

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Адыгейский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

/ Д.К. Мамий /

«18» марта 2021 г.

Протокол заседания Учёного Совета АГУ

№ 8 от «18» марта 2021г.

Основная профессиональная образовательная программа

Направление подготовки

45.04.01 Филология

Направленность

Русский язык в различных коммуникативных сферах

Уровень высшего образования

Магистратура

Реализуемые формы обучения

очная, заочная

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Назначение примерной основной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	5
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП	5
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	6
2.1.1. Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника	
2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников	
2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников	
2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1	
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ	9
3.1. Направленность (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)	
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	
3.3. Объем программы	
3.4. Формы обучения	
3.5. Срок получения образования	
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	10
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	13
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП 45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ	23
5.1. Объем обязательной части образовательной программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.2. Типы практик	23
5.3. Учебный план и календарный учебный график	24
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик	25
5.5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике	25
5.6. Программа государственной итоговой аттестации	26
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ	28
6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы	
6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы	
6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»	
6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы магистратуры	
6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.	
6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 45.04.01 Филология.	33

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 – Филология.....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Учебный план, Календарный график	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 Аннотации рабочих программ дисциплин.....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 Матрицы соответствия компетенций и составных частей ОПОП.....	65

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы 45.04.01 – Филология, направленность (профиль) Русский язык в различных коммуникативных сферах

Основная образовательная программа (далее – ОПОП ВО) подготовки магистра, реализуемая в ФГБОУ ВО «АГУ» является комплексным методическим документом, регламентирует разработку и реализацию основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС ВО по направлению 45.04.01 – Филология, направленность **Русский язык в различных коммуникативных сферах** с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 11.004 Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 регистрационный № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г. № 33669);

- 11.005 Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 регистрационный N 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г. № 34949);

- 11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 регистрационный № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г. № 33899);

- 11.008 Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 регистрационный N 533н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2014 г. № 34035).

Выпускники, освоившие программу магистратуры, также могут осуществлять профессиональную деятельность в сферах образования, научных исследований, устной и письменной коммуникации, редактирования, и, связей с общественностью.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и итоговой государственной аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает примерный учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 45.04.01 – Филология и уровню высшего образования «магистратура», утвержденный приказом Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. №980 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное Приказом Минобрнауки и Минпросвещения России от 5 августа 2020 года № 885/390.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП

- ПООП – примерная основная образовательная программа;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
УК – универсальные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ТФ – трудовая функция;
ГИА – государственная итоговая аттестация.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Деятельность выпускников направлена на решение комплексных задач, связанных с использованием филологических знаний и умений, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в организациях культуры, в средствах массовой информации, в издательствах, в области межкультурной коммуникации и перевода, в области рекламы и связей с общественностью и других областях социально-гуманитарной деятельности.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, программ среднего профессионального, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сферах: производства информационных материалов телерадиовещания; ведения теле- и радиопрограмм; подготовки и создания информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; журналистики (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); редактирования и подготовки материалов к публикации в средствах массовой информации; рекламы и связей с общественностью); сфера устной и письменной коммуникации.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовы к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- педагогический;
- прикладной;

Перечень объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

- русский язык в его теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном аспектах;
- различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- устная, письменная и виртуальная коммуникация.

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.1.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
Наука, научные	Научно-	самостоятельные	-

исследования	исследовательский	научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков	
		анализ, оценка и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик результатов собственной научной деятельности с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	-
		сбор научной информации, подготовка и редактирование обзоров, аннотаций и библиографических сведений по тематике проводимых исследований	-
		участие в работе научных коллективов по тематике проводимого филологического исследования	-
«01. Образование» (Основное общее образование. Среднее общее образование. Педагогическая деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых) ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	педагогический	Преподавание филологических дисциплин по основным общеобразовательным программам	
		Преподавание филологических дисциплин по дополнительным общеобразовательным программам	-
		Преподавание филологических	-

ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых Среднее профессиональное образование Высшее образование (бакалавриат)		дисциплин по программам среднего профессионального образования	
		Преподавание филологических дисциплин по программам высшего образования (бакалавриат)	-
		Организационно- методическое обеспечение преподавания филологических дисциплин по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат)	-
«11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия» (в сфере производства продукции телерадиовещательны х СМИ; ведения телепрограмм различной направленности; редактирования и подготовки материалов к публикации; организации технологического процесса подготовки к выпуску продукции печатных СМИ).	прикладной, проектно- организационный	Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	-
		Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательны х СМИ	-
		Организация работы подразделений СМИ	-
		Предметная реализация требований к художественно- техническому оформлению СМИ	-
		Организация и контроль выпуска продукции печатного СМИ	-
Сфера устной и письменной коммуникации	прикладной, проектно- организационный	копирайтинг спичрайтинг литературное редактирование	-

		разработка, написание сценариев и ведение мероприятий в филологической сфере литературно-критическая деятельность	
--	--	---	--

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 45.04.01 – ФИЛОЛОГИЯ

3.1. Направленность (профиль) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности): Русский язык в различных коммуникативных сферах
Реализуемые профили:

- *научно-исследовательский;*
- *педагогический;*
- *прикладной.*

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ:
 магистр.

3.3. Объем программы составляет 120 зачетных единиц

3.4. Формы обучения: очная, заочная (п. 1.3 ФГОС).

3.5. Срок получения образования:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- в заочной форме обучения от 2 лет 3 месяца и до 2 лет 6 месяцев;

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1.1_М.УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. 1.2_М.УК-1. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. 2.1_М.УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1.1_М.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. 2.1_М.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и

		план контроля за его выполнением. 3.1_М.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. 4.1_М.УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. 4.2_М.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	1.1_М.УК-3. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. 2.1_М.УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий. 2.2_М.УК-3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. 3.1_М.УК-3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий. 3.2_М.УК-3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и	1.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). 2.1_М.УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной

	профессионального взаимодействия	деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные. 3.1_М.УК-4. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия. 4.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях. 5.1_Б.УК-4. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях. Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	2.1_М.УК-5. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. 2.2_М.УК-5. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	1.1_М.УК-6.1. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. 1.2_М.УК-6.1. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. 2.1_М.УК-6.1. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. 3.1_М.УК-6.1. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся

		ресурсов.
--	--	-----------

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2.

Категория общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация в филологии	ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	1.1_М.ОПК-1. Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности. 2.1_М.ОПК-1. Знает законы риторики и применяет их в профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности. 3.1_М.ОПК-1. Свободно дифференцирует регистры и жанры речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности. 4.1_М.ОПК-1. Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.
Разработка и реализация научных проектов	ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	1.1_М.ОПК-2. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности. 2.1_М.ОПК-2. Обладает навыками чтения и

		интерпретации научных трудов в избранной области филологии. 3.1_М.ОПК-2. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.
Работа с текстом	ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	1.1_М.ОПК-3. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. 2.1_М.ОПК-3. Использует навыки работы с текстом в научной, педагогической, журналистской, литературно-критической, прикладной и других видах деятельности. 3.1_М.ОПК-3. Корректно применяет приемы лингвистического и литературоведческого анализа текста в избранной области филологии. 4.1_М.ОПК-3. Владеет навыками самостоятельного создания текстов разных типов.

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности <u>научно-исследовательский</u>				

Самостоятельные научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков. Анализ, оценка и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик результатов собственной научной деятельности с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов. Сбор научной информации, подготовка и редактирование обзоров, аннотаций и библиографических сведений по тематике проводимых исследований. Участие в работе научных коллективов по тематике проводимого филологического исследования.	Подготовка и реализация самостоятельного научного исследования	ПК-1 владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации	1.1_М.ПК-1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования. 2.1_М.ПК-1. Самостоятельно отбирает, систематизирует, анализирует материал исследования. 3.1_М.ПК-1. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования. 4.1_М.ПК-1. Составляет библиографический список к научной работе. 5.1_М.ПК-1. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в процессе выполнения научного проекта.	Опыт научной деятельности выпускников магистратуры в Российской Федерации; уровень высшего образования – магистратура – предшествует обучению в аспирантуре – уровню высшего образования, в рамках которого происходит подготовка кадров высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников.
		ПК-2 владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности	1.1_М.ПК-2. Корректно оформляет результаты научного исследования. 2.1_М.ПК-2. Умеет представить результаты научного исследования в виде научной публикации, устного выступления, аннотации, тезисов, автореферата. 3.1_М.ПК-2. Обладает уверенными	

			навыками оценивания научного труда в процессе его обсуждения или дискуссии. 4.1_М.ПК-2. Анализирует историю изучения поставленной научной проблемы.	
		ПК-3 владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций	1.1_М.ПК-3. Регулярно обращается к научным журналам в избранной области филологии. 2.1_М.ПК-3. Знает основные требования к оформлению научной публикации. 3.1_М.ПК-3. Имеет опыт редактирования и корректирования собственной научной работы. 4.1_М.ПК-3. Обладает навыками работы с библиографическими указателями, словарями, справочниками, энциклопедическими изданиями, Интернет-ресурсами. 5.1_М.ПК-3. Знает правила библиографического описания основных видов изданий и Интернет-источников. 6.1_М.ПК-3. Знает основные электронные базы данных и владеет принципами наукометрии. 7.1_М.ПК-3.	

			Способен подготовить собственную научную публикацию или публикацию, подготовленную в составе научного коллектива.	
		ПК-4 владеет навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования	1.1_М.ПК-4. Соотносит свою часть научного исследования с общей задачей научного коллектива. 2.1_М.ПК-4. Принимает участие в обсуждении хода работы в рамках научного семинара, научной группы, другого исследовательского коллектива.	
Тип задач профессиональной деятельности <u>педагогический</u>				
Преподавание филологических дисциплин по основным общеобразовательным программам	Педагогическая деятельность	ПК-5 способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ	1.1_М.ПК-5. На основе научных и методических публикаций самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин. 2.1_М.ПК-5. Разрабатывает технологическую карту урока. 3.1_М.ПК-5. Анализирует собственную педагогическую деятельность, выступает экспертом по методическим вопросам преподавания по основным	ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель).
Преподавание филологических дисциплин по дополнительным общеобразовательным программам				ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых
Преподавание филологических дисциплин по программам высшего образования (бакалавриат) и среднего профессионального				Опыт реализации программ высшего образования (бакалавриат) и среднего профессионального образования

образования Организационно-методическое обеспечение преподавания филологических дисциплин по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат)			общеобразовательным программам.	Российской Федерации
		ПК-6 способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ	1.1_М.ПК-6. Самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ. 2.1_М.ПК-6. На основе современных научных знаний ведет занятия в рамках дополнительных общеобразовательных программ. 3.1_М.ПК-6. Использует современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках дополнительных образовательных программ.	
		ПК-7 способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и	1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) с обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат).	

		среднего профессионального образования	2.1_М.ПК-7. Участствует в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам. 3.1_М.ПК-7. Посещает занятия по филологическим дисциплинам, проводимым специалистом более высокой квалификации. 4.1_М.ПК-7. Использует современные информационные технологии в педагогической деятельности	
		ПК-8 способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат)	1.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального образования. 2.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает фонд оценочных средств по профильным филологическим	

			дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального образования. 3.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации проводит экспертизу методических материалов по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы среднего профессионального образования.	
		ПК-9 способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата или программа среднего профессионального образования.	1.1_М.ПК-9. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает тематику научных и проектных работ обучающихся по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы среднего профессионального образования. 2.1_М.ПК-9. Под руководством	

			специалиста более высокой квалификации готовит и проводит научные и методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата или программе среднего профессионального образования.	
Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ Организация работы подразделений СМИ Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ Организация и контроль выпуска продукции печатного СМИ	Прикладная деятельность	ПК-10 способен к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ	1.1_М.ПК-10. Создает, редактирует, трансформирует, реферировует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности. 2.1_М.ПК-10. Владеет приемами и навыками креативного письма и спичрайтерства. 3.1_М.ПК-10. Создает и редактирует тексты сценарных планов, диалогов, телевизионных и радио-проектов, тексты для виртуальной коммуникации. 4.1_М.ПК-10. Умеет подобрать содержательный	ПС 11.004«Ведущий телевизионной программы» ПС 11.006«Редактор средств массовой информации» ПС 11.008 «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации» ПС 11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»

			материал для выставки, презентации, тематического мероприятия, круглого стола, дискуссии, написать библиографический обзор, организовать и провести экскурсии (применительно к различным областям гуманитарного знания, науки и культуры).	
		ПК-11 готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства	1.1_М.ПК-11. Владеет навыками создания и редактирования текста для устного публичного выступления на родном и иностранном языке. 2.1_М.ПК-11. Знает особенности межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности. 3.1_М.ПК-11. Корректно использует приемы риторики в различных типах устной коммуникации – как межличностной, так и массовой.	

		ПК-12 владеет навыками планирования и организации работы по созданию и продвижению авторских проектов, основанных на креативных текстах	1.1_М.ПК-12. Разрабатывает и продвигает творческие проекты в электронных и печатных СМИ. 2.1_М.ПК-12. Осуществляет творческую коммуникацию в виртуальной среде. 3.1_М.ПК-12. Осуществляет подготовку и проводит творческие конкурсы, олимпиады, игры, квесты для обучающихся и других категорий участников. 4.1_М.ПК-12. Готовит научно-популярные и журналистские публикации, посвященные реализованным и готовящимся творческим проектам.	
--	--	---	--	--

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 40 процентов, что не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении не более 80 з.е.

5.2. Типы практики.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе — практики).

Типы учебной практики:

педагогическая практика;

научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

педагогическая практика;

научно-исследовательская работа;

преддипломная практика.

5.3. Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 3

Таблица 5.1

Структура программы магистратуры и ее блоков в з.е.		
Блок 1	Дисциплины (модули)	84 з.е
Блок 2	Практика	30 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120 з.е.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Перечень программ дисциплин (модулей) и практик в аннотированном формате, а также формат их представления

Приведены в *приложении 4*

Рабочие программы дисциплин (модулей) включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников (в соответствии с подразделом 4.3);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими дисциплинами (модулями) программы;
- входные требования для освоения дисциплины (модуля) – при необходимости,
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах;
- краткую аннотацию содержания дисциплины (модуля);
- рекомендуемые образовательные технологии;
- примерный перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), в том числе примерный перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- описание материально-технической базы, рекомендуемой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Рабочие программы практик включают в себя:

- указание вида и типа практики, возможных способов и форм ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми компетенциями выпускников (в соответствии с подразделом 4.3);
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- входные требования для прохождения практики – при необходимости;
- указание объема практики в зачетных единицах;
- аннотацию содержания практики;
- рекомендуемые формы отчетности по практике;
- примерный перечень информационных источников, в том числе ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- описание материально-технической базы, рекомендованной для проведения практики;
- описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для прохождения практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике.

Фонд оценочных средств включает в себя материалы для текущих, промежуточных и итоговых аттестаций, которые могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением интерактивных и онлайн технологий. Аттестационные задания носят как индивидуальный, так и типовой характер. Фонды оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) или практике содержат задания, обязательные для выполнения студентом, позволяющие проверить сформированность теоретических знаний и практических навыков, а также готовность к решению профессиональные задачи, соотнесенных с обобщенными трудовыми функциями утвержденных профессиональных

стандартов. Разрабатываются основные требования к выполнению заданий, методические рекомендации к их выполнению и критерии оценивания.

Типы заданий для текущего контроля могут быть как традиционными (доклад, тесты, собеседование), так и инновационными (кейс-задача, деловая игра, портфолио обучающегося, индивидуальный или коллективный проект).

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация магистра по программе «Русский язык в различных коммуникативных сферах» состоит из подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистра филологии, оценивающих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в аспирантуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, должны полностью соответствовать основной образовательной программе высшего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы магистрант должен:

- **знать**, понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- **уметь** использовать современные методы филологических исследований для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты деятельности по установленным формам;
- **иметь практический опыт** осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения задач в сфере профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа магистра филологии представляет собой законченную самостоятельную исследовательскую работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для филологии, и должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности, соотносящимся с выбранными профессиональными стандартами. Объем ВКР — 60-80 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. Работа должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристикой основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в ВКР; основную часть (которая может члениться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям, устанавливаемым ГОСТ.

Выпускная квалификационная работа магистра определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Поскольку магистр филологии должен решать следующие типы задач профессиональной деятельности: научно-исследовательские, педагогические, прикладные (коммуникационно-информационные, переводческие, редакционно-издательские, проектно-организационные), в процессе подготовки ВКР студент может быть сориентирован на один из предложенных типов ВКР:

- **самостоятельное научное исследование**, содержащее анализ и систематизацию научных источников по избранной теме, фактического языкового / литературного / текстового материала, аргументированные обобщения и выводы. В ВКР должно проявиться знание автором основных филологических методов исследования, умение их применять, владение научным стилем речи. Такого рода работа является заявкой на продолжение научного исследования в аспирантуре.

• **работа прикладного характера:** в области методики преподавания основного языка и литературы, в области перевода текстов различных типов, в области коммуникационно-информационной деятельности; разработка проекта в одной из прикладных филологических областей: концепция проекта в области СМИ, литературного праздника, конкурса, фестиваля, олимпиады по языку и литературе, мероприятий по пропаганде культуры русской речи и др.

Выпускная квалификационная работа предполагает определение уровня сформированности у магистра филологии навыков и компетенций, ориентированных на соответствующие профессиональные стандарты. Магистр филологии должен:

- уверенно ориентироваться в терминосистемах современной филологической науки;
- владеть актуальными навыками филологического анализа художественного, публицистического, литературно-критического, масс-медийного, научного текста;
- соотносить филологические знания и умения с соответствующими разделами педагогики, журналистики, межкультурной коммуникации и др.;
- иметь углубленное представление о разных сферах коммуникации и типах текста;
- уметь последовательно отстаивать собственную точку зрения по поводу избранного для работы прикладного характера предмета специального конкретно-практического представления;

Выпускная работа защищается в Государственной экзаменационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР магистра филологии определяются образовательной организацией на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников, утвержденного Минобрнауки России, Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 45.04.01 – Филология и методических рекомендаций ФУМО по УГН «Языкознание и литературоведение».

Примерные типы тем выпускных квалификационных работ:

1. Структура и тенденции развития периферии лексической системы современного русского языка.
2. Лингвостилистические особенности трэвел-текстов.
3. Типологические особенности экспрессивных синтаксических конструкций в прозе В. Маканина.
4. Структура и тенденции развития юридической терминосистемы в современном русском языке.
5. Деловое письмо как объект лингвистического исследования.
6. Языковая игра на страницах газетной полосы: структурно-семантический аспект.
7. Антипословица как объект когнитивно- семиотического исследования.
8. Эвокативный потенциал окказиональной лексики (на примере публицистических текстов В. Канашкина) и др.

Примечание: темы магистерских диссертаций могут корректироваться и конкретизироваться в зависимости от выбранного объекта исследования.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы

Образовательный процесс по направлению подготовки 45.04.01 – Филология, направленность (профиль) Русский язык в различных коммуникативных сферах обеспечивают 16 преподавателей. Общее количество ставок, занимаемых НПП, реализующими основную образовательную программу, 0,75 ст.

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Реализация основной профессиональной образовательной программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими кадрами, квалификация которых соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, имеющими базовое образование, ученую степень, опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, систематически занимающимися научно-исследовательской деятельностью.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях. Квалификация педагогических работников организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

100 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (со стажем работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

100 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень: доктор наук – 40 процентов, кандидат наук 60 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется доктором филологических наук Бедановой З.К., имеющей ученую степень по специальностям 10.02.01 – русский язык, 10.02.19 – теория языка, осуществляющая самостоятельные научно-исследовательские, научно-образовательные проекты (Лаборатория лексикологии и региональной ономастики, Школа молодого учителя-словесника, проект «Грамотный Майкоп»), имеющая 3 монографии, 3 учебно-методических пособия, более 70 научных статей, ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющая ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Учебные программы дисциплин и практик, оценочные средства

Учебно-методическая документация дисциплин, входящих в учебный план ОПОП, соответствует требованиям ФГОС. По всем дисциплинам учебного плана и практикам

имеются утвержденные рабочие программы, периодичность пересмотра содержания программ – 1 раз в год.

Содержание рабочих программ дисциплин и практик соответствует требованиям ФГОС, Положению о рабочей программе дисциплины АГУ (Дата введения – 01.06.2018, дата утверждения – 25.05.2018) и Положению о порядке проведения практик (Дата введения и утверждения – 28.06.2019).

В каждой рабочей программе содержится перечень основной и дополнительной литературы, современность (актуальность) основной литературы составляет не более 10 лет.

Перечень профессиональных компетенций соответствует выбранным видам деятельности – научно-исследовательский, педагогический, прикладной – и состоит из 20 компетенций. Как универсальные (УК), так и общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции обеспечены набором дисциплин.

Диагностические средства, содержащиеся в рабочих программах дисциплин и практик, фондах оценочных средств, соответствуют компетентностному подходу и включают в себя задания различных типов (рефераты, коллоквиумы, контрольные работы, тесты и т.д.). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде АГУ.

Обучающимся обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам. Все студенты имеют возможность открытого доступа к вузовской ЭБС на платформе MARK SQL:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
- ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
- ЭБС eLIBRARY <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ 100 процентов обучающихся по программе магистратуры

В соответствии с тематико-типологическим планом комплектования (отражает профиль учебных дисциплин, тематику научно-исследовательских работ) и картотеккой книгообеспеченности образовательного процесса (содержит информацию об изучаемых учебных дисциплинах, контингенте, формах обучения, рекомендуемых изданиях) библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, изданными за последние 10 лет, для дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла за последние 5 лет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Для реализации основной профессиональной образовательной программы магистратуры имеется необходимое материально-техническое обеспечение: типовые учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий; мультимедийная лаборатория на базе компьютерного учебно-методического кабинета для проведения интерактивных занятий, оснащенная 12 компьютерами с выходом в Интернет и полным программным лицензионным обеспечением; специализированный учебно-методический кабинет, оснащенный научной и учебно-методической литературой, мультимедийной доской, компьютером с программным лицензионным обеспечением, предназначенный для самостоятельной работы обучающихся; Редакционно-издательский отдел научно-образовательного журнала «Вестник АГУ» и Медиа-центр АГУ, на базе которых проходит апробация и внедрение результатов НИР.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к Электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» и к электронной информационно-образовательной среде вуза, которая обеспечивают возможность доступа обучающегося к информации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» соответствует законодательству РФ.

6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы производятся в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей») и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним» с учетом следующих отраслевых корректирующих коэффициентов.

6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы магистратуры

Требования к применяемым механизмам оценки качества программы магистратуры содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 – Филология, направленность (профиль) Русский язык в различных коммуникативных сферах

6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения - нет

6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью ком-пьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным про-граммным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТОМ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 45.04.01 ФИЛОЛОГИЯ

№ п.п.	Код ПС	Наименование профессионального стандарта
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
2	11.004	Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 регистрационный № 534н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г. № 33669)
3	11.005	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 регистрационный N 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г. № 34949)
4	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 регистрационный № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г. № 33899)
5	11.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 регистрационный N 533н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2014 г. № 34035)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПЕРЕЧЕНЬ ОБОБЩЁННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ИМЕЮЩИХ ОТНОШЕНИЕ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 45.04.01 - ФИЛОЛОГИЯ

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
<i>Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД, обозначены разработчиками ПОПОП</i>		<i>Научно-исследовательская деятельность в области филологии</i>	7	<i>Общенаучная функция</i>		
		<i>Устная и письменная коммуникация, работа с текстом</i>	6-7	<i>Функция создания устных и письменных текстов разных типов</i>		
«01. Образование» (Основное общее образование. Среднее общее образование. Педагогическая деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых)	В	Преподавание филологических дисциплин по основным общеобразовательным программам	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6

ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А	Преподавание филологических дисциплин по дополнительным общеобразовательным программам	6-7	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	А/01.6	6-7
<i>Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранная ТФ, ТФ, на подготовку выполнения которых направлена ПК и конкретные ТД, обозначены разработчиками ПОПОП</i>		Преподавание филологических дисциплин по программам среднего профессионального образования	7	<i>Педагогическая деятельность по реализации программ среднего профессионального образования</i>		
		Преподавание филологических дисциплин по программам высшего образования (бакалавриат)	7	<i>Педагогическая деятельность по реализации программ высшего образования (бакалавриат)</i>		
		Организационно-методическое обеспечение преподавания филологических дисциплин по программам среднего профессионального и высшего	7	<i>Педагогическая деятельность по реализации программ высшего образования (бакалавриат)</i>		

		образования (бакалавриат)				
ПС 11.004 «Ведущий телевизионной программы»	В	Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	7	Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики.	В/01.7	7
				Подготовка предложений для составления творческих планов редакции /канала.	В/03.7	7
				Информирование ответственного выпускающего обо всех значимых сообщениях информационных агентств	В/04.7	7
ПС 11.005 «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»	В	Управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	7	Оценка рейтинговых позиций существующих продуктов телерадиовещательных СМИ и планирование будущих проектов	В/02.7	7
				Организация работы по созданию продуктов	В/03.7	7

				<i>телерадиовещательных СМИ, контроль их соответствия тематической направленности и соблюдения сроков сдачи</i>		
				<i>Продвижение продуктов телерадиовещательных СМИ</i>	<i>В/04.7</i>	<i>7</i>
<i>ПС 11.006 «Редактор средств массовой информации»</i>	<i>В</i>	<i>Организация работы подразделений СМИ</i>	<i>7</i>	<i>Разработка концепции авторских проектов</i>	<i>В/01.7.</i>	<i>7</i>
				<i>Планирование и координация деятельности подразделения</i>	<i>В/02.7.</i>	<i>7</i>
				<i>Анализ результатов деятельности подразделения</i>	<i>В/03.7.</i>	<i>7</i>
				<i>Установление и поддержание контактов с внешней средой</i>	<i>В/04.7.</i>	<i>7</i>
<i>ПС 11.008 «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации»</i>	<i>А</i>	<i>Предметная реализация требований к художественно- техническому оформлению СМИ</i>	<i>7</i>	<i>Разработка макета издания</i>	<i>А/01.7.</i>	<i>7</i>
				<i>Отбор иллюстративных материалов</i>	<i>А/02.7.</i>	<i>7</i>
				<i>Заказ печати тиража и прием выполненной работы</i>	<i>А/03.7.</i>	<i>7</i>
	<i>В</i>	<i>Организация и контроль</i>	<i>7</i>	<i>Руководство отделом</i>	<i>В/01.7.</i>	<i>7</i>

		<i>выпуска продукции печатного СМИ</i>		<i>допечатной подготовки</i>		
				<i>Распределение материалов между отделами</i>	<i>В/02.7.</i>	<i>7</i>
				<i>Прием выполненной работы</i>	<i>В/03.7.</i>	<i>7</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "АГУ"
Филологический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Ректор 
"18" марта 2021



План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 8 от 18.03.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

45.04.01

45.04.01 Филология

Программа магистратуры: Русский язык в различных коммуникативных сферах
Кафедра: Русского языка
Факультет: филологический

Квалификация: Магистр

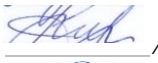
Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2г

	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	научно-исследовательский
+	+	педагогический
+	+	прикладной

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021
Учебный год 2021-2022
Образовательный стандарт (ФГОС) № 980 от 12.08.2020

СОГЛАСОВАНО

Директор по образовательной деятельности  / Ильинова Н.А./
Начальник УМУ  / Нурахмедова А.А./
Декан  / Панеш У.М./
Руководитель магистерской программой  / Беданова З.К./

[illegible]

[illegible]

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение	11 2/6	16 1/6	27 3/6	11 2/6	8 1/6	19 3/6	47
Э	Экзаменационные сессии	2 1/6	2	4 1/6	2 1/6	2	4 1/6	8 2/6
У	Учебная практика	6	2	8				8
П	Производственная практика				6	6	12	12
Д	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					4	4	4
К	Каникулы	1	9		10	1	9	10
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	9 5/6 (5 дн)	2 2/6 (14)	1 3/6 (9 дн)	9 5/6 (5 дн)	2 2/6 (14)	4 4/6 (28)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед			более 39 нед			
Итого		22	30	52	22	30	52	104
Студентов								
Групп								

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Аннотация рабочих программ дисциплин учебного плана

Дисциплина Б1.О.01 Филология в системе современного гуманитарного знания

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

Профессиональные компетенции:

- способен к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Филология в системе современного гуманитарного знания» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 6 з.е./ 216 ч.:

контактная работа – 46,55;

занятия лекционного типа – 22 ч.,

занятия семинарского типа – 24ч.,

иная контактная работа – 0,55;

контролируемая письменная работа – нет;

СР – 133,75 ч.,

контроль – 35,7 ч.

Содержание дисциплины.

Понятие «филология»: границы и критерии определения. Понятие «филология»: критерии определения и проблема демаркации. Понятие «филология» в отечественной и зарубежной науке. Общая и частная филология. Цели и задачи общей и частной филологии. Понятие филологической школы и направления. Филология и иные формы гуманитарного знания. Филология и общая методология науки. Понятия «научная картина мира» (В.С.Степин), «научная программа» (И.Лакатос, П.П. Гайденко). Взаимосвязи научной программы и идеалов и норм филологического исследования.

Форма промежуточного контроля: зачет/экзамен.

Дисциплина Б1.О.02 Информационные ресурсы в филологической деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

Профессиональные компетенции:

- способен к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Информационные ресурсы в филологической деятельности» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 3 з.е./ 108 ч.;

контактная работа: 18, 25 ч.

занятия семинарского типа (лабораторные) – 8 ч.

занятия семинарского типа (практические) – 10 ч.

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 89,95 ч.

Контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины.

Цифровая грамотность. Компьютерная грамотность. Интернет-грамотность. Компьютерная безопасность. Юридическая грамотность в сети. Академическая грамотность. Медиаграмотность. Введение в информационные технологии. Содержание информационной технологии как составной части информатики. Монтаж фильма с использованием программы Windows Movie Maker. Общая классификация видов информационных технологий и их реализация в филологии, в обучении. Решение филологических задач с помощью современной техники. Отбор учебного материала. Сортировка и фильтрация данных. Работа с электронной таблицей как с базой данных

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.О.03 Теория и практика речевой коммуникации

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

Общепрофессиональные компетенции:

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1).

Профессиональные компетенции:

- способен к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Теория и практика речевой коммуникации» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 6 з.е./ 216 ч.;

контактная работа: 64,55

занятия лекционного типа – 26 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 38 ч.,

иная контактная работа – 0,55 ч.,

СР – 115,75 ч.,

контроль – 35,7 ч.

Содержание дисциплины.

Теория коммуникации как наука и учебная дисциплина. Истоки и основные этапы развития теории коммуникации. Коммуникационный процесс. Виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Формы речевой коммуникации. Устно-речевая коммуникация. Письменно-речевая коммуникация. Невербальная коммуникация.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Дисциплина Б1.О.04 Иностранный язык в профессиональной сфере

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 216 ч. / 6 з.е.;

контактная работа – 72,55 ч.

аудиторные занятия – 72 ч.

самостоятельная работа – 107,75 ч.

иная контактная работа – 0,55

Контроль – 35,7 ч.

Содержание дисциплины.

Job Hunting. On a Business Trip. At the Airport.

Форма промежуточного контроля: зачет/экзамен.

Дисциплина Б1.О.05 Философский аспект языкознания

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Философский аспект языкознания» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 3 з.е. / 108 ч.

контактная работа: 24,3

занятия лекционного типа - 12 ч.

занятия семинарского типа - 12 ч.

иная контактная работа - 0,3 ч.

СР - 48 ч.

контроль - 35,7 ч.

Содержание дисциплины.

Связь философии и языкознания. Донаучное осмысление проблем языка. Развитие и взаимовлияние лингвистических парадигм. Онтология и диалектика языка. Гносеология, этика и эстетика языка. Социальная философия, аксиология и философская антропология языка.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Дисциплина Б1.О.06 Методология и методы лингвистического исследования

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

Профессиональные компетенции:

- владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Методология и методы лингвистического исследования» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 5 з.е./ 180 ч.;

контактная работа: 24,3

лекции – 12 ч;

практические занятия – 12 ч;

лабораторные работы – 0 ч;

контроль самостоятельной работы – 0 ч.

иная контактная работа – 0,3 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 93 ч.,

контроль – 53,7.

Содержание дисциплины.

Металингвистика. Метаязык лингвистического исследования. Методология в языкознании. Сравнительно-исторический метод в языкознании. Структурные методы в языкознании. Конструктивизм в языкознании. Частные и общенаучные методы в современном языкознании. Методы лингвистического анализа. Прикладные исследования в языкознании.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Дисциплина Б1.О.07 Актуальные проблемы ортологии

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

Профессиональные компетенции:

- владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-3).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Актуальные проблемы ортологии» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;

контактная работа: 36,3ч.

занятия лекционного типа – 12 ч.,

занятия семинарского типа – 24 ч.

ИКР – 0,3 ч.

СР – 54 ч.,

Контроль – 53,7 ч.

Содержание дисциплины

Нормы русского литературного языка. Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Функциональные стили русского языка. Функционально-стилистический состав книжной речи. Сфера функционирования, видовое разнообразие, языковые черты ОДС. Специфика элементов всех языковых уровней в научной речи. Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистическом стиле. Признаки разговорного стиля. Художественный стиль. Работа над текстом. Основные приемы работы над текстом. Анализ речевых ошибок. Литературная правка. Продвижение готового продукта.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Дисциплина Б1.О.08 Общая ономастика

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

Профессиональные компетенции:

- владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Общая ономастика» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 6 з.е./ 216 ч.;

контактная работа: 66,3

занятия лекционного типа – 24 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 42 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 96 ч.,

контроль – 53,7 ч.

Содержание дисциплины.

Ономастика как наука о собственных именах. Объекты. Из истории ономастики. Антропонимика. Словари личных имён. Прозвища и псевдонимы как типы антропонимов, их сущность. Русские писатели: их фамилии и псевдонимы. История известных фамилий. Экология топонимов как средство сохранения исторической памяти народов.

Форма промежуточного контроля: зачет/экзамен.

Дисциплина Б1.В.01 Культурологическое адыговедение

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Культурологическое адыговедение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./144 ч.;

контактная работа: 10,25 ч.

занятия лекционного типа – 10 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 0 ч.,

контроль самостоятельной работы – 0 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 133,75 ч.,

контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины

Структура традиционной этнической культуры. Источники адыговедения. Адыгская картина мира. Роль социальных институтов в адыгском обществе. Традиционная культура адыгов и современность.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.02 Организация НИД бакалавров

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

Профессиональные компетенции:

- владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1).

- владеет навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Организация НИД бакалавров» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;
контактная работа: 36,25
занятия лекционного типа – 12 ч.,
занятия семинарского типа (семинары) – 24 ч.,
контроль самостоятельной работы – 0 ч.,
иная контактная работа – 0,25 ч.,
СР – 107.75 ч.,
контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины

Современные представления о педагогическом проектировании. Педагогическое проектирование как составная часть педагогической деятельности. Задачи, уровни и принципы педагогического проектирования. Целеполагание в педагогическом проектировании. Постановка целей при проектировании учебных программ.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.03 Русская языковая картина мира

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2);

Профессиональные компетенции:

- владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Русская языковая картина мира» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 6 з.е./ 216 ч.;
контактная работа: 62.55
занятия лекционного типа – 24 ч.,
занятия семинарского типа (семинары) – 38 ч.,
иная контактная работа – 0,25 ч.,
СР – 126.75 ч.,
контроль – 26,7 ч.

Содержание дисциплины.

Вопрос о смене парадигм в языкознании XXI в. Понятие «языковая картина мира» в свете новой лингвистической парадигмы. Статус лингвокультурологии в ряду других лингвистических дисциплин. История и теоретические основания лингвокультурологии. Цели и задачи лингвокультурологии. Методы лингвокультурологии. Объект и предмет исследования. Лингвокультурологический и концептуально-идеографический анализ

языковых единиц. Концептуальный анализ и понятие концепта. Внутренняя форма слова и фразеологизма. Русская образная лексика и фразеология как отражение национальной специфики. Метафоризация и ее роль в создании языковой картины мира.

Форма промежуточного контроля: зачет/экзамен.

Дисциплина Б1.В.05 Методика преподавания лингвистических дисциплин

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

Общепрофессиональные компетенции:

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1).

- способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов (ОПК-3).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) Методика преподавания лингвистических дисциплин относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 144 часа (4 з. е.)

контактная работа: 26,3 ч.

занятия лекционного типа – 12 ч.

занятия семинарского типа - 14 ч.

иная контактная работа – 0,3

самостоятельная работа – 91 ч.

контроль -26,7 ч.

Содержание дисциплины.

Методика преподавания лингвистических дисциплин в высшей школе как наука. Научная специфика методики преподавания языка. Методология и методы психолого-педагогического исследования. Связь методики преподавания языка в вузе с другими науками. Методика изучения разделов науки о языке в вузе. Цели изучения разделов науки о языке. Лингвистические понятия как учебные единицы. Требования к усвоению учащимися знаний о языке.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Дисциплина Б1.В.06 Психологическое сопротивление инновациям в образовании

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) Психологическое сопротивление инновациям в образовании относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;
контактная работа: 36,25ч.,
занятия лекционного типа – 12 ч.,
занятия семинарского типа (семинары) – 24 ч.,
иная контактная работа – 0,25 ч.,
контролируемая письменная работа – 0 ч.,
СР – 107,75 ч.,
контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины.

Инновационное поведение: понятие и сущность. Понятие и сущность инновационной деятельности. Инновационный потенциал образовательной организации. Общесметодологические проблемы внедрения инноваций в образовании. Психологическая поддержка и преодоление сопротивления инновациям в образовании

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.07 Медиалингвистика

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

Общепрофессиональные компетенции:

- способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов (ОПК-3).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) Медиалингвистика в образовании относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 108 ч. 3 з.е.
контактная работа: 20.3
занятия лекционного типа – 10 ч.
занятия семинарского типа (лабораторные работы) – 10 ч.,
контроль самостоятельной работы – 0 ч.,
иная контактная работа – 0.3 ч.,
СР – 34 ч.,
Контроль – 53.7

Содержание дисциплины.

Медиалингвистика как область лингвистических исследований. Массовая коммуникация и информационное общество. Медiateкст и его разновидности. Методы изучения медиатекстов. Специфика языка медиатекстов разных жанров. Реклама как вид массовой коммуникации

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Дисциплина Б1.В.08 Аналитико-экспертная деятельность лингвиста

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1).

Профессиональные компетенции:

- способен к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) Аналитико-экспертная деятельность лингвиста относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.

контактная работа: 36,25 ч.

занятия лекционного типа – 12ч.

занятия семинарского типа (семинары) – 24 ч.

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 107,75 ч.,

контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины.

Основы экспертологии. Судебная лингвистическая экспертиза. Лингвистическая экспертиза юридических текстов. Виды экспертной деятельности. Частные вопросы юрислингвистической экспертизы.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.09 Функциональный синтаксис

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) Функциональный синтаксис относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;

контактная работа: 26,3

лекции – 12 ч;

практические занятия – 14 ч;

лабораторные работы – 0 ч;

контроль самостоятельной работы – 0 ч.

иная контактная работа – 0,3 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 91 ч.,

контроль – 26,7 ч.

Содержание дисциплины.

Предмет синтаксиса. Коммуникативные типы текста. Предложение как минимальная коммуникативная единица. Базовые (исходные, непроеизводные) модели предложения и производные от них. Теория синтаксического поля. Синонимические способы выражения типового значения. Грамматика слова. Синтаксические формы слова. Компонентный состав предложения. Предложения в тексте. Глагольные категории как средство организации и членения текста. Имена в тексте. Средства обеспечения связности текста.

Форма промежуточного контроля: экзамен.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Риторика в практической и речевой деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1).

Профессиональные компетенции:

- готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-11).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) Риторика в практической и речевой деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана

Объем дисциплины: 144 часа (4 з. е.)

контактная работа: 24,25 ч.

занятия лекционного типа - 12 ч.

занятия семинарского типа – 12 ч.

иная контактная работа – 0,25 ч.,
контроль - 0 ч.
самостоятельная работа – 119,75 ч.

Содержание дисциплины.

Риторика как дисциплина. Основные сведения из истории риторики. Риторика в России. Риторический канон. Изобретение (*inventio*) – первый этап подготовки речи. Разработка темы. Топика и аргументация. Композиция. Составные части ораторской речи. Словесное оформление речи. Речевая выразительность тропов и фигур. *Body Language* (язык человеческого тела). Искусство публичного выступления и дискуссии. Презентации подготовленных выступлений.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Русский язык как средство делового общения

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1).

Профессиональные компетенции:

- способен к созданию, редактированию, реферированию систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов, включая программные продукты для телерадиовещательных СМИ (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) Русский язык как средство делового общения относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;
контактная работа – 14,25:
занятия лекционного типа – 6 ч.,
занятия семинарского типа (практические занятия) – 8 ч.,
иная контактная работа – 0,25 ч.,
СР – 129,8 ч.

Содержание дисциплины.

Основные понятия теории речевой коммуникации. Устная деловая речь и ее разновидности. Речевые особенности устной служебно-деловой коммуникации. Совершенствование навыков речевой деятельности. Деловые беседы, их виды. Деловые совещания. Деловые переговоры. Совершенствование навыков устной речи. Особенности дистантного делового общения. Речевые тактики. Технология продуцирования письменной речи. Жанры письменной деловой речи. Особенности составления профессионально-деловых текстов. Язык деловой переписки. Этика речевой коммуникации. Деловая этика и речевой этикет

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Организация проектной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

Профессиональные компетенции:

- способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ (ПК-5).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) Организация проектной деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;

контактная работа: 24,25

занятия лекционного типа – 12 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 12 ч.,

контроль самостоятельной работы – 0 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 119,75 ч.,

контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины.

Историко-культурные источники развития педагогического проектирования. Современные представления о педагогическом проектировании. Педагогическое проектирование как составная часть педагогической деятельности. Задачи, уровни и принципы педагогического проектирования. Целеполагание в педагогическом проектировании. Постановка целей при проектировании учебных программ. Проектирование содержания образования и обучения (СО). Определение, сущность СО. Принципы и уровни формирования СО.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Актуальные проблемы социолингвистики

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Универсальные компетенции:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

Общепрофессиональные компетенции:

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Актуальные проблемы социолингвистики» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: ОФО - 144 часа (4 з. е.)

контактная работа: 24,25 ч.

занятия лекционного типа - 12 ч.

занятия семинарского типа – 12 ч.

иная контактная работа – 0,25 ч.,

контроль - 0 ч.

самостоятельная работа – 119,75 ч.

Содержание дисциплины.

Социоэтнокультурные факторы в речевой коммуникации. Гендерная лингвистика как область социолингвистики. История гендерного учения за рубежом. Гендерная дифференциация речевого поведения: стили общения мужчин и женщин. Прецедентный текст и его роль в культурно-языковом социуме. Прецедентные тексты: структура и семантика.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Актуальные проблемы стилистики и анализ текста

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

- способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов (ОПК-3).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Актуальные проблемы стилистики и анализ текста» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;

контактная работа: 22,25

лекции – 10 ч;

практические занятия – 12 ч;

лабораторные работы – 0 ч;

контроль самостоятельной работы – 0 ч.

иная контактная работа – 0,25 ч.,
контролируемая письменная работа – 0 ч.,
СР – 121,75 ч.,
контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины.

Функциональные стили. Понятие текста. Лингвистический анализ, его виды. Стилистический анализ текста. Литературоведческий анализ текста.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Активные процессы в современном русском языке

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2);

Профессиональные компетенции:

- владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Активные процессы в современном русском языке» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 144 часа /4 з.е.

контактная работа: 22,25

занятия лекционного типа – 10 ч.;

занятия семинарского типа (семинар) - 12 ч.;

иная контактная работа – 0,25 ч.;

СР – 121,75 ч.;

контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины.

Активные процессы в современном русском языке: к постановке проблемы. Факторы, влияющие на развитие русского языка в XXI веке. Экстралингвистические и собственно языковые причины происходящих изменений. Основные тенденции развития русской языковой системы. Изменения в социальном и коммуникативном статусе разных подсистем русского национального языка.

Законы развития языка. Основные законы развития языка. Изменения в построении текста. Изменения в системе языка.

Языковая норма. Вариативность языка. Процессы нормализации языковых процессов. Тенденции развития современной языковой нормы. Вариантность языкового знака. Классификация языковых вариантов. Активные процессы в области ударения.

Активные процессы в области фонетики, орфоэпии. Аспекты рассмотрения активных процессов в области ударения. Причины изменений в области ударения. Тенденции в области произношения. Общие тенденции в области ударения. Активные процессы в области словообразования. Процессы агглютинации, Функционирование продуктивных словообразовательных типов. Свёртывание наименований. Аббревиация. Рост экспрессивных имён. Активизация окказионализмов.

Динамические процессы в лексике. Размывание границ между коммуникативными сферами. Расшатывание строгой нормы, размывание стандарта. Расширение сферы спонтанного общения. Стирание границ между неофициальным и официальным общением. Проникновение в литературный язык просторечных, жаргонных элементов. Активное употребление сниженной лексики.

Активные процессы в грамматической системе русского языка. Грамматическая вариантность. Изменения в морфологической системе. Основные тенденции и законы развития морфологической системы. Тенденция к аналитизму. Изменения грамматических характеристик. Изменения в формах числа. Изменения в падежных формах.

Основные тенденции и законы развития в области синтаксиса. Основные признаки синтаксических изменений. Активизация разговорных синтаксических конструкций. Грамматический аналитизм. Активизация несогласуемых и неуправляемых словоформ. Тенденция к смысловой точности высказывания. Синтаксическая компрессия и синтаксическая редукция. Рост экспрессивных конструкций.

Особенности современного состояния языка СМИ . Усиление влияния языка СМИ. Печатные и электронные СМИ как законодатели языковой нормы. Активные процессы, происходящие в языке современных СМИ. Нарушение норм литературной речи в СМИ.

Форма промежуточного контроля: *зачет*.

Дисциплина ФТД.В.01 Теоретическая семантика

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Теоретическая семантика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 1 з.е./36 ч.

контактная работа: 10,25 ч.

занятия лекционного типа – 10 ч.

занятия семинарского типа (семинары) – 0 ч.
иная контактная работа – 0,25 ч.,
СР – 25,75 ч.,
контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины.

Семантика как наука о значении. Теория знака. Теория номинации. Теория референции. Процедуры и уровни семантического анализа: слово – высказывание – текст – корпус текстов. Современные семантические исследования.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Дисциплина ФТД.В.02 Словообразование и словотворчество

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Общепрофессиональные компетенции:

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2).

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина (модуль) «Словообразование и словотворчество» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Объем дисциплины: 1 з.е./ 36 ч.;
контактная работа: 10,25
лекции – 10 ч;
практические занятия – 0 ч;
лабораторные работы – 0 ч;
контроль самостоятельной работы – 0 ч.
иная контактная работа – 0,25 ч.,
контролируемая письменная работа – 0 ч.,
СР – 25,75 ч.,
контроль – 0 ч.

Содержание дисциплины.

Типология способов номинации семантического континуума картины мира. Морфемные и неморфемные способы номинаций. Стандартные структурно-семантические типы новых слов и степени нестандартности при дискретизации континуума. Линейная и нелинейная деривация. Причины словотворчества языковой личности. Онимы как ключевые слова дискурса и отонимические окказионализмы. Явление прецедентности. Прецедентизмы как результат проявления потенций прецедентности в массмедийном дискурсе. Авторские новообразования (АН) и их место в типологии новых слов. АН и текст: АН как актуализаторы текста и актуализаторы АН в тексте

Форма промежуточного контроля: зачет.

Б2.О.01.01(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1);
- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2);
- владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1);
- владеет навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности (ПК-2);
- владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-3);
- владеет навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4).

Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология и входит в Блок 2 «Практики».

Объем практики: 9 з.е., (324 ч.), 1 семестр.

Содержание практики.

Учебная практика нацелена на получение первичных профессиональных умений и навыков. Формы проведения: стационарная. Учебная практика предусматривает применение магистрантом базовых и специальных знаний и компетенций, полученных в ходе обучения; приобретение навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения магистерской диссертации; составление итогового отчета по прохождении. Конкретное содержание учебной практики определяется выпускающей кафедрой совместно с руководителем магистерской программы и магистрантом. Сроки практики устанавливаются в соответствии с учебным планом. Магистранты проходят учебную практику в течение шести недель в первом семестре.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Б2.О.01.02(У) Учебная практика (педагогическая практика)

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1);

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2);

- способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ (ПК-5);

- способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования (ПК-7);

- способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат) (ПК-8).

Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология и входит в Блок 2 «Практики».

Объем практики: 3 з.е., (108 ч.), 2 семестр.

Содержание практики

Учебно-педагогическая практика нацелена на получение первичных профессиональных умений и навыков. Формы проведения: стационарная и выездная. Учебная практика предусматривает применение магистрантом базовых и специальных знаний и компетенций, полученных в ходе обучения; приобретение навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения магистерской диссертации; составление итогового отчета по прохождении.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Б2.В.01.01(П) Производственная практика (педагогическая практика)

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

- способен определять и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1);

- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2);

- способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ (ПК-5);

- способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования (ПК-7);

- способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат) (ПК-8).

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практики».

Объем практики: 9 з.е., (324 ч.), 3 семестр.

Содержание практики

Организационно производственная практика (педагогическая практика) практика состоит из трех этапов: подготовительный, основной, заключительный.

1. Установочная конференция.

Задание 1. Знакомство с целями и задачами практики.

Задание 2. Согласование и утверждение индивидуального задания.

2. Основной этап.

Задание 3 Определение уровня обученности студентов.

Задание 4. Подготовка и проведение занятий.

Задание 5. Обсуждение и анализ занятий с преподавателем.

5. Заключительный этап.

Задание 6. Подготовка отчетной документации по итогам практики.

Задание 7. Защита отчёта о практике.

Задание 8. Анализ и подведение итогов практики

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

Б2.В.01.02 (П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2);
- способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов (ОПК-3);
- владеет навыками самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации (ПК-1);
- владеет навыками подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-3);
- владеет навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования (ПК-4).

Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практики».

Объем практики: 6 з.е., (216 ч.), 4 семестр.

Организационно производственная практика (научно-исследовательская работа) состоит из трех этапов: подготовительный, основной, заключительный.

1. Установочная конференция.

Задание 1. Знакомство с целями и задачами практики.

Задание 2. Согласование и утверждение индивидуального задания.

2. Основной этап.

Задание 3. Анализ научной и специальной литературы по проблеме исследования.

Задание 4. Обобщение научных фактов и положений как методологической базы дальнейшего научного исследования

3. Заключительный этап.

Задание 5. Подготовка отчетной документации по итогам практики.

Задание 6. Защита отчёта о практике.

Задание 7. Анализ и подведение итогов практики.

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

Б2.О.02.01(П) Преддипломная практика

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,

соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации (ОПК-1);
- способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования (ОПК-2);
- способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов (ОПК-3);
- способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ (ПК-5);
- способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования (ПК-7);
- готов к планированию и осуществлению публичных выступлений, межличностной и массовой, в том числе межкультурной и межнациональной коммуникации с применением навыков ораторского искусства (ПК-11);
- владеет навыками планирования и организации работы по созданию и продвижению авторских проектов, основанных на креативных текстах (ПК-12).

Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология и входит в Блок 2 «Практики».

Объем практики: 3 з.е., (108 ч.), 4 семестр.

Содержание практики

Организационно преддипломная практика состоит из трех этапов: подготовительный, основной, заключительный.

1. Установочная конференция.

Задание 1. Знакомство с целями и задачами практики.

Задание 2. Согласование и утверждение индивидуального задания.

2. Основной этап.

Задание 3. Анализ и корректировка основных положений диссертационного исследования.

Задание 4. Анализ результатов рецензирования и окончательное редактирование текста диссертации.

Задание 5. Предварительная защита диссертационного исследования.

5. Заключительный этап.

Задание 6. Подготовка отчетной документации по итогам практики.

Задание 6. Защита отчёта о практике.

Задание 7. Анализ и подведение итогов практики.

Форма промежуточного контроля: зачет с оценкой.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-11
Б1.О.01	Филология в системе современного гуманитарного знания	УК-1; ПК-1
Б1.О.02	Информационные ресурсы в филологической деятельности	УК-4; ПК-1; ПК-2
Б1.О.03	Теория и практика речевой коммуникации	УК-3; ОПК-1; ПК-11
Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной сфере	УК-4; УК-5
Б1.О.05	Философский аспект языкознания	УК-5; ОПК-2
Б1.О.06	Методология и методы лингвистического исследования	ОПК-2; ПК-1
Б1.О.07	Актуальные проблемы ортологии	ОПК-2; ПК-3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.В.01	Культурологическое адыговедение	УК-5; ОПК-2
Б1.В.02	Организация НИД бакалавров	УК-3; ПК-1; ПК-4
Б1.В.03	Русская языковая картина мира	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.04	Общая ономастика	ОПК-2
Б1.В.05	Методика преподавания лингвистических дисциплин	ОПК-1; ОПК-3
Б1.В.06	Психологическое сопротивление инновациям в образовании	ОПК-1; ПК-9
Б1.В.07	Медиалингвистика	УК-1; ОПК-3
Б1.В.08	Аналитико-экспертная деятельность лингвиста	ОПК-1; ПК-10
Б1.В.09	Функциональный синтаксис	ОПК-2
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору 1 (ДВ.1)	ОПК-1; ПК-11
Б1.В.ДВ.01.01	Риторика в профессиональной сфере	ОПК-1; ПК-11
Б1.В.ДВ.01.02	Русский язык как средство делового общения	ПК-1
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору 2 (ДВ.2)	УК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.01	Организация проектной деятельности	УК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Актуальные проблемы социолингвистики	УК-2; ОПК-1

	Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору 3 (ДВ.3)	ОПК-2; ОПК-3
	Б1.В.ДВ.03.01	Актуальные проблемы стилистики и анализ текста	ОПК-2; ОПК-3
	Б1.В.ДВ.03.02	Активные процессы в современном русском языке	ОПК-2; ПК-1
Б2		Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11; ПК-12
	Б2.О	Обязательная часть блока Б2	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11; ПК-12
	Б2.О.01	Учебная практика	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8
	Б2.О.01.01(У)	Научно-исследовательская работа	УК-1; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
	Б2.О.01.02(У)	Педагогическая практика	УК-1; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8
	Б2.О.02	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-11; ПК-12
	Б2.О.02.01(П)	Преддипломная практика	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-11; ПК-12
	Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б2	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11; ПК-12
	Б2.В.01	Производственная практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-11; ПК-12
	Б2.В.01.01(П)	Педагогическая практика	УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-8
	Б2.В.01.02(П)	Научно-исследовательская работа	УК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4
Б3		Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
ФТД		Факультативные дисциплины	ОПК-1; ОПК-2
	ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений блока ФТД	ОПК-1; ОПК-2
	ФТД.В.01	Теоретическая семантика	ОПК-2
	ФТД.В.02	Словообразование и словотворчество	ОПК-1