

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Адыгейский государственный университет



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Мамий Д.К.

18

марта 2021

протокол заседания Ученого Совета АГУ
№ 8 от 18.03.2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность
Отечественная филология

Квалификация (степень) выпускника –
бакалавр

Форма обучения

очная, заочная

Майкоп, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

- 3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.
- 5.6. Программы государственной итоговой аттестации.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- 6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
- 6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»
- 6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы бакалавриата
- 6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
- 6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
- 6.8. Особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья.

1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки бакалавра является комплексным методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- 01.004 Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- 04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод-гид»;
- 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам»;
- 07.002 Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»;
- 11.003 Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»;
- 11.004 Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»;
- 11.005 Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации»;
- 11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации».

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г., № 512 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, про-

граммам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 г. о практической подготовке обучающихся;

- Устав Адыгейского государственного университета;

- Локальные акты ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП

з.е. – зачетная единица;

УК – универсальная компетенция;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПД – профессиональная деятельность;

ПК – профессиональная компетенция;

ПС – профессиональный стандарт;

ООП – основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности);

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФОС – фонд оценочных средств

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере дошкольного образования, основного общего и среднего общего образования, профессионального обучения, среднего профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований);
- 04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);
- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность;
- сфера устной и письменной коммуникации.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательский
- педагогический
- прикладной (коммуникационно-информационный).

Перечень основных объектов (областей профессиональной деятельности, сфер профессиональной деятельности) профессиональной деятельности выпускников:

- языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;
- художественная литература, литературная критика, устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;
- различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- устная, письменная и виртуальная коммуникация.

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 45.03.01 Филология, представлен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
Наука, научные исследования	Научно-исследовательский	научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков	–
		анализ и интерпретация на	–

		основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	
		сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований	–
		участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований	–
«01. Образование» (дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование; дополнительное образование детей и взрослых; профессиональное обучение, профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование)	педагогический	педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	–
		педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	–
		преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	–
		Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	–
		Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	–
		Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональ-	–

		ным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	
		Проведение профориентационных мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями)	–
		Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	–
06. Связь, информационные и коммуникационные технологии» (создание и управление информационными ресурсами в сети Интернет) «07. Административно-управленческая и офисная деятельность» (организационное и документационное обеспечение управления организациями любых организационно-правовых форм)	Прикладной (коммуникационно-информационный)	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	–
		Создание и редактирование информационных ресурсов	–
		Управление (менеджмент) информационными ресурсами	–
		Документационное обеспечение деятельности организации	–
		Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	–
		Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	–

**Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ,
РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ
(СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 45.03.01 ФИЛОЛОГИЯ**

3.1. Направленность образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности): «Отечественная филология».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: бакалавр.

3.3. Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.)

3.4. Формы обучения: очная, заочная.

3.5. Срок получения образования:

по очной форме обучения 4 года, по заочной форме обучения 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
		УК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения проблемной ситуации, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
		УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
		УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
		УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
		УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
		УК-3.3. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды
		УК-3.4. Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей
		УК-3.5. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;
		УК-3.6. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке
		УК-4.2. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
		УК-4.3. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем
		УК-4.4. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
		УК-4.5. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач

		УК-4.6. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Определяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;
		УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии
		УК-5.3. Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.4. Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		УК-6.2. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
		УК-6.3. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время работоспособности

		УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами
		УК-8.2. Умеет обеспечивать безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		УК-8.3. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Имеет базовые представления о нозологиях, связанных с ограниченными возможностями здоровья. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
		УК-9.2. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные и экономические финансовые риски.

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.
		УК-11.2. Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общая филология	ОПК-1 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы;	1.1_Б.ОПК-1 Знает краткую историю филологии, ее современное состояние и перспективы развития.
		2.1_Б.ОПК-1 Осуществляет первичный сбор и анализ языкового и (или) литературного материала.
		3.1_Б.ОПК-1 Корректно интерпретирует различные явления филологии.
		4.1_Б.ОПК-1 Обладает навыками анализа филологических проблем в историческом контексте.
		5.1_Б.ОПК-1 Имеет практический опыт работы с языковым и литературным материалом, научным наследием ученых-филологов.
Языкознание	ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;	1.1_Б.ОПК-2 Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.
		2.1_Б.ОПК-2 Анализирует типовые языковые материалы, лингвистические тексты, типы коммуникации.
		3.1_Б.ОПК-2 Осуществляет перевод и (или) интерпретацию текстов различных типов.

		4.1_Б.ОПК-2 Соотносит лингвистические концепции в области истории и теории основного изучаемого языка.
Литературоведение	ОПК-3 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре;	1.1_Б.ОПК-3 Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.
		2.1_Б.ОПК-3 Владеет основной литературоведческой терминологией.
		3.1_Б.ОПК-3 Соотносит знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом.
		4.1_Б.ОПК-3 Дает историко-литературную интерпретацию прочитанного.
		5.1_Б.ОПК-3 Определяет жанровую специфику литературного явления.
		6.1_Б.ОПК-3 Применяет литературоведческие концепции к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов.
		7.1_Б.ОПК-3 Корректно осуществляет библиографические разыскания и описания.
Основы научно-исследовательской работы в филологии	ОПК-4 Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста;	1.1_Б.ОПК-4 Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов.
		2.1_Б.ОПК-4 Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности.
		3.1_Б.ОПК-4 Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик.
Лингвистика, коммуникация	ОПК-5 Способен использовать в профессиональной де-	1.1_Б.ОПК-5 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме.

	<p>тельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке;</p>	<p>2.1_Б.ОПК-5 Использует базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности.</p> <p>3.1_Б.ОПК-5 Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на основном изучаемом языке.</p> <p>4.1_Б.ОПК-5 Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.</p>
<p>Информация, коммуникация</p>	<p>ОПК-6 Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>1.1_Б.ОПК-6 Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>2.1_Б.ОПК-6 Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач.</p> <p>3.1_Б.ОПК-6 Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p>

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (специализация) «Отечественная филология»				
Тип задач профессиональной деятельности научно-исследовательский				
<p>Научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков.</p> <p>Анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений</p> <p>Сбор научной ин-</p>	Разработка и реализация научных проектов	<p>ПК-1. Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка(языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>1.1_Б.ПК-1 Владеет научным стилем речи.</p> <p>2.1_Б.ПК-1 Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>3.1_Б.ПК-1 Ведет научно-исследовательскую деятельность в области филологии.</p>	
		<p>ПК-2 Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в кон-</p>	<p>1.1_Б.ПК-2 Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала.</p>	

<p>формации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований.</p> <p>Участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.</p>	<p>кретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	<p>2.1_Б.ПК-2 Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой.</p> <p>3.1_Б.ПК-2 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала.</p>	
	<p>ПК-3 Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы</p>	<p>1.1_Б.ПК-3 Знает жанры и стили научного высказывания.</p> <p>2.1_Б.ПК-3 Умеет работать с научными источниками.</p> <p>3.1_Б.ПК-3 Оформляет корректно результаты научного труда.</p> <p>4.1_Б.ПК-3 Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.</p>	
	<p>ПК-4 Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов</p>	<p>1.1_Б.ПК-4 Знает основы ведения научной дискуссии и формы устного научного высказывания.</p> <p>2.1_Б.ПК-4 Ведет корректную дискуссию в области филологии, задает вопросы и отвеча-</p>	

		собственных исследований	ет на поставленные вопросы по теме научной работы. 3.1_Б.ПК-4 Участвует в научных студенческих конференциях, очных, виртуальных, заочных обсуждениях научных проблем в области филологии.	
Тип задач профессиональной деятельности: <i>педагогический</i>				
<p>Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p> <p>Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ</p> <p>Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам</p>	Педагогическая деятельность	ПК-5 Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых	<p>1.1_Б.ПК-5 Знает образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня.</p> <p>2.1_Б.ПК-5 Владеет психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин.</p> <p>3.1_Б.ПК-5 Строит урок на основе активных и интерактивных методик.</p> <p>4.1_Б.ПК-5 Умеет привлечь внимание обучающихся к языку и литературе.</p>	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 декабря 2013 г., регистрационный № 30550, с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015

<p>Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p> <p>Проведение профориентационных мероприятий с обучающимися и их родителями (законными</p>		<p>ПК-6 Способен осуществлять на основе существующих методик организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего профессионального и программам дополнительного профессионального образования соответствующего уровня</p> <p>ПК-7 Готов к распространению</p>	<p>5.1_Б.ПК-5 Проводит уроки по языку и литературе, выразительному чтению, коммуникации с детьми соответствующего возраста.</p> <p>1.1_Б.ПК-6 Выполняет требования методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий.</p> <p>2.1_Б.ПК-6 Планирует учебную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик.</p> <p>3.1_Б.ПК-6 Выбирает оптимальные методы и методики преподавания при планировании урока.</p> <p>1.1_Б.ПК-7 Знает основы риторики и креативного письма, психолого-педагогические основы воспитательной работы с обучающимися.</p>	<p>г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).</p> <p>Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994);</p> <p>Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Феде-</p>
---	--	--	--	---

<p>представителями)</p> <p>Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации</p>		<p>и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися, к проведению профориентационных мероприятий с обучающимися</p>	<p>2.1_Б.ПК-7 Планирует популярные лекции, экскурсии и другие виды пропаганды и популяризации филологических знаний.</p> <p>3.1_Б.ПК-7 Проводит профориентационную и воспитательную работу с обучающимися.</p>	<p>рации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993);</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности <i>прикладной (коммуникационно-информационный)</i></p>				
<p>Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте</p> <p>Создание и редактирование информационных ресурсов</p> <p>Документационное обеспечение деятельности организации</p> <p>Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации</p>	<p>Прикладная деятельность</p>	<p>ПК-8 Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями</p> <p>ПК-9 Владеет базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование,</p>	<p>1.1_Б.ПК-8 Знает основы стилистики и функциональные стили речи.</p> <p>2.1_Б.ПК-8 Создает на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ и выпуска в эфир.</p> <p>3.1_Б.ПК-8 Владеет навыками креативного письма.</p> <p>1.1_Б.ПК-9 Знает основы стилистики, корректирования и редактирования.</p> <p>2.1_Б.ПК-9 Имеет представ-</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017)</p>

<p>Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя</p>		<p>комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов, навыками сбора, мониторинга и предоставления информации</p>	<p>ление о словарях и справочниках в избранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>3.1_Б.ПК-9 Ведет редактуру и корректуру текста.</p> <p>4.1_Б.ПК-9 Осуществляет первичный реальный комментарий к тексту.</p> <p>5.1_Б.ПК-9 Собирает и интерпретирует информацию из различных источников.</p> <p>6.1_Б.ПК-9 Комментирует, редактирует, реферировует тексты различной направленности.</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 регистрационный № 276н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2015 г. № 37509)</p>
--	--	---	---	--

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения).

Объем программы

Таблица 5.1

Структура программы		Объем программы в з.ед.
Блок 1	Дисциплины (модули)	213
	Обязательная часть	109
	Б1.О.01 История (История России, Всеобщая история)	4
	Б1.О.02 Философия	3
	Б1.О.03 Иностранный язык и межкультурная коммуникация	12
	Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности	3
	Б1.О.05 Информационные технологии	2
	Б1.О.06 Особенности устной, письменной и виртуальной коммуникации на русском языке	9
	Б1.О.07 Экономика	3
	Б1.О.08 Введение в теорию коммуникации	3
	Б1.О.09 Правоведение	3
	Б1.О.10 Методика преподавания русского языка	3
	Б1.О.11 Методика преподавания литературы	3
	Б1.О.12 Конфликтология	2
	Б1.О.13 Психология	3
	Б1.О.14 Педагогика	3
	Б1.О.15 Социология	3
	Б1.О.16 История лингвистических учений	3
	Б1.О.17 Языкознание	18
	Б1.О.17.01 Введение в языкознание	6
	Б1.О.17.02 Общее языкознание	5
	Б1.О.17.03 Латинский язык	3
	Б1.О.17.04 Старославянский язык	4
	Б1.О.18 Литературоведение	27
	Б1.О.18.01 Введение в литературоведение	3
	Б1.О.18.02 Теория литературы	3
	Б1.О.18.03 История мировой литературы	21
	<i>Б1.О.18.03.01 Античная литература</i>	3
	<i>Б1.О.18.03.02 Литература Средних веков и Возрождения</i>	3
	<i>Б1.О.18.03.03 История зарубежной литературы XVII-XVIII веков</i>	2
	<i>Б1.О.18.03.04 История зарубежной литературы XIX века</i>	5

	<i>Б1.О.18.03.05 История зарубежной литературы конца XIX-начала XX веков</i>	3
	<i>Б1.О.18.03.06 Новейшая зарубежная литература</i>	5
	Б1.О.19 Физическая культура и спорт	2
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	104
	<i>Б1.В.01 Современный русский язык</i>	21
	<i>Б1.В.01.01 Фонетика</i>	3
	<i>Б1.В.01.02 Лексикология</i>	3
	<i>Б1.В.01.03 Словообразование</i>	3
	<i>Б1.В.01.04 Морфология</i>	6
	<i>Б1.В.01.05 Синтаксис</i>	6
	<i>Б1.В.02 История русского языка</i>	9
	<i>Б1.В.02.01 Историческая грамматика русского языка</i>	6
	<i>Б1.В.02.02 История русского литературного языка</i>	3
	<i>Б1.В.03 История отечественной литературы</i>	19
	<i>Б1.В.03.01 Древнерусская литература</i>	2
	<i>Б1.В.03.02 История русской литературы XVII-XVIII веков</i>	3
	<i>Б1.В.03.03 История русской литературы XIX века</i>	5
	<i>Б1.В.03.04 История русской литературы конца XIX - начала XX веков</i>	3
	<i>Б1.В.03.05 История отечественной литературы XX века</i>	6
	Б1.В.04 Поэтика мифа	2
	Б1.В.05 Риторика	3
	Б1.В.06 Региональная ономастика	3
	Б1.В.07 Основы НИР (спецсеминар)	6
	Б1.В.08 Литература русского зарубежья	2
	Б1.В.09 Мировое искусство и литература	3
	Б1.В.10 История литературной критики	3
	Б1.В.11 Знаковая природа языка	3
	Б1.В.12 Литература народов Северного Кавказа	2
	Б1.В.13 Введение в славянскую филологию	3
	Б1.В.14 Устное народное творчество	2
	Б1.В.15 Русская диалектология	3
	Б1.В.16 Славянский язык: Польский язык	3
	Б1.В.19 Адыговедение	2
	Б1.В.ДВ.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
	Б1.В.ДВ.02.01 Современные образовательные технологии	3
	Б1.В.ДВ.02.02 Принципы ведения научной дискуссии	
	Б1.В.ДВ.03.01 Лингвистические основы деловой речи	3
	Б1.В.ДВ.03.02 Основы редактирования	
	Б1.В.ДВ.04.01 Основы филологической работы с текстом	3
	Б1.В.ДВ.04.02 Практикум по креативному письму	
	Б1.В.ДВ.05.01 Информационные технологии в филологии	3
	Б1.В.ДВ.05.02 Создание и редактирование филологических ресурсов	
	Б1.В.ДВ.06.01 Русский язык как иностранный: методика и практикум	3
	Б1.В.ДВ.06.02 Научно-исследовательская деятельность	
Блок 2	Практика	21

	Обязательная часть	21
	Б2.О.01.01(У) Фольклорная практика	3
	Б2.О.01.02(У) Диалектологическая практика	3
	Б2.О.02.01(П) Педагогическая практика	9
	Б2.О.02.02(П) Научно-исследовательская работа	3
	Б2.О.02.03(П) Преддипломная практика	3
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6
ФТД	Факультативы	4
	ФТД.01 Адыгейский язык	2
	ФТД.01 История и культура адыгов	2
Объем программы бакалавриата		240

5.2. Типы практики.

Типы учебной практики:

- фольклорная практика
 - диалектологическая практика
- Типы производственной практики:
- педагогическая практика
 - научно-исследовательская работа
 - преддипломная практика

5.3. Учебный план и календарный учебный график.

Приведен в приложении 3

5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик.

Перечень программ дисциплин (модулей) и практик в аннотированном формате, а также формат их представления

Приведены в приложении 4

5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.

В процессе промежуточной аттестации обучающихся – лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства. Так же допускается проведение процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.6. Программы государственной итоговой аттестации.

Цель проведения государственной итоговой аттестации: проверка степени овладения за время обучения студентами-бакалаврами общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в филологии.

Основные задачи государственной итоговой аттестации:

проверить способность студента-бакалавра представить грамотный теоретический анализ различных сфер профессиональной направленности, проверить способность студента провести самостоятельное научное исследование или подготовить практическую разработку на актуальную тему в сфере рекламы и связей с общественностью.

Государственная итоговая аттестация проводится в 8 семестре. Государственная итоговая аттестация по направлению «Филология» включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Бакалавр филологии (литературовед) должен:

- обнаруживать знание основных разделов истории изучаемой литературы и литературной критики;
- уметь корректно оперировать основными теоретико-литературными терминами и понятиями, принятыми в современной филологической науке;
- владеть первичными навыками литературоведческого анализа художественного, публицистического, литературно-критического, научного текста;
- владеть основами библиографической грамотности;
- иметь вводные представления о литературоведческом источниковедении и литературоведческой текстологии;
- соотносить конкретные историко-литературные знания с соответствующими разделами истории культуры, истории искусств, истории журналистики, гражданской отечественной и мировой истории;
- уметь доказательно, с опорой на предшествующую научную традицию, отстаивать собственную точку зрения относительно избранного для ВКР предмета специального исследовательского рассмотрения.

Бакалавр филологии (языковед) должен:

- обнаруживать знание основных разделов науки об изучаемом языке, речевой коммуникации и тексте;
- уметь корректно оперировать основными теоретико-лингвистическими терминами и понятиями;
- владеть основными навыками лингвистического анализа текста, принадлежащего тому или иному стилю литературного языка (в том числе, художественного текста);
- иметь вводные представления о лингвистических источниках, разных сферах коммуникации и типах текста;
- уметь доказательно, с опорой на предшествующую научную традицию, отстаивать собственную точку зрения относительно избранного для ВКР предмета специального исследовательского рассмотрения.

Выпускная квалификационная работа может иметь характер исследовательской работы или практической разработки в рамках профессиональной деятельности. Подготовка и написание выпускной квалификационной работы контролируется научным руководителем и выпускающей кафедрой.

ВКР в обязательном порядке проходит проверку на выявление заимствований в системе «Антиплагиат». ВКР, коэффициент оригинальности которой ниже 60% к защите не допускается.

Общие требования к выпускной квалификационной работе:

- логичность, последовательность, системность в изложении материала при раскрытии темы;
- четкость построения плана, полнота реализации исследовательских задач;
- целевая направленность приводимого теоретического и практического материала, его подчиненность исследовательскому замыслу и алгоритму решения поставленных задач;
- грамотность методологического и методического аппарата исследования;
- всесторонность в обосновании актуальности темы и точность постановки проблемы исследования;
- конкретность целей и задач исследования, принципиальная возможность их достижения и решения в ходе работы;
- полнота изложения изучаемых вопросов;
- привлечение широкого круга научной литературы и первоисточников;
- самостоятельность, убедительность аргументации и доказательность

- суждений, выводов и предложений, которые содержатся в соответствующих разделах работы и в заключении;
- наличие приложений, содержащих исходный рабочий материал;
- грамотность написания, правильность и аккуратность оформления;
- соответствие оформления списка литературы требованиям ГОСТа.

Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Требования к структуре, содержанию и объему ВКР определяются соответствующими методическими указаниями, разработанными выпускающей кафедрой на основании ФГОС ВО, нормативных документов АГУ и рекомендаций ФУМО.

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующие структурные элементы: титульный лист, оглавление, введение, главы (главы делятся на параграфы), заключение, список литературы. Также работа может включать приложения (расшифровки интервью, таблицы и графики, наглядные материалы и т.п.). Объем основной части бакалаврской работы составляет 50-60 страниц. Приложения в указанный объем не входят.

Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы является итоговым аттестационным испытанием для обучающихся по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью». Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

Для проведения защиты студент обязан предоставить на выпускающую кафедру текст выпускной квалификационной работы и сопроводительные документы (в соответствии с регламентом АГУ), в том числе материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (опубликованные статьи по теме работы, документы, указывающие на практическое применение результатов работы, патенты и образцы).

Защита выпускной квалификационной работы включает доклад студента продолжительностью не более 10 минут, ответы на вопросы членов комиссии, выступление научного руководителя и рецензента (или оглашение отзывов), ответы на замечания рецензента и заключительное слово.

Для защиты студент готовит мультимедийную презентацию результатов проведенной работы. В презентации должны быть отражены следующие моменты:

- название выпускной квалификационной работы;
- цели и задачи работы;
- основные результаты, полученные автором.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решения ГАК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Результаты защиты объявляются в тот же день.

Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Государственная аттестационная комиссия оценивает качество ВКР и все этапы защиты: презентацию результатов работы, понимание вопросов, задаваемых студенту членами ГАК, и ответы на вопросы, умение вести дискуссию с рецензентом, квалификацию и общий уровень понимания исследованной проблемы, продемонстрированные студентом в процессе защиты, общий уровень культуры общения с аудиторией.

При выставлении итоговой оценки учитывается предварительная оценка, выставленная рецензентом (при наличии рецензии), а также оценки, выставленные за защиту каждым членом ГАК. Итоговая оценка может не совпадать с предварительными оценками работы. ВКР должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск или творческую разработку, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, знать методы и приемы решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретиче-

ских и экспериментальных исследований, разработка новых методов и методических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Требования к материально-техническому обеспечению программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы производятся в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей») и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним» с учетом следующих отраслевых корректирующих коэффициентов.

6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы бакалавриата

Требования к применяемым механизмам оценки качества программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

При реализации программы образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При реализации ОПОП рекомендуется использование национальных открытых онлайн платформ.

Применение (использование) этих моделей образовательной организацией обуславливается в каждом конкретном случае условиями, имеющимися у самих организаций, а именно:

содержанием образовательной программы;

нормативной базой образовательной организации (локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и особенности реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся);

уровнем кадрового потенциала организации (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного и (или) дополнительного професси-

онального образования; методическое сопровождение педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии).

6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

6.8. Условия организации занятий по физической культуре и спорту для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Приложение 6.

Перечень профессиональных стандартов,
соотнесенных с федеральным государственным образовательным
стандартом по направлению подготовки
45.03.01 Филология

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование		
1	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06 декабря 2013 г., регистрационный № 30550, с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
2	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38994)
3	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
04 Культура, искусство		
4	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод-гид», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 августа 2014 г., регистрационный № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 сентября 2014 г., регистрационный № 33915)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
5.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
6	07.002	Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.05.2015 регистрационный № 276н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2015 г. № 37509)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
7	11.003	Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2014 регистрационный № 339н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05 июня 2014 г. № 32589)
8	11.004	Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 регистрационный № 534н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г. № 33669)
9	11.005	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2014 регистрационный N 811н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г. N 34949)
10	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 регистрационный № 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г. № 33899)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника
программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 45.03.01 Филология**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
Сопряженный ПС отсутствует. В связи с этим выбранные ТФ обозначены разработчиками ПО-ОП.				Общенаучная функция		
ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение		
				Воспитательная деятельность	A/01.6	6
				Развивающая деятельность	A/02.6	6
				Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	B/03.6	6
				Модуль «Предметное обучение «Русский язык»	B/04.6	6

ПС 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	A	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной образовательной программы	A/01.6	6.1
	B	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	B/01.6	6.3
				Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	B/02.6	6.3
				Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	B/03.6	6.3
C	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	C/03.6	6.3	
ПС 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	A	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным	6	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	A/01.6	6.1
				Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	A/02.6	6.1
				Разработка программно-методического	A/03.6	6.2

		на соответствующий уровень квалификации		обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП		
	Е	Проведение профорientационных мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями)	6	Информирование и консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора	Е/01.6	6.1
	Ф	Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	6	Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и (или) дополнительного профессионального образования (ДПО) и (или) профессионального обучения	Ф/01.6	6.3
06.013 Специалист по информационным ресурсам	А	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ввод и обработка текстовых данных	A/01.4	4
				Размещение информации на сайте	A/04.4	4
	В	Создание и редактирование информационных ресурсов	5	Редактирование информации на сайте	B/03.5	5
				Нормативный контроль содержания сайта	B/06.5	5
	С	Управление (менеджмент) информа-	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	C/01.6	6

		мационными ресурсами		Управление информацией из различных источников	C/02.6	6
				Контроль за наполнением сайта	C/03.6	6
				Локальные изменения структуры сайта	C/04.6	6
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	C/05.6	6
				Подготовка отчетности по сайту	C/06.6	6
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.6	6
ПС 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»	V	Документационное обеспечение деятельности организации	5	Организация работы с документами	V/01.5	5
	C	Организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности руководителя организации	6	Организация информационного взаимодействия руководителя с подразделениями и должностными лицами организации	C/14.6	6
	D	Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	6	Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями	D/01.6	6

Учебный план

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Адыгейский государственный университет" □

УТВЕРЖДАЮ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ректор _____ Малый Д.К.
"__" _____ 20__ г.

по программе бакалавриата

45.03.01

Направление 45.03.01 Филология □
Направленность "Отечественная филология"

Направленность: "Отечественная филология"

Факультет: филологический

Квалификация: бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2021
Учебный год 2021-2022
Образовательный стандарт (ФГОС) № 986 от 12.08.2020

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4г

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА
04	КУЛЬТУРА, ИСКУССТВО
06	СВЯЗЬ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
11	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, ИЗДАТЕЛЬСТВО И ПОЛИГРАФИЯ

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	научно-исследовательский
+	педагогический
+	прикладной

СОГЛАСОВАНО

Директор по образовательной деятельности _____ / Ильинова Н.А./

Начальник УМУ _____ / Нурахмедова А.А./

Декан _____ / Панеш У.М./

							Курс 2																	Курс 3										
Семестр 2							Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5													
Лек	Лаб	Пр	ИКР	КПР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	КПР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	КПР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИКР	КПР	СР	Конт роль	з.е.
126	56	186	2.7		566.5	124.8	30	1134	144	58	190	2.95		569.2	169.8	27	1026	128	70	168	2.7	6	490.5	160.8	29	1116	144	18	212	2.75	3	557.7	178.5	27
78	48	146	1.95		321.2	124.8	18	648	96	34	126	1.85		300.7	89.4	5	180	16	30	48	0.55	3	46.75	35.7	9	324	48		54	0.85	3	146.7	71.4	14
							3	108	16		18	0.3		29	44.7																			
	32	16	0.3		69	26.7	2	72		34	18	0.25		19.75		3	108		30	16	0.3		26	35.7										
16		32	0.3		24	35.7																												
							2	72	16		18	0.25		37.75																				
16		16	0.25		75.75		3	108	16		18	0.3		29	44.7																			
							3	108	16		18	0.25		73.75																				
							3	108	16		18	0.25		73.75																				
																									3	108	16		18	0.3	3	26	44.7	
																																		3
																																		2
																																		3
																									3	108	16		18	0.25		73.75		
16	16	48	0.55		108.75	26.7																												
16		32	0.3		33	26.7																												
	16	16	0.25		75.75																													
16		16	0.3		40	35.7	2	72	16		18	0.25		37.75		2	72	16		32	0.25	3	20.75		3	108	16		18	0.3		47	26.7	6
																																		3
16		16	0.3		40	35.7	2	72	16		18	0.25		37.75		2	72	16		32	0.25	3	20.75		3	108	16		18	0.3		47	26.7	3
16		16	0.3		40	35.7																												
							2	72	16		18	0.25		37.75																				
																2	72	16		32	0.25	3	20.75		3	108	16		18	0.3		47	26.7	
																																		3
14		18	0.25		3.75																													
48	8	40	0.75		245.2		12	486	48	24	64	1.1		268.5	80.4	22	846	112	40	120	2.15	3	443.7	125.1	20	792	96	18	158	1.9		411	107.1	13
16	8	8	0.25		75.75		3	108	16	8	10	0.3		29	44.7	3	108	16	8	8	0.3		31	44.7	3	108	16	18	18	0.25		55.75		3
16	8	8	0.25		75.75																													
							3	108	16	8	10	0.3		29	44.7																			
																3	108	16	8	8	0.3		31	44.7										
																									3	108	16	18	18	0.25		55.75		3

										3	108	12	12	12	0.3			36	35.7	3	108	12	14	28	0.3		27	26.7	32		
																														23	
																														23	
108	14		16	0.25	77.75					3	108	12			24	0.25		71.75		3	108	12			26	0.3		43	26.7		
																														18	
																														18	
																														18	
108	14		16	0.25	77.75																									18	
										3	108	12			24	0.25		71.75		3	108	12			26	0.3		43	26.7	18	
																														18	
																														32	
																														32	
72			32	0.25	3	36.75				2	72				24	0.25		47.75												18	
72	14		16	0.25		41.75																								18	
108	16		28	0.25		63.75																								18	
																					3	108	12			14	0.25		81.75	18	
										3	108	12			24	0.25		71.75													23
																					2	72	24			14	0.25		33.75	18	
																															23
																															18
																															23
																															23
																					2	72	10				0.25		61.75	16	
40						40																									
40						40																									47
40						40																									47
40						40																									47
40						40																									47
																															24
																															32
																															32
																															18
																															32
																															23
																															32
144				10		134				8	288						20		268		3	108					10		98		

Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
B1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
B1.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7
B1.0.01	История (История России, Всеобщая история)	УК-5
B1.0.02	Философия	УК-5
B1.0.03	Иностранный язык и межкультурная коммуникация	УК-4; ОПК-5
B1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
B1.0.05	Информационные технологии	ОПК-6
B1.0.06	Особенности устной, письменной и виртуальной коммуникации на русском языке	УК-4; ОПК-5
B1.0.07	Экономика	УК-10
B1.0.08	Введение в теорию коммуникации	УК-4; ОПК-2
B1.0.09	Правоведение	УК-2; УК-11
B1.0.10	Методика преподавания русского языка	ПК-5; ПК-6; ПК-7
B1.0.11	Методика преподавания литературы	УК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7
B1.0.12	Конфликтология	УК-3; УК-6
B1.0.13	Психология	УК-3
B1.0.14	Педагогика	УК-9; ПК-5; ПК-6
B1.0.15	Социология	УК-1; УК-5
B1.0.16	История лингвистических учений	ОПК-1
B1.0.17	Языкознание	ОПК-2
B1.0.17.01	Введение в языкознание	ОПК-2
B1.0.17.02	Общее языкознание	ОПК-2
B1.0.17.03	Латинский язык	ОПК-2
B1.0.17.04	Старославянский язык	ОПК-2
B1.0.18	Литературоведение	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6
B1.0.18.01	Введение в литературоведение	ОПК-1; ОПК-3
B1.0.18.02	Теория литературы	ОПК-1; ОПК-3
B1.0.18.03	История мировой литературы	ОПК-3
B1.0.18.03.01	Античная литература	ОПК-3
B1.0.18.03.02	Литература Средних веков и Возрождения	ОПК-3
B1.0.18.03.03	История зарубежной литературы XVII-XVIII веков	ОПК-3
B1.0.18.03.04	История зарубежной литературы XIX века	ОПК-3
B1.0.18.03.05	История зарубежной литературы конца XIX-начала XX веков	ОПК-3
B1.0.18.03.06	Новейшая зарубежная литература	ОПК-3
B1.0.19	Физическая культура и спорт	УК-7
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
B1.B.01	Современный русский язык	
B1.B.01.01	Фонетика	ОПК-2; ОПК-5
B1.B.01.02	Лексикология	ОПК-2; ОПК-5
B1.B.01.03	Словообразование	ОПК-2; ОПК-5
B1.B.01.04	Морфология	ОПК-2; ОПК-5
B1.B.01.05	Синтаксис	ОПК-2; ОПК-5
B1.B.02	История русского языка	
B1.B.02.01	Историческая грамматика русского языка	ОПК-2; ОПК-4
B1.B.02.02	История русского литературного языка	ОПК-2; ОПК-4
B1.B.03	История отечественной литературы	
B1.B.03.01	Древнерусская литература	ОПК-3; ОПК-4
B1.B.03.02	История русской литературы XVII-XVIII веков	ОПК-3; ОПК-4
B1.B.03.03	История русской литературы XIX века	ОПК-3; ОПК-4
B1.B.03.04	История русской литературы конца XIX - начала XX веков	ОПК-3; ОПК-4
B1.B.03.05	История отечественной литературы XX века	ОПК-3; ОПК-4
B1.B.04	Поэтика нифа	ОПК-3

Б1.В.05	Риторика	ОПК-5
Б1.В.06	Региональная ономастика	ОПК-4; ПК-1
Б1.В.07	Основы НИР (специсеминар)	УК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.08	Литература русского зарубежья	ОПК-3
Б1.В.09	Мировое искусство и литература	ОПК-1; ОПК-3
Б1.В.10	История литературной критики	ОПК-3
Б1.В.11	Знаковая природа языка	ОПК-2
Б1.В.12	Литература народов Северного Кавказа	ОПК-3
Б1.В.13	Введение в славянскую филологию	ОПК-1; ОПК-2
Б1.В.14	Устное народное творчество	ОПК-1; ОПК-4
Б1.В.15	Русская диалектология	ОПК-1; ОПК-4
Б1.В.16	Славянский язык: Польский язык	ОПК-1; ОПК-4
Б1.В.17	Адыгведение	УК-1
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Баскетбол	УК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Волейбол	УК-7
Б1.В.ДВ.01.03	Лечебная физическая культура	УК-7
Б1.В.ДВ.01.04	Общая физическая и прикладная профессиональная подготовка	УК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору 2 (ДВ.2)	ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б1.В.ДВ.02.01	Современные образовательные технологии	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Принципы ведения научной дискуссии	ПК-4
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору 3 (ДВ.3)	ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.01	Лингвистические основы деловой речи	ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.02	Основы редактирования	ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору 4 (ДВ.4)	ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.04.01	Основы филологической работы с текстом	ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.04.02	Практикум по креативному письму	ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору 5 (ДВ.5)	ОПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.05.01	Информационные технологии в филологии	ОПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.05.02	Создание и редактирование филологических ресурсов	ОПК-6; ПК-9
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору 6 (ДВ.6)	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.01	Русский язык как иностранный: методика и практикум	ПК-5; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.02	Научно-исследовательская деятельность	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2	Практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0.01	Учебная практика	ОПК-2; ПК-2
Б2.0.01.01(У)	Фольклорная практика	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2
Б2.0.01.02(У)	Диалектологическая практика	ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2
Б2.0.02	Производственная практика	
Б2.0.02.01(П)	Педагогическая практика	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Б2.0.02.02(П)	Научно-исследовательская работа	ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б2.0.02.03(П)	Преддипломная практика	ОПК-6; ПК-3; ПК-4
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.0	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б3.0.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
ФТД	Факультативы	УК-6
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-6
ФТД.В.01	Адыгейский язык	УК-6
ФТД.В.02	История и культура адыгов	УК-6

Особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья

Особенности организации учебных занятий по физической культуре и спорту для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Объем занятий по физической культуре и спорту определяется федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГОС ВО требует устанавливать особый порядок освоения этих дисциплин с учетом состояния их здоровья.

Основная цель занятий по физической культуре и спорту направлена на формирование физической культуры личности, адаптивно-компенсаторных механизмов организма, повышение уровня физической подготовленности и работоспособности, проведение профессионально-прикладной подготовки к будущей профессиональной деятельности.

Особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту студентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Главной задачей в процессе занятий для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ является развитие и совершенствование двигательных (физических) способностей и физических качеств на основе применением средств и методов физической культуры и спорта, не имеющих противопоказаний.

В зависимости от нозологии студента и степени ограниченности возможностей в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, занятия для студентов с инвалидностью и ОВЗ могут быть организованы в следующих видах:

- занятия в общих медицинских группах (ОМГ);
- занятия в специальных медицинских группах (СМГ), предусматривающие подвижные занятия адаптивной физической культурой и спортом в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- занятия в СМГ по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционные занятия в СМГ по тематике здоровьесбережения.

К общей медицинской группе (ОМГ) относятся все студенты, не имеющие ограничения здоровья или инвалидности. К данной группе могут быть отнесены и студенты с отклонениями в состоянии здоровья, не имеющие противопоказаний к выполнению производственной и учебной работы и ограничений физических нагрузок.

Специальная медицинская группа (СМГ) – это группа, в которую входят обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья постоянного или временного характера, не являющиеся противопоказанием к выполнению производственной и учебной работы, но требующие ограничения физических нагрузок.

— к специальной медицинской группе «А» (оздоровительной группе) для занятий физической культурой относят обучающихся с выраженными отклонениями

в состоянии здоровья функционального и органического генеза в стадии компенсации;

— к специальной медицинской группе «Б» (реабилитационной группе) для занятий физической культурой относят обучающихся с выраженными отклонениями

в состоянии здоровья в стадии субкомпенсации.

Студенты, имеющие отклонения в состоянии здоровья постоянного или временно-го характера на основании медицинского заключения могут быть освобождены от прак-тических занятий по физической культуре и спорту. Срок освобождения от практических занятий по физической культуре и спорту, а также принадлежность к той или иной меди-цинской группе определяется медицинской организацией по результатам обследования обучающихся.

В начале обучения студенты-инвалиды и лица с ОВЗ информируются о возможно-сти посещать занятия по физической культуре и спорту в медицинских группах, указан-ных в п.2.5 настоящего положения.

Особые условия освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» предостав-ляются на основании предоставления обучающимся, сведений (мед. справки,) о необхо-димости создания соответствующих специальных условий, а также в соответствии с за-ключением медицинской организации или учреждения медико-социальной экспертизы.

При формировании групп (ОМГ, СМГ) для занятий по физической культуре и спорту обучающиеся с ОВЗ и инвалиды обязаны представить медицинское заключение (медицинскую справку), позволяющие отнести их к одной из медицинских групп. Студен-ты, не прошедшие медицинский осмотр и (или) не представившие медицинское заключе-ние (медицинскую справку), для занятий физической культурой включаются в состав ОМГ.

Во время обучения возможен переход обучающегося из специальной медицинской группы в общую медицинскую группу и наоборот. Основанием для перехода служит до-полнительное медицинское обследование и соответствующее медицинское заключение, выданное в установленном порядке.

Посещение учебных занятий по физической культуре и спорту студентами основ-ной и специальной медицинских групп является обязательным.

Порядок проведения занятий по физической культуре и спорту для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Объем занятий, требования к оформлению результатов самостоятельной работы, особенности контроля результатов освоения дисциплины, условия допуска к прохожде-нию промежуточной аттестации, а также порядок их выполнения обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптиро-ванной рабочей программой дисциплин по физической культуре и спорту.

Занятия со студентами, включенными в специальные медицинские группы, прово-дятся по модифицированной учебной программе. В отдельных случаях, при наличии про-тивопоказаний к групповым занятиям могут предусматриваться индивидуальные лечеб-ной физкультурой.

Освоение теоретических разделов по физической культуре и спорту из учебной программы студентами, имеющими ограничения в состоянии здоровья, осуществляется в порядке, принятом для всех студентов.

Во время проведения практических занятий студенты-инвалиды и лица с ОВЗ должны соблюдать следующие правила:

- выполнять физическую нагрузку по заданию преподавателя, согласно индиви-дуальной программе, под контролем показателей физического развития, физической под-готовленности и функционального состояния основных физиологических систем орга-низма;
- не использовать средства и методы физической культуры, противопоказанные при основном и сопутствующих заболеваниях;
- не нарушать дозировку физической нагрузки во время организованных группо-вых занятий;

— использовать во время практических занятий только разрешенные и рекомендованные специалистами средства и методы физической культуры при определенной нозологии и группе инвалидности;

— не нарушать правила поведения и технику безопасности во время проведения практических занятий.

В случае невозможности комплектования групп (по причине недостаточного количества обучающихся) допускается проведение занятий, обучающихся специальной медицинской группы во время занятий физической культурой и спортом других медицинских групп, при этом нагрузка обучающихся дифференцируется с учетом их индивидуальных особенностей и отклонений в здоровье.

Промежуточная аттестация студентов по физической культуре и спорту.

Студенты всех студенческих групп, выполнившие учебную программу по физической культуре и спорту согласно учебного плана получают зачет по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» по итогам четного и предыдущего нечетного семестров (если в учебном плане не предусмотрен другой порядок для дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту).

Условием получения зачета являются: наличие медицинского осмотра, регулярность посещения занятий по расписанию, знание материала теоретического раздела программы, выполнение установленных на данный семестр тестов общей физической и специальной (спортивно-технической) подготовки для соответствующей специализации.

Студенты, относящиеся к медицинским группам, выполняют разделы программы, контрольно-зачетные тесты и требования, в соответствии с учебной программой. Зачет для дисциплин по физической культуре и спорту в медицинских группах выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность), а также с учетом посещаемости занятий.

Основной акцент в оценивании учебных достижений по физической культуре и спорту студентов, имеющих выраженные отклонения в состоянии здоровья, делается на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических возможностях студента, которые обязательно должны быть замечены преподавателем и сообщены занимающемуся, выставляется положительная отметка. Положительная оценка (зачет) выставляется также студенту с ОВЗ, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков, умений и развитии физических качеств, но регулярно посещал занятия по физической культуре и спорту, старательно выполнял задания преподавателя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной, корригирующей гимнастики, необходимыми знаниями в области физической культуры и другими разделами программного материала.

Промежуточная аттестация студентов, освобожденных от практических занятий на длительный срок (более одного месяца), осуществляется на основании выполнения следующих требований к теоретическому и практическому разделу дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

— оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по обязательным лекциям по дисциплинам по физической культуре и спорту;

— оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по физической культуре и спорту с учетом состояния здоровья обучающегося, показаний и противопоказаний к применению физических упражнений;

— написания рефератов по индивидуальной теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;

— включения студента в научную работу по проблемам здорового образа жизни и адаптивной физической культуры.