«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета
иностранных языков
_____ / Б.М. Джандар
«18» марта 2021 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02 Дистанционное обучение иностранным языкам

направление подготовки 45.03.02 Лингвистика

направленность Теория и методика преподавания иностранных языков и культур

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2021 г.

Факультет иностранных языков

Кафедра английской филологии

Составитель (разработчик) программы: к. филол. наук, доцент Е.А. Долуденко_____

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английской филологии
от «18» февраля 2021 г., протокол № 4

Заведующий кафедрой: д.. филол. наук, доцент С.Р. Макерова_____

Согласовано:

Председатель УМК факультета: доцент кафедры арабского языка и вторых иностранных языков, кандидат педагогических наук, доцент М.Р. Туова _____

Содержание

	Пояснительная записка	
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	9
3.	Содержание дисциплины (модуля)	10
4.	Самостоятельная работа обучающихся	11
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	13
6.	Образовательные технологии	15
7.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	17
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	20
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	22
10.	Лист регистрации изменений	23

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» (квалификация «Бакалавр»), направленность «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур».

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» (квалификация «Бакалавр»).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Б1.О.09 Информационные технологии в лингвистике.

Трудоемкость дисциплины (очная форма обучения): 2 з.е./72 ч.;

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.;

занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,

контроль самостоятельной работы – 2 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 35,75 ч.,

контроль – нет.

Трудоемкость дисциплины (заочная форма обучения): 2 з.е./72 ч.;

контактная работа:

занятия лекционного типа – 2 ч.

занятия семинарского типа (практические занятия) – 4 ч.

контроль самостоятельной работы – 2 ч.

иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 60 ч.

контроль – 3,75 ч.

Ключевые слова: информационные технологии, Интернет-технологии, обучение с компьютерной поддержкой, дистанционное обучение, мобильное обучение, компьютерная лингводидактика.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-5. Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий.

Показателями компетенций являются:

знания:

- основных компьютерных информационно-поисковых и библиографических экспертных систем;
- основных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам;
- основных методических приемов в организации учебного процесса в образовательных организациях разного уровня;

умения:

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-лингвистических технологий;
- использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия для

решения конкретных методических задач практического характера;
- работать с электронными методическими ресурсами для эффективной организации учебного процесса в образовательных организациях различного уровня;

навыки:
- работы с поисковыми, библиографическими и экспертными системами как средством поиска, получения, обработки и управления информацией;
- работы с электронными методическими ресурсами для эффективной организации учебного процесса в образовательных организациях различного уровня.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы достижения компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
ОПК-5. Способен работать с компьютером как средством получения, обработки и управления информацией для решения профессиональных задач	**ОПК5.1.** Корректно использует профильные информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	*Знает*: профильные информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». *Умеет*: корректно использовать профильные информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». *Владеет*: приемами корректного использования профильных информационных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
	ОПК5.2. Использует рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля.	*Знает:* рациональные приемы поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля. *Умеет*: осуществлять поиск и обработку необходимой информации *Владеет*: рациональными приемами поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля.
	ОПК5.3. Осуществляет поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы.	*Знает:* приемы поиска и обработки необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы. *Умеет:* осуществлять поиск и обработку необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, эн-

		циклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы. *Владеет:* приемами поиска и обработки необходимой информации, содержащейся в специальной литературе, энциклопедических, толковых, исторических, этимологических словарях, словарях сочетаемости, включая профильные электронные ресурсы.
	ОПК5.4. Соблюдает правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе.	*Знает:* правила составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе. *Умеет:* составлять и оформлять ссылки и библиографию, принятые в научном дискурсе. *Владеет:* правилами составления и оформления ссылок и библиографии, принятые в научном дискурсе.
ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий	**ПК1.1** Демонстрирует знания концептуальных положений и требований к организации образовательного процесса по иностранному языку в образовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; содержание предмета «Иностранный язык»; форм и методов и средств обучения иностранному языку, современных образовательных технологий, методических закономерностей их выбора; особенностей частных методик обучения иностранному языку.	*Знает:* концептуальные положения и требования к организации учебного процесса по иностранному языку в образовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; содержание предмета «Иностранный язык»; формы, методы и средства обучения иностранному языку, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения иностранному языку. *Умеет:*использовать формы, методы и средства обучения иностранному языку, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения иностранному языку. *Владеет:* формами, методами и средствами обучения иностранному языку, современными образовательными тех-

		нологиями; частными методиками обучения иностранному языку.
	ПК1.2 Проектирует элементы образовательной программы, рабочую программу по иностранному языку; формулирует дидактические цели и задачи обучения иностранному языку и реализует их в образовательном процессе по иностранному языку; планирует, моделирует и реализует различные организационные формы в процессе обучения иностранному языку (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывает выбор методов обучения иностранному языку и образовательных технологий, применяет их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; планирует и комплексно применяет различные средства обучения иностранному языку.	*Знает:* особенности проектирования элементов образовательной программы, рабочую программу по иностранному языку; *Умеет:* проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу по иностранному языку; *Владеет:* навыками проектирования элементов образовательной программы, рабочую программу по иностранному языку;
	ПК 1.3 Демонстрирует умения планировать и проектировать образовательный процесс; владение методами обучения иностранному языку.	*Знает:* дидактические цели и задачи обучения иностранному языку и реализует их в образовательном процессе по иностранному языку; *Умеет:* формулировать дидактические цели и задачи обучения иностранному языку и реализует их в образовательном процессе по иностранному языку; *Владеет:* навыком формулировать дидактические цели и задачи обучения иностранному

		языку и реализует их в образовательном процессе по иностранному языку;

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 2 Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость:. 2 з.е. / 72 ч

Форма обучения*: очная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		4
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:		
занятия лекционного типа	16	16
занятия семинарского типа (семинары)	18	18
контроль самостоятельной работы	2	2
иная контактная работа	0,25	0,25
контроль	-	-
Самостоятельная работа (СР)	35,75	35,75
Курсовая работа (проект)	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	зачет	зачет

Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость:. 2 з.е. / 72 ч

Форма обучения*: заочная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		6
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:		
занятия лекционного типа		2
занятия семинарского типа (семинары)	2	4
контроль самостоятельной работы	4	2
иная контактная работа	2	0,5
контроль	0,5	3,75
Самостоятельная работа (СР)	3,75	60
Курсовая работа (проект)	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)		зачет

3. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения: *очная*

Семестр __4___

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР и иная работа
1.	**Дистанционное обучение как форма организации учебного процесса**	16	4	4			8
	Тема 1. Дистанционное обучение как форма организации учебного процесса. История дистанционного обучения. ДО с компьютерной поддержкой как новая форма организации учебного процесса. Аппаратное и программное обеспечение дистанционного обучения. Планирование дистанционного курса. Правила поведения в сети.	8	2	2			4
	Тема 2. Виды дистанционного обучения. Массовые открытые онлайн-курсы. Смешанное обучение. Перевернутое обучение.	8	2	2			4
2.	**Формирование и совершенствование речевых навыков с использованием дистанционного обучения.**	24	6	6			12
	Тема 3. Дистанционное обучение чтению. Виды онлайн-упражнений для обучения чтению и аудированию. Подкастинг как инструмент обучения аудированию. Поиск и адаптация аудио и видеоресурсов	8	2	2			4
	Тема 4. Дистанционное обучение говорению и письму. Цифровые рассказы (digital storytelling).. Технологии wiki. Блоггинг. Виды онлайн-упражнений для обучения говорению. Организация вебинаров и видеоконференций	8	2	2			4
	Тема 5. Дистанционное обучение переводу. Виды онлайн-упражнений для обучения устному и письменному переводу.	8	2	2			4

3.	**Процедуры оценивания знаний учащихся в дистанционном режиме.**	8	2	2			4
	Тема 6. Процедуры оценивания знаний учащихся в дистанционном режиме. Онлайн-тестирование. Сервисы для создания онлайн-тестов.	8	2	2			4
4.	**Онлайн-обучение и мобильное обучение иностранному языку**	24	4	6			14
	Тема 7. Платформы дистанционного обучения. Платформа Moodle.	8	2	2			4
	Тема 8. Использование социальных сетей и сервисов Web 2.0 в организации дистанционного обучения.	7	1	2			4
	Тема 9. Мобильное обучение ИЯ. Методические основы применения мобильных технологий. Мобильные коммуникативные приложения. Мобильные справочные приложения. Мобильные подкасты и видеокасты. Мобильное тестирование.	9	1	2			6
ИТОГО:		72	16	18			38

Форма обучения: *заочная*

Семестр __6___

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР и иная работа
1.	**Дистанционное обучение как форма организации учебного процесса**	18	1	1			16
	Тема 1. Дистанционное обучение как форма организации учебного процесса. История дистанционного обучения. ДО с компьютерной поддержкой как новая форма организации учебного процесса. Аппаратное и программное обеспечение дистанционного обучения. Планирование дистанционного						

	курса. Правила поведения в сети.						
	Тема 2. Виды дистанционного обучения. Массовые открытые онлайн-курсы. Смешанное обучение. Перевернутое обучение.						
2.	**Формирование и совершенствование речевых навыков с использованием дистанционного обучения.**	18	1	1			16
	Тема 3. Дистанционное обучение чтению. Виды онлайн-упражнений для обучения чтению и аудированию. Подкастинг как инструмент обучения аудированию. Поиск и адаптация аудио и видеоресурсов						
	Тема 4. Дистанционное обучение говорению и письму. Цифровые рассказы (digital storytelling).. Технологии wiki. Блоггинг. Виды онлайн-упражнений для обучения говорению. Организация вебинаров и видеоконференций						
	Тема 5. Дистанционное обучение переводу. Виды онлайн-упражнений для обучения устному и письменному переводу.						
3.	**Процедуры оценивания знаний учащихся в дистанционном режиме.**	18		2			16
	Тема 6. Процедуры оценивания знаний учащихся в дистанционном режиме. Онлайн-тестирование. Сервисы для создания онлайн-тестов.						
4.	**Онлайн-обучение и мобильное обучение иностранному языку**	18		2			16
	Тема 7. Платформы дистанционного обучения. Платформа Moodle.						
	Тема 8. Использование социальных сетей и сервисов Web 2.0 в организации дистанционного обучения.						
	Тема 9. Мобильное обучение						

	ИЯ. Методические основы применения мобильных технологий. Мобильные коммуникативные приложения. Мобильные справочные приложения. Мобильные подкасты и видеокасты. Мобильное тестирование.						
ИТОГО:		72	2	6			64

4. Самостоятельная работа обучающихся

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1.	- изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе; - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям; - подготовка рефератов и докладов на тему «История дистанционного обучения.» «ДО с компьютерной поддержкой как новая форма организации учебного процесса». «Аппаратное и программное обеспечение дистанционного обучения». «Безопасность в сети».	Тема 1.	Ответы на вопросы, тест, доклад, компьютерная презентация
2.	- изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе; - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям; - подготовка рефератов, докладов и/или компьютерных презентаций на тему «Массовые открытые онлайн-курсы». «Смешанное обучение». «Перевернутое обучение». Подготовка обзоров МООС.	Тема 2	Ответы на вопросы, тест, доклад, компьютерная презентация Обзор сайтов по образцу. Личное портфолио студента.
3.	- изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе; - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям; - подготовка рефератов, докладов и/или компьютерных презентаций на тему «Дистанционное обучение чтению» «Дистанционное обучение письму» «Ди-	Темы 3-7	Ответы на вопросы, тест, доклад, компьютерная презентация. Обзор сайтов по образцу. Личное портфолио студента.

	станционное обучение говорению» «Дистанционное обучение аудированию» «Дистанционное обучение переводу» Подготовка обзора компьютерных приложений и интернет-ресурсов для обучения а) чтению; б) аудированию; в) письму; г) говорению; д) переводу.		
4.	- изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе; - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям; - подготовка рефератов, докладов или компьютерных презентаций на тему: «Оценивание знаний в дистанционном режиме» «Виды автоматизированного контроля знаний при дистанционном обучении ИЯ», «Онлайн инструменты для контроля знаний в дистанционном риежиме». Подготовка обзора существующих онлайн-сервисов для дистанционного тестирования.	Тема 8	Ответы на вопросы, тест, доклад, компьютерная презентация Обзор сайтов по образцу. Личное портфолио студента.
5.	- изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе; - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям; - подготовка рефератов, докладов и/или компьютерных презентаций на тему «Использование возможностей Интернета при дистанционном обучении ИЯ», «Использование Интернета для самостоятельной работы по ИЯ в условиях дистанционного обучения», «Платформы дистанционного обучения». Подготовка обзора платформ дистанционного обучения. Практическая работа в системе ДО Moodle.	Тема 9	Ответы на вопросы, тест, доклад, компьютерная презентация. Обзор сайтов по образцу. Личное портфолио студента.
	Всего часов:	Очное отд. – 35,75 час., заочное отд. – 66 ч.	

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 5.1. Основная литература

№ п\п	Наименование, библиографическое описание
1	Мерецков, О.В. Цифровые образовательные технологии: практика применения: методическое пособие / О.В. Мерецков. – : , 2018. – 327 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567241 . – Библиогр.: с. 232-234. – Текст : электронный.

2	Околелов, О.П. Дидактика дистанционного образования / О.П. Околелов. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 98 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139771 . – ISBN 978-5-4458-2507-4. – DOI 10.23681/139771. – Текст : электронный.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

№ п\п	Наименование, библиографическое описание
1	Студент в среде e-Learning : учебно-методический комплекс / Т.В. Козлова, К.А. Саркисов, А.Н. Козлов, Д.В. Волков. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 116 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93228 – ISBN 978-5-374-00542-4. – Текст : электронный.
2	Околелов, О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога / О.П. Околелов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 272 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4647-2. – DOI 10.23681/278853. – Текст : электронный.
3	Бебина, О.И. Использование аудио-, видеоматериалов на уроке английского языка : учебно-методическое пособие : [16+] / О.И. Бебина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 116 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461033 . – ISBN 978-5-9765-2385-2. – Текст : электронный.
4	Красильникова, В.А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании : учебное пособие / В.А. Красильникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 292 с. : ил.,табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209293 . – ISBN 978-5-4458-3001-6. – DOI 10.23681/209293. – Текст : электронный.

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п\п	Название (адрес) ресурса
	Официальный сайт науки и высшего образования РФ https://minobrnauki.gov.ru/
	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
	Базы данных ИНИОН РАН http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran
	Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
1	http://www.khanacademy.org/ - Salman Khan Academy
2	www.youtube.com/education - YouTube EDU
3	http://www.academicearth.org/ - Academic Earth
4	http://www.ted.com/ - TED – Ideas Worth Spreading
5	http://film-english.com/ - Готовые видеоуроки на английском языке:
6	http://goanimate.com/ - Создание анимационных фильмов:
7	https://www.podomatic.com Создание аудиоподкастов онлайн:

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Журнал «Иностранные языки в школе»

5.5 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
2. ЭБС АГУ http://adygnet.bibliotech.ru
3. ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru
4. ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com
5. ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) www.elibrary.ru
6. Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) http://arbicon.ru/services/
7. Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) www.neicon.ru
8. Web of Science https://apps.webofknowledge.com
9. Scopus https://www.scopus.com/search/
10. Elsevier («Эльзевир») https://www.elsevier.com/
11. Science Direct https://www.sciencedirect.com/
12. Springer https://link.springer.com/
13. Официальный сайт науки и высшего образования РФ https://minobrnauki.gov.ru/
14. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
15. Базы данных ИНИОН РАН http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/
16. Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
    Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино, г.Москва
17. Университетская информационная система России
18. EDUTAINME – будущее образования и технологии, которые его меняют
19. TextoLogia.ru – литературоведение и лингвистика : журнал

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	**2**	**3**	**4**
1	Тема 1. Дистанционное обучение как форма организации учебного процесса. История дистанционного обучения. ДО с компьютерной поддержкой как новая форма организации учебного процесса. Аппаратное и программное обеспечение дистанционного обучения. Планирование дистанционного курса. Правила поведе-	*Лекция 1.* *Семинар 1.* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология* *Технология смешанного обучения* *Компьютерное тестирование*

	ния в сети.		
2	Тема 2. Виды дистанционного обучения. Массовые открытые онлайн-курсы. Смешанное обучение. Перевернутое обучение.	*Лекция 2.* *Семинар 2.* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология* *Технология смешанного обучения*
3	Тема 3. Дистанционное обучение чтению. Виды онлайн-упражнений для обучения чтению и аудированию. Подкастинг как инструмент обучения аудированию. Поиск и адаптация аудио и видеоресурсов	*Лекция 3.* *Семинар 3* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология* *Технология смешанного обучения* *Компьютерное тестирование*
4	Тема 4. Дистанционное обучение говорению и письму. Цифровые рассказы (digital story-telling).. Технологии wiki. Блоггинг. Виды онлайн-упражнений для обучения говорению. Организация вебинаров и видеоконференций	*Лекция 4* *Семинар 4* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология* *Технология смешанного обучения*
5	Тема 5. Дистанционное обучение переводу. Виды онлайн-упражнений для обучения устному и письменному переводу.	*Лекция 5.* *Семинар 5* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология* *Технология смешанного обучения* *Компьютерное тестирование*
6	Тема 6. Процедуры оценивания знаний учащихся в дистанционном режиме. Онлайн-тестирование. Сервисы для создания онлайн-тестов.	*Лекция 6* *Семинар 6* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология* *Технология смешанного обучения* *Компьютерное тестирование*
7	Тема 7. Использование Интернета на уроке. Организация работы с Интернетом на уроке ИЯ. Сайты, полезные для учителя ИЯ. Инструменты Веб 2.0 в обучении ИЯ.	*Лекция 7* *Семинар 7* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология* *Проектная работа* *Технология смешанного обучения* *Компьютерное тестирование*
	Тема 8. Дистанционное обучения ИЯ. История ДО. Принципы организации ДО. Открытые онлайн-курсы. Платформы ДО, их сравнительная характеристика.	*Лекция 8* *Семинар 8* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология* *Проектная работа* *Технология смешанного обучения* *Компьютерное тестирование*
	Тема 9. Мобильное обучение	*Лекция 9*	*Информационно – коммуни-*

	ИЯ. Методические основы применения мобильных технологий. Мобильные коммуникативные приложения. Мобильные справочные приложения. Мобильные подкасты и видеокасты. Мобильное тестирование.	*Семинар 9* *Самостоятельная работа*	*кационная технология* *Проектная работа* *Технология смешанного обучения* *Компьютерное тестирование*

7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка студентов и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;

- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студен-

там заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

Технические средства обучения: компьютеры с выходом в интернет, мультимедийный проектор, ноутбук, колонки, электронные презентации.

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса: лекционная аудитория № 332, оборудованная компьютером с выходом в Интернет, проектором, колонками; мультимедийная языковая лаборатория № 303 (12 компьютеров с выходом в Интернет), научная библиотека АГУ, электронная библиотечная система АГУ, содержащая издания и учебно-методическую литературу по дисциплине, система дистанционного обучения АГУ (de24.adygnet.ru).

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

1. Microsoft Office 2013 Russian OPEN…
2. Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU (65195558)
3. Диалог NIBELUNG

10. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменных	новых	аннулированных					