МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет»

Утверждаю:

Ректор _____ Мамий Д.К.

18 марта 2021 г.

Протокол заседания Ученого Совета АГУ

№ 8 от 18 марта 2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа

Направление подготовки (специальность)
42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью»

Магистратура

Формы обучения: очная, очно-заочная

Майкоп, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Назначение примерной основной образовательной программы
1.2. Нормативные документы
1.3. Перечень сокращений
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
3.3. Объем программы
3.4. Формы обучения
3.5. Срок получения образования
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП
5.1. Объем обязательной части образовательной программы
5.2. Типы практики
5.3. Учебный план и календарный учебный график
5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике
5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП
6.1. Кадровые условиям реализации образовательной программы
6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы
6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»
6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы бакалавриата
6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Приложение 1

Приложение 2
Приложение 3
Приложение 4
Приложение 5

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки магистра является комплексным методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.004 Профессиональный стандарт "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38993);

- 06.009 Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973);

- 06.013 Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- – Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» и уровню высшего образования Магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 528 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,

программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Устав Адыгейского государственного университета.
- Локальные акты ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП

з.е. – зачетная единица;

УК – универсальная компетенция;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПД – профессиональная деятельность;

ПК – профессиональная компетенция;

ПС – профессиональный стандарт;

ООП – основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности);

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФОС – фонд оценочных средств

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

СМИ – средства массовой информации.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01. Образование и наука;
- 06. Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
- авторский;
- организаторско-управленческий;
- научно-исследовательский;
- педагогический;
-проектно-аналитический.

Перечень основных объектов (областей профессиональной деятельности, сфер профессиональной деятельности) профессиональной деятельности выпускников:
– текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшее образование - программы магистратура по направлению подготовки (специальности) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью», представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности**	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)**
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационно - управленческий	Организация работы и руководство текст рекламы и связей с общественностью и предприятием (подразделением) в современной индустрии рекламы и связей с	текст рекламы и связей с общественностью и предприятием (подразделением) в современной индустрии рекламы и связей с общественностью (или) иной коммуникационный

		общественностью	продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	проектно аналитический	Создание концепции, планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	педагогический	Участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	Участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности

01 Образование и наука	научно - исследовательский	Проведение научного исследования в сфере рекламы и связей с общественностью на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методик	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	педагогический	Участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации)	Авторский	Осуществление авторской деятельности любого уровня сложности в сфере рекламы и связей с общественностью	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 43.03.01 Реклама и связи с общественностью

3.1. Направленность образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности): Технологии рекламы и связей с общественностью.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр

3.3. Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.)

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная.

3.5. Срок получения образования:

при очной форме обучения 2 года

при очно-заочной форме обучения от 2 лет 3 месяцев до 2 лет 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать процесс создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов, отслеживать и учитывать изменение норм русского и иностранного языков, особенностей иных знаковых систем	ОПК-1.1. Знает особенности всех этапов и принципов производства медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов ОПК-1.2. Управляет процессом подготовки востребованных индустрией рекламы и связей с общественностью текстов и (или) иных коммуникационных продуктов с учетом изменений норм русского (иностранного) языков и особенностей иных знаковых систем
Общество и государство	ОПК-2. Способен анализировать основные тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Выявляет причинноследственные связи в проблемах взаимодействия общественных и государственных институтов ОПК-2.2. Анализирует основные тенденции развития общественных и государственных институтов и 15 использует результаты анализа при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов

Культура	ОПК-3. Способен анализировать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Знает этапы и тенденции развития отечественного и мирового культурного процесса ОПК-3.2. Анализирует и использует достижения отечественной и мировой культуры при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов
Аудитория	ОПК-4. Способен анализировать потребности общества и интересы аудитории в целях прогнозирования и удовлетворения спроса на медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты	ОПК-4.1. Интерпретирует данные социологических исследований о потребностях общества и интересах отдельных аудиторных групп ОПК-4.2. Организует процесс изучения аудиторий и использует его результаты, выявленные данные о потребностях общества и целевых групп при подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке /реализации иных коммуникационных продуктов

Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.1. Выявляет особенности политических, экономических факторов, правовых и 16 систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях ОПК-5.2. При принятии профессиональных решений по подготовке текстов рекламы и связей с общественностью и (или) разработке и реализации иных коммуникационных продуктов использует выявленные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира. Разрабатывает коммуникационные продукты в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом условий функционирования конкретной медиакоммуникационной системы, правовых и этических норм регулирования

Технологии	ОПК-6. Способен отбирать и внедрять в процесс медиапроизводства современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отслеживает глобальные тенденции модернизации технического оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности ОПК-6.2. Отбирает и внедряет в профессиональную деятельность современные 17 технологии рекламы и связей с общественностью, цифровые инструменты, технические средства и программное обеспечение
Эффекты	ОПК-7. Способен оценивать и прогнозировать возможные эффекты в медиасфере, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает закономерности формирования эффектов и последствий профессиональной деятельности, концепции ее социальной ответственности ОПК-7.2. Осуществляет профессиональную деятельность в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом оценки и прогнозирования возможных эффектов разрабатываемых коммуникационных решений. Применяет при разработке и реализации коммуникационного продукта принципы социальной ответственности

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (специализация) ***«Технологии рекламы и связей с общественностью»***				
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация работы и руководство предприятием (подразделением) в современной индустрии рекламы и связей с общественностью	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПКО-1. Способен организовать работу и руководить подразделением (предприятием) в сфере рекламы и связей с общественностью	ПКО-1.1. Выполняет функционал руководителя линейного/функционального подразделения отдела по рекламе и (или) связям с общественностью организации или коммуникационного/ рекламного/ PR-агентства ПКО-1.2. Организовывает работу по совершенствованию внешних и внутренних коммуникаций и мероприятия по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры ПКО-1.3. Контролирует и регулирует ход выполнения проектной работы в сфере рекламы и связей с общественностью ПКО-1.4. На основании знания специфики функционирования предприятий современной коммуникационной индустрии выстраивает работу подразделения /предприятия, применяет технологии организации коммуникационной работы	06.013 Специалист по информационным ресурсам 06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Проведение научного исследования в сфере рекламы и связей с общественностью на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методик	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПКО-2. Способен осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной сферы	ПКО-2.1. Отбирает аналитические методы и инструменты для целеполагания, планирования и оценки эффективности коммуникационной стратегии, коммуникационного проекта и применяет их на практике. ПКО-2.2. Проводит анализ ситуации и разрабатывает проекты и кампании в сфере рекламы и связей с общественностью	06.013 Специалист по информационным ресурсам
Тип задач профессиональной деятельности: авторский				
Осуществление авторской деятельности любого уровня сложности в сфере рекламы и связей с общественностью	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПКО-3. Способен осуществлять авторскую деятельность по созданию текста рекламы и связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта любого уровня сложности с учетом специфики коммуникационных задач и имеющегося мирового и отечественного опыта	ПКО-3.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью любого уровня сложности с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта ПКО-3.2. Создает сценарии для специальных событий и мероприятий с учетом специфики коммуникационных задач ПКО-3.3. Формулирует целевой репутационный образ организации/ компании/ персоны ПКО-3.4. Интегрирует коммуникации для эффективной реализации коммуникационной стратегии	06.013 Специалист по информационным ресурсам

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.4

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (специализация) ***«Технологии рекламы и связей с общественностью»***				
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности	ПК-2. Способен принимать участие в преподавании и разработке учебно-методических материалов дисциплин, соответствующих данному направлению подготовки на разных уровнях образования	ПК-2.1. Осуществляет мониторинг и отбор актуальной учебной и учебнометодической литературы по направлению подготовки на уровнях ВО, СПО, ДПО ПК-2.2. Ассистирует при разработке учебнометодических материалов дисциплин и практик ПК-2.3. Участвует в процессе преподавания и проведении	01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования
Тип задач профессиональной деятельности: проектно-аналитический				
Создание концепции, планирование реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПК-3. Способен проводить научное исследование в сфере рекламы и связей с общественностью	ПК-3.1. Формулирует концепцию научного исследования ПК-3.2. Применяет методы качественного и количественного анализа информационного поля, методы работы с открытыми данными и большими объемами информации ПК-3.3. Получает, интерпретирует и представляет результаты исследования. На основе исследования составляет практические рекомендации и	06.013 Специалист по информационным ресурсам 06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации

			прогнозирует тенденции коммуникационной сферы	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении не более 80 з.е.

Объем программы

Таблица 5.1

Блок 1	**Дисциплины (модули)**	**Объём программы в з. ед.**
Обязательная часть		**45**
Б1.О.01.01	Социологические и маркетинговые исследования	3
Б1.О.01.02	Научные исследования в рекламе и PR	3
Б1.О.01.03	Законодательное регулирование в рекламе и связях с общественностью	3
Б1.О.02.01	Иностранный язык профессионального общения	5
Б1.О.02.02	Коммуникативные технологии в рекламе и связях с общественностью	3
Б1.О.03.01	Информационные технологии в профессиональной сфере	3
Б1.О.03.02	Web-технологии	3
Б1.О.04.01	Технологии рекламы и связей с общественностью в различных сферах	3
Б1.О.04.02	Технологии управления общественным мнением	3
Б1.О.04.03	Методика преподавания коммуникационных дисциплин	4
Б1.О.04.04	Медиапланирование	3
Б1.О.05	Управление коммуникационными пректами	3
Б1.О.06	Разработка и продвижение контента	3
Б1.О.07	Разработка и реализация коммуникативной стратегии	3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		**37**
Б1.В.01	Технологии рекламного текста	3
Б1.В.02	Технологии PR-текста	2
Б1.В.03	Пресс-служба в современном коммуникационом процессе	3
Б1.В.04	Логика и теория аргументации	3
Б1.В.05	Управление работой агентств и отделов по рекламе и связям с общественностью	3
Б1.В.06	Создание и реализация проектов в рекламе и связях с общественностью	3
Б1.В.07	Современные PR-технологии управления персоналом	3
Б1.В.08	Брендинг территории	3
Б1.В.09	Связи с общественностью в кризисных ситуациях	3
Б1.В.10	Культурологическое адыговедение	2
Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)**	**3**
Б1.В.ДВ.01.01	Социальная реклама и управление социальными проектами	3
Б1.В.ДВ.01.02	Спичрайтинг и копирайтинг	3
Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)**	**3**

Б1.В.ДВ.02.01	Репутационный менеджмент	3
Б1.В.ДВ.02.02	Технологии создания рекламного образа	3
Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)**	**3**
Б1.В.ДВ.03.01	Концепты мирового искусства в рекламе	3
Б1.В.ДВ.03.02	Психология управленческой деятельности	3
Блок 2. Практика		***32***
Обязательная часть		**27**
Б2.О.01(П)	Научно-исследовательская работа	9
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	12
Б2.О.03(П)	Профессионально-творческая практика	6
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		**5**
Б2.В.01(П)	Педагогическая практика	5
Блок 3. Государственная итоговая аттестация		**6**
Б3.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6
ФТД. Факультативные дисциплины		**2**
ФТД.01	Дизайн журнальных изданий	1
ФТД.02	Психологический тренинг влияния и противостояния влиянию	1
Объем программы магистратуры		**120**

5.2. Типы практики.

В Блок 2 «Практика» входит производственная практика.

Типы производственной практики:

– научно-исследовательская работа

– педагогическая практика

– преддипломная практика

– профессионально-творческая практика

5.3. Учебный план и календарный учебный график.

Приведен в ***приложении 3***

5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик.

Перечень программ дисциплин (модулей) и практик в аннотированном формате, а также формат их представления

Приведены в ***приложении 4***

5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств включает в себя материалы для текущих, промежуточных и итоговых аттестаций, которые могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением интерактивных и онлайн технологий. Аттестационные задания носят как индивидуальный, так и типовой характер.

5.6. Программы государственной итоговой аттестации.

Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Фонд оценочных средств для итоговой (Государственной итоговой) аттестации включает в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) регламентируется ФГОС ВО.

Вузом разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) включает: написание и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Тематика выпускных ВКР ориентирована на обобщение профессиональных знаний, умений, навыков, полученных за период обучения в вузе по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью». Магистрант должен продемонстрировать:

– высокий уровень теоретических и прикладных профессиональных знаний и способности их применения для решения исследовательских задач в области социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся в трудной жизненной ситуации, включая организацию взаимодействия социальных институтов;

– умение самостоятельно работать с различными источниками информации, систематизировать, анализировать фактический материал, владеть методами и приёмами научного анализа в области социальной защиты обучающихся в образовательной организации и по месту жительства;

– высокую степень владения научным стилем речи, умением оформлять работу в соответствии с установленными требованиями;

– наличие исследовательских умений выпускника, глубину его знаний в области массовых коммуникаций, проектной деятельности и организации PR и рекламных проектов и кампаний;

– высокую степень владения навыками и умениями определять и формулировать проблему исследования с учётом её актуальности, ставить цели исследования и определять задачи, необходимые для достижения – анализировать и обобщать теоретический и эмпирический материал по теме исследования, выявлять противоречия, делать выводы, делать заключение по теме исследования.

Раздел 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы

Образовательный процесс по направлению подготовки 42.04.01 Технологии рекламы и связей с общественностью обеспечивают 12 преподавателей. Общее количество ставок, занимаемых НПР, реализующими основную образовательную программу, 0,78 ст.

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Реализация основной профессиональной образовательной программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими кадрами, квалификация которых соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, имеющими базовое образование, ученую степень, опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, систематически занимающимися научно-исследовательской деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную профессиональную образовательную программу, составляет 76,5 %, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора – 18%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу – 72%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу, составляет 10%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры «Технологии рекламы и связей с общественностью» осуществляется доктором филологических наук, профессором Бешуковой Ф.Б., специализирующейся в научной области исследования массовой коммуникации, имеющей более 6 монографий и научно-методических пособий, более 90 научных статей, являющейся руководителем научного направления «Динамика развития инфо-коммуникативного пространства Адыгеи: теория и практика массмедиа».

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, – 9,56 ед.; в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, составляет 366, 61 ед.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) организации, реализующей основную профессиональную образовательную программу – 85,0 тыс. руб.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Учебные программы дисциплин и практик, оценочные средства

Учебно-методическая документация дисциплин, входящих в учебный план ОПОП, в целом соответствует требованиям ФГОС. По всем дисциплинам учебного плана и практикам имеются утвержденные рабочие программы, периодичность пересмотра содержания программ – 1 раз в год. Проанализированные рабочие программы прошли следующие этапы согласования и утверждения:

1) составление рабочей программы преподавателем;
2) рассмотрение и одобрение на заседании кафедры (конец августа – начало сентября 2019 года – срок в зависимости от срока заседания конкретных кафедр);
3) утверждение деканом факультета (3 сентября 2019 года).

Содержание рабочих программ дисциплин и практик соответствует требованиям ФГОС, Положению о рабочей программе дисциплины АГУ (Дата введения – 01.06.2018, дата утверждения – 25.05.2018) и Положению о порядке проведения практик (Дата введения и утверждения – 28.06.2019).

В каждой рабочей программе содержится перечень основной и дополнительной литературы, современность (актуальность) основной литературы составляет не более 10 лет.

Перечень профессиональных компетенций соответствует выбранным видам деятельности – организационно-управленческий, коммуникационный, проектный, информационно-аналитический и прогнозно-аналитический – и состоит из 19 компетенций. Как общекультурные (ОК), так и общепрофессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции обеспечены набором дисциплин.

Диагностические средства, содержащиеся в рабочих программах дисциплин и практик, фондах оценочных средств, соответствуют компетентностному подходу и включают в себя задания различных типов (рефераты, коллоквиумы, контрольные работы, тесты и т.д.).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и к электронной информационно-образовательной среде АГУ.

Обучающимся обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации и Интернет-ресурсам. Все студенты имеет возможность открытого доступа к вузовской ЭБС на платформе MARK SQL http://aaa.aaaaa.ru/, ЭБС «Университетская библиотека» www.aaaaa.ru (договор от 11.02.2018 № 80-02/11), к фондам учебно-методической документации на сайтах выпускающих кафедр: http://www.aaaaa.ru/sites/mpoevs/, http://www.aaaaa.ru/sites/vs/.
Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ более 25 процентов обучающихся по программе магистратуры

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. 97 % литературы не старше 10 лет, из них 79 % - не старше 5 лет.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Для реализации основной профессиональной образовательной программы магистратуры имеется необходимое материально-техническое обеспечение: типовые учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий; мультимедийная лаборатория на базе компьютерного учебно-методического кабинета для проведения интерактивных занятий, оснащенная 12 компьютерами с выходом в Интернет и полным программным лицензионным обеспечением; специализированный учебно-методический кабинет, оснащенный научной и учебно-методической литературой, мультимедийной доской, компьютером с программным лицензионным обеспечением, предназначенный для самостоятельной работы обучающихся; Редакционно-издательский отдел научно-образовательного журнала «Вестник АГУ» и Медиа-центр центр АГУ, на базе которых проходит апробация и внедрение результатов НИР.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к Электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» и к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Электронно-библиотечная система (ЭБС «Университетская библиотека онлайн», платформы ООО «НексМедиа», ООО «БиблиоТех», ООО «Издательство «Лань», ФГБУ «Российская государственная библиотека», ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) и др.) и электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивают возможность доступа обучающегося к информации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» соответствует законодательству РФ.

6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы производятся в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей)» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним» с учетом следующих отраслевых корректирующих коэффициентов.

6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы магистратуры

Требования к применяемым механизмам оценки качества программы магистратуры содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Реклама и связи с общественностью

6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения - нет

6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки (43.03.01 Реклама и связи с общественностью)

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
1	01.004	Профессиональный стандарт "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный N 38993)
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии		
2	06.009	Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973)
3	06.013	Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

Приложение 2

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ магистратуры по направлению подготовки (специальности) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Код и наименование профессиональног о стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалифик ации	Наименование	Код	Уровень (подуров ень) квалифи кации
06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации	B	Организация продвижения продукции СМИ	6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ	B/01.6	
				Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	B/02.6	6
				Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ	B/03.6	6
				Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ	B/04.6	6
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	A	Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	A/02.6	6.1
				Разработка программнометодичес кого обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессиональног о обучения, СПО и(или) ДПП	A/03.6	6.2
	F	Организационнометодическое обеспечение реализации программ профессиональног о обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	6	Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и(или) ДПО и(или) профессиональног о обучения	F/01.6	6.3
				Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами	F/03.6 6.3	6.3

				производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик		
	H	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	7	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) или проведение отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и(или) ДПП	H/01.6 6.2	6.2
				Организация научно-исследовательской , проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	H/02.6 6.2	6.2
				Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и(или) ДПП	H/04.	7 7.1

	I	Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	8	Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебнопрофессиональной , исследовательской , проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и(или) ДПП	I/02.7 7.3	I/02.7 7.3
06.013 Специалист по информационным ресурсам	A	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ввод и обработка текстовых данных	A/01.4	4
				Сканирование и обработка графической информации	A/02.4	4
				Ведение информационных баз данных A/03.4	A/03.4	4
				Размещение информации на сайте A/04.4	A/04.4	4
	B	Создание и редактирование информационных ресурсов	5	Поиск информации по тематике сайта	B/01.5 5	5
				Написание информационных материалов для сайта	B/02.5 5	5
				Редактирование информации на сайте	B/03.5 5	5
				Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях	B/04.5. 5	5
	C	Управление (менеджмент) информационным и ресурсами	6	Контроль за наполнением сайта C/03.6 6	C/03.6 6	6
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	C/05.6 6	6
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.6	6