

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета

иностранных языков

Джандар Б.М.

«10» июня 2019 г.

Программа производственной практики

Б2.О.02.02 (П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

направленность (профиль) Английский язык и Русский язык как иностранный

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Факультет иностранных языков

Кафедра английской филологии

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры английской филологии

протокол № 10.05 июня 2019 г.

Заведующий кафедрой: д.филол.н., доцент Макерова С.Р.

Составитель программы: к.филол.н., доцент кафедры французской филологии

Богданова Е.А.

Программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Содержание документа

1. Вид практики, способы и формы проведения.
2. Планируемые результаты.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Трудоемкость практики.
5. Содержание практики.
6. Форма отчетности.
7. Оценочные средства.
8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.
9. Материально-техническая база.
10. Обеспечение процесса прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Приложение

- Приложение 1. Образец формы краткосрочного договора
- Приложение 2. Образец общей характеристики по практике
- Приложение 3. Образец задания на практику
- Приложение 4. Образец характеристики руководителя от предприятия
- Приложение 5. Образец отчета по практике
- Приложение 6. Образец справки об участии работодателей в формировании компетенций
- Приложение 7. Образец заявления студента о прохождении учебной практики
- Приложение 8. Образец гарантийного письма от образовательного учреждения.
11. Лист регистрации изменений

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип производственной практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

2. Перечень планируемых результатов

Формируемые и проверяемые в ходе производственной практики компетенции:

Универсальные:

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональные:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей;

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Профессиональные:

ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий;

ПК-2. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса;

ПК-3. Способен участвовать в проектировании предметной образовательной среды.

Показателями компетенций являются:

Знания:

- законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития;

- психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания;

- психолого-педагогических основ учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
- приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования, законодательных документов о правах ребенка, актуальных вопросов трудового законодательства;
- конвенции о правах ребенка;
- истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества;
- истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роли и места образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний;
- истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роли и места образования в жизни человека и общества в области естественнонаучных знаний;
- истории, теории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательного процесса, роли и места образования в жизни человека и общества в области нравственного воспитания;
- истории, закономерностей и принципов построения и функционирования образовательных систем, роли и места образования в жизни личности и общества;
- основ дидактики, основных принципов деятельностного подхода, видов и приемов современных образовательных технологий;
- путей достижения образовательных результатов в области информационно-коммуникационных технологий;
- законов развития личности и проявления личностных свойств, психологических законов периодизации и кризисов развития;
- основных закономерностей семейных отношений, позволяющих эффективно работать с родительской общественностью;
- закономерностей формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;
- закономерностей, принципов, уровней формирования и реализации содержания образования по иностранному языку;
 - компонентов содержания обучения иностранному языку и принципов их отбора.
 - способов организации образовательной деятельности обучающихся при обучении иностранному языку;
 - предметного содержания иностранного языка, теории и практики иностранного языка, методики его преподавания;
 - приемов мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по иностранному языку;
 - нормативных документов и требований к созданию иноязычной образовательной среды;

- основ применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;
- общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения (готовности служения людям и Отечеству).

Умения и навыки:

- использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;
- владеть действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и её использования в работе; действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
- определять и оценивать практические последствия возможных вариантов решения задачи;
- формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение;
- определять ожидаемые результаты решения поставленных задач;
- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;
 - качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время;
- публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности;
- применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования;
- классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде;
- разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
- владеть средствами формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; действиями реализации информационно-коммуникационных технологий: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне преподаваемого (ых) предмета (ов) (отражая профессиональную информационно-коммуникационную компетентность соответствующей области человеческой деятельности);
- выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации;
- выявлять в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- осуществлять отбор содержания обучения иностранному языку в соответствии с целями и возрастными особенностями обучающихся;
 - отбирать вариативное содержание с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения иностранному языку;
 - организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по иностранному языку;
 - использовать приемы, направленные на поддержание познавательного интереса;
 - организовывать разные виды деятельности обучающихся при обучении иностранному языку и использовать приемы развития познавательного интереса;
 - обосновывать и включать природно-культурные объекты в образовательную среду и процесс обучения иностранному языку;
 - использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения иностранному языку;
 - проектировать элементы в иноязычной образовательной среды с учетом возможностей конкретного региона;
- обеспечивать безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте;
- выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;
- осуществлять действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте;

- взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;
- применять методы (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действия (навыками) оказания адресной помощи обучающимся;
- создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку;
- применять методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способы усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих; национальных, семейных и др.).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Проектно-технологическая практика относится к обязательной части.

4. Трудоемкость практики 2 з.ед./108 ак.ч.

5. Содержание практики

1. Организационный этап

Организация практики, распределение студентов по школам, подготовка приказа, проведение установочной конференции.

2. Производственный этап

Составление планов-конспектов, проведение уроков, анализ уроков, проведение внеклассных мероприятий.

3. Итоговый этап

Подготовка отчетной документации по практике, проверка документации методистами, выставление оценок, проведение итоговой конференции.

По итогам прохождения Производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика) студент – бакалавр предоставляет руководителю практики следующую отчетную документацию:

- задание на практику;
- характеристику на студента-бакалавра с места прохождения практики (заполняется методистом);

– итоговый отчет о прохождении практики с печатью школы и подписью директора. Отчет отражает выполнение заданий, поручений, полученных от методиста и руководителя практики;

– характеристику студента-бакалавра с места прохождения практики (заполняется в произвольной форме студентом-практикантом);

– справку работодателя о сформированности компетенций по результатам практики (заполняется учителем в школе);

– заявление и гарантийное письмо (если студент проходит практику по месту жительства или по месту будущей работы);

– договор с организацией (если студент проходит практику по месту жительства за пределами РА);

– PRINT-SCREEN Портфолио;

– всю сопутствующую документацию - планы-конспекты 3 проведенных уроков, анализы 2 посещенных уроков иностранного языка (вкладывается в папку с остальной документацией).

6. Форма отчетности по практике

Производственная практика проходит на 3 курсе в 6 семестре. Продолжительность практики 2 недели. Во время производственной практики студенты разрабатывают подробные планы-конспекты уроков, которые должны быть представлены сначала учителю, а затем методисту не менее чем за 1-2 дня до урока. Планы должны быть подписаны учителем и методистом. Методист обязан вместе со студентом проанализировать каждый план урока и оказать практиканту необходимую методическую помощь, подсказать, какие приемы можно использовать, как лучше построить урок, придав ему коммуникативную направленность. Во время практики методист, по возможности, обязан посетить все уроки прикрепленных к нему студентов и обязательно сделать подробный и глубокий анализ каждого урока по этапам (вместе с присутствовавшими на уроке студентами). Количество уроков, проводимых студентами, определяется сеткой часов конкретного класса. Студент обязан быть в школе не менее 6 часов и посещать все уроки у всех учителей своего класса. Все незанятые студенты обязаны присутствовать на уроках своих сокурсников. По окончании педпрактики студенты представляют в университет отчетную документацию.

В отчете дается анализ проведенной студентом работы: что изучалось, в каком объеме, по каким пособиям, какие методические приемы были задействованы при обучении тем или иным навыкам и умениям, результативность разных видов работы.

На основании анализа проделанной работы студенты могут высказать предложения по улучшению организации и проведению педагогической практики, а также организации курса теории обучения иностранным языкам. Отчет подписывается студентом и методистом от школы.

7. Оценочные средства.

Промежуточная аттестация – зачет, в ходе которого студент выступает с докладом о результатах прохождения практики и представляет папку с отчетными материалами.

По итогам практики студенту выставляется зачет в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. В итоговой оценке учитывается уровень сформированных студентами общекультурных и профессиональных компетенций, профессиональные умения и навыки, уровень их теоретической и практической подготовленности, трудовая дисциплина и творческая активность.

8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.

8.1. Основная литература

Таблица 1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание	Наличие грифа
1.	Гальскова, Н.Д. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика : учеб. пособие / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. - 8-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2015. - 368 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ
2.	Горлова, Н.А. Методика обучения иностранному языку : учеб. пособие для вузов: в 2 ч. Ч. 1 / Н. А. Горлова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2017. - 336 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ
3.	Горлова, Н.А. Методика обучения иностранному языку : учеб. пособие для вузов: в 2 ч. Ч. 2 / Н. А. Горлова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2017. - 272 с.	Рекомендовано учебно-методическим объединением по образованию в области лингвистики Министерства образования РФ
4.	Иванченко, А.И. Практическая методика обучения иностранным языкам : методическое пособие : [16+] / А.И. Иванченко. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 255 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574446 – ISBN 978-59925-1138-3. – Текст : электронный.	

5.	Щукин, А.Н. Методика преподавания иностранных языков : учебник для вузов / А. Н. Щукин, Г. М. Фролова. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2017. - 288 с.	
----	--	--

8.2. Дополнительная литература

Таблица 2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Ариян, М.А. Педагогические технологии обучения иностранным языкам в школе : учебное пособие / М.А. Ариян. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 113 с. : табл. - Библиогр. в кн; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482497 - ISBN 978-5-9765-2827-7– Текст : электронный.
2.	Барышников, Н.В. Обучение французскому языку в средней школе: вопросы и ответы. Книга для учителя М.: Просвещение, 1992. — 128 с.: ил. — ISBN 5-09-004465-1.
3.	Вронская, И. Методика раннего обучения английскому языку : учебное пособие / И. Вронская. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. – 336 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574488 – ISBN 978-5-9925-1035-5. – Текст : электронный.
4.	Гринченко, Н.А., Меркулова, Е.Н. ОБЗОРНЫЕ ЛЕКЦИИ ПО ТЕОРИИ И МЕТОДИКЕ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ/ Н.А.Гринченко, Е.Н Меркулова. - Елец, 2013. 253 с. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=27357650 - ISBN: 978-5-94809-631-5– Текст : электронный.
5.	Гринченко, Н.А., Меркулова, Е.Н. СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ИНОЯЗЫЧНОМ ОБРАЗОВАНИИ/ . Учебно-методическое пособие / Н.А.Гринченко, Е.Н Меркулова. - Елец, 2016. 268 с. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=27661188). – Текст : электронный.
6.	Костина, Е.А. Профессиональная компетентность учителя иностранного языка / Е.А. Костина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 87 с. : ил. - Библиогр. в кн. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278043 - ISBN 978-5-4475-4497-3– Текст : электронный.
7.	Кучеренко, Н.Л. ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКАМ Учебное пособие для бакалавров педагогических вузов /Н.Л. Кучеренко. - Благовещенск, 2014. 56 с. Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=22928332 . -

	ISBN: 978-5-8331-03333-3– Текст : электронный.
8.	Методика преподавания и технологии обучения иностранному языку в образовательной организации : учебно-методическое пособие / авт.-сост. М.В. Салтыкова, Г.Е. Поторочина ; Министерство образования и науки РФ, Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко. – Глазов : Глазовский государственный педагогический институт, 2016. – 90 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458730 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
9.	Савина, О.Ю. Формирование лексического минимума: содержание и технологии: учебно-методическое пособие для студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата). Профиль подготовки «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур», форма обучения – очная : [16+] / О.Ю. Савина ; отв. ред. И.В. Соловьёва ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2019. – 42 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573744 – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
10.	Семенюченко, Н.В. Коллаж как средство обучения иностранному языку : учебно-методическое пособие : [16+] / Н.В. Семенюченко, И.Б. Рыжкина. – Санкт-Петербург : КАРО, 2016. – 240 с. : ил. – (Педагогический взгляд). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462598 – ISBN 978-5-9925-1103-1. – Текст : электронный.
11.	Теория и методика обучения немецкому языку как второму иностранному : учебное пособие / сост. Л.В. Фадеева ; науч. ред. Н.Н. Репнякова. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 89 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115135 . – ISBN 978-5-9765-1170-5. – Текст : электронный.
12.	Языкова, Н.В. Практикум по методике обучения иностранным языкам. М.: Просвещение, 2012. — 240 с.

8.3. Ресурсы сети «Интернет»

Таблица 3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

	Название (адрес) ресурса
1.	Официальный сайт науки и высшего образования РФ https://minobrnauki.gov.ru/
2.	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" http://window.edu.ru/
3.	Базы данных ИНИОН РАН http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran
4.	Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru

8.4. *Применяемые информационные технологии:* мультимедийные, информационно-коммуникационные, основанные на использовании Интернет.

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
2. ЭБС АГУ <http://adygnet.bibliotech.ru>
3. ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru
4. ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com
5. ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) www.elibrary.ru
6. Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/>
7. Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) www.neicon.ru
8. Web of Science <https://apps.webofknowledge.com>
9. Scopus <https://www.scopus.com/search/>
10. Elsevier («Эльзевир») <https://www.elsevier.com/>
11. Science Direct <https://www.sciencedirect.com/>
12. Springer <https://link.springer.com/>
13. Официальный сайт науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>
14. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>
15. Базы данных ИНИОН РАН <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>
16. Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
17. Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино, г.Москва
18. Университетская информационная система России
19. EDUTAINME – будущее образования и технологии, которые его меняют
TextoLogia.ru – литературоведение и лингвистика : журнал
20. Университетская информационная система России
21. Федеральный портал «Российское образование»
22. Национальная платформа открытого образования

23. Наука и образование : журнал МГТУ им. Н.Э. Баумана
24. Образование и наука : журнал
25. Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина «Образование на русском»
26. ФУМО ВО
27. Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина
28. Информационный центр «Библиотека им. К.Д. Ушинского»
29. EDUTAINME – будущее образования и технологии, которые его меняют

9. Материально-техническая база

Во время практики студентами используются следующие нормативные документы образовательного учреждения:

- Устав учреждения;
- Тематический план по иностранному языку;
- Структура образовательного учреждения;
- Образовательные программы и учебные планы;
- Режим работы школы;
- Успеваемость учащихся;
- Информационно-образовательные ресурсы;
- Форма документов (заявления родителей, согласие на обработку персональных данных, заявление на освобождение от уроков и т.д.);
- Традиции учебного заведения;
- План методической работы;
- Работа секций по иностранным языкам;
- План учебно-воспитательной работы;
- Инновации в обучении иностранным языкам, применяемые в учебном заведении;
- Правила внутреннего распорядка.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Office 2013 Russian OPEN...

2. Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU (65195558)
3. Диалог NIBELUNG

10. Обеспечение процесса прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В ходе реализации практики используются следующие дополнительные методы предоставления материала, контроля выполнения задания аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - материалы практики оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - зачёт по практике проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - материалы практики оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - зачёт по практике проводится в письменной форме.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - материалы оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - задания по практике выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - зачёт по практике проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение продолжительности практики.

Процедура проведения аттестации по практике для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов практики предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

ДОГОВОР

на проведение учебной практики студентами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет»

«___» _____ 20__ г.

г. Майкоп

Участники настоящего договора: ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Мамия Д.К., действующего на основе Устава «Университета» и _____ именуемого в дальнейшем «Организация» в лице _____, с другой стороны, заключили между собой договор о проведении _____ практики студентами «Университета» на базе «Организации».

1. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ

- 1.1. Не позднее, чем за 3-5 дней до начала предоставить «Организации» список студентов, направляемых на практику.
- 1.2. Направить студентов в «Организацию» в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практик.
- 1.3. Назначить руководителем практики наиболее квалифицированных специалистов, имеющих необходимый опыт практической подготовки студентов.
- 1.4. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.
- 1.5. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной «Организации».
- 1.6. Оказывать работникам данной «Организации», консультантам производственной практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ

- 2.1. Предоставить в соответствии с прилагаемым календарным планом места для прохождения практики студентам «Университета».
- 2.2. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики.
- 2.3. Назначить квалифицированных консультантов по программе практики.
- 2.4. В соответствии с графиком проведения практики осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с производством.
- 2.5. По окончании практики дать характеристику о работе студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Договор вступает в силу после его подписания «Университетом» с одной стороны и «Организацией» с другой стороны, и действует с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. 3.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, из которых один хранится в делах «Университета», другой – в делах Организации.

3.3. Юридические адреса сторон:

УНИВЕРСИТЕТ

ФГБОУ «Адыгейский государственный
университет»

385000, г. Майкоп, ул. Первомайская, 208

Ректор АГУ

_____ Д.К. Мамий

ОРГАНИЗАЦИЯ

Общая характеристика работы по производственной практике

(заключение группового руководителя)

1. Методист по языку от ВУЗа

Оценка в баллах и подпись _____

2. Методист по языку от ВУЗа

Оценка в баллах и подпись _____

2. Методист по педагогике

Оценка в баллах и подпись _____

3. Методист по психологии

Оценка в баллах и подпись _____

4. Руководитель практики

Оценка в баллах и подпись

Общая оценка по практике _____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Факультет иностранных языков Кафедра английской филологии
направление подготовки (специальность) **44.03.05 Педагогическое образование**

ЗАДАНИЕ

на учебную практику студента

вид практики

_____ **стационарная практика** _____

способ проведения

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику
2. Содержание задания на практику; вопросы, подлежащие изучению.
3. Срок прохождения практики _____
4. Место прохождения практики _____

Ожидаемые результаты прохождения практики соответствуют программе и заявленным компетенциям

Руководитель от университета _____
(подпись)

Руководитель от профильной организации _____
(подпись)

Задание принял к исполнению _____
(подпись студента)

Характеристика руководителя от предприятия, учреждения (организации) на студента-практиканта

Студент (ка) _____

Ф.И.О.

_____ факультета _____ курса _____ группы

направление (специальность)

прошел _____ практику в _____ с _____ по _____

Программу практики выполнил(а) _____

(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней _____, из них по не уважительной причине _____ Нарушение уровня теоретической, трудовой и исполнительской дисциплины _____
допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки _____

(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой _____

проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе _____

(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии _____

(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ _____

(имеет, не имеет)

Уровень коммуникабельности _____

(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания _____

(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики _____

Руководитель практики от

профильной организации

Подпись

Ф.И.О., должность _____ М.П.

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»

Факультет иностраных языков кафедра _____

Направление подготовки

ОТЧЕТ

по производственной практике (проектно-технологической практике)

Начало практики «____» _____ 20__ г.

Окончание практики «____» _____ 20__ г.

Выполнил студент гр. _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Проверили:

(должность, ф.и.о. руководителя от

предприятия)

(оценка)

(подпись)

(дата)

(должность, ф.и.о. руководителя от кафедры)

(подпись)

М.П.

ОТЧЕТ

о результатах Производственной (проектно-технологической) практики студента _____

группы _____ отделения _____

факультета _____

Производственная практика проводилась в школе № _____

района (города) _____

в период с _____ по _____ 20__ г.

Учебная работа

Провел уроки на тему:

Оценка и подпись учителя

- | | | | |
|----|-------|---------|--------------|
| 1. | _____ | в _____ | классе _____ |
| 2. | _____ | в _____ | классе _____ |
| 3. | _____ | в _____ | классе _____ |
| 4. | _____ | в _____ | классе _____ |
| 5. | _____ | в _____ | классе _____ |

Разработано _____ планов-конспектов уроков по следующим темам:

Составлено _____ анализов уроков по следующим темам _____

Разработано тестовое задание на тему _____

Проведено внеклассное мероприятие по иностранному языку на тему: _____

Заключение учителей по учебной работе студентов (методист в школе)

_____ (_____)

оценка

Подпись

ФИО Методиста в школе

Замечания и предложения студента

(впечатления о практике, пожелания школе, АГУ по ее улучшению)

Печать школы

Директор

школы _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Адыгейский государственный университет»

ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Курс Семестр

Направление подготовки

Направленность (профиль)

Квалификация **Бакалавр**

(_____ форма обучения)

Справка

об участии работодателей в формировании компетенций

студента _____

Наименование практики: **производственная практика** (проектно-технологическая практика)

Срок практики: «__» __. __. Г. - «__» __. __. Г.

Отметка о формировании компетенций	Содержание компетенции

Руководитель практики

от _____ профильной организации _____

(подпись)

(ФИО, должность)

М.П.

Приложение 7

Декану факультета _____

Ф.И.О.

студента _____ курса,
группы _____

направления подготовки _____

Ф.И.О. студента

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне место прохождения _____ производственной
практики _____
в организации _____

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., расположенной по адресу:

Ответственный за проведение практики от предприятия (указать должность, Ф.И.О.
телефон, e-mail).

Дата

Подпись студента

Приложение 8

Образец гарантийного письма

от предприятия, принимающего студента на практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору ФГБОУ ВО «АГУ»

Мамию Д.К.

директора (руководителя и т.п.)

(название предприятия)

(Ф.И.О руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении практики (название практики) студентов группы ...курса,формы обучения, обучающихся по направлению подготовки (специальности) (наименование направления подготовки (специальности)).

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение практики студента (Ф.И.О студента) в сроки с «___» __20_ г. по «___» ____ 20_ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем практики студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Печать предприятия

11. Лист регистрации изменений

[illegible]