

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»



Ректор \_\_\_\_\_ / Д.К. Мамий/

« 18 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол №8 заседания Ученого Совета АГУ

« 18 » \_\_\_\_\_ марта \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

38.04.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование направленности (профиля))

Квалификация (степень)

**Магистр**

Форма обучения

**Очная, заочная**

Майкоп  
2021

# СОДЕРЖАНИЕ

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте

## Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

## Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

- 3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
  - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.
- 5.6. Программы государственной итоговой аттестации.

## Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- 6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

- 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
- 6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»
- 6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы бакалавриата
- 6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
- 6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
- 6.8. Особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья.

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

Приложение 5

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки магистра является комплексным методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– профессиональный стандарт 08.002 «Бухгалтер»: утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 г. №103н.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

### **1.2. Нормативные документы**

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

– Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика и уровню высшего образования бакалавр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. №939 (далее – ФГОС ВО);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 г.;

– Устав Адыгейского государственного университета.

– Локальные акты ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

### **1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП**

з.е. – зачетная единица;

УК – универсальная компетенция;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПД – профессиональная деятельность;

ПК – профессиональная компетенция;  
ПС – профессиональный стандарт;  
ООП – основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности);  
ГИА – государственная итоговая аттестация;  
ВКР – выпускная квалификационная работа;  
ФОС – фонд оценочных средств  
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников направления подготовки 38.04.01 Экономика:

образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: *научно-исследовательский; организационно-управленческий.*

Перечень основных объектов (областей профессиональной деятельности, сфер профессиональной деятельности) профессиональной деятельности выпускников:

– в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях);

– в сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

– в сфере кредитования;

– в сфере страхования, включая пенсионное и социальное;

– в сфере операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками;

– в сферах внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования;

– в сфере консалтинга.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Магистерская программа имеет своей целью:

– методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению

подготовки;

– развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки;

В области обучения целью ОПОП ВО программы магистратуры является подготовка широко образованных, системных, творчески и критически мыслящих специалистов, способных к анализу сложных проблем, возникающих при осуществлении деятельности хозяйствующими субъектами, умеющих в рамках аналитической и научно-исследовательской деятельности разрабатывать практические мероприятия по обеспечению их решения.

## **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1.**

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ (*магистратуры*) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, представлен в Приложении 1.

## **2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):**

Таблица 2.1

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)</b>
<b>08 Финансы и экономика</b>	Финансовый	1) Выполнение заданий по осуществлению внутреннего и внешнего аудита организации 2) Подготовка и организация финансовых операций, в том числе ведение бухгалтерского и/или налогового учета организации	– деятельность в области бухгалтерского учета; – реализация инвестиционных проектов с применением различных форм финансирования; – деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах; – внутренний аудит.

## **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА**

3.1. Направленности образовательных программ в рамках направления подготовки: 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: магистр.

3.3. Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.4. Формы обучения: *очная, очно-заочная*.

3.5. Срок получения образования: по очной форме обучения 2 года, по заочной форме обучения 2 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

## **Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### *4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

В результате освоения образовательной программы высшего образования выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; ИУК-1.2. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению; ИУК-2.2. Демонстрирует способность управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Понимает и знает особенности формирования и руководства командой; ИУК-3.2. Организует работу команды и обеспечивает разработку командной стратегии для выполнения поставленных задач
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	ИУК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах)

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	академического и профессионального взаимодействия	
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Имеет представление о влиянии разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия; ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной деятельности и цели карьерного роста; ИУК-6.2. Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки

4.1.2. *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Решение прикладных задач	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИОПК-1.1. Применяет достижения фундаментальной экономической науки и результаты отечественных и зарубежных исследователей для решения практических и/или исследовательских задач; ИОПК-1.2. Осуществляет выбор теоретической модели для решения практических и/или исследовательских задач и обосновывает свой выбор.
Сбор, обработка и анализ экономической информации	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ИОПК-2.1. Применяет современные инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях; ИОПК-2.2. Применяет современные технологии поиска, обработки и передачи информации для проведения прикладных и/или фундаментальных исследований.
Анализ и трактовка экономических явлений	ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИОПК-3.1. Демонстрирует способность обобщать результаты отечественных и зарубежных научных исследований в экономике;

Категория обще профессиональных компетенций	Код и наименование обще профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обще профес- сиональной компетенции
		ИОПК-3.2. Критически оценивает результаты и выявляет перспективные направления научных исследований в экономике.
Управленческие решения	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИОПК-4.1. Обосновывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; ИОПК-4.2. Принимает организационно-управленческие решения и несет за них ответственность.
Использование современных информационных технологий и программ	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИОПК-5.1. Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач; ИОПК-5.2. Применяет программные средства при решении профессиональных задач.

*4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.*

Не применяется в связи с отсутствием утвержденной Примерной основной образовательной программы.

*4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Таблица 4.4

За- дача ПД	Объект или об- ласть знания (при необхо- димо- сти)	Категория професси- ональных компетен- ций (при необходи- мости)	Код и наимено- вание профес- сиональной компетенции	Код и Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Осно- вание (ПС, анализ опыта)
Направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»					
Тип задач профессиональной деятельности: <i>научно-исследовательский</i>					
			ПК-1. Способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета	ИПК-1.1. Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает ее актуальность, составляет программу исследований; ИПК-1.2. Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой; ИПК-1.3. Представляет результаты проведенного исследования	ПС

				научному сообществу в виде статьи или доклада.	
Тип задач профессиональной деятельности: <i>организационно-управленческий</i>					
			ПК-2. Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	ИПК-2.1. Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы); ИПК-2.2. Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы).	ПС
			ПК-3. Способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности	ИПК-3.1. Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности); ИПК-3.2. Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	
			ПК-4. Способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИПК-4.1. Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению; ИПК-4.2. Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению; ИПК-4.3. Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	

Матрица компетенций по направлению подготовки 38.04.01 Экономика приведена в Приложении 5.

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

### 5.1. Объем обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений

Образовательная программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

Структура программы включает следующие блоки:

Блок 1. Дисциплины (модули).

Блок 2. Практика.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация.

#### *Структура программы магистратуры*

Структура программы		Объем программы в з.е.
<b>Блок 1. «Дисциплины (модули)»</b>		
<i>Обязательная часть</i>		18
Б1.О.01	Современные информационные технологии в экономике	3
Б1.О.02	Технологии личностного роста	2
Б1.О.03	Фундаментальные и прикладные исследования в экономике	3
Б1.О.04	Культурологическое адыговедение	2
Б1.О.05	Методы принятия организационно-управленческих решений	2
Б1.О.06	Экономический анализ (продвинутый уровень)	3
Б1.О.07	Деловой иностранный язык	3
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		57
Б1.В.01	Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов	3
Б1.В.02	Налоги и предпринимательство	3
Б1.В.03	Развитие бухгалтерской мысли	3
Б1.В.04	Концептуальные основы учета и отчетности	3
Б1.В.05	Проблемы теории и практики аудита	3
Б1.В.06	Правовые аспекты бухгалтерской деятельности	3
Б1.В.07	Организация учетного процесса и работы бухгалтерской службы	2
Б1.В.08	Налоговый учет	3
Б1.В.09	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)	3
Б1.В.10	Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности	3
Б1.В.11	Проектный управленческий учет	2
Б1.В.12	Система внутреннего аудита и контроля	2

Структура программы		Объем программы в з.е.
Б1.В.13	Практикум по международным стандартам финансовой отчетности	3
Б1.В.14	Консолидация и трансформация финансовой отчетности	2
Б1.В.15	Основные направления развития бухгалтерского учета и аудита	4
Б1.В.16	Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг	3
Б1.В.17	Судебно-бухгалтерская экспертиза	3
Б1.В.18	Научно-исследовательский семинар	3
<b>Б1.В.ДЭ.01</b>	<b>Элективные дисциплины 1 (ДЭ.1)</b>	
Б1.В.ДЭ.01.01	Бухгалтерский учет и отчетность в отдельных сферах экономики	3
Б1.В.ДЭ.01.02	Экологический учет и аудит	3
<b>Б1.В.ДЭ.01</b>	<b>Элективные дисциплины 2 (ДЭ.2)</b>	
Б1.В.ДЭ.02.01	Профессиональные бухгалтерские программы (продвинутый курс)	3
Б1.В.ДЭ.02.02	Анализ и оптимизация налоговой политики организации	3
<b>Блок 2. Практика</b>		
<i>Обязательная часть</i>		12
<b>Б2.О.01</b>	<b>Производственная практика</b>	<b>12</b>
Б2.О.01.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	12
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		27
<b>Б2.В.01</b>	<b>Учебная практика</b>	<b>12</b>
Б2.В.01.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	12
<b>Б2.В.02</b>	<b>Производственная практика</b>	<b>15</b>
Б2.В.02.01(П)	Научно-исследовательская работа	9
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	6
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>		<b>6</b>
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6
<b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>		<b>2</b>
ФТД.01	Практикум по научно-исследовательской деятельности	1
ФТД.02	Практикум по технологиям работы с источниками научной информации	1

## 5.2. Типы практики

В соответствии с ФГОС ВО (п. 2.4) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ОПОП ВО предусматриваются следующие практики:

1) *Тип учебной практики:*

– Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

2) *Типы производственной практики:*

– практика по профилю профессиональной деятельности;

– научно-исследовательская работа;

– преддипломная практика.

Способы проведения: *стационарная и выездная.*

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. Более подробная информация о практиках представлена в рабочих программах практик.

### **5.3. Учебный план и календарный учебный график**

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. №939, а также с локальными нормативными актами университета по вопросам планирования и организации учебного процесса. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется следующими основными документами:

– учебным планом и календарным учебным графиком;

– рабочими программами дисциплин (модулей) с приложением фонда оценочных средств, программами практик;

– программой государственной итоговой аттестации.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей) и разделов ОП ВО, обеспечивающих формирование необходимых компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работой обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и период каникул.

Учебный план и календарный учебный график приведен в приложении 3

### **5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик**

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) определяют цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, практики, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение, методические рекомендации по изучению дисциплины.

Ввиду значительного объема материалов, в ОПОП приводятся аннотации рабочих

программ всех учебных дисциплин (модулей) как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, включая элективные дисциплины.

Учебные дисциплины (модули) как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, включая элективные дисциплины, на 100% обеспечены рабочими программами.

В рабочих программах учебных дисциплин (модулей) четко сформулированы требования к конечным результатам обучения в соответствии с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Перечень программ дисциплин (модулей) и практик в аннотированном формате, а также формат их представления приведены в приложении 4.

### **5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации**

Оценочные материалы по учебным дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены кафедрами университета.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в ФГБОУ ВО «АГУ» разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

К формам текущего контроля относятся: *устный (письменный) опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях; проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ; защита лабораторных работ; проведение контрольных работ, тестирование (письменное и компьютерное); проведение коллоквиумов (в письменной и устной форме); проверка знаний по результатам самостоятельной работе студентов в письменной или устной форме и др.*

К формам промежуточной аттестации относятся: *зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсовой работы, отчета (по практикам, научно-исследовательской работе обучающихся и т.п.) и др.*

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «АГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах

их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ходе реализации ОПОП используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

*для слепых и слабовидящих:*

– для выполнения заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

– экзамены и зачёты проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

*для глухих и слабослышащих:*

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– экзамены и зачёты проводятся в письменной форме на компьютере;

– проведение промежуточной аттестации возможно в форме тестирования.

*для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

– экзамены и зачёты проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

В процессе промежуточной аттестации обучающихся – лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства. Так же допускается проведение процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **5.6. Программы государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», включает: подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы является обязательным аттестационным испытанием государственной итоговой аттестации выпускника по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Выполнение выпускной квалификационной работы имеет своей целью:

систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки; применение их при решении конкретных задач в области организации, методологии и техники учета, анализа хозяйственной деятельности, контроля и аудита в организациях любой формы собственности;

развитие навыков самостоятельной деятельности, овладение методикой исследования вопросов темы выпускной квалификационной работы;

выявление подготовленности студента к практической деятельности по направлению подготовки в условиях дальнейшего совершенствования управления экономикой хозяйствующего субъекта, повышения его эффективности, углубления рыночных отношений.

Согласованная с потенциальными работодателями примерная тематика выпускных квалификационных работ рекомендуется выпускающей кафедрой. По мере необходимости кафедра по согласованию с работодателями дополняет и изменяет примерную тематику работ.

Обучающийся может выбрать любую тему из приведенного перечня или предложить свою, не предусмотренную рекомендованной тематикой. Тема может быть предусмотрена в заявке организации, по материалам которой намечено выполнить выпускную квалификационную работу, и согласована с руководителем этой организации. Обучающемуся рекомендуется разрабатывать тему, которая соответствует его практическому опыту, уровню подготовки, научным интересам, личным наклонностям и, что, особенно важно, может быть выполнена на конкретных материалах, взятых в организации или учреждении, где он работает или проходит преддипломную практику. При этом необходимо учитывать интересы организации, по заказу (заявке) которой выполняется выпускная квалификационная работа. Очень важно, чтобы практические предложения, содержащиеся в ней, могли быть использованы для совершенствования системы бухгалтерского учета, анализа и аудита этой организации.

Для руководства выпускными квалификационными работами привлекаются ведущие преподаватели кафедры учета и финансирования.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите выпускной квалификационной работы приказом ректора допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из основных профессиональных образовательных программ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное исследование, связанное с решением определённых задач в профессиональной области, и выполняется в течение последнего семестра.

Темы и руководители выпускных квалификационных работ, а также сроки проведения защиты выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора.

*Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (магистерская программа) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:*

1. Проблемы трансформации финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
2. Учетная политика и профессиональное суждение: проблемы формирования.
3. Актуальные вопросы конвергенции учетных стандартов.
4. Актуальные вопросы реформирования бухгалтерского учета в России на основе МСФО.
5. Направления развития и актуальные вопросы формирования систем автоматизации бухгалтерского учета.
6. Проблемы и перспективы раскрытия нефинансовой информации в бухгалтерской отчетности.
7. Развитие бухгалтерского учета на предприятиях малого и среднего бизнеса.
8. Актуальные вопросы интеграции систем финансового и управленческого учета.
9. Проблемы взаимодействия информационных систем бухгалтерского и налогового учета.
10. Бухгалтерский учет в системе управления: развитие теории и методологии.
11. Дисконтированная стоимость: проблемы и перспективы применения в учете и отчетности.

12. Актуальные вопросы представления и использования информации о денежных потоках в финансовой отчетности.
13. Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности: способы выявления и методики исправления.
14. Развитие методики трансформации российской финансовой отчетности в формат МСФО.
15. Состояние и перспективы внедрения МСФО на предприятиях малого и среднего бизнеса.
16. Рабочий план счетов как инструмент учетной политики организации.
17. Взаимосвязь затрат, активов, обязательств, доходов, расходов и финансового результата в процессе кругооборота капитала.
18. Концепции амортизации: теория и практика.
19. Учетные принципы и качественные характеристики информации как основа учетных концепций.
20. Вариативность оценки финансового положения и финансового результата деятельности организации.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

### **6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация основных профессиональных образовательных программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» в соответствии с требованиями ФГОС обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее направленности преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Кадровое обеспечение ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Более 70 процентов научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемых дисциплин (модулей).

Не менее 5 процентов научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в сфере бухгалтерского учета, контроля и аудита и имеют стаж работы в данной профессиональной деятельности более 3 лет.

Более 60 процентов научно-педагогических работников, имеют ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Научно-педагогические работники университета, обеспечивающие реализацию ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» повышают квалификацию и проходят стажировку по утвержденным программам в соответствующих научных и образовательно-научных учреждениях.

Выпускающей кафедрой по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является кафедра учета и финансирования университета.

## **6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Требования к учебно-методическому обеспечению программы магистратуры содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах модулей (дисциплин), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующий модуль (дисциплину), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах модулей (дисциплин) и подлежит обновлению (при необходимости). Возможность доступа обучающихся к профессиональным базам данных и информационным справочным системам в федеральных государственных Организациях, находящихся в ведении федеральных государственных органов, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, регламентируется федеральным государственным органом.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы**

АГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Университет располагает следующей материально-технической базой, обеспечивающей реализацию основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ, аудит»:

- спортивная площадка, спортивные залы, тренажерный зал, бассейн для занятий физической культурой;
- студенческий профилакторий, предназначенный для укрепления здоровья студентов;
- кабинеты-аудитории, оснащенные обычными и интерактивными досками, партами, столами, кафедрами, предназначенными для проведения лекционных и практических занятий;
- учебные специализированные кабинеты (для изучения иностранного языка);
- компьютерные классы;
- интернет-центр;
- библиотека с читальными залами, фонд которой составляют учебная, методическая и художественная литература, научные и художественные журналы, электронные учебники;
- медиатека вузовских электронных материалов, обеспечивающая всем участникам образовательного процесса свободный доступ к образовательным ресурсам интернета;
- сайты, на которых находится информация о вузе, выпускающей кафедре, об учебных процессах, литературе, нормативно-правовые документы, а также предоставляется возможность общения в интерактивном режиме.

Преподаватели, осуществляющие реализацию данной магистерской программы:

- обеспечивают развитие научных школ, руководство научными исследованиями, результаты которых представляются к защите в виде кандидатских и докторских диссертаций;
  - регулярно проводят самостоятельные исследовательские (творческие) проекты и участвуют в исследовательских проектах;
  - имеют научные, учебные труды, в том числе изданные в центральных издательствах;
  - имеют публикации в зарубежных и отечественных научных журналах (в том числе рекомендованных к опубликованию результатов исследований ВАК), трудах национальных и международных конференций и симпозиумов по направленности;
  - регулярно (не менее одного раза в пять лет) проходят повышение квалификации.
- В целом имеющийся кадровый потенциал способствует обеспечению образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### **6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы производятся в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей») и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним» с учетом следующих отраслевых корректирующих коэффициентов.

#### **6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы магистратуры**

Требования к применяемым механизмам оценки качества программы магистратуры содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования программы бакалавриата Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также работы отдельных преподавателей.

Оценка качества освоения программы магистратуры обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

Для осуществления процедур промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся должны быть созданы соответствующие фонды оценочных средств, содержащие индикаторы достижения компетенций, заявленные в программе

магистратуры, позволяющие оценить результаты обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике устанавливаются университетом самостоятельно (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах АГУ.

В целях приближения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности структурное подразделение университета, реализующее программу магистратуры, обеспечивает независимость проведения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации путем привлечения к их проведению, а также экспертизе оценочных средств, работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом ОПОП.

Адыгейский государственный университет самостоятельно определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену (при наличии) на основе локального нормативного акта университета, в том числе с учетом особенностей этих процедур для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### **6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

При реализации программы образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При реализации ОПОП рекомендуется использование национальных открытых онлайн платформ.

Применение (использование) этих моделей образовательной организацией обуславливается в каждом конкретном случае условиями, имеющимися у самих организаций, а именно:

- содержанием образовательной программы;
- нормативной базой образовательной организации (локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и особенности реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);
- материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся);
- уровнем кадрового потенциала организации (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного и (или) дополнительного профессионального образования; методическое сопровождение педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии).

## **6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

*для слепых и слабовидящих:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

*для глухих и слабослышащих:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

*для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Перечень профессиональных стандартов,  
соотнесенных с федеральным государственным образовательным  
стандартом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика,  
направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1	08.002	Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,  
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника  
программ магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика,  
направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.002 «Бухгалтер»	С	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	7	Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	C/01.7	7
				Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	C/02.7	7
	D	Составление и представление консолидированной отчетности	8	Управление процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности)	D/01.8	8
				Управление процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности	D/02.8	8
	E	Оказание экономическим субъектам услуг по ведению	8	Планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета,	E/01.8	8

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
		бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций		
	8		Текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Е/02.8	8	
	8		Организация оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	Е/03.8	8	





Курс 1								Курс 2															
Семестр 2								Семестр 3							Семестр 4								
з.е.	Лек	Лаб	Пр	КПР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КПР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КПР	ИКР	СР	Конт роль
18	50		86		1.65	430.25	80.1	21	78		106		1.85	516.75	53.4	18	58		84		1.85	450.75	53.4
6	8		32		0.5	175.5																	
3	8		12		0.25	87.75																	
3			20		0.25	87.75																	
12	42		54		1.15	254.75	80.1	21	78		106		1.85	516.75	53.4	18	58		84		1.85	450.75	53.4
3	10		14		0.3	57	26.7																
3	12		14		0.3	55	26.7																
								3	12		16		0.3	53	26.7								
3	8		12		0.25	87.75																	
								2	8		14		0.25	49.75									
								3	12		16		0.25	79.75									
3	12		14		0.3	55	26.7																
																3	8		12		0.3	61	26.7
																2	8		12		0.25	51.75	
																2	8		12		0.25	51.75	





**Аннотации рабочих программ дисциплин учебного плана  
направления подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация «магистр»)  
направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

**Дисциплина Б1.О.1 Современные информационные технологии в экономике**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции:*

– способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2).

*Индикатор компетенции:*

Применяет современные технологии поиска, обработки и передачи информации для проведения прикладных и/или фундаментальных исследований (ИОПК 2.2).

– способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

*Индикатор компетенции:*

Применяет программные средства при решении профессиональных задач (ИОПК 5.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Современные информационные технологии в экономике» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч., из них:*

контактная работа:

– занятия лекционного типа — 10 ч.

– занятия семинарского типа — 16 ч.

– контролируемая письменная работа — 0 ч.

– иная контактная работа — 0,25 ч.

СР — 81,75 ч.

Контроль — 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Основные понятия информационных систем и технологий в экономике.

Информационное пространство как среда анализа.

Технологии сбора и хранения данных.

Признаки OLAP-систем, технологии оперативного и интеллектуального анализа данных.

Содержание и методы анализа и прогнозирования бизнес-процессов как объект автоматизации.

Создание и применение информационно-аналитических систем.

*Форма промежуточного контроля: зачет.*

**Дисциплина Б1.О.02 Технологии личностного роста**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Универсальные компетенции:*

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

*Индикатор компетенции:*

Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной деятельности и цели карьерного роста (ИУК-6.1).

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

*Индикатор компетенции:*

Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки (ИУК-6.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Технологии личностного роста» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 2 з.е. / 72 ч., из них:

контактная работа:

– занятия лекционного типа – 8 ч.

– занятия семинарского типа – 14 ч.

– иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 49,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Личность как объект различных наук. Понятие «человек», «индивид», «личность», «субъект деятельности», «индивидуальность».

Психологическая структура личности. Общая характеристика компонентов личности, отвечающих за саморегуляцию и индивидуальность. Направленность личности. Эмоционально-волевая сфера личности. Темперамент и характер. Способности и задатки.

Деятельность, общение, самосознание как основные сферы становления личности. Стадии жизненного пути. Личностный рост и саморазвитие: понятие, техники и стратегии.

### **Дисциплина Б1.О.03 Фундаментальные и прикладные исследования в экономике**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции:*

– способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1).

*Индикатор компетенции:*

Применяет достижения фундаментальной экономической науки и результаты отечественных и зарубежных исследователей для решения практических и/или исследовательских задач (ИОПК-1.1).

– способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1).

*Индикатор компетенции:*

Осуществляет выбор теоретической модели для решения практических и/или исследовательских задач и обосновывает свой выбор (ИОПК-1.2).

– способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность обобщать результаты отечественных и зарубежных научных исследований в экономике (ИОПК-3.1).

– способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3).

*Индикатор компетенции:*

Критически оценивает результаты и выявляет перспективные направления научных исследований в экономике (ИОПК-3.2).

- способен использовать современные информационные технологии и программные

средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

*Индикатор компетенции:*

Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач (ИОПК-5.1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Фундаментальные и прикладные исследования в экономике» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е. / 108 ч., из них:

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 8 ч.
- занятия семинарского типа – 12 ч.
- иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 87,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Фундаментальные и прикладные исследования в области экономики.

Экономическая система управления как объект исследования.

Основные подходы в организации исследований.

Источники получения сведений о состоянии экономической системы.

Характеристика методов, применяемых в экономических исследованиях.

Исследование систем управления экономикой.

Организация и проведение исследования.

Подготовка отчета о результатах исследования.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Дисциплина Б1.О.04 Культурологическое адыговедение**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Универсальные компетенции:*

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

*Индикатор компетенции:*

Имеет представление о влиянии разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия (ИУК-5.1).

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (ИУК-5.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Культурологическое адыговедение» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 2 з.е. / 72 ч., из них:

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 4 ч.
- занятия семинарского типа – 0 ч.
- иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 67,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Структура традиционной адыгской культуры.

Источники адыговедения.

Древние истоки культуры адыгов. Героический эпос «Нарты».

Поведенческая культура адыгов.

Обрядовая культура адыгов.

Народное искусство адыгов.

Роль социальных институтов в адыгском обществе.

*Форма промежуточного контроля: зачет.*

## **Дисциплина Б1.О.05 Методы принятия организационно-управленческих решений**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1).

*Индикатор компетенции:*

Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации (ИУК 1.2).

– способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Принимает организационно-управленческие решения и несет за них ответственность (ИОПК 4.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности» относится к обязательной части блока 1 дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. / 72 ч., из них:*

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 8 ч.

— занятия семинарского типа — 14 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

— иная контактная работа — 0,25 ч.

СР — 49,75 ч.

Контроль — 0 ч.

*Содержание дисциплины*

Роль и функции управленческих решений

Методология и организация процесса разработки управленческих решений

Характеристика отдельных методов принятия управленческих решений

*Форма промежуточного контроля: зачет*

## **Дисциплина Б1.О.06 «Экономический анализ» (продвинутый уровень)**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

Универсальные компетенции (УК-1):

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе

системного подхода, выработать стратегию действий.

Индикаторы достижения компетенций (ИУК-1.1):

– анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК-2):

– способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;

Индикаторы достижения компетенций (ИОПК-2.1):

– применяет современные инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК-4):

– способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;

Индикаторы достижения компетенций (ИОПК-4.1):

– обосновывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК-5):

– способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Индикаторы достижения компетенций (ИОПК-5.1):

– использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач.

### ***Место дисциплины в структуре образовательной программы.***

Дисциплина «Экономический анализ» (продвинутый уровень) относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, на основе выполнения практических ситуационных заданий, что способствует углубленному формированию взаимосвязи между теорией и практикой, выработке навыков практической работы, позволяет более эффективно выполнять задания.

Дисциплина «Экономический анализ» (продвинутый уровень) дает знания и умения, необходимые для усвоения дисциплин, читаемых в последующих семестрах данного блока: «Концептуальные основы учета и отчетности», «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)», «Основные направления развития бухгалтерского учета и аудита» и др.

***Объем дисциплины:*** 3 з.е./ 108 ч.;

контактная работа: 28,3 ч.,

занятия лекционного типа – 12 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 53 ч.,

контроль – 26,7 ч.

### ***Содержание дисциплины.***

Концепция развития экономического анализа.

Анализ и принятие решений в условиях риска и неопределенности. Система индикаторов в оценке финансового состояния организации.

Углубленный анализ результативности деятельности организации.  
Отраслевой аспект в методологии анализа финансового состояния.  
Анализ и оценка финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов.

Прогнозирование финансового состояния организации и разработка перспективных направлений инновационного развития организаций.

**Форма промежуточного контроля:** экзамен.

### **Дисциплина Б1.О.07 Деловой иностранный язык**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Универсальные компетенции:*

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

*Индикатор компетенции:*

Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах) (ИУК-4.1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «**Деловой иностранный язык**» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е. / 108 ч., из них:

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 0 ч.
- занятия семинарского типа – 20 ч.
- иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 87,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Просто общение. Типичная светская беседа. Беседа с иностранным гостем.

Разговор по телефону. Предварительный звонок. Как оставить сообщение. Автоответчик. Как назначить встречу. Как закончить разговор

Деловые письма. Структура делового письма. Письмо – напоминание. Рекомендательное, рекламационное письмо. Отказное письмо. Памятная записка. Факс. Основные сокращения, используемые в деловой корреспонденции.

Устройство на работу. Анкета, сопроводительное письмо, резюме и CV, интервью, благодарственное письмо.

Деловая поездка. Бронирование отеля. Транспорт. Аренда машины или заказ такси

Прибытие в страну. Таможенный и паспортный контроль. В аэропорту, на вокзале, расписание, городской транспорт

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

## **Дисциплина Б1.В.01 Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции:*

1. Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2)

*Индикатор о компетенции:*

— Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.1)

— Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2)

2. Способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3)

*Индикатор о компетенции:*

— Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (ИПК -3.1)

— Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК -3.2)

3. Способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК -4)

*Индикатор о компетенции:*

— Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК -4.1)

— Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2)

— Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3)

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина (модуль) «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин учебного плана. Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении обязательных дисциплин, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой.

*Объем дисциплины – 108 ч. /3 з.е.;*

*контактная работа: 28,25*

*— занятия лекционного типа – 12 ч.,*

*— занятия семинарского типа – 16 ч.,*

*— иная контактная работа – 0,25 ч.,*

*СР – 79,75ч. ,*

*контроль – 0 ч.*

*Содержание дисциплины.*

*Предмет и задачи курса.*

1. Понятие, сущность и характеристика хозяйствующих субъектов
2. Сущность и сферы предпринимательства
3. Кадры и их классификация на предприятии
4. Сущность оплаты труда и факторы, воздействующие на нее
5. Производственное планирование и бизнес-план предприятия
6. Основные средства (фонды) и оборотные средства предприятия
7. Материально-техническое обеспечение производства
8. Организация производственного процесса, типы и формы производства
9. Издержки производства и себестоимость продукции
10. Ценовая политика предприятия

*Форма промежуточного контроля: зачет*

### **Дисциплина Б1.В.02 Налоги и предпринимательство**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1).

*Индикатор компетенции:*

Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает ее актуальность, составляет программу исследований (ИПК 1.1).

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК 4.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч., из них:*

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 12 ч.

— занятия семинарского типа — 16 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

— иная контактная работа — 0,3 ч.

СР — 53 ч.

Контроль — 26,7 ч.

*Содержание дисциплины*

Методология налогообложения хозяйствующих субъектов

Налоговая нагрузка на бизнес в условиях открытой экономики

Гармонизация национальных налоговых политик в мировой экономике

*Форма промежуточного контроля: экзамен*

## Дисциплина Б1.В.03 Развитие бухгалтерской мысли

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в научно-исследовательской деятельности:*

– способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1).

*Индикатор компетенции:*

Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает его актуальность, составляет программу исследований (ИПК-1.1).

– способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1).

*Индикатор компетенции:*

Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой (ИПК-1.2).

– способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1).

*Индикатор компетенции:*

Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ИПК-1.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Развитие бухгалтерской мысли» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е. / 108 ч., из них:

контактная работа:

– занятия лекционного типа – 10 ч.

– занятия семинарского типа – 14 ч.

– иная контактная работа – 0,3 ч.

СР – 57 ч.

Контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Наиболее значимые литературные работы отечественных и зарубежных авторов, позволяющие сформировать представление о развитии учетной культуры и профессии как инструмента управления.

Результаты исследования генезиса бухгалтерского учета и бухгалтерской профессии.

Исследования этапов развития учетной науки как инструмента управления.

Современные исследования проблем бухгалтерского учета в России и за ее пределами.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

## **Б1.В.04 Концептуальные основы учета и отчетности**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.1).

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2)

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2)

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3)

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Концептуальные основы учета и отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч., из них:*

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 12 ч.

— занятия семинарского типа — 14 ч.

— иная контактная работа — 0,3 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

СР — 55 ч.

Контроль — 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Системы бухгалтерского учета: общая характеристика и международный аспект

Национальные аспекты концептуальных основ бухгалтерского учета

Общая характеристика концептуальных основ бухгалтерского учета

Основополагающие концепции бухгалтерского учета

Прикладные концепции бухгалтерского учета

Проблемы реформирования бухгалтерского учета и отчетности российских организаций в соответствии с государственной концепцией перехода на МСФО

*Форма промежуточного контроля: экзамен*

## Дисциплина Б1.В.05 Проблемы теории и практики аудита

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2);

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.1);

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина ««Проблемы теории и практики аудита» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е./ 108 ч.;

контактная работа: 28,3

занятия лекционного типа – 12 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 53 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Раздел I. Методологические основы теории аудита бизнеса.

Раздел II. Методы и направления теории и практики аудита бизнеса.

Раздел III. Методология и методика стратегического аудита коммерческой организации.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

## Дисциплина Б1.В.06 Правовые аспекты бухгалтерской деятельности

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.1).

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.2).

— способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (ИПК 3.1).

Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК 3.2).

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК 4.1).

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК 4.2).

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК 4.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Правовые аспекты бухгалтерской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч., из них:*

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 12 ч.

— занятия семинарского типа — 16 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

— иная контактная работа — 0,25 ч.

СР — 79,75 ч.

Контроль — 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерской деятельности в РФ

Законодательство о налогах и сборах

Законодательство о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении

Правовое регулирование делопроизводства в бухгалтерском учете

Смежные отрасли права в бухгалтерской деятельности

Практика применения законодательства Российской Федерации в бухгалтерской деятельности

*Форма промежуточного контроля: зачет*

### **Дисциплина Б1.В.07 Организация учетного процесса и работы бухгалтерской службы**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции:*

1. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)

*Индикатор о компетенции:*

- Понимает и знает особенности формирования и руководства командой (ИУК-3.1)
- Организует работу команды и обеспечивает разработку командной стратегии для выполнения поставленных задач (ИУК -3.2)

2. Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2)

*Индикатор о компетенции:*

— Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.1)

— Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2)

3. Способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3)

*Индикатор о компетенции:*

— Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (ИПК -3.1)

— Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК -3.2)

4. Способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4)

*Индикатор о компетенции:*

— Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3)

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина (модуль) «Организация учетного процесса и работы бухгалтерской службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин учебного плана. Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении обязательных дисциплин, что способствует формированию взаимосвязи между теорией и практикой.

*Объем дисциплины – 72 ч. /2 з.е.;*

*контактная работа: 22,25*

— занятия лекционного типа – 8 ч.,

— занятия семинарского типа – 14 ч.,

— иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 49,75 ч.,

контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

*Предмет и задачи курса.*

Понятие и особенности организации учетного процесса

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
2. Значение и основные предпосылки рациональной организации службы бухгалтерского дела

3. Факты хозяйственной жизни как объект бухгалтерской деятельности
4. Организация работы с документами в бухгалтерии
5. Функции бухгалтера на различных стадиях жизненного цикла организации.
6. Особенности организации бухгалтерского дела в различных хозяйствующих субъектах

*Форма промежуточного контроля: зачет*

### **Дисциплина Б1.В.08 Налоговый учет**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.1).

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.2).

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК 4.1).

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК 4.2).

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК 4.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Налоговый учет» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч., из них:*

*контактная работа:*

— занятия лекционного типа — 8 ч.

— занятия семинарского типа — 12 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

— иная контактная работа — 0,25 ч.

СР — 87,75 ч.

Контроль — 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Сущность налогового учета и особенности его взаимодействия с другими видами бухгалтерского учета.

Налоговый учет при применении общего режима налогообложения.

Особенности налогового учета при осуществлении отдельных видов деятельности.  
Налоговый учет при применении специальных налоговых режимов.  
*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Дисциплина Б1.В.09 «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)»**

#### ***Планируемые результаты обучения по дисциплине.***

Профессиональные компетенции

в финансовой деятельности:

— Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2)

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.1)

— Способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4)

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1)

#### ***Место дисциплины в структуре образовательной программы.***

Дисциплина «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е., из них:*

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 12 ч.;

— занятия семинарского типа — 14 ч.;

— иная контактная работа — 0,3 ч.;

— контролируемая письменная работа — 0 ч.;

СР — 55 ч.;

Контроль — 26,7 ч.

#### ***Содержание дисциплины.***

Функции финансового управления. Внешняя среда финансового менеджмента. Управление оборотным капиталом. Методы оценки инвестиций. Финансирование бизнеса. Оценка бизнеса. Управление рисками.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен

### **Дисциплина Б1.В.10 Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности**

#### ***Планируемые результаты обучения по дисциплине.***

Профессиональные компетенции:

в организационно-управленческой деятельности:

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовую) отчетности экономического субъекта,

имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.2).

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК 4.1).

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК 4.2).

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК 4.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч., из них:*

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 8 ч.

— занятия семинарского типа — 12 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

— иная контактная работа — 0,3 ч.

СР — 61 ч.

Контроль — 26,7 ч.

*Содержание дисциплины*

Виды форм налоговой отчетности

Налоговые декларации как форма налоговой отчетности.

Формы налоговых деклараций.

Порядок представления налоговой декларации.

Порядок представления уточненной налоговой декларации.

Ответственность за нарушение правил представления налоговых деклараций.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен

## **Дисциплина Б1.В.11 Проектный управленческий учет**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Универсальные компетенции:*

— способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Понимает принципы проектного подхода к управлению (ИУК-2.1).

Демонстрирует способность управления проектом на всех этапах его жизненного цикла (ИУК-2.2).

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта,

имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Проектный управленческий учет» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. / 72 ч., из них:*

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 8 ч.

— занятия семинарского типа — 12 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

— иная контактная работа — 0,25 ч.

СР — 51,75 ч.

Контроль — 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Сущность и роль проектного управленческого учета.

Формирование структуры прямых затрат.

Накладные и коммерческие расходы.

Ценообразование при проектном учете.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

## **Дисциплина Б1.В.12 Система внутреннего аудита и контроля**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— Способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2);

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.1);

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Система внутреннего аудита и контроля» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./ 72 ч.;*

контактная работа: 20,25

— занятия лекционного типа — 8 ч.,

— занятия семинарского типа (семинары) — 12 ч.,

— иная контактная работа — 0,25 ч.,

— контролируемая письменная работа — 0 ч.,

СР — 51,75 ч.,

контроль — 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Сущность, концепция развития и организации системы внутреннего аудита и контроля.

Технология внутреннего аудита и контроля.

Внутренний аудит цикла (бизнес-процессов) приобретения и расходования средств.

Внутренний аудит цикла (бизнес-процессов) расходов, доходов и результатов деятельности.

Внутренний контроль и аудит финансов-инвестиционного цикла.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Дисциплина Б1.В.13 Практикум по международным стандартам финансовой отчетности**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.1).

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2).

— способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы (ИПК-3.1).

Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК-3.2).

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Практикум по международным стандартам финансовой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е. / 108 ч., из них:

контактная работа:

– занятия лекционного типа – 8 ч.

- занятия семинарского типа – 12 ч.
- иная контактная работа – 0,25 ч.
- СР – 87,75 ч.
- Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Общие вопросы организации учета и формирования отчетности по международным стандартам финансовой отчетности

Первое применение международных стандартов финансовой отчетности

План счетов по МСФО как важнейший элемент системы организации учета и составления отчетности

Корректировка показателей учета и отчетности в соответствии с международными стандартами

Корректировка нефинансовых активов

Корректировка финансовых операций

Корректировка финансового результата

Корректировки прочих объектов бухгалтерского наблюдения

*Форма промежуточного контроля: зачет.*

**Дисциплина Б1.В.14 Консолидация и трансформация финансовой отчетности**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы (ИПК-3.1).

Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК-3.2).

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Консолидация и трансформация финансовой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 2 з.е. / 72 ч., из них:*

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 8 ч.
- занятия семинарского типа – 12 ч.
- иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 51,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Назначение консолидированной финансовой отчетности. Нормативное

регулирование консолидированной финансовой отчетности в системе российских и международных стандартов

Составление консолидированного отчета о финансовом положении. Принципы составления консолидированного отчета о совокупном доходе.

Трансформация финансовой отчетности. Этапы и методы трансформации.

Интерпретация основных финансовых показателей консолидированной отчетности.

*Форма промежуточного контроля: зачет.*

## **Дисциплина Б1.В.15 Основные направления развития бухгалтерского учета и аудита**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

– способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.1).

– способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2).

– способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (ИПК-3.1).

– способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК-3.2).

- способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

- способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Основные направления развития бухгалтерского учета и аудита» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 4 з.е. / 144 ч., из них:

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 12 ч.
- занятия семинарского типа – 16 ч.
- иная контактная работа – 0,3 ч.

СР – 89 ч.

Контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Современное состояние и актуальные проблемы финансового, управленческого, оперативного, налогового и статистического учетов в организациях различных форм собственности, в том числе в правоохранительных органах.

Национальные стандарты учета и отчетности: теоретический аспект, практическое применение.

Бухгалтерская профессия, профессиональные объединения бухгалтеров и аудиторов и профессиональная этика.

Учетная, налоговая и договорная политика организации.

Профессиональное суждение при формировании учетной политики, отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности.

Комплексная оценка финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта с целью обеспечения экономической безопасности.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Б1.В.16 Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Универсальные компетенции:*

– способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

*Индикатор компетенции:*

Понимает и знает особенности формирования и руководства командой (ИУК-3.1).

– способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

*Индикатор компетенции:*

Организует работу команды и обеспечивает разработку командной стратегии для выполнения поставленных задач (ИУК-3.2).

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно - управленческой деятельности:*

– способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

– способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой)

отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2).

- способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е. / 108 ч., из них:

контактная работа:

– занятия лекционного типа – 12 ч.

– занятия семинарского типа – 16 ч.

– иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 79,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Аутсорсинг в современной экономике. Понятие и сущность аутсорсинга. Отличие аутсорсера бухгалтерского учета от услуг внештатного бухгалтера. Причины обращения компаний к услугам аутсорсинга.

Особенности аутсорсинга в области бухгалтерского учета.

Особенности аутсорсинга в области налогового учета.

Проблемы развития аутсорсинга бухгалтерского и налогового учета и возможные пути их решения.

Несовершенство российского законодательства по вопросу аутсорсинга бухгалтерского и налогового учета. Выбор аутсорсера, его ответственность.

Экономическая целесообразность бухгалтерского и налогового аутсорсинга.

Определение стоимости удаленных бухгалтерских услуг, вид и предмет договора.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Дисциплина Б1.В.17 Судебно-бухгалтерская экспертиза**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

– способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Судебно-бухгалтерская экспертиза» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е. / 108 ч., из них:

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 14 ч.
- занятия семинарского типа – 14 ч.
- иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 79,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Понятие и содержание судебно-бухгалтерской экспертизы.

Судебно-бухгалтерская экспертиза в системе юридических и экономических знаний.

Правовые основы судебно-бухгалтерской экспертизы.

Методологические основы судебно-бухгалтерской экспертизы.

Экспертиза как инструмент выявления нарушений в системе бухгалтерского учета.

Методы экспертного исследования учетной документации, финансовой отчетности, методики проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.

Организация проведения судебно-бухгалтерской экспертизы.

Влияние судебно-бухгалтерской экспертизы на организацию обычной и прочей деятельности организаций и предупреждение экономических преступлений.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Дисциплина Б1.В.18 Научно-исследовательский семинар**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в научно-исследовательской деятельности:*

— способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1).

*Индикаторы компетенции:*

Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает ее актуальность, составляет программу исследований (ИПК-1.1).

Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой (ИПК-1.2).

Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ИПК-1.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Научно-исследовательский семинар» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е. / 108 ч., из них:

контактная работа:

- занятия лекционного типа – 8 ч.
- занятия семинарского типа – 12 ч.
- иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 87,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Основы теории и методологии исследовательской деятельности

Цель, задачи, принципы научного исследования.

Понятие методологии. Основные теории в области методологии научных

исследований.

Система и классификация методов исследования. Основные методы научного исследования в экономике.

Язык науки. Научный стиль изложения. Ключевые понятия экономического исследования

Программа исследования как ее теоретико-организующая основа

Основы разработки программы исследования.

Выбор методологических подходов к раскрытию темы работы

Логика раскрытия темы работы. Составление плана работы

Формулировка новизны исследования. Возможности использования междисциплинарного подхода в научных исследованиях.

*Форма промежуточного контроля: зачет.*

### **Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Бухгалтерский учет и отчетность в отдельных сферах экономики**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

– способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовую) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.1).

– способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

– способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа. (ИПК-4.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность в отдельных сферах экономики» относится к элективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч., из них:*

контактная работа:

– занятия лекционного типа – 10 ч.

– занятия семинарского типа – 12 ч.

– иная контактная работа – 0,3 ч.

СР – 59 ч.

Контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Особенности бухгалтерского учета в организациях торговли.

Особенности бухгалтерского учета в строительстве.

Особенности бухгалтерского учета в организациях общественного питания.

Особенности бухгалтерского учета в риэлторской деятельности.

Особенности бухгалтерского учета на предприятиях пассажирского автотранспорта.

Особенности бухгалтерского учета в животноводстве.

Особенности бухгалтерского учета в страховых организациях.

*Форма промежуточного контроля: экзамен.*

### **Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02. Экологический учет и аудит**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции:*

Способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4)

*Индикатор о компетенции:*

— Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК - 4.1)

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина (модуль) «Экологический учет и аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Дисциплин по выбору учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов», «Концептуальные основы учета и отчетности», «Организация учетного процесса и работы бухгалтерской службы», «Система внутреннего аудита и контроля», «Основные направления развития бухгалтерского учета и аудита».

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

*контактная работа: 22,3*

— занятия лекционного типа – 10 ч.,

— занятия семинарского типа – 12 ч.,

— иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 59 ч.,

контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

*Предмет и задачи курса.*

1. Государственная система управления охраной природопользованием
2. Экологический менеджмент на предприятии
3. Экологический учет
4. Внутренний (управленческий) экологический учет;
5. Отражение в отчетности информации о природоохранной деятельности экономических субъектов
6. Экологический аудит

*Форма промежуточного контроля: зачет*

## Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Профессиональные компьютерные программы (продвинутый курс)

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2).

— Способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (ИПК-3.1).

Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК-3.2).

— Способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2).

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы (продвинутый курс)» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч., из них:*

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 8 ч.

— занятия семинарского типа — 14 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

— иная контактная работа — 0,25 ч.

СР — 85,75 ч.

Контроль — 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Защита информации при использовании компьютерных программ бухгалтерского учета.

Применение справочно-правовых систем в решении профессиональных задач.

Программы автоматизации отдельных участков бухгалтерского учета и комплексные решения.

Решение профессиональных задач с использованием компьютерных программ на основе телекоммуникационных технологий.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 Анализ и оптимизация налоговой политики организации**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Анализ и оптимизация налоговой политики организации» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 3 з.е. / 108 ч., из них:

контактная работа:

— занятия лекционного типа — 8 ч.

— занятия семинарского типа — 14 ч.

— контролируемая письменная работа — 0 ч.

— иная контактная работа — 0,25 ч.

СР — 85,75 ч.

Контроль — 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Налоговое производство. Налоговая оптимизация и ее принципы

Анализ налоговой политики

Методы налоговой оптимизации

Налоговое планирование

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Б2.О.01.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности**

**Объем трудоемкости:** 12 зачетных единиц / 432 часа, из них – 10 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 422 часа— на самостоятельную работу обучающихся. Продолжительность практики 8 недель.

*Общепрофессиональные компетенции:*

- способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1)

*Индикаторы компетенции:*

Применяет достижения фундаментальной экономической науки и результаты отечественных и зарубежных исследователей для решения практических и/или исследовательских задач (ИОПК-1.1);

Осуществляет выбор теоретической модели для решения практических и/или исследовательских задач и обосновывает свой выбор (ИОПК-1.2)

- способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2)

*Индикаторы компетенции:*

Применяет современные инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях (ИОПК-2.1);

Применяет современные технологии поиска, обработки и передачи информации для проведения прикладных и/или фундаментальных исследований (ИОПК-2.2).

- способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3)

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность обобщать результаты отечественных и зарубежных научных исследований в экономике (ИОПК-3.1);

Критически оценивает результаты и выявляет перспективные направления научных исследований в экономике (ИОПК-3.2).

- способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4)

*Индикаторы компетенции:*

Обосновывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ИОПК-4.1);

Принимает организационно-управленческие решения и несет за них ответственность (ИОПК-4.2).

- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5)

*Индикаторы компетенции:*

Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач (ИОПК-5.1);

Применяет программные средства при решении профессиональных задач (ИОПК-5.2).

*Профессиональные компетенции:*

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.1).

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) относится к обязательной части блока Б2 «Практика», по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (магистерская программа) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Магистранты проходят производственную практику (практику по профилю профессиональной деятельности) на 1 курсе, во 2 семестре.

Объем производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) — 12 з.е., 432 часа.

Продолжительность преддипломной практики — 8 недель.

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) магистрантов проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), которым определено, что производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) магистрантов является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) базируется на знаниях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин и практик: «Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов», «Экономический анализ», «Налоги и предпринимательство», «Концептуальные основы учета и отчетности».

*Структура и содержание производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)*

*Организационно-подготовительный этап.*

Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания с магистрами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями к практике. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.

Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности.

*Основной этап — ознакомительно-производственный.*

Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение магистром программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики. Работа с источниками правовой, экономической, статистической, аналитической информации. Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Выполнение индивидуальных заданий программы практики.

*Основной этап — аналитический.*

Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на практику. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.

*Заключительный этап — обобщение полученных данных.*

Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета о прохождении практики в соответствии с программой практики и требованиями к оформлению. Предоставление отчета о прохождении практики руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации. Защита отчета в установленные сроки

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

**Б2.В.01.01(У) Научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в научно-исследовательской деятельности:*

— Способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1);

*Индикатор компетенции:*

Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает его актуальность, составляет программу исследований (ИПК-1.1).

*Место практики в структуре образовательной программы.*

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 дисциплин учебного плана.

Для освоения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Современные информационные технологии в экономике, Фундаментальные и прикладные исследования в экономике, Методы принятия организационно-управленческих решений, Экономический анализ (продвинутый уровень).

*Трудоемкость дисциплины:* 12 з.е. / 432 ч.;

контактная работа: 10 ч.,

— занятия лекционного типа — 0 ч.,

— занятия семинарского типа (семинары) — 0 ч.,

— иная контактная работа — 10 ч.,

— контролируемая письменная работа — 0 ч.,

СР — 422 ч.,

контроль — 0 ч.

*Содержание практики.*

*Организационно-подготовительный этап:*

Назначение руководителя практики от кафедры.

Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями научно-исследовательской работы.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности.

Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.

*Основной этап — теоретическая работа:*

1. Планирование научно-исследовательской работы:

— ознакомление с опорными темами исследовательских работ,

— выбор темы исследования,

— составление плана НИР на семестр;

— составление плана-графика работы над ВКР;

— написание эссе по избранной теме;

— сформулировать актуальность темы научного исследования.

2. Осуществление научно-исследовательских работ (самостоятельное исследование по актуальной проблеме):

— сбор фактического материала ВКР, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для работы над ВКР (темой научного исследования). получение промежуточных результатов,

оформление результатов;

— изучение научных трудов отечественных и зарубежных авторов в проблемной области экономики, связанной с выбранной темой научного исследования;

— критический обзор литературы, характеризующий теоретические основы исследуемой проблемы;

— характеристика степени изученности и разработки проблемы.

*Заключительный этап — обобщение полученных данных:*

Осуществление научно-исследовательских работ (самостоятельное исследование по актуальной проблеме):

— сбор фактического материала для ВКР, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для работы над темой научного исследования;

— обоснование и характеристика эмпирической базы исследования: статистических материалов, отчетов органов государственной, региональной, ведомственной статистики, научных институтов, электронных сборников, размещенных в сети Интернет, управленческой, статистической, оперативной и финансовой отчетности организаций др. источников фактических данных.

— отбор и систематизация научной литературы по теме исследования, ее изучение, выявление перспективных направлений исследования;

— формирование библиографического списка литературы по теме ВКР.

— получение промежуточных результатов, оформление результатов.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

## **Б2.В.02.01(П) Научно-исследовательская работа**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

*в научно-исследовательской деятельности:*

— Способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1);

*Индикатор компетенции:*

Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает его актуальность, составляет программу исследований (ИПК-1.1);

Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой (ИПК-1.2);

Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ИПК-1.3);

*в организационно-управленческой деятельности:*

— Способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3);

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (ИПК-3.1);

Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК-3.2);

— Способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4);

*Индикатор компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1);

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2);

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3).

*Место практики в структуре образовательной программы.*

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 дисциплин учебного плана.

Для освоения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Современные информационные технологии в экономике, Фундаментальные и прикладные исследования в экономике, Методы принятия организационно-управленческих решений, Экономический анализ (продвинутый уровень), Основные направления развития бухгалтерского учета и аудита, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

*Трудоемкость дисциплины:* 9 з.е. / 324 ч.;

контактная работа: 10 ч.,

— занятия лекционного типа — 0 ч.,

— занятия семинарского типа (семинары) — 0 ч.,

— иная контактная работа — 10 ч.,

— контролируемая письменная работа — 0 ч.,

СР — 314 ч.,

контроль — 0 ч.

*Содержание практики.*

*Организационно-подготовительный этап:*

Назначение руководителя практики от кафедры.

Проведение организационного собрания с магистрантами руководителем практики от кафедры.

Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями производственной практики.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда.

Составление индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики.

Назначение руководителя практики от профильной организации (если базой практики выбрана профильная организация).

Изучение правил внутреннего трудового распорядка, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности

*Основной этап — исследовательская работа:*

Библиографический поиск и работа с литературными источниками: самостоятельная работа по изучению нормативных документов, профессиональных публикаций, специализированных журналов, поиск информации в научных отделах библиотеки.

Выполнение индивидуальных заданий программы производственной практики (научно-исследовательской работы)

Подготовка статьи или доклада на конференцию по результатам прохождения

практики: выбор научной проблематики для статьи или доклада, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи или доклада.

Составление дневника прохождения практики.

Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.

*Заключительный этап — обобщение полученных данных:*

Анализ списка использованных источников для научного исследования; оценка и научная интерпретация полученных данных, их обобщение, оформление теоретических материалов в виде отчета о прохождении практики в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.

Подготовка отчета о прохождении практики в соответствии с программой практики и требованиями к оформлению.

Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, защита отчета магистром согласно утвержденному расписанию.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Программа производственной практики Б2.В.02.02(П) Преддипломная практика**

*Вид практики:* Производственная практика

*Тип практики:* Преддипломная практика

*Способ проведения практики:* Стационарная и выездная

*Форма проведения практики:* Дискретно

*Планируемые результаты обучения по практике.*

*Профессиональные компетенции:*

*в научно-исследовательской деятельности:*

— способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1)

*Индикаторы компетенции:*

Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает ее актуальность, составляет программу исследований (ИПК-1.1);

Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой (ИПК-1.2);

Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ИПК-1.3)

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.1).

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2)

— способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3)

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (ИПК-3.1);

Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК-3.2)

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2)

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3)

*Место практики в структуре образовательной программы:*

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2 Практики.

*Трудоемкость практики – 6 з.е. / 216 ч.*

контактная работа:

- иная контактная работа – 10 ч.;

СР – 106 ч.

*Содержание практики*

Изучение организационной структуры, экономической деятельности предприятия (организации);

Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации, учредительных документов организации;

Изучение технико-экономическая характеристика с раскрытием количественных и качественных показателей деятельности организации;

Анализ основных финансовых показателей деятельности, анализ состояния и динамики активов и источников их образования с раскрытием методов и приемов экономического анализа;

В качестве индивидуального задания предполагается дать научное обоснование рекомендаций по теме исследования.

Расширение понимания сущности и социальной значимости выбранной направленности.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

**Программа государственной итоговой аттестации**  
**Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной**  
**квалификационной работы**

*Цель государственной итоговой аттестации* состоит в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и степени обладания выпускниками необходимыми универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

*Задачи ГИА:*

- оценка понимания современных тенденций развития экономических, социальных, политических процессов в мире, стране, регионе;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам бухгалтерского учета, контроля, аудита, финансов организаций различных сфер деятельности и условий хозяйствования, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных, управленческих и экономических задач;
- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законотворческих процессов.

Следует считать выпускника соответствующим требованиям ФГОС ВО, если он в ходе государственной итоговой аттестации (ГИА) демонстрирует комплекс знаний и умений, свидетельствующих о его готовности (способности) решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях.

Итоговая государственная аттестация в соответствии с учебным планом включает в себя защиту *выпускной квалификационной работы*.

*Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы:*

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (магистерская программа) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и завершается присвоением квалификации «Магистр».

*Планируемые результаты обучения.*

*Универсальные компетенции:*

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1)

*Индикаторы компетенции:*

Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (ИУК-1.1);

Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации (ИУК-1.2).

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)

*Индикаторы компетенции:*

Понимает принципы проектного подхода к управлению (ИУК-2.1);

Демонстрирует способность управления проектом на всех этапах его жизненного цикла (ИУК-2.2).

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)

*Индикаторы компетенции:*

Понимает и знает особенности формирования и руководства командой (ИУК-3.1);

Организует работу команды и обеспечивает разработку командной стратегии для выполнения поставленных задач (ИУК-3.2)

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на

иностранным(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)

*Индикаторы компетенции:*

Использует современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языке(ах) (ИУК-4.1)

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)

*Индикаторы компетенции:*

Имеет представление о влиянии разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия (ИУК-5.1);

Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (ИУК-5.2).

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)

*Индикаторы компетенции:*

Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной деятельности и цели карьерного роста (ИУК-6.1);

Реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития на основе самооценки (ИУК-6.2).

*Общепрофессиональные компетенции:*

- способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач (ОПК-1)

*Индикаторы компетенции:*

Применяет достижения фундаментальной экономической науки и результаты отечественных и зарубежных исследователей для решения практических и/или исследовательских задач (ИОПК-1.1);

Осуществляет выбор теоретической модели для решения практических и/или исследовательских задач и обосновывает свой выбор (ИОПК-1.2)

- способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2)

*Индикаторы компетенции:*

Применяет современные инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях (ИОПК-2.1);

Применяет современные технологии поиска, обработки и передачи информации для проведения прикладных и/или фундаментальных исследований (ИОПК-2.2).

- способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике (ОПК-3)

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность обобщать результаты отечественных и зарубежных научных исследований в экономике (ИОПК-3.1);

Критически оценивает результаты и выявляет перспективные направления научных исследований в экономике (ИОПК-3.2).

- способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность (ОПК-4)

*Индикаторы компетенции:*

Обосновывает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ИОПК-4.1);

Принимает организационно-управленческие решения и несет за них ответственность (ИОПК-4.2).

- способен использовать современные информационные технологии и программные

средства при решении профессиональных задач (ОПК-5)

*Индикаторы компетенции:*

Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач (ИОПК-5.1);

Применяет программные средства при решении профессиональных задач (ИОПК-5.2).

*Профессиональные компетенции:*

*в научно-исследовательской деятельности:*

— способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1)

*Индикаторы компетенции:*

Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает ее актуальность, составляет программу исследований (ИПК-1.1);

Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой (ИПК-1.2);

Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ИПК-1.3)

*в организационно-управленческой деятельности:*

— способен организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ПК-2).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК 2.1).

Демонстрирует способность организовывать, реализовывать и управлять процессом ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ИПК-2.2)

— способен организовать и управлять процессом составления и представления консолидированной отчетности (ПК-3)

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность управлять процессом методического обеспечения составления консолидированной финансовой отчетности группы организаций (консолидированной отчетности группы субъектов отчетности) (ИПК-3.1);

Демонстрирует способность организации, реализации и управления процессом составления и представления консолидированной финансовой отчетности (ИПК-3.2)

— способен организовать и управлять процессом оказания экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-4).

*Индикаторы компетенции:*

Демонстрирует способность планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.1).

Демонстрирует способность осуществлять текущее управление и контроль за оказанием услуг по бухгалтерскому и налоговому сопровождению (ИПК-4.2)

Демонстрирует способность организации и управления процессом оказания услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа (ИПК-4.3)

*Трудоемкость государственной итоговой аттестации – 6 з.е. / 216 ч.*  
контактная работа:

- иная контактная работа – 30 ч.;

СР – 186 ч.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### **Дисциплина ФТД.01 Практикум по научно-исследовательской деятельности**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции:*

— Способность осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям в области бухгалтерского учета (ПК-1)

*Индикатор о компетенции:*

— Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает ее актуальность, составляет программу исследований (ИПК-1.1)

— Выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с разработанной программой (ИПК-1.2)

— Представляет результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ИПК-1.3)

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина (модуль) «Практикум по научно-исследовательской деятельности» относится к факультативным дисциплинам учебного плана. Изучение дисциплины «Практикум по научно-исследовательской деятельности» требует от слушателей наличия аналитико-экономической подготовки, полученной в результате освоения следующих курсов дисциплин: «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», «Научно-исследовательская работа».

*Объем дисциплины – 36 ч. /1 з.е.;*

*контактная работа: 10,25*

— занятия лекционного типа – 0 ч.,

— занятия семинарского типа – 10 ч.,

— иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 25,75ч. ,

контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

*Предмет и задачи курса.*

1. Организация научных исследований
2. Методологические основы проведения научного исследования
3. Междисциплинарные методы исследования

*Форма промежуточного контроля: зачет*

### **ФТД.02 Практикум по технологиям работы с источниками научной информации**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции:*

- способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях (ОПК-2).

*Индикатор компетенции:*

Применяет современные технологии поиска, обработки и передачи информации для проведения прикладных и/или фундаментальных исследований (ИОПК-2.2).

- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

*Индикатор компетенции:*

Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач (ИОПК-5.1).

- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

*Индикатор компетенции:*

5.2). Применяет программные средства при решении профессиональных задач (ИОПК-5.2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Практикум по технологиям работы с источниками научной информации» относится к факультативным дисциплинам учебного плана.

*Трудоемкость дисциплины:* 1 з.е. / 36 ч., из них:

контактная работа:

– занятия лекционного типа – 0 ч.

– занятия семинарского типа – 10 ч.

– иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 25,75 ч.

Контроль – 0 ч.

*Содержание дисциплины.*

Методы получения первичной информации.

Основные методы сбора и анализа информации.

Отечественные и зарубежные источники информации об экономических процессах и явлениях.

Роль информации в исследованиях.

Сущность и предметное проявление информации.

Методики работы с информационными источниками.

Составление алгоритма работы с информацией.

Конструктивная критика источников информации.

Алгоритм работы с научными исследованиями.

Научное исследование. Классификация научных исследований.

Уровни научных исследований. Теоретический уровень. Эмпирический уровень.

Метод научного познания. Методология. Признаки метода.

Классификация методов. Общенаучные методы.

Системный подход.

Система. Виды систем.

Моделирование как метод научного познания.

Варианты классификации научных исследований.

Особенности эмпирического уровня исследований.

Сценарии теоретического уровня исследований.

Математические модели и методы познания.

Алгоритм и формы представления результатов наблюдений.

Методы анализа, используемые для анализа научных исследований.

Методы, используемые на этапе выявления проблемы.

Научное наблюдение. Сравнение. Измерение. Эксперимент.

Гносеологическая функция.

Методы получения первичной информации.

Экспертные методы получения первичной информации.

Инструментальные методы получения первичной информации.

Методы анализа.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-4.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1.О	Обязательная часть	ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-4.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2
Б1.О.01	Современные информационные технологии в экономике	ИОПК-2.2; ИОПК-5.2
Б1.О.02	Технологии личностного роста	ИУК-6.1; ИУК-6.2
Б1.О.03	Фундаментальные и прикладные исследования в экономике	ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-5.1
Б1.О.04	Культурологическое адыговедение	ИУК-5.1; ИУК-5.2
Б1.О.05	Методы принятия организационно-управленческих решений	ИУК-1.2; ИОПК-4.2
Б1.О.06	Экономический анализ (продвинутый уровень)	ИУК-1.1; ИОПК-2.1; ИОПК-4.1; ИОПК-5.1
Б1.О.07	Деловой иностранный язык	ИУК-4.1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1.В.01	Экономика и организация деятельности хозяйствующих субъектов	ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1.В.02	Налоги и предпринимательство	ИПК-1.1; ИПК-4.2
Б1.В.03	Развитие бухгалтерской мысли	ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3
Б1.В.04	Концептуальные основы учета и отчетности	ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1.В.05	Проблемы теории и практики аудита	ИПК-2.1; ИПК-2.2
Б1.В.06	Правовые аспекты бухгалтерской деятельности	ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1.В.07	Организация учетного процесса и работы бухгалтерской службы	ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.3
Б1.В.08	Налоговый учет	ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1.В.09	Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)	ИПК-2.1; ИПК-4.1
Б1.В.10	Формирование и раскрытие показателей налоговой отчетности	ИПК-2.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1.В.11	Проектный управленческий учет	ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИПК-2.1
Б1.В.12	Система внутреннего аудита и контроля	ИПК-2.1; ИПК-2.2

Б1. В.13	Практикум по международным стандартам финансовой отчетности	ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2
Б1. В.14	Консолидация и трансформация финансовой отчетности	ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1
Б1. В.15	Основные направления развития бухгалтерского учета и аудита	ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2
Б1. В.16	Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг	ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1. В.17	Судебно-бухгалтерская экспертиза	ИПК-4.1
Б1. В.18	Научно-исследовательский семинар	ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3
Б1. В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	ИПК-2.1; ИПК-4.1; ИПК-4.3
Б1. В.ДВ.01.01	Бухгалтерский учет и отчетность в отдельных сферах экономики	ИПК-2.1; ИПК-4.1; ИПК-4.3
Б1. В.ДВ.01.02	Экологический учет и аудит	ИПК-4.1
Б1. В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1. В.ДВ.02.01	Профессиональные бухгалтерские программы (продвинутый курс)	ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б1. В.ДВ.02.02	Анализ и оптимизация налоговой политики организации	ИПК-4.1; ИПК-4.3
Б2	Практика	ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б2.О	Обязательная часть	ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-2.2
Б2.О.01	Производственная практика	ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-2.2
Б2.О.01.01(П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИПК-2.1; ИПК-2.2
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б2.В.01	Учебная практика	ИПК-1.1
Б2.В.01.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ИПК-1.1
Б2.В.02	Производственная практика	ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б2.В.02.01(П)	Научно-исследовательская работа	ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-4.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИУК-1.1; ИУК-1.2; ИУК-2.1; ИУК-2.2; ИУК-3.1; ИУК-3.2; ИУК-4.1; ИУК-5.1; ИУК-5.2; ИУК-6.1; ИУК-6.2; ИОПК-1.1; ИОПК-1.2; ИОПК-2.1; ИОПК-2.2; ИОПК-3.1; ИОПК-3.2; ИОПК-4.1; ИОПК-4.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3; ИПК-2.1; ИПК-2.2; ИПК-3.1; ИПК-3.2; ИПК-4.1; ИПК-4.2; ИПК-4.3
ФТД	Факультативные дисциплины	ИОПК-2.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2; ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3
ФТД.01	Практикум по научно-исследовательской деятельности	ИПК-1.1; ИПК-1.2; ИПК-1.3
ФТД.02	Практикум по технологиям работы с источниками научной информации	ИОПК-2.2; ИОПК-5.1; ИОПК-5.2