев и библиотек. Значительные собрания исторических документов представлены на специальных сайтах и порталах Internet.

На заключительном этапе, предполагающем анализ достигнутых результатов, производится подготовка отчета по практике, а также публичное представление магистрантом материалов, собранных в ходе практики.

Составление отчета. Анализ достигнутых результатов, производится подготовка отчета по практике, а также публичное представление магистрантом материалов, собранных в ходе практики. Предоставление отчета на кафедру и защита работы с использованием презентации

Методические указания для обучающихся. Современный подход к проведению учебной практики предусматривает использование большого количество материала. Это связано с тем, что ведущими видами профессиональной деятельности на учебной практике являются: научно-исследовательская - 2 недели в рамках которой решаются задачи учебной практики. Занятия проводятся в форме инструктажа, установочной и отчетной конференций, практических занятий. Магистрант в период прохождения практики: полностью выполняет задания, предусмотренные программой практики; при изменении базы практики, иных изменениях в период прохождения практики ставит в известность руководителя практикой; соблюдает действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго

соблюдает нормы техники безопасности/охраны труда и правила пожарной безопасности; представляет отчет о выполнении программы практики.

Учебная практика

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

- Законы и нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере культурно-просветительской деятельности.
- Нормативные документы, регламентирующие осуществление экскурсионной культурно-просветительской и педагогической деятельности.
- Психолого-педагогические приемы и методы.
- Технология компьютерной обработки информации.
- Этика делового общения. Нормы профессиональной этики по отношению к клиентам и коллегам.
- Анализ информации. Сбор данных из первичных и вторичных источников. Использование компьютерных программ.
- Индивидуальная ответственность за эффективное, качественное обслуживание. Техника научных выступлений.
- Знание иностранного языка как условие современной научной деятельности.
- Анализ культурно-просветительских программ.
- Формы и методы проведения экскурсий. Содержание и правила
- Планирование, разработка и реализация культурно-просветительских программ.
- Основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимых для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета).
- Использование «портфеля экскурсовода историка».
- Отчет о проделанной работе по программе и практическому применению полученных результатов.

6. Форма отчетности по практике

- заявление на прохождение практики (подпись студента);
- копия договора о практике;
- отчет о прохождении практики;
- характеристика (отзыв) магистранта с места прохождения практики (подпись и печать работодателя);
- индивидуальные задания по практике;
- дневник прохождения практики;
- справка работодателя о формировании компетенций (подпись и печать работодателя).

Магистрант обязан разместить электронный отчет по практике в Портфолио СДО АГУ.

Аттестация по итогам практики включает публичную защиту результатов практики на итоговой конференции по представленному отчету.

Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включает: Индивидуальные задания на практику, дневник, отчет о прохождении учебной практики, характеристика от администрации предприятия, учреждения (организации), где проводилась практика, участие магистранта в работе конференции, круглого стола и т.д. с докладами, сообщениями, презентации.

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	базовый	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	Хорошо/зачтено	Отлично /зачтено
ОК – 1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<i>Знает</i> на начальном уровне принципы абстрактного мышления, анализа, синтеза.	<i>Знает</i> в общем принципы абстрактного мышления, анализа, синтеза.	<i>Знает</i> глубоко принципы абстрактного мышления, анализа, синтеза.
	<i>Умеет</i> в минимальной степени абстрактно мыслить, анализировать и синтезировать имеющуюся информацию.	<i>Умеет</i> на базовом уровне абстрактно мыслить, анализировать и синтезировать имеющуюся информацию.	<i>Умеет</i> абстрактно мыслить, анализировать и синтезировать имеющуюся информацию.
	<i>Владеет</i> на пороговом уровне способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<i>Владеет</i> на базовом уровне способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<i>Владеет</i> способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-3 – способность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<i>Знает</i> - приблизительно как саморазвиваться, само реализоваться, использовать творческий потенциал	<i>Знает</i> - в целом как саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал	<i>Знает</i> – все основные элементы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала
	<i>Умеет</i> - не в полной мере саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал	<i>Умеет</i> – частично саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал	<i>Умеет</i> – в полной мере саморазвиваться, самореализоваться, использовать творческий потенциал
	<i>Владеет</i> - не достаточно способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<i>Владеет</i> – в основном способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<i>Владеет</i> – в полном объеме способностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК – 2 - готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Знает</i> поверхностно, как руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Знает</i> на базовом уровне, как руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Знает</i> , как руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	<i>Умеет</i> на пороговом уровне руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<i>Умеет</i> в целом руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<i>Умеет</i> руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

	<i>Владеет</i> в минимальной степени способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Владеет</i> в принципе способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Владеет</i> способностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-1- способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	<i>Знает</i> поверхностно способы подготовки и проведения научно-исследовательской работы с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	<i>Знает</i> в общем способы подготовки и проведения научно-исследовательской работы с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры	<i>Знает</i> способы подготовки и проведения научно-исследовательской работы с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
	<i>Умеет</i> на пороговом уровне подготовить и провести научно-исследовательскую работу с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры.	<i>Умеет</i> на базовом уровне подготовить и провести научно-исследовательскую работу с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры.	<i>Умеет</i> подготовить и провести научно-исследовательскую работу с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры.
	<i>Владеет</i> поверхностно основными навыками научно-исследовательской работы	<i>Владеет</i> в целом основными навыками научно-исследовательской работы	<i>Владеет</i> основными навыками научно-исследовательской работы
ПК-2 – способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	<i>Знает</i> – частично как проводить анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	<i>Знает</i> – в целом как проводить анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	<i>Знает</i> – как проводить анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов
	<i>Умеет</i> – частично проводить анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	<i>Умеет</i> – в целом проводить анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	<i>Умеет</i> – проводить анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов
	<i>Владеет</i> - частично способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	<i>Владеет</i> – в целом способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов	<i>Владеет</i> – способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов
ПК-3- владение современными методологическими принципами и	<i>Знает</i> весьма приблизительно современные методологические принципы и методические	<i>Знает</i> в основном современные методологические принципы и методические приемы исторического	<i>Знает</i> современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования.

методическими приемами исторического исследования	приемы исторического исследования.	исследования.	
	<i>Умеет</i> на пороговом уровне использовать современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования.	<i>Умеет</i> на базовом уровне использовать современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования	<i>Умеет</i> использовать современные методологические принципы и методические приемы исторического исследования
	<i>Владеет</i> в минимальной степени современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования.	<i>Владеет</i> в общем современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования.	<i>Владеет</i> современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования.
ПК-4- способность использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы	<i>Знает</i> поверхностно способы и методы использования в исторических исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем.	<i>Знает</i> в общем способы и методы использования в исторических исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем.	<i>Знает</i> способы и методы использования в исторических исследованиях тематических сетевых ресурсов, баз данных, информационно-поисковых систем.
	<i>Умеет</i> на пороговом уровне анализировать тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковых систем.	<i>Умеет</i> на базовом уровне анализировать тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковых систем.	<i>Умеет</i> анализировать тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковых систем.
	<i>Владеет</i> на начальном уровне способами и методами поиска информации.	<i>Владеет</i> в принципе способами и методами поиска информации.	<i>Владеет</i> способами и методами поиска информации.

Индивидуальное задание на практику

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, магистрант проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Отчет по практике

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
---	------------------	---------------------

п.п.		
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – магистрант демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – магистрант демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – магистрант демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – магистрант демонстрирует фрагментарные знания в рамках

		программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.
--	--	---

8. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет»

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся.

1. Шеуджен, Э.А. Выпускная квалификационная работа магистранта по направлению подготовки 46.04.01. «История»: метод. рекомендации. Майкоп: Изд. АГУ, 2016. 32 с.
2. «Теория и методология истории» научная школа рук. проф., Э.А. Шеуджен: <http://s-history.adygnet.ru/struct/sheudzhen.htm>.

3. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ: <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная литература:

1. Аверченков, В.И. Основы научного творчества: учебное пособие / В.И. Аверченков, Ю.А. Малахов. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2011. - 156 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347>

2. Егошина, И.Л. Методология научных исследований: учебное пособие / И.Л. Егошина. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307>

3. Поршнева О.С. Междисциплинарные методы в историко-антропологических исследованиях. Учебное пособие М.: Директ-Медиа, 2013. 161 с. / Способ доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=143849

4. Методика работы с историческими источниками: учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования. Под редакцией проф. А.Г. Голикова. М.: Академия, 2014.

5. Организация учебной деятельности студентов: учеб.-методич. пособие [Электронный ресурс] / Т.И. Ахмедова, Е.Э. Грибанская, В.Н. Еремин, А.А. Ефименко, М.И. Ивашко. - М.: Российская академия правосудия, 2011. - 312 с. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/> (ЭБС «Университетская библиотека online»).

б) дополнительная литература:

1. Пивоев В.М. Философия истории. Учебное пособие. М.: Директ-Медиа, 2013. 219 с. <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210653>

2. Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясищев. - Архангельск: САФУ, 2015. - 84 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01059-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330>

3. Завьялова М. П. Методы научного исследования: учебное пособие. – Томск: Изд-во ТПУ, 2007. – 160 с. [Электронный ресурс]. - URL: [ctl.tpu.ru>files/metodup.pdf](http://ctl.tpu.ru/files/metodup.pdf)

4. Киселева Э. М. Особенности производственной практики магистров в условиях уровневой системы высшего образования. [Электронный ресурс]. - URL: moluch.ru>Журнал Молодой ученый> 2014.

5. Мандель, Б.Р. Профессионально-ориентированное обучение: проблематика и технологии: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 341 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436766>

6. Попов, А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов: учебное пособие– Тамбов: Изд. ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с. То же. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>

7. Сушкова, И.В. Методические рекомендации к практикам и практикуму для студентов магистратуры / И.В. Сушкова, А.Н. Пронина, И.Ф. Плетенева - М.; Берлин:

Директ-Медиа, 2016. - 75 с.: То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436757>

8. Чернявская, В.Е. Интерпретация научного текста: учеб. пособие для вузов / В. Е. Чернявская. - 5-е изд. - М. : URSS, 2010. - 128 с.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Электронно-библиотечные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru

Официальный сайт науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>

Базы данных ИНИОН РАН <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>

Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина, г. Санкт-Петербург
Российская государственная библиотека (РГБ), г. Москва
Российская национальная библиотека (РНБ), г. Санкт-Петербург

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Российский общеобразовательный портал, справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант» и др.).

Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://www.diss.rsl.ru/>;

Административно-управленческий портал: <http://www.aup.ru/library/>;

Научно-образовательный портал: <http://eur.ru/>;

Образовательный портал: <http://www.informika.ru/informacionnye-tehnologii/>

9. Информационные технологии

Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики: дистанционное обучение.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики: научная библиотека АГУ. Методический кабинет истории по организации самостоятельной работы студентов, мультимедийный проектор, интерактивная доска (25 компьютеров с выходом в Интернет), интерактивная доска, DVD, ксерокс. Кабинет археологии. 3 смарт телевизора с выходом в интернет.

Учебные аудитории для самостоятельной работы: электронный читальный зал; зал научной литературы библиотеки; читальный зал автоматизированные рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть «Интернет» и доступом к электронной библиотечной системе.

Microsoft Windows 2000 Server CAL Russian

Microsoft Win Starter 7 Russian Academic

Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic

Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic

Apache OpenOffice

Microsoft Office 2007 Russian Academic

Microsoft Office 2013 Russian Academic

LibreOffice

Google Apps

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации блока 2 «Практики» используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

13. Приложения

Образец отчетной документации магистранта

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет исторический
Кафедра отечественной истории, историографии, теории и методологии истории**

**МАГИСТРАТУРА
Курс 1 Семестр 1
направление подготовки 46.04.01 История
Направленность «Теория и методологи исследования современных исторических процессов»**

(_____форма обучения)

О Т Ч Е Т

Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
(тип практики)

Начало практики «___» _____ 20__ г.

Окончание практики «___» _____ 20__ г.

Выполнил магистрант

(Ф.И.О.)

(подпись)

Проверили:

(должность, ф.и.о. руководителя от

факультета)

(оценка)

(подпись)

(дата)

(должность, ф.и.о. руководителя профильной организации)

(подпись)

М.П.

(дата)

Майкоп, 20__

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ)

Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (наименование практики)

Магистрант _____
Ф.И.О.

_____ курса _____
направление направленность

прошел _____ практику в _____ с _____ по _____

Программу практики выполнил(а) _____
(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней _____, из них по неуважительной причине _____
Нарушение уровня теоретической, трудовой и исполнительской дисциплины _____
допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки _____
(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой _____
проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе _____
(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии _____
(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ _____
(имеет, не имеет)

Уровень коммуникабельности _____
(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания _____
(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации _____
Подпись Ф.И.О., должность

М.П.

Декану факультета _____
Ф.И.О.

магистранта _____ курса
направления _____
Ф.И.О. магистранта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне место прохождения _____
наименование практики
на предприятии (в организации) _____
наименование профильной организации
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., расположенного по адресу:

_____.

Ответственный за проведение практики от предприятия (указать должность, Ф.И.О. телефон, e-mail).

Дата

Подпись магистранта

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет исторический
Кафедра отечественной истории, историографии, теории и методологии истории**

**МАГИСТРАТУРА
Курс 1 Семестр 1
направление подготовки 46.04.01 История
Направленность «Теория и методологи исследования современных исторических процессов»**

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»
Зав. кафедрой _____
_____ / _____ /
подпись / *Ф.И.О.*
“ ____ ” _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

фамилия, имя, отчество магистранта

1. Тема задания на практику _____
2. Срок сдачи студентом отчета _____
3. Содержание отчета _____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		

5. Место прохождения практики _____

Руководитель от факультета _____
(подпись)

Руководитель от профильной организации _____
(подпись)

Задание принял к исполнению _____
(подпись магистранта)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет исторический
Кафедра отечественной истории, историографии, теории и методологии истории

МАГИСТРАТУРА
Курс 1 Семестр 1
направление подготовки 46.04.01 История
Направленность «Теория и методологи исследования современных исторических процессов»

ДНЕВНИК

Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
наименование практики

_____ (фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Выбыл на практику «_____» _____ 20__ г.

Декан _____ ф-та

_____/_____/_____

М.П.

Прибыл на практику «_____» _____ 20__ г.

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

МП

Убыл с практики «_____» _____ 20__ г.

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

МП

Майкоп 20__

Место прохождения практики _____

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя практики от предприятия

Содержание

Учебная практика

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков ЭКСКУРСИОННАЯ, КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ

Программа 1

Разработка культурно-просветительских и экскурсионных программ обслуживания

Разработка просветительских экскурсионных программ обслуживания	культурно-и программ	Анализ культурно-просветительских программ
		Планирование программ культурно-просветительских экскурсий (викторин и т.д.).
		Разработка культурно-просветительских программ обслуживания. Использование «портфеля экскурсовода»
		Разработка форм и методов проведения культурно-просветительских экскурсий (викторин)
		Учитывать потребности групп и индивидуальных предпочтений.
		Разрабатывать методические основы для проведения культурно-просветительской экскурсии (викторины)
		Разрабатывать новые формы и методы для проведения пешеходной культурно-исторической экскурсии, обзорной и тематической автобусной экскурсии, экскурсии по историческим (этнографическим) местам г. Майкопа и Республики Адыгея.
		Организовывать протокольные мероприятия в начале и по завершении экскурсии
		Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере культурно-просветительского туризма
		Нормативные документы организаций, регламентирующие осуществление экскурсионной культурно-просветительской деятельности
		Функции структурных подразделений экскурсионного бюро
		Формы и методы проведения экскурсий
		Содержание и правила проведения экскурсий
		Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии
		Основы делопроизводства
		Этика делового общения
		Соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к клиентам и коллегам
Индивидуальная ответственность за эффективное, качественное обслуживание		

Содержание

Учебная практика

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
ЭКСКУРСИОННАЯ, КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ

Программа 2

Разработка культурно-просветительских, этнографических экскурсий, викторин и др.

Разработка культурно-просветительских, этнографических экскурсий	Определение цели и выбор темы новой культурно-просветительской, этнографической, исторической экскурсии
	Составление экскурсионных программ. Выбор приемов информационно-экскурсионной работы
	Подготовка текста новой культурно-просветительской, этнографической, исторической экскурсии и составление методической разработки
	Составление технологической карты экскурсии
	Определение методических приемов
	Выбор программы экскурсий для экскурсионных групп или индивидуальных туристов
	Отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии
	Подборка литературных источников по тематике экскурсии
	Комплектование «портфеля экскурсовода-историка»
	Объезд (обход) экскурсионного маршрута
	Разработка культурно-просветительского экскурсионного маршрута
	Разрабатывать экскурсионные программы
	Составление технологической карты экскурсии с учетом вида туризма, транспорта, продолжительности и мест остановок, основных тем информационно-экскурсионной деятельности
	Иностранный язык
	Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах
	Правила поведения экскурсантов (туристов) на транспортных средствах
	Правила оформления коммерческой документации
	Стандарты делопроизводства
	Методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи, компьютеров
	Техника публичных выступлений
Соблюдать нормы профессиональной этики по отношению к туристам, туроператорам и коллегам	
Индивидуальная ответственность за эффективное, качественное экскурсионное обслуживание	
Принимать самостоятельные решения, руководствуясь квалификационными требованиями и должностными обязанностями	

Содержание

Учебная практика

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков ЭКСПЕРТНО, ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ

Программа 1

Изучение общественного мнения

Подготовка сбора социологических данных	Согласование организационных и методических вопросов сбора информации с руководителем проекта; детализация технологии сбора социологической информации применительно к условиям исследования и особенностям выбранной методической стратегии; Подготовка методических документов для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, кодировщиков, наблюдателей;
Сбор данных из первичных и вторичных источников	Сбор информации в соответствии с требованиями инструкции и инструментария, разработанного с учетом методологических требований к соответствующим методам: опроса, анализа документальных источников, наблюдения, социального эксперимента; Сбор информации с использованием специализированного оборудования и программного обеспечения для CATI, CAPI, CAWI; SAMI, онлайн/мобильных фокус-групп, чатов, форумов, сообществ; Взаимодействие с организациями-исполнителями (региональными подразделениями, бригадами исполнителей в регионах и населённых пунктах, провайдерами онлайн-панелей) по вопросам организации, хода выполнения и контроля качества работ по сбору данных; Согласование вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта: руководством предприятий и организаций, органами власти, СМИ, полицией, представителями общественных организаций и различных социальных групп; Подготовка полного комплекта отчётных материалов по этапу сбора информации (массива данных, методического отчёта, контактных ведомостей, аудиозаписей), в согласованном формате в соответствии с требованиями технического задания

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет исторический
Кафедра отечественной истории, историографии, теории и методологии истории

МАГИСТРАТУРА
Курс 1 Семестр 1
направление подготовки 46.04.01 История
Направленность «Теория и методологи исследования современных исторических процессов»

Справка
об участии работодателей в формировании компетенций

магистранта _____
ФИО

Наименование практики: **Б2.В.01.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**
(наименование практики)

Срок практики: «__» __. __. Г. - «__» __. __. Г.

№	Отметка о выполнении компетенций	Содержание компетенции
1		ОК-1 Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
2		ОК-3 Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
3		ОПК-2 Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
4		ПК-1 Способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры
5		ПК-2 Способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов
6		ПК-3 Владение современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования
7		ПК-4 Способностью использовать в исторических исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы

Руководитель практики от
профильной организации

М.П.

Подпись

Ф.И.О., должность

13. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулиро ванных					
1	14			Приведение в соответствие ФГОС		Федосеева Л.Д.	16.03.20 21	16.03.2021