

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК.ОП-2/РК-7.3.3</b>



«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета

педагогики и психологии

*Хакунова Ф.П.* Хакунова Ф.П.

28 августа 2018 г.

### **Рабочая программа дисциплины (модуля)**

#### **Б1.В.ДВ.12.02 Лингвокультурология: теория и практика**

направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) «Психология и педагогика начального образования»

**РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Факультет педагогики и психологии

Кафедра русского языка и методики преподавания

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка и методики преподавания, протокол № \_\_1\_\_ от « 27 » августа 2018 г.

Заведующий кафедрой

д.п.н., проф. Уракова Ф.К.

Составитель (разработчик) программы

д.п.н., проф. Уракова Ф.К.

## Оглавление

	стр.
Пояснительная записка	
1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2. Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы	4
3. Содержание дисциплины (модуля)	5
4. Самостоятельная работа студентов	7
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	9
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	14
7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	
9. Лист регистрации изменений	16

### **Пояснительная записка**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**.

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**.

Дисциплина относится к вариативной части.

Трудоемкость дисциплины «Лингвокультурология: теория и практика»: 2 з.е., 72 ч.

Контактная работа: 36,25

занятия лекционного типа - 18 ч.,

занятия семинарского типа - 18ч.,

иная контактная работа- 0,25ч.,

СР- 35,75 ч.

Ключевые слова: язык, речь, культура, лингвокультурология, языковая картина мира, концепт, коммуникативное и речевое поведение, лингвокультурология.

Составитель: Уракова Ф.К., д.пед.наук, профессор кафедры русского языка и методики преподавания.

**1. Цели и задачи дисциплины (модуля)****Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:**

Общекультурные компетенции:

способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

**Таблица 1. Объем дисциплины (модуля)****(общая трудоемкость в зачетных единицах: (23.е.)**

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		4	
Трудоемкость дисциплины	72	72	
Контактная работа	36,25	36,25	
Занятия лекционного типа	18	18	
Занятия семинарского типа (практические занятия)	18	18	
Контроль самостоятельной работой	35,75	35,75	
Иная контактная работа	0,25	0,25	
Контролируемая письменная работа			
Вид промежуточного контроля		зачет	

**Таблица 1. Объем дисциплины (модуля)****(общая трудоемкость в зачетных единицах: (2 з.е.) заочное отделение**

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		2	
Трудоемкость дисциплины	144	144	
Контактная работа	12,3	12,3	

Занятия лекционного типа	4	4	
Занятия семинарского типа (практические занятия)	8	8	
Контроль самостоятельной работой	123	123	
Иная контактная работа	0,3	0,3	
Контролируемая письменная работа	8,7	8,7	
Вид промежуточного контроля		экзамен	

### 3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах				
		Всего	Л	ПЗ	СРС	КСР
1.	<b>Модуль 1.</b> Научные предпосылки становления лингвокультурологии как самостоятельной лингвистической дисциплины. Место лингвокультурологии в ряду смежных научных дисциплин.	16	2	2	10	2
2.	<b>Модуль 2.</b> Базовые понятия лингвокультурологии. Менталитет и ментальность. Языковая картина мира.	16	2	4	10	
3.	<b>Модуль 3.</b> Единицы изучения в лингвокультурологии. Понятие «концепт» в отечественном языкознании: основные подходы и направления исследования.	21		4	14	3
4.	<b>Модуль 4.</b> Лингвокультурный концепт как базовая единица изучения в лингвокультурологии.	14		4	10	
5.	<b>Модуль 5.</b> Речевое поведение как объект лингвокультурологии.	12		2	10	
6.	<b>Модуль 6.</b> Словари лингвокультурологического типа.	12		2	10	
<b>Итого</b>		<b>72</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>64</b>	<b>5</b>

### 4. Самостоятельная работа студентов.

Таблица 6. Содержание самостоятельной работы студентов

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
-------	----------------------------	------------------------------------	------------------

1	<i>Индивидуальное домашнее задание</i>	<p>Модуль 1. Научные предпосылки становления лингвокультурологии как самостоятельной лингвистической дисциплины.</p> <p>Модуль 2. Базовые понятия лингвокультурологии. Менталитет и ментальность. Языковая картина мира.</p> <p>Модуль 3. Единицы изучения в лингвокультурологии. Понятие «концепт» в отечественном языкознании: основные подходы и направления исследования.</p> <p>Модуль 4. Лингвокультурный концепт как базовая единица изучения в лингвокультурологии.</p> <p>Модуль 5. Речевое поведение как объект лингвокультурологии.</p> <p>Модуль 6. Словари лингвокультурологического типа.</p>	Выполнение упражнений (письменная форма)
2	<i>Реферат</i>	<p>Модуль 1. Научные предпосылки становления лингвокультурологии как самостоятельной лингвистической дисциплины.</p> <p>Модуль 2. Базовые понятия лингвокультурологии. Менталитет и ментальность. Языковая картина мира.</p>	Устная форма
3	<i>Доклад</i>	<p>Модуль 3. Единицы изучения в лингвокультурологии. Понятие «концепт» в отечественном языкознании: основные подходы и направления исследования.</p> <p>Модуль 4. Лингвокультурный концепт как базовая единица изучения в лингвокультурологии.</p> <p>Модуль 5. Речевое поведение как объект лингвокультурологии.</p>	Доклад (устная форма)
4	<i>Самоподготовка</i>	Модуль 6. Словари лингвокультурологического типа.	Устная форма и письменная форма (конспектирование)
	Всего часов:	81 час.	

## 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 4. Основная литература

<b>№ п/п</b>	<b>Библиографическое описание</b>	<b>Наличие грифа</b>
1	Зиновьева, Е.И. Лингвокультурология: теория и практика / Е.И. Зиновьева, Е.Е. Юрков. – СПб.: ООО «Издательский дом МИРС», 2009. – 291 с.	
2	Гончарова, Т. В. Речевая культура личности. Практикум [Электронный ресурс] / Т. В. Гончарова, Л. П. Плеханова. - М.: Флинта, 2012. - 121 с. - 978-5-9765-1077-7. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83432">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83432</a> (дата обращения 02.11.2013).	
3	Упражнения для развития коммуникативной компетентности [Электронный ресурс] / М.: Директ-Медиа, 2013. - 53 с. - 978-5-4458-3441-0. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210569">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210569</a> (дата обращения 02.11.2013).	

Таблица 5. Дополнительная литература

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование, библиографическое описание</b>
1	Лебедева, Е.К. Языковая картина мира и перспективы лингвистических исследований / Е.К. Лебедева // Mitteilungen fur lehrerinnen und Lehrer slawischer fremdsprachen. St. Polten. № 93. Juni 2007.
2	Журнал «Филология»
3	Журнал «Вопросы языкознания»
4	Журнал «Филологические науки»

Таблица 9. Электронные информационные ресурсы

<b>№ п/п</b>	<b>Название сайта</b>	<b>Основная характеристика</b>
1	<a href="http://www.gramota.ru">http://www.gramota.ru</a>	Портал Грамота.Ру является одним из наиболее авторитетных источников информации. Законодательство о РЯ. Проверка грамотности on-line (9 словарей). Бесплатно. Правописание и культура речи. Журнал «Русский язык». Библиотека русской литературы. Конкурсы, олимпиады. Подборка ссылок на словари и др. ресурсы по русскому языку. Бесплатная справочная служба русского языка.
2	<a href="http://www.slovari.ru">http://www.slovari.ru</a>	Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Постоянно действует бесплатная справочная служба. 12 словарей, в т. ч. Достоевского, Даля и т. п. Словари, форум, ссылки, консультации.
3	<a href="http://www.sokr.ru">http://www.sokr.ru</a>	Словарь сокращений. Возможность добавить свое сообщение.
4	<a href="http://www.megakm.ru/oji">http://www.megakm.ru/oji</a>	Толковый словарь Ожегова

	<a href="#">gov</a>	
5	<a href="http://www.redactor.ru">http://www.redactor.ru</a>	Журнал, статьи, словарь. Форум, задачи по русскому языку.
6	<a href="http://www.ruscenter.ru">http://www.ruscenter.ru</a>	Общая информация о центре и его задачах. Форум, публикации, библиотека, фотоархив, найти книгу/предложить книгу-форум, конкурсы.
7	<a href="http://www.ipmce.su/~igor/osn_prav.html">http://www.ipmce.su/~igor/osn_prav.html</a>	Основные правила русского языка на частной странице Игоря Тихонина.
8	<a href="http://rus.lseptember.ru">http://rus.lseptember.ru</a>	Электронная версия газеты «Русский язык»: методические статьи, опыты и пр. по теме. Планы уроков, материалы к урокам и пр. Информационные статьи. Заказ книг он-лайн - интернет-магазин.
9	<a href="http://www.vedu.ru/ExpDic">http://www.vedu.ru/ExpDic</a>	Толковый словарь русского языка. Точный поиск словарной статьи, поиск по части словарной статьи, полнотекстовый поиск по содержанию статьи.
10	<a href="http://www.grammar.ru">http://www.grammar.ru</a>	Лингвистические задачи. Ваши вопросы, доска объявлений. Почтовые рассылки о новостях (subscribe.ru, maillist.ru). Тесты. Тесты и задачи с гиперлинком самопроверки. Доска объявлений.
11	<a href="http://speakrus.narod.ru">http://speakrus.narod.ru</a>	Архив обсуждений вопросов грамматики, орфографии, истории, преподавания, изучения русского языка. Файлы со словарями можно скачать, ссылки, архив форума.
12	<a href="http://www.slova.ru">http://www.slova.ru</a>	Толковый словарь русского языка В.И. Даля (полнотекстовые статьи). Биография лексикографа. Библиография.
13	<a href="http://www.hi-edu.ru">http://www.hi-edu.ru</a>	Учебники и учебные пособия. Методические материалы для студентов и преподавателей. Работы студентов, интерактивные тесты по русскому языку и др. Тесты он-лайн.
14	<a href="http://xpeh.ru">http://xpeh.ru</a>	Словарь эвфемизмов, собраны и классифицированы слова - заменители для неприличных (нецензурных) выражений русского языка.
15	<a href="http://urok.hut.ru/index.htm">http://urok.hut.ru/index.htm</a>	Тесты он-лайн, русский язык, готовые уроки, дистанционные курсы. Проверка теста - через webmoney - 15 руб.
16	<a href="http://www.odele.ru/edu/26.htm">http://www.odele.ru/edu/26.htm</a>	Словари, учебники, репетиторы, реклама
17	<a href="http://www.rbr.narod.ru">http://www.rbr.narod.ru</a>	Авторская методика и учебные пособия для ускоренного обучения грамотному письму. Форум, ваши отзывы.
18	<a href="http://rotest.runnet.ru">http://rotest.runnet.ru</a>	Сборник тестов, всего 450 заданий, 45 - по русскому языку, регистрация, всего 5 тестов, 2 режима.
19	<a href="http://cultrechi.narod.ru">http://cultrechi.narod.ru</a>	«Грамотная речь, или Учимся говорить по-русски». Словари, ссылки.



20	<a href="http://www.ru/rhetoric">http://www.ru/rhetoric</a>	Сайт Московского государственного областного педагогического института.
21	<a href="http://www.master-ritor.ru">http://www.master-ritor.ru</a>	Центр риторики.
22	<a href="http://www.rusword.com.ua">http://www.rusword.com.ua</a>	Мир слова русского. Сайт в украинской зоне Интернета. Энциклопедия псевдонимов. Афоризмы, Пословицы и поговорки. Крылатые фразы. Энциклопедический словарь. Социологический словарь. Проверь себя (орфографические задания).

#### **6. Методические рекомендации преподавателю и методические указания обучающимся по дисциплине (модулю).**

Темы практических занятий составлены в соответствии с программой и методическими указаниями по дисциплине на основании учебников и учебных пособий для студентов высших учебных заведений.

К каждому практическому занятию преподаватель дает задания как теоретического, так и практического характера. Студент при подготовке к занятиям пользуется конспектами лекций, основными и дополнительными источниками литературы, указанной в общем списке и подобранной самостоятельно. Тренировочные задания выполняются по сборникам упражнений, рекомендуемых преподавателем.

Для закрепления теоретических знаний студентов и выработки у них соответствующих умений и навыков при проведении лингвистического разбора слов и словоформ по наиболее важным разделам курса предлагается система тренировочных упражнений с образцами выполнения практических заданий.

#### **Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы (СРС)**

Самостоятельная работа студентов при изучении дисциплины проводится с целью систематического освоения ими теоретического материала по изучаемому курсу, расширению и углублению знаний, полученных на лекциях и практических (лабораторных) занятиях; систематизации и закрепления знаний, умений и навыков в области морфемного, словообразовательного и морфологического разбора лексических единиц; формирования умений по поиску и использованию специальной лингвистической литературы, в том числе справочников и словарей разных типов; развития познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самореализации; развития научно-исследовательских навыков; формирования умения применять приобретенные знания на практике (в профессиональной деятельности).

Организация самостоятельной работы студентов предусматривает формирование у них навыков репродуктивной, поисково-аналитической, практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

С учетом конкретных учебных задач, решаемых во время самостоятельной работы студентов по освоению курса, а также специфики содержания дисциплины выделяются следующие виды СРС:

– **репродуктивная** – самостоятельное изучение отдельных разделов / тем дисциплины (с использованием учебников и учебных пособий по дисциплине; конспектирование учебной и научной литературы (например, ряда статей на актуальные темы, опубликованных в центральных российских журналах); составление таблиц и логических схем для систематизации учебного материала; использование компьютерной техники; работа с конспектом лекций (выделение соответствующими значками и подчеркиванием самых

важных вопросов, системы аргументов в защиту той или иной точки зрения, наиболее ярких примеров, иллюстрирующих ту или иную мысль, усвоение новых терминов, заучивание, пересказ своими словами основных положений лекции; формулирование вопросов по теме лекции и устный ответ на них); повторение учебного материала, пройденного на предыдущих занятиях и т. п.; контрольные работы, тестирование;

– **поисково-аналитическая и практическая** – аналитическая обработка текста, т. е. аннотирование, рецензирование, реферирование; подготовка к небольшим тематическим дискуссиям; поиск литературы, составление библиографии, выполнение контрольных заданий, устных и письменных упражнений к практическому занятию; написание творческих работ;

– **творческая (научно-исследовательская)** – участие в научно-исследовательской работе: подготовка сообщения на какую-то актуальную тему по дисциплине для выступления на научной конференции ученых АГУ и опубликование текста выступления в сборниках материалов соответствующей конференции; участие во внутри-вузовских, региональных и всероссийских олимпиадах по русскому языку; написание курсовой и дипломной работы по морфологии русского языка и др.

#### **СРС по данной дисциплине осуществляется в двух формах:**

1. **Аудиторная СРС под контролем преподавателя:**– на лекциях (в частности, контроль со стороны преподавателя за качеством записи основных положений лекции);

– на практических занятиях (при выполнении упражнений, творческих заданий и проч.);

2. **Внеаудиторная СРС под контролем преподавателя:**

– текущие консультации; 2 часа в неделю в соответствии с утвержденным на кафедре графиком СРС (беседа по вопросам с целью проверки знаний студентов по темам, которые они должны изучить самостоятельно по рекомендуемой литературе; контроль знаний в форме тестов; комплексный морфемный, словообразовательный и морфологический разбор лексических единиц и т. п.);

– консультации по курсовым работам;

– консультации по выпускным квалификационным работам;

научно-исследовательская работа студента (подготовка сообщения на научную конференцию; написание тезисов доклада, научной статьи для сборника научных трудов и проч.).

#### **Планирование и организация СРС:**

Планирование СРС по изучению данной дисциплины предусматривает составление графика, где указаны те вопросы из программного материала, которые студент должен усвоить самостоятельно, используя рекомендованную литературу. На практическом занятии или на консультации в установленное время преподаватель разъясняет цель, учебные задачи, содержание и объем работы, срок выполнения и требования к результатам работы, форму контроля и отчетности, критерии оценки. В процессе консультирования студент предупреждается о возможных ошибках, встречающихся при выполнении задания. СРС во время аудиторных занятий предполагает индивидуальную и коллективную консультацию по тем или иным вопросам, вызвавшим непонимание или неправильное истолкование.

Для повышения эффективности СРС при изучении дисциплины должен быть:

– доступ к материалам библиотеки (учебники, учебные пособия, журналы, сборники научных трудов, монографии, диссертации, словари, справочники и т. п.);

– доступ к использованию технических средств обучения и информационно-технических средств (компьютерные классы на факультете, в том числе с возможностью работы в Интернете; электронная база данных в научной библиотеке);

- своевременное доведение до сведения студентов информации о времени и месте проведения консультаций; электронного тестирования студентов при изучении грамматических категорий и лексико-грамматических разрядов глагола и т. п.

### **Виды отчетности, контроль и оценка результатов СРС:**

Отчетность студентов по самостоятельной работе осуществляется в следующих видах:

- конспект лекций, в котором видна аналитическая работа студента; конспект первоисточников;
- устный развернутый ответ (сообщение) на практическом занятии;
- составление заданий, системы упражнений;
- тесты (в том числе в компьютерном варианте);
- контрольные работы;
- реферат;
- сообщение на научной конференции;
- статья (в сборнике молодых ученых АГУ);
- дискуссии по проблемам дисциплины;
- участие во внутривузовских, региональных и всероссийских олимпиадах по русскому языку.

Контроль за ходом и результатами СРС проводится систематически в письменной, устной и смешанной форме с представлением продукта творческой деятельности студента. Контроль может осуществляться индивидуально или в группе. В качестве форм и методов контроля СРС могут быть использованы практические занятия, зачеты, тестирование, контрольные работы, выполнение творческих заданий, решение проблемных задач, защита курсовой работы, предзащита и защита дипломного сочинения и т. п.

### **Критериями оценки результатов СРС являются:**

- уровень усвоения студентом учебного материала (в том числе и того, который не рассматривается в лекционной части курса);
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения изученного материала;
- полнота раскрытия темы (при устном ответе), объекта и предмета исследования (при написании статьи и т. п.);
- актуальность и новизна исследуемой проблемы;
- качество выполненного задания;
- оформление материала в соответствии с необходимыми требованиями (курсовая и дипломная работа);
- соответствие этическим нормам (правила цитирования; ссылки на использованные источники; исключение дублирования собственного текста и плагиата);
- соблюдение установленных сроков представления работы на проверку (статьи, курсовой, дипломной работы и т. п.).

Результаты СРС могут оцениваться по шкале “зачтено” / “не зачтено” или дифференцированно – по четырехбалльной системе (“отлично”, “хорошо”, “удовлетворительно”, “неудовлетворительно”).

### **Рекомендации студентам по организации самоподготовки к устному выступлению на практическом занятии.**

**1. Подготовка устного выступления.** При подготовке к устному выступлению на практическом занятии следует задать себе три вопроса: 1) о чем ты хочешь рассказать?; 2) зачем ты хочешь это рассказать?; 3) как ты хочешь рассказывать? – и ответить на них. Хорошему выступлению, как правило, предшествует ряд этапов подготовки, при пропуске хотя бы одного из них речь может быть скомкана.

**Первый этап** – это выбор и уточнение темы и цели выступления. Студент должен четко представлять себе, о каком предмете пойдет речь.

**Второй этап** – это определение целевого направления речи. Нужно ясно отдавать себе отчет, какова цель твоего выступления (сообщить какие-то знания, получить отличную оценку и т. п.). Выступление на практическом занятии имеет чаще всего информационный характер.

**Третий этап** – составление предварительного рабочего плана. Это план подготовки к выступлению, а не план самого выступления. Правила его составления следующие: 1) план не должен воспроизводить структуру какой-либо одной книги (надо использовать актуальные для темы выступления мысли автора книги, а не подчиняться его логике, отраженной в со-держании); 2) план должен содержать не более четырех общих вопросов, которые отсылали бы к разным источникам.

**Четвертый этап** – сбор материала. Это не столько чтение книг, сколько вынашивание собственных мыслей по поводу темы выступления. При работе с литературой необходимо придерживаться следующего правила: начинать необходимо с книг максимально общего плана, а именно со справочной литературы. Ведь словари и энциклопедии дают самое общее представление о теме, позволяют уточнить все возникающие вопросы.

**Пятый этап** – работа над текстом выступления. Надо тщательно продумать структуру будущего текста, последовательность частей и разделов, руководствуясь логикой подачи материала.

### **Структура устного выступления**

**Вступление**, в котором содержится определение предмета речи.

**Основная часть.** В ней размещаются теоретические сведения, подкрепленные примерами. Любой тезис, выдвинутый автором высказывания, должен быть аргументирован.

**3. Вывод** заключает в себе обобщение сказанного.

Стиль изложения должен быть научным; он предполагает такие характеристики, как точность, логичность, доступность изложения материала.

Начинающему оратору (каковыми являются практически все студенты) очень полезно писать текст выступления целиком, так как полный текст, находящийся перед глазами, придает уверенность. При этом удобно пользоваться маркерами для выделения ключевых фраз. Не допускается никаких зачеркиваний, надписываний, поскольку текст выступления должен легко восприниматься.

**2. Работа с научной литературой.** Чтобы изучение словарей, справочников, основной и дополнительной литературы по теме выступления было продуктивным, нужно научиться пользоваться приемами и способами, повышающими эффективность чтения. Одним из таких способов является записывание прочитанного, которое существует в разных видах. Это выписывание цитат, составление логических планов, тезисов, конспектов, аннотаций, рецензий, рефератов, вычерчивание схем, таблиц и др.

**Выписки из книг, статей и т. п.** – простейший вид записывания. Он представляет собой выборку из читаемых книг, статей наиболее важных с точки зрения читающего мыслей, фактов, цифр и т. п. При этом необходимо указывать все библиографические данные источника, в том числе страницу, откуда была взята та или иная информация. Цель таких записей – оставить для последующего использования те сведения, которые, с точки зрения читателя, наиболее существенны и интересны. Такие записи можно делать в тетради, но лучше использовать для этих целей отдельные листы или специальные карточки (где в левом верхнем углу надо указать все выходные данные источника). Если это цитаты, надо использовать кавычки. Пропуски текста обозначаются многоточием.

**План текста.** Каждая книга (статья), которую необходимо изучить, понять и усвоить ее содержание, представляет собой систему мыслей, сведений, доказательств тех или иных

положений. Тот порядок, в котором изложено содержание книги (раздела книги, статьи и т. п.), последовательность раскрытия отдельных вопросов называется планом. План текста может быть простым и сложным. Работа над составлением плана текста служит средством проникновения в содержание читаемого.

**Тезисы** – это кратко сформулированные основные положения текста, взятые, как правило, без привлечения фактического материала. Тезис следует отличать от пункта плана. Пункт плана называет вопрос, не раскрывая его содержания, тогда как тезис представляет собой ответ на вопрос, выражающий саму мысль, раскрывающий ее содержание. Следовательно, тезисы несут больше информации, чем пункты плана.

### ***Подготовка конспектов и рефератов***

Для углубления и расширения знаний по данной дисциплине, изучения языка научной литературы, структуры научного произведения, развития навыков реферирования лингвистических работ и подготовки к написанию собственных текстов студентам дается задание изучить самостоятельно какую-то проблему, ознакомившись с содержанием работ (или фрагментов работ) классиков русского языкознания – А. М. Пешковского, Л. В. Щербы, В. В. Виноградова, Г. О. Винокура и др.

Перед написанием конспектов студенты должны ознакомиться с содержанием первоисточников, произвести соответствующую аналитическую работу: выделить в них важнейшие мысли и аргументы, выдвигаемые в их защиту; сформулировать основные положения работ в виде вопросов плана и дать краткий ответ на каждый из них, причем, по возможности, своими словами, сведя до минимума элемент цитирования. В итоге студент должен быть готов выступить по рассматриваемой в том или ином научном произведении теме на практическом занятии.

Для реферативного обзора литературы студентам могут быть предложены, темы, которые либо по-разному раскрываются в научных и учебно-методических работах, либо из-за недостатка аудиторного времени должны изучаться самостоятельно.

### **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса**

1. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
2. Российский общеобразовательный портал Министерства образования и науки [www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru)
3. Министерство образования и науки РФ [www.ed.gov.ru](http://www.ed.gov.ru)
4. Образовательный портал «UCHEBA.COM»
5. Электронная библиотечная система <http://www.biblioclub.ru/>
6. Электронная библиотека <http://www.koob.ru/>
7. Электронная библиотека Флогистон <http://flogiston.ru/library>
8. Научная библиотека МГУ <http://www.lib.msu.su>

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

1. На лекционных и практических занятиях активно используются мультимедийные средства, видео-презентации.
2. В ходе обучения используются следующие наглядные средства:
  - раздаточные материалы для выполнения практических заданий.
3. В ходе обучения используются следующие технические средства:
  - мультимедийный проектор;
  - интерактивная доска (каб. 139, 141);
  - специализированные компьютерные аудитории (каб.137).
4. Каждый обучающийся обеспечен доступом к ЭБС «Университетская библиотека online», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам. ЭБС обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется

доступ к сети Интернет.

Качество рабочей программы обеспечивается:

- соответствием требованиям ФГОС по направлению подготовки 44.04.01\_Психолого-педагогическое образование;
- достижением целей и решением задач дисциплины образовательные программы для детей дошкольного возраста и начальной школы;
- последовательностью и логикой изучения всех разделов (модулей) дисциплины;
- междисциплинарным подходом к изучению дисциплины;
- соответствием требованию научности к преподаванию дисциплины;
- применением инновационных подходов в учебном процессе;
- решением следующих воспитательных задач:
  - сформировать целостное педагогическое знание, отражающее современный уровень развития педагогической науки, необходимое специалисту для профессиональной деятельности;
  - развить основные информационно-педагогические умения, связанные с получением, переработкой и освоением информации, полученной из различных источников (монографии, учебники, научно-популярная литература, художественные и публицистические произведения, СМИ, электронные средства массовой информации);
  - сформировать умения описывать, объяснять педагогические явления, прогнозировать их влияние на формирование личности, использовать педагогические методы в решении профессиональных задач.

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.


Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>

9. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулирован ных					
<u>1.</u>	9-14			Приведение в соответствие с ФГОС		Уракова Ф.К.	16.03.21	16.03.21



