ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора Института искусств
_____ / Абакумова Е.В.
«30» июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.12 Русский язык и культура речи

Бакалавриат

Направление подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки).
Направленности (профили): «Музыка» и «Дополнительное образование в области музыкального искусства по видам»

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет» Рабочая программа дисциплины (модуля) **СМК. ОП-2/РК-7.3.3**

Институт искусств

Кафедра *русского языка*

Составитель (разработчик) программы: *кандидат фил. наук, доцент А.А. Адзинова*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *русского языка от* «30» июня 2020 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой: *доктор филологических наук, доцент, З.К.Беданокова*

Согласовано:
Председатель УМК факультета: к.п.н., доцент кафедры теории, истории музыки и методики музыкального воспитания __ Митус И.В.

Содержание

		стр.
	Пояснительная записка	4
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	5
3.	Содержание дисциплины (модуля)	6
4.	Самостоятельная работа обучающихся	7
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	7
6.	Образовательные технологии	9
7.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	10
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	13
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	14
10.	Лист регистрации изменений	16

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки направленность (профили) «Музыка» и «Дополнительное образование в области музыкального искусства (по видам)».

Дисциплина (модуль) «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./ 72 ч.;
контактная работа:
занятия семинарского типа (лабораторные работы) - 36 ч.,
иная контактная работа - 0,25 ч.,
СР – 35.75 ч.

Ключевые слова: нормы русского литературного языка, функциональные стили русского языка, основы культуры речи, вербальная и невербальная коммуникация.

Составитель Адзинова А.А. кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка филологического факультета.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Цель дисциплины *(модуля)*: осуществление студентами деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Задачи дисциплины *(модуля)*: осуществление студентами грамотного межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ в устной и письменной форме.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующей профессиональной компетенции**:**

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	*УК-4.1* Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном языке РФ и иностранном языке	*Знает* основные речевые единицы и принципы межличностного и межкультурного общения. *Умеет* грамотно строить диалогическую речь. *Владеет* навыками делового общения в устной и письменной форме.
	УК.4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера	*Знает* нормы СРЛЯ для составления грамотных письменных текстов. *Умеет* грамотно составлять письменные тексты для межличностного и межкультурного общения. *Владеет* навыками грамотного составления письменных текстов.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Форма обучения *очная*

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 2 з.е. / 72 ч.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		1			
Общая трудоемкость дисциплины	72	72			
Контактная работа:	36,25	36,25			
занятия лекционного типа	-	-			
занятия семинарского типа (лабораторные работы)	36	36			
контроль самостоятельной работы	-	-			
иная контактная работа	0,25	0,25			
контролируемая письменная работа	-	-			
контроль	-	-			

Самостоятельная работа (СР)	35,75	35,75			
Курсовая работа(проект)	-	-			
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	зачет	зачет			

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения *очная*
Семестр 1

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Лаб.р.	ИКР	СР		иная работа
1.	Русский язык в современном мире. История языка. Современное состояние. СРЛЯ и его особенности	8	4		4		
2.	Нормы СРЛЯ. Культура, этика общения. Стили современного русского языка. Лексика, грамматика, синтаксис, функционально стилистический состав книжной речи.	8	4		4		
3.	Жанровая дифференциация, отбор языковых средств.	8	4		4		
4.	Деловой язык. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.	8	4		4		
5.	Составление деловой документации. Язык и стиль документов.	8	4		4		
6.	Речевой этикет в документе. Основные единицы общения (речевое событие, речевая ситуация, речевое взаимодействие).	8	4		4		
7.	Риторика как составляющая часть культуры речи.	8	4		4		

	Нормативные, этические коммуникативные аспекты устной и письменной речи.						
8.	Невербальные средства коммуникации. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.	8	4		4		
9.	Культура речи и совершенствование грамотного письма и говорения (орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические нормы)	8	4	0,25	3,75		
Итого:		72	36	0,25	35,75		

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	Внеаудиторная:	1	конспект
	- выполнение домашних заданий и подготовка к лабораторным занятиям;	2	доклад
		3	доклад
	- подготовка рефератов, сообщений, выступлений, конспектов и др.	4	сообщение
		5	конспект
		6	презентация
		7	реферат
		8	реферат
		9	контр. раб.

4.1. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов, сообщений, рефератов по темам занятий №3, 2, 4, 8, 7.
2. Подготовка мультимедийной презентации по теме № 6.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ http://adygnet.bibliotech.ru
2	Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» http://www.ict.edu.ru/lib - Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом
3	eLIBRARY.RU www.elibrary.ru - Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования
4	Социальная образовательная сеть nsportal.ru - https://nsportal.ru
5	Wiley www.wiley.com;www.onlinelibrary.wiley.com - Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг
6	ФГВУ «Российская государственная библиотека» http://dvs.rsl.ru
7	Единое окно доступа к образовательным ресурсам windows.edu.ru - Свободный доступ к полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Коренева, А.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / А.В. Коренева. - 3е изд., стер. - Москва: Флинта, 2017. - 221 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933 (дата обращения: 20.04.2020). - ISBN 978-5-9765-1365-5. - Текст: электронный.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

1.	Деева, Н.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Н.В. Деева, А.А. Лушпей. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. - 108 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487665 (дата обращения: 20.04.2020). - Библиогр.: с. 94-95. - ISBN 978-5-8154-0397-0. - Текст : электронный
2.	Русский язык и культура речи : практикум / сост. О.С. Гаврилова, О.С. Горобец, В.В. Усатова. - Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. - 186 с. : схем. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494794 (дата обращения: 20.04.2020). - Библиогр.: с. 179-182. - Текст : электронный.
3.	Введенская, Л.А.Риторика и культура речи: учеб.пособие для студентов вузов/Л.А.Введенская, Л.Г.Павлова.-10-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2009.-537 с. 84x108/32. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 533-534. - К читателю. - ISBN

	978-5-222-15032-0: 274-89, 3000 экз.

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	Интерактивные словари русского языка http://www.slovari.ru/lang/ru/
2	1С: Репетитор-Он-Лайн http://www.repetitor.1c.ru/online
3	KURSY.RU: Курс 'Ошибки, от которых не спасает словарь' http://KURSY.RU/jur wrds/
4	Philology.ru http://www.philology.ru/
5	Russian for Everybody http://www.linguarus.com/Main/
6	RUSSIAN VIA INTERNET http://www.geocities.com/Athens/Academy/4114/
7	Архив петербургской русистики http://www.ruthenia.ru/apr
8	Культура письменной речи http://www.gramma.ru/
9	Культура письменной речи http://likbez.h1.ru
10	Проверь себя! http://www.cde.spbstu.ru/test Rus St/register rus.htm
11	Русскш языкъ http://teneta.rinet.ru/rus/rj ogl.htm
13	Русская грамматика http://az.don.sitek.net/lang/ru/ibooks/gram/
14	Русские словари и морфология http://starling.rinet.ru/morphoru.htm

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Вестник Адыгейского государственного университета. Серия «Филология и искусствоведение». - Майкоп: изд-во АГУ. ЭБС: *Режим Доступа:* http://philology/adygnet.ru
2.	Филологические ведомости. *Режим Доступа:* http://sociosphera.com

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	**2**	**3**	**4**
1.	*СРЛЯ, его место в мире, нормы*	*ЛР* *Самостоятельная работа*	*Технология проблемного обучения Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
2.	*Культура речевого общения*	*ЛР Самостоятельная работа*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
3.	*Риторика как составляющая часть культуры*	*ЛР* *Самостоятельная*	*Технология развивающего обучения. Изучение и рассмотрение элементов Консультирование и проверка домашних*

	речи	*работа*	*заДаний посредством электронной почты*

7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара - наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка студентов и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;

- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность - главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Изучение дисциплины предусматривает лабораторные занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Практическое занятие - форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного теоретического материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием

дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Лабораторные работы проводятся в аудиториях, предоставляемых И.О. директора Института искусств в соответствии с расписанием.

- на факультете имеются специализированные помещения для проведения занятий лекционного типа (а. 25), занятий семинарского типа, (практические занятия - аудитории 19, 20, 21);

- информационный центр на базе компьютерного учебно-методического кабинета для проведения интерактивных занятий (а. 21).

Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации:

- компьютерный учебно-методический кабинет (21 Института Искусств) с выходом в Интернет, 15 компьютеров, подключенных к Интернет, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (наглядные пособия кабинета русского языка филологического факультета, мультимедийная доска, 3 кинопроектора, ноутбук, набор кинопрограмм);
- информационный центр АГУ (преподаватель делает выбор средств в зависимости от характера дисциплины);
- библиотека АГУ;

система дистанционного обучения, расположенная на официальном сайте АГУ по адресу: http://de24.adygnet.ru/.

В распоряжении студентов информационный центр АГУ, библиотека АГУ. Обеспечены, таким образом, равные как для студентов, так и преподавателей возможности для доступа к информации, к глобальным информационным образовательным ресурсам и сервисам.

На отдельных занятиях необходимы видеопроектор с экраном (или компьютерный класс). Реквизиты подтверждающего документа: Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN, Microsoft Open License, №61393641 от 11.01.2013, Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN, Microsoft Open License, №61393641 от 11.01.2013.

10. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулир ованных					
1.				Приведение в соответствие ФГОС		Беданокова З.К. Адзинова А.А.	16.03.21	16.03.21