

4ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

УТВЕРЖДАЮ
 Декан филологического факультета
 _____ **У.М. Панеш**
28 августа 2018г.



Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.06.01 Психологический тренинг формирования коммуникативных умений и навыков

Направление подготовки_42.04.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью»

Факультет филологический
Кафедра психологии

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологи, протокол № 1 от «28» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой к. пед. наук, доц. Багадирова С.К.



Составитель (разработчик) программы: к. психол. наук, доц. Ковалева Н.В.



РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Содержание

	стр.
Пояснительная записка	3
1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2. Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы	6
3. Содержание дисциплины (модуля)	6
4. Самостоятельная работа обучающихся	10
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	13
6. Методические рекомендации преподавателю и методические указания обучающимся по дисциплине (модулю)	13
7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	15
9. Лист регистрации изменений	21

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью».

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технология рекламы и связей с общественностью».

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла.

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕ / 72 ч.

Контактная работа: ОДО- 20,25 ч.; ОЗО – 12, 25ч.

занятия лекционного типа: 3 сем. ОДО – 4 ч., 4 сем. ОЗО – 4 ч.;

практические занятия: 3 сем. ОДО – 16 ч., 4 сем. ОЗО – 8 ч.;

иная контактная работа: 0.25 ч.

43 сем. СР – ОДО 51, 75 ч., 4 сем. ОЗО -59, 75

Ключевые слова: коммуникация, профессиональная коммуникативная компетентность, типы клиентов, профессиональное коммуникативное взаимодействие с клиентами.

Составитель: кандидат психол. наук, доц. Ковалева Н.В.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК- 2);
- способность планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-2);
- способность определять стратегические цели и руководить проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий (ПК-12);
- способность руководить созданием эффективной коммуникационной инфраструктуры организации (ПК-13).

Показателями компетенций являются:

Знания:

основ практических знаний по психологии общения и социальной психологии; особенностей профессиональной коммуникации в профессиональной деятельности; средств общения; правил и техник эффективной профессиональной коммуникации; качеств, способствующих эффективной профессиональной коммуникации; барьеров коммуникации, типов поведения собеседника, вызывающих затруднение в коммуникации; признаков ложных сообщений и приемы их распознавания; о «субъектах» профессиональной коммуникации; типов клиентов и техник в работе с клиентами.

Умения:

- применять техники активного слушания и контактного взаимодействия; эффективно использовать средства общения; соотносить свои интересы с интересами других людей; работать в команде; продуктивно взаимодействовать с членами группы (команды), решающей общую задачу; привлекать других людей к решению поставленных задач; контактировать с партнером по общению; быть тактичным; устанавливать профессиональные отношения, сотрудничать, вступать в деловые контакты; анализировать и оценивать сообщения партнеров по общению (тренера и однокурсников); информировать других об усвоенном; выстраивать логически законченное сообщение; адекватно воспринимать, учитывать, реагировать на критику; высказывать собственное мнение, отношение к фактам и событиям, решать профессиональные коммуникативные задачи с учетом профессиональной этики, коммуникации в вузовской среде, вербальных / невербальных средств и т.п. готовность к постоянному самосовершенствованию и развитию собственных коммуникативных навыков; готовность к развитию основных коммуникативных качеств, способствующих эффективности профессиональной деятельности

Навыки анализа коммуникативных особенностей людей; распознавания форм проявления психических явлений в коммуникации.

Задачи воспитательного характера:

- воспитание ответственности, стремления к постоянному профессиональному росту;
- развитие мотивации будущей профессиональной деятельности.

Развитие умений самостоятельной работы:

- самостоятельно работать в рамках тренинговых занятий над освоением знаний и умений в области профессиональной коммуникации;
- стремления студентов овладеть современными методами поиска, обработки и использования информации в области психологии общения;

- применять на практике методы самопознания и самосовершенствования;
- оформлять, представлять, интерпретировать полученные психологические данные, сведения, факты.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины (модуля), общая трудоемкость: 2 з.е.

ОДО

Виды учебной работы	Всего Часов	Распределение по семестрам в часах			
		I	II	III	...
Общая трудоемкость дисциплины	72			72	
Контактная работа:	20, 25			20, 25	
Лекции (Л)	4			4	
Практические занятия (ПЗ)	16			16	
Семинары (С)					
ИКР	0,25			0,25	
Самостоятельная работа (СР)	51,75			51,75	
Курсовая работа (проект)					
Вид итогового контроля	Зачет			зачет	

ОЗО

Виды учебной работы	Всего Часов	Распределение по семестрам в часах			
		I	II	III	IV
Общая трудоемкость дисциплины	72				72
Контактная работа:	12, 25				12, 25
Лекции (Л)	4				4
Практические занятия (ПЗ)	8				8
Семинары (С)					
ИКР	0,25				0,25
Самостоятельная работа (СР)	59,75				59,75
Курсовая работа (проект)					
Вид итогового контроля	Зачет				зачет

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

ОДО

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР
1	Тема 1. Эффективная	26	2	4			20

	коммуникация профессиональной деятельности	В					
2	Тема 2.Профессиональная коммуникативная компетентность	16	2	4			10
3	Тема 3.Проблемы профессионального коммуникативного взаимодействия с клиентами и коллегами в деятельности	17,25		4,25			13
4	Тема 4. Ситуации профессиональной коммуникации	10,75		2			8, 75
Итого		72	4	16(0,25)			51, 75

ОЗО

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР
1	Тема 1. Эффективная коммуникация профессиональной деятельности	19	2	2			15
2	Тема 2.Профессиональная коммуникативная компетентность	19	2	2			15
3	Тема 3.Проблемы профессионального коммуникативного взаимодействия с клиентами и коллегами в деятельности	17,25		2,25			13
4	Тема 4. Ситуации профессиональной коммуникации	16,75		2			14, 75
Итого		72	6	8(0,25)			59, 75

4. Самостоятельная работа обучающихся

Таблица 3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	Отчет по теме «Барьеры	Раздел 1. Эффективная	Электронная

	коммуникации» (индивидуальная работа)	профессиональная коммуникация	презентация
2	Буклет (стенгазета) с рекомендациями как эффективно общаться (групповая работа).	Раздел 1. Эффективная профессиональная коммуникация	Буклет (стенгазета)
3	Составление таблицы для систематизации учебного материала «Психологические типы клиентов» (групповая работа)	Раздел 3. Проблемы профессионального коммуникативного взаимодействия с клиентами	Таблица
4	Составление таблицы для систематизации учебного материала «Субъекты профессиональной коммуникации» (групповая работа)	Раздел 4. Ситуации профессиональной коммуникации	Таблица
5	Аутодиагностика (индивидуальная работа).	Все разделы	Материалы аутодиагностики
6	Составление автопортрета (индивидуальная работа)	Все разделы	Коммуникативный автопортрет
7	Составление программы самосовершенствования (индивидуальная работа)	Все разделы	Программа самосовершенствования
8	Интервью с действующим специалистом (индивидуальная работа)	Все разделы	Интервью
9	Протокол наблюдения за деятельностью специалиста (индивидуальная работа)	Все разделы	Протокол наблюдения
10	Объявление (как привлечь партнеров).	Все разделы	Объявление
11	Презентация своей темы (индивидуальная работа)	Все разделы	Электронная презентация
12	Статья в газету/ на сайт (индивидуальная работа)	Все разделы	Статья
13	Резюме (индивидуальная работа)	Все разделы	Резюме
14	Подготовка документов (протоколов) выполненных заданий (индивидуальная работа)	Все разделы	Протоколы
15	Дневник коммуникативного поведения (индивидуальная работа)	Все разделы	Дневник
16	Дневник тренинга (индивидуальная работа) Анализ собственных ощущений, переживаний (индивидуальная работа)	Все разделы	Дневник тренинга
17	Коммуникативные ситуации	Тема 4. Ситуации	Описание ситуаций

		профессиональной коммуникации	коммуникативного взаимодействия*
	Всего часов:	36	

4.1. Темы курсовых работ (проектов) или семестровых заданий. - Не предусмотрены УП.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

**Современные профессиональные базы (СПБД)
и информационные справочные системы (ИСС)**

1. Электронные ресурсы на основе лицензионных договоров ФГБОУ ВО «АГУ»

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии. В настоящее время включает более 130 тыс. наименований. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adynet.bibliotech.ru> Ресурс содержит электронные аналоги трудов преподавателей АГУ. Обеспечивает доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов –преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com Российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, флагманский продукт «Лани» – собственная электронно-библиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru> Состав пополняется объемом диссертаций по всем специальностям (кроме медицины и фармации), что составляет около 30000 диссертаций в год. Доступ к полным текстам диссертаций только в отделе электронных публикаций НБ АГУ. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) www.elibrary.ru Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии и образования, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе. НЭБ eLIBRARY содержит платформу Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/> это крупнейшая межведомственная межрегиональная библиотечная сеть страны, располагающая совокупным информационным ресурсом, который дает возможность найти более 50

миллионов документов в 57 регионах страны и уточнить, в фондах каких библиотек их можно получить.

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) www.neicon.ru объединяет возможности российских библиотек и научных организаций для корпоративного доступа к электронным базам данных научных периодических изданий, предлагаемых российскими и зарубежными издательствами и информационными агентствами.

ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») www.consultant.ru – это современная справочная система, обеспечивающая большое количество возможностей при работе с текстовыми правовыми документами. Программа предназначена для качественного оперативного снабжения правовой информацией юристов, а также других лиц, использующих в своей работе нормативно-правовую документацию.

ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» www.garant.ru Справочно-правовая система «Гарант» – это программное приложение для компьютера, в котором содержится полная, подвергнутая систематизации и постоянно обновляемая законодательная информация.

Международные базы данных научных изданий

Web of Science <https://apps.webofknowledge.com> Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. Позволяет получить доступ к большому объему исследовательской литературы мирового класса, связанной с тщательно отобранным списком журналов. Режим доступа: IP адреса университета

Scopus <https://www.scopus.com/search/> – это наукометрическая реферативная база данных, входящая в базу данных SciVerse компании Elsevier. SciVerse объединяет в себе материалы из коллекции рецензированной литературы SciVerse Scopus, собрания полнотекстовых статей SciVerse ScienceDirect, доступ к которой определяется условиями подписки. Режим доступа: IP адреса университета.

2. Интернет-ресурсы открытого доступа (Open Access)

Официальный сайт науки и высшего образования РФ
<https://minobrnauki.gov.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/> Ресурс обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов, объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России.

Базы данных ИНИОН РАН <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> Общий объём массивов составляет более 3 млн. 800 тыс. записей (данные на 30 января 2019 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН.

Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru Тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.

Библиотеки России

Президентская библиотека	им. Б.Н. Ельцина,	г. Санкт-Петербург
Российская государственная библиотека	(РГБ),	г. Москва
Российская национальная библиотека	(РНБ),	г. Санкт-Петербург
Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ), г. Москва		

СМИ и информационно-библиотечное дело

Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика : журнал

МедиаСпрут : каталоги СМИ России, стран СНГ и Балтии, дальнего зарубежья

EVARTIST-Библиотека : книги и статьи о журналистике, рекламе и PR

Союз журналистов России

Клуб научных журналистов

Информационный портал для молодых журналистов

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 4. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание
1	Горчакова, В.Г. Имидж. Искусство и реальность : учебное пособие / В.Г. Горчакова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 279 с. : ил., схемы - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115024 (20.01.2017).
2	Основы социально-психологического тренинга / авт. сост. М.А. Василенко. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 128 с. - (Психологический практикум). - Библиогр. в кн. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256452
3	Семечкин, Н.И. Психология социального влияния / Н.И. Семечкин. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 396 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236495 (29.11.2016).
4	Упражнения для развития коммуникативной компетентности [Электронный ресурс] / М.: Директ-Медиа, 2013. - 53 с. - 978-5-4458-3441-0. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210569
5	Яхонтова, Е.С. Основы межличностного лидерства : учебное пособие / Е.С. Яхонтова. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 215 с. - [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90802

Таблица 5. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Почекаева, И. Культура поведения в конфликте – как ее формировать / И. Почекаева // Воспитание школьников. – 2009. – № 2. – С. 34-37
2.	Ефимова, Д.В. Психология делового общения : учебник / Д.В. Ефимова, Л.И. Найденова, В.В. Белолипецкий. - Пенза : ПензГТУ, 2013. - 232 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437134 (20.01.2017).
3.	Харламова, Т.М. Психология влияния : учебное пособие / Т.М. Харламова. - 3-е изд., стер. - М. : Флинта, 2011. - 111 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103799 (29.11.2016).
4.	Шапиро, С.А. Управление трудовой карьерой как механизм развития персонала организации : монография / С.А. Шапиро. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 220 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2545-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272165 (20.01.2017).
5.	Юртаева, Н.И. Развитие лидерских качеств в процессе профессиональной

	подготовки: психолого-акмеологический аспект : монография / Н.И. Юртаева ;. - Казань : Издательство КНИТУ, 2012. - 128 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258757 (20.01.2017).
6.	Жуков, Ю.М. Коммуникативный тренинг / Ю.М. Жуков. – М.: Гардарики, 2003. – 223 с.
7.	Каган, М.С. Мир общения: Проблема межсубъектных отношений / М.С. Каган. – М., 1988. – 319 с
8.	Каптерев, А.И. Информатизация социокультурного пространства / А.И. Каптерев. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2004. – 512 с.
9.	Кардашина, О.В. Методика проведения профессиональных тренингов с социальными педагогами / О.В. Кардашина // Вестник психосоциальной и коррекционно-реабилитационной работы. – 2006. – № 4. – С. 3-22.
10.	Куламихина, И.В. О коммуникативной компетентности специалистов в условиях глобализации экономики / И.В. Куламихина // Закон и право. – 2006. – № 4. – С. 62-64.
11.	Лабунская, В.А. Невербальное поведение / В.А. Лабунская. – Ростов-н/Д, 1986. – 288 с.
12.	Леонтьев, А.А. Психология общения / А.А. Леонтьев. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Смысл, 1997. – 365 с.
13.	Липский, И. Кодекс этики социального педагога и социального работника – основа профессиональной позиции / И. Липский // Социальная педагогика. – 2006. – № 2. – С. 103-112.
14.	Лыткина, О. Подготовка социальных работников: единство теории и практики / О. Лыткина // Высшее образование в России. – 2008. – № 4. – С. 104-107.
15.	Матьяш, О.И. Что такое коммуникация и нужно ли нам коммуникативное образование / О.И. Матьяш // Сибирь. Философия. Образование. – 2002. – № 6. – С. 37-47.

Таблица 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	http://www.psycho.ru/
2	http://www.psychological.ru
3	http://www.psy.msu.ru
4	http://psychology.net.ru
5	http://psi.webzone.ru/
6	http://psyera.ru
8	http://elibrus.lgb.ru/psi.shtml – Классическая библиотека по психологии
9	http://www.runnet.ru – Федеральная университетская компьютерная сеть - (Большие и малые библиотеки России, 2000)
10	Воробьева, Н.А. Структура профессиональной коммуникации в сфере образования [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.emissia.org/offline/2009/1314.htm .
11	Клепинин, Д.А. Семь ступеней профессиональной компетентности: На примере тренинга профессионального развития студентов-психологов. М.: Вестник актуальных проблем психологической науки. 2006. – Вып. 3. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://dmitry.moy.su/publ/1-1-0-3

12	Колянов, А.Ю. Коммуникативный подход к проблеме профессиональной деформации. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.bj.pu.ru
13	Коммуникативная культура. От коммуникативной компетентности к социальной ответственности [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://lib.rus.ec/b/166285/read
14	Коммуникативная компетентность [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://psyera.ru/kommunikativnaya-kompetentnost-1690.htm
15	Понятие коммуникативной компетентности и Социально–психологический тренинг. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://cyberfac.ru/publ/psikhologija/psikhologija_i_pedagogika/ponjatie_kommunikativnoj_kompetentnosti_i_socialno_psikhologicheskij_trening/21-1-0-732
16	Юнда, А.В. Психологические особенности профессиональной коммуникации психолога-эксперта: Автореф. ... канд. псих. наук. – Волгоград, 2008. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.uniyar.ac.ru/02af54305f183778d87de0c70c591fae4/uploads/0/05/02080180.pdf

6. Методические рекомендации преподавателю и методические указания обучающимся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические рекомендации по дисциплине

Данный тренинг (Мастер-класс) позволяет студентам: определять психологические барьеры общения; развивать гибкость общения в работе с различными типами клиентов, а также профессионально важные коммуникативные качества; применять техники активного слушания; проявлять основные коммуникативные качества, способствующие эффективности профессиональной деятельности (эмпатию и толерантность и др.); научиться идентифицировать состояние партнера (клиента) и определять признаки ложных сообщений и т.п.

Сроки реализации программы. Программа интенсивной краткосрочной подготовки обучающихся рассчитана на реализацию в течение 36 часов.

Принципы проведения занятий:

- принцип добровольности;
- принцип активности;
- принцип исследовательско-творческой позиции;
- принцип партнерского общения;
- принцип конфиденциальности;
- принцип соответствия заявленных целей тренинга его содержанию.

Методы реализации: информирование; ролевые игры; опрос, групповая дискуссия; мозговой штурм; анализ ситуаций; программирование, домашняя работа, супервизия, изучение литературы, видеоанализ и др.

Функции ведущих семинаров: руководящая, аналитическая, экспертная, посредническая (по Н.В. Ключевой, М.А. Свистун).

6.2. Методические рекомендации для преподавателей

При изучении дисциплины «Тренинг профессиональной коммуникативной компетентности» следует учитывать специфику проведения занятий в рамках данной дисциплины. Прежде всего это связано с требованиями ФГОС.

1. Требования государственного образовательного стандарта

В соответствии с требованиями ФГОС реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных стимуляций, деловых и ролевых игр, разбора

конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов), включает мастер-классы экспертов и ведущих специалистов в той или иной области. Удельный вес занятий, проводимых в активной и интерактивной форме, определяется содержанием дисциплины и ФГОС по направлению подготовки (не менее 20% аудиторных занятий). В рамках данной дисциплины все занятия проводятся в тренинговом режиме.

Занятия проводятся в группе до 24 человек.

Формы работы: индивидуальная, групповая или смешанная.

Ведущему (тренеру) интерактивного мастер-класса желательно иметь опыт сопровождения подростков и семей, владеть интерактивными методами преподавания. На семинаре ведущими одновременно могут выступать два-три тренера, один из которых выступает в роли основного ведущего определенной темы, другой (другие) регистрирует происходящее на семинаре, выступают в роли ассистента, посредника, эксперта или аналитика. Следующую тему, соответственно, ведет другой тренер.

Продолжительность занятий варьируется, в зависимости от темы, содержания и формы проведения, от двух до четырех академических часов в день.

Структура занятий включает несколько этапов: вводный, основной, заключительный. Вводная часть занятия включает приветствие, знакомство с темой. Основная часть занятия занимает большую часть времени (до 3/4) и по своему содержанию представляет реализацию поставленных задач. Заключительная часть занятия – это подведение итогов, рефлексия того, что было на занятии. В завершении необходимо получить от участников обратную связь. В завершении отдельных занятий целесообразны домашние задания.

Занятия включают в себя элементы социально-психологического тренинга, поэтому проводить их следует в просторном помещении, в котором участники могут свободно располагаться и передвигаться.

Тематика и содержание занятий может меняться в зависимости от задач и актуальных проблем, возникающих у студентов, однако необходимо соблюдать последовательность, взаимную преемственность тем и обязательно оставлять время на закрепление у студентов приобретенных навыков.

Периодичность встреч участников программы – не реже двух раз в месяц.

2. Роль преподавателя в организации самостоятельной работы студента.

На первом занятии студенты знакомятся со структурой тренинга, обсуждают ее, принимают правила проведения занятий, вносят свои поправки и пожелания в содержание и формы работы, принимают окончательный план организации своей учебной деятельности. Такое обсуждение необходимо, так как вся работа организуется на принципах диалогического общения, создании условий для максимального проявления творческой активности самих студентов.

Методические рекомендации к практическим занятиям

Обязательным условием проведения занятий в форме тренинга является участие в работе не менее двух тренеров. Занятия следует проводить в специально оборудованном помещении. Мебель должна быть мобильной. Для эффективной работы группы с применением интерактивных методов занятия должны быть обеспечены материалами (флип-чат, маркеры, стикеры разных размеров и цветов, ватманы, клей, ножницы, магниты и т.п.). На занятии следует применять фото- и видеоаппаратуру для последующего анализа собственного коммуникативного поведения.

Показателями заинтересованности студентов, проявления их профессионального отношения являются: вопросы студентов; обсуждение спорных положений; высказывание своего согласия или несогласия при восприятии информации; стремление обсудить с

преподавателем те или иные проблемы профессиональной коммуникации применительно к себе, своим знакомым и т.п.; постоянное обсуждение случаев и наблюдений из практики; желание поделиться с однокурсниками и преподавателем новинками литературы; снятие копий и распространение редких изданий; нахождение новых оригинальных методик и т. д. Данные показатели могут быть зафиксированы и иметь количественное выражение. Однако мы отмечаем их лишь как общий психологический настрой учебной группы.

В качестве *критериев оценки работы обучающихся* на «Тренинге профессиональной коммуникативной компетентности» выступают: степень участия в тренинге (содействие процессу; активность); продуктивность взаимодействия в группе (самостоятельность; динамика изменений; креативность; готовность выполнять упражнения, задания; отзывчивость); оценка работы студента (самооценка, групповая, экспертная); умение привлекать других к решению поставленных задач; умение выступать перед аудиторией; грамотность и корректность составления документов и выполнения заданий.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса (в том числе перечень программного обеспечения и информационных справочных систем).

Тематические презентации с использованием новейших технологий.

Ознакомительные и тематические экскурсии (виртуальные).

Просмотр тематических научных и документальных фильмов.

Тематические Интернет-обзоры.

Видео- и Фотосъемка и последующий анализ.

Использование интернет-ресурсов для диагностики

Учебно-лабораторная база проведения практических занятий

На кафедре психологии имеется оборудование для интерактивных занятий, компьютер.

На факультете имеется компьютерный класс, кабинет с обширной библиотекой, стойки, стенды, оборудование для интерактивных занятий (стикеры, фломастеры, магниты, пакеты раздаточных информационных материалов для обсуждения в микрогруппах и др.).

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Активно используются тематические мультимедийные презентации с использованием новейших технологий, тематические Интернет-обзоры, текущие и итоговые тесты по курсу в формате компьютерных программ, мультимедийные лекции, телефильмы, таблицы контрольных тестов, печатные и компьютерные учебники и учебные пособия, инструкции и методическая литература, тесты оценки теоретической и методической подготовленности обучающихся по дисциплине, таудио- и видеоаппаратура, Интернет-ресурсы.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- 1) библиотечный фонд ФБГОУ ВО «АГУ»;
- 2) мультимедийное оборудование для чтения лекций и докладов в форме презентаций;
- 3) компьютер для проведения диагностических процедур;
- 4) пакеты раздаточных/ демонстрационных материалов.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Apache OpenOffice пакет офисных приложений

LibreOffice пакет офисных приложений

Blender графический 3D пакет

GIMP растровый графический редактор

Inkscape векторный графический редактор

Paint.NET растровый графический редактор

9. Лист регистрации изменений

[illegible]