

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета естествознания
Силантьев М.Н.,
« 27 » августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.Б.10 ПЕДАГОГИКА

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) «География»

Факультет естествознания
Кафедра общей педагогики

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры общей педагогики
протокол № 1 от « 27 » августа 20 18 г.

Заведующий кафедрой  доктор пед. наук, профессор К.Д. Чермит

Составитель (разработчик) программы  канд. пед. наук, доцент А.М. Шехмирзова

Содержание

		стр.
	Пояснительная записка	3
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы	7
3.	Содержание дисциплины (модуля)	7
4.	Самостоятельная работа обучающихся	43
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	43
6.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	47
7.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	52
9.	Лист регистрации изменений	54

Пояснительная записка

Рабочая программа (РП) дисциплины (модуля) «Педагогика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавров 44.03.01 Педагогическое образование профиль «География».

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению «Педагогическое образование профиль «География».

Дисциплина (модуль) «Педагогика» относится к базовой части блока 1 структуры основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Трудоемкость дисциплины (модуля) по ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «География» составляет:

Трудоемкость дисциплины: 10 ЗЕТ и академических часах - 360 ч.

контактные часы: 28,6

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа – 14 ч.,

ИКР 0,6

СР – 314 ч.,

контроль – 17,4 ч

Форма итогового контроля – зачет (1 семестр – 6 з.е.), экзамен (2 семестр - 4 з.е.).

Ключевые слова дисциплины, составляющие ее спроектированное содержание в соответствии с формируемыми компетенциями: педагогическая деятельность, проектная деятельность, исследовательская деятельность, культурно-просветительская деятельность, педагогические категории (обучение, воспитание, образование, развитие, формирование, социализация), самоорганизация и профессиональное самообразование, профессиональная компетентность педагога, методология педагогического исследования, методы педагогического исследования, теория обучения и образования, теория воспитания, образовательные технологии, образовательная среда.

Составитель: канд. пед. наук, доцент,

доцент кафедры общей педагогики Шехмирзова Анджела Мухарбиевна.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Дисциплина (модуль) «Педагогика» в структуре ОПОП по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «География» участвует в формировании следующих **общепрофессиональных компетенций (ОПК)**:

- готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2)
- готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования (ОПК-4).

РП по дисциплине (модулю) «Педагогика» ориентирована на формирование **профессиональных компетенций (ПК)**, соответствующих следующим видам профессиональной деятельности:

- готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6);

Показателями обозначенных компетенций являются:

Знания:

- основы формирования команд, особенности культурных и личностных потребностей личности;
- основы самоорганизации и самообразованию, планирования самостоятельной деятельности, создания технологии презентации собственной деятельности;
- особенности и общественную значимость педагогической профессии и деятельности;
- организационно-правовые основы образования (в т.ч. Законодательство об образовании), нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса, правовое положение участников образовательного процесса;
- основы профессиональной этики и речевой культуры педагога;
- современные методы и технологии обучения;
- педагогические возможности различных форм, методов, средств воспитания и обучения;
- способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса и построения межличностных отношений;
- современные концепции обучения и воспитания, позволяющие организовать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности;

Умения:

- организовывать командную работу учащихся, поощрять атмосферу сотрудничества и вносить ощутимый вклад в работу команды, даже если не учтены его личные интересы;
- демонстрировать потребности и способности к саморазвитию и мобильности; управлять знаниями для обеспечения своей конкурентоспособности;
- анализировать конкретные педагогические ситуации и решать профессиональные задачи, опираясь на представления о социальной значимости профессии педагога и теоретических основах учебно-воспитательного процесса ;
- использовать нормативно-правовые документы сферы образования в профессиональной деятельности ;
- устанавливать и поддерживать отношения с участниками образовательного процесса, выявлять причины и управлять конфликтами;
- использовать современные методы и технологии обучения и диагностики для решения профессиональных задач ;
- решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности ;
- находить, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для решения педагогических проблем, повышения эффективности обучения и профессионального саморазвития, взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса;
- отбирать теории обучения и воспитания адекватно решаемым педагогическим задачам, связанных с организацией сотрудничества обучающихся, созданием условий для поддержания их активности, инициативности, самостоятельности, творческого развития личности;

Владение навыками:

- совместной деятельности во взаимодействии с другими, создания эффективной проектной и исследовательской команды;
- поиска возможностей для постоянного саморазвития и самообразования (в рамках;
- применения современных форм и методов обучения, видов контроля и коррекции полученных результатов для повышения качества обучения на основе высокой мотивации к осуществлению профессиональной деятельности ;
- решать задачи организации и управления учебно-воспитательным процессом на основе действующих нормативно-правовых актов ;
- профессиональной этики и речевой культуры в соответствии с изменяющимися требованиями и обстоятельствами, руководства высокими этическими стандартами, проявления терпимости к иным взглядам и точкам зрения ;
- методического обеспечения процесса обучения, подготовки дидактических и проверочных материалов с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ;
- анализа и интерпретации результатов решения воспитательных и духовно-нравственных задач в учебной и внеучебной деятельности);
- выявления причин допущенных ошибок при взаимодействии с участниками образовательного процесса и обозначения путей их устранения ;
- постановки задач организации сотрудничества обучающихся в условиях образовательной среды школы;

Содержание дисциплины (модуля) «Педагогика» спроектировано в соответствии с формируемыми компетенциями и состоит из следующих основных разделов-модулей: «Введение в педагогическую деятельность», «Общие основы педагогики», «Нормативно-правовое обеспечение образования» (1 семестр; форма контроля - зачет); «Теория воспитания», «Дидактика», «Педагогические технологии» (2 семестр; форма контроля - экзамен).

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 10 з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		1 семестр	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	360	216	144
Контактная работа:	28,6	14	14
Лекции (Л)	14	8	6
Семинары (С)	14	6	8
Самостоятельная работа (СР)	314	160	154
Иная контактная работа	0,6	0,3	0,3
Контроль	17,4	8,7	8,7
Вид итогового контроля		зачет	экзамен

3. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах			
		Все-го	Л	С	СРС
Модуль 1	«Введение в педагогическую деятельность»	54	2	2	50

Модуль 2	«Общие основы педагогики»	54	2	2	50
Модуль 3	«Нормативно-правовое обеспечение образования»	54	2	2	50
Модуль 4	«Теория воспитания»	54	2	2	50
Модуль 5	«Дидактика (Теория обучения и образования)»	54	2	2	50
Модуль 6	«Педагогические технологии»	72	4	4	64
<i>Контроль</i>		17,4			
<i>ИКР</i>		0,6			
Итого:		360	14	14	314

4. Самостоятельная работа обучающихся

Таблица 3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	Индивидуальное домашнее задание	Модули 1-6	Устный ответ, реферат, доклад, анкета, проект
2	Реферат	Модули 1-6	Реферат
3	Доклад	Модули 1-6	Доклад
4	Самоподготовка	Модули 1-6	Устный или письменный ответ
5	Конспектирование	Модули 1-6	Конспект
6	Презентация	Модули 1-6	Презентация
7	Работа с электронными учебниками, электронными носителями информации	Модули 1-6	Аннотация, реферат, доклад, конспект
8	Работа в интернете	Модули 1-6	Аннотация, реферат, доклад, конспект

4.1. Темы курсовых работ (проектов).

Не предусмотрено.

4.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Электронные ресурсы на основе лицензионных договоров ФГБОУ ВО «АГУ»

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

ЭБС АГУ <http://adynet.bibliotech.ru>

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru

ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru>

ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) www.elibrary.ru

Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/>

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) www.neicon.ru

Международные базы данных научных изданий

Web of Science <https://apps.webofknowledge.com>

Scopus <https://www.scopus.com/search/>

Elsevier («Эльзевир») <https://www.elsevier.com/>

Science Direct <https://www.sciencedirect.com/>

Издательство Springer <https://link.springer.com/>

Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/>

Springer Nature Experiments <https://experiments.springernature.com/>

2. Интернет-ресурсы открытого доступа (Open Access)

Официальный сайт науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>

Базы данных ИНИОН РАН <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература:

а) основная литература (табл. 4);

б) дополнительная литература (табл. 5).

Таблица 4. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Бермус А.Г. Введение в педагогическую деятельность: Учебник.- М.: Директ-Медиа, 2013.-112с.
2.	Никитина Н.Н. Введение в педагогическую деятельность: теория и практика. Учеб. пособие для вузов. – М.: Академия, 2008. – 224 с.
3.	Орлов А.А. Введение в педагогическую деятельность: практикум: учеб. пособие для студ. учеб. заведений. – М.: Академия, 2008. – 256 с.
4.	Сластенин В.А. Педагогика: учебник / В.А. Сластенин, И.Ф.Исаев, А.И.Мищенко, Е.Н.Шиянов. – М.: Академия, 2008. – 576 с. (Модуль V. Педагогические технологии)
5.	Рузавин Г.И. Методология научного познания: Учеб. пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.- 287 с.
6.	Лапина О.А., Пядушкина Н. Н. Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие: М.: Академия / Гриф УМО МО РФ. – 2008. – 160 с.
7.	Чернявская А. П. Введение в психолого-педагогическую деятельность: учебное пособие: М.: ВЛАДОС-ПРЕСС. – 2008. – 182 с.
8.	Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика. Учебное пособие. - Питер, 2011 г. – 224 с.
9.	Педагогика. Учебник для бакалавров / Под ред. Л.С. Подыновой, В.А. Сластенина. - Юрайт. - 2012 г. – 332 с.
10.	Педагогика. Учебник для бакалавров / Под ред. П.И. Пидкасистого. - Гриф УМО МО РФ. 3-е изд., испр. и доп. - Серия: Бакалавр. Базовый курс. - Юрайт, 2013 г. – 511 с.
11.	Крысько В.Г. Психология и педагогика. Учебник для бакалавров. - Се-

	рия:Бакалавр. Базовый курс: Юрайт, 2013 г. – 471 с.
12.	ПодласыйИ.П. Педагогика. Т.1. Теоретическая педагогика. Учебник для бакалавров. - Серия:Бакалавр. Углубленный курс: Юрайт, 2013 г. – 777 с.
13.	ПодласыйИ.П. Педагогика. Комплект в 2-х томах. Теоретическая педагогика и практическая педагогика. Учебник для бакалавров: Юрайт, 2013 г. - 1576 с.
14.	Психология и педагогика / Под общей ред. В.А. Сластенина, В.П. Каширина. - Учебник для бакалавров: Юрайт, 2013 г. - 609 с.
15.	ПодласыйИ.П. Педагогика. 3-е изд, пер. и доп. Учебник для бакалавров: Юрайт, 2010 г. - 696 с.
16.	Коджаспирова Г.М. Педагогика: учебник. – М.: КНОРУС, 2010. – 744 с.
17.	Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: Учеб. пособие / Под ред. Е.С.Полат. – М.: Академия, 2008. – 272с.

Таблица 5. Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание
1.	Кукушин В.С. Общие основы педагогики. – М.: Март, 2002. – 224 с.
2.	Анисимов В.В. Общие основы педагогики: учеб.для вузов, М.: Просвещение, 2006. – 574 с.
3.	Радугин А.А. Педагогика: уч. пособие для вузов. – М.: Центр, 2002. – 272 с.
4.	Подласый И.П. Педагогика: Новый курс: В 2 кн. Кн.1 Общие основы. Процесс обучения. – М.: Владос, 2001. – 576 с.
5.	Подласый И.П. Педагогика. 100 вопросов – 100 ответов. – М.: Владос-Пресс, 2001. – 386 с.
6.	Загвязинский В.И. Исследовательская деятельность педагога: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М.: Академия, 2006. – 176 с.
7.	МеретуковаЗ.К. Методология научного исследования и образования. - Май-коп - 2003
8.	Введение в педагогическую деятельность: Учебн. пособие для вузов / Под ред. А.С. Роботовой. – М.: Академия, 2007. – 224 с.
9.	Краевский В.В. Общие основы педагогики, М.: Академия, 2006. – 256 с.
10.	Подласый И.П. Педагогика: Новый курс: В 2 кн. Кн.1 Общие основы. Процесс обучения. – М.: Владос, 2001. – 576 с.
11.	Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. - 2-е изд. – М.: Академия. - 2005. - 208 с.
12.	Педагогические технологии: Учебное пособие / Под ред. В.С. Кукушина. – Ростов н/Д: Март, 2002. – 320 с.
13.	Педагогика: Учебник / Под ред. Л.П.Крившенко. – М.: Проспект, 2004. – 432 с. (Глава 19.Современные технологии обучения)
14.	ЗагрековаЛ.В. Теория и технология обучения. Учеб.пособие. – М.: Высш. шк., 2004. – 157 с.
15.	ЧернилевскийД.В. Дидактические технологии в высшей школе: учеб. пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 437 с.

16.	Беспалько В.П. Слагаемые педагогической технологии. – М.: Педагогика, 1989. – 192 с.
17.	Педагогические технологии дистанционного обучения: Учеб. пособие / Под ред. Е.С.Полат. – М.: Академия, 2006. – 400 с.

Таблица 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Педагогическая библиотека (http:// pedlib.ru)
2.	Российское образование. Федеральный портал. Предметная область: Профессиональное образование: Педагогическое образование (http://edu.ru)
3.	Куб - электронная библиотека (http:// koob.ru)
4.	Педагогическая библиотека. Интерактивные материалы онлайн // metodkabinet.eu
5.	Федеральный портал Центр дистанционного образования Эйдос (http://eidos.ru)
6.	Электронная библиотека (http://elibrari.ru)
7.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития дополнительного профессионального образования» (http://www.irdpo.ru/programm.html)
8.	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (http://www.rosmintrud.ru/)
9.	Электронное правительство (http://www.gosuslugi.ru/pgu/service/search)
10.	Городской методический центр. Нормативно-правовая документация (http://mosmetod.ru/metodicheskoe-prostranstvo/srednyaya-i-starshaya-shkola/khimiya/documents.html)
11.	«КонсультантПлюс» (http://www.consultant.ru/popular);
12.	Справочная правовая система ГАРАНТ интернет-версия – (http://www.garant.ru/iv/);
13.	Справочная правовая система (СПС) "Кодекс" (http://kodeks-a.ru/kodeks/) и Все кодексы Российской Федерации в действующей редакции (http://ppt.ru/kodeks.phtml)
14.	Правовая система «Референт» - (https://www.referent.ru)
15.	Научно-технический центр правовой информации "Система" Федеральной службы охраны Российской Федерации (НТИЦ «Система») - (http://www1.systema.ru/)
16.	Информационно-правовая система «Законодательство России» (Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации) - http://pravo.gov.ru/ips.html

6. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)

В данной рабочей программе в краткой форме представлены рекомендации преподавателям и указания обучающимся по рациональной технологии преподавания и освоения учебного материала (по изучению разделов и отдельных тем, выполнению компетентностно-ориентированных заданий, по самостоятельному изучению теоретического материала, выполнению тестов, рефератов и курсовых работ и т.д.).

Методические рекомендации для преподавателей.

Особое внимание при чтении лекционного курса необходимо обратить на вопросы, связанные со спецификой педагогической деятельности, требованиями, предъявляемыми к современному педагогу, на необходимость постоянного самосовершенствования.

Содержание самостоятельной работы составляют такие виды учебной деятельности студентов, как: изучение литературы; работа с текстами (конспектирование, реферирование, тестирование и т.д.); составление тезауруса; работа с понятиями и т.д. По данной дисциплине предусмотрены различные виды текущего контроля, такие, как опрос, тестирование, выполнение контрольных заданий, позволяющие отслеживать качество подготовки специалиста и своевременно вносить коррективы в учебный процесс. Полусеместровую аттестацию рекомендуется выставлять по результатам выполнения заданий самостоятельной работы и тестирования знаний по темам, изученным к моменту проведения промежуточной аттестации. Для более эффективной реализации учебного курса рекомендуется использовать учебно-методический комплекс дисциплины. Содержание учебного материала ориентировано на личностно-профессиональное становление будущих педагогов в процессе обогащения и развития опыта личностно-профессионального самопознания содействующего успешному последующему изучению педагогических дисциплин. Отбор содержания и организации учебного материала обусловлен ведущими принципами развития высшего профессионально-педагогического образования: • гуманизации образования, предполагающего выявление возможностей самопознания и самообразования, основ личностно-профессионального становления будущего педагога; • гуманитаризации, определяющего тенденции интеграции знаний в сфере человекознания и развитие личностно-профессиональной рефлексии; • мотивационной готовности, предполагающего ориентацию на то, что значимо для студента в данный момент; • вариативности, ориентированного на максимальный учет возрастных и индивидуальных особенностей студентов в процессе личностно-профессионального становления; • профессиональной направленности, позволяющего учесть особенности профессиональной подготовки педагога; • преемственности, позволяющего унаследовать прошлое знание и определять сферу его применения в процессе освоения нового знания; • дополнительности, характеризующего взаимодействие различных форм педагогического знания: обыденного, научного, вненаучного (литература, искусство); • целостности учебного материала, понимаемого как единство когнитивного, эмоционального и поведенческого компонентов, то есть органическая взаимосвязь информации, которая предлагается студенту, с эмоциями и чувствами, вызванными этой информацией, а также с обусловленным ею поведением.

При использовании методов интерактивного обучения преподаватель

- тщательно изучает студентов, выявляя их отношение к профессиональной деятельности, к интерактивным формам обучения,
- продумывает содержание и методический рисунок взаимодействия на занятии, определяя круг возможных ролей и позиций его участников с учетом их профессиональных и личностных интересов,
- стимулирует студентов к выполнению домашних заданий, без качественного выполнения которых занятие не может состояться,
- разрабатывает виды домашних заданий, которые необходимо выполнить студентам и их учебно-методическую поддержку,
- последовательно реализует замысел занятия, помогая студентам в принятии совместного решения проблемы и подведении итогов коллективного взаимодействия.

Целесообразно использовать технологию PowerPoint для презентации лекций. Возможны элементы проблемного обучения (педагогика: наука или искусство и др. проблемы). Для оценки обученности желательно использовать тестовые технологии и рейтинг. Текущий контроль осуществляется по посещаемости лекций и семинарских занятий, выполнению заданий для самостоятельной работы, выполнению срезовых контрольных работ.

Семинарские занятия проводятся в форме групповых дискуссий, интерактивных занятий, деловых игр, докладов, защиты рефератов, презентаций проектов, круглых столов с приглашением педагогов по специальности.

Методические указания студенту по изучению дисциплины

Самостоятельная работа на лекции. Прежде всего, следует научить студентов правильно работать с конспектами лекций, например, составлять опорные конспекты. Опорный конспект состоит из основных теоретических положений, фактов, сущности экспериментов и т.п. Подготовка такого конспекта приучает студента выделять существенное в лекции, осмысливать иллюстративный материал, кратко записывать содержание лекций. Суть работы с опорными конспектами на лекции состоит в следующем. За 10-15 минут до конца лекции преподаватель дает задание студентам подготовить опорный конспект по прочитанной лекции. При этом, если это делается первый раз, необходимо разъяснить суть опорного конспекта и его назначение. В процессе подготовки первого конспекта преподаватель контролирует процесс, консультирует. В дальнейшем студентам предоставляется полная самостоятельность.

Завершается работа в первый раз анализом 1-2 работ студентов на этом же или на следующем занятии. На последующих занятиях свои опорные конспекты оглашают 1-2 студента, преподаватель высказывает свои замечания. Подготовка таких конспектов может быть задана на дом. В результате такой работы осуществляется контроль учебной деятельности студентов, совершенствуются способы познавательной деятельности, а учебный материал сохраняется в структурированной самостоятельно форме. Можно позволить пользоваться опорными конспектами на зачетах, а, может быть, и на экзаменах. Другой эффективной формой самостоятельной работы студентов на лекции может служить решение учебных задач. Здесь можно использовать как репродуктивные, так и творческие задачи, но решение которых осуществляется в совместной деятельности. Весьма полезным оказывается использование в лекционном курсе фрагментов лекций, подготовленных студентами. Подготовка таких фрагментов может быть заранее спланирована преподавателем, а изложение содержания студентами вестись по очереди. Содержание фрагментов должно быть интересным и с необходимостью дополнять материал лекции. Это могут быть примеры-иллюстрации теоретических положений, исторические факты, высказывания ученых, описания экспериментов и др. Изложенным выше не исчерпываются возможности руководства самостоятельной работой студентов в процессе чтения лекций. Здесь всегда есть место педагогическому творчеству. Важно лишь наличие желания это осуществлять. В целях повышения эффективности самостоятельной работы при подготовке к семинарским занятиям целесообразно придерживаться, следующей системы: 1. четко уяснить себе тему (проблему), цель работы, осмыслить содержание задания, продумав данный преподавателем к изучаемой теме план; 2. подобрать указанную литературу (учебную и научно-педагогическую); 3. после этого с целью осмысления информации по теме заня-

тий, данной в лекции, провести работу с ее конспектом; 4. посмотреть материал учебника, обратив особое внимание на изучение вопросов, которые составят предмет рассмотрения на практических занятиях. Основные положения, раскрытые в учебнике, записать в своей тетради; 5. с учетом материала, данного в лекции, в учебнике подобрать фактический материал (из опыта работы школы) в соответствии с темой практических и семинарских занятий по педагогике, методике, психологии. Это позволит вам более осмысленно и целенаправленно работать на следующем этапе подготовки к занятиям; 6. изучение и конспектирование указанной в задании научно-педагогической литературы; 7. на основе осмысления всех изученных источников по теме и собранного фактического материала (по педагогике) продумать логику ответа по каждому пункту плана, который дается преподавателем по каждой теме; 8. записать вопросы, в понимании которых Вы встретили затруднения, чтобы выяснить их на практических занятиях.

Студент на семинарских занятиях должен закрепить теоретический материал, предусмотренный учебным планом; иметь представление об инновационных процессах, происходящих в образовательной практике; знать сущность педагогической деятельности; уметь на практике ставить цели и задачи, реализовать принципы и методы обучения и воспитания современных школьников.

Методические рекомендации студентам в написании реферата. Они направлены на помощь студентам и способствуют более углубленному изучению отдельных Модулей дисциплины.

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее 20 мм и нижнее – 25 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – Times New Roman Cyr; размер шрифта – 14 (не менее 12), выравнивание по ширине.

Стандартный титульный лист студент получает на кафедре.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 20-25 страниц (без приложений).

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость. Содержание должно быть представлено в развернутом виде, из нескольких глав, состоящих из ряда параграфов. Против названий глав и параграфов проставляются номера страниц по тексту. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. Допускается не более двух уровней нумерации.

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должна начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется сверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении. Следует уточнить, в какой степе-

ни удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой, анализировать процессы, происходящие как в мировой так и в российской экономике.

Перечень используемой литературы должен содержать минимум 15 наименований. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа. По каждому источнику, в том числе по научным статьям, указывается фамилия и инициалы автора, название, место издания, название издательства, год издания. При использовании страниц Internet их перечень дается в конце списка литературы.

Методические рекомендации студентам при подготовке к семинарскому занятию: - внимательно прочитайте вопросы к занятию, - определите, какая литература у Вас есть, какую необходимо подобрать в библиотеке, не откладывайте поиск литературы и подготовку на последний день, - прочитайте материалы учебника, просмотрите материалы хрестоматии по педагогике, сделайте необходимые записи, - нумеруйте пунктом плана сделанные на листах или карточках выписки, - выписывайте фамилию автора, его инициалы, название работы, место и год издания, том, номера страниц, с которых берутся цитаты, - в процессе изучения литературы найдите в словарях незнакомые слова и понятия, выпишите определения понятий, - просматривая периодическую печать, сделайте выписки по теме семинара, - проверьте, ко всем ли вопросам Вы готовы, - отметьте на полях конспекта и выписок все спорные вопросы, чтобы разрешить их на семинаре.

Методические рекомендации студентам при подготовке к выступлению на семинаре: - внимательно прочитайте все свои выписки и конспекты, по заданному вопросу, - выделите основные теоретические положения, ведущие идеи, отберите к ним соответствующие данные и факты, - наметьте логическую последовательность их изложения, - четко определите при доказательстве той или иной идеи тезис и аргументы, установите смысловую связь между ними, - продумывая ответ, определите способ изложения, пользуйтесь аналогиями, умейте провести параллель, сравнить события, факты, опереться на опыт, - подготовьтесь к ответам на вопросы и защите высказанных идей, - выступайте кратко, четко, связно, интересно, закончите свой ответ кратким обобщением, выводами, постарайтесь уложиться в отведенное время. - Проанализируйте эффективность своей работы на практическом занятии, результаты выполнения теста.

Методические рекомендации студентам при конспектировании научной психолого-педагогической литературы: - сделайте в тетради большие поля для заметок, - прежде чем конспектировать материалы источника, напишите фамилию автора и его инициалы, полное название работы, место издания, год том, страницы. Если источник – статья из журнала или сборника, то сначала выпишите фамилию и инициалы автора, название статьи, а затем выходные данные издания, - прочитайте и подумайте над всем текстом в целом или над большим законченным отрывком / главой /, - выделите узловые вопросы, продумайте главные положения изученного источника, сформулируйте их своими словами и запишите в тетрадь, - подтвердите, отдельные положения цитатами / цитата выписывайте

вается без искажений, обозначается кавычками, указываются страницы/, - используйте различные приемы выделения текста: подчеркните главную мысль, ключевое слово. Если что-то особенно важно или непонятно, на полях проставьте знаки ! или ?

Методические рекомендации студентам при самостоятельном изучении темы: - Возьмите лист самоконтроля и вопросы для проверки знаний. -Определите, опираясь на лист самоконтроля и вопросы, что Вы знаете. -Выделите в листе самоконтроля, что Вы не знаете и не умеете. -Изучите научную литературу по изучаемой теме. Если необходимо, сделайте опорный конспект источников. -Выпишите в терминологический словарь основные понятия и категории по изучаемой теме. Выучите их. -Запишите вопросы, которые у Вас возникли во время прочтения и анализа научной литературы. Обязательно задайте их преподавателю на практическом занятии по изучаемой теме. -Выполните задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов. -Проверьте свои знания, опираясь на контрольные вопросы и задания. -Проанализируйте результаты выполнения теста. -В случае низкой эффективности работы вернитесь к изучению научной литературы, найдите в источниках ответы на вопросы. Постарайтесь еще раз проверить свои знания и умения по контрольным вопросам. -Вернитесь к листу самоконтроля, убедитесь, что Вы по результатам изучения темы усвоили необходимые знания и приобрели умения. -Просмотрите творческие задания по изучаемому курсу. - Примените полученные на аудиторных занятиях и приобретенные в процессе самостоятельной внеаудиторной работы знания в нестандартной ситуации, раскройте свою жизненную позицию, выполняя творческие задания по курсу.

Студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП вуза по соответствующему направлению подготовки создают Портфолио учебных достижений, пишут эссе.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями (7.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата).

Для представления учебной информации при проведении лекционных занятий используется аудитория, удобная для использования мультимедийного оборудования для аудиовизуальных презентаций.

Информационные технологии используются на различных этапах образовательного процесса. На лекционных занятиях используются мультимедийные технологии, включая демонстрацию презентаций. С этой целью используется программное обеспечение операционной системы Windows XP, программа Power Point как средство создания и просмотра полнофункциональных презентаций. Одновременное воздействие на два важнейших органа (слух и зрение) облегчает процесс восприятия и запоминания информации, придает наглядность теоретическому материалу. Для контроля и коррекции знаний используется компьютерное тестирование в СДО Moodle АГУ. База тестов различных типов на платформе Moodle для оценки планируемых результатов обучения на языке компетенций включает задания различного типа: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности и др.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модуль «Нормативно-правовое обеспечение образования») используются *справочно-правовые системы*, в числе которых:

- 1) «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/popular>);
- 2) Справочная правовая система ГАРАНТ интернет-версия – (<http://www.garant.ru/iv/>);
- 3) Справочная правовая система (СПС) "Кодекс" (<http://kodeks-a.ru/kodeks/>) и Все кодексы Российской Федерации в действующей редакции (<http://ppt.ru/kodeks.phtml>)
- 4) Правовая система «Референт» - (<https://www.referent.ru>)
- 5) Научно-технический центр правовой информации "Система" Федеральной службы охраны Российской Федерации (НТИЦ «Система») - (<http://www1.systema.ru/>)
- 6) Информационно-правовая система «Законодательство России» (Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации) - <http://pravo.gov.ru/ips.html>

Для проведения семинарских занятий и выполнения заданий в ходе самостоятельной работы студентов используются компьютерные классы.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Электронная университетская библиотека online
2. Фонд литературы научной библиотеки АГУ, включая периодические издания по педагогике; учебники, учебные пособия и педагогические словари.
3. Доступ к Интернет-ресурсам.
4. Электронные и Интернет-учебники.
5. Компьютерный класс, позволяющий проводить автоматизированное тестирование знаний студентов («Банк педагогических тестов») в СДО АГУ.
6. Переносной проекционный экран

7. Мультимедийный переносной проектор для презентаций
8. Ноутбук
9. Электронные библиотеки

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN...
2. Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN...
3. Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN...
4. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...
5. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN...
6. Apache OpenOffice
7. LibreOffice
8. Google Apps
9. Paint.NET

Таблица 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование материалов обучения	Наименование технических и аудиовизуальных средств, используемых с целью демонстрации материалов
1.	Модуль 1 «Введение в педагогическую деятельность»	Профессиограмма педагога, Профессиональный стандарт учителя, Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)	Электронные варианты документов в СДО Moodle АГУ, переносной проекционный экран, мультимедийный переносной проектор для презентаций, ноутбук
2.	Модуль 2 «Общие основы педагогики»	Методология педагогического исследования	переносной проекционный экран, мультимедийный переносной проектор для презентаций, ноутбук
3.	Модуль 3 «Нормативно-правовое обеспечение образования»	Конституция РФ, ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования (ООО), ФГОС среднего (полного) общего образования и др.	Электронные варианты документов в СДО Moodle АГУ, переносной проекционный экран, мультимедийный переносной проектор для презентаций, ноутбук
4.	Модуль 4 «Теория воспитания»	Учебные тексты, нормативные документы, тематические	Электронные варианты документов в СДО Moodle АГУ,

		схемы, информационные источники	переносной проекционный экран, мультимедийный переносной проектор для презентаций, ноутбук
5.	Модуль 5 «Дидактика (Теория обучения и образования)»	Учебные тексты, нормативные документы, тематические схемы, информационные источники	Электронные варианты документов в СДО Moodle АГУ, переносной проекционный экран, мультимедийный переносной проектор для презентаций, ноутбук
6.	Модуль 6 «Педагогические технологии»	Учебные тексты, нормативные документы, тематические схемы, информационные источники	Электронные варианты документов в СДО Moodle АГУ, переносной проекционный экран, мультимедийный переносной проектор для презентаций, ноутбук

