



## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.О.02 Производственная практика /  
Б2.О.02.01 Научно-педагогическая практика**

**направление подготовки**

01.04.01 Математика

**магистерская программа**

«Математическое образование и информационные технологии в образовании»

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

Факультет (Институт) математики и компьютерных наук

Кафедра прикладной математики, информационных технологий и информационной безопасности

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры прикладной математики, информационных технологий и информационной безопасности АГУ

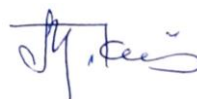
Протокол № 10 от «26» 06.2021.

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_



Алиев М.В.

Составитель программы: к.пед.н., доцент М.А. Коджешау



Согласовано:

Председатель УМК факультета:

доцент кафедры прикладной математики, информационных технологий и информационной безопасности, кандидат пед. наук, доцент Ш.Т.Меретуков



## Содержание

	стр.
Пояснительная записка	
1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2. Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы	7
3. Содержание дисциплины (модуля)	7
4. Самостоятельная работа обучающихся	9
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	11
6. Образовательные технологии	11
7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	12
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	27
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	29
10. Лист регистрации изменений	30

### Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) **01.04.01 Математика (Математическое образование и информационные технологии в образовании (магистр))**

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки (специальности) **01.04.01 Математика (Математическое образование и информационные технологии в образовании (магистр))**. Научно-педагогическая практика является обязательным компонентом Блока 3 «Практики» учебного плана подготовки магистра. Научно-педагогическая практика для всех магистрантов направления является необходимой и важной составляющей частью магистерской программы.

Трудоемкость дисциплины: 7 з.е./252 ч.;

контактная работа:

занятия лекционного типа – 0 ч.,

занятия семинарского типа ( лабораторные) – 0ч.,

контроль самостоятельной работы – 0 ч.,

иная контактная работа – 10 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 242 ч.,

контроль – 0 ч.

Ключевые слова: обучение, педагогическая деятельность, учение, методика, методы и приемы обучения.

Составитель: Коджешау М.А., к.п.н., доцент, доцент кафедры прикладной математики, информационных технологий и информационной безопасности

#### 1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Целью научно-педагогической практики магистрантов является приобретение практических навыков проведения учебных занятий и подготовка магистрантов к преподавательской деятельности

Задачи дисциплины:

- знакомство со спецификой деятельности преподавателя математики и информатики и формирование умений выполнения педагогических функций;
- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методическими приемами подготовки и проведения лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий;
- с современными компьютерными технологиями, применяемыми в учебном процессе;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистрантов;
- формирование адекватной самооценки и ответственности за результаты своего труда

Показателями компетенций являются:

Знания: Знание приемов и методов обучения математике и информатике, методики предмета, фундаментальных понятий и принципах системы дистанционного обучения; о специфике и видах профессиональных инструментальных средств реализации очного и дистанционного обучения.;

**Умения:** использования современных технических и программных средств для решения учебных задач по разделам школьного курса информатики, реализации дистанционного обучения; готовности к поиску новой информации для решения возникающих проблем, к их творческому преобразованию на основе анализа своей информационной деятельности; использовать полученные знания и умения для формирования и развития профессиональных компетенции.

**Навыки:** владеть методами и приемами использования информационно-коммуникационных технологий, осуществляя наиболее эффективный метод их использования

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2. Способность проводить под научным руководством исследование на основе существующих методов в конкретной области профессиональной деятельности.	Знает принципы построения научной работы, современные методы сбора и анализа полученного материала, способы аргументации. Владеет навыками научных обзоров, публикаций, рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований на русском и английском языках.
	Умеет решать научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой.
	Имеет практический опыт выступлений и научной аргументации и профессиональной деятельности.
ПК-3. Способен преподавать математику в средней школе, специальных учебных заведениях на основе полученного фундаментального образования и научного мировоззрения.	Знает требования к организационно-методическому и педагогическому обеспечению программ профессионального обучения, среднего профессионального
	Умеет планировать лекционные и семинарские занятия по программам профессионального обучения математике, с учетом уровня подготовки и психологию аудитории.
	Имеет практический опыт проведения индивидуальных занятий

**Способы проведения научно-педагогической практики:** стационарная.

#### **Формы проведения научно-педагогической практики**

Научно-педагогическая практика подразумевает проведение таких видов работ как учебная, учебно-методическая и организационно-воспитательная:

- ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;
- изучение методической литературы;
- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;
- самостоятельная подготовка планов-конспектов занятий по учебным дисциплинам;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработка содержания учебного материала на современном научно- методическом уровне;

- методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические и лабораторные занятия);
- разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения;
- взаимопосещение учебных занятий проводимых другими магистрантами и осуществление научно-методического анализа занятий;
- проверка контрольных работ, написанных студентами по профильным дисциплинам, соответствующим специализации магистранта;
- руководство курсовыми проектами студентов второго курса, подготовка тезисов или статьи со студентами в период консультационных работ.

Конкретное содержание научно-педагогической практики планируется научным руководителем магистранта, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в индивидуальном плане и отчете магистранта по научнопедагогической практике

**Место и сроки проведения научно-педагогической практики.** Сроки и продолжительность проведения практики установлены в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса. Учебный план предусматривает прохождение практики в четвертом семестре, общей продолжительностью четыре недели. Работа обучающегося во время прохождения научно-педагогической практики контролируется научным руководителем.

## 2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 43.е.

Форма обучения очная и очно-заочная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		2			...
Общая трудоемкость дисциплины	252	252			
Контактная работа:					
занятия лекционного типа					
занятия семинарского типа (лабораторные)					
контроль					
иная контактная работа	10	10			
Самостоятельная работа (СР)	242	242			
Курсовая работа (проект)					
Вид промежуточного контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой			

## 3. Содержание дисциплины (модуля).

Научно-педагогическая практика проходит в три этапа - подготовительный, педагогический и заключительный.

На подготовительном этапе научно-педагогической практики проводится собеседование, в ходе которого обучающийся знакомится с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами. На этом этапе предполагается совместная работа практиканта с профессорско-преподавательским составом выпускающей кафедры по решению текущих учебно-методических вопросов, знакомству с инновационными образовательными технологиями и их внедрением в учебный процесс. Необходимо провести анализ учебного плана подготовки магистра и рабочей программы обеспечиваемого курса. Проведение лекционных, практических и лабораторных занятий требует от магистранта знания методики преподавания дисциплин гео-

логического блока, образовательных технологий, методов преподавания и форм СРС. Для этого необходимо тщательное изучение методической литературы.

В период педагогического этапа магистрант должен получить опыт проведения лабораторных, практических и лекционных занятий. Рекомендуется проводить занятия по дисциплинам (модулям) вариативной части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области математики и информационных технологий. На данном этапе НПП магистрант знакомится с методикой проведения различных видов учебных занятий (лекции, практические и лабораторные занятия); в соответствии с тематикой и целями занятий производит подбор и анализ основной и дополнительной литературы, обеспечивающей разработку содержания учебного материала на современном научно- методическом уровне.

Руководители практики присутствуют на занятиях, проводимых магистрантами с последующим обсуждением организационных, содержательных, методических и других психолого-педагогических особенностей. Для овладения методикой анализа учебных занятий, а так же для формирования адекватной самооценки и ответственности за результаты своего труда предусматривается посещение обучающихся занятий, проводимых другими магистрантами.

В ходе взаимопосещения производится анализ лекционных, практических и лабораторных занятий.

При оценке качества лекции посещающий подчёркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. Первостепенное внимание при оценке качества лекций должно быть обращено на следующее:

- научность содержания;
- логика изложения;
- выразительность и доступность речи;
- соответствие способа развёртывания тезиса уровню подготовленности слушателей;
- правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе;
- соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории;
- содействие личности лектора на аудиторию.

При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции её профессиональная значимость повышается. Анализ семинарского (практического занятия) может проводиться по аналогичной схеме. При этом следует учитывать некоторые особенности данной формы обучения, направленные на эффективное достижение учебных целей занятия:

- наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности;
- использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности студента;
- осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала;
- система получения обратной связи (опрос, тестирование и проч.). • методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала;
- педагогическая техника преподавателя. Результатом анализа любого занятия являются общие выводы об эффективности проведенного занятия.

Последним этапом научно-педагогической практики магистрантов является написание отчета по результатам проделанной в период практики работы. По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру следующие материалы:

- планы-конспекты проведенных занятий;

- методический анализ занятий, проведенных другими магистрантами;
- отчет магистранта по научно-педагогической практике.

Отчет о практике - основной документ, характеризующий работу студента- магистранта во время практики.

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения очная и очно-заочная

№ п/п	Раздел практики	Виды работ педпрактики и трудоемкость (в часах)	
		С преподавателем	Самостоятельно
1.	Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий	2	40
2.	Подготовка планов-конспектов занятий (фрагментов занятий) и проведение лекционных и практических занятий	4	50
3.	Взаимопосещение учебных занятий проводимых магистрантами и их анализ		40
4.	Проверка рефератов по профильным дисциплинам	2	30
5.	Разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения		50
6.	Подготовка тезисов или статьи совместно с курируемым студентом первого курса		20
7.	Подготовка отчета по практике	2	12
Промежуточная аттестация (зачет)			
ИТОГО (252 часов)			

#### 4. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий	1	Собеседование
2	Подготовка планов-кон-	2	Планы-конспекты



	спектров занятий (фрагментов занятий) и проведение лекционных и практических занятий		
3	Взаимопосещение учебных занятий проводимых магистрантами и их анализ	3	Анализ занятий
4	Проверка рефератов по профильным дисциплинам	4	Реферат
5	Разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения	5	Система тестовых материалов
6	Подготовка тезисов или статьи совместно с курируемым студентом первого курса	6	Статья, тезис
7	Подготовка отчета по практике	7	Дневник практики

Формы отчетности по научно-педагогической практике (шаблоны документов приведены в разделе методических указаний)

Педагогическая деятельность магистрантов оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций преподавателя вуза.

При этом учитываются следующие показатели:

- 1) психолого-педагогические и методические знания;
- 2) педагогические умения (готовность к выполнению организаторских, коммуникативных, воспитательных функций);
- 3) мотивация и интерес к преподаванию профессиональных дисциплин;
- 4) степень ответственности и самостоятельности;
- 5) качество научно-педагогической и методической работы;
- 6) навыки самоанализа и самооценки.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного отчета, включающего все необходимые приложения, научным руководителем магистранта. По итогам положительной аттестации магистранту выставляется оценка, который заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

#### **4.1. Темы курсовых работ (проектов).**

Курсовые работы или семестровые задания не предусмотрены

#### **4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.**

Самостоятельная работа студентов осуществляется с использованием :

1. учебно-методического обеспечения дисциплины;
2. заданий практики;
3. ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### **5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).**

Таблица 5. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
----------	--

1	Даутова, О.Б. Традиционные и инновационные технологии обучения студентов : учеб. пособие. Ч. 1 / О.Б. Даутова, О.Н. Крылова, А.В. Мосина ; Рос. гос. пед. ун-т им. А.И. Герцена ; [науч. ред. А.П. Тряпицына]. - СПб. : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. - 95 с.
2	Даутова, О.Б. Дидактика высшей школы: современные педагогические технологии обучения студентов : материалы практикумов : [пособие] / О.Б. Даутова ; Рос. гос. пед. ун-т им. А.И. Герцена. - СПб. : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. – 82 с.
3	Даутова, О.Б. Организация самостоятельной работы студентов высшей школы : [метод. пособие для преподавателей высш. шк.] / О.Б. Даутова ; Рос. гос. пед. ун-т им. А.И. Герцена ; [под ред. А.П. Тряпицыной]. - СПб. : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. - 110, [1] с.

Таблица 6. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Хуторской, А.В. Педагогическая инноватика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. специальностям / А.В. Хуторской. - 2-е изд. ; стер. - М. : Академия, 2011. - 252, с
2.	Бакшаева Н.А., Вербицкий А.А. Психология мотивации студентов: учебное пособие для студентов высших учебных заведений. М.: Логос, 2006. 183 с
3.	Кулюткин Ю.Н., Муштавинская И.В.. Образовательные технологии и педагогическая рефлексия. СПб.: СПб ГУПМ, 2003. 46 с.
4.	Мкртчян М.А. и др. Теория и технология коллективных учебных занятий. Красноярск: Гротеск, 2005. 183 с. <a href="http://www.pedlib.ru/Books/2/0251/2_0251-52.shtml">http://www.pedlib.ru/Books/2/0251/2_0251-52.shtml</a>
5.	Психология и педагогика. / Под ред. В.Н.Николаенко, Г.Н. Залесова, Т.В.Андрюшиной и др. М. Новосибирск, 2000. 175 с.

Таблица 7. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Википедия. [Электронный ресурс]: Свободная энциклопедия. <a href="http://www.wikipedia.org">www.wikipedia.org</a> .
2.	<a href="http://www.biblioclub.ru/search.php?action=search&amp;first=1">http://www.biblioclub.ru/search.php?action=search&amp;first=1</a> - Университетская библиотека Online
3.	<a href="http://www.edubib.ru/books/books-psiologia.html">http://www.edubib.ru/books/books-psiologia.html</a> - Научная и учебная литература.
4.	Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации ( <a href="https://edu.gov.ru/">https://edu.gov.ru/</a> )
5.	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации ( <a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a> );

**Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adygnet.bibliotech.ru>
3. ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
4. ЭБС «Лань» [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
5. ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru>
6. ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
7. Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/>

8. Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) [www.neicon.ru](http://www.neicon.ru) 9. ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) 10. ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» [www.garant.ru](http://www.garant.ru) 11. Web of Science <https://apps.webofknowledge.com> ФГБОУ ВО «АГУ» Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет» Рабочая программа дисциплины (модуля) СМК. ОП-2/ПК-7.3.3 12. Scopus <https://www.scopus.com/search/> 13. zbMATH <https://zbmath.org/> 14. Elsevier («Эльзевир») <https://www.elsevier.com/> 15. Science Direct <https://www.sciencedirect.com/> 16. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/> Полнотекстовая коллекция журналов Nature Publishing Group. 17. Springer Nature Experiments <https://experiments.springernature.com/> Коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний. 18. Springer Materials <https://materials.springer.com/> Коллекция научных материалов в области физических наук и инжиниринга. 19. Nano <https://nano.nature.com/> База данных в области нанотехнологий, содержащая информацию о наноматериалах 20. Проект Евклид <https://www.projecteuclid.org/> 21. Официальный сайт науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru/> 22. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/> 23. Базы данных ИНИОН РАН <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> 24. Университетская информационная система Россия [uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)

## 6. Образовательные технологии

При прохождении практики обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей в форме бесед, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий	Установочная конференция	Вводная беседа Развернутая беседа с обсуждением плана работы
2.	Выполнение производственных (научных) заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	Практика	Развернутая беседа с обсуждением плана работы Технология развития критического мышления
3.	Взаимопосещение учебных занятий проводимых магистрантами и их анализ	Практика	Развернутая беседа с обсуждением плана работы Технология разноуровневого

			обучения Проектная технология Информационно – коммуникационная технология
4.	Проверка рефератов по профильным дисциплинам	Практика	Развернутая беседа с обсуждением плана работы Технология разноуровневого обучения Проектная технология Информационно – коммуникационная технология
5.	Разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения	Практика	Развернутая беседа с обсуждением плана работы Информационно – коммуникационная технология
6.	Подготовка тезисов или статьи совместно с курируемым студентом первого курса	Практика	Информационно – коммуникационная технология
7.	Подготовка отчета по практике	Практика	Информационно – коммуникационная технология

## 7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

### Методические рекомендации по оформлению документации.

#### 7.1. Образец отчета руководителя от факультета/ института

<p align="center"><b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>  <b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b></p>	
<p>Факультет (Институт) _____</p>	
<p>ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА _____</p>	
<p align="center"><b>МАГИСТРАТУРА</b>  <b>Курс 1 Семестр 1</b></p>	
<p><b>Шифр, направление подготовки</b> _____</p>	
<p><b>Магистерская программа «</b>_____ <b>»</b>  <b>(_____ форма обучения)</b></p>	
<p align="center">_____  (наименование практики)</p>	
<p align="center">_____  способ проведения</p>	
<p>с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.</p>	
<p>1. Основные цели и задачи практики, соответствующие профилю выпускающей кафедры.</p>	
<p>2. Итоги практики.</p>	
<p>2.1. Статистические данные: количество студентов, прошедших практику, базы практики (полные наименования организаций и учреждений), групповые руководители.</p>	
<p>2.2. Анализ уровня профессиональной компетентности магистрантов (использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий, готовность использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, готовность работать с компьютером как средством управления информацией, использовать</p>	

современные научные методы для решения исследовательских проблем, вести исследовательскую работу и предъявлять научному сообществу исследовательские достижения и др.)

2.3. Организация работы в помощь студентам-практикантам (проведение групповых индивидуальных консультаций, посещение магистрантов на рабочих местах с целью методической помощи в выполнении студентами рабочей программы практики).

2.4. Анализ отчетной документации магистрантов.

2.5. Выводы и предложения по устранению недостатков подготовки магистрантов к производственной деятельности.

2.6. Количество студентов, разместивших информацию в Портфолио СДО АГУ по результатам практики: \_\_\_\_\_.

2.7. Итоги практики:

Наименование практики	Всего студентов	Итоги					
		«3»		«4»		«5»	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%

Руководитель практики факультета/ института \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Зав. выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

## 7.2. Образцы отчетной документации магистранта

<b>Министерство науки и высшего образования Российской Федерации</b>	
<b>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего</b>	
<b>образования «Адыгейский государственный университет»</b>	
ФАКУЛЬТЕТ/ ИНСТИТУТ _____	
ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА _____	
<b>МАГИСТРАТУРА</b>	
<b>Курс 1 Семестр 1</b>	
Шифр, направление подготовки _____	
Магистерская программа «_____»	
(_____ форма обучения)	
<b>О Т Ч Е Т</b>	
по _____	
(тип практики)	
_____	
способ проведения	
Начало практики «_____» _____ 20__ г.	
Окончание практики «_____» _____ 20__ г.	
Выполнил магистрант	
_____	
(Ф.И.О.)	
_____	
(подпись)	
Проверили:	
_____	
(должность, ф.и.о. руководителя от факультета)	
_____	_____
(оценка)	(подпись)
_____	
(дата)	
_____	
(должность, ф.и.о. руководителя профильной организации)	
_____	
(подпись)	
М.П.	_____
	(дата)
<b>Майкоп, 20...</b>	

### 7.3. Характеристика(отзыв)

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ)	
<i>наименование практики</i>	
<i>способ проведения</i>	
Магистрант _____	Ф.И.О. _____
_____ курса _____	_____ магистерская программа
<i>направление подготовки</i>	
прошел _____ практику в _____ с _____ по _____	
Программу практики выполнил(а) _____	
(полностью, в основном, частично)	
Пропущено дней _____, из них по неуважительной причине _____	
Нарушение уровня трудовой и исполнительской дисциплины _____	
_____ допускал (а), не проявил (а)	
Общий уровень подготовки _____	
(достаточный, недостаточный)	
Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой _____	
_____ проявил (а), не проявил (а)	
Отношение к работе _____	
(добросовестное, недобросовестное)	
Получение дополнительной профессии _____	
(указать профессию)	
Замечания по качеству выполнения работ _____	
(имеет, не имеет)	
Уровень коммуникабельности _____	
(низкий, средний, высокий)	
Поощрения, взыскания _____	
(имеет, не имеет)	
Оценка прохождения практики _____	
Руководитель практики от профильной организации _____	
_____	_____
Подпись	Ф.И.О., должность
М.П.	

#### 7.4. Заявление об утверждении места прохождения практики

Декан факультета (Директор института)_____	
_____	
Ф.И.О.	
магистранта_____ курса	
направления подготовки	
_____	
_____	
Ф.И.О. магистранта	

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить мне место прохождения \_\_\_\_\_

*наименование практики*

\_\_\_\_\_

способ проведения

на предприятии (в организации) \_\_\_\_\_

*наименование профильной организации*

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение практики от предприятия (указать должность, Ф.И.О. телефон, e-mail).

Дата	Подпись магистранта
------	---------------------



### 7.5. Задание для прохождения практики

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Адыгейский государственный университет»**

ФАКУЛЬТЕТ/ ИНСТИТУТ \_\_\_\_\_

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА \_\_\_\_\_

**Магистратура  
Курс 1 Семестр 1**

**Шифр, направление подготовки** \_\_\_\_\_

**Магистерская программа «** \_\_\_\_\_ **»**  
( \_\_\_\_\_ **форма обучения**)

#### **ЗАДАНИЕ**

**на** \_\_\_\_\_  
*наименование практики*

\_\_\_\_\_

*способ проведения*

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество магистранта*

1. Тема задания на практику \_\_\_\_\_

2. Содержание задания на практику; вопросы, подлежащие изучению

3. Срок прохождения практики \_\_\_\_\_

4. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Ожидаемые результаты прохождения практики соответствуют программе и заявленным компетенциям

Руководитель от университета \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(подпись магистранта)

## 7.6. Дневник практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»	
ФАКУЛЬТЕТ/ ИНСТИТУТ _____	
ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА _____	
Магистратура Курс 1 Семестр 1	
Шифр, направление подготовки _____	
Магистерская программа «_____» (_____ форма обучения)	
ДНЕВНИК	
_____	
наименование практики	
_____	
способ проведения	
Курс _____	
_____	
(фамилия, имя, отчество)	
Начат _____	
Окончен _____	
Выбыл на практику «_____» _____ 20__ г.	
Декан _____ ф-та _____/_____/_____	
Прибыл на практику «_____» _____ 20__ г.	
_____ (должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)	
Убыл с практики «_____» _____ 20__ г.	
_____ (должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)	
МП	
Майкоп 20__	



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»**

ФАКУЛЬТЕТ/ ИНСТИТУТ \_\_\_\_\_  
ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА \_\_\_\_\_

**Магистратура  
Курс 1 Семестр 1  
Шифр, направление подготовки**

**Магистерская программа**  
« \_\_\_\_\_ »  
( \_\_\_\_\_ форма обучения)

**Справка работодателя о сформированности компетенций**

**магистрант** \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Наименование практики: \_\_\_\_\_  
*наименование практики*  
\_\_\_\_\_  
*способ проведения*

Срок практики: «\_\_» \_\_. \_\_. Г. - «\_\_» \_\_. \_\_. Г.

№	Отметка о формировании компетенций	Содержание компетенции
1		использование основ философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК -1)
2		

Руководитель практики от  
профильной организации

М.П.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

## 7.7. Образец гарантийного письма от предприятия, принимающего студента на практику

### Образец гарантийного письма от предприятия, принимающего студента на практику

**ВНИМАНИЕ:** гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору ФГБОУ ВО «АГУ»  
(Ф.И.О. ректора)  
директора (руководителя и т.п.)  
(название предприятия)  
(Ф.И.О. руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении ..... практики (название практики) студентов .... группы ...курса, .....формы обучения, обучающихся по направлению подготовки (специальности) (наименование направления подготовки (специальности)).

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение ..... практики студента (Ф.И.О студента) в сроки с «\_\_\_» \_\_20\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_г. в соответствии с программой практики.

Руководителем ..... практики студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Печать предприятия

**7.8. Нормы учебной нагрузки ППС и работников учреждений и организаций за руководство практикой обучающихся в магистратуре**

Нормы учебной нагрузки ППС и работников учреждений и организаций за руководство практикой обучающихся в магистратуре

**Очная, очно-заочная, заочная форма обучения**

Вид практики	Количество часов методистам
Учебная	2 ч. на одного магистранта на период практики
Производственная	
Преддипломная	

Факультетскому руководителю — 1 ч. на одного магистранта на период практики.

Оплата труда работников предприятий (организаций) по руководству практикой производится за счет средств университета из расчета 1 час в неделю на одного магистранта.

**Форма оформления расходов на выездную практику**

Утверждаю

Ректор \_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Смета расходов на проведение выездной практики

\_\_\_\_\_ факультета (института)

	Количество человек	Количество дней	Расходы на суточные за период практики (руб.)	Расходы на проживание (руб.)	Расходы на проезд в оба конца (руб.)	Всего (руб.)
Обучающиеся						
Преподаватели						

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_ (ФИО)

подпись

## 7.9 Шаблон плана-конспекта урока

### ПЛАН-КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

1. Преподаватель, посещающий занятие: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО, степень, звание)

2. Магистрант: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО, степень, звание)

3. Название учебной дисциплины \_\_\_\_\_

4. Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.) \_\_\_\_\_

5. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_

6. Тема занятия \_\_\_\_\_

7. Учебные задачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Содержание занятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. Методы и формы проведения занятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. Активность работы студентов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. Самооценка магистранта (трудности, успехи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

12. Рекомендации ведущего преподавателя (оценка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись преподавателя учебной дисциплины \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

Дата посещения занятия \_\_\_\_\_

## 7.10. Шаблон анализа занятия

### АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

1. Магистрант, проводящий занятие: \_\_\_\_\_

(ФИО)

2. Магистрант посещающий занятие \_\_\_\_\_

(ФИО)

3. Название учебной дисциплины \_\_\_\_\_

4. Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.) \_\_\_\_\_

5. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_

6. Тема занятия \_\_\_\_\_

7. Основные характеристики качества проведения занятий \_\_\_\_\_

8. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины \_\_\_\_\_

9. Методы и формы проведения занятия \_\_\_\_\_

10. Активность студентов на занятии \_\_\_\_\_

11. Общее впечатление от занятия \_\_\_\_\_

12. Пожелания магистранта по проведению занятия \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

Дата посещения занятия \_\_\_\_\_



## 7.11. Схема анализа занятия

### СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИИ

1. Присутствующие: \_\_\_\_\_
2. Ф.И.О. преподавателя \_\_\_\_\_
3. Дата посещения, время: \_\_\_\_\_
4. Специальность, предмет: \_\_\_\_\_
5. Количество студентов на лекции: \_\_\_\_\_
6. Тема лекции: \_\_\_\_\_

№	Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
<b>1. Содержание</b>			
1.	Научность	а) в соответствии с требованиями б) популярно с) ненаучно	5 3 2
2.	Проблемность	а) ярко выражена б) отсутствует	5 2
3.	Сочетание теоретического с практическим	а) выражено достаточно б) представлено частично с) отсутствует	4 3 2
4.	Доказательность	а) убедительно б) декларативно с) бездоказательно	5 3 2
5.	Связь с профилем подготовки специалиста	а) хорошая б) удовлетворительная с) плохая	5 3 2
6.	Структура лекции	а) чёткая б) расплывчатая с) беспорядочная	5 3 2
7.	Воспитательная направленность	а) высокая б) средняя с) низкая	4 3 3
8.	Соответствие учебной программе	а) полностью соответствует б) частично соответствует	5 3
9.	Использование времени	а) используется рационально б) излишние траты на организационные моменты с) время используется не рационально	5 3 2

	<b>2. Изложение материала лекции</b>		
1.	Метод изложения (преимущественно)	а) проблемный б) частично-поисковый в) объяснительно-информационный	5 4 3
2.	Использование наглядности	а) используется в полном объеме б) используется недостаточно в) не используется	5 3 2
3.	Владение материалом	а) свободно владеет б) частично пользуется конспектом в) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту	5 3 2
4.	Уровень новизны	а) в лекции используются последние достижения науки б) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны в) новизна материала отсутствует	5 4 2
5.	Реакция аудитории	а) повышенный интерес б) низкий интерес	4 2
	<b>3. Поведение преподавателя</b>		
1.	Манера чтения лекции	а) увлекательная, живая б) увлекательность и живость выражены ярко в) монотонная, скучная	5 3 2
2.	Культура речи	а) высокая б) средняя в) низкая	5 3 2
3.	Контакт с аудиторией	а) ярко выражен б) недостаточный в) отсутствует	5 3 2
4.	Манера держать себя	а) умеренно выражена мимика и жестикуляция б) избыточная мимика и жестикуляция в) суетливость и	5 3 2

		беспорядочность движений	
5.	Внешнее проявление психического состояния	а) спокойствие и уверенность б) некоторая нервозность с) выраженная нервозность	4 3 2
6.	Отношение преподавателя к слушателям	а) в меру требовательное б) слишком строгое с) равнодушное	4 3 2
7.	Такт преподавателя	а) тактичен б) бестактен	4 2
8.	Внешний облик	а) опрятен б) неряшлив	4 2

**Шкала итоговой оценки:**

100 – 90 – отлично;

89 – 90 – хорошо;

79 – 70 – удовлетворительно;

менее 70 – плохо

## 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).**

Для проведения педагогической практики магистрантов необходимы специально оборудованные аудитории, дающие возможность подачу лекционного материала современными инновационными методами преподавания. Необходимо наличие ПК и специальных программ.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Ubuntu (<https://ubuntu.com/download>), Microsoft Windows 2000 Server CAL Russian, Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN;
2. Google Chrome (<https://www.google.com/chrome>);
3. LibreOffice (<https://www.libreoffice.org/download/download>);
4. Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN;
5. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN; 6. Notepad++ (<https://notepad-plus-plus.org/downloads>); 7. Latex (<https://www.latex-project.org/get/>); 8. MySQL (<https://www.oracle.com/ru/mysql/>);
9. Пакет прикладных математических программ Scilab (<https://www.scilab.org/download/6.1.0>)

## 10. Лист регистрации изменений

[illegible]