«УТВЕРЖДАЮ»
Декан филологического факультета
_____ У.М. Панеш
«30» июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.02.09 Функциональный синтаксис

направление подготовки *42.03.02. Журналистика*
направленность *«Журналистика печатных СМИ»*

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

Факультет *филологический*

Кафедра *русского языка*

Составитель (разработчик) программы: *кандидат филологических наук, доцент, И.В. Архипова* _____

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка

от «25» июня 2020 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой: *доктор филологических наук, доцент, З.К.Беданокова* _____

Согласовано:

Председатель УМК факультета: зам. декана филологического факультета, канд.филологических наук, доцент кафедры общего языкознания А.Н. Новиков _____

Содержание

		стр.
	Пояснительная записка	
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	7
3.	Содержание дисциплины (модуля)	8
4.	Самостоятельная работа обучающихся	10
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	11
6.	Образовательные технологии	15
7.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	16
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	21
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	23
10.	Лист регистрации изменений	24

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки *42.03.02. Журналистика*

Дисциплина «*Функциональный синтаксис*» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: введение в лексикологию, русский язык и культура речи, введение в теорию коммуникации.

Трудоемкость дисциплины: ОФО **- 5 з.е./ 108 ч.;**

контактная работа: 66.55

лекции – 26 ч

практические занятия – 18 ч;

лабораторные работы- 22;

контроль самостоятельной работы – 0ч.

иная контактная работа – 0,55 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 86,75 ч.,

контроль – 26.7 ч.

Трудоемкость дисциплины: ЗФО **- 5 з.е./ 180 ч.;**

контактная работа: 20 ч.

лекции – 8 ч.

практические занятия – 4 ч;

лабораторные работы- 8;

контроль самостоятельной работы – 0ч.

иная контактная работа – 0 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 147 ч.,

контроль – 13 ч.

Ключевые слова: *(синтаксис, словосочетание, предложение, медиатекст, коммуникационный продукт, типология простого и сложного предложения).*

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Цель дисциплины:

Дисциплина направлена на разностороннее формирование профессиональной идентичности студента. *Цель дисциплины* – освоение студентами основного понятийного аппарата синтаксиса, усвоение основных приемов и методов анализа синтаксических единиц и создание современных медиапродуктов.

Задачи дисциплины:

- дать системное представление обо всех компонентах грамматического строя современного русского литературного языка в их системе;
- ознакомить с основными отечественными и зарубежными теориями синтаксиса русского языка;
- дать полное и системное представление о понятийном аппарате синтаксиса;
- сформировать навыки сбора и анализа языковых и литературных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий;
- сформировать навыки создания медиатекстов в соответствии с нормами русского и иностранного языков.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	*Знает:* правила логического, стилистически корректного, функционально оправданного построения текста, относящегося к определенному жанру; *Умеет:* определять отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ *Владеет:* навыками системного подхода для решения поставленных задач.
	ОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями	*Знает:* основные приемы построения журналистских текстов и/или иных коммуникационных продуктов разных жанров. *Умеет:* аргументированно строить текст, соотносить его части в рамках задуманной

	иных знаковых систем.	композиции, учитывать адресность текста, подбирать необходимые цитаты, примеры, факты; *Владеет* навыками подготовки журналистских текстов и (или) иных коммуникационных продуктов.

Результаты освоения дисциплины:
В результате освоения дисциплины выпускник демонстрирует способность создавать коммуникативные продукты в соответствии с нормами русского языка в аналоговой и цифровой среде в соответствии с социальными запросами аудитории;
- способен выявлять отличительные особенности медиатекстов и других коммуникационных продуктов, демонстрирует знание основных положений синтаксических теорий;
- умеет осуществлять подготовку журналистских текстов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского литературного языка.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 5 з.е. / 180 ч.

Форма обучения *очная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		7	8		
Общая трудоемкость дисциплины	180	72	108		
Контактная работа:	66.55	34,25	32,3		
занятия лекционного типа	26	16	10		
Занятия семинарского типа	22	10	12		
лабораторная работа	18	8	10		
контроль самостоятельной работы					
иная контактная работа	0.55	0,25	0,3		
контролируемая письменная работа					
контроль	26.7		26,7		
Самостоятельная работа (СР)	86.75	37,75	49		
Курсовая работа (проект)	-	-	-		
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	зачет/экзамен	зачет	экзамен		

Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 5 з.е. / 180 ч.

Форма обучения за*очная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		8	9		
Общая трудоемкость дисциплины	180	72	108		
Контактная работа:	20	10	10		
занятия лекционного типа	8	4	4		
Занятия семинарского типа	4	2	2		
лабораторная работа	8	4	4		
контроль самостоятельной работы					
иная контактная работа					
контролируемая письменная работа					
контроль	13	4	9		
Самостоятельная работа (СР)	147	58	89		
Курсовая работа (проект)	-	-	-		
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	зачет/экзамен	зачет	экзамен		

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения *(очная)*

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Объем в часах				
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	СР и иные виды работ
7 семестр						
Модуль 1. Синтаксические связи. Словосочетание.	Синтаксис как раздел науки о языке и его основные понятия. Синтаксические связи в русском языке. Словосочетание как непредикативная синтаксическая единица.	13	4	2	2	5

	Формальные и семантические свойства словосочетаний. Синонимические и стилистические особенности словосочетаний.					
Модуль 2. Формальная организация простого предложения.	Предложение как синтаксическая единица. Предложение в формальном аспекте анализа. Проблема членов предложения как формально-семантических компонентов предложения в современном синтаксисе. Стилистические функции членов предложения.	23	4	2	2	15
Модуль 3. Семантическая и коммуникативная организация простого предложения.	Предложение в семантическом аспекте анализа. Предложение в коммуникативном аспекте анализа.	11,75	2	2	-	7,75
Модуль 4. Типология простого предложения.	Односоставные предложения как реализация односоставных структурных схем. Классификация простого предложения. Виды осложнения структуры простого предложения.	24,25	6	4	4	10,25
Итого		72	16	10	8	37,75
8 семестр						
Модуль 5. Сложное предложение как единица синтаксиса. Типология сложного предложения.	Сложное предложение как структурно-семантическое единство. Сочинение и подчинение в русском языке. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение. Структурно-семантические типы сложноподчиненных предложений в современном русском языке..	36	6	6	4	20
Модуль 6.	Бессоюзные сложные предложения	16	2	2	2	10

	и их место в синтаксической системе.					
Модуль 7. Типология сложного предложения.	Синтаксис текста. Типы ССЦ. Основные средства связи предложений в тексте. Синтаксические особенности и стилистические функции периода.	18	2	2	4	10
Модуль 8.	Способы передачи чужой речи в современном русском языке. Пунктуация. Основные принципы пунктуации. Знаки препинания и их основные функции. Трудные случаи постановки знаков препинания.	11	-	2	-	9
Итого		108	10	12	10	49 + контроль26, 7

Форма обучения *(заочная)*

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины	Объем в часах				
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	СР и иные виды работ
8 семестр						
Модуль 1. Синтаксические связи. Словосочетание.	Синтаксис как раздел науки о языке и его основные понятия. Синтаксические связи в русском языке. Словосочетание как непредикативная синтаксическая единица. Формальные и семантические свойства словосочетаний. Синонимические и стилистические особенности словосочетаний.	13	1	1	-	10
Модуль 2. Формальная организация	Предложение как синтаксическая единица. Предложение в формальном аспек-	23	2		1	18

простого предложения.	те анализа. Проблема членов предложения как формально-семантических компонентов предложения в современном синтаксисе. Стилистические функции членов предложения.					
Модуль 3. Семантическая и коммуникативная организация простого предложения.	Предложение в семантическом аспекте анализа. Предложение в коммуникативном аспекте анализа.	11,75	1	-	1	16
Модуль 4. Типология простого предложения.	Односоставные предложения как реализация односоставных структурных схем. Классификация простого предложения. Виды осложнения структуры простого предложения.	24,25	-	1	2	14
Итого		72	4	2	4	58
9 семестр						
Модуль 5. Сложное предложение как единица синтаксиса. Типология сложного предложения.	Сложное предложение как структурно-семантическое единство. Сочинение и подчинение в русском языке. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение. Структурно-семантические типы сложноподчиненных предложений в современном русском языке..	36	1	-	1	20
Модуль 6.	Бессоюзные сложные предложения и их место в синтаксической системе.	16	-	2	-	15
Модуль 7. Типология сложного предложения.	Синтаксис текста. Типы ССЦ. Основные средства связи предложений в тексте. Синтаксические особенности и стилистические функции периода.	18	1	-	1	32

Модуль 8.	Способы передачи чужой речи в современном русском языке. Пунктуация. Основные принципы пунктуации. Знаки препинания и их основные функции. Трудные случаи постановки знаков препинания.	11	2	-	2	22
Итого		108	4	2	4	89

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Виды самостоятельной работы:

- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов;
- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;
- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;
- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;
- выполнение домашних контрольных заданий;
- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	<u>Внеаудиторная:</u> - изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе;	1 2 3 4 5	Модуль 1,5 тест Модуль 4,6 презентация

	- выполнение домашних заданий и подготовка к практическим и лабораторным занятиям; - подготовка докладов по отдельным вопросам тем	6 7 8	Модуль 7,8 доклад контрольный тест

4.1. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий № 7 и № 8.
2. Подготовка мультимедийной презентации по темам № 4,6.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ http://adygnet.bibliotech.ru
2	Электронная библиотека портала «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» http://www.ict.edu.ru/lib - Учебные и методические материалы по информационным технологиям с открытым доступом
3	eLIBRARY.RU www.elibrary.ru - Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования
4	Социальная образовательная сеть nsportal.ru - https://nsportal.ru
5	Wiley www.wiley.com; www.onlinelibrary.wiley.com - Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг
6	ФГВУ «Российская государственная библиотека» http://dvs.rsl.ru
7	Единое окно доступа к образовательным ресурсам windows.edu.ru - Свободный доступ к полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание
1	Современный русский язык : учебник / С.М. Колесникова, Е.В. Алтабаева, Л.П. Водясова и др. ; под ред. С.М. Колесниковой. – 2-е изд., испр. – Москва : Флинта, 2016. – 561 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482454 (дата обращения: 20.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2784-3. – Текст : электронный.
2	Скобликова, Е.С. Современный русский язык: синтаксис простого предложения (теоретический курс) / Е.С. Скобликова. – 5-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2018. – 321 с. :

	табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364365 (дата обращения: 20.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-89349-912-4. – Текст : электронный.
3	Рыженкова, Т.В. Синтаксис словосочетания и простого предложения : учебное пособие / Т.В. Рыженкова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 58 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500525 (дата обращения: 20.02.2021). – Библиогр.: с. 56. – ISBN 978-5-4263-0640-0. – Текст : электронный.
4	Вартанова, Н.Г. Современный русский язык: актуальные вопросы синтаксиса / Н.Г. Вартанова. – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 208 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570431 (дата обращения: 20.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2528-7. – Текст : электронный.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	***Библиографическое описание***
1	журнал «Филологические науки» //Электронный ресурс: режим доступа [http://www.gramota.net/editions/2.html] ЭБС - университетская библиотека онлайн
2	Журнал «Вопросы языкознания » //Электронный ресурс: режим доступа [http://www.ruslang.ru/?id=vopjaz] ЭБС - университетская библиотека онлайн
3	Журнал «**Русский язык в школе**» //Электронный ресурс: режим доступа [http://www.riash.ru/] ЭБС - университетская библиотека онлайн
4	Журнал «**Русская речь**» //Электронный ресурс: режим доступа . URL [http://www.ruslang.ru/agens.php?id=rr] ЭБС - университетская библиотека онлайн
5	Журнал «**Вестник АГУ** Серия 2 «Филология и искусствоведение» //Электронный ресурс: режим доступа [http://www.adygnet.ru/nauchnaya_rabota/period] ЭБС - университетская библиотека онлайн
6	Норман Б.Ю. Теория языка. Вводный курс : учеб. пособие / Б. Ю. Норман. 3-е изд. -- М.: Флинта : Наука, 2009. – 296 с. , 5 / 1
7	Шубина, Н.Л. Пунктуация современного русского языка : учебник для студ. высш. учеб. заведений / Н.Л. Шубина. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 256 с. , 15 / 1
8	Букчина, Б.З. Современный орфографический словарь русского языка: слитно, раздельно или через дефис? : – ок.45000 слов / Б.З.Букчина. - М.: АСТ: Астрель,2009.- 670 с. , 10 / 2
9	Райнкинг Дж, Харт Э., Остен Р. Композиция: Шестнадцать уроков для начинающих авторов. М., 2009.
10	Уильямс Дж.М. Стиль: Десять уроков для начинающих авторов. 2-е изд. испр. М.,

	2005.

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название ресурса	Электронный адрес
1.	ЭБС - университетская библиотека онлайн	http://www.adygnet.ru/nauchnaya_rabota/period
1.	Интерактивные словари русского языка	http://www.slovari.ru/lang/ru/
2.	1С: Репетитор-Он-Лайн	http://www.repetitor.1c.ru/online
3.	KURSY.RU: Курс 'Ошибки, от которых не спасает словарь'	http://KURSY.RU/jur_wrds/
4.	Philology.ru	http://www.philology.ru/
5.	Russian for Everybody	http://www.linguarus.com/Main/
6.	RUSSIAN VIA INTERNET	http://www.geocities.com/Athens/Academy/4114/
7.	Архив петербургской русистики	http://www.ruthenia.ru/apr
8.	Библиографический указатель литературы по языкознанию 1918-1957	http://www.slovari.ru/lang/ru/ibooks/bibl/vyp1/
9.	Культура письменной речи	http://www.gramma.ru/
10.	Проверь себя!	http://www.cde.spbstu.ru/test_Rus_St/register_rus.htm
11.	Русскій языкъ	http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm
12.	Русская грамматика	http://az.don.sitek.net/lang/ru/ibooks/gram/
13.	Русские словари и морфология	http://starling.rinet.ru/morphoru.htm

Таблица 5.4. Периодические издания

Вестник МГУ: Лингвистика	(читальный зал)
Вестник МГУ: Филология	(читальный зал)
Русская речь	(читальный зал)
Русский язык в научном освещении	(читальный зал)
Русский язык в школе	(читальный зал, кабинет русского языка)
Филологические науки	(читальный зал, кабинет русского языка)
Вопросы филологии	(читальный зал, кабинет русского языка)
Вопросы языкознания	(читальный зал, кабинет русского языка)

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	**2**	**3**	**4**
1.	Синтаксис как раздел науки о языке и его основные понятия. Синтаксические связи в русском языке.	*Вводная лекция*	*Технология развивающего обучения. Развернутая беседа с элементами мозгового штурма.*
2.	Предложение в семантическом аспекте анализа. Предложение в коммуникативном аспекте анализа.	*Лекция*	*Технология проблемного обучения. Развернутая беседа с обсуждением представленных на проверку работ*
3.	Словосочетание	*Практическое занятие*	*Технология развивающего обучения. Изучение и рассмотрение классификаций словосочетания.*
4.	Предложение как синтаксическая единица. Проблема членов предложения как формально-семантических компонентов предложения в современном синтаксисе.	*Практическое занятие*	*Технология развивающего обучения. Изучение и рассмотрение классификаций простого предложения.*
5.	Односоставные предложения как реализация одно-	*Практическое занятие*	*Технология проблемного обучения. Самостоятельная работа по определению типов односоставных предложений.*

	составных структурных схем.		
6.	Сложное предложение как структурно-семантическое единство. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение	*Практическое занятие*	*Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты*
7.	Создание медиатекстов разных жанров	*Практическое занятие*	*Развернутая беседа с обсуждением представленных на проверку работ*
8.	Создание журналистского текста	*Практическое занятие*	*Проектная технология. Презентация подготовленных проектов*

7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;

– тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

– формулировка темы, соответствующей программе;
– определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
– выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
– подбор литературы для преподавателя и студентов;
– при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка студентов и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное

изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

специализированные помещения для проведения занятий лекционного типа – 232, 229,233, 101;

для семинарского типа занятий, групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации – 234, 236, 237, 233, 229;

специализированный учебно-методический кабинет русского языка, оснащенный литературой и приспособленный для самостоятельной работы студентов- 231;

для активных и интерактивных занятий – 230, 231, 232, 234;

информационный центр на базе компьютерного учебно-методического кабинета для проведения интерактивных занятий - 237;

редакционно-издательский отдел научно-образовательного журнала «Вестник АГУ», обучающий современным издательским технологиям;

технические средства обучения, служащие для представления учебной информации (компьютерный учебно-методический кабинет с выходом в Интернет, 22 компьютера, подключенных к Интернет), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (наглядные пособия кабинета литературы и кабинета русского языка, мультимедийная доска, 3 кинопроектора, ноутбук, 3 телевизора, набор кинопрограмм).

В распоряжении студентов информационный центр АГУ, библиотека АГУ. Обеспечены, таким образом, равные как для студентов, так и преподавателей возможности для доступа к информации, к глобальным информационным образовательным ресурсам и сервисам.

На отдельных занятиях необходимы видеопроектор с экраном (или компьютерный класс). Реквизиты подтверждающего документа: Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN, Microsoft Open License, №61393641 от 11.01.2013, Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN, Microsoft Open License, №61393641 от 11.01.2013.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Apache OpenOffice – пакет офисных приложений

LibreOffice – пакет офисных приложений

Google Apps – ПО как веб-сервис.

10. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					
1.	12,13			Приведение в соответствие ФГОС		Беданокова Архипова	16.03.21	16.03.21