«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора Института искусств
_____ / Е.В. Абакумова
28.08. 2018 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.Б.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности

направление 44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) «Художественная культура и виды искусства» (магистр)

Институт искусств
Кафедра прикладной математики, информационных технологий и информационной безопасности

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры прикладной математики, информационных технологий и информационной безопасности, протокол № 1 «27» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой: кандидат физико-математических наук, доцент
Алиев Марат Вячеславович _____

Составитель (разработчик) программы: кандидат педагогических наук, доцент
Птущенко Елена Борисовна _____

Содержание

		стр.
	Пояснительная записка	3
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы	5
3.	Содержание дисциплины (модуля)	5
4.	Самостоятельная работа обучающихся	6
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	7
6.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	8
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	10
8.	Лист регистрации изменений	12

1. Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

РП дисциплины представляет собой комплект дидактических материалов и методических рекомендаций, определяющий цели, содержание и способы реализации процесса обучения и воспитания студентов в рамках дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и призван оказать влияние на качество профессиональной подготовки выпускников по направлению 44.04.01 Педагогическое образование (степень «Магистр»).

Дисциплина относится к базовой части обязательных дисциплин блока Б1.

Трудоемкость дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;
контактная работа: 16,25 ч.
Лекции – 4 ч.
занятия семинарского типа (практические занятия) – 12 ч.,
иная контактная работа – 0,25 ч.,
СР –91,75 ч.,

Ключевые слова: информационные технологии, инновационные процессы, информационно-технологическая компетентность, информатизация образования, интерактивность, инновационные технологии.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» имеет информационно-ориентированный характер. Ее задачи определяются информационными и познавательными потребностями обучающихся.

Цель курса – выработка у студентов: навыков информационно-технологического мышления; навыков использования информационных методов; системы взглядов и убеждений, определяющих место современных способов обработки, хранения и распространения информации в профессиональной деятельности; формирование у студентов общекультурной и профессиональной компетенций.

Общекультурные компетенции:

Наименование компетенции	***Код компетенции***
способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах	ОК-4
способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий новые знания и умения, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности	ОК-5

Показателями компетенций являются:

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	Знает	Умеет	Владеет
ОК-4	способы и методы формирования ресурсно-информационных баз для осуществления практической деятельности	формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности	способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах
ОК-5	фундаментальные понятия и положения курса; характерные особенности базовых информационных технологий и возможности их использования в практической деятельности	самостоятельно выбирать методы и средства работы с информацией; использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий в педагогической деятельности	способностью к самостоятельному приобретению с помощью информационных технологий и использованию в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой

			деятельности

2. Объем дисциплины по видам учебной работы.

Таблица 1 Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость в зачетных единицах: 3 з.е.

ОФО

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		II
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	16,25	16,25
занятия лекционного типа	4	4
-занятия семинарского типа (практические занятия)	12	12
- иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	91,75	91,75
Вид промежуточного контроля	зачет	зачет

3. Содержание дисциплины

Таблица 2 Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер раздела темы	Наименование разделов, тем дисциплины	Объем в часах по видам			
		Всего	Л	ПЗ	СРС
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1	Введение в информационные технологии. Содержание информационной технологии как составной части информатики. Монтаж фильма с использованием программы Windows Movie Maker	26	1	2	23
2	Общая классификация видов информационных технологий и их реализация в педагогике, в обучении. Решение педагогических задач с помощью современной техники. Отбор учебного материала. Сортировка и фильтрация данных. Работа с электронной таблицей как с базой данных	26	1	2	23
3	Системный подход к решению функциональных задач и организации информационных процессов. Применение информационных технологий в преподавании педагогических дисциплин. Обмен данными между программами офиса и другими приложениями Windows	26	1	2	23

4	Особенности организации дистанционного обучения на базе компьютерных технологий. Возможности Интернета. Система дистанционного обучения с открытым кодом Moodle. Подготовка учебных материалов по педагогике (лекций, практических заданий, тестов, глоссария) для их представления в системах дистанционного обучения. Рабочая книга табличного процессора. Связь листов (электронный журнал учителя)	30	1	6	23
Итого		108	4	12	91,75 +0,25

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	Обзор литературы по теме. Самоподготовка по материалам.	Тема 1. Содержание информационной технологии как составной части информатики	Монтаж фильма
2	Самоподготовка по материалам раздела темы.	Тема 2. Решение педагогических задач с помощью современной техники и информационных технологий. Отбор учебного материала.	Презентация
3	Обзор литературы по теме. Самоподготовка.	Тема 3 Применение информационных технологий в преподавании педагогических дисциплин.	Эссе
4	Подбор материалов для их представления в системах дистанционного обучения	Тема 4 Особенности организации дистанционного обучения на базе компьютерных технологий. Возможности Интернета.	Электронный файл
5	Подготовка к зачету	По темам 1-4	Ответы на зачетные

			вопросы по темам

4.1. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

Птущенко Е.Б. Компьютерный практикум. Ч.1 Учебно-методическое пособие. / Е.Б. Птущенко, И.П. Субботина,. – Майкоп, Изд-во АГУ, 2016. 167 с.
Субботина И.П. Компьютерный практикум. Ч.2 Учебно-методическое пособие. /И.П. Субботина, Е.Б. Птущенко. – Майкоп, Изд-во АГУ, 2017. 167 с.

Птущенко, Е.Б. Современные информационные технологии / Е.Б. Птущенко, Р.Ю. Хурум // Учебно-методическое пособие для бакалавров непрофильных факультетов. - Майкоп, АГУ, 2013. – 230с.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 4. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание	Наличие Грифа
1	Карпенков С. Х. Технические средства информационных технологий: учебное пособие. - Москва, Берлин, Изд-во Директ-Медиа, 2015.- 376 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275367	рек. МО РФ
2	Корнеев И. К. Информационные технологии в работе с документами: учебник. - Москва, Изд-во Проспект, 2015. – 297с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=375491	-
5	Толстяков Р. Р., Информатика: учебник - Москва, Изд-во «Флинта», 2013. – 112с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=363424	-
6	Субботина И.П. Основы информационной культуры. Учебно-методическое пособие. /И.П. Субботина, Р.Ю. Хурум, А.Р. Турк. – Майкоп, Изд-во АГУ, 2008. - 230с.	НМС АГУ-
7	Птущенко, Е.Б. Современные информационные технологии / Е.Б. Птущенко, Р.Ю. Хурум // Учебно-методическое пособие для бакалавров непрофильных факультетов. - Майкоп, АГУ, 2013. – 230с.	НМС АГУ

Таблица 5. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Макарова, Н. В. Информатика: учебник / Н.В. Макарова [и др.]. - М: Финансы и статистика, 2008. – 198 с.

2	Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Издание: — М.: Академия 2012. – 204с.
3	Рамодин Д.Л. Программное обеспечение / Д.Л. Рамодин. // Мир ПК. – 2006. № 3. С.12-14.
4	Попова М. В., Сапожников А. В.,Сапожников В. И. «Информационные, коммуникационные технологии». Учебник — М.: РПА «АПР», 2009 г. -172с.
5	Сексенбаев К., Султанова Б. К., Кисина М. К. Информационные технологии в развитии современного информационного общества // Молодой ученый. — 2015. — №24. — С. 191-194. — URL https://moluch.ru/archive/104/24209/
6	Сырецкий Г. Информатика. Фундаментальный курс. Том II. Информационные технологии и системы. — СПб.: БХВ-Петербург, 2010 г. — 848 с.
7	Симонович С. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2011 г. — 640 с.
8	Горшунов, И.С. Работа с пакетом Microsoft Office / И.С. Горшунов . - М.: БИНОМ, 2004.
9	Информационные технологии управления. Компьютерный практикум : учеб. пособие / И. С. Аббакумов, Л. Г. Безаева, С. А. Домрачёв и др. ; под общ. ред. А. Н. Данчула. - М.: Изд-во РАГС, 2006.
10	Диго, С. М. Базы данных : проектирование и использование : учеб. для вузов по спец. "Приклад. информатика (по областям)" рек. МО РФ / С. М. Диго . - М.: Финансы и статистика, 2005.
11	Берк К.Н. Анализ данных с помощью Microsoft Excel / К.Н. Берк, П. Кэйри ; пер.с англ. Ю.Г. Гордиенко. - М.: Издат. дом "Вильямс", 2005.

Таблица 6. Электронные информационные ресурсы

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) http://fcior.edu.ru
2	Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" http://www.ict.edu.ru
3	Регистр полнотекстовых и библиографических ресурсов WWW для библиотек Электрон. ресурс. – Режим доступа: http://www.ruslibnet.ru:8101/dc/cybd/restypes.html
4	Служба тематических толковых словарей. Электрон. ресурс. – Режим доступа: http://www.glossary.ru
5	Электронный ресурс библиотеки АГУ http://agulib.adygnet.ru
6	Сервер on-line-тестирования Адыгейского государственного университета http://test.adygnet.ru

6. Методические рекомендации по дисциплине

Основная цель практического занятия - это развитие мышления, самостоятельности в преодолении познавательных трудностей, в формировании глубоких и прочных знаний. Всесторонний и заинтересованный анализ вопросов, выносимых на практическую работу, *учит студентов самостоятельно и логично мыслить.* Подготовка к практическому занятию включает следующие требования:

- ознакомиться с содержанием плана практического занятия;
- изучить теоретический материал по данной теме;
- познакомиться с соответствующим разделом учебника или учебного пособия;
- прочитать дополнительную рекомендуемую литературу;
- провести самоконтроль через соответствующие вопросы.

Работа студента на практическом занятии, которая состоит в том, чтобы:

- анализировать содержание работы;
- давать объективную оценку своих выполняемых действий;
- самостоятельно или с помощью преподавателя следовать алгоритму выполняемых заданий.

В изучении курса особое место занимает самостоятельная работа магистров. Усвоение учебной программы находится в прямой зависимости от способности магистра самостоятельно и творчески трудиться. Поэтому вполне правомерно рассматривать самостоятельную работу как наиболее эффективный, осмысленный творческий процесс.

Самостоятельность в учебной работе способствует развитию заинтересованности студента в изучаемом материале, вырабатывает у него умение и потребность самостоятельно получать знания, что весьма важно для специалиста с высшим образованием. Процесс самостоятельной учебной работы формирует умения и привычку размышлять над содержанием осваиваемой отрасли знания и ее профессиональными задачами. Основная задача высшего образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Решение этой задачи вряд ли возможно только путем передачи знаний в готовом виде от преподавателя к студенту. Необходимо перевести студента из пассивного потребителя знаний в активного их творца, умеющего сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность. В этом заключается суть самостоятельной работы, которая постепенно превращается в ведущую форму организации учебного процесса.

Виды внеаудиторной СРС разнообразны: подготовка и написание рефератов, докладов, очерков и других письменных работ на заданные темы; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных таблиц; выполнение графических работ на ПК; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание получает как каждый студент, так и часть студентов группы; подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Используются различные формы самостоятельной работы:

- работа с источниками в читальном зале;
- анализ литературы по теме и составление:
  - конспектов,
  - докладов,
  - рефератов,
  - словаря ключевых терминов;
- практическое выполнение предложенных заданий на ПК.

Выполнение практикума, предполагает много возможностей применения активных методов обучения и организации СРС на основе индивидуального подхода. При проведении практикума создаются условия для максимально самостоятельного выполнения практических работ.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа студентов сопровождается методическим обеспечением, доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и к УМК дисциплины, которая выставлена на сайте вуза и содержит: рабочую учебную программу, список литературы по темам, материалы лекций, компьютерный практикум (описание выполнения заданий - учебно-методическое пособие в трех частях). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены возможностью работы в компьютерном классе с доступом к сети Интернет.

Методические рекомендации преподавателям по организации самостоятельной работы студентов: не перегружать заданиями; чередовать творческую работу на занятиях с заданиями во внеурочное время; в лекциях ставить вопросы для самостоятельной работы студентов, указывая на источник ответа в литературе; давать опережающие задания для самостоятельного изучения фрагментов будущих тем занятий, лекций (в статьях, учебниках и др.); давать студентам четкий и полный инструктаж (включающий: цель задания; условия выполнения; объем; сроки; образец оформления); осуществлять текущий контроль и учет; оценивать, рецензировать работы, обобщать уровень усвоения навыков самостоятельной работы.

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Современный подход к изучению дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»предусматривает использование большого количество материала. В рамках самостоятельной работы по ряду тем студентами выполняются работы интегрированного характера, способствующие прочному усвоению знаний. В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: творческие задания, диспуты, веб-квесты, совместная работа в сотрудничестве, работы в малых группах, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Принципиально важным для изучения данного учебного курса является его практическая направленность, поэтому часть ее предлагает практическое решение вопросов, связанных с самопознанием и саморазвитием. При этом некоторые теоретические вопросы предполагается рассматривать в рамках практических занятий, так

как в этой дисциплине они являются также средством для осознания, понимания и интерпретации практических процедур. Форма включения теоретических знаний может быть различной: мини-лекция, пояснение и объяснение. Кроме того, на практических занятиях уместно использовать дискуссии и игровые методы организации процессов понимания. Проверка качества усвоения теоретического материала и самостоятельно изучаемых студентами научных монографий, статей и учебных пособий проводится в форме зачета.

Все задания направлены на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций магистра в соответствии с видами профессиональной деятельности. Использование различных форм текущего контроля позволяет: помочь студентам-магистрам в планировании и организации самостоятельной работы; сформировать навыки работы с научной литературой; более объективно оценить знания и уровень учебной мотивации каждого студента; сформировать у студентов адекватное представление об уровне собственных знаний, своих затруднениях и ресурсах.

НАГЛЯДНЫЕ, АУДИОВИЗУАЛЬНЫЕ, ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Тематические презентации с использованием новейших технологий.

Тематические Интернет-обзоры.

Используемое системное и прикладное программное обеспечение.

1. ОС MS Windows XP.
2. MS OFFICE или Open Office

Учебно-лабораторная база проведения практических занятий

Компьютерный класс, представляющий собой рабочее место преподавателя и не менее 11 рабочих мест студентов, включающих компьютерный стол, стул, персональный компьютер, лицензионное программное обеспечение. Каждый компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет. Все компьютеры подключены к корпоративной компьютерной сети АГУ и находятся в едином домене.

8. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулиров анных					