

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Адыгейский государственный университет



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Мамий Д.К.

*18* марта 2021

протокол заседания Ученого Совета АГУ  
№ 8 от 18.03.2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования

Направление подготовки  
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность  
Реклама и связи с общественностью в социально-культурной сфере

Квалификация (степень) выпускника –  
*бакалавр*

Форма обучения  
*очная, очно-заочная*

Майкоп, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте

### Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

### Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

- 3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

### Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
  - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  - 4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

### Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

- 5.1. Объем обязательной части образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.
- 5.6. Программы государственной итоговой аттестации.

### Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

- 6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы
- 6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы
- 6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»
- 6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы бакалавриата
- 6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
- 6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
- 6.8. Особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья.

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) подготовки бакалавра (магистра) является комплексным методическим документом, регламентирующим разработку и реализацию основных профессиональных образовательных программ на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 06.009 Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973);
- 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017).

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, условия и технологии реализации образовательного процесса, содержит рекомендации по разработке фонда оценочных средств, включает учебный план, примерные рабочие программы дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

### 1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 г., № 512 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Устав Адыгейского государственного университета.
- Локальные акты ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП

- з.е. – зачетная единица;
- УК – универсальная компетенция;
- ОПК – общепрофессиональная компетенция;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ПД – профессиональная деятельность;
- ПК – профессиональная компетенция;
- ПС – профессиональный стандарт;
- ООП – основная образовательная программа по направлению подготовки (специальности);
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ВКР – выпускная квалификационная работа;
- ФОС – фонд оценочных средств
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

## Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- авторский
- редакторский
- организационный
- маркетинговый
- социально-просветительский

Перечень основных объектов (областей профессиональной деятельности, сфер профессиональной деятельности) профессиональной деятельности выпускников:

- текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, представлен в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

*Таблица 2.1*

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	организационный	Организация процесса создания коммуникационного продукта	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.
	социально-	Продвижение соци-	текст рекламы и связей с

	просветительский	ально значимых ценностей с помощью коммуникационного продукта	общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.
	авторский	Осуществление авторской деятельности по созданию текста рекламы / связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта с учетом специфики разных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	маркетинговый	Продвижение коммуникационного продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных)	организационный	Организация процесса создания коммуникационного продукта	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.

средств массовой информации)			пам/группам общественности
	социально-просветительский	Продвижение социально значимых ценностей с помощью коммуникационного продукта	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	авторский	Осуществление авторской деятельности по созданию текста рекламы / связей с общественностью и (или) иного коммуникационного продукта с учетом специфики разных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	редакторский	Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности
	маркетинговый	Продвижение коммуникационного продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.

### **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

3.1. Направленность образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности): Реклама и связи с общественностью в социально-культурной сфере.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: бакалавр.

3.3. Объем программы 240 зачетных единиц (далее – з.е.)

3.4. Формы обучения: очная, очно-заочная.

3.5. Срок получения образования:  
по очной форме обучения 4 года, по очно-заочной форме обучения 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.



## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

*Таблица 4.1*

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.3. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
		УК-1.4. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения проблемной ситуации, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними
		УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
		УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
		УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
		УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>
		<p>УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p>
		<p>УК-3.3. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды</p>
		<p>УК-3.4. Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей</p>
		<p>УК-3.5. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p>
		<p>УК-3.6. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>
<p>Коммуникация</p>	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке</p>
		<p>УК-4.2. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p>
		<p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p>
		<p>УК-4.4. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p>
		<p>УК-4.5. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач</p>

		УК-4.6. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Определяет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;
		УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии
		УК-5.3. Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		УК-5.4. Выстраивает взаимодействие с учетом национальных и социокультурных особенностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
		УК-6.2. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
		УК-6.3. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время работоспособности

		УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами
		УК-8.2. Умеет обеспечивать безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		УК-8.3. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ  ОПК-1.2. Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития  ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса  ОПК-3.2. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп  ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов

<p>Медиакоммуникационная система</p>	<p>ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>
<p>Технологии</p>	<p>ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение</p> <p>ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>

Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности  ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом
---------	--	---

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (специализация) <b>«Реклама и связи с общественностью в социально-культурной сфере»</b>				
Тип задач профессиональной деятельности <b>организационный</b>				
Организация процесса создания коммуникационного продукта	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	ПКО-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	<p>ПКО-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью</p> <p>ПКО-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии</p> <p>ПКО-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры</p>	<p>06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации</p> <p>06.013 Специалист по информационным ресурсам</p>
Тип задач профессиональной деятельности <b>авторский</b>				
Осуществление авторской деятельности по созданию текста рекламы / связей с общественностью и и(или) иного ком-	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой инфор-	ПКО-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и име-	ПКО-2.1. Создает тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации



<p>муникационного продукта с учетом специфики разных каналов коммуникации</p>	<p>мации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общест-венности.</p>	<p>ющего мирового и отечественного опыта</p>	<p>ПКО-2.2. Создает информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с обще-ственностью, применяет творческие решения с учетом мирового и оте-чественного опыта</p> <p>ПКО-2.3. Создает основы сценариев специальных событий и мероприя-тий для рекламной или PR-кампании</p> <p>ПКО-2.4. Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам об-щественности в оффлайн и онлайн среде</p>	<p>06.013 Специалист по информационным ре-сурсам</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности <i>маркетинговый</i></p>				
<p>Продвижение ком-муникационного продукта путем вза-имодействия с соци-альными группами, организациями и персонами с помо-щью различных ка-налов коммуникации</p>	<p>текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам сред-ствами массовой инфор-мации (далее – СМИ) и другими медиа, адресо-ванный разным целевым группам/группам обще-ственности.</p>	<p>ПКО-3. Способность применять основные технологии маркетин-говых коммуникаций при разработке и ре-ализации коммуника-ционного продукта</p>	<p>ПКО-3.1. Использует основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта</p> <p>ПКО-3.2. Принимает участие в ор-ганизации и выполнении маркетин-говых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуни-кационного продукта</p> <p>ПКО-3.3. Осуществляет монито-</p>	

			ринг обратной связи с разными целевыми группами	
--	--	--	---	--

4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.4

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Направленность (специализация) <b>«Реклама и связи с общественностью в социально-культурной сфере»</b>				
Тип задач профессиональной деятельности <b>социально-просветительский</b>				
Продвижение социально значимых ценностей с помощью коммуникационного продукта	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам ответственности	ПК-2. Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности	ПК-2.1. Участвует в продвижении социально значимых ценностей средствами связей с общественностью и рекламы  ПК-2.2. При подготовке текстов рекламы и связей с общественностью, разработке и реализации коммуникационного продукта опирается на принципы открытости и корпоративной социальной ответственности	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации  06.013 Специалист по информационным ресурсам
Тип задач профессиональной деятельности <b>редакторский</b>				
Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных каналов комму-	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым	ПК-3. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ	ПК-3.1. Осуществляет редактирование текстов рекламы и связей с общественностью в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта  ПК-3.2. Контролирует соответствие	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации  06.013 Специалист по информационным ресурсам

никации	группам/группам ответственности.	общественности.	и других медиа	формата коммуникационного про- дукта медиаконцепции канала	
---------	-------------------------------------	-----------------	----------------	---	--

Матрица компетенций приведена в Приложении 5.

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения).

Объем программы

**Таблица 5.1**

Структура программы		Объем программы в з.ед.
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>207</b>
	<b>Обязательная часть</b>	<b>130</b>
	<b><i>Б1.О.01 Социально-гуманитарный модуль</i></b>	<b>24</b>
	Б1.О.01.01 Основы правовых знаний	3
	Б1.О.01.02 Экономика	3
	Б1.О.01.03 Конфликтология	3
	Б1.О.01.04 Философия	4
	Б1.О.01.05 Социология	3
	Б1.О.01.06 Психология	3
	Б1.О.01.07 Политология	2
	Б1.О.01.08 Культурология	3
	<b><i>Б1.О.02 Историко-филологический модуль</i></b>	<b>30</b>
	Б1.О.02.01 История (история России, всеобщая история)	3
	Б1.О.02.02 Иностранный язык	7
	Б1.О.02.03 Русский язык и культура речи	3
	Б1.О.02.04 Актуальные проблемы орфографии и пунктуации	4
	Б1.О.02.05 Мировое искусство и литература	3
	Б1.О.02.06 Практикум по письменной речи	3
	Б1.О.02.07 Коммуникативный практикум	3
	Б1.О.02.08 Семиотика рекламы	4
	<b><i>Б1.О.03 Информационно-технологический модуль</i></b>	<b>6</b>
	Б1.О.03.01 Цифровые коммуникации	3
	Б1.О.03.02 Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях	3
	<b><i>Б1.О.04 Модуль, формирующий компетенции физической культуры</i></b>	<b>2</b>
	Б1.О.04.01 Физическая культура и спорт	2
	<b><i>Б1.О.05 Модуль, формирующий основы безопасности жизнедеятельности</i></b>	<b>3</b>
	Б1.О.05.01 Безопасность жизнедеятельности	3
	<b><i>Б1.О.06 Модуль общепрофессиональной подготовки</i></b>	<b>65</b>
	Б1.О.06.01 Введение в коммуникационные специальности	3
	Б1.О.06.02 Основы теории коммуникации, включая деловые и	3

	межличностные коммуникации	
	Б1.О.06.03 Теория и практика связей с общественностью	9
	Б1.О.06.04 Теория и практика рекламы	9
	Б1.О.06.05 Теория и практика медиакоммуникаций	6
	Б1.О.06.06 Интегрированные коммуникации	4
	Б1.О.06.07 Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы	3
	Б1.О.06.08 Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы	3
	Б1.О.06.09 Речевая коммуникация в связях с общественностью и рекламе	3
	Б1.О.06.10 Менеджмент в рекламе и связях с общественностью	3
	Б1.О.06.11 Социология рекламы и связей с общественностью	3
	Б1.О.06.12 Психология рекламы и связей с общественностью	3
	Б1.О.06.13 Организация и проведение коммуникационных кампаний	7
	Б1.О.06.14 Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью	3
	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>77</b>
	Б1.В.01 Стилистика и литературное редактирование	4
	Б1.В.02 Копирайтинг	3
	Б1.В.03 Теория и практика рекламного и PR-текста	6
	Б1.В.04 Символ в культуре	2
	Б1.В.05 Маркетинг в рекламе	2
	Б1.В.06 Фандрайзинг	2
	Б1.В.07 Социальная и политическая реклама	3
	Б1.В.08 Социология массовых коммуникаций	6
	Б1.В.09 Интернет-реклама и PR	3
	Б1.В.10 Информационно-документационное обеспечение управления организацией	3
	Б1.В.11 Имиджелогия	3
	Б1.В.12 Дизайн рекламного обращения и фирменный стиль	7
	Б1.В.13 Основы фотографии и видеосъемки	3
	Б1.В.14 Поведение потребителей	3
	Б1.В.15 Организация специальных событий	3
	Б1.В.16 Брендинг	3
	Б1.В.17 Маркетинговые исследования и ситуационный анализ	4
	Б1.В.18 Адыговедение	2
	Б1.В.ДВ.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
	Б1.В.ДВ.02.01 Язык рекламы	3
	Б1.В.ДВ.02.02 Спичрайтинг	
	Б1.В.ДВ.03.01 Креативные техники в рекламе и PR	3
	Б1.В.ДВ.03.02 Разработка коммерческих названий и слоганов	
	Б1.В.ДВ.04.01 Гендерные аспекты в массовой коммуникации	3
	Б1.В.ДВ.04.02 Нарративные стратегии в рекламе и PR	
<b>Блок 2</b>	<b>Практика</b>	<b>27</b>
	<b>Обязательная часть</b>	<b>27</b>
	Б2.О.01(У) Профессионально-ознакомительная практика	9
	Б2.О.02(П) Профессионально-творческая практика	12

	Б2.О.03(П) Преддипломная практика	6
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>6</b>
	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	<b>6</b>
<b>ФТД</b>	<b>Факультативы</b>	<b>4</b>
	ФТД.01 История и культура адыгов	2
	ФТД.02 Адыгейский язык	2
<b>Объем программы бакалавриата</b>		<b>240</b>

## 5.2. Типы практики.

Типы учебной практики:

- профессионально-ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- преддипломная практика
- профессионально-творческая практика.

## 5.3. Учебный план и календарный учебный график.

Приведен в *приложении 3*

## 5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик.

Перечень программ дисциплин (модулей) и практик в аннотированном формате, а также формат их представления

Приведены в *приложении 4*

## 5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации.

В процессе промежуточной аттестации обучающихся – лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства. Так же допускается проведение процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

## 5.6. Программы государственной итоговой аттестации.

**Цель проведения государственной итоговой аттестации:** проверка степени овладения за время обучения студентами-бакалаврами общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в сфере рекламы и связей с общественностью.

### **Основные задачи государственной итоговой аттестации:**

проверить способность студента-бакалавра представить грамотный теоретический анализ различных сфер профессиональной направленности, проверить способность студента провести самостоятельное научное исследование или подготовить практическую разработку на актуальную тему в сфере рекламы и связей с общественностью.

Государственная итоговая аттестация проводится в 8 семестре. Государственная итоговая аттестация по направлению «Реклама и связи с общественностью» включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

### **ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

ВКР бакалавра по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» должна быть связана с исследованием актуальных проблем в сфере рекламы и связей с общественностью и смежных информационно-коммуникационных областях.

Выпускная квалификационная работа может иметь характер исследовательской работы или практической разработки в рамках профессиональной деятельности. Подготовка

и написание выпускной квалификационной работы контролируется научным руководителем и выпускающей кафедрой.

ВКР в обязательном порядке проходит проверку на выявление заимствований в системе «Антиплагиат». ВКР, коэффициент оригинальности которой ниже 60% к защите не допускается.

#### **Общие требования к выпускной квалификационной работе:**

- логичность, последовательность, системность в изложении материала при раскрытии темы;
- четкость построения плана, полнота реализации исследовательских задач;
- целевая направленность приводимого теоретического и практического материала, его подчиненность исследовательскому замыслу и алгоритму решения поставленных задач;
- грамотность методологического и методического аппарата исследования;
- всесторонность в обосновании актуальности темы и точность постановки проблемы исследования;
- конкретность целей и задач исследования, принципиальная возможность их достижения и решения в ходе работы;
- полнота изложения изучаемых вопросов;
- привлечение широкого круга научной литературы и первоисточников;
- самостоятельность, убедительность аргументации и доказательность суждений, выводов и предложений, которые содержатся в соответствующих разделах работы и в заключении;
- наличие приложений, содержащих исходный рабочий материал;
- грамотность написания, правильность и аккуратность оформления;
- соответствие оформления списка литературы требованиям ГОСТа.

#### **Требования к структуре выпускной квалификационной работы**

Требования к структуре, содержанию и объему ВКР определяются соответствующими методическими указаниями, разработанными выпускающей кафедрой на основании ФГОС ВО, нормативных документов АГУ и рекомендаций ФУМО.

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующие структурные элементы: титульный лист, оглавление, введение, главы (главы делятся на параграфы), заключение, список литературы. Также работа может включать приложения (расшифровки интервью, таблицы и графики, наглядные материалы и т.п.). Объем основной части бакалаврской работы составляет 50-60 страниц. Приложения в указанный объем не входят.

#### **Защита выпускной квалификационной работы**

Защита выпускной квалификационной работы является итоговым аттестационным испытанием для обучающихся по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью». Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

Для проведения защиты студент обязан предоставить на выпускающую кафедру текст выпускной квалификационной работы и сопроводительные документы (в соответствии с регламентом АГУ), в том числе материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (опубликованные статьи по теме работы, документы, указывающие на практическое применение результатов работы, патенты и образцы).

Защита выпускной квалификационной работы включает доклад студента продолжительностью не более 10 минут, ответы на вопросы членов комиссии, выступление научного руководителя и рецензента (или оглашение отзывов), ответы на замечания рецензента и заключительное слово.

Для защиты студент готовит мультимедийную презентацию результатов проведенной работы. В презентации должны быть отражены следующие моменты:

- название выпускной квалификационной работы;

- цели и задачи работы;
- основные результаты, полученные автором.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решения ГАК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Результаты защиты объявляются в тот же день.

#### **Критерии оценивания выпускной квалификационной работы**

Государственная аттестационная комиссия оценивает качество ВКР и все этапы защиты: презентацию результатов работы, понимание вопросов, задаваемых студенту членами ГАК, и ответы на вопросы, умение вести дискуссию с рецензентом, квалификацию и общий уровень понимания исследованной проблемы, продемонстрированные студентом в процессе защиты, общий уровень культуры общения с аудиторией.

При выставлении итоговой оценки учитывается предварительная оценка, выставленная рецензентом (при наличии рецензии), а также оценки, выставленные за защиту каждым членом ГАК. Итоговая оценка может не совпадать с предварительными оценками работы. ВКР должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск или творческую разработку, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, знать методы и приемы решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, разработка новых методов и методических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

### **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

#### **6.1. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

#### **6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Требования к учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

#### **6.3. Материально-техническое обеспечение образовательной программы**

Требования к материально-техническому обеспечению программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

#### **6.4. Рекомендации по разработке раздела «Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы»**

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы производятся в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 «О Методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей)» и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним» с учетом следующих отраслевых корректирующих коэффициентов.

#### **6.5. Применяемые механизмы оценки качества программы бакалавриата**



Требования к применяемым механизмам оценки качества программы бакалавриата содержатся в ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

#### **6.6. Реализация программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

При реализации программы образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При реализации ОПОП рекомендуется использование национальных открытых онлайн платформ.

Применение (использование) этих моделей образовательной организацией обуславливается в каждом конкретном случае условиями, имеющимися у самих организаций, а именно:

содержанием образовательной программы;

нормативной базой образовательной организации (локальные нормативные акты, регламентирующие порядок и особенности реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

материально-технической базой (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся);

уровнем кадрового потенциала организации (наличие у административных и педагогических работников соответствующего основного и (или) дополнительного профессионального образования; методическое сопровождение педагогических работников, использующих электронное обучение, дистанционные образовательные технологии).

#### **6.7. Условия осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

**6.8. Условия организации занятий по физической культуре и спорту для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Приложение 6.

Перечень профессиональных стандартов,  
соотнесенных с федеральным государственным образовательным  
стандартом по направлению подготовки  
42.03.01 Реклама и связи с общественностью

№ п/п	Код профес- сионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.009	Профессиональный стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33973)
2.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный № 34136), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,  
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника  
программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации	A	Организация распространения продукции СМИ	5	Организация и проведение подписной кампании	A/03.05	5
	B	Организация продвижения продукции СМИ	6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ	B/01.6	6
				Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ	B/02.6	6
				Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ	B/03.6	6
				Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ	B/04.6	6
Специалист по информационным ресурсам	A	Техническая обработка и размещение	4	Ввод и обработка текстовых данных	A/01.4	4

		ние информацион- ных ресурсов на сайте		Сканирование и обработка графической информации	A/02.4	4
				Ведение информационных баз данных	A/03.4	4
				Размещение информации на сайте	A/04.4	4
	В	Создание и редак- тирование инфор- мационных ресур- сов	5	Поиск информации по тематике сайта	B/01.5	5
				Написание информационных материалов для сайта	B/02.5	5
				Редактирование информации на сайте	B/03.5	5
				Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях	B/04.5	5
				Модерирование обсуждений на сайте, в форуме и социальных сетях	B/05.5	5
	С	Управление (ме- неджмент) инфор- мационными ре- сурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	C/01.6	6
				Контроль за наполнением сайта	C/03.6	6
Анализ информационных потребностей посетителей сайта				C/05.6	6	
Подготовка отчетности по сайту				C/06.6	6	
Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта				C/07.6	6	

**Учебный план**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Адыгейский государственный университет"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 11 от 30.06.2020

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

по программе бакалавриата

42.03.01

Направление 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

направленность "Реклама и связи с общественностью в социально-культурной сфере"

Факультет: филологический



Мамий Д.К.

Квалификация: бакалавр	
Форма обучения: очная	
Срок получения образования: 4г	
+	Типы задач профессиональной деятельности
+	авторский
+	редакторский
+	организационный
+	социально-просветительский
+	маркетинговый

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020  
 Учебный год 2020-2021  
 Образовательный стандарт (ФГОС) № 512 от 08.06.2017

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по образовательной деятельности Аракелов А.В.  
 Начальник УМУ Нурахмедова А.А.  
 Декан Панеш У.М.

### Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь			Ноябрь				Декабрь		Январь				Февраль		Март					Апрель			Май				Июнь				Июль			Август													
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I									*									*	*	Э	Э	Э				*												Э	Э	Э	У	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
II									*		У	У						*	*	Э	Э	К	П	П	П															Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III									*									*	*	Э	Э	Э	П	П	П															Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К
IV									*									*	*	Э	Э	Э														Э	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К

### Сводные данные

	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
Теоретическое обучение	17 2/6	15 2/6	32 4/6	14 4/6	13 2/6	28	17 2/6	13 2/6	30 4/6	17 2/6	10 4/6	28	119 2/6
Э Экзаменационные сессии	3 1/6	2 3/6	5 4/6	2 1/6	3	5 1/6	3 1/6	3	6 1/6	3 1/6	1 4/6	4 5/6	21 5/6
У Учебная практика		3 2/6	3 2/6	2 4/6		2 4/6							6
П Производственная практика					4	4		4	4		4	4	12
Д Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы											4	4	4
К Каникулы		8	8	1	8 5/6	9 5/6		8 5/6	8 5/6		8 5/6	8 5/6	35 3/6
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенье)	1 3/6□ (9)	5/6□ (5)	2/6□ (14)	1 3/6□ (9)	5/6□ (5)	2/6□ (14)	1 3/6□ (9)	5/6□ (5)	2/6□ (14)	1 3/6□ (9)	5/6□ (5)	2/6□ (14)	2/6□ (56)
Продолжительность обучения □ (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			более 39 нед			
Итого	22	30	52	22	30	52	22	30	52	22	30	52	208
Студентов													
Групп													









Семестр 2							Курс 2																	Семестр 5								
Семестр 2							Семестр 3							Семестр 4							Семестр 5											
Лек	Лаб	Пр	КПР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КПР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КПР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КПР	ИКР	СР
100	46	188		2.45	528.75	142.8	24	942	126		204		2.4	493.5	116.1	26	1000	122	12	148	9	2.45	527.75	178.8	29	1088	124	16	238		2.45	537.75
86	46	142		1.95	337.25	142.8	17	612	84		134		1.6	312	80.4	19	684	86	12	106	9	1.7	290.5	178.8	13	468	48	16	120		1.1	202.5
<b>16</b>		<b>28</b>		<b>0.3</b>	<b>64</b>	<b>35.7</b>	<b>8</b>	<b>288</b>	<b>42</b>		<b>72</b>		<b>0.85</b>	<b>92.75</b>	<b>80.4</b>										<b>3</b>	<b>108</b>	<b>16</b>		<b>18</b>		<b>0.25</b>	<b>73.75</b>
16		28		0.3	64	35.7																										
							3	108	14		28		0.3	21	44.7																	
							3	108	14		28		0.3	30	35.7																	
							2	72	14		16		0.25	41.75																		
																3	108	16							3	108	16		18		0.25	73.75
<b>14</b>	<b>46</b>	<b>32</b>		<b>0.6</b>	<b>124</b>	<b>71.4</b>										<b>6</b>	<b>216</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>50</b>		<b>0.55</b>	<b>94.75</b>	<b>44.7</b>	<b>3</b>	<b>108</b>		<b>16</b>	<b>34</b>		<b>0.25</b>	<b>57.75</b>
	46			0.3	62	35.7																										
14		32		0.3	62	35.7																										
																3	108	14		36		0.3	13	44.7								
																3	108		12	14		0.25	81.75									
																									3	108		16	34		0.25	57.75
																									3	<b>108</b>	<b>16</b>		<b>34</b>		<b>0.3</b>	<b>22</b>
																									3	108	16		34		0.3	22
<b>14</b>		<b>18</b>		<b>0.25</b>	<b>3.75</b>																											
14		18		0.25	3.75																											
<b>42</b>		<b>64</b>		<b>0.8</b>	<b>145.5</b>	<b>35.7</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	<b>42</b>		<b>62</b>		<b>0.75</b>	<b>219.25</b>		<b>13</b>	<b>468</b>	<b>72</b>		<b>56</b>	<b>9</b>	<b>1.15</b>	<b>195.75</b>	<b>134.1</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>16</b>		<b>34</b>		<b>0.3</b>	<b>49</b>
14		16		0.3	42	35.7																										
14		16		0.25	77.75		3	108	14		16		0.25	77.75		3	108	24		14	3	0.3	22	44.7								
14		32		0.25	25.75		3	108	14		16		0.25	77.75		4	144	12		14	3	0.3	70	44.7								
							3	108	14		30		0.25	63.75		3	108	24		14	3	0.3	22	44.7								
																									4	144	16		34		0.3	49













## Матрица компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0	Обязательная часть	УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0.01	Социально-гуманитарный модуль	УК-2; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5
Б1.0.01.01	Основы правовых знаний	УК-2; ОПК-5
Б1.0.01.02	Экономика	ОПК-5
Б1.0.01.03	Конфликтология	ОПК-5
Б1.0.01.04	Философия	ОПК-2
Б1.0.01.05	Социология	ОПК-4; ОПК-5
Б1.0.01.06	Психология	ОПК-4
Б1.0.01.07	Политология	ОПК-2; ОПК-5
Б1.0.01.08	Культурология	ОПК-5
Б1.0.02	Историко-филологический модуль	УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3
Б1.0.02.01	История (история России, всеобщая история)	УК-5
Б1.0.02.02	Иностранный язык	УК-4; ОПК-1
Б1.0.02.03	Русский язык и культура речи	УК-4; ОПК-1
Б1.0.02.04	Актуальные проблемы орфографии и пунктуации	УК-4; ОПК-1
Б1.0.02.05	Мировое искусство и литература	ОПК-3
Б1.0.02.06	Практикум по письменной речи	УК-4; ОПК-1
Б1.0.02.07	Коммуникативный практикум	УК-4; ОПК-1
Б1.0.02.08	Семиотика рекламы	ОПК-1
Б1.0.03	Информационно-технологический модуль	ОПК-6; ПК-3
Б1.0.03.01	Цифровые коммуникации	ОПК-6; ПК-3
Б1.0.03.02	Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях	ОПК-6; ПК-3
Б1.0.04	Модуль, формирующий компетенции физической культуры	УК-7
Б1.0.04.01	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.0.05	Модуль, формирующий основы безопасности жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.05.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8
Б1.0.06	Модуль общепрофессиональной подготовки	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б1.0.06.01	Введение в коммуникационные специальности	ОПК-4; ОПК-5
Б1.0.06.02	Основы теории коммуникации, включая деловые и межличностные коммуникации	ОПК-2; ОПК-5
Б1.0.06.03	Теория и практика связей с общественностью	ОПК-1; ОПК-4
Б1.0.06.04	Теория и практика рекламы	ОПК-1; ОПК-4
Б1.0.06.05	Теория и практика медиакommunikаций	ОПК-2
Б1.0.06.06	Интегрированные коммуникации	ПК-1; ПК-3
Б1.0.06.07	Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы	УК-2; ПК-1; ПК-2
Б1.0.06.08	Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы	ОПК-5; ОПК-7
Б1.0.06.09	Речевая коммуникация в связях с общественностью и рекламе	ПК-2
Б1.0.06.10	Менеджмент в рекламе и связях с общественностью	ПК-1
Б1.0.06.11	Социология рекламы и связей с общественностью	ОПК-4
Б1.0.06.12	Психология рекламы и связей с общественностью	ОПК-4
Б1.0.06.13	Организация и проведение коммуникационных кампаний	ПК-1
Б1.0.06.14	Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью	ПК-1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-5; УК-7; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3

Б1.В.01	Стилистика и литературное редактирование	ОПК-1; ПК-3
Б1.В.02	Копирайтинг	ОПК-1; ПК-3; ПК-2
Б1.В.03	Теория и практика рекламного и PR-текста	ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-2
Б1.В.04	Символ в культуре	ОПК-3; ПК-2
Б1.В.05	Маркетинг в рекламе	ПК-3
Б1.В.06	Фандрайзинг	ОПК-4; ПК-1
Б1.В.07	Социальная и политическая реклама	ОПК-5; ОПК-7; ПК-2
Б1.В.08	Социология массовых коммуникаций	ОПК-5; ПК-1
Б1.В.09	Интернет-реклама и PR	ОПК-6; ПК-1; ПК-2
Б1.В.10	Информационно-документационное обеспечение управления организацией	ПК-3; ПК-1
Б1.В.11	Имиджелогия	ПК-3; ПК-1
Б1.В.12	Дизайн рекламного обращения и фирменный стиль	ОПК-6; ПК-2
Б1.В.13	Основы фотографии и видеосъемки	ОПК-6; ПК-2
Б1.В.14	Поведение потребителей	ОПК-5; ПК-3
Б1.В.15	Организация специальных событий	ОПК-4; ПК-1
Б1.В.16	Брендинг	ПК-1; ПК-3
Б1.В.17	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ	ПК-3
Б1.В.18	Адыговедение	УК-5
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
Б1.В.ДВ.01.01	Баскетбол	УК-7
Б1.В.ДВ.01.02	Волейбол	УК-7
Б1.В.ДВ.01.03	Лечебная физическая культура	УК-7
Б1.В.ДВ.01.04	Общая физическая и прикладная профессиональная подготовка	УК-7
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	ОПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.01	Язык рекламы	ОПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.02.02	Спичрайтинг	ОПК-1; ПК-2
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	ОПК-1; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.01	Креативные техники в рекламе и PR	ОПК-1; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.ДВ.03.02	Разработка коммерческих названий и слоганов	ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)	ОПК-1; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.ДВ.04.01	Гендерные аспекты в массовой коммуникации	ОПК-1; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.ДВ.04.02	Нарративные стратегии в рекламе и PR	ОПК-1; ПК-2
Б2	Практика	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.0	Обязательная часть	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
Б2.0.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1
Б2.0.02(П)	Профессионально-творческая практика	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2
Б2.0.03(П)	Преддипломная практика	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-2; ПК-3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-2; ПК-3
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-2; ПК-3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-5; ОПК-5
ФТД.01	История и культура адыгов	ОПК-5
ФТД.02	Адыгейский язык	УК-5

**Особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья**

**Особенности организации учебных занятий по физической культуре и спорту для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.**

Объем занятий по физической культуре и спорту определяется федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГОС ВО требует устанавливать особый порядок освоения этих дисциплин с учетом состояния их здоровья.

Основная цель занятий по физической культуре и спорту направлена на формирование физической культуры личности, адаптивно-компенсаторных механизмов организма, повышение уровня физической подготовленности и работоспособности, проведение профессионально-прикладной подготовки к будущей профессиональной деятельности.

Особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту студентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Главной задачей в процессе занятий для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ является развитие и совершенствование двигательных (физических) способностей и физических качеств на основе применением средств и методов физической культуры и спорта, не имеющих противопоказаний.

В зависимости от нозологии студента и степени ограниченности возможностей в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, занятия для студентов с инвалидностью и ОВЗ могут быть организованы в следующих видах:

- занятия в общих медицинских группах (ОМГ);
- занятия в специальных медицинских группах (СМГ), предусматривающие подвижные занятия адаптивной физической культурой и спортом в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- занятия в СМГ по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционные занятия в СМГ по тематике здоровьесбережения.

К общей медицинской группе (ОМГ) относятся все студенты, не имеющие ограничения здоровья или инвалидности. К данной группе могут быть отнесены и студенты с отклонениями в состоянии здоровья, не имеющие противопоказаний к выполнению производственной и учебной работы и ограничений физических нагрузок.

Специальная медицинская группа (СМГ) – это группа, в которую входят обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья постоянного или временного характера, не являющиеся противопоказанием к выполнению производственной и учебной работы, но требующие ограничения физических нагрузок.

— к специальной медицинской группе «А» (оздоровительной группе) для занятий физической культурой относят обучающихся с выраженными отклонениями

в состоянии здоровья функционального и органического генеза в стадии компенсации;

— к специальной медицинской группе «Б» (реабилитационной группе) для занятий физической культурой относят обучающихся с выраженными отклонениями

в состоянии здоровья в стадии субкомпенсации.

Студенты, имеющие отклонения в состоянии здоровья постоянного или временно-го характера на основании медицинского заключения могут быть освобождены от прак-тических занятий по физической культуре и спорту. Срок освобождения от практических занятий по физической культуре и спорту, а также принадлежность к той или иной меди-цинской группе определяется медицинской организацией по результатам обследования обучающихся.

В начале обучения студенты-инвалиды и лица с ОВЗ информируются о возможно-сти посещать занятия по физической культуре и спорту в медицинских группах, указан-ных в п.2.5 настоящего положения.

Особые условия освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» предостав-ляются на основании предоставления обучающимся, сведений (мед. справки,) о необхо-димости создания соответствующих специальных условий, а также в соответствии с за-ключением медицинской организации или учреждения медико-социальной экспертизы.

При формировании групп (ОМГ, СМГ) для занятий по физической культуре и спорту обучающиеся с ОВЗ и инвалиды обязаны представить медицинское заключение (медицинскую справку), позволяющие отнести их к одной из медицинских групп. Студен-ты, не прошедшие медицинский осмотр и (или) не представившие медицинское заключе-ние (медицинскую справку), для занятий физической культурой включаются в состав ОМГ.

Во время обучения возможен переход обучающегося из специальной медицинской группы в общую медицинскую группу и наоборот. Основанием для перехода служит до-полнительное медицинское обследование и соответствующее медицинское заключение, выданное в установленном порядке.

Посещение учебных занятий по физической культуре и спорту студентами основ-ной и специальной медицинских групп является обязательным.

### **Порядок проведения занятий по физической культуре и спорту для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.**

Объем занятий, требования к оформлению результатов самостоятельной работы, особенности контроля результатов освоения дисциплины, условия допуска к прохожде-нию промежуточной аттестации, а также порядок их выполнения обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптиро-ванной рабочей программой дисциплин по физической культуре и спорту.

Занятия со студентами, включенными в специальные медицинские группы, прово-дятся по модифицированной учебной программе. В отдельных случаях, при наличии про-тивопоказаний к групповым занятиям могут предусматриваться индивидуальные лечеб-ной физкультурой.

Освоение теоретических разделов по физической культуре и спорту из учебной программы студентами, имеющими ограничения в состоянии здоровья, осуществляется в порядке, принятом для всех студентов.

Во время проведения практических занятий студенты-инвалиды и лица с ОВЗ должны соблюдать следующие правила:

- выполнять физическую нагрузку по заданию преподавателя, согласно индиви-дуальной программе, под контролем показателей физического развития, физической под-готовленности и функционального состояния основных физиологических систем орга-низма;
- не использовать средства и методы физической культуры, противопоказанные при основном и сопутствующих заболеваниях;
- не нарушать дозировку физической нагрузки во время организованных группо-вых занятий;

— использовать во время практических занятий только разрешенные и рекомендованные специалистами средства и методы физической культуры при определенной нозологии и группе инвалидности;

— не нарушать правила поведения и технику безопасности во время проведения практических занятий.

В случае невозможности комплектования групп (по причине недостаточного количества обучающихся) допускается проведение занятий, обучающихся специальной медицинской группы во время занятий физической культурой и спортом других медицинских групп, при этом нагрузка обучающихся дифференцируется с учетом их индивидуальных особенностей и отклонений в здоровье.

### **Промежуточная аттестация студентов по физической культуре и спорту.**

Студенты всех студенческих групп, выполнившие учебную программу по физической культуре и спорту согласно учебного плана получают зачет по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» по итогам четного и предыдущего нечетного семестров (если в учебном плане не предусмотрен другой порядок для дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту).

Условием получения зачета являются: наличие медицинского осмотра, регулярность посещения занятий по расписанию, знание материала теоретического раздела программы, выполнение установленных на данный семестр тестов общей физической и специальной (спортивно-технической) подготовки для соответствующей специализации.

Студенты, относящиеся к медицинским группам, выполняют разделы программы, контрольно-зачетные тесты и требования, в соответствии с учебной программой. Зачет для дисциплин по физической культуре и спорту в медицинских группах выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность), а также с учетом посещаемости занятий.

Основной акцент в оценивании учебных достижений по физической культуре и спорту студентов, имеющих выраженные отклонения в состоянии здоровья, делается на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических возможностях студента, которые обязательно должны быть замечены преподавателем и сообщены занимающемуся, выставляется положительная отметка. Положительная оценка (зачет) выставляется также студенту с ОВЗ, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков, умений и развитии физических качеств, но регулярно посещал занятия по физической культуре и спорту, старательно выполнял задания преподавателя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной, корригирующей гимнастики, необходимыми знаниями в области физической культуры и другими разделами программного материала.

Промежуточная аттестация студентов, освобожденных от практических занятий на длительный срок (более одного месяца), осуществляется на основании выполнения следующих требований к теоретическому и практическому разделу дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

— оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по обязательным лекциям по дисциплинам по физической культуре и спорту;

— оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по физической культуре и спорту с учетом состояния здоровья обучающегося, показаний и противопоказаний к применению физических упражнений;

— написания рефератов по индивидуальной теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;

— включения студента в научную работу по проблемам здорового образа жизни и адаптивной физической культуры.