

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4


«УТВЕРЖДАЮ»
 Декан факультета
 социальных технологий и туризма
 _____ / Р.А. Ахтаов
 28 августа 2018 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.В.02.03 (Пд) Преддипломная практика

направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) Психология и социальная педагогика

Факультет социальных технологий и туризма

Кафедра педагогики и социальной психологии

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и социальной психологии, протокол № 1 от «27» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой доктор педагогических наук, профессор
 Дёмкина Елена Владимировна _____

Составитель (разработчик) программы доцент, кандидат
 психологических наук Деткова Ирина Владимировна

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

<i>ФГБОУ ВО «АГУ»</i>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

Содержание

1.	Вид практики, способы и формы ее проведения	3
2.	Перечень планируемых результатов обучения (компетенции) при прохождении практики	3
3.	Место практики в структуре образовательной программы	4
4.	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях, либо в академических или астрономических часах	4
5.	Содержание практики	4
6.	Форма отчетности по практике	6
7.	Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики	6
8.	Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	7
9.	Материально-техническая база	7
10.	Приложения	8
11.	Лист регистрации изменений	17

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Б2.В.02 Производственная практика

Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика

1.1. Целями производственной практики являются:

- формирование общепрофессиональных, профессиональных компетенций на основе приобретенных теоретических знаний и опыта деятельности;
- обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью, формами и методами работы;
- приобретение способности понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики.

1.2. Задачами производственной практики являются:

- приобретение готовности к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося;
- приобретение способности выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами;
- практическое обучение навыкам владения методами социальной диагностики;
- практическое обучение навыкам выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства.

1.3. Способы проведения производственной практики: стационарная.

1.4. Формой проведения производственной практики является непрерывная практика.

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее – профильная организация).

№ пп	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	База проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров
1	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика	Образовательные учреждения г. Майкопа и РА	
2	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика	МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»	
3	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика	Центр социально-психологических проблем НИИ комплексных проблем АГУ (подразделение вуза)	бессрочно

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Производственная практика направлена на формирование следующих компетенций:
Общепрофессиональные компетенции:

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8)

Профессиональные компетенции:

готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося (ПК-15);

готовность выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства (ПК-19);

владение методами социальной диагностики (ПК-20);

способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами (ПК-21).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части, Блок 2 (Объем практики: 12 недель), проводится на четвертом курсе в 7,8 семестрах.

4. Объем производственной практики: 18 зачетных единиц (648 академических часов), 12 недель.

44.03.02			
№ пп	Наименование практики	СРОКИ	
		Заочное отделение	Очное отделение
Б2.В.02	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика	7,8 семестры ноябрь, декабрь; февраль, март	7,8 семестры ноябрь, декабрь; февраль, март

5. Содержание учебной практики

Подготовительный этап включает: проведение установочной конференции (определение целей, задач, заданий); встречу с групповым руководителем; руководителем выпускной квалификационной работы; определение задания в соответствии с темой выпускной квалификационной работы и базы прохождения практики (обеспечение взаимодействия вуза и организации); составление плана работы прохождения практики в соответствии с выполнением необходимого объема заданий научно-исследовательского характера.

На **основном этапе** (этап осуществления) осуществляется: определение прав и обязанностей каждой стороны (практикант, групповой руководитель); инструктаж практиканта по технике безопасности на рабочем месте; определение клиента (клиентов), работа с которыми поручается практиканту; планирование и разъяснение практических заданий; наблюдение за деятельностью супервизора, интервьюирование супервизора, клиентов; формулирование вопросов-затруднений; развитие исследовательских компетенций путем организации и проведения эмпирического исследования; сбор материала для выпускной квалификационной работы. Основные требования к содержанию, структуре, объему, порядку выполнения и защите выпускной квалификационной работы определяются Положением о выпускной квалификационной работе.

На **заключительном этапе**, предполагающем анализ достигнутых результатов, производится подготовка отчета по практике, экспериментальная проверка результатов исследования, обработка полученных результатов и их представление на итоговой конференции.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

6. Форма отчетности по практике

- заявление на прохождение практики (подпись студента);
- копия договора о практике;
- индивидуальное задание по практике;
- дневник прохождения практики;
- отчет о прохождении практики;
- характеристика (отзыв) на студента с места прохождения практики (подпись и печать работодателя);
- справка работодателя о формировании компетенций (подпись и печать работодателя).

Бакалавр обязан разместить электронный отчет по практике в Портфолио СДО АГУ.

Аттестация по итогам практики включает публичную защиту результатов практики на итоговой конференции по представленному отчету.

Итоговый контроль: зачет (7,8 семестры).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включает: индивидуальные задания на практику, дневник, выполнения выпускной квалификационной работы, отчет о прохождении производственной практики, характеристика от администрации предприятия, учреждения (организации), где проводилась практика.

8. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет»

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) основная литература:

1. [Шишковец, Т.А.](#) Справочник социального педагога: 5-11 классы: аутотренинги, тесты, викторины, ролевые игры, профориентация подростков, работа с родителями / [Т.А. Шишковец](#). – Издание 2-е, переработанное и дополненное. – Москва: ВАКО, 2007. – 336 с.
2. Методика и технологии работы социального педагога: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Б. Н. Алмазов, М. А. Беляева, Н. Н. Бессонова и др.; Под ред. М. А. Галагузовой, Л. В. Мардахаева. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 192 с.
3. Овчарова, Р.В. Справочная книга социального педагога. – М.: Сфера, 2001. – 480 с.

дополнительная литература:

1. Сластенин, В.А. Социальный педагог: Готовность к профессиональной деятельности // Научные труды МГПУ. – Сер. «Психолого-педагогические науки». – М., 1995.
2. Успенский, В.Б., Чернявская, А.П. Введение в психолого-педагогическую деятельность, 2003.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Сайт социального педагога [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://social-teacher.ucoz.ru/index/0-7/> – Загл. с экрана.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

2. Ваш психолог [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vashpsixolog.ru/index.php> – Загл. с экрана.

3. Сайт психологов № 1. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rostrud.info/> - <http://www.b17.ru/> – Загл. с экрана.

9. Информационные технологии

Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики: дистанционное обучение.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики: научная библиотека АГУ, мультимедийный проектор, 2 компьютерных класса факультета социальных технологий и туризма (26 компьютеров с выходом в Интернет). В процессе проведения учебной практики используются различные наглядные, аудиовизуальные, технические средства обучения.

11. Приложения

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

Приложения

Образец отчетной документации студента

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра педагогики и социальной психологии**

**направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) Психология и социальная педагогика**

(_____форма обучения)

О Т Ч Е Т

по _____
(тип практики)

Начало практики «___» _____ 20__ г.

Окончание практики «___» _____ 20__ г.

Выполнил студент гр. _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Проверили:

(должность, ф.и.о. руководителя от факультета)

(зачет)

(подпись)

(дата)

(должность, ф.и.о. руководителя профильной
организации)

(подпись)

М.П.

(дата)

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

Майкоп, 201__

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

Образец краткосрочного договора

ДОГОВОР

на проведение _____ практики студентами федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

«___» _____ 20__ г.
г. Майкоп

Участники настоящего договора: ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Хунагова Р.Д., действующего на основе Устава «Университета» и _____, именуемого в дальнейшем «Организация» в лице _____, действующего на основе _____ с другой стороны, заключили между собой договор о проведении _____ практики студентами «Университета» на базе «Организации».

1. УНИВЕРСИТЕТ ОБЯЗУЕТСЯ

- 1.1. Не позднее, чем за 3-5 дней до начала предоставить «Организации» список студентов, направляемых на практику.
- 1.2. Направить студентов в «Организацию» в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практик.
- 1.3. Назначить руководителем практики наиболее квалифицированных специалистов, имеющих необходимый опыт практической подготовки студентов.
- 1.4. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.
- 1.5. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данной «Организации».
- 1.6. Оказать работникам данной «Организации», консультантам производственной практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЯЗУЕТСЯ

- 2.1. Предоставить в соответствии с прилагаемым календарным планом места для прохождения практики студентам «Университета».
- 2.2. Создать необходимые условия для выполнения студентам программы практики.
- 2.3. Назначить квалифицированных консультантов по программе практики.
- 2.4. В соответствии с графиком проведения практики осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях полного ознакомления практикантов с производством.
- 2.5. По окончании практики дать характеристику о работе студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 3.1. Договор вступает в силу после его подписания «Университетом» с одной стороны и «Организацией» с другой стороны, и действует с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
- 3.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, из которых один хранится в делах «Университета», другой – в делах Организации.
- 3.3. Юридические адреса сторон:

УНИВЕРСИТЕТ

ФГБОУ «Адыгейский государственный университет»

ОРГАНИЗАЦИЯ

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

385000, г. Майкоп, ул. Первомайская, 208

Ректор АГУ

_____ Р.Д. Хунагов

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ)

_____ *наименование практики*

Студент _____
_____ Ф.И.О.

_____ курса _____
_____ направление _____ программы бакалавриата

прошел _____ практику в _____ с _____ по _____

Программу практики выполнил(а) _____
(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней _____, из них по неуважительной причине _____

Нарушение уровня трудовой и исполнительской дисциплины _____
_____ допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки _____
(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой _____
_____ проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе _____
(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии _____
(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ _____
(имеет, не имеет)

Уровень коммуникативности _____
(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания _____
(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации _____

М.П. _____

_____ Подпись _____ Ф.И.О., должность

<i>ФГБОУ ВО «АГУ»</i>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

Декану факультета _____

Ф.И.О.

студента _____ курса гр. _____

направления _____

Ф.И.О. студента

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне место прохождения _____
наименование практики

на предприятии (в организации) _____
наименование профильной организации

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., расположенного по адресу:

_____.

Ответственный за проведение практики от предприятия (указать должность, Ф.И.О. телефон, e-mail).

Дата

Подпись студента

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра педагогики и социальной психологии**

**направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) Психология и социальная педагогика**

Курс 4 Семестр ____

(_____ форма обучения)

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»
Зав. кафедрой _____
_____/_____/_____
подпись *Ф.И.О.*
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на _____
наименование практики

фамилия, имя, отчество студента

- Тема задания на практику _____
- Срок сдачи студентом отчета _____
- Содержание отчета _____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		

5. Место прохождения практики _____

Руководитель от факультета

(подпись)

Руководитель от профильной организации
(подпись)

Задание принял к исполнению _____

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

(подпись студента)

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра педагогики и социальной психологии**

Курс 4 Семестр ____

**направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) Психология и социальная педагогика**

(_____ форма обучения)

ДНЕВНИК

наименование практики

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Выбыл на практику «_____» _____ 20__ г.

Декан _____ ф-та
_____/_____/

М.П.

Прибыл на практику «_____» _____ 20__ г.

(должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

МП

Убыл с практики «_____» _____ 20__ г.

(должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

МП

Место прохождения практики _____

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя практики от предприятия

Майкоп 20__

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

[illegible]

Студент-практикант _____ / _____ / _____
подпись ФИО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра педагогики и социальной психологии**

Курс 4 Семестр ____

**направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) Психология и социальная педагогика**

(_____форма обучения)

**Справка
об участии работодателей в формировании компетенций
студента**

ФИО

Наименование практики: _____
наименование практики

Срок практики: «__» __. __. Г. - «__» __. __. Г.

<i>№</i>	<i>Отметка о выполнении компетенций</i>	<i>Содержание компетенции</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Руководитель практики от
профильной организации

Подпись

Ф.И.О., должность

М.П.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. УП-7/РК-8.2.4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра педагогики и социальной психологии**

**Курс 4 Семестр ____
направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) Психология и социальная педагогика**

(_____ форма обучения)

Выполнения выпускной квалификационной работы



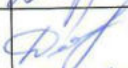

№ п.п.	Содержание работы	Сроки выполнен ия	Контрольная дата выполнения	Дополнительные контрольные сроки, установленные научным руководителем		Дата фактическог о выполнения
1	2	3	4	5	6	7
1.	Составление плана					
2.	Составление библиографии					
3.	Изучение теоретического материала					
4.	Написание теоретических глав и параграфов 1, 2.					
5.	Изучение и подбор фактического материала					
6.	Написание практических глав и параграфов 1, 2.					
7.	Подготовка и написание введения и заключения					
8.	Оформление работы					
9.	Представление работы на кафедру					
10.	Получение отзыва руководителя					
11.	Представление работы на рецензию					
12.	Оформление допуска к защите					
13.	Подготовка доклада и иллюстрированного материала к защите					

Студент _____
(Подпись) (Ф.И.О) "____" _____
дата

"Согласовано"
Руководитель _____
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О)
(Подпись) "____" _____ дата

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»		
	Программа практики		
	СМК. УП-7/РК-8.2.4		

12. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене нных	новых	аннули рованных					
1.	1			Приведение в соответствие ФГОС		И.В. Деткова	16.03.2021	17.03.2021
						Е.В. Демкина		
2.	3			Приведение в соответствие ФГОС		А.В. Деткова	16.03.2021	17.03.2021
						Е.В. Демкина		