

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение о порядке проведения практик (бакалавриат, специалитет)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3



**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
 вид практики

стационарный
 способ проведения

Б2.О.02.02 (П) Проектно-технологическая практика

Направление подготовки (специальность) 44.03.01 Педагогическое образование

Направленность «Русский язык как иностранный»


Уровень высшего образования
 Бакалавриат

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

Факультет международный

Кафедра русского языка как иностранного

Составитель (разработчик) программы: *доцент кафедры русского языка как иностранного*
кандидат фил. наук, доцент
Меретукова М.М. 


Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка как иностранного

от «25» июня 2020 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой: *кандидат фил. наук, доцент З.Г. Хуажева*



Согласовано:

Председатель УМК факультета: *доцент кафедры русского языка как иностранного,*
кандидат фил. наук, доцент М.М. Меретукова 

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели производственной практики (проектно-технологическая практика)	4
2	Задачи учебной практики	4
3	Место учебной практики в структуре ОПОП бакалавриата	4
4	Форма проведения учебной практики	4
5	Место и время проведения учебной практики (проектно-технологической)	4
6	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (проектно-технологической), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
7	Объем и содержание учебной практики	7
8	Формы отчетности по итогам учебной практики. Фонд оценочных средств для текущего контроля и/или промежуточной аттестации по практике	9
9	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики	8
10	Информационные технологии	10
11	Материально-техническая база	10
12	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	10
13	Приложения	13
14	Лист регистрации изменений	18

1. Цели производственной практики (проектно-технологическая практика) (далее – проектно-технологическая практика)

Целью проектно-технологической практики является формирование и развитие профессиональных умений, навыков и компетенций в проектировании:

2. Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- эффективное использование имеющихся педагогических знаний в учебно-воспитательном процессе;
- приобретение умений и навыков применения изученных педагогических методов, средств, приёмов и форм работы в образовательном процессе учреждения;
- приобретение практического опыта педагогической работы и опыта и взаимодействия с другими педагогическими работниками;
- овладение необходимым набором компетенций.

Формируемые практикой умения и навыки готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

- Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (Общепедагогическая деятельность. Обучение, код: А/01.6; Воспитательная деятельность, код: А/02.6) – ПС01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

3. Место учебной практики в структуре ОПОП бакалавриата

Практика является обязательным видом учебной работы обучающихся, входит в Блок 2 Производственная практика в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», производственная практика (проектно-технологическая практика) относится к обязательной части ОПОП ВО.

4. Форма проведения учебной практики:

Форма проведения практики: дискретно: по периодам проведения практик – путем чередования в графике учебного процесса периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических учебных занятий.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Программа предусматривает проведение практики в дистанционной форме.

5. Место и время проведения учебной практики (проектно-технологической)

Основной базой проектно-технологической практики является подготовительное отделение иностранных граждан на международном факультете АГУ.

Время проведения учебной практики: 4, 5 семестр, общая продолжительность (6 недель в 4 семестре, 6 недель в 5 семестре)

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (проектно-технологической), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной учебной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки, с учетом ОТФ/ТФ (А/01.6, А/02.6) ПС01.001 «Педагог

(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)

компет енции	компетенции	компетенции (закрепленный за учебной практикой)	данной учебной практики обучающийся должен:
1	2	3	4
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать: основы планирования деятельности по достижению задач. Уметь: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеть: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.
		УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Знать: основные методы контроля выполнения задач. Уметь: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. Владеть: способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами.
		ИУК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.	Знать: основные требования к представлению результатов проекта. Уметь: представлять результаты проекта. Владеть: способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Знать: основные принципы командной работы. Уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества. Владеть: способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели.

	команде	УК-3.5. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.	Знать: особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе. Уметь: анализировать возможные последствия личных действий в командной работе. Владеть: способностью строить продуктивное взаимодействие в команде на основе ответственного отношения к личным действиям
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК.1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности.	Уметь: обоснованно отбирать рациональные методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	Уметь: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку
ПК-3	Способен проектировать предметную среду образовательных программ и их элементов	ПК-3.2. Умеет анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в предметной области знаний.	Владеть: формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность; организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей

7. Объем и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 648 часов или 18 з.е.

(9 зачетных единицы или 324 часа в 4 семестре и 9 зачетных единицы или 324 часа в 5 семестре)

Содержание проектно-технологической практики

Подготовительный этап практики: знакомство с программой практики и требованиями к оформлению её результатов; решение организационных вопросов; знакомство с условиями прохождения практики.

Рабочий этап: разработка и реализация педагогического проекта; выполнение программы практики.

Итоговый этап: подготовка отчёта по реализации педагогического проекта; подведение итогов практики.

Подготовительный этап практики включает в себя решение всех организационных вопросов. Он начинается с установочной конференции, на которой присутствуют факультетский и групповой руководители практики. Руководитель практики знакомит всех с программой и отчётной документацией по практике, с распределением по объектам, с групповым руководителем. На конференции уточняются программа и сроки проведения практики, формы отчётности.

Рабочий этап практики включает знакомство студента с способами реализации педагогического проекта, составление каждым практикантом индивидуального плана работы, практическую деятельность в соответствии с этим планом, разработку проекта. Проектирование – это комплексная разработка, направленная на создание научно-обоснованной и жизненно востребованной модели желаемого будущего с целью ее последующей реализации в процессе практической деятельности, построение конкретных педагогических моделей, прогнозов, основанных на социологических исследованиях, экономических расчетах, административных новациях и т.п. В течение рабочего этапа студент выполняет основные этапы педагогического проекта, анализирует и обсуждает с руководителем полученные результаты.

В ходе **итогового этапа** студент в установленные сроки оформляет отчёт по проекту, получает письменный отзыв группового руководителя практики, в который вносится оценка работы практиканта. Все отчётные материалы предоставляются руководителю практики факультета. Завершает практику итоговая конференция. Её дата объявляется заранее. Студенты готовят выступление-презентацию о создании и реализации проекта. На конференцию приглашаются факультетский и групповой руководители, представители учреждений, в которых студенты проходили практику, студенты-практиканты, если таковые имеются. Происходит обмен информацией о специфике реализации педагогических проектов в различных учреждениях, высказываются замечания и пожелания, выносятся заключительные оценки.

Производственная практика включает следующий вид деятельности: проектирование. Проектирование включает три этапа: - моделирование. Разработка целей (общей идеи) создания систем, процессов или ситуаций и основных путей их достижения; - проектирование. Дальнейшая разработка модели и доведение ее до уровня практического использования; - конструирование. Детализация созданного проекта для применения в конкретных условиях реальными участниками отношений и деятельности.

8. Формы отчетности по итогам учебной практики.

Фонд оценочных средств для текущего контроля и/или промежуточной аттестации по практике

Полный пакет отчетных документов по результатам практики включает:

- заявление на практику;
- характеристика руководителя от предприятия, учреждения (организации) на

студента-практиканта

- справка работодателя о сформированности компетенций;
- проект (педагогический);
- отчет о прохождении практики.

По результатам учебной практики, в течение 5-и дней после ее окончания, обучающийся обязан загрузить в личном кабинете обучающегося в Портфолио СДО АГУ вышеуказанные документы, свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, сформированности компетенций.

Бакалавр обязан разместить электронный отчет по практике. Аттестация по итогам практики включает публичную защиту результатов практики на итоговой конференции по представленному отчету.

Итоговый контроль: зачет с оценкой (4,5 семестры).

Время проведения аттестации: в течение 10 дней после окончания практики.

По итогам практики обучающиеся готовят и защищают отчет по приведенной ниже форме.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включает: заявление, разработку социального проекта, фото, видео, отчет о реализации социального проекта, презентация проекта, публикации в системе Интернет или СМИ, отзывы о реализации проекта.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) учебная литература:

основная

1. Сибгатуллина, А.М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности : учебное пособие / А.М. Сибгатуллина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2012. – 93 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052>. – Библиогр.: с. 83. – Текст : электронный.

2. Губанова, М.И. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / М.И. Губанова, Н.А. Шмырёва ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Ч. 2. Проектная деятельность в образовательном процессе: от теории к практике. – 139 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600311>. – Библиогр.: с. 100 - 102. – ISBN 978-5-8353-2357-9 (Ч. 2). - ISBN 978-5-8353-2355-5. – Текст : электронный.

3. Бабина, Н.Ф. Выполнение проектов : учебно-методическое пособие : [16+] / Н.Ф. Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 78 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276774>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3929-0. – DOI 10.23681/276774. – Текст : электронный.

дополнительная

1. Новиков, В.К. Методология и методы научного исследования: курс лекций / В.К. Новиков ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. – Москва : Альтаир : МГАВТ, 2015. – 211 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430107>. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 294 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485308>. – ISBN 978-5-4475-9655-2. – Текст : электронный.

3. Бабина, Н.Ф. Технология: методика обучения и воспитания : в 2-х ч. : [16+] / Н.Ф. Бабина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Ч. 1. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260> . – ISBN 978-5-4475-3763-0. – DOI 10.23681/276260. – Текст : электронный.

б) Интернет-ресурсы (включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы):

8.5 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru

Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии. В настоящее время включает более 130 тыс. наименований. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adygnet.bibliotech.ru> Ресурс содержит электронные аналоги трудов преподавателей АГУ. Обеспечивает доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов – преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com Российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, флагманский продукт «Лани» – собственная электронно-библиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru> Состав пополняется объемом диссертаций по всем специальностям (кроме медицины и фармации), что составляет около 30000 диссертаций в год. Доступ к полным текстам диссертаций только в отделе электронных публикаций НБ АГУ. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) www.elibrary.ru Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии и образования, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе. НЭБ eLIBRARY содержит платформу Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») www.consultant.ru – это современная справочная система, обеспечивающая большое количество возможностей при работе с текстовыми правовыми документами. Программа предназначена для качественного оперативного снабжения правовой информацией юристов, а также других лиц, использующих в своей работе нормативно-правовую документацию.

ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» www.garant.ru Справочно-правовая система «Гарант» – это программное приложение для компьютера, в котором содержится полная, подвергнутая систематизации и постоянно обновляемая законодательная информация.

[Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина, г.Санкт-Петербург](#)

[Российская государственная библиотека \(РГБ\), г. Москва](#)

[Российская национальная библиотека \(РНБ\), г.Санкт-Петербург](#)

10. Информационные технологии

Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики: дистанционное обучение.

11. Материально-техническая база

Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики: научная библиотека АГУ, мультимедийный проектор, 2 компьютерных класса международного факультета. В процессе проведения учебной практики используются различные наглядные, аудиовизуальные, технические средства обучения.

Программного обеспечения и перечень лицензионных программных продуктов

Apache OpenOffice

LibreOffice

Microsoft Windows 2000 Server CAL Russian

12. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Выбор мест прохождения практик для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также согласно рекомендованных условий и видов труда. Индивидуальная программа прохождения практики инвалида соответствует Положению о порядке проведения практики обучающихся. Инвалид или лицо с ОВЗ предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в ВУЗ по своему усмотрению. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики международного факультета АГУ согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций мед экспертизы и индивидуальной программы прохождения практики инвалида.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Образец отчета руководителя от факультета/ института

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»

Факультет (Институт)

ВЫПУСКАЮЩАЯ КАФЕДРА

БАКАЛАВРИАТ

Курс 1 Семестр 1

Шифр, направление подготовки (специальности)

Направленность « _____ **»**
(_____ форма обучения)

(наименование практики)

способ проведения

с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г.

1. Основные цели и задачи практики, соответствующие профилю выпускающей кафедры.

2. Итоги практики.

2.1. Статистические данные: количество студентов, прошедших практику, базы практики (полные наименования организаций и учреждений), групповые руководители.

2.2. Анализ уровня профессиональной компетентности студентов (использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий, готовность использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации, готовность работать с компьютером как средством управления информацией).

2.3. Организация работы в помощь студентам-практикантам (проведение групповых индивидуальных консультаций, посещение студентов на рабочих местах с целью методической помощи в выполнении студентами рабочей программы практики).

2.4. Анализ отчетной документации студентов.

2.5. Выводы и предложения по устранению недостатков подготовки студентов к производственной деятельности.

2.6. Количество студентов, разместивших информацию в Портфолио СДО АГУ по результатам практики: _____.

2.7. Итоги практики:

Наименование практики	Всего студентов	Итоги					
		«3»		«4»		«5»	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%

Руководитель практики факультета/ института _____

Ф.И.О.

Зав. выпускающей кафедрой _____

Ф.И.О.

Дата _____

Приложение 2

Форма титульного листа отчета по практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»

Факультет (Институт) _____

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (профиль) (специализация) « _____ »

О Т Ч Е Т

по _____ практике

Начало практики « ____ » _____ 20__ г.

Окончание практики « ____ » _____ 20__ г.

Выполнил студент гр. _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Проверили:

(должность, ф.и.о. руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

МП

(дата)

(должность, ф.и.о. руководителя от кафедры)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Характеристика руководителя от предприятия, учреждения (организации) на студента-практиканта

Студент (ка) _____

Ф.И.О.

_____ факультета _____ курса _____ группы

направление подготовки (специальность)

прошел _____ практику в _____ с _____ по _____

Программу практики выполнил(а) _____

(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней _____, из них по неуважительной причине _____

Нарушение уровня трудовой и исполнительской

дисциплины _____

допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки _____

(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой _____

проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе _____

(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии _____

(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ _____

(имеет, не имеет)

Уровень коммуникабельности _____

(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания _____

(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики _____

Руководитель практики

от профильной организации

Подпись

Ф.И.О., должность

Приложение 4

Образец заявления на практику

Декану факультета (Директор
института) _____

Ф.И.О.

студента ____ курса, группы _____

направления подготовки (специальности) _____

Ф.И.О. студента

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне место прохождения _____ практики
на предприятии (в организации) _____

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., расположенного по адресу:

_____.

Ответственный за проведение практики от предприятия (указать должность, Ф.И.О.
телефон, e-mail).

Дата

Подпись студента

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»**

Факультет (Институт) _____ Кафедра _____
направление подготовки (специальность) _____

ЗАДАНИЕ

на _____ практику студента
вид практики _____

способ проведения

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема задания на практику _____

2. Содержание задания на практику; вопросы, подлежащие изучению

3. Срок прохождения практики _____

4. Место прохождения практики _____

Ожидаемые результаты прохождения практики соответствуют программе и заявленным компетенциям

Руководитель от университета _____
(подпись)

Руководитель от профильной организации _____
(подпись)

Задание принял к исполнению _____
(подпись студента)

Приложение 6

Образец справки работодателя

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Факультет (Институт)

Курс ____ Семестр ____
Шифр, направление подготовки

(_____ форма обучения)

Справка работодателя о сформированности компетенций

студент _____
ФИО

Наименование практики: _____
вид практики

_____ способ проведения

Срок практики: «__» __. __. Г. - «__» __. __. Г.

№	Отметка о формировании компетенций	Содержание компетенции
1		
2		
3		

Руководитель практики от
профильной организации

Подпись

Ф.И.О., должность

М.П.

СТРУКТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА

Объем: не более 25 страниц (размер шрифта - 14 кегль, полуторный интервал, поля – 2,5 см, шрифт - Times New Roman).

Время защиты: 10-15 минут

1. Титульный лист
2. Краткая аннотация проекта (не более 0,5 стр.)
3. Обоснование необходимости проекта (анализ проблемной ситуации через определение противоречий существующей практики; актуальность проекта для педагога, образовательного учреждения; степень адекватности педагогического проекта современным целям, задачам, логике развития образования).
4. Цели и задачи проекта (определение конкретных целей, которые ставятся для решения поставленной проблемы, а также задач, которые будут решаться для достижения поставленной цели).
5. Основное содержание проекта (описание путей и методов достижения поставленных целей, выработка механизма реализации проекта, каким образом будет распространяться информация о проекте и т. Д.).
6. Ресурсы (временные, информационные, интеллектуальные (экспертные), человеческие (кадровые), организационные («административный» ресурс), материально-технические, финансовые).
7. Партнеры.
8. Целевая аудитория (принципы отбора отбор участников; целевая группа, на которую рассчитан проект, предполагаемое количество участников проекта, их возраст и социальный статус).
9. План реализации проекта (план-график подготовки, этапы и сроки реализации проекта с намеченными мероприятиями, указанием дат и ответственных за каждое мероприятие).
10. Ожидаемые результаты и социальный эффект (результаты-продукты, т.е. Новые, как правило, материальные объекты, которые появятся в ходе реализации проекта (книга, фильм, методическая разработка, выставка, новая образовательная программа и т. Д.) И/или результаты-эффекты, т.е. Социальные, культурные, психологические изменения, которые произойдут вследствие реализации проекта. И результаты-продукты, и результаты-эффекты должны быть измеримы. Степень достижения поставленных целей и задач - количественная и качественная оценка результатов. Критерии оценки эффективности. Возможные последствия реализации проекта).
11. Перспективы дальнейшего развития проекта (возможность дальнейшего продолжения проекта, расширение территории, контингента участников, организаторов, возможность развития содержания и т. Д. Указание ресурсов для дальнейшего продолжения проекта).
12. Литература.

14. Лист регистрации изменений, вносимых в программу практики

[illegible]