«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора Института искусств

_____ / Абакумова Е.В.

«30» июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.05. Иностранный язык в профессиональной коммуникации

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

направленность «Художественная культура и виды искусства» (магистр),

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

Кафедра иностранных языков

Составитель программы к.ф.н., доцент Кубашичева С. К.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков, протокол № 1 от «30» июня 2020 г

Заведующий кафедрой к.ф.н., доцент Хабекирова З.С.

Согласовано:

Председатель НМК кафедры к.п.н., доцент Симбулетова Р.К._ _____

«30» июня 2020 г.

Содержание

		стр.
	Пояснительная записка	4
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	10
3.	Содержание дисциплины (модуля)	11
4.	Самостоятельная работа обучающихся	12
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	14
6.	Образовательные технологии	17
7.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	19
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	21
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	24
10.	Лист регистрации изменений	26

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование**,

направленность Х**удожественная культура и виды искусства**; (магистр),

Дисциплина **«Иностранный язык в профессиональной коммуникации»** относится к обязательной части блока дисциплин, формируемых участниками образовательного процесса учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Коммуникативный практикум, Речевая коммуникация в профессиональной сфере.

Трудоемкость дисциплины: -3 з.е./ 108ч.;

контактная работа - 26, 55ч.

занятия семинарского типа (лабораторные работы) –26ч.,

иная контактная работа – 0,55ч.,

СР – 45,75 ч.,

контроль – 35,7ч.

Ключевые слова: Лингвистическая компетенция, аудирование, чтение, письмо, говорение.

1. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: Дисциплина направлена на разностороннее формирование профессиональной идентичности студента. Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе, на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-3. Владеет широким спектром методов и приемов лингвистической работы с различными типами текстов.

Показателями компетенций являются:

Знания основных особенностей культурного развития страны изучаемого языка на современном этапе.

Умения: **Чтение**: понимать информацию при чтении учебной, справочной, адаптированной научно-популярной литературы в соответствии с конкретной целью; сравнить их с аналогичными явлениями родной культуры и осуществлять речевое поведение в соответствии с ними**.**

Говорение: передавать на английском языке сообщения в форме монологического высказывания (в рамках указанной тематики). Обмениваться информацией в процессе диалогического общения;

Аудирование: воспринимать на слух информацию при непосредственном и дистантном общении (прослушание аудиотекстов, просмотр видеофильмов);

Письмо: передавать на иностранном языке и корректно оформлять информацию в соответствии с целями и задачами обучения;

Перевод: осуществлять письменный перевод специальных текстов с английского языка на русский, **умение** соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения, **умение** соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения, **умений** профессионального и делового общения, умения обсуждать базовые понятия на профессиональном уровне.

Навыки устного и письменного иноязычного общения, коррелирующие с указанными сферами и **си**туациями; пользования языком, достаточные для реализации коммуникативных функций на уровне, позволяющем полноценно осуществлять профессиональное общение и общение на коммуникативно-бытовом уровне в минимуме отобранных языковых явлений (лексических единиц, формул речевого общения, грамматических форм и конструкций, дифференцированных по видам речевой деятельности); в характере, содержании и функционально-стилистических аспектах информации, включающей лингвострановедческие знания, что имеет большое значение для повышения мотивации к овладению языком,

удовлетворения познавательных интересов обучаемых, а также их потребностей в общении на английском языке.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы достижения компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК4.1 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникатив ных задач. УК.4.2 Грамотно и ясно вести диалогическуию речь в	**Знает**: основные особенности исторического и социокультурного развития стран изучаемого языка на современном этапе; - терминологию профессиональной сферы деятельности на английском языке. - особенности перевода лексико-грамматических конструкций, характерных для узкой сферы профессиональной деятельности; -лексические эквиваленты профессиональных англоязычных терминов в русском языке; - основные термины и понятия, используемые в мировой

	рамках межличностного и межкультурного общения на английском языке	практике ведения бизнес **Умее**т: понимает информацию при чтении учебной, справочной, адаптированной научно-популярной литературы в соответствии с конкретной целью; сравнить их с аналогичными явлениями родной культуры и осуществлять свое речевое поведение в соответствии с ними, передавать на английском языке сообщения в форме монологического высказывания (в рамках указанной тематики) и обмениваться информацией в процессе диалогического общения; **Владеет: навыками** устного и письменного иноязычного общения, коррелирующих с указанными сферами и ситуациями; пользования языком, достаточные для реализации коммем полноценно осуществлять профессиональное общение и общение на коммуникативно-бытовом уровне в минимуме отобранных языковых явлений (лексических единиц, формул речевого общения, грамматических форм и конструкций, дифференцированных по видам речевой деятельности).

		навыками написания сообщения/доклада (план, черновик, редакция, окончательный вариант и его проверка), реферата и аннотации; навыками монологической и диалогической речи с соблюдением нормативного произношения и темпа речи;
ОПК-3 Владеет широким спектром методов и приемов лингвистической работы с различными типами текстов.	ОПК-3.1. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся , в том числе с особыми образовательными потребностями.	**Знает**: правила и закономерности поиска и анализа информации на иностранном языке из различных печатных и электронных источников **Умеет**: устное и письменное иноязычное общение, в соответствии с указанными сферами и ситуациями; пользования языком, достаточные для реализации коммуникативных функций на уровне, позволяющем полноценно осуществлять профессиональное общение и общение на коммуникативно-бытовом уровне в минимуме отобранных языковых явлений (лексических единиц, формул речевого общения, грамматических форм и конструкций, дифференцированных по видам

		речевой деятельности). навыками написания сообщения/доклада (план, черновик, редакция, окончательный вариант и его проверка), реферата и аннотации; навыками монологической и диалогической речи с соблюдением нормативного произношения и темпа речи; **Владеет**: навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках

2. Объем дисциплины по видам учебной работы.

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.

Форма обучения (очная, очно-заочная)

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		1	2		
Общая трудоемкость дисциплины	108	36	72		

Контактная работа:					
занятия лекционного типа					
занятия семинарского типа (лабораторные. занятия)	14	12			
контроль самостоятельной работы	-	-	-		
иная контактная работа	0,25	0,3			
контролируемая письменная работа	-	-	-		
Контроль		35,7			
Самостоятельная работа (СР)	21,75	24			
Курсовая работа (проект)	-	-			
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен)	Зач.	Экз.	.		

3. Содержание дисциплины.

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения - очная, очно-заочная

Семестр 1-2. 108 ч. /3 з.е.

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	Зач.	Экз.	СР и иная работа
	Модуль 1.						
1.	Введение в терминологию специальности.	10		4			6
2.	Стратегии устного и	10		4			6

	письменного перевода.						
3.	Аннотирование и реферирование	10		4			6
4.	Составления резюме и других приёмов смысловой компрессии текстов	10		4			6
5.	Введение в терминологию специальности.	10		4			6
6.	Стратегии устного и письменного перевода.	10		4			6
7	Аннотирование и реферирование	48		2	0,25	0,3+35,7 контр.	9,75
Итого:		108		26	0,25	0,3+35,7 контр.	45,75

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Цель самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой. Также, расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Виды самостоятельной работы:

- выполнение домашних заданий;

- подготовка рефератов;

- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;

- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;

- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;

- выполнение домашних контрольных заданий;

- подготовка к занятиям семинарского типа;

- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;

- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4. **Содержание самостоятельной работы обучающихся**

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	<u>Внеаудиторная:</u> - Индивидуальное домашнее задание Выполнение письменного задания Домашнее чтение Выполнение письменного задания Домашнее чтение Аудирование Чтение текста - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям;	Введение в терминологию специальности. Стратегии устного и письменного перевода. Аннотирование и реферирование Составления резюме и других приёмов смысловой компрессии текстов Введение в терминологию специальности. Стратегии устного и	Чтение текстов,реферирование Контрольная работа,тест Написание докладов,аннотаций Монологическое высказывание Составление резюме Подготовка диалогических высказываний в форме интервью Монологическое

	- подготовка сообщений, выступлений, конспектов и др.	письменного перевода. Аннотирование и реферирование	высказывание Составление диалогов по теме Написание аннотаций к прочитанным статьям Чтение текстов, реферирование. Монологическое высказывание

4.1. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка сообщений и докладов в соответствии с учебной программой.
2. Поиск аудио и видеоматериала (фильмы, ролики)по изучаемой теме.
3. Демонстрации слайдов, видео-презентации тематических заданий.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Таблица 5.1. **Основная литература**

№ п/п	Наименование, библиографическое описание

1	Английский язык : учебное пособие / . - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 304 с. - ISBN 978-985-536-256-3;Тоже [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=bookHYPERLINK "http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111931"&HYPERLINK "http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111931"id=111931
2	Английский язык (для магистратуры) Учебное пособие предназначено для студентов (магистратуры), обучающихся по направлению 45.04.01 Филология (магистр). Хабекирова З.С. 2018 г., Изд-во АГУ, Рекомендовано НМС АГУ.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

1	Английский язык для магистров: учебное пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова, Е.А. Молодых, С.В. Павлова. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013 - 120 с. - [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=255897 (21.11.2018)
2	Английский язык для магистров: учебное пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова, Е.А. Молодых, С.В. Павлова. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013 - 120 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=255897 (21.11.2018).
3	Беляева, И.В. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации: комплексные учебные задания: учебное пособие / И.В. Беляева, Е.Ю. Нестеренко, Т.И. Сорогина. - 3-е изд., стер. – М.: Флинта, 2017 - 133 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482141 (21.11.2018).
4	Буренко, Л.В. First Steps in Scientific Communication : учебное пособие / Л.В. Буренко, В.П. Овчаренко, Л.К. Сальная. - Таганрог: Изд-во Южного федерального университета, 2016 - 77 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492989

	(21.11.2018).
5	Егошина, Е.М. Academic writing: учебно-методическое пособие / Е.М. Егошина. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016 - 100 с. - [Электронныйресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459475 (21.11.2018).
6	Зайцева, Л.А. Английский язык в рекламе: учебное пособие / Л.А. Зайцева. - 3-е изд., стер. – М.: Флинта, 2017 - 110 с. - [Электронный ресурс].-URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103498 (21.11.2018).
7	Лаштабова Н., Широбокова О., Мироненко М. Public Relations in the contemporary world : insight into Profession: учебное пособие Издатель: ОГУ, 2012.
8	Английский язык : к учебнику Peter S. Gardner “New Directions”: дополнительные материалы ."МГИМО-Университет", 2012
9	Ильина О. К., Тычинский А. А., Яковенко Т. В. Английский для PR-профессионалов = English for PR Professionals : Уровень С1: учебно-методический комплекс. Издатель: "МГИМО-Университет", 2011
10	Слепович, В.С. Пособие по английскому академическому письму и говорению =Academic Writing and Speaking Course Pack: учебное пособие / В.С. Слепович, О.И. Вашкевич, Г.К. Мась. - Минск: ТетраСистемс, 2012 - 176 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111924 (21.11.2018).

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	www.periscope-review.ru
2	www.longman.ru
3	http://www.english4free.ru/index.php?option=com_content&task=section&id=6&Itemid=42

4	http://www.englspace.com/dl/other.shtml
5	http://laem.ru
6	http://engtest.ru/
7	http://www.imena
8	www.25frame.ru/HYPERLINK "http://www.langues.ru/beta"www.langues.ru/beta
9	www.find-info.ru/shop/book
10	http://www.study.ru/support/lib/note108.htmlHYPERLINK http://www.study.ru/support/lib/note108.htmlwww.market-leader.net"wwwHYPERLINK http://www.study.ru/support/lib/note108.htmlwww.market-

Таблица 5.4. **Периодические издания**

№п/п	Наименование
1.	Perspectives of innovations, economics and business.
2.	Periscope
3.	Speak out / Журнал для изучающих английский язык.
4.	The Moscow News.

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	**Наименование раздела**	**Виды учебных занятий**	**Образовательные технологии**
1	**2**	**3**	**4**
1.	1 семестр	Лекция 1. Лекция 2. Лекция 3.	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Кейс-технология – изучение курса учебной дисциплины, предоставленного студенту в виде печатного учебно-ме-

		Лекция 4. Лекция 5. Лекция 6. Лекция 7. Практ. зан. 1. Практ. зан.2 Практ. зан.3 Практ. зан.4 Практ. зан.5 Практ. зан.6 Практ. зан.7 Самостоятельная работа	тодического комплекса Тренинг Опрос Мозговой штурм Разработка кейса Сетевая технология – изучение курса учебной дисциплины посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных с использованием компьютера и сети Интернет. Консультирование и проверка домашних заданий по электронной почте.
2	2 семестр	Лекция 1. Лекция 2. Лекция 3. Лекция 4. Лекция 5. Лекция 6. Лекция 7.	Вводная лекция с использованием видеоматериалов. Кейс-технология – изучение курса (учебной дисциплины), предоставленного студенту в виде печатного учебно-методического комплекса. Тренинг Опрос Мозговой штурм Разработка кейса

3		Практ. зан. 1. Практ. зан.2 Практ. зан.3 Практ. зан.4 Практ. зан.5 Практ. зан.6 Практ. зан.7 Самостоятельная работа	Сетевая технология – изучение курса (учебной дисциплины) посредством электронных учебно-методических материалов, размещенных в обучающей среде с использованием компьютера, и сети Интернет Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты. Опрос. Обсуждение и анализ презентаций Подготовка пресс-релизов по различным поводам Развернутая беседа с обсуждением доклада Разработка проекта коммуникационной кампании Развернутая беседа с обсуждением доклада Мозговой штурм Разработка кейса для кампании Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

7. Методические рекомендации по дисциплине.

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Подводя итоги, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий.

В конце семинара рекомендуется дать оценку занятия, обратив внимание на аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Дисциплина «Деловой иностранный язык» преподается в течение первого, второго семестров, в виде практических занятий, на которых происходит объяснение, усвоение, проверка

языкового и речевого материала. На заключительном этапе рекомендуется подготовка докладов, сообщений, презентаций с их последующим обсуждением. Важным компонентом является самостоятельная работа студентов. Самостоятельное чтение и перевод текстов по направлению и тематике научного исследования, составление тематического словаря, выполнение грамматических упражнений, составление рефератов, аннотаций, письменных высказываний, подготовка к устным выступлениям (доклад, сообщение, презентация). Аудиторная и внеаудиторная работа студентов выполняется (при непосредственном/опосредованном контроле преподавателя) по учебникам и учебным пособиям, и по оригинальной современной литературе. Преподавание делового иностранного языка предполагает изучение базовых аспектов языка, включающих овладение студентами навыками произношения и чтением транскрипции, получение студентами грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера (межкультурную коммуникацию) без искажения смысла при устном и письменном общении, знание грамматических явлений, характерных для профессиональной речи. Студент должен владеть лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, получить знания о культуре, традициях стран изучаемого языка, правилах речевого этикета. Предполагается также выработать у студентов навыки чтения (просмотрового, с целью получения определенной информации) и навыков перевода прагматических текстов по широкому и узкому профилю специальности, текстов страноведческого характера и художественных текстов. Студент должен различать различные стили: обиходно-литературный, официально- деловой, научный, стиль художественной литературы. Студент должен понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации (аудирование). Также, владеть такими видами речевых форм как аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, в том числе E-mail, деловое письмо, резюме.

Владение материалом лексических единиц общего и терминологического характера; грамматическим материалом, обеспечивающим адекватное понимание научной литературы по специальности и текстов культурной тематики

Знание грамматики: видовременная система в активном и пассивном залоге; модальные глаголы; сложные синтаксические конструкции; способы передачи косвенной речи. Навыки чтения и перевода текстов по профилю специальности. Владение приемами письменной речи для написания официальных писем, сообщений и докладов по теме научного исследования; диалогической и монологической речью для коммуникативных ситуаций официального общения; основными приемами реферирования и аннотирования научной литературы и общественно-политических текстов. Для эффективного общения на иностранном языке должны быть сформированы следующие компетенции, комплекс которых составляет структуру коммуникативной компетенции:- лингвистическая (языковая) компетенция, т.е. владение языковым материалом для его использования в виде речевых высказываний, а также для самостоятельной работы с литературой профильного характера; - дискурсивная (речевая)

компетенция, т.е. способность понимать и достигать связности восприятии и порождении отдельных высказываний в рамках коммуникативно-значимых речевых образований;

- социолингвистическая компетенция, т.е. способность использовать языковые единицы в соответствии с ситуациями общения;

- социально-культурная компетенция: знакомство с социально-культурным контекстом функционирования языка, знание о национально-культурных особенностях страны изучаемого языка; - т.н. «стратегическая» компетенция, т.е. способность компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки во владении языком; - социальная компетенция, т.е. способность и готовность к общению. Данная задача решается также при обучении студентов в магистратуре. Главная цель обучения иностранному языку предполагает взаимосвязанное коммуникативное и социокультурное развитие студентов средствами иностранного языка и определяет специальные и общие учебные задачи. Текущий контроль осуществляется в течение академических семестров в виде проверки домашних заданий, контрольных работ, устных ответов.

Промежуточный контроль проводится в виде зачета (I семестр) и экзамена (II семестр), на которых, оценивается уровень овладения учащимися основными видами речевой деятельности и аспектами языка.

Контроль освоения дисциплины:

На всем протяжении работы как над курсом «Деловой иностранный язык», преподаватель осуществляет постоянный мониторинг уровня освоения языковых знаний студентами.

В соответствии с требованиями Госстандарта обучение строится по принципам комплексности и интенсивности с применением новейших средств и методов преподавания. Комплексный подход и межпредметные связи позволяют учитывать степень знакомства с обсуждаемой проблематикой на родном языке. Интенсивность достигается за счет использования разнообразных текстов и заданий различного объема и степени сложности.

По итогам пройденных тематических блоков программа рекомендует проведение лексических диктантов, написание эссе, монологические высказывания, диалоги, микротексты.

В требования итогового, семестрового контроля (зачет,экзамен) входят лексико-грамматический тест, монологическое высказывание по теме или диалог преподаватель-студент.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием. В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории, наличие доски и т.д.

10. Лист регистрации изменений

Номер Изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					