

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3



Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.08.02 Педагогическая рефлексия в профессиональной деятельности
направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
направленность (профиль) «Психология и педагогика начального образования»

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет педагогики и психологии

Кафедра педагогики и педагогических технологий

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и педагогических технологий,
 протокол № 1 «27» августа 2018 г

Заведующий кафедрой: к.п.н., доц. Аутлева А.Н.

Составитель (разработчик) программы: к.п.н., доц. Казиева З.М.

Содержание

	Пояснительная записка.....	3
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля).....	4
2.	Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы.....	4
3.	Содержание дисциплины (модуля)	4
4.	Самостоятельная работа обучающихся.....	6
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	12
6.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю).....	18
7.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	16
	возможностями здоровья и инвалидов	17
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	18
9.	Лист регистрации изменений.....	21

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (квалификация (степень) «Бакалавр»).

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору образовательной программы.

Трудоемкость дисциплин: 2 з.е./72ч.

контактная работа: 28,25 ч

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 14 ч.;

иная контактная работа – 0,25ч.,

СР – 43,75 ч.,

контроль - - ч.

Ключевые слова: воспитание, обучение, образование, развитие, формирование, педагогический процесс.

Составитель: Казијева З.М., к.п.н., доцент кафедры педагогики и педагогических технологий.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональные (ОПК): готовность применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях (ОПК-2); способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8).

Показателями компетенций являются:

знания: основ методологической культуры педагога; специфики системы образования и педагогической деятельности; логики научного и научно-педагогического исследования;

умения: анализировать взаимосвязь процессов воспитания, обучения и развития в рамках целостного педагогического процесса; оперировать методами научного исследования педагогической психологии; использовать методы и методики психолого-педагогических исследований;

навыки: использования теорий и методов для изучения современных психолого-педагогических проблем; совершенствования профессиональных знаний и умений путём использования возможностей информационной среды образовательного учреждения.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 1.1. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость (ОФО): 2 з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		VII
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:		
Занятия лекционного типа	14	14
Занятия семинарского типа (практические занятия)	14	14
Иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	43,75	43,75
Вид промежуточного контроля	зачет	зачет

Таблица 1.2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость (ЗФО): 2 з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		VII
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	8,25	8,25
Занятия лекционного типа	2	2
Занятия семинарского типа (практические занятия)	6	6
Иная контактная работа	0,25	0,25

Самостоятельная работа (СР)	60	60
Контроль	3,75	3,75
Вид промежуточного контроля	зачет	зачет

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах				
		Всего	Л	ПЗ	ИКР	СР
1.	Общие понятия о деятельности Проблема деятельности в педагогике.	10	2	2		6
2.	Психология педагогической деятельности Общая характеристика педагогической деятельности.	10	2	2		6
	Педагогические способности и стиль педагогической деятельности	10	2	2		6
3.	Аналитическая деятельность педагога	10	2	2		6
4.	Педагогический процесс как система и целостное явление Педагогический процесс как один из основных объектов анализа в деятельности педагога	10	2	2		6
5.	Урок Урок как форма организации процесса обучения	10	2	2		6
6.	Педагогическая рефлексия	11,75	2	2		7,75
Итого		72	14	14	0,25	43,75

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	2	3	4

1	Индивидуальное домашнее задание	Модуль 1. Общие понятия о деятельности	Письменный отчет
2	Реферат	Модуль 2. Психология педагогической деятельности.	Защита рефератов
3	Индивидуальное домашнее задание	Модуль 3. Аналитическая деятельность педагога.	Письменный отчет
4	Реферат	Модуль 4. Педагогический процесс как система и целостное явление	Защита рефератов
5	Индивидуальное домашнее задание	Модуль 5. Урок.	Письменный отчет
6	Индивидуальное домашнее задание	Модуль 6. Педагогическая рефлексия	Письменный отчет
	Всего часов: 43,75		

4.1. Темы реферативных работ

Модуль 2. Психология педагогической деятельности.

Тема: «Педагогические способности и стили педагогической деятельности».

1. Проблема способности в психологии.
2. Талант и гениальность как уровни способностей.
3. Основные направления изучения способностей в психологии.
4. Ведущие свойства педагогических способностей.
5. Базовые педагогические способности.
6. Перцептивные способности педагога.
7. Педагогическое воображение как основа прогностических способностей.
8. Структура педагогических способностей.
9. Функциональные компоненты педагогической системы.
10. Общие педагогические способности.
11. Профессионально обусловленные свойства и характеристики учителя.
12. Аутопсихологическая компетентность.
13. Рефлексивно-перцептивные умения учителя.
14. Основные механизмы познания педагогом личности учащегося.
15. Проблема рефлексии в психолого-педагогической литературе.
16. Базовые организаторские умения педагога.
17. Стили педагогической деятельности.
18. Индивидуальный стиль педагогической деятельности
19. Педагогическая акмеология.

Тема: «Психология педагогического общения».

1. Проблема общения в психологии.
2. Междисциплинарный подход к общению.
3. Педагогическое общение глазами психологов.
4. Основные функции педагогического общения.
5. Основные модели педагогического общения.
6. Особенности коммуникативной стороны общения в педагогическом процессе.
7. Основные механизмы межличностного восприятия в педагогическом процессе, их характеристика.
10. Барьеры педагогического общения.

11. Личностные качества учителя, определяющие эффективность педагогического общения.
12. Коммуникативные способности.
13. Базовые умения профессионального общения учителя.
14. Стили педагогического общения.
15. Влияние характера педагогического общения на психическое развитие учащихся.

Модуль 4. Педагогический процесс как система и целостное явление

1. Педагогический процесс.
2. Педагогическое взаимодействие как категория педагогики.
3. Внутренний конфликт и защитные механизмы у детей в педагогическом взаимодействии.
4. Диалог культур как путь гуманизации педагогического процесса.
5. Гимназия (колледж, лицей) в современной системе образования.
6. Частные школы как вид альтернативной школы.
7. Детский дом семейного типа и его нравственно-воспитательные возможности.
8. Национальная школа в системе образования России.
9. Учебно-воспитательные комплексы как новый тип образовательного учреждения.
10. Элитарное образование: история и современность.
11. Учреждения дополнительного образования в современном образовательном пространстве.
12. Компьютеризация педагогического процесса.
13. Воспитательно-образовательные дошкольные учреждения и центры.
14. Формы взаимодействия учреждений образования с детскими и молодежными организациями и объединениями.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

1. Морозова, Г.В. Рефлексия педагога: монография / Г.В. Морозова, С.Б. Гнедова, А.А. Тихонова; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова». - Ульяновск : УлГПУ, 2013. - 203 с.
2. Хутыз, З.М. Формирование аналитико-рефлексивных умений у будущих учителей в процессе педагогической практики /З.М. Хутыз. - Майкоп: Изд-во Магарин О.Г., 2010. - 152 с.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Беляева, О.А. Методы организации рефлексии: учебно-методическое пособие / О.А. Беляева. - 3-е изд., стер. - Минск: РИПО, 2016. - 43 с.
2.	Хакунова, Ф.П. Педагогическая рефлексия в профессиональной деятельности: Учебно-методическое пособие / Ф.П. Хакунова, З.М. Казиева. – Майкоп: Изд-во «Магарин О.Г.», 2017. – 112 с.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Бизяева, А.А. Психология думающего учителя: педагогическая рефлексия / А.А. Бизяева. – Псков: ПГПИ им. С.М. Кирова, 2004. – 216 с.
2.	Конаржевский, Ю.А. Анализ урока / Ю.А. Конаржевский. – М.: Педагогический поиск, 2013. – 240 с.
3.	Психолого-педагогический практикум : учеб. пособие для студентов вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под ред. В.А. Сластёнина. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2009. - 224 с.
4.	Психологические задания к педагогической практике студентов: Пособие для преподавателей высш. пед. учебн. заведений / под ред. проф. А.Э. Штейнмеца. – М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2002. – 128с.

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам windows.edu.ru – Свободный доступ к полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.
2.	Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» http://www.ict.edu.ru/lib – Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом
3.	eLIBRARY.RU www.elibrary.ru – Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования.
4.	Wiley www.wiley.com ; www.onlinelibrary.wiley.com – Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг
5.	Российское образование – http://standart.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование» в сфере науки и образования
6.	http://mon.gov.ru (сайт Минобрнауки РФ)
7.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru
8.	http://www.edu.ru (Федеральный портал образования)
9.	http://www.pravo.ru/ – сайт "ПРАВО.RU
10.	http://www.ed-union.ru/ – портал профессионального союза работников образования и науки РФ.
11.	http://window.edu.ru/ – информационный ресурс «Единое окно доступа к информационным ресурсам».
12.	http://www.edu.ru/ – информационный портал «Российское образование».

Таблица 5.4. Периодические издания

1	Официальные документы в образовании. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.bulletin.boom.ru
2	Вестник образования. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.vestnik.edu.ru
3	Научно-методический журнал заместителя директора школы по воспитательной работе. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.ppoisk.nm.ru
4	«Директор школы». [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.direktor.ru
5	«Учительская газета» http://www.ug.ru
6	«Первое сентября». [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.1september.m/ru/first.htm
7	«Курьер образования». [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.courier.com.ni/
8	Журнал «Народное образование». [Электронный ресурс].- Режим доступа: narodnoe@narodnoe.org

5.5 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронные ресурсы на основе лицензионных договоров ФГБОУ ВО «АГУ»
ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии. В настоящее время включает более 130 тыс. наименований. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adygnet.bibliotech.ru> Ресурс содержит электронные аналоги трудов преподавателей АГУ. Обеспечивает доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов –преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com Российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, флагманский продукт «Лани» – собственная электронно-библиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru> Состав пополняется объемом диссертаций по всем специальностям (кроме медицины и фармации), что составляет около 30000 диссертаций в год. Доступ к полным текстам диссертаций только в отделе электронных публикаций НБ АГУ. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) www.elibrary.ru Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии и образования, в том

числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе. НЭБ eLIBRARY содержит платформу Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/> это крупнейшая межведомственная межрегиональная библиотечная сеть страны, располагающая совокупным информационным ресурсом, который дает возможность найти более 50 миллионов документов в 57 регионах страны и уточнить, в фондах каких библиотек их можно получить.

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) www.neicon.ru объединяет возможности российских библиотек и научных организаций для корпоративного доступа к электронным базам данных научных периодических изданий, предлагаемых российскими и зарубежными издательствами и информационными агентствами.

ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») www.consultant.ru – это современная справочная система, обеспечивающая большое количество возможностей при работе с текстовыми правовыми документами. Программа предназначена для качественного оперативного снабжения правовой информацией юристов, а также других лиц, использующих в своей работе нормативно-правовую документацию.

ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» www.garant.ru Справочно-правовая система «Гарант» – это программное приложение для компьютера, в котором содержится полная, подвергнутая систематизации и постоянно обновляемая законодательная информация.

Международные базы данных научных изданий

Web of Science <https://apps.webofknowledge.com> Научометрическая реферативная база данных журналов и конференций. Позволяет получить доступ к большому объему исследовательской литературы мирового класса, связанной с тщательно отобранным списком журналов. Режим доступа: IP адреса университета

Scopus <https://www.scopus.com/search/> – это научометрическая реферативная база данных, входящая в базу данных SciVerse компании Elsevier. SciVerse объединяет в себе материалы из коллекции рецензированной литературы SciVerseScopus, собрания полнотекстовых статей SciVerseScienceDirect, доступ к которой определяется условиями подписки. Режим доступа: IP адреса университета.

Elsevier («Эльзевир») <https://www.elsevier.com/> – крупнейший в мире издатель научно-технической литературы и провайдер информационных решений в области науки и образования. Портфолио издательства представлено 2 500 журналами и 20 000 онлайн-книгами (полнотекстовая платформа [ScienceDirect](http://www.sciencedirect.com)), специализированными реферативными базами данных: [Scopus](http://www.scopus.com), Emabse, Engineering, а также инновационной системой анализа, оценки и принятия решений в научно-исследовательской деятельности [SciVal](http://www.sciencedirect.com). Режим доступа: IP адреса университета.

Science Direct <https://www.sciencedirect.com/> – это собрание полнотекстовых материалов, входящее в базу данных SciVerse компании Elsevier, крупнейшая мультидисциплинарная коллекция, способствующая инновациям и ускоряющая научную работу с проверенными данными. Режим доступа: IP адреса университета

Издательство **Springer** <https://link.springer.com/> – международная группа, занимающая выпуском научных, технических, медицинских книг и журналов. Springer издает и распространяет более 2,7 тыс. наименований научных и образовательных журналов по разным областям знаний. Режим доступа: IP адреса университета.

Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/> Полнотекстовая коллекция журналов Nature Publishing Group.
Springer Nature Experiments <https://experiments.springernature.com/> Коллекция научных протоколов по различным отраслям знаний.

Интернет-ресурсы открытого доступа (OpenAccess)
Официальный сайт науки и высшего образования РФ
<https://minobrnauki.gov.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/> Ресурс обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных Интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов, объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России.

Базы данных ИНИОН РАН <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> Общий объём массивов составляет более 3 млн. 800 тыс. записей (данные на 30 января 2019 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН.

Университетская информационная система Россия uisrussia.msu.ru Тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.

Библиотеки России

[Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина, г.Санкт-Петербург](#)
[Российская государственная библиотека \(РГБ\), г. Москва](#)
[Российская национальная библиотека \(РНБ\), г.Санкт-Петербург](#)
[Государственная публичная научно-техническая библиотека России \(ГПНТБ\), г.Москва](#)

[Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской Академии наук \(ГПНТБ СО РАН\), г.Новосибирск](#)

[Библиотека Российской академии наук \(РАН\), г.Москва](#)

[Библиотека по естественным наукам РАН \(БЕН РАН\), г.Москва](#)

[Фундаментальная библиотека ИНИОН РАН, г.Москва](#)

[Центральная научная библиотека Дальневосточного отделения РАН, г.Владивосток](#)

[Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино, г.Москва](#)

[Государственная публичная историческая библиотека, г.Москва](#)

[Российская государственная библиотека искусств, г.Москва](#)

[Российская государственная библиотека для молодежи, г.Москва](#)

[Научная библиотека Московского государственного университета \(МГУ\) им. М.В.Ломоносова](#)

[Дальневосточная государственная научная библиотека \(ДВГНБ\), г. Хабаровск](#)

Образование и педагогические науки

[Естественнонаучный образовательный портал](#)

[Университетская информационная система России](#)

[Федеральный портал «Российское образование»](#)

[Национальная платформа открытого образования](#)
[Наука и образование : журнал МГТУ им. Н.Э. Баумана](#)
[Образование и наука : журнал](#)
[Проект Государственного института русского языка им А.С. Пушкина](#)
[«Образование на русском»](#)
[ФУМО ВО](#)
[Ленинградский государственный университет им. А.С. Пушкина](#)
[Информационный центр «Библиотека им. К.Д. Ушинского»](#)
[EDUTAINME – будущее образования и технологии, которые его меняют](#)

6. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Методические рекомендации преподавателям.

1. При изучении дисциплины преподавателю рекомендуется:
 - лекционные часы использовать для обеспечения понимания студентами изучаемого материала;
 - часы практических занятий направлять на обеспечение усвоения студентами изучаемого материала;
 - часы практических занятий использовать на формирование у студентов навыков и умений.
 2. Следует обратить внимание на овладение студентами тезауруса дисциплины.
 3. Постоянно знакомить студентов с новинками психолого-педагогической литературы, включать их в содержание лекций, рекомендовать студентам для самостоятельного изучения.
 4. Формировать у студентов: навыки работы с информацией (поиск информации, классификация источников, обработка информации); умения работать с психологическими текстами, анализировать их, сравнивать различные теории и концепции, делать самостоятельные выводы.
 5. На практических занятиях обращать внимание на формирование у студентов навыков публичного выступления, доказательность и аргументацию при ведении научной дискуссии.
 6. При изучении дисциплины использовать результаты собственных научных исследований и привлекать студентов к научно-исследовательской деятельности.
 7. При организации текущего, промежуточного контроля применять контрольные вопросы и учебное тестирование.
- Дисциплина включает три основные формы работы: лекции, практические занятия и самостоятельную работу.

Методические рекомендации преподавателю по подготовке и проведению лекции. Традиционно подготовка вузовской лекции строится по схеме:

- определение цели изучения материала по данной теме;
- составление плана изложения материала;
- определение основных понятий темы;
- подбор основной литературы к теме.

Чтение лекции. Лекцию следует начать со знакомства студентов с целью, планом и основной литературой к теме. В последней необходимо заострить внимание на новых изданиях. Обязательна связь с материалом предыдущей лекции. Читая лекцию, желательно разделять в тексте вопросы плана, чтобы у студентов в конспекте выстроилась четкая структура материала, чтобы легче было ориентироваться в конспекте при подготовке к практическому занятию и экзамену. В лекционном материале должна быть

связь с жизнью, особенно с современностью. Закончить лекцию необходимо хорошо продуманным четким выводом.

Методические рекомендации преподавателю по подготовке и проведению практических занятий. Основная цель практических занятий - это развитие мышления, самостоятельности в преодолении познавательных трудностей, в формировании глубоких и прочных знаний. Всесторонний и заинтересованный анализ вопросов, выносимых на практические занятия, учит студентов самостоятельно и логично мыслить, аргументировано полемизировать, серьезно относиться к работе с дополнительной учебной и научной литературой. Поэтому подготовка к практическому занятию является одной из основных и трудоемких видов учебной деятельности. Хотя для студента основная, ближайшая цель практического занятия - получить достойную оценку. Соответственно и подготовка должна вестись серьезная. Она включает следующие требования:

Во-первых:

- обязателен план практических занятий с перечнем вопросов для обсуждения;
- вопросы для самоконтроля;
- темы рефератов;
- список рекомендуемой литературы.

Во-вторых, план самоподготовки студента, который должен включать следующие позиции:

- ознакомиться с содержанием плана практического занятия;
- изучить конспект лекции по данной теме;
- познакомиться с соответствующим разделом учебника или учебного пособия;
- прочитать нормативно-справочные документы и дополнительную рекомендуемую литературу;
- составить конспект прочитанного текста;
- составить детальный план своего выступления на практическом занятии;
- провести самоконтроль через соответствующие вопросы или выполнение упражнений.

В-третьих, работу студента на практическом занятии, которая состоит в том, чтобы:

- активно участвовать в обсуждении рассматриваемых на практическом занятии проблем;
- внимательно слушать сообщения своих товарищей;
- анализировать содержание и форму этих выступлений;
- давать им объективную оценку в своих дополнениях к высказываниям своих товарищей.

Методические рекомендации преподавателю по организации самостоятельной работы студентов. В изучении курса особое место занимает самостоятельная работа слушателей. Усвоение учебной программы находится в прямой зависимости от способности слушателя самостоятельно и творчески трудиться. Поэтому вполне правомерно рассматривать самостоятельную работу как наиболее эффективный, осмысленный творческий процесс.

Самостоятельная работа формирует у студентов такие важные качества как целеустремленность, настойчивость, самодисциплина, личная организованность. Эти качества затем в той или иной мере проявляются на практической работе. Самостоятельная работа вырабатывает высокую культуру умственного труда, интеллектуальной деятельности, стремление глубоко познать суть вопроса, основательно разобраться во всей сложности еще нерешенных проблем.

Преподаватель направляет самостоятельную работу, как по содержанию, так и в методическом отношении. В постоянном общении со слушателями он воспитывает у них чувство ответственности за самообразование, оказывает помощь в приобретении необходимых навыков работы с книгой.

Самостоятельная работа студентов начинается уже на лекции. В ней раскрывается содержание узловых вопросов темы, даются советы слушателям по изучению рекомендованной литературы, обращается внимание на наиболее важные положения в тех или иных произведениях. Преподаватели стремятся помочь слушателям овладеть наиболее рациональной методикой работы с книгой, приобрести хорошие навыки самостоятельного изучения литературы.

Приступая к чтению книги, полезно вспомнить, что о ней было известно раньше, установить, когда, по какому поводу и в какой исторической обстановке написана работа. Выяснить это можно из предисловия или введения, статьи в начале или в конце книги. Во многих научных изданиях имеется справочный аппарат, включающий приложения, примечания, указатель имен, библиографический указатель.

Преподаватели рекомендуют студентам следующие виды записей.

Простой и развернутый план. Простой план представляет собой краткий перечень вопросов, составленных в повествовательной или вопросительной форме и раскрывающих внутреннюю логику содержания данного произведения. Развернутый план, кроме основных вопросов, включает и подвопросы, краткое их содержание.

Тезисы. В них кратко формулируется основное содержание прочитанного, того или иного теоретического положения книги. При этом, как правило, опускаются аргументация, комментарии, ссылки на фактический материал. Тезисы обычно составляются тогда, когда произведение отработано и хорошо усвоено, и краткой записи достаточно для восстановления в памяти изученного вопроса.

Преподаватели разъясняют слушателям, что конспект должен содержать все главные положения первоисточника, относящиеся к курсу. В нем излагаются основные мысли автора, так и его аргументация, выводы. К сожалению, некоторые прибегают к механическому переписыванию отдельных цитат или ограничиваются беглыми записями лишь по теме своего выступления на предстоящей. В этом случае не достигается главное – глубокое программное материала, исключается и такой вид записи, как записи на полях книг. Такие заметки представляют собой систему обозначений, каждое из которых выражает определенный смысл.

Кроме того, для систематизации знаний студентов и с целью контроля самостоятельной работы преподаватель может предложить студентам оформить тематический словарь терминов по той или иной теме, разработать презентацию с использованием современных технологий, составить подборку схем и последних статистических данных по теме.

Конкретные формы внеаудиторной СРС могут быть самыми различными, в зависимости от цели, характера, дисциплины, объема часов, определенных учебным планом:

- подготовка к лекциям и практическим занятиям;
- реферирование статей, отдельных разделов монографий;
- изучение учебных пособий;
- изучение и конспектирование хрестоматий и сборников документов;
- изучение в рамках программы курса тем и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия;
- выполнение контрольных работ;
- написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;
- аннотирование монографий или их отдельных глав, статей;

- конспектирование монографий или их отдельных глав, статей;
- участие студентов в составлении тестов;
- выполнение исследовательских и творческих заданий;
- составление библиографии и реферирование по заданной теме;
- создание наглядных пособий по изучаемым темам;
- самостоятельное изучение темы в рамках «круглых столов»;
- занятия в библиографическом отделе библиотеки и др.

В ходе самостоятельной работы студент может:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- закрепить знания теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение задач, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);
- применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, письменный анализ конкретной ситуации, разработка проектов и т. д.);
- использовать полученные знания и умения для формирования собственной позиции, теории, модели (написание выпускной (дипломной) работы, выполнение научно-исследовательской работы).

В качестве контроля самостоятельной работы могут использоваться следующие формы: индивидуальные беседы и консультации с преподавателем; проверка рефератов и письменных докладов; коллоквиумы; проверка письменных отчетов; тестирование; проверка знаний на промежуточном этапе; проведение групповых письменных контрольных работ с их проверкой; проверка конспектов источников, монографий и статей; выборочная проверка заданий; разработка заданий, создание поисковых ситуаций; собеседование по проработанной литературе; составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения опытной информации и т.д.

Методические рекомендации по осуществлению текущего, промежуточного и итогового контроля. Знания, умения и навыки студентов оцениваются в ходе текущего и/или итогового контроля (аттестации) по учебной дисциплине. Кафедра предусматривает формы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов по преподаваемым дисциплинам.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде устного опроса студентов на занятиях, а также в виде письменных проверочных работ по текущему материалу. Форма текущего контроля должна быть доведена до студентов на первом занятии по дисциплине преподавателем, проводящим занятия. Устные ответы и письменные работы студентов оцениваются. Оценки доводятся до сведения студентов и отражаются в рабочей ведомости преподавателя. Текущий контроль может включать в себя качественную и/или количественную системы оценок работы студента во время обучения. Допускается использование любой шкалы выбранных систем оценок - двухбалльной, традиционной четырехбалльной, многобалльной, рейтинговой и т.п. Студент имеет право получить информацию о своих оценках текущего контроля у преподавателя во время аудиторных занятий или консультаций. По результатам текущего контроля по дисциплинам, установленным учебным планом, как правило, студенту выставляется отметка «зачтено» или «не зачтено». Преподаватель вправе провести одно заключительное занятие по дисциплине в виде итогового собеседования. Недопустима практика искусственного превращения зачёта в экзамен.

Промежуточный контроль осуществляется в письменном виде. Видами промежуточного контроля являются контрольные работы, проводимые по окончании

работы над модулями на занятиях, а также домашние задания и эссе, выполняемые дома. Каждый вид промежуточного контроля оценивается по 10-бальной шкале. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент по промежуточному контролю, будет варьироваться в зависимости от числа работ, предлагаемых для выполнения. Оценка за каждую выполненную работу и средняя оценка промежуточного контроля доводятся до сведения студентов (с анализом допущенных ошибок) и заносятся в рабочую ведомость преподавателя. По результатам промежуточного контроля проводятся индивидуальные консультации преподавателей, ведущих занятия по тому или иному аспекту.

Итоговый контроль осуществляется в форме экзамена в конце семестра. Экзамен проводится в двух формах: выполнение тестов и собеседование. И тот и другой вариант предполагает предварительное знакомство студентов с объемом материала и с технологией сдачи зачета/ экзамена. В качестве итогового контроля могут быть использованы результаты текущего контроля (например, тестирование и т.д.). В случае несогласия студента по использованию оценок текущего контроля, он имеет право на итоговый контроль.

Оценка знаний студента производится по результатам итогового контроля (или процедуры его заменяющей) с учетом результатов текущего контроля. Знания и умения студента определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Методические рекомендации для студентов по освоению дисциплины.

При подготовке к занятиям студенты должны изучить конспекты лекций, основную рекомендованную литературу, относящиеся к данной теме нормативные правовые акты. Лишь после этого можно приступить к подготовке ответов на теоретические вопросы. Указание к каждой теме списка дополнительной литературы не означает, что студент при подготовке к занятиям должен ознакомиться с каждым из указанных в данном списке источников. Дополнительную литературу следует использовать в ходе подготовки рефератов, обзоров практики, дипломных работ.

Изучение студентами дисциплины направлено на:

- работу с конспектом лекций;
- работу с основной и дополнительной литературой;
- работу над рефератом по заданной теме;
- подготовку к итоговой аттестации по дисциплине.

При подготовке к занятиям студент должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы. Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5-10 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий, пометку материала конспекта, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Регулярно отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Для выполнения письменных домашних заданий студентам необходимо внимательно прочитать соответствующий раздел учебника и проработать аналогичные задания, рассматриваемые преподавателем на лекционных занятиях.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, в том числе из сети Интернет.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы курса - залог успешной работы и положительной оценки.

Требования, предъявляемые к выполнению реферата. Реферат является наиболее простой формой студенческой научно-исследовательской работы. Он должен представлять собой достаточно краткое, но ясное и четкое изложение определенного вопроса или проблемы. Для его написания требуется изучение наряду с учебной литературой нескольких научных статей или монографий, посвященных заявленной тематике. Обычно для подготовки реферата используется от 3 до 5 научных работ, рассматриваемых автором реферата в качестве основных. Это способствует более глубокому по сравнению с изложением в учебной литературе уяснению отдельного вопроса. Поэтому использовать только учебную литературу для написания реферата не рекомендуется. Она играет лишь роль того теоретического фундамента, который позволяет разобраться и проанализировать соответствующие научные работы.

В процессе написания работы студенты должны отслеживать новейшие изменения в соответствующей области компьютерных технологий. При поиске информации по теме реферата рекомендуется обращение к информационно-поисковым системам в сети Интернет.

Объем реферата колеблется от 15 до 30 страниц. Оформляется реферат на отдельных листах (формат А-4), сшитых (или прочно скрепленных) между собой. Титульный лист реферата оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно-исследовательским студенческим работам. Страницы реферата должны быть пронумерованы. На цитируемую литературу должны быть сделаны сноски, оформленные одним из допустимых способов. Завершается текст реферата списком используемой при написании литературы, оформленным соответствующим образом. Поскольку в реферате излагается, как правило, конкретный вопрос, то текст:

а) может не разбиваться на параграфы, допустимым является выделение отдельных вопросов прямо в тексте жирным шрифтом или курсивом;

б) при разделении текста реферата на параграфы, «оглавление» содержания реферата (план) следует выносить на отдельный лист;

в) введение и заключение как отдельные разделы работы выделять необязательно, вступление и заключительные выводы могут содержаться непосредственно в тексте рассматриваемого вопроса;

г) список, используемой литературы (библиография) обязательно приводится в конце текста с новой страницы, оформленный в соответствии с общими правилами любого научного исследования.

Формой контроля выполнения реферата является открытая защита. В ходе практического занятия студенты выступают по написанным рефератам и отвечают на

возникшие вопросы. По результатам занятия отбираются лучшие работы. Студентам имеющим наиболее успешные результаты в написании и защите реферата предлагается участие в студенческой научной конференции.

Подготовка презентаций. Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;
- учета особенностей аудитории, адресованности материала;
- интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);
- манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикуляция, телодвижения;
- наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,
- нужного подбора цветовой гаммы;
- использования указки.

Формы контроля. Основной формой итогового контроля и оценки знаний студентов по дисциплине является зачет.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Для реализации основной образовательной программы университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Научная библиотека АГУ (каждый обучающийся обеспечен доступом к ЭБС «Университетская библиотека online», содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам; ЭБС обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет); поточно-лекционные аудитории, аудитории для практических и семинарских занятий, компьютерный класс, специализированный кабинет, оборудованный стационарным мультимедиа проектором, интерактивной доской.

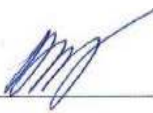
Таблица 8.1.

	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN...	Microsoft Open License	48824880
	Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	61393641
	Microsoft Office 2007 Russian	Microsoft Open	46408087

	Academic OPEN...	License	
	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	43192897

<i>ФГБОУ ВО «АГУ»</i>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»		
	Рабочая программа дисциплины (модуля)		
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3		

10 Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен- ных	новых	аннулиро- ванных					
1.	12-17, 19-20			Приведение в соответствии с ФГОС		Аутлева А.Н.	16.03.2021	16.03.2021