

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Б2.О.02.01(П) Педагогическая практика

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность «Математическое образование»

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Факультет: математики и компьютерных наук

Кафедра алгебры и геометрии

Составитель (разработчик) программы ст. преподаватель Калашникова С. И. Скалаш

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры алгебры и геометрии от
«26» июня 2020 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой: кандидат эконом. н., доц. каф. алгебры и геометрии
Бакижева С.А. Баки

Согласовано:

Председатель УМК факультета:

доцент кафедры прикладной математики, информационных технологий и информационной
безопасности, кандидат пед. наук, доцент Ш.Т. Меретуков Шер

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Содержание документа

1. Вид практики, способы и формы проведения.
 2. Планируемые результаты.
 3. Место практики в структуре образовательной программы.
 4. Объем практики.
 5. Содержание практики.
 6. Форма отчетности.
 7. Оценочные средства.
 8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.
 9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
 10. Материально-техническая база.
- Приложение
- Приложение А. Форма титульного листа отчета по практике
 - Приложение Б. Образец задания на практику
 - Приложение В. Образец характеристики
 - Приложение Г. Образец дневника по практике
 - Приложение Д. Форма анкеты внутренней независимой оценки качества
11. Лист регистрации изменений

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретная.

2. Перечень планируемых результатов

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-3 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	<i>ПК-3.1</i> Разрабатывает и реализует часть учебной дисциплины средствами электронного образовательного ресурса	<i>Знают</i> математические методы и информационные технологии для решения реальных задач производственной, управленческой, или научно-исследовательской деятельности в условиях конкретных производств, организаций или фирм
	<i>ПК-3.2</i> Применяет электронные средства сопровождения образовательного процесса	–решать стандартные задачи профессиональной деятельности; –работать в коллективе; –собирать материал для выполнения выпускной квалификационной работы
	<i>ПК-3.3</i> Создает необходимые для осуществления образовательной деятельности документы с помощью соответствующих редакторов	<i>Владеет навыками</i> 1.разработки программного обеспечения в условиях конкретных производств; 2.организации и управления на производстве (предприятии); 3.организации учебной деятельности в области математики

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

<i>ПК-4</i> Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	<i>ПК-4.1</i> Знает способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении математике и информатике; приемы мотивации школьников к учебной и учебно-исследовательской работе по математике и информатике	<i>Обладает базовыми знаниями, полученными в области математических и (или) естественных наук, программирования и информационных технологий</i>
	<i>ПК-4.2</i> Умеет организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе по математике и информатике; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса	<i>Умеет находить, формулировать и решать стандартные задачи в собственной научно-исследовательской деятельности</i>
	<i>ПК-4.3</i> Владеет умениями по организации разных видов деятельности обучающихся при обучении математике и информатике и приемами развития познавательного интереса	<i>Владеет практическим опытом научно-исследовательской деятельности в области математики, программирования и информационных технологий</i>

По окончании производственной практики студенты должны знать:

–.

По окончании производственной практики студенты должны приобрести следующие умения:

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- работать в коллективе;
- собирать материал для выполнения выпускной квалификационной работы

Кроме того, в результате прохождения производственной практики студенты-математики должны приобрести навыки:

- разработки программного обеспечения в условиях конкретных производств;
- организации и управления на производстве (предприятии);
- организации учебной деятельности в области математики.

3. Место практики в структуре образовательной программы

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) входит в основной части образовательной программы Блок 2 «Практики».

4. Трудоемкость дисциплины: 33 з.е./ 1188 ч.
иная контактная работа: 40 ч.,
СР – 1148 ч.

5. Содержание практики

Производственная практика является этапом профессионально-практической подготовки студентов после прохождения ими учебных практик.

Целями производственной практики являются:

- ознакомление обучающихся с опытом создания и применения математических методов и информационных технологий для решения реальных задач производственной, управленческой, или научно-исследовательской деятельности в условиях конкретных производств, организаций или фирм;
- закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин;
- выработка практических навыков, которые способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Задачами производственной практики являются:

- изучение обучающимися опыта создания и применения математических методов и информационных технологий в конкретных организациях;
- закрепление навыков разработки программного обеспечения в условиях конкретных производств;
- развитие способности работать в коллективе;
- приобретение организационно-управленческих навыков в профессиональной деятельности;
- сбор обучающимися материала для выполнения выпускных квалификационных работ.

Реализация целей и задач практики должна осуществляться с учетом сферы деятельности предприятия, его организационно-правовой формы и изменений в законодательной и хозяйственной практике.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Производственная практика проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, или в структурных подразделениях вуза. Местом прохождения практики являются предприятия и организации различных отраслей и сфер деятельности, а также учреждения федеральных и других органов исполнительной власти.

Организационно производственная практика состоит из трех этапов: подготовительный, основной, заключительный.

1. Подготовительный этап.

Задание 1. Знакомство с целями и задачами практики.

Задание 2. Согласование и утверждение индивидуального задания.

2. Основной этап.

Задание 3. Анализ научной и специальной литературы по проблеме исследования.

Задание 4. Сбор и анализ материала в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося.

3. Заключительный этап.

Задание 5. Подготовка отчетной документации по итогам практики.

Задание 6. Защита отчёта о практике.

Задание 7. Анализ и подведение итогов практики.

6. Форма отчетности по практике

Студент представляет факультетскому руководителю практики следующий пакет документов:

- 1) отчет о прохождении практики в виде пояснительной записки (образец титульного листа в Приложении А)
- 2) копию договора о практике;
- 3) задание на производственную практику (приложение Б);
- 4) характеристику, подписанную руководителем практики от профильной организации (Приложение В).
- 5) дневник по производственной практике с подробным описанием проделанной работы и проведенных мероприятий (Приложение Г).

Дневник должен быть завизирован руководителем по практике от кафедры, руководителем от профильной организации, а также их специалистом по технике безопасности.

В результате производственной практики студент должен предоставить руководителю практики сведения о своей деятельности.

Все материалы по производственной практике сшиваются в пластиковый скоросшиватель и сдаются на проверку.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Скан-копия характеристики размещается в портфолио студента в СДО АГУ.

7. Оценочные средства

Перечень оценочных средств:

Текущий контроль – задание, дневник по учебной практике.

Индивидуальные задания выдаются студентам в начале практики, при необходимости корректируются. Выполнение индивидуальных заданий имеет своей целью закрепить полученные теоретические знания, развить навыки самостоятельной работы студентов, формировать профессиональные умения и профессиональный опыт.

В дневнике производственной практики записываются краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть четкими и ясными, при этом они ежедневно должны заверяться студентом собственноручно. По завершении практики дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью данной организации.

Отчет о проделанной работе должен отражать выполнение программы практики. В нём необходимо отразить всю проделанную работу за время прохождения практики. Содержание и структура отчета определяются программой практики. Рекомендуется сначала проанализировать теоретические основы рассматриваемой проблемы, а затем современное состояние проблемы на профильном предприятии.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет, в ходе которого студент выступает с докладом о результатах прохождения практики и представляет папку с отчетными материалами.

По итогам практики студенту выставляется дифференцированный зачет в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку. В итоговой оценке учитывается уровень сформированных студентами компетенций, трудовая дисциплина и творческая активность.

Задание на производственную практику (примерный перечень вопросов)

1. Цели и задачи предприятия, на котором проходила Ваша практика.
2. Функции специалиста конкретного учреждения.
3. Административные правила и распорядок рабочего дня специалиста конкретного учреждения.
4. Охарактеризуйте сферу деятельности конкретного предприятия, на котором проходила Ваша практика.
5. Дайте оценку результативности работы учреждения, в котором проходили практику.
6. Определите наиболее существенные черты практики повышения квалификации кадров в конкретном учреждении.
7. Определите содержание организации информационной системы для изучения передового опыта в конкретном социальном учреждении.
8. Систематизируйте формы и методы, используемые на практике в конкретном учреждении.
9. Чем представлена структура технологического процесса в учреждении.
10. Каково содержание технологического процесса учреждения.
11. В чем состоит специфика технологического процесса.
12. Какова основная функция технологического процесса.
13. Охарактеризуйте основные этапы технологического процесса в учреждении.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Оценка результатов прохождения практики.

По результатам конференций и защиты студенту выставляется оценка (зачет/дифференцированный зачет).

Оценка «отлично» (86-100 баллов) выставляется в том случае, если студент выполнил всю программу практики; в процессе практики, в подготовленном отчете, на итоговой конференции или защите отчета показывает высокий уровень сформированности заявленных для освоения в период практики компетенций; демонстрирует умение применять теоретические знания для решения практических задач. Студент свободно ориентируется в предоставленной документации, способен аргументированно, опираясь на знание теории и технологий, комментировать, пояснять и защищать сделанные им в тексте замечания, выводы, предложения; демонстрирует высокую способность анализировать организацию и содержание деятельности учреждения, вносить обоснованные предложения по совершенствованию его работы, объективно оценивать собственные личностные и профессиональные достижения и проблемы.

Оценка «хорошо» (72-85 баллов) выставляется в том случае, если студент выполнил программу практики и в подготовленном отчете о практике и на защите отчета демонстрирует достаточную сформированность компетенций, выносимых для освоения на практику. Студент ориентируется в предоставленной документации, способен комментировать, пояснять, защищать сделанные им в тексте выводы, предложения; демонстрирует достаточную способность анализировать организацию и содержание деятельности учреждения; способен оценивать собственные личностные и профессиональные достижения и проблемы.

Оценка «удовлетворительно» (56-71 баллов) выставляется в том случае, если студент в основном выполнил программу практики и на защите отчета демонстрирует определенные положительные сдвиги в сформированности ряда компетенций; может выделить некоторые особенности деятельности организации, охарактеризовать и прокомментировать свой вклад в деятельность организации; имеет некоторый опыт применения теоретических знаний на практике; ориентируется в представленной на практике документации; способен отвечать на большинство вопросов, задаваемых руководителем по содержанию его отчета.

Оценка «неудовлетворительно» (до 56 баллов) выставляется в том случае, если студент не выполнил программу практики, на защите отчета показывает недостаточные знания о содержании деятельности организации, не может выделить ее особенности, прокомментировать и оценить результаты своей деятельности в организации; не умеет применять теоретические знания для решения практических задач; слабо ориентируется в большей части представленной документации.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время, если не пройдена часть практики, либо в каникулярное время, если не пройдена вся практика. Расчет времени, отводимого на повторное прохождение практики, проводится индивидуально исходя из учебной нагрузки студента, количества часов, которые студент может потратить на работу в учреждении в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут, при наличии разрешения деканата, пройти практику повторно либо могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

Итоги практики обсуждаются на заседании кафедры с участием представителей от факультета и организаций, на которых проводилась практика.

8. Учебная литература, ресурсы сети «Интернет», применяемые информационные технологии.

8.1. Основная литература

Основная и дополнительная литература.

1. Учебники и учебные пособия, в которых описываются теоретические основы темы выпускной работы;
2. Научно-технические отчеты по разработкам, которые используются при формулировке задач практики и выпускной работы;
3. Научные статьи, посвященные вопросам выпускной работы;
4. Документация по программному обеспечению, используемому при написании выпускной работы;
5. Электронные Интернет-источники, посвященные теме выпускной работы;
6. Документы, посвященные оформлению научных и технических отчетов;
7. Методические рекомендации по прохождению преддипломной практики.
8. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.
- 9.

8.2. Дополнительная литература

1. ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.96 г. № 125-ФЗ. (действующая редакция от 01.02.2012).
2. Письмо Минобрнауки РФ «Рекомендации по организации практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования» от 3.08.00 г. № 14-55-484 ин/15.
3. Примерное положение о практиках студентов высшего профессионального учебного заведения по направлению и специальности «социальная работа». Утверждено на заседании Президиума УМО вызов России по образованию в области социальной работы. – М., 2002.

8.3. Ресурсы сети «Интернет»

1. <http://biblioclub.ru> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online».

8.4. Применяемые информационные технологии: мультимедийные, информационно-коммуникационные, основанные на использовании Интернет.

Для успешного прохождения практики обучающийся может использовать следующие программные средства:

- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс.

9. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

10. Материально-техническая база

Современный подход к проведению производственной практики на 4 курсе предусматривает использование большого количества материала.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для полноценного прохождения производственной практики на конкретном предприятии, кафедре включает в себя: компьютеры, программное обеспечение в зависимости от темы выпускной работы, доступ в Интернет и/или научно-техническую базу предприятия, на котором проходит практика.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Приложение А

Форма титульного листа отчета по практике

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО «АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ НАУК
КАФЕДРА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА И
МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ МАТЕМАТИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ 01.03.01 «МАТЕМАТИКА»
ПРОФИЛЬ «ПРЕПОДАВАНИЕ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ»**

ОТЧЕТ

по _____ 1

Ф.И.О. студента _____

Руководитель практики от факультета

(ф.и.о. преподавателя)

Сроки проведения практики с « _____ » по « _____ »

Майкоп 201_ г

Отчет студента должен быть содержательным: отражать в себе весь объем выполненной работы, раскрывать положительные стороны и недостатки теоретической и практической подготовки студентов, представлять объективный анализ собственных достижений в овладении профессией

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Приложение Б

Образец задания на практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО «АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ НАУК
КАФЕДРА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА И
МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ МАТЕМАТИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ 01.03.01 «МАТЕМАТИКА»
ПРОФИЛЬ «ПРЕПОДАВАНИЕ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ»

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»

Зав. кафедрой _____

_____/_____/_____

подпись

Ф.И.О.

“ ___ ” _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на _____ практику студента

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику _____

2. Срок сдачи студентом отчета _____

3. Содержание отчета _____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		

5. Место прохождения практики _____

Руководитель от вуза

(подпись)

Руководитель от предприятия

(подпись)

Задание принял к исполнению

(подпись студента)

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Приложение В

Образцы отзывов-характеристик

ОТЗЫВ

**о прохождении практики на предприятии, в учреждении (организации)
направления подготовки 01.03.01 «Математика»
профиль «Преподавание математики и информатики»
(квалификация (степень) «бакалавр»)**

Студент (ка) _____

Ф.И.О.

_____ факультета _____ курса _____ группы

направление

прошел _____ практику в _____ с _____ по _____

Программу практики выполнил(а) _____

(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней _____, из них по неуважительной причине _____

Нарушение уровня теоретической, трудовой и исполнительской дисциплины _____

допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки _____

(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой _____

проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе _____

(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии _____

(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ _____

(имеет, не имеет)

Уровень коммуникабельности _____

(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания _____

(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики _____

(Печать предприятия)

Руководитель практики от предприятия

Подпись / Ф.И.О., должность

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Приложение Г

Форма дневника по практике

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО «АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ МАТЕМАТИКИ И КОМПЬЮТЕРНЫХ НАУК
КАФЕДРА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА И
МЕТОДИКИ ПРЕПОДАВАНИЯ МАТЕМАТИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ 01.03.01 «МАТЕМАТИКА»
ПРОФИЛЬ «ПРЕПОДАВАНИЕ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ»**

ДНЕВНИК

по производственной практике
(практике по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности)

Группа _____ Курс _____

(Ф.И.О. студента)

Начат «___» _____ 200__ г.

Окончен «___» _____ 200__ г.

Выбыл на практику
«___» _____ 20__ г.

Декан факультета

_____/_____

МП

Прибыл на практику

Руководитель практики от профильной организации

«___» _____ 20__ г.

МП (должность, ФИО, подпись)

Убыл с практики

Руководитель практики от профильной организации

«___» _____ 20__ г.

МП (должность, ФИО, подпись)

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Место прохождения практики:

—

— (должность и ФИО руководителя практики от профильной организации)

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Краткое содержание работы практиканта и указания ру-ководителей практики	От-метка о выполнении работы (оценка и подпись руководителя практики)
------	--	---

Студент-практикант _____ / _____

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Приложение Д

Форма анкеты внутренней независимой оценки качества

Анкета внутренней независимой оценки качества

по производственной практике

(практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

1. Пожалуйста, оцените каждый из перечисленных аспектов практики (1-низший бал, 7-высший):

Полезность практики с точки зрения перспектив

применения полученной информации.....1..2..3..4..5..6..7

Работа руководителя.....1..2..3..4..5..6..7

Насколько оправдались Ваши ожидания.....1..2..3..4..5..6..7

Удовлетворены ли Вы результатами практики.....1..2..3..4..5..6..7

Удовлетворены ли Вы уровнем организации практики.....1..2..3..4..5..6..7

2. Пожалуйста, оцените отдельные тематические блоки практики:

А. Получение информации об особенностях выбранной специальности.....1..2..3..4..5..6..7

Ваши комментарии:

В. Закрепление знаний, полученных в процессе обучения по профилю программы 1.2..3.
4..5..6..7

Ваши комментарии:

С. Приобретение практических навыков и умений.....1..2..3..4..5..6..7

Ваши комментарии:

ФГБОУ ВО
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

3. Как бы Вы сформулировали главный вывод, который сделали для себя по итогам практики?

Ваши комментарии:

4. Вопросы, которые для Вас стали наиболее ясны после прохождения практики?

Ваши комментарии:

5. Вопросы, которые после прохождения практики остались для Вас неясными?

Ваши комментарии:

6. Что Вам понравилось более всего и почему?

Ваши комментарии:

7. Что бы Вы хотели изменить в проведении производственной практики?

Ваши комментарии:

8. Посещаемость мероприятий практики?

Ваши комментарии:

Спасибо за ответы!

