



## **Рабочая программа дисциплины**

*Б1.В.01 Особенности работы с научным текстом*

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

направленность Русский язык как иностранный

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

ФГБОУ ВО  
«АГУ»


Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)


**СМК. ОП-2/РК-7.3.3**

Факультет международный


Кафедра русского языка как иностранного

Составитель (разработчик) программы: *доцент кафедры русского языка как иностранного, канд. фил. наук, доцент Малова Н.Е.*  —

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка и методики преподавания от «25» июня 2020 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой: *кандидат филологических наук, доцент З.Г.Хуажева*  —

Согласовано:

Председатель УМК факультета: *доцент кафедры русского языка как иностранного, канд. фил. наук, доцент М.М. Меретукова*  —

## Содержание

	Пояснительная записка.....	4
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля).....	5
2.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.....	8
3.	Содержание дисциплины (модуля).....	10
4.	Самостоятельная работа обучающихся.....	12
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	18
6.	Образовательные технологии.....	23
7.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю) .....	31
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	35
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)...	38
10.	Лист регистрации изменений.....	40

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

### Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки *44.03.01 Педагогическое образование*, направленность: *Русский язык как иностранный*.

Дисциплина «Особенности работы с научным текстом» относится к обязательной части дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: практическая стилистика, русский язык и культура речи и учебной практики (ознакомительной, технологической (проектно-технологической) практики, производственной практики (педагогической, технологической (проектно-технологической) практики, научно-исследовательской работы).

#### *Очная форма:*

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./ 72 ч.;  
 контактная работа: 24,3ч.  
 занятия лекционного типа – 8 ч.,  
 занятия семинарского типа (семинары)  
 – 16 ч.,  
 иная контактная работа – 0,3 ч.,  
 СР – 47,7 ч.

#### *Заочная форма:*

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./ 72 ч.;  
 контактная работа: 14,3ч.  
 занятия лекционного типа – 6 ч.,  
 занятия семинарского типа (семинары)  
 – 6 ч.,  
 иная контактная работа – 0,3 ч., КПР-2,  
 СР – 57,8 ч.

Ключевые слова: *научный текст, стили речи, работа с текстом, речевая деятельность.*

### **1. Цели и задачи дисциплины (модуля).**

**Целью дисциплины** : исследовать специфику работы с научным текстом, научить анализировать научный текст. Изучение внешних характеристик текста.

**Задачи дисциплины:** 1) систематизация и углубление базовых в употреблении определенных лексико-грамматических средств, использование специальных структурных, логико-композиционных схем организации текстового материала; 2) – рассмотреть реализацию категорий связности, цельности, модальности, структурности, функционально смысловых типов в научном тексте также системно и функционально обусловлена и подчинена принципам логичности, однозначности и непротиворечивости; 3) формирование представлений о речевом взаимодействии, основных единицах общения, принципах эффективной речевой коммуникации; 4) обучение пониманию модельных смысловых связей текста способствующих развитию как репродуктивных умений учащихся, так и продуктивных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** • реализацию категорий связности, цельности, модальности, структурности, функционально смысловых типов в научном тексте также системно и функционально обусловлена и подчинена принципам логичности, однозначности и непротиворечивости.

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

*Уметь:* • систематизировать базовые в употреблении лексико-грамматические средства, использовать специальные структурные, логико-композиционные схемы организации текстового материала

*Владеть:* • представлениями о речевом взаимодействии, основных единицах общения, принципах эффективной речевой коммуникации; понимать модельные смысловых связей текста способствующих развитию как репродуктивных умения учащихся, так и продуктивных.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	УК-1.2. Критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	<p><i>Знать:</i> реализацию категорий связности, цельности, модальности, структурности, функционально смысловых типов в научном тексте также системно и функционально обусловлена и подчинена принципам логичности, однозначности и непротиворечивости.</p> <p><i>Уметь:</i> систематизировать базовые в употреблении лексико- грамматические средства,</p>

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

задач		использовать специальные структурные, логико-композиционные схемы организации текстового материала <i>Владеть:</i> представлениями о речевом взаимодействии, основных единицах общения, принципах эффективной речевой коммуникации; понимать модельные смысловых связей текста способствующих развитию как репродуктивных умения учащихся, так и продуктивных.
ПК-5 Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательс	ПК-5.1. Знает методологию, теоретические основы и технологии научно-исследовательской и проектной деятельности в предметной области (в соответствии с профилем и (или) сферой	Знать: Общие приемы и правила осуществления профессиональных функций при работе в коллективе. <b>Уметь:</b> Выбирать методы осуществления профессиональных функций при работе в коллективе в сфере своей профессиональной деятельности <b>Владеть:</b>

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

ких задач и организации проектной деятельности обучающихся/в оспитанников в предметной области (в соответствии с профилем и (или) сферой профессиональ ной деятельности)	профессиональной деятельности).	Основными приемами осуществления профессиональных функций при работе в коллективе применительно к сфере своей деятельности
---	------------------------------------	---

## 2. Объем дисциплины по видам учебной работы.

Таблица 2. Объем дисциплины общая трудоемкость: 2 з.е. / 72 ч.

Форма обучения: *очная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		3
Общая трудоемкость дисциплины	72	72



ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»	
	Рабочая программа дисциплины (модуля)	
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>	

Контактная работа:	24,3	24,3
занятия лекционного типа	8	8
занятия семинарского типа (семинары)	16	16
контроль самостоятельной работы	-	-
иная контактная работа	0,3	0,3
контролируемая письменная работа	-	-
контроль	-	-
Самостоятельная работа (СР)	47,7	47,7
Курсовая работа (проект)	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	зачет	зачет

Объем дисциплины общая трудоемкость: 2 з.е. / 72 ч.

Форма обучения: *заочная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		3
Общая трудоемкость дисциплины	72	72

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

Контактная работа:	14,3	14,3
занятия лекционного типа	6	6
занятия семинарского типа (семинары)	6	6
контроль самостоятельной работы	-	-
иная контактная работа	0,3	0,3
контролируемая письменная работа	2	2
контроль	-	-
Самостоятельная работа (СР)	57,8	57,8
Курсовая работа (проект)	-	-
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	зачет	зачет

### 3. Содержание дисциплины.

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения очная (очная, очно-заочная, заочная)

Семестр 8

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

							и иная работа
1.	<b>Модуль 1. Понятие и структура научного текста. Основные виды научных текстов</b>	14	2	2			10
2.	<b>Модуль 2. Языковые особенности текстов научного стиля</b>	13	1	2			10
3.	<b>Модуль 3 Принципы написания научных текстов</b>	15	1	4			10
4.	<b>Модуль 4 Методика редактирования текстов. Специфические особенности редактирования научных текстов</b>	16	2	4			10

5.	<b>Модуль 5 Правила оформления научных текстов</b>	10	1	2			7
Итого:		72	8	16			47,7

#### **4. Самостоятельная работа обучающихся.**

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

*Виды самостоятельной работы:*

- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов;
- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;
- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;
- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;
- выполнение домашних контрольных заданий;

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	<u>Внеаудиторная:</u> - изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе; - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим и лабораторным занятиям; - подготовка сообщений, выступлений, конспектов и др. - подготовка презентации - подготовка рефератов и докладов	1  2  3  4  5	Модуль 1 Модуль 2, конспект Модуль 3, реферат Модуль 4, презентация Модуль 5

#### 4.1. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.
3. Подготовка мультимедийной презентации.
4. Выполнение практических заданий (СДО).

**Темы рефератов**

1. Специфика научного исследования.
2. Проблема определения содержания научного текста.
3. Использование методов в научном тексте.
4. Монография как текст.
5. Научная статья как текст.
6. Диссертационное исследование как текст.
7. Применение логических законов и правил при оформлении научного текста.
8. Подготовка научного произведения к изданию.
9. Образ автора научного текста.
10. Сборник молодых учёных как текст.
11. Сборник научных трудов как текст.
12. Материалы конференции как текст.
13. Избранные труды как текст.
14. Юбилейный сборник (или сборник памяти) как текст.
15. Автореферат диссертации текст.
16. Словарь как текст

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

### Темы докладов

1. Принципы речевого поведения в современном деловом общении.
2. Культура речи делового человека.
3. Деловое совещание в коллективе сотрудников: специфика, подготовка и проведение.
4. Формы и правила проведения делового совещания в коллективе сотрудников.
5. Двусторонние деловые переговоры: подготовка и проведение.
6. Специфика двусторонних деловых переговоров.
7. Деловые переговоры руководителей.
8. Позиции в деловом общении, ведущие к успеху.
9. Фразы, помогающие провести деловые переговоры и фразы-запреты («саботажники общения»).
10. Деловая и светская беседы: особенности коммуникации, сходства и различия.

### ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Понятие научного познания (исследования) и научной коммуникации. «Научная литература», «научное произведение», «научный текст» как элементы научного исследования и коммуникации. 2. Предметная специфика научной литературы. Научная литература как совокупность научных текстов письменности и печати. 3. Наука как предмет научной литературы. Отражение в научной литературе научного познания, деятельности, научной коммуникации, методологических и мировоззренческих проблем, возникающих в науке на протяжении её развития. 4. Отражение в научных текстах динамичности развития науки, в том числе междисциплинарного характера современной науки. Связь научных текстов с идеями, фактами, законами, категориями и с открытиями учёных. 5. Отражение в научном тексте типов рациональности (мышления). 6.

<p><i>ФГБОУ ВО «АГУ»</i></p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</p>
	<p>Рабочая программа дисциплины (модуля)</p>
	<p><b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b></p>

Научный текст как выражение научно-познавательной и коммуникативной деятельности учёного. 7. Научный текст в системе научного исследования. Научный текст как единство содержания, формы и средства выражения. 8. Жанровые разновидности научных текстов. Монография. Научная статья. Тезисы. Диссертационное исследование. 9. Структура научного текста (общая характеристика). 10. Вводная часть (актуальность, новизна и практическая значимость научного исследования; цель, задачи и методы исследования; гипотеза; новизна, теоретическая и практическая значимость работы; апробация и реализация результатов). 11. Основные положения (процесс исследования проблемы, разработка темы, пути получения результатов и сами результаты; объяснения, описание, доказательства и обоснования). 12. Заключение (формулировка выводов, подведение итогов, рекомендации, определение перспектив). 13. Типовые модели построения научного текста. Научное описание. Научное повествование. Научное рассуждение. Модели выражения коммуникативных задач. Определение предмета. Введение термина. Квалификация предмета. Принадлежность предмета к классу. Назначение предмета. Качественный состав предмета. Количественный состав предмета. Свойства научного текста: связность, логичность, целостность, завершённость. 14. Логическая схема научного текста. Тезис. Аргументация. Иллюстрация. Умозаключение. Оформление научного текста. 15. Роль языка в формировании представлений о мире, в совершении мыслительных операций, в хранении и передаче научной информации. 16. Определение содержания научного стиля. Специфика научного стиля. Общие признаки и языковые особенности научного стиля. 17. История возникновения научного стиля. Основные стилевые черты. Научно-популярный подстиль и его особенности. Научно-учебный подстиль и его



<p><b>ФГБОУ ВО</b> <b>«АГУ»</b></p>	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</p>
	<p>Рабочая программа дисциплины (модуля)</p>
	<p><b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b></p>

особенности. 18.Языковые (лексические, морфологические, синтаксические) признаки научного стиля. Научные термины. Общенаучная лексика. 19.Отвлечённость научного стиля. Сжатие и увеличение объёма информации при сокращении объёма научного текста. 20.Разновидности научного стиля: собственно-научный, научно- популярный, учебно-научный, научно-справочный, научноинформационный, научно-деловой. 21.Роль научного стиля в редактировании научных текстов. 22.Лексические особенности научного стиля. Научная терминология. Научная фразеология. Грамматические особенности научного стиля. Морфологические особенности научного стиля. Синтаксические особенности научного стиля. 23.Композиция и логика научного текста. 24.Название текста и его разделов 25.Внутренняя рубрикация текста. 26.Использование научной терминологии. 27.Основные характеристики понятий «научное редактирование», «литературное редактирование» и «редактирование собственных научных трудов». Задачи и цель редактирования. Компоненты редакторского анализа. 28.Виды и техника редакторской правки текста 29.Логический анализ текста при редактировании. Устранение смысловых ошибок 30.Анализ композиции текста 31.Анализ заголовка текста 32.Проверка и анализ фактического материала 33.Работа над языком и стилем рукописи. 34.Специфика научного редактирования. Условия редакторской подготовки научного издания. Знание и учёт жанровой специфики произведений научной литературы. 35.Редактирование научного текста с учетом лексических особенностей. Редактирование научного текста с учетом грамматических особенностей. Специфика работы редактора над научными и научнопопулярными изданиями. Типологические характеристики научного и научно-популярного изданий. Виды научных и научно-популярных изданий 36.Структуризация и систематизация

научного текста. Учёт редактором справочно-ссылочного аппарата научного текста. Разработка проекта научного издания. 37.Общая характеристика жанровых подсистем научного стиля речи. 38.Тезисы как специфический жанр научного стиля. Конспект и его виды. 39.Правила составления и оформления интегрального конспекта. 40.Правила компрессии информации при конспектировании.Реферат. Виды рефератов. Аннотация 41.Правила цитирования и оформления цитат. Правила составления библиографических списков. 42.Назначение и особенности презентаций. 43.Композиция презентации. 44.Содержание слайдов. 45.Визуальное оформление слайда. 46.Особенности презентаций учебно-научных работ.

## **5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).**

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных системы

**ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)**

Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии. В настоящее время включает более 130 тыс. наименований. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
	1. Культура речевого общения : учебное пособие / под общ. ред. А.Г. Антипова ; отв. ред. Э.С. Денисова ; Кемеровский государственный

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/ПК-7.3.3</b>

	<p>университет, Кафедра стилистики и риторики. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 382 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278489">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278489</a> (дата обращения: 23.04.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1727-1. – Текст : электронный.</p> <p>2. Суленёва, Н.В. Этикетные формулы вербального общения : учебное пособие / Н.В. Суленёва ; Челябинская государственная академия культуры и искусств, КАФЕДРА СЦЕНИЧЕСКОЙ РЕЧИ. – Челябинск : ЧГАКИ, 2004. – 153 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=492719">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=492719</a> . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.</p>
--	--

Таблица 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	<p>1 Кашаев, А.А. Основы делового английского языка : учеб. пособие / А.А. Кашаев. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017 - 173 с. - ISBN 978-5-89349-457-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="http://znanium.com/catalog/product/1034239">http://znanium.com/catalog/product/1034239</a></p>

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/ПК-7.3.3</b>

	<p>2 Гучкова, В. В. BUSINESS CORRESPONDENCE [Электронный ресурс] : Методические рекомендации / В. В. Гучкова и др. - М. : МГАВТ, 2006 - 37 с. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/401422">http://znanium.com/catalog/product/401422</a></p> <p>3 Деловое общение на иностранном языке: Методика обучения / Н.М. Громова. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010 - 286 с.: ISBN 978-5-9776-0135-1 - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/192695">http://znanium.com/catalog/product/192695</a></p>
3	Гончарова, Т. В. Речевая культура личности. Практикум / Т. В. Гончарова, Л. П. Плеханова. - М.: Флинта, 2012. - 121 с.
4	Горбачевский, А. А. Теория языка. Вводный курс: учебное пособие [Электронный ресурс] / А. А. Горбачевский. - М.: Флинта, 2011. - 141 с. - 978-5-9765-0965-8. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=69147">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=69147</a> .
	Нормы русского языка: учебное пособие по культуре речи [Электронный ресурс] / М.: Флинта, 2010. - 85 с. - 978-5-9765-0329-8. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=57961">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=57961</a> .

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/ПК-7.3.3</b>

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	<p>Абелева, И. Ю. Механизмы коммуникативной речи. Учебно-монографическое пособие [Электронный ресурс] / И. Ю. Абелева. - М.: ООО «ПАРАДИГМА», 2012. - 288 с. - 978-5-4214-0012-7. Режим доступа:<a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210524">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210524</a></p>
2.	<p>Александров, Д. Н. Основы ораторского мастерства, или В погоне за Цицероном [Электронный ресурс] / Д. Н. Александров. - : Флинта, 2003. - 490 с. - 978-5-89349-296-5. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=70367">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=70367</a></p>
3.	<p>Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи. Учебник [Электронный ресурс] /Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - М.: Флинта, 2011. - 608 с. – 978-5-9765-1004-3.Режим доступа:<a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83539">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83539</a></p>
4.	<p>Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи. Учебное пособие [Электронный ресурс] / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов.</p>

- М.: Логос, 2011. - 328 с. - 978-5-98704-603-6.

Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84998>

5. Гончарова, Т. В. Речевая культура личности.  
Практикум [Электронный ресурс] / Т. В. Гончарова, Л. П. Плеханова.  
- М.: Флинта, 2012. - 121 с. - 978-5-9765-1077-7.

Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83432>

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1	Журнал «Филология»
2	Журнал « Вопросы языкознания»
3	Журнал «Филологические науки»
4	
5	

## 6. Образовательные технологии<sup>1</sup>

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	<b>Модуль 1.</b> <b>Понятие и</b> <b>структура</b> <b>научного</b> <b>текста.</b> <b>Основные виды</b> <b>научных</b> <b>текстов</b>	<i>Лекция 1.</i> Понятие о этикете. Место этикета в системе гуманитарного знания. Цель и задачи этикета как учебной дисциплины.	<i>Вводная лекция с использованием</i> <i>видеоматериалов</i>
2.	<b>Модуль</b> <b>Языковые</b> <b>особенности</b> <b>текстов</b> <b>научного</b> <b>стиля</b>	<b>2. Семинар 1.</b> Сущность, функции и средства общения. Виды и формы общения (устное и письменное; вербальное и невербальное;	

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

3.	<b>Модуль 3 Принципы написания научных текстов</b>	монологическое и диалогическое; официальное-неофициальное и др.). Понятие об эффективном общении и условиях его реализации (языковая и речевая компетентность, коммуникативная компетентность и её структура и др.)	<i>Развернутая беседа с обсуждением темы лекций</i>
4.	<b>Модуль 4 Методика</b>	<i>Самостоятельная работа</i>	





- *Игровые технологии*
- *Квест-технология*
- *Модульная технология*
- *Технология мастерских*
- *Кейс – технология*
- *Технология интегрированного обучения*
- *Педагогика сотрудничества*
- *Технологии уровневой дифференциации*

## **7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).**

### **Методические рекомендации преподавателю**

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;

- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

*а) разработка учебно-методического материала:*

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

*б) подготовка студентов и преподавателя:*

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;

- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

### Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором



ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы

дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>
<p>           - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;            - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;            - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;            - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;            - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.         </p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для глухих и слабослышащих:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;</li> <li>- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;</li> <li>- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.</li> </ul> </li> <li>• для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;</li> <li>- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;</li> </ul> </li> </ul>	

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

#### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).**

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN, Acrobat Professional 11.0 MLP AOO License RU (65195558).

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

На отдельных занятиях необходимы видеопроектор с экраном (или компьютерный класс).

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную образовательную среду университета, читальный зал библиотеки.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

ФГБОУ ВО  
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**СМК. ОП-2/РК-7.3.3**

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененн ых	новых	Аннул.					
1	23, 38			Приведение в соответствие ФГОС		Хуажева З.Г. Малова Н.Е.	16.03.21	16.03.21



ФГБОУ ВО  
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**СМК. ОП-2/РК-7.3.3**
