

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

Адыгейский государственный университет

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор  Хунагов Р.Д.
«29» августа 2018 г.
протокол № 13 Заседания Ученого Совета АГУ
«28» августа 2018 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность
«Технологии рекламы и связей с общественностью»

Квалификация (степень)
Магистр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Майкоп, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры реализуется вузом по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью» и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению вуза.

Вуз разрабатывает основную профессиональную образовательную программу в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент основной профессиональной образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов. Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы устанавливается вузом.

Информация об основной профессиональной образовательной программе размещается на официальном сайте АГУ в сети «Интернет».

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» (утверждён 08.04.2015 г. № 372);

• – Нормативно-методические документы Минобрнауки России; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. Москва) (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности);

• Устав Адыгейского государственного университета (утвержден приказом Минобрнауки от 11.12.2015 № 1449);

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программы прикладной магистратуры).

1.3.1. Цель (миссия) программы. Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью» направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, а также развитие личностных качеств студентов.

Цели (миссия) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью»:

- обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области рекламы и PR, а также в сфере массовой и межкультурной коммуникации на основе формирования и развития профессионально важных качеств, навыков и индивидуальности будущего специалиста;
- формирование статуса престижного и конкурентоспособного направления в АГУ;
- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по данному направлению подготовки;
- формирование социально-личностных качеств, а именно: нравственности, общекультурных навыков, способности к социальной адаптации, реализации творческого потенциала личности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской позиции, коммуникативности, толерантности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на организационно-управленческий, коммуникационный, проектный, информационно-аналитический и прогнозно-аналитический виды профессиональной деятельности.

1.3.2. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры – 2 года для очной и 2,6 года для очно-заочной форм обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата/магистратуры/специалитета за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата/магистратуры/специалитета, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному плану определяются университетом самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

1.3.3. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы магистратуры 120 з.е.

1.3.4. Структура программы прикладной магистратуры

Блок 1	Дисциплины (модули)	Объём программы в з. ед.
	Базовая часть 24
	Методологические проблемы современной науки	5
	Информационные технологии в профессиональной сфере	4
	Деловой иностранный язык	5
	Методология и методика магистерского исследования	3
	Научные исследования в рекламе и PR	3
	Социологические и маркетинговые исследования	4
	Вариативная часть	41
	Коммуникативные технологии в рекламе и связях с	3

	общественностью	
	Медиапланирование	3
	Законодательное регулирование в рекламе и связях с общественностью	3
	Логика и теория аргументации	3
	Интегрированные и маркетинговые коммуникации	3
	Технологии создания рекламного образа	2
	Связи с общественностью в кризисных ситуациях	3
	Бренд-менеджмент	3
	Современные PR-технологии управления персоналом	3
	Дисциплины по выбору	15
	Репутационный менеджмент	3
	Профессиональная этика и этикет	
	Web-технологии	3
	Иностранный язык профессионального общения	
	Технологии PR-текста	3
	Практика рекламного текста	
	Концепты мирового искусства в рекламе	2
	Технологии управления общественным мнением	
	Product placement	2
	Целевые аудитории и таргетирование в рекламе и PR	
	Психологический тренинг формирования коммуникативных умений и навыков	2
	Психологический тренинг влияния и противостояния влиянию	
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	49
	Учебная практика	3
	Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3
	Производственная практика	43
	Научно-исследовательская работа	34
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6
	Учебно-организационная практика	3
	Преддипломная практика	3
Блок 3	Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация)	6
	Подготовка и защита ВКР	6
	Подготовка и защита ВКР	6
	Объем программы прикладной магистратуры	120

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы прикладной магистратуры по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью».

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам – магистр.

2.2. Направленность основной профессиональной образовательной программы магистратуры – Технологии рекламы и связей с общественностью.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:

- научно-исследовательская и педагогическая;
- коммуникационная.

2.4. Профессиональные задачи:

коммуникационная деятельность:

руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий;

формирование стратегий, определение целей, разработка программ и проведение коммуникационных кампаний и отдельных мероприятий, контроль и оценка их эффективности;

создание эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечение внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными учреждениями, общественными, коммерческими организациями, средствами массовой информации;

организация внутреннего и внешнего коммуникационного аудита организации, разработка стратегии и тактических планов, бюджетов в области рекламы и связей с общественностью;

научно-исследовательская и педагогическая деятельности:

выявление тенденций, динамики процессов и инновационных явлений, разработка концептуальных моделей, рабочих планов и программ проведения научных исследований и методических разработок в области рекламы и связей с общественностью;

определение состава и операционализация основных изучаемых переменных, выявление проблем, определение гипотез их решения, подбор методик, планирование и организация проведения рыночных и социологических исследований, анализ и интерпретация их результатов, разработка основных коммуникационных стратегий, а также стратегий в области совершенствования и оптимизации рекламной деятельности и связей с общественностью;

подготовка научных работ, отчетов, обзоров, прогнозов, публикаций по результатам выполненных научно-практических исследований, планирование, организация и применение на практике полученных результатов.

3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения данной ОПОП магистратуры по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК-4);
- способностью свободно пользоваться иностранными языками как средством делового общения (ОК-5);
- способностью воспринимать различия этнических особенностей, традиций и культур, самостоятельно работать в кросс-культурном пространстве и на международном уровне (ОК-6);

общепрофессиональными:

- способностью руководить осуществлением профессиональных функций в области

рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта (ОПК-1);

– способностью планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-2);

– владением корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики на русском и иностранных языках (ОПК-3);

– способностью вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов (ОПК-4);

– владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках (ОПК-5);

– владением методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран (ОПК-6);

– способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОПК-7);

– готовностью на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении (ОПК-8);

– способностью нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОПК-9);

профессиональными:

организационно-управленческая деятельность:

– способностью управлять процессами стратегического планирования, подготовки, творческой проработки и реализации коммуникационных программ и мероприятий, обеспечивать их качество и эффективность (ПК-1);

– способностью осуществлять корректировку и контроль коммуникационных программ и мероприятий (ПК-2);

– способностью разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, осуществлять руководство проектной деятельностью (ПК-3);

– способностью управлять деятельностью коллектива, планировать его работу, обеспечивать ее эффективность (ПК-4);

– способностью работать с персоналом, оценивать производительность и качество его труда, устранять конфликты, обеспечивать сплоченность коллектива, толерантность (ПК-5);

– способностью самостоятельно принимать управленческие решения и нести за них ответственность (ПК-6);

– способностью разрабатывать эффективную стратегию и формировать политику риск-менеджмента на предприятии, оперативно принимать решения в кризисных ситуациях (ПК-7);

– способностью оценивать затраты и результаты деятельности организации (ПК-8);

– способностью к выработке нестандартных решений (ПК-9);

– способностью применять перспективные теории и приемы менеджмента, бизнес-процессов, маркетинга (ПК-10);

– способностью разрабатывать планы и программы инновационной деятельности, технико-экономические обоснования инновационных проектов (ПК-11);

коммуникационная деятельность:

– способностью определять стратегические цели и руководить проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний и мероприятий (ПК-12);

– способностью руководить созданием эффективной коммуникационной

инфраструктуры организации (ПК-13);

проектная деятельность:

– способностью разрабатывать стратегические концепции и бизнес-планы проектов, задания на их разработку, осуществлять руководство проектной деятельностью (ПК-14);

– способностью оценивать качество и эффективность проектов с учетом возможностей использования современных методов их реализации, контроля и корректировки (ПК-15);

– способностью использовать элементы экономического анализа в практической деятельности и разрабатывать технико-экономические обоснования проектов (ПК-16);

информационно-аналитическая и прогнозно-аналитическая:

– способностью руководить подготовкой и проведением количественных и качественных исследований (ПК-17);

– способностью разрабатывать планы, программы и другие материалы прогнозно-аналитического характера (ПК-18);

– способностью осуществлять консультирование по вопросам рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций (ПК-19).

Матрица компетенций приведена в Приложении 3.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы магистратуры 42.04.01 Реклама и связи с общественностью», направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью»

В соответствии с п. 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин; программами учебных и производственных практик; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в учебном плане.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и государственную итоговую аттестацию, а также каникулы.

4.2. Учебный план подготовки магистрантов по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью»

Учебный план подготовки магистров по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью».

Учебный план приведен в приложении 1.

5. Фактическое ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью»

Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных

программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Реализация основной профессиональной образовательной программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими кадрами, квалификация которых соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, имеющими базовое образование, ученую степень, опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, систематически занимающимися научно-исследовательской деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную профессиональную образовательную программу, составляет 76,5 %, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора – 18%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу – 72%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих основную образовательную программу, составляет 30%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры «Технологии рекламы и связей с общественностью» осуществляется доктором филологических наук, профессором Бешуковой Ф.Б., специализирующейся в научной области исследования массовой коммуникации, имеющей более 6 монографий и научно-методических пособий, более 80 научных статей, являющейся руководителем научного направления «Динамика развития инфо-коммуникативного пространства Адыгеи: теория и практика массмедиа».

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, – 9,56 ед.; в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, составляет 366, 61 ед.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) организации, реализующей основную профессиональную образовательную программу – 85,0 тыс. руб.

Для реализации основной профессиональной образовательной программы магистратуры имеется необходимое материально-техническое обеспечение: типовые учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий; мультимедийная лаборатория на базе компьютерного учебно-методического кабинета для проведения интерактивных занятий, оснащенная 12 компьютерами с выходом в Интернет и полным программным лицензионным обеспечением; специализированный учебно-методический кабинет, оснащенный научной и учебно-методической литературой, мультимедийной доской, компьютером с программным лицензионным обеспечением, предназначенный для самостоятельной работы обучающихся; Редакционно-издательский отдел научно-образовательного журнала «Вестник АГУ» и Медиа-центр центр АГУ, на базе которых проходит апробация и внедрение результатов НИР.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к Электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» и к электронной информационно-образовательной среде вуза.

Электронно-библиотечная система (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»),

платформы ООО «НексМедиа», ООО «БиблиоТех», ООО «Издательство «Лань», ФГБУ «Российская государственная библиотека», ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) и др.) и электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивают возможность доступа обучающегося к информации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» соответствует законодательству РФ.

помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.

В целях формирования общекультурных компетенций у обучающихся в университете проводится молодежная политика, включающая следующие компоненты:

- воспитательная деятельность, осуществляемая системно через образовательный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую деятельность;
- система внеучебной работы по всем направлениям, главной целью которой является формирование и развитие высокопрофессиональной личности современной формации, обладающей ключевыми профессиональными, социальными и нравственными компетенциями, проявляющей высокую социальную и гражданскую активность, культуру межнационального общения, бережное отношение к природе и окружающей среде;
- создание условий для разностороннего развития и раскрытия потенциала личности обучающегося, интегральное развитие всех компонентов культурно-образовательного пространства университета на ценностных основаниях, заложенных в миссии Адыгейского государственного университета и закрепленных в Этическом кодексе АГУ;
- система мер социальной поддержки обучающихся, включающая стипендиальное обеспечение и оказание материальной поддержки, содействие оздоровлению обучающихся; содействие трудоустройству выпускников, меры по реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ в части обеспечения доступности образовательных услуг и социальной защиты обучающихся, относящихся к льготным категориям (инвалиды, лица с ОВЗ и др.) (п.5 ст.36).

Основными направлениями внеучебной воспитательной деятельности являются: гражданско-патриотическое и правовое воспитание; развитие научной деятельности обучающихся, духовно-нравственное воспитание; творческое направление, профилактическая работа, адаптация к университетской среде первокурсников и иностранных студентов, спортивно-массовая и оздоровительная работа, формирование установок здорового образа жизни. Содействие трудоустройству выпускников и временной занятости студентов, системная поддержка развития органов студенческого самоуправления и студенческих объединений различного профиля, поддержка студенческих инициатив и развитие проектной деятельности, работа с обучающимися, проживающими в общежитиях.

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются ежегодные планы воспитательной деятельности факультетов и институтов, утверждаемые Ученым советом АГУ, Этический кодекс АГУ, Положение о кураторе академической группы, Положение о порядке стимулирования деятельности кураторов академических

групп, Положение об объединенном Совете обучающихся АГУ, Положение о Союзе студентов и аспирантов АГУ, Концепция профилактики и противодействия экстремизму в молодежной среде АГУ, Положение о Центре культуры.

В университете действуют студенческие объединения и органы студенческого самоуправления: Объединенный Совет обучающихся, включающий представителей основных студенческих объединений, первичная профсоюзная организация обучающихся, Союз студентов и аспирантов АГУ, Студенческое научное общество АГУ, медиационный центр, студсовет общежитий, волонтерские объединения («Стимул», Юридическая клиника, «Бабушка + дед равно Интернет» и др.), студенческий музыкальный театр «Арт-Ритон», Ансамбль народного танца «Нарт», студенческий отряд охраны порядка, вокальная студия, движение КВН, спортклуб. Развиваются организационно-методические материально-технические условия их функционирования, возрастает число студентов, вовлекаемых в их деятельность

Основные цели деятельности студенческих объединений: содействие студентам в профессиональной подготовке, поддержка научных студенческих организаций, повышение интереса к учебно-исследовательской работе; помощь в защите и реализации гражданских, экономических, социальных интересов и прав студентов и аспирантов; поддержка студенческой информационной среды и студенческих СМИ в университете; организация добровольного трудового и творческого участия студентов в развитии материально-технической базы университета; развитие коллективных форм досуга и вовлечение студентов в творческую деятельность; пропаганда ЗОЖ и вовлечение в занятия физической культурой и спортом, содействие профилактике правонарушений и асоциальных явлений.

Традиционно в университете ежегодно проводится более 30 праздничных, конкурсных, тематических мероприятий общевузовского характера, в том числе чествование ветеранов ВОВ, конкурс «Молодые таланты», «Мистер АГУ», конкурс «Лучшая студенческая группа» и другие.

Университет располагает необходимыми возможностями для формирования общекультурных компетенций выпускников. Социокультурная среда университета отвечает задачам формирования личности и регулирования социально-культурных процессов с целью развития нравственно-гуманистических качеств обучающихся. Особенности культурно-образовательного пространства и студенческой среды АГУ позволяют считать, что она имеет достаточные возможности для проведения комплексной, целенаправленной работы по развитию общекультурных компетенций.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью»

В соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В университете создана и функционирует система менеджмента качества. В соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества (далее – НОКО) образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования от 15.02.2018 г. № 05-436) в университете разработано и утверждено Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ходе

реализации образовательных программ высшего образования от 28.02.2018 г.

Внутренняя НОКО в университете осуществляется в нескольких направлениях: независимая оценка качества подготовки обучающихся образовательной организации, качества работы педагогических работников образовательной организации, качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся (темы докладов, презентации по проблемным вопросам; разноуровневые задания; ролевые игры; ситуационные задачи, темы проектов и мн. др.).

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ходе реализации ОПОП используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - для выполнения заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамены и зачёты проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамены и зачёты проводятся в письменной форме на компьютере;
 - проведение промежуточной аттестации возможно в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамены и зачёты проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей, может проводиться в несколько этапов.

В процессе промежуточной аттестации обучающихся – лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства. Так же допускается проведение процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.2. Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) выпускников основной профессиональной образовательной программы магистратуры

Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Фонд оценочных средств для итоговой (Государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) регламентируется ФГОС ВО.

Вузом разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Итоговая аттестация (Государственная итоговая аттестация) включает: написание и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Тематика выпускных ВКР ориентирована на обобщение профессиональных знаний, умений, навыков, полученных за период обучения в вузе по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленность «Технологии рекламы и связей с общественностью». Магистрант должен продемонстрировать:

- высокий уровень теоретических и прикладных профессиональных знаний и способности их применения для решения исследовательских задач в области социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся в трудной жизненной ситуации, включая организацию взаимодействия социальных институтов;
- умение самостоятельно работать с различными источниками информации, систематизировать, анализировать фактический материал, владеть методами и приёмами научного анализа в области социальной защиты обучающихся в образовательной организации и по месту жительства;
- высокую степень владения научным стилем речи, умением оформлять работу в соответствии с установленными требованиями;

– наличие исследовательских умений выпускника, глубину его знаний в области массовых коммуникаций, проектной деятельности и организации PR и рекламных проектов и кампаний;

– высокую степень владения навыками и умениями определять и формулировать проблему исследования с учётом её актуальности, ставить цели исследования и определять задачи, необходимые для достижения – анализировать и обобщать теоретический и эмпирический материал по теме исследования, выявлять противоречия, делать выводы, делать заключение по теме исследования.

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Управление коммуникационными службами рекламы и связей с общественностью компании (организации).
2. Планирование и организация рекламных кампаний и кампаний по связям с общественностью.
3. Проектирование и проведение мероприятий по повышению имиджа организации.
4. Контроль и оценка эффективности связей с общественностью.
5. Контроль, оценка эффективности и корректировка стратегий, планов, кампаний и отдельных мероприятий в области рекламы и связей с общественностью.
6. Организация эффективных внутренних коммуникаций.
7. Создание благоприятного психологического климата в коллективе
8. Мотивация сотрудников на активную деятельность и развитие организации
9. Осуществление работы по повышению квалификации и общего культурного и профессионального уровня сотрудников.
10. Формирование и обеспечение высокого уровня корпоративной культуры.
11. Руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией коммуникационных кампаний.
12. Руководство проектированием, планированием, подготовкой и реализацией мероприятий
13. Формирование стратегий, определение целей, разработка программ и проведение коммуникационных кампаний и отдельных мероприятий, контроль и оценка их эффективности.
14. Создание эффективной коммуникационной инфраструктуры организации
15. Обеспечение внутренней и внешней коммуникации организации (в том числе с государственными учреждениями, общественными, коммерческими организациями, средствами массовой информации).
16. Организация внутреннего и внешнего коммуникационного аудита организации.
17. Разработка стратегии и тактических планов в кампаниях по связям с общественностью и рекламе.
18. Разработка бюджетов в области рекламы и связей с общественностью.
19. Разработка стратегических концепций и бизнес-планов коммуникационных проектов.
20. Оценка качества и эффективности проектов по рекламе и связям с общественностью.
21. Разработка и проведение (количественных и качественных) исследований по коммуникационному аудиту в рекламе и связях с общественностью.
22. Подготовка социальных обзоров, прогнозов, консалтинга,
23. Анализ и интерпретация первичной и вторичной информации по рекламе и связям с общественностью
24. Руководство подготовкой и проведением анкетирования и опросов с целью выявления предпочтений целевых фокус-групп.
25. Проектирование PR-кампаний в рекламе и связях с общественностью

(постановка проблемы, определение целей, задач, предмета и методов исследования и др.).

26. Организация и проведение исследований общественной среды и общественного мнения.

27. Анализ полученных данных и формулирование предложений по оптимизации рекламной деятельности и связей с общественностью компании/организации.

28. Анализ полученных данных и формулирование предложений по повышению имиджевой (коммуникативной) эффективности компании / организации в обществе и в конкурентной среде.

29. Составление аналитических справок, экспертных заключений, отчетов, обзоров и прогнозов на основе результатов анализа коммуникационной среды.

30. Разработка планов, программ и других материалов, содержащих научно обоснованные прогнозно-аналитические рекомендации.

31. Проведение консультационной работы по вопросам рыночных и социальных исследований, планирования и организации кампаний и мероприятий в области рекламы и связей с общественностью.

32. Управления деятельностью в сфере профессиональных компетенций специалистов рекламы и связей с общественностью.

Примечание: темы магистерских ВКР могут корректироваться и конкретизироваться в зависимости от выбранного объекта исследования.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы системы менеджмента вуза, обеспечивающие качество подготовки:

- Положение об основной профессиональной образовательной программе.
- Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ.
- Положение о рабочей программе дисциплины.
- Положение о фондах оценочных средств.
- Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ходе реализации образовательных программ высшего образования.
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение о магистерской подготовке (магистратуре).
- Положение об организации контактной работы преподавателя с обучающимися.
- Положение о курсовой работе по программам высшего образования.
- Положение о планировании и выборе элективных дисциплин.
- Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре по программам бакалавриата и специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
- Положение о порядке проведения практик (бакалавриат, специалитет).
- Положение о порядке проведения практик (магистратура).
- Порядок организации практик инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры.
- Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение об электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета.
- Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в

электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета.

- Порядок распределения студентов в соответствии с направленностью обучения в Адыгейском государственном университете и др.