

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан
юридического факультета

А.М. Шадже
«26» апреля 2021 г.



Рабочая программа дисциплины

Б1.О.03 Методология юридической науки и правовых экспертиз

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

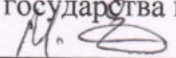
Магистерская программа «Теория и история государства и права, история правовых учений»

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

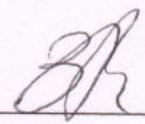
Майкоп, 2021

Факультет юридический

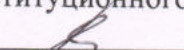
Кафедра теории и истории государства и права и политологии

Составитель (разработчик) программы: доцент кафедры теории и истории государства и права и политологии, кандидат социологических наук, доцент М.А. Ешев 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права и политологии «23» апреля 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой: доктор политических наук, профессор З.А. Жаде 

Согласовано:

Председатель УМК юридического факультета, доцент кафедры конституционного и административного права, кандидат социол. наук, доцент И.Н. Гайдарева 

Содержание

Пояснительная записка	4
1. Цели и задачи дисциплины	4
2. Объем дисциплины по видам учебной работы	5
3. Содержание дисциплины	6
4. Самостоятельная работа обучающихся	7
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	8
6. Образовательные технологии	10
7. Методические рекомендации по дисциплине	11
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	14
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
10. Лист регистрации изменений	17

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Методология юридической науки и правовых экспертиз» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин: «Актуальные проблемы теории государства и права», «История политических и правовых учений», «Философия права».

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е./ 108 ч.

контактная работа: 42,3

занятия лекционного типа – 8 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 34 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 30 ч.

Контроль – 35,7 ч.

Ключевые слова: юридическая наука, право, правовая экспертиза, методология, методы познания.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью данного курса является формирование системы знаний о возникновении юридической науки, методах научного познания, способах организации научных исследований и правовых экспертиз.

Основными задачами учебного курса являются:

- анализ объективных предпосылок становления и развития юридической науки;
- определение основных проблем реализации правовых экспертиз на современном этапе развития государства;
- формирование навыков и умений, позволяющих осуществлять познание правовых и государственных явлений и процессов;
- научиться самостоятельно проводить исследования государственно-правовых явлений.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных	ОПК-2.1 Понимает принципы составления и разработки экспертных юридических заключений, а также механизм проведения экспертиз	<i>Знает:</i> основные понятия и категории юридической науки и правовых экспертиз; принципы составления экспертных юридических заключений; <i>Умеет:</i> составлять и разрабатывать экспертные юридические заключения, а также проводить экспертизы нормативных правовых актов; <i>Владеет:</i> навыками составления и разработки экспертных юридических заключений, а также проведения экспертизы нормативных правовых актов.

х (индивидуал ьных) правовых актов	нормативных (индивидуальных) правовых актов	
	ОПК-2.2 Соблюдает правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права – язык нормативных актов	<i>Знает:</i> нормы, регламентирующие оформление правовых экспертиз, а также требования к их структуре и содержанию; <i>Умеет:</i> применять полученные знания в процессе оформления юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов; <i>Владеет:</i> навыками оформления юридических заключений и экспертиз нормативных правовых актов.
	ОПК-2.3 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов в своей профессиональной деятельности	<i>Знает:</i> основные виды правовых экспертиз и экспертных юридических заключений, а также требования к их оформлению; <i>Умеет:</i> самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности; <i>Владеет:</i> навыками самостоятельной подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертиз нормативных правовых актов.

2. Объем дисциплины по видам учебной работы.

Таблица 2.1. Объем дисциплины общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.

Форма обучения *очная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		III
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	42,3	42,3
занятия лекционного типа	8	8

занятия семинарского типа (семинары)	34	34
иная контактная работа	0,3	0,3
Самостоятельная работа (СР)	30	30
Контроль	35,7	35,7
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	экзамен	экзамен

Таблица 2.2. Объем дисциплины общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.
 Форма обучения заочная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		IV
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	18,3	18,3
занятия лекционного типа	4	4
занятия семинарского типа (семинары)	14	14
контроль	8,7	8,7
иная контактная работа	0,3	0,3
Самостоятельная работа (СР)	81	81
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	экзамен	экзамен

3. Содержание дисциплины

Таблица 3.1. Распределение часов по темам и видам учебной работы
 Форма обучения очная
 Семестр 4

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СРС
1	2	3	4	5	6
1	2	3	4	5	6
1	Модуль. Общая часть.	108	8	34	66
	Тема 1. Понятие юридической науки	16	2	4	10
	Тема 2. История юридической науки	16	2	4	10
	Тема 3. Методы познания права	16	2	4	10

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СРС
	Тема 4. Использование юридической методологии в правотворчестве и правоприменении	20		8	12
	Тема 5. Методика написания теоретических исследований	20		8	12
	Тема 6. Понятие и методология правовых экспертиз	20	2	6	12
Итого:		108	8	34	66

Таблица 3.2. Распределение часов по темам и видам учебной работы
 Форма обучения заочная
 Семестр 5

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СРС
1	2	3	4	5	6
1	Модуль. Общая часть	108	4	14	90
	Тема 1. Понятие юридической науки	18	2	2	14
	Тема 2. История юридической науки	18		4	14
	Тема 3. Методы познания права	16		2	14
	Тема 4. Использование юридической методологии в правотворчестве и правоприменении	18		2	16
	Тема 5. Методика написания теоретических исследований	18		2	16
	Тема 6. Понятие и методология правовых экспертиз	20	2	2	16
Итого:		108	4	14	90

4. Самостоятельная работа обучающихся

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования

отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1.	Реферат	Тема 1. Понятие юридической науки	Выступление магистранта
		Тема 2. Общенаучные методы познания права	
		Тема 3. Методы познания права	
		Тема 4. Использование юридической методологии в правотворчестве и правоприменении	
		Тема 5. Методика написания теоретических исследований	
		Тема 6. Понятие и методология правовых экспертиз	
2.	Выполнение тестовых заданий	Тема 1. Понятие юридической науки	Проверка выполнения тестовых заданий
		Тема 2. Общенаучные методы познания права	
		Тема 3. Методы познания права	
		Тема 4. Использование юридической методологии в правотворчестве и правоприменении	
		Тема 5. Методика написания теоретических исследований	
		Тема 6. Понятие и методология правовых экспертиз	

4.1. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Подготовка рефератов по темам занятий.
3. Тестирование по темам занятий

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Минин, А.Я. Организация и методика исследовательской деятельности в сфере юриспруденции [Электронный ресурс] : учеб. пособие для магистрантов / А.Я. Минин, А.В. Орлова; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет». – М.: МПГУ, 2017. – 128 с. – 978-5-4263-0515-1. ЭБС: Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471001
	Методология науки и дискурс-анализ: науч. изд. [Электронный ресурс] / РАН, Ин-т философии; отв. ред. А.П. Огурцов. – М.: Ин-т философии РАН, 2014. – 287 с. – 978-5-9540-0256-0. ЭБС: Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444502

Таблица 5.2. Дополнительная литература

1.	История и философия науки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.В. Бряник, О.Н. Томюк, Е.П. Стародубцева [и др.]; М-во образования и науки РФ, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б.Н. Ельцина; под ред. Н.В. Бряник, О.Н. Томюк. – Екатеринбург: Изд-во Уральск. ун-та, 2014. – 289 с. – 978-5-7996-1142-2. ЭБС: Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275721 .
2.	Проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : практикум / сост. И.Н. Клюковская, Е.Ю. Черкашин ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 224 с. ЭБС: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459236

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online - режим доступа: Agulib adygnnet. ru»
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»: https://cyberleninka.ru/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: https://www.elibrary.ru/
4.	Портал видео-лекций по истории политических и правовых учений: https://wikibit.me/v/лекции-по-истории-политических-и-правовых-учений
5.	Портал Российской ассоциации политической науки: http://www.rapn.ru/
6.	Портал Российского общества политологов: http://ruspolitology.ru/
7.	Публичные лекции «Полит.Ру»: https://theoryandpractice.ru/videos?channel=politru

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Право и современные государства : журнал / ред. сов. С.В. Бошно и др. ; – Москва : Фонд консалтинга и правовой защиты населения ; учред. Фонд «Консалтинга и правовой защиты населения». ЭБС: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458152
2.	Научное издание «Социально-гуманитарные знания»: http://www.auditorium.ru
3.	Научное издание «Общественные науки и современность»: http://www.ecsocman.edu.ru/ons
4.	Научное издание «Свободная мысль»: http://www.presscafe.ru/index.cfm
5.	Научное издание «Обозреватель»: http://www.rau.su

Таблица 5.5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – http://www.biblioclub.ru
2.	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – http://adygnnet.bibliotech.ru

3.	ЭБС «Юрайт» – http://www.biblio-online.ru
4.	ЭБС «Лань» – http://www.e.lanbook.com
5.	ФГБУ «Российская государственная библиотека» – http://dvs.rsl.ru
6.	Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – http://arbicon.ru/services/
7.	ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – http://www.consultant.ru
8.	ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1	Общие положения	Занятие лекционного типа 1. Понятие юридической науки	Вводная лекция (информационно-коммуникативная технология)
		Занятие семинарского типа 1. Понятие юридической науки	Развернутая беседа с обсуждением рефератов
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
		Занятие лекционного типа 2. История юридической науки	Лекция-дискуссия (технология развития критического мышления)
		Занятие семинарского типа 2. История юридической науки	Развернутая беседа с обсуждением рефератов
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
		Занятие лекционного типа 3. Методы познания права	Лекция-дискуссия (технология развития критического мышления)
		Занятие семинарского типа 3. Методы познания права	Развернутая беседа с обсуждением рефератов
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
		Занятие семинарского типа 4. Использование юридической методологии в правотворчестве и правоприменении	Развернутая беседа с обсуждением рефератов
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
		Занятие семинарского типа 5. Методика написания теоретических исследований	Развернутая беседа с обсуждением рефератов
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
		Занятие лекционного типа	Лекция-дискуссия (технология развития

	4. Понятие и методология правовых экспертиз	критического мышления)
	Занятие семинарского типа 6. Понятие и методология правовых экспертиз	Развернутая беседа с обсуждением рефератов
	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий

7. Методические рекомендации по дисциплине

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых

понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка студентов и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На

практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия лекционного и семинарского типа проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом юридического факультета в соответствии с расписанием:

- аудиторный фонд юридического факультета, включая Конференц-зал;
- библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;
- библиотека юридического факультета АГУ;

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- компьютерный класс с установленными программами Open Office, Skype, СПС Консультант Плюс, Гарант;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных лекций, презентаций.

Комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN... (лицензия № 48824880);
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN... (лицензия № 46408087).

10. Лист регистрации изменений

[illegible]