

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля) СМК. ОП-2/РК-7.3.3



**Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.12.01 Технология организации ДО и НО**


направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) «Психология и педагогика дошкольного образования»
Бакалавр

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет педагогики и психологии
Кафедра педагогики и педагогических технологий

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и педагогических технологий
протокол № 1 от 27 августа 2018 г.

Заведующий кафедрой – к.п.н., доцент Автлева А.Н.  (подпись)

Составитель (разработчик) программы – к.п.н., доцент Шахутова З.З.  (подпись)

Содержание

	стр.
Пояснительная записка	3
1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	3
2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	4
3. Содержание дисциплины (модуля)	4
4. Самостоятельная работа обучающихся	6
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	9
6. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	10
7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	14
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	
9. Лист регистрации изменений	15

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (квалификация (степень) «Бакалавр»).

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (квалификация (степень) «Бакалавр»).

Дисциплина «Технологии организации преемственности ДО и НО» относится к вариативной части дисциплин по выбору Блока 1.

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./72 ч.;

контактная работа: 36,25 ч., занятия лекционного типа – 12 ч.,

занятия семинарского типа (практическая работа) – 24 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 35,75 ч.

Ключевые слова: технология, преемственность, дошкольное образование, начальное образование, ФГОС ДО.

Составитель: З.З. Шахутова, к.п.н., доцент, доцент кафедры педагогики и педагогических технологий.

Цели и задачи освоения дисциплины.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- ПК-6: способность осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.

*Показателями компетенций являются: **знания:***

- о способах взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; об организации работы по преемственности между ДО и НО с родителями; **умения:**

- взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; по вопросам организации работы по преемственности между ДО и НО с родителями.

навыки:

- организации взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; об организации работы по преемственности между ДО и НО с родителями.

2. Объем дисциплины по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины общая трудоемкость (ОФО): 2 з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		IV
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	36,25	36,25
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Иная контактная работа (ИКР)	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	35,75	35,75
Вид промежуточного контроля		зачет

Таблица 1. Объем дисциплины общая трудоемкость (ЗФО): 2 з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		IV
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	8,25	8,25
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Иная контактная работа (ИКР)	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	60	60
Контроль	3,75	3,75
Вид промежуточного контроля		зачет

3. Содержание дисциплины.

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер раздела темы	Наименование разделов, тем дисциплины	Объем в часах по видам			
		Всего	Л	ПЗ	СР
1	Преемственность детского сада и школы в соответствии с ФГОС ДО: проблемы и формы реализации	11	2	4	5
2	Осуществление преемственности в процессе организации деятельности детей дошкольного и младшего школьного возраста.	13	2	6	5
3	Современные подходы к работе по обеспечению преемственности ДОО и начальной школы.	11	2	4	5

4	Взаимодействие педагогических коллективов ДОО, начального звена школы и семьи в процессе организации преемственности	13	2	6	5
5	Организация научно-методической помощи педагогам в осуществлении преемственности между ДО и НО.	13,75	4	4	5,75
	Иная контактная работа	0,25			
Итого		72	12	24	35,75

4. Самостоятельная работа студентов.

Таблица 3. Содержание самостоятельной работы студентов

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1.	<i>Создание мультимедийных презентаций</i>	Осуществление преемственности в процессе организации деятельности детей дошкольного и младшего школьного возраста. Преемственность детского сада и школы в соответствии с ФГОС ДО: проблемы и формы реализации. Современные подходы к работе по обеспечению	Презентация (в Power Point)
		преемственности ДОО и начальной школы. Взаимодействие педагогических коллективов ДОО, начального звена школы и семьи в процессе организации преемственности. Организация научно-методической помощи педагогам в осуществлении преемственности между ДО и НО.	
2.	<i>Анализ в законодательства, регулирующего отношения области образования</i>	Осуществление преемственности в процессе организации деятельности детей дошкольного и младшего школьного возраста. Преемственность детского сада и школы в соответствии с ФГОС ДО: проблемы и формы реализации. Современные подходы к работе по обеспечению преемственности ДОО и начальной школы. Взаимодействие педагогических коллективов ДОО, начального звена школы и семьи в процессе организации преемственности. Организация научно-методической помощи педагогам в осуществлении преемственности между ДО и НО.	Письменная Презентация (в Power Point)

3.	<i>Реферат</i>	<p>Осуществление преемственности в процессе организации деятельности детей дошкольного и младшего школьного возраста.</p> <p>Преемственность детского сада и школы в соответствии с ФГОС ДО: проблемы и формы реализации.</p> <p>Современные подходы к работе по обеспечению преемственности ДОО и начальной школы.</p> <p>Взаимодействие педагогических коллективов ДОО, начального звена школы и семьи в процессе организации преемственности.</p> <p>Организация научно-методической помощи педагогам в осуществлении преемственности между ДО и НО.</p>	<p>Письменная</p> <p>Презентация (в Power Point)</p>
4.	<i>Составить глоссарий по всем темам дисциплины</i>	<p>Осуществление преемственности в процессе организации деятельности детей дошкольного и младшего школьного возраста.</p> <p>Преемственность детского сада и школы в соответствии с ФГОС ДО: проблемы и формы реализации.</p> <p>Современные подходы к работе по обеспечению преемственности ДОО и начальной школы.</p> <p>Взаимодействие педагогических коллективов ДОО, начального звена школы и семьи в процессе организации преемственности.</p> <p>Организация научно-методической помощи педагогам в осуществлении преемственности между ДО и НО.</p>	Письменная
5.	<i>Проект</i>	Осуществление преемственности в процессе	Письменная
		<p>организации деятельности детей дошкольного и младшего школьного возраста.</p> <p>Преемственность детского сада и школы в соответствии с ФГОС ДО: проблемы и формы реализации.</p> <p>Современные подходы к работе по обеспечению преемственности ДОО и начальной школы.</p> <p>Взаимодействие педагогических коллективов ДОО, начального звена школы и семьи в процессе организации преемственности.</p> <p>Организация научно-методической помощи педагогам в осуществлении преемственности между ДО и НО.</p>	Презентация (в Power Point)
	<i>Всего часов</i>	35,75	

4.1. Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

1. Путеводитель по ФГОС дошкольного образования в таблицах и схемах / под общ. ред. М.Е. Верховкиной, А.Н. Атаровой. - Санкт-Петербург. : КАРО, 2015. - 112 с. -

ISBN 978-5-9925-0936-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462577> 2. Амяга Н.В. Практикум по преобразованию ФГОС ДО в образовательную программу дошкольного образования. / Под ред. Н.В.Амяги – М.: ГАОУ МИОО, 2015. – 220 с.- URL: <http://window.edu.ru/resource/321/81321/>.

2. Психолого-педагогическое сопровождение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) / Т.П. Авдулова, О.В. Гавриченко, Л.А. Григорович и др. - Москва : Владос, 2016. - 321 с. : табл. - ISBN 978-5-691-02210-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455528>.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля). Таблица 4.

Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Киселев Г.М., Бочкова Р.В. Информационные технологии в педагогическом образовании: Учебник для бакалавров. – М.: Прометей, 2015 г. [Электронный ресурс].
2.	Зверева, О. Вовлечение родителей в образовательный процесс ДОО как составляющая взаимодействия с семьей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://dovosp.ru/j_dv/wak/vovlechenie-roditelej-v-obrazovatelnyj-process-dookaksostavlyayushhaya-vzaimodejstviya-s-semej

Таблица 5. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Амяга Н.В. Практикум по преобразованию ФГОС ДО в образовательную программу дошкольного образования. / Под ред. Н.В.Амяги – М.: ГАОУ МИОО, 2015. – 220 с.- URL: http://window.edu.ru/resource/321/81321/ .

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам windows.edu.ru – Свободный доступ к полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.

2.	Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» http://www.ict.edu.ru/lib – Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом
3.	eLIBRARY.RU www.elibrary.ru – Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования.
4.	Wiley www.wiley.com ; www.onlinelibrary.wiley.com – Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг
5.	Российское образование – http://standart.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование» в сфере науки и образования
6.	http://mon.gov.ru (сайт Минобрнауки РФ)
7.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru
8.	http://www.edu.ru (Федеральный портал образования)
9.	http://www.pravo.ru/ – сайт "ПРАВО.RU"
10.	http://www.ed-union.ru/ – портал профессионального союза работников образования и науки РФ.
11.	http://window.edu.ru/ – информационный ресурс «Единое окно доступа к информационным ресурсам».
12.	http://www.edu.ru/ – информационный портал «Российское образование».

Таблица 5.4. Периодические издания

1	Официальные документы в образовании. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.bulletin.boom.ru
2	Вестник образования. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.vestnik.edu.ru
3	Научно-методический журнал заместителя директора школы по воспитательной работе. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.ppoisk.nm.ru
4	«Директор школы». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.direktor.ru
5	«Учительская газета» http://www.ug.ru
6	«Первое сентября». [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.1september.m/ru/first.htm
7	«Курьер образования». [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.courier.com.ni/
8	Журнал «Народное образование». [Электронный ресурс].- Режим доступа: narodnoe@narodnoe.org

5.5 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронные ресурсы на основе лицензионных договоров ФГБОУ ВО «АГУ»

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии. В настоящее время включает более 130 тыс. наименований. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adynet.bibliotech.ru> Ресурс содержит электронные аналоги трудов преподавателей АГУ. Обеспечивает доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов –преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com Российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, флагманский продукт «Лани» – собственная электронно-библиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru> Состав пополняется объемом диссертаций по всем специальностям (кроме медицины и фармации), что составляет около 30000 диссертаций в год. Доступ к полным текстам диссертаций только в отделе электронных публикаций НБ АГУ. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) www.elibrary.ru Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии и образования, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе. НЭБ eLIBRARY содержит платформу Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/> это крупнейшая межведомственная межрегиональная библиотечная сеть страны, располагающая совокупным информационным ресурсом, который дает возможность найти более 50 миллионов документов в 57 регионах страны и уточнить, в фондах каких библиотек их можно получить.

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) www.neicon.ru объединяет возможности российских библиотек и научных организаций для корпоративного доступа к электронным базам данных научных периодических изданий, предлагаемых российскими и зарубежными издательствами и информационными агентствами.

ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») www.consultant.ru – это современная справочная система, обеспечивающая большое количество возможностей при работе с текстовыми правовыми документами. Программа предназначена для качественного оперативного снабжения правовой информацией юристов, а также других лиц, использующих в своей работе нормативно-правовую документацию.

ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» www.garant.ru Справочно-правовая система «Гарант» – это программное приложение для компьютера, в котором содержится полная, подвергнутая систематизации и постоянно обновляемая законодательная информация.

Международные базы данных научных изданий

Web of Science <https://apps.webofknowledge.com> Научометрическая реферативная база данных журналов и конференций. Позволяет получить доступ к большому объему исследовательской литературы мирового класса, связанной с тщательно отобранным списком журналов. Режим доступа: IP адреса университета

Scopus <https://www.scopus.com/search/> – это научометрическая реферативная база данных, входящая в базу данных SciVerse компании Elsevier. SciVerse объединяет в себе материалы из коллекции рецензированной литературы SciVerseScopus, собрания полнотекстовых статей SciVerseScienceDirect, доступ к которой определяется условиями подписки. Режим доступа: IP адреса университета.

Elsevier («Эльзевир») <https://www.elsevier.com/> – крупнейший в мире издатель научно-технической литературы и провайдер информационных решений в области науки и образования. Портфолио издательства представлено 2 500 журналами и 20 000 онлайн-книгами (полнотекстовая платформа [ScienceDirect](https://www.sciencedirect.com/)), специализированными реферативными базами данных: [Scopus](https://www.scopus.com/), Emabse, Engineering, а также инновационной системой анализа, оценки и принятия решений в научно-исследовательской деятельности [SciVal](https://www.sci.val.com/). Режим доступа: IP адреса университета.

Science Direct <https://www.sciencedirect.com/> – это собрание полнотекстовых материалов, входящее в базу данных SciVerse компании Elsevier, крупнейшая мультидисциплинарная коллекция, способствующая инновациям и ускоряющая научную работу с проверенными данными. Режим доступа: IP адреса университета

Издательство **Springer** <https://link.springer.com/> – международная группа, занимающая выпуском научных, технических, медицинских книг и журналов. Springer издает и распространяет более 2,7 тыс. наименований научных и образовательных журналов по разным областям знаний. Режим доступа: IP адреса университета.

Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/> Полнотекстовая коллекция журналов Nature Publishing Group.

Springer Nature Experiments <https://experiments.springernature.com/> Коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний.

Интернет-ресурсы открытого доступа (OpenAccess)

Официальный сайт науки и высшего образования РФ
<https://minobrnauki.gov.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/> Ресурс обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных Интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов, объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России.

Базы данных ИНИОН РАН <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>
Общий объём массивов составляет более 3 млн. 800 тыс. записей (данные на 30 января 2019 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН.

Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru
Тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.

Библиотеки России

Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина, г.Санкт-Петербург

Российская государственная библиотека (РГБ), г. Москва

Российская национальная библиотека (РНБ), г.Санкт-Петербург

Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ), г.Москва

Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской Академии наук (ГПНТБ СО РАН), г.Новосибирск

Библиотека Российской академии наук (РАН), г.Москва

Библиотека по естественным наукам РАН (БЕН РАН), г.Москва

Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН, г.Москва

Центральная научная библиотека Дальневосточного отделения РАН, г.Владивосток

Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино, г.Москва

Государственная публичная историческая библиотека, г.Москва

Российская государственная библиотека искусств, г.Москва

Российская государственная библиотека для молодежи, г.Москва

Научная библиотека Московского государственного университета (МГУ) им. М.В.Ломоносова

Дальневосточная государственная научная библиотека (ДВГНБ), г. Хабаровск

Образование и педагогические науки

[Естественнонаучный образовательный портал](#)
[Университетская информационная система России](#)
[Федеральный портал «Российское образование»](#)
[Национальная платформа открытого образования](#)
[Наука и образование : журнал МГТУ им. Н.Э. Баумана](#)
[Образование и наука : журнал](#)
[Проект Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина](#)
[«Образование на русском»](#)
[ФУМО ВО](#)
[Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина](#)
[Информационный центр «Библиотека им. К.Д. Ушинского»](#)
[EDUTAINME – будущее образования и технологии, которые его меняют](#)

6. Методические рекомендации по дисциплине.

Методические рекомендации преподавателю

Рабочая программа по предмету *«Технология организации преемственности ДО и НО»* предусматривает как теоретическую подачу материала в виде лекций, так и проведение практических занятий, а также самостоятельную работу студентов по углубленному изучению отдельных тем дисциплины. Изучение курса «Технология организации преемственности ДО и НО» включает лекционные, практические занятия, самостоятельную работу обучающихся и завершается сдачей зачета. Преподавание учебного курса «Технологии организации преемственности ДО и НО» предполагает использование проблемно-ориентированной методики обучения. В рамках учебного курса предполагается проведение занятий в разных формах: лекции, семинары-практикумы (с решением правовых задач, анализом основных законодательных актов в области образования). Для систематизации знаний обучающихся и с целью контроля самостоятельной работы рекомендуется студентам оформить тематический словарь терминов по той или иной теме, разработать презентацию с использованием современных технологий, составить подборку схем и последних статистических данных по теме.

Методические рекомендации студенту

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Практическое занятие – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на практическом занятии каждый студент имеет возможность обсудить различные спорные вопросы, связанные с основными подходами к психическому развитию. Практические занятия в равной мере направлены как на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий.

Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия. Курс *«Технологии организации преемственности ДО и НО»* предусматривает самостоятельную работу студентов с психолого-педагогической, методической литературой, нормативными актами, первоисточниками. Для полноты усвоения тем, вынесенных в практические занятия, требуется работа с первоисточниками.

Требования к написанию реферата

Реферат – первая ступень на пути освоения навыков проведения научно-исследовательской работы. Он представляет собой научно-исследовательскую работу теоретического характера, первый шаг на пути к дипломному проектированию. Прежде чем проводить собственное экспериментальное исследование, необходимо сориентироваться в проблеме и ознакомиться с опубликованными научными данными. Для этого и служит реферат – работа с источниками информации по анализу, сравнению и обобщению данных, полученных другими исследователями по выбранной теме. Важно, что в процессе написания реферата формируется собственный взгляд на проблему.

1. Содержание реферата

Реферат содержит название, оглавление, введение, основную часть, выводы, заключение и список использованной литературы. **Название реферата** располагается на первом, титульном листе. В названии должна быть отражена суть рассматриваемой проблемы. В нем содержатся ключевые слова (наименования психологических понятий и явлений), связанные с изучаемой проблемой, и указания на тематические рамки, которыми вы собираетесь ограничиться в работе. **Оглавление** помещается на второй странице реферата и отражает его. После цифр, обозначающих главу или параграф, указываются их названия. Обязательно следует указать номера страниц разделов. На самой странице с оглавлением, как и на титульном листе, номер не проставляется. Во Введении необходимо рассмотреть актуальность темы с точки зрения современной науки, нынешнего состояния общества и культуры. Следует указать место обозначенной проблемы среди других, как частных, так и более общих, а также избранное вами направление ее рассмотрения. Введение оканчивается формулированием цели и задач вашего исследования. Цель реферата может заключаться в том, чтобы обобщить или сравнить различные подходы к рассмотрению проблемы, выявить наименее или наиболее изученные ее стороны, показать основной смысл исследовательского направления, наметить пути его дальнейшего развития. Задачи (их может быть несколько) отражают более детальное рассмотрение цели. В качестве задач могут выступать: анализ литературы по избранной теме, сравнение различных подходов к решению проблемы, исторический обзор, описание основных понятий исследования и т.д.

Основная часть посвящена самому исследованию. В ней, в соответствии с поставленными задачами, раскрывается тема реферата. Здесь нужно проследить пути решения поставленной проблемы. Это делается с помощью цитирования и пересказа текста используемых вами литературных источников. Собственные слова, как правило, здесь нужны для смысловых связок и для высказывания своего отношения к позиции автора. При подготовке реферата важно научиться выделять главное в текстах первоисточников, с которыми вы работаете. Прежде всего, надо понять название монографии или статьи, потому что именно в нем, как правило, концентрируется

основная идея автора. Затем посмотреть оглавление и предметный указатель (чтобы понять, есть ли в книге то, что вам нужно). Потом следует найти те части текста, которые содержат ключевые положения изучаемой научной проблемы, причем изложить не только выводы авторов, но и те исследования, которые к ним привели. Для написания Основной части требуется особенно тщательно выделять из прочитанных научных текстов главные положения, относящиеся к проблеме, а затем кратко, логично и литературно грамотно их излагать. Текст, взятый у другого автора без обозначения ссылки, считается плагиатом. Основная часть может представлять собой цельный текст, а может состоять из нескольких параграфов, начинающихся пронумерованным подзаголовками. Для иллюстрации основного содержания можно использовать рисунки, схемы, графики, таблицы.

Выводы завершают основную часть. В них кратко излагаются основные результаты работы по пунктам, соответствующим задачам исследования и отражается ваше мнение о результатах сравнения или обобщения позиций авторов. В Выводах должно быть показано, что цель вашего исследования достигнута. Заключение представляет собой общий итог работы с кратким перечислением выполненных вами этапов исследования.

Библиография. Поиск необходимой научной литературы является важнейшей частью выработки навыков самостоятельной научной работы студента и базовой основой любого научного исследования. Для этого требуется умение поиска информации по темам, ключевым словам и фамилиям авторов в библиотеке своего вуза, в городских библиотеках, на прилавках специализированных отделов книжных магазинов, в Интернете. На сайтах Интернета можно найти новые, только что изданные книги, статьи. Список использованной литературы должен быть выстроен в алфавитном порядке.

2. Оформление реферата

Реферат обычно содержит 10-12 страниц печатного текста (или 15-20 страниц рукописного текста). Количество страниц зависит от объективной сложности раскрытия темы и доступности литературных источников. Формат бумаги А4, кегль 14, межстрочный интервал 1,5. Поля: слева - 3см, справа – 1,5 см, сверху – 2 см, снизу – 2см. Оглавление, Введение, Заключение, Выводы, Литература обычно занимают по 1 – 2 странице. Первый лист реферата — титульный. На титульном листе и оглавлении номера страниц не ставятся, хотя и учитываются. Начиная с Введения, номер проставляется в правом верхнем углу страницы.

3. Критерии оценки реферата

При написании реферата надо учитывать, что, оценивая реферат, преподаватель обычно использует следующие критерии:

- умение сформулировать цель работы;
- умение подобрать научную литературу по теме;
- полнота и логичность раскрытия темы;
- самостоятельность мышления;
- стилистическая грамотность изложения;
- корректность выводов;
- правильность оформления работы.

Требования к подготовке доклада -

Необходимо выбрать в библиотеке литературу по теме.

- Изучить литературу, составить план отдельных разделов.
- Составить план доклада (систематизация полученных сведений, выводы и обобщения).
- При оформлении доклада использовать рисунки, схемы и др. - Время для зачитывания доклада – 5-10 минут.

Самоподготовка

Самоподготовка имеет решающее значение для развития самостоятельности как одной из ведущих черт личности специалиста с высшим (университетским) образованием и выступает средством, обеспечивающим для студентов:

- сознательное и прочное усвоение знаний по предмету;
- овладение способами и приемами самообразования;
- развитие потребности в самостоятельном пополнении знаний.

Самоподготовка способствует формированию высокой культуры умственного труда, приобретению приемов и навыков самостоятельной работы, умений разумно расходовать и распределять свое время, накапливать и усваивать необходимую для успешного обучения и профессионального становления информацию. Она развивает у студентов такие качества, как организованность, дисциплинированность, инициативность, волю; вырабатывает мыслительные умения и навыки (анализ, синтез, сравнение, сопоставление и др.), учит самостоятельному мышлению, позволяет сформировать свой собственный стиль работы, наиболее полно соответствующий личным склонностям и познавательным навыкам студента.

Самоподготовка студентов по педагогическому блоку дает возможность углубить педагогическое образование, пополнить знание материала предмета, сформировать педагогическую направленность мышления будущих преподавателей (учителей) предметников, выработать собственное отношение, позицию по поводу изучаемого в лекционном курсе материала.

Реализация поставленной цели требует решения следующих задач:

- формирование у студентов приемов и навыков самостоятельной работы над научно-методической литературой;
- ознакомление студентов дневного отделения с трудами отечественных педагогов, имеющих методологическую значимость;
- акцентирование внимания студентов на решении ведущими отечественными учеными узловых проблем педагогики;
- оказание студентам помощи в вычленении этих проблем и в выявлении предлагаемых учеными путей их решения.

Подготовка презентаций.

Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикуляция, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Для реализации основной образовательной программы университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Научная библиотека АГУ (каждый обучающийся обеспечен доступом к ЭБС «Университетская библиотека online», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам; ЭБС обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет); поточно-лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, компьютерный класс, специализированный кабинет, оборудованный стационарным мультимедиа проектором, интерактивной доской.

Комплект лицензионного и свободного распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Таблица 8.1.

1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN...	Microsoft Open License	48824880
---	--	------------------------------	----------

2	Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	61393641
3	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	46408087
4	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	43192897

