



**Программа производственной практики**

Б2.О.01.01 (П) Педагогическая практика

**направление подготовки** 45.03.02 Лингвистика

**направленность** Теория и методика преподавания иностранных языков и культур

**Уровень высшего образования**

**Бакалавриат**

Факультет иностраннных языков

Кафедра французской филологии

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры французской филологии  
протокол № 6 «16» марта 2011 г.

Заведующий кафедрой: к.филол.н., доцент Сокурова С.Н. С.Н. Сокурова

Составитель программы к.филол.н., доцент кафедры французской филологии  
Богданова Е.А. Е.А. Богданова

Программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

## Содержание документа

1. Вид практики, способы и формы проведения.
2. Планируемые результаты.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Трудоемкость практики.
5. Содержание практики.
6. Форма отчетности.
7. Оценочные средства.
8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.
9. Материально-техническая база.
10. Обеспечение процесса прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

### Приложение

- Приложение 1. Образец формы краткосрочного договора.
- Приложение 2. Образец общей характеристики по практике.
- Приложение 3. Образец задания на практику.
- Приложение 4. Образец характеристики руководителя от предприятия.
- Приложение 5. Образец отчета по практике.
- Приложение 6. Образец справки об участии работодателей в формировании компетенций.
- Приложение 7. Образец заявления студента о прохождении учебной практики.
- Приложение 8. Образец гарантийного письма от образовательного учреждения.
- Приложение 9. Общая характеристика работы по производственной практике.
11. Лист регистрации изменений

## **1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

Вид практики – производственная.

Тип производственной практики – педагогическая.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

## **2. Перечень планируемых результатов**

Формируемые и проверяемые в ходе производственной практики компетенции:

Универсальные компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях;

ОПК-2. Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам;

ОПК-3. Способен порождать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий;

ПК-2. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.

Показателями компетенций являются:

**Знания:**

- законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития;

- психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания;

- психолого-педагогических основ учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования, законодательных документов о правах ребенка, актуальных вопросов трудового законодательства;
- конвенции о правах ребенка;
- истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества;
- истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роли и места образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний;
- истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роли и места образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний;
- истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роли и места образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;
- истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества;
- основ дидактики, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных образовательных технологий;
- путей достижения образовательных результатов в области информационно-коммуникационных технологий;
- законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития;
- основных закономерностей семейных отношений, позволяющих эффективно работать с родительской общественностью;
- закономерностей формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;
- закономерностей, принципов, уровней формирования и реализации содержания образования по иностранному языку;
- компонентов содержания обучения иностранному языку и принципов их отбора;
- способов организации образовательной деятельности обучающихся при обучении иностранному языку;
- предметного содержания иностранного языка, теории и практики иностранного языка, методики его преподавания;
- приемов мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по иностранному языку;
- нормативных документов и требований к созданию иноязычной образовательной среды;
- основ применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;
- общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методов и приемов формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству);

- принципов организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.

#### **Умения и навыки:**

- использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;
- владеть действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
- определять и оценивать практические последствия возможных вариантов решения задачи;
- формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение;
- определять ожидаемые результаты решения поставленных задач;
- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
- качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время;
- публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности;
- применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования;
- классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде;
- разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- владеть средствами формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; действиями реализации информационно-коммуникационных технологий: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне преподаваемого (ых) предмета (ов) (отражая профессиональную информационно-коммуникационную компетентность соответствующей области человеческой деятельности);
- выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации;
- выявлять в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консультирования;

- осуществлять отбор содержания обучения иностранному языку в соответствии с целями и возрастными особенностями обучающихся;
- отбирать вариативное содержание с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения иностранному языку;
- организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по иностранному языку;
- применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса;
- организовывать разные виды деятельности, обучающихся при обучении иностранному языку и приемами развития познавательного интереса;
- обосновывать и включать природно-культурные объекты в образовательную среду и процесс обучения иностранному языку;
- использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения иностранному языку;
- проектировать элементы в иноязычной образовательной среды с учетом возможностей конкретного региона;
- обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте;
- выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;
- осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте;
- взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;
- применять методы (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действия (навыками) оказания адресной помощи обучающимся;
- создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;
- применять методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способы усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.);
- выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;
- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках;
- вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;
- коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках;
- выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык;
- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
- демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;

- толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
- применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психо-физиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы;
- понимать важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
- реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
- критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;
- демонстрировать интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков;
- применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся;
- применять методы контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся; действия освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.

### **3. Место практики в структуре образовательной программы.**

Производственная (педагогическая) практика относится к обязательной части.

**4. Трудоемкость практики:** очная форма обучения – 216 ч. /6 з.е.; заочная форма обучения – 216 ч. /6 з.е.

### **5. Содержание практики**

Производственная практика проходит на 4 курсе по основному языку. Продолжительность ее 4 недели. Во время производственной практики студенты разрабатывают подробные планы-конспекты уроков, которые должны быть представлены сначала учителю, а затем методисту не менее чем за 1-2 дня до урока. Планы должны быть подписаны учителем и методистом. Методист обязан вместе со студентом проанализировать каждый план урока и оказать практиканту необходимую методическую помощь, подсказать, какие приемы можно использовать, как лучше построить урок, придав ему коммуникативную направленность. Во время практики методист, по возможности, обязан посетить все уроки прикрепленных к нему студентов и обязательно сделать подробный и глубокий анализ каждого урока по этапам (вместе с присутствовавшими на уроке студентами). Количество уроков, проводимых студентами, определяется сеткой часов конкретного класса. Студент обязан быть в школе не менее 6 часов и посещать все уроки у всех учителей своего класса. Все незанятые студенты обязаны присутствовать на уроках своих товарищей. По окончании педпрактики студенты представляют в университет отчетную документацию.

В отчете дается анализ проведенной студентом работы: что изучалось, в каком объеме, по каким пособиям, какие методические приемы были задействованы при обучении тем или иным навыкам и умениям, результативность разных видов работы.

На основании анализа проделанной работы студенты могут высказать предложения по улучшению организации и проведению педагогической практики, а также организации

курса теории обучения иностранным языкам. Отчет подписывается студентом и методистом от школы.

### **Производственная практика у ЗФО**

Производственная практика проходит на 4 курсе. Продолжительность ее 4 недели. В период производственной практики студенты проводят уроки, также должны провести одно зачетное внеклассное мероприятие по иностранному языку (вечер, утренняя викторина, КВН, викторину и т.д.) или по воспитательной работе. Количество уроков, проводимых студентами, определяется сеткой часов конкретного класса. По окончании практики студенты представляют в университет отчетную документацию.

VII семестр

**1. Организационный этап.** Организация практики, распределение студентов по школам, подготовка приказа, проведение установочной конференции.

**2. Производственный этап.** Составление планов, проведение уроков, анализ уроков однокурсников, проведение внеклассных мероприятий по английскому языку и выполнение индивидуального задания по психологии и педагогике. Заполнение итогового отчета.

**3. Итоговый этап.** Подготовка отчетной документации по практике, проверка документации методистами, выставление оценок, проведение итоговой конференции.

#### **6. Форма отчетности по практике.**

Содержание отчета студента- практиканта:

*По итогам прохождения Производственной (Педагогической) практики студент – бакалавр предоставляет руководителю практики не позднее двух недель после прохождения практики следующую отчетную документацию:*

- договор с организацией (если студент проходит практику по месту жительства или по месту будущей работы за пределами РА);

- дневник прохождения практики (первым (обязательным) пунктом дневника должна быть запись о проведении инструктажа по технике безопасности);

- задание на практику;

- характеристика на студента-бакалавра с места прохождения практики (заполняется на месте прохождения практики);

- отчет о прохождении практики;

- справка работодателя о формировании компетенций;

- заявление и гарантийное письмо (если студент проходит практику по месту жительства или по месту будущей работы);

- общая характеристика работы по производственной практике ;

- PRINT-SCREEN характеристики в Портфолио СДО АГУ;

- вся сопутствующая документация - планы-конспекты всех проведенных уроков (мин. 6 уроков), анализы 4 уроков (2 - по первому ия, 2 – по второму ия, или 4 – по первому ия), конспект внеклассного мероприятия по иностранному языку, индивидуальное задание по психологии и педагогике (вложить в папку с остальной документацией).

#### **7. Оценочные средства.**

Перечень оценочных средств:

Текущий контроль – задание, дневник по производственной практике.

*Форма промежуточного контроля:* зачет с оценкой, в ходе которого студент выступает с докладом о результатах прохождения практики и представляет папку с отчетными материалами.

По итогам практики студенту выставляется дифференцированный зачет в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. В итоговой оценке учитывается уровень сформированных



студентами общекультурных и профессиональных компетенций, профессиональные умения и навыки, уровень их теоретической и практической подготовленности, трудовая дисциплина и творческая активность.

Итоговая оценка по педагогической практике выводится на основании совокупности набранных баллов. Максимальное количество баллов - 100, которые распределяются следующим образом:

- 45 баллов – методист по иностранному языку;
- 20 баллов – методист по педагогике;
- 20 баллов – методист по психологии;
- 15 баллов – факультетский руководитель практики.

*Критерии перевода баллов в оценку:*

- 90-100 баллов – «5»
- 70-89 баллов – «4»
- 51-69 баллов – «3»
- ≤ 50 баллов – «2».

***Критерии оценивания задания по предмету (по языку)***

- Выполнение задания на **40-45 баллов** соответствует оценке «5»: планы уроков соответствуют основным требованиям методики обучения иностранным языкам. Студент показывает отличный уровень владения языком, не допускает ошибок в речи. Внеклассное мероприятие грамотно разработано. Материалы по педагогической практике сданы в срок и оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями.
- Выполнение задания на **30-39 баллов** соответствует оценке «4»: планы уроков не соответствуют основным требованиям методики обучения иностранным языкам. При составлении планов допускаются методические ошибки. Студент показывает хороший уровень владения языком, практически не допускает ошибок в речи. Внеклассное мероприятие грамотно разработано. Материалы по педагогической практике сданы в срок и оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями.
- Выполнение задания на **20-29 баллов** соответствует оценке «3»: планы уроков не соответствуют основным требованиям методики обучения иностранным языкам. Планы не всегда обговариваются с методистом, допускаются не только методические, но и грамматические ошибки при их составлении. Студент показывает невысокий уровень владения языком, допускает ошибки в речи. Внеклассное мероприятие не носит познавательный характер. Материалы по педагогической практике не сданы в срок, оформление не соответствует предъявляемым требованиям.
- Выполнение задания на **< 20 баллов** соответствует оценке «2»: планы уроков не соответствуют основным требованиям методики обучения иностранным языкам. Студент показывает низкий уровень владения языком, допускает ошибки в речи. Внеклассное мероприятие не проведено. Материалы по педагогической практике не были сданы в срок и не оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями.

***Критерии оценивания задания по психологии.***

- Выполнение задания на **15-16 баллов** соответствует оценке «3».

- Выполнение задания на **17-18 баллов** соответствует оценке «4».
- Выполнение задания на **19-20 баллов** соответствует оценке «5».

**15 баллов** студент-практикант получает за выполненное не в полном объеме задание, т.е. за представленную психолого-педагогическую характеристику на учащегося, которая не соответствует требованиям кафедры психологии, носит незаконченный, поверхностный характер, не содержит данных психологического исследования.

**16 баллов** – характеристика по своей структуре соответствует стандарту, но в ней отсутствует собственно психологический раздел или не используются данные психологических исследований.

**17 баллов** – характеристика соответствует требованиям, но в ней недостаточно полно представлены психологические особенности учащихся, не проанализированы результаты тестирования, нет выводов, либо они носят формальный характер.

**18 баллов** – характеристика носит законченный характер, но в ней не используются материалы психологического исследования, она носит лишь описательный характер, выводы не точно сформулированы.

**19 баллов** – характеристика полная, выводы научно обоснованы, но к характеристике не прилагаются материалы исследования, в тексте нет ссылок на результаты исследования, либо они представлены недостаточно.

**20 баллов** – характеристика соответствует всем установленным требованиям, материалы исследования прилагаются, выводы научно обоснованы и практически подтверждены, носят индивидуальный характер.

#### ***Критерии оценивания задания по педагогике.***

- Выполнение задания на **15-16 баллов** соответствует оценке «3».
- Выполнение задания на **17-18 баллов** соответствует оценке «4».
- Выполнение задания на **19-20 баллов** соответствует оценке «5».

**19-20 баллов** студент-практикант получает за полное выполнение задания по педагогике, куда входит:

- ознакомление с планом работы классного руководителя;
- умение установить доброжелательные отношения с учащимися и учителем;
- составление плана внеклассного мероприятия;
- проведение внеклассного и общешкольного мероприятий;
- умение сделать самоанализ урока и внеклассного мероприятия;
- выполнение всех функций, который должен выполнять классный руководитель;
- высокий уровень аналитических умений, проявляющихся как в процессе группового обсуждения содержания практики, так и в оформлении документации;
- своевременная сдача документации руководителю для проверки.

**17-18 баллов:**

- испытывает трудности при анализе результатов наблюдения, не всегда доказательно и четко формулирует выводы;
- умеет установить доброжелательные отношения с детьми, с учителем;
- активно участвует в итоговой конференции;
- выполнил задания в неполном объеме (по уважительной причине);
- своевременно сдал документацию руководителю для проверки.

**15-16 баллов** ставятся студенту за:

- отсутствие активности в обсуждении изучаемых на практике вопросов;
- неполный анализ результатов и малодоказательные выводы;
- формальный подход в использовании диагностических методик и в общении с учащимися и учителями;
- неполное выполнение заданий по практике без уважительной причины.

## 8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.

### 8.1. Основная литература

Таблица 1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание	Наличие грифа
1.	Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика : учеб. пособие / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2015. - 368 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ
2.	Горлова, Н.А. Методика обучения иностранному языку : учеб. пособие для вузов: в 2 ч. Ч. 1 / Н. А. Горлова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2017. - 336 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ
3.	Горлова, Н.А. Методика обучения иностранному языку : учеб. пособие для вузов: в 2 ч. Ч. 2 / Н. А. Горлова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2017. - 272 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ
4.	Иванченко, А.И. Практическая методика обучения иностранным языкам : методическое пособие : [16+] / А.И. Иванченко. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 255 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574446">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574446</a> . – ISBN 978-59925-1138-3. – Текст : электронный.	
5.	Щукин, А.Н. Методика преподавания иностранных языков : учебник для вузов / А. Н. Щукин, Г. М. Фролова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2017. - 288 с.	

### 8.2. Дополнительная литература

Таблица 2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Ариян, М.А. Педагогические технологии обучения иностранным языкам в школе : учебное пособие / М.А. Ариян. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 113 с. : табл. - Библиогр. в кн; - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482497">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=482497</a> - ISBN 978-5-9765-2827-7– Текст : электронный.
2.	Барышников, Н.В. Обучение французскому языку в средней школе: вопросы и ответы. Книга для учителя М.: Просвещение, 1992. — 128 с.: ил. — ISBN 5-09-004465-1.
3.	Вронская, И. Методика раннего обучения английскому языку : учебное пособие / И. Вронская. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 336 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574488">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574488</a> . – ISBN 978-5-9925-1035-5. – Текст : электронный.
4.	Гринченко, Н.А., Меркулова, Е.Н. ОБЗОРНЫЕ ЛЕКЦИИ ПО ТЕОРИИ И МЕТОДИКЕ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ/ Н.А.Гринченко, Е.Н Меркулова. - Елец, 2013. 253 с. Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=27357650">https://elibrary.ru/item.asp?id=27357650</a> . - ISBN: 978-5-94809-631-5– Текст : электронный.
5.	Гринченко, Н.А., Меркулова, Е.Н. СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИНОЯЗЫЧНОМ ОБРАЗОВАНИИ/ . Учебно-методическое пособие / Н.А.Гринченко, Е.Н Меркулова. - Елец, 2016. 268 с. Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=27661188">https://elibrary.ru/item.asp?id=27661188</a> . – Текст : электронный.
6.	Костина, Е.А. Профессиональная компетентность учителя иностранного языка / Е.А. Костина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 87 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278043">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278043</a> - ISBN 978-5-4475-4497-3– Текст : электронный.
7.	Кучеренко, Н.Л. ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКАМ Учебное пособие для бакалавров педагогических вузов /Н.Л. Кучеренко. - Благовещенск, 2014. 56 с. Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=22928332">https://elibrary.ru/item.asp?id=22928332</a> . - ISBN: 978-5-8331-03333-3– Текст : электронный.
8.	Методика преподавания и технологии обучения иностранному языку в образовательной организации : учебно-методическое пособие / авт.-сост. М.В. Салтыкова, Г.Е. Поторочина ; Министерство образования и науки РФ, Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко. – Глазов : Глазовский государственный педагогический институт, 2016. – 90 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458730">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=458730</a> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
9.	Савина, О.Ю. Формирование лексического минимума: содержание и технологии: учебно-методическое пособие для студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата). Профиль подготовки «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур», форма обучения – очная : [16+] / О.Ю. Савина ; отв. ред. И.В. Соловьёва ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2019. – 42 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573744">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573744</a> – Библиогр. в кн. – Текст :

	электронный.
10.	Семенюченко, Н.В. Коллаж как средство обучения иностранному языку : учебно-методическое пособие : [16+] / Н.В. Семенюченко, И.Б. Рыжжина. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 240 с. : ил. – (Педагогический взгляд). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462598">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462598</a> – ISBN 978-5-9925-1103-1. – Текст : электронный.
11.	Теория и методика обучения немецкому языку как второму иностранному : учебное пособие / сост. Л.В. Фадеева ; науч. ред. Н.Н. Репнякова. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 89 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115135">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115135</a> – ISBN 978-5-9765-1170-5. – Текст : электронный.
12.	Языкова, Н.В. Практикум по методике обучения иностранным языкам. М.: Просвещение, 2012. — 240 с.

### 8.3. Ресурсы сети «Интернет»

Таблица 3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

	Название (адрес) ресурса
1.	Официальный сайт науки и высшего образования РФ <a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>
2.	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
3.	Базы данных ИНИОН РАН <a href="http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran">http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran</a>
4.	Университетская информационная система Россия <a href="http://uisrussia.msu.ru">uisrussia.msu.ru</a>

8.4. *Применяемые информационные технологии:* мультимедийные, информационно-коммуникационные, основанные на использовании Интернет.

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. ЭБС АГУ <http://adynet.bibliotech.ru>
3. ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)
4. ЭБС «Лань» [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com)
5. ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
6. Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/>
7. Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) [www.neicon.ru](http://www.neicon.ru)
8. Web of Science <https://apps.webofknowledge.com>
9. Scopus <https://www.scopus.com/search/>
10. Elsevier («Эльзевир») <https://www.elsevier.com/>
11. Science Direct <https://www.sciencedirect.com/>
12. Springer <https://link.springer.com/>

13. Официальный сайт науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>
14. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
15. Базы данных ИНИОН РАН <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>
16. Университетская информационная система Россия [uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru)
17. [Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино, г.Москва](#)
18. [Университетская информационная система России](#)
19. [EDUTAINME – будущее образования и технологии, которые его меняют](#)  
[TextoLogia.ru – литературоведение и лингвистика : журнал](#)
20. [Университетская информационная система России](#)
21. [Федеральный портал «Российское образование»](#)
22. [Национальная платформа открытого образования](#)
23. [Наука и образование : журнал МГТУ им. Н.Э. Баумана](#)
24. [Образование и наука : журнал](#)
25. [Проект Государственного института русского языка им А.С. Пушкина «Образование на русском»](#)
26. [ФУМО ВО](#)
27. [Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина](#)
28. [Информационный центр «Библиотека им. К.Д. Ушинского»](#)
29. [EDUTAINME – будущее образования и технологии, которые его меняют](#)

## **9. Материально-техническая база**

Во время практики студентами используются следующие нормативные документы образовательного учреждения:

- Устав учреждения;
- Тематический план по иностранному языку;
- Структура образовательного учреждения;
- Образовательные программы и учебные планы;
- Режим работы школы;
- Успеваемость учащихся;
- Информационно-образовательные ресурсы;

- Форма документов (заявления родителей, согласие на обработку персональных данных, заявление на освобождение от уроков и т.д.);
- Традиции учебного заведения;
- План методической работы;
- Работа секций по иностранным языкам;
- План учебно-воспитательной работы;
- Инновации в обучении иностранным языкам, применяемые в учебном заведении;
- Правила внутреннего распорядка.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

1. Microsoft Office 2013 Russian OPEN...
2. Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU (65195558)
3. Диалог NIBELUNG

#### **10. Обеспечение процесса прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

В ходе реализации практики используются следующие дополнительные методы предоставления материала, контроля выполнения задания аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - материалы практики оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - зачёт по практике проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - материалы практики оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - зачёт по практике проводится в письменной форме.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- материалы оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- задания по практике выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- зачёт по практике проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение продолжительности практики.

Процедура проведения аттестации по практике для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов практики предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.



## ДОГОВОР

**на проведение учебной практики студентами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Майкоп

Участники настоящего договора: ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Мамия Д.К., действующего на основе Устава «Университета» и \_\_\_\_\_ именуемого в дальнейшем «Организация» в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили между собой договор о проведении \_\_\_\_\_ практики студентами «Университета» на базе «Организации».

### 1. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ

- 1.1. Не позднее, чем за 3-5 дней до начала предоставить «Организации» список студентов, направляемых на практику.
- 1.2. Направить студентов в «Организацию» в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практик.
- 1.3. Назначить руководителем практики наиболее квалифицированных специалистов, имеющих необходимый опыт практической подготовки студентов.
- 1.4. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.
- 1.5. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной «Организации».
- 1.6. Оказать работникам данной «Организации», консультантам производственной практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ

- 2.1. Предоставить в соответствии с прилагаемым календарным планом места для прохождения практики студентам «Университета».
- 2.2. Создать необходимые условия для выполнения студентам программы практики.
- 2.3. Назначить квалифицированных консультантов по программе практики.
- 2.4. В соответствии с графиком проведения практики осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с производством.
- 2.5. По окончании практики дать характеристику о работе студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

### 3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 3.1. Договор вступает в силу после его подписания «Университетом» с одной стороны и «Организацией» с другой стороны, и действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
- 3.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, из которых один хранится в делах «Университета», другой – в делах Организации.

- 3.3. Юридические адреса сторон:

**УНИВЕРСИТЕТ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ**

ФГБОУ «Адыгейский государственный

университет»

385000, г. Майкоп, ул. Первомайская, 208

Ректор АГУ \_\_\_\_\_ Д.К. Мамий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Адыгейский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ

Бакалавриат

Курс 4 Семестр 7

Шифр, направление подготовки \_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_ форма обучения)

ДНЕВНИК

наименование практики

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Начат \_\_\_\_\_

Окончен \_\_\_\_\_

Выбыл на практику «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ ф-та

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Прибыл на практику «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

Убыл с практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

МП Майкоп 20\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя практики от предприятия (методиста по иностранному языку в СОШ) \_\_\_\_\_

### УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Краткое содержание работы практиканта и указания методиста	Отметка о выполнении работы (оценка и подпись методиста)

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись*

*расшифровка подписи*

Руководитель

от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись*

*расшифровка подписи*

М.П.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»**

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_ КАФЕДРА \_\_\_\_\_

Направление подготовки **45.03.02 Лингвистика (Бакалавриат)**

**ЗАДАНИЕ**

**на производственную (педагогическую) практику студента**

вид практики

\_\_\_\_\_

способ проведения

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику \_\_\_\_\_

2. Содержание задания на практику; вопросы, подлежащие изучению

\_\_\_\_\_

3. Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_

4. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Ожидаемые результаты прохождения практики соответствуют программе и заявленным компетенциям.

Руководитель от университета \_\_\_\_\_

(подпись)

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_

(подпись студента)

**Характеристика руководителя от предприятия, учреждения (организации) на студента-практиканта**

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

направление (специальность) \_\_\_\_\_

прошел \_\_\_\_\_ практику в \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Программу практики выполнил(а) \_\_\_\_\_

(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней \_\_\_\_\_, из них по неуважительной причине \_\_\_\_\_ Нарушение уровня теоретической, трудовой и исполнительской дисциплины \_\_\_\_\_

допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки \_\_\_\_\_

(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной

литературой \_\_\_\_\_

проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе \_\_\_\_\_

(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии \_\_\_\_\_

(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ \_\_\_\_\_

(имеет, не имеет)

Уровень коммуникабельности \_\_\_\_\_

(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания \_\_\_\_\_

(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от

профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность \_\_\_\_\_ М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Адыгейский государственный университет»

Факультет иностраннных языков кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки 45.03.02 Лингвистика (Бакалавриат)

**ОТЧЕТ**  
**по производственной (педагогической) практике**

Начало практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выполнил студент гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Проверили:

\_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о. руководителя от предприятия)

\_\_\_\_\_  
(оценка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о. руководителя от кафедры)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

## ОТЧЕТ

### о результатах Производственной (Педагогическая) практики

студента \_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_ отделения \_\_\_\_\_

факультета \_\_\_\_\_

Производственная практика проводилась в школе № \_\_\_\_\_

района (города) \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Учебная работа

Провел уроки на тему:

Оценка и подпись учителя

- |    |       |         |              |
|----|-------|---------|--------------|
| 1. | _____ | в _____ | классе _____ |
| 2. | _____ | в _____ | классе _____ |
| 3. | _____ | в _____ | классе _____ |
| 4. | _____ | в _____ | классе _____ |
| 5. | _____ | в _____ | классе _____ |

Разработано \_\_\_\_\_ планов-конспектов уроков по следующим темам:

Составлено \_\_\_\_\_ анализов уроков по следующим темам \_\_\_\_\_

Разработано тестовое задание на

тему \_\_\_\_\_

Проведено внеклассное мероприятие по иностранному языку на тему:

### Заключение учителей по учебной работе студентов (методист в школе)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
оценка                      Подпись                      ФИО Методиста в школе

### Замечания и предложения студента

(впечатления о практике, пожелания школе, АГУ по ее улучшению)

Печать школы  
школы \_\_\_\_\_

Директор

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Курс 4 Семестр 7

Направление подготовки **45.03.02 «Лингвистика»(квалификация (степень) «Бакалавр»)**

Направленность (профиль) **«Теория и методика преподавания иностранных  
языков и культур»**

Квалификация **Бакалавр**

(\_\_\_\_\_ форма обучения)

**Справка**

**об участии работодателей в формировании компетенций**

студента \_\_\_\_\_

Наименование практики: **производственная (педагогическая) практика**

Срок практики: «\_\_» \_\_. \_\_. Г. - «\_\_» \_\_. \_\_. Г.

Отметка о формировании компетенций	Содержание компетенции

Руководитель практики

от \_\_\_\_\_ профильной \_\_\_\_\_ организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО, должность)

М.П.



Декану факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

студента \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

направления подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне место прохождения \_\_\_\_\_ производственной практики \_\_\_\_\_

в организации \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., расположенной по адресу:

\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение практики от предприятия (указать должность, Ф.И.О. телефон, e-mail).

Дата

Подпись студента

## Приложение 8

Образец гарантийного письма

от предприятия, принимающего студента на практику

**ВНИМАНИЕ:** гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору ФГБОУ ВО «АГУ»

Мамию Д.К.

директора (руководителя и т.п.)

(название предприятия)

(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении ..... практики (название практики) студентов .... группы ...курса, .....формы обучения, обучающихся по направлению подготовки (специальности) (наименование направления подготовки (специальности)).

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение ..... практики студента (Ф.И.О студента) в сроки с «\_\_\_» \_\_20\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_г. в соответствии с программой практики.

Руководителем ..... практики студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя (номер контактного телефона руководителя практики)).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Печать предприятия

**Общая характеристика работы по производственной практике**

(заключение группового руководителя)

1. Методист по языку от ВУЗа

---

---

---

---

---

Оценка в баллах и подпись \_\_\_\_\_

2. Методист по педагогике

---

---

---

---

---

Оценка в баллах и подпись \_\_\_\_\_

3. Методист по психологии

---

---

---

---

---

Оценка в баллах и подпись \_\_\_\_\_

4. Руководитель практики

---

---

---

---

---

Оценка в баллах и подпись \_\_\_\_\_

Общая оценка по практике \_\_\_\_\_

11. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулиро ванных					