«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора Института искусств

_____ / Абакумова Е.В.

«30» июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.07 «Профессиональная этика»

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование.
Направленность «Художественная культура и виды искусств»

.

(квалификация «Магистр»)

Институт искусств

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

Кафедра: Философии и социологии

Составитель (разработчик) программы: доцент, кандидат социологических наук, доцент

Куква Елена Сергеевна

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии и социологии, протокол № ____ от «30 __»июня __ ____ 2020 г.

Заведующий кафедрой: доктор философских наук, доцент

Ильинова Надежда Александровна

Согласовано:

Председатель УМК кафедры философии и социологии зав. кафедрой, д.ф.н., доцент

Ильинова Н.А.

Содержание

стр.

Пояснительная записка
1. Цели и задачи дисциплины (модуля)
2. Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы
3. Содержание дисциплины (модуля)
4. Самостоятельная работа обучающихся
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)
6. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)
7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Лист регистрации изменений

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование. Направленность «Художественная культура и виды искусств».

Дисциплина (модуль) «Профессиональная этика» относится Обязательной части Блока 1 дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Философия, Современные проблемы науки и образования

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./ 72 ч.;

контактная работа:

занятия лекционного типа – 6 ч.,

занятия семинарского типа – 12ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 53,75 ч.

Ключевые слова: этика, профессиональная этика, профессиональный долг , этический кодекс.

Составитель: Куква Е.С., к.с.н., доцент, доцент кафедры философии и социологии.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Цель дисциплины

Целью учебной дисциплины «Социология» является обеспечение научно-информационной основы для формирования широко образованных и социально активных профессионалов, осознающих теоретические и практические основы профессиональной этики, способных к анализу сложных этических проблем в профессиональной сфере.

Учебные задачи дисциплины

Задачи дисциплины

1 формирование целостного представления об этических основах профессиональной деятельности и профессиональной морали педагога;

2 раскрытие сущности этического подхода к осмыслению профессиональной деятельности, ответственности, долга;

3 формирование личностно-нравственного облика и профессионально-личностных качеств педагога;

4 развитие коммуникационной культуры и конфликтологической компетентности; подготовка к реализации социально-коммуникативных функций в профессиональной среде и социально-партнерских взаимоотношениях;

5 овладение основами профессиональной этики, этикетными требованиями и навыками (принципами, нормами, правилами и т.д.), речевой профессиональной культуры и готовность к их реализации в практической педагогической й деятельности;

6 развитие способностей к рефлексии, толерантному восприятию социальных и культурных различий, самоанализу, самооценке, самопознанию и саморазвитию

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы достижения компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: -основные законы и категории профессиональной этики; -систему необходимых нравственных личностно-профессиональных качеств педагога; -правила, нормы и требования делового и межличностного этикета, в соответствии с которыми строить свое поведение в профессиональной деятельности; -основы речевой культуры, правила речевого этикета и коммуникативной грамотности	Знает: актуальные этические и другие научные теории, концепции, подходы; методы этико-философских исследований эволюцию видов профессиональной этики; понятийно-категориальный аппарат этики; -правила, нормы и требования делового и межличностного этикета, в соответствии с которыми строить свое поведение в профессиональной деятельности.
	ОПК- 1.2 Умеет: -реализовать основные этические принципы поведения в профессионально-педагогической деятельности и взаимодействии с коллегами; -работать в коллективе, конструктивно строить отношения с учащимися, коллегами, социальными партнерами; -вести полемику, дискуссию в соответствии с требованиями и речевой культуры.	Умеет: Применять основные этические принципы поведения в профессионально-педагогической деятельности и в сфере искусства.
	ОПК-1.3 Имеет опыт: - использования на практике этических правил профессионально-педагогического и речевого взаимодействия с субъектами общения; - владения действиями по соблюдению нравственных и этических норм, требований	*Владеет навыками:* - использования на практике этических правил профессионально-педагогического и речевого взаимодействия с субъектами общения; - применения полученных знаний при разборе реальных ситуаций.

	профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; - предотвращения и прекращения конфликтов; сотрудничества и толерантного восприятия социальных и культурных различий, основами корпоративной культуры	

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины (модуля)

общая трудоемкость: 2 з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		II
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:		
Лекционного типа	6	6
Семинарского типа	12	12
Иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	53,75	53,75
Вид промежуточного контроля	зачет	

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения *очная*

Семестр _2____

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах				
		Всего	Л	С	Иная контактная работы	СР
1	Тема 1. Этика как философская дисциплина о морали	9	1	1		7
2	Тема 2. Профессиональная этика в системе прикладного этического знания. Происхождение профессиональной этики	9	1	2		6
3	Тема 3. Основные принципы профессиональной этики	9	1	2		6
4	Тема 4. Профессиональная честь и достоинство	8		1		7

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах				
		Всего	Л	С	Иная контактная работы	СР
5	Тема 5. Профессионализм как нравственная черта личности	9		2		7
6	Тема 6. Педагогическое общение и культура взаимодействия субъектов педагогического процесса	10	1	2		7
7	Тема 7. Кодексы профессиональной этики	8,75	1	1		6,75
8	Тема 8. Плагиат в искусстве как этическая проблема	9,25	1	1	0,25	7

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Виды самостоятельной работы:

- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов;
- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;
- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;
- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;
- выполнение домашних контрольных заданий;
- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	<u>Внеаудиторная:</u> - изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе; - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям;	Темы 1-8	конспект реферат

	- подготовка сообщений, выступлений, конспектов и др.		презентация

4.1. 4.1. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.
3. Подготовка мультимедийной презентации.

4.1. Темы курсовых работ (проектов) или семестровых заданий.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

Этика : учебник для вузов / А. А. Гусейнов [и др.] ; под общей редакцией А. А. Гусейнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 460 с. — (Высшее образование).

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 4. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Козловская, Т. Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. – Оренбург: ОГУ, 2015. – 218 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439222.
2	Александрова, З. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – М.: МПГУ, 2016. – 136 с. : ил. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398.
3	Афашагова, А. А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие. –URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720

Таблица 5.

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Психология делового общения руководителя образовательной организации [Электронный ресурс]: курс лекций: учеб. пособие / С. В.Пазухина, С. А.Филиппова, С. А.Черкасова, К.С.Шалагинова. –М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. –177 с.: табл. –Библиогр. в кн. –ISBN 978-5-4475-9071-0. –URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456087.
2	Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения [Электронный ресурс]: учеб. / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. –2-е изд., испр. и доп. –М.: Юрайт, 2017. –208 с. –(Серия: Бакалавр. Прикладной курс). –ISBN 978-5-534-00453-3. –URL: www.biblio-online.ru/book/21632566-5A22-4B7E-89F6-545D680CEBE3.

Таблица 6.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	Преподаватель XXI в. –URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2080.
2	Этическая мысль.- URL: https://et.iph.ras.ru/index

6. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Подготовка к различным видам занятий предполагает:

Вид учебных занятий	**Организация деятельности студента**
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям: общество, социальный институт, социальная организация, социальные роли, личность, социализация личности, социальная структура и стратификация, социальная мобильность, социальные общности и группы, социальный контроль, социальный конфликты и др.
Семинар	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.).
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Опорный конспект	Опорный конспект представляет собой наглядную схему, в которой отражены подлежащие усвоению единицы информации, представлены различные связи между ними, а также введены знаки, напоминающие о примерах, опытах, привлекаемых для конкретизации абстрактного материала. Кроме того, в них дана классификация целей по уровню значимости (цветом, шрифтом и т.п.). Опорный конспект целесообразен для первичного, быстрого ознакомления с предметом, а далее нужно продолжить изучение отдельных тем теории по учебнику, где все изложено с достаточной полнотой и доказательно. Опорный конспект полезен и для закрепления изученного материала, и для восстановления в памяти нужных понятий при изучении других дисциплин.
Доклад с презентацией	Способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбирают основные источники. В процессе работы с

	источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Доклад содержит две части: текст и иллюстрации (презентацию). Для подготовки презентации рекомендуется использовать программу Power Point

Рекомендации по подготовке к зачету. Подготовка к зачету предполагает целенаправленную, регулярную, систематическую подготовку с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету важно обратить внимание на практические задания на основе теоретического материала, поскольку выполнение практических заданий, позволяет получить опыт применения теоретического материала в решении практических задач и поможет студенту проиллюстрировать ответы на билет.

При подготовке к ответу на вопросы билетов по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

· для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

· для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

· для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

· для слепых и слабовидящих:
- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

· для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

· для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Специализированные аудитории с возможностью подключения ноутбука, проектора и демонстрационного экрана, компьютерные классы с доступом к Интернету, библиотека АГУ.

9. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулиров анных					