

ФГБОУ ВПО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Адыгейский государственный университет»
	Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Декан филологического факультета  
 \_\_\_\_\_ **У.М. Панеш**  
**28 августа 2018г.**



### Рабочая программа дисциплины (модуля)

## Б1.Б.45 Производство и оформление газет

**Направление подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью**

**Профиль – *общий***

Факультет: филологический

Кафедра: литературы и массовых коммуникаций

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры литературы и массовых коммуникаций,  
 протокол № 1 «28» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой      д-р филолог.н., проф. Бешукова Ф.Б. \_\_\_\_\_

Составитель (разработчик) программы ассист. Зеленская К.А. \_\_\_\_\_

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2018

## Содержание

	стр.
Пояснительная записка	3
1. Цели и задачи дисциплины	3
2. Объём дисциплины по видам учебной работы	4
3. Содержание дисциплины	4
4. Самостоятельная работа обучающихся	8
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
6. Методические рекомендации по дисциплине	11
7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными способностями здоровья и для инвалидов	13
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
9. Лист регистрации изменений	16

### **Пояснительная записка**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Рабочая программа представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Дисциплина относится к циклу вариативных дисциплин Блока Б1.

Очная форма обучения

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е./ 108 ч.;

контактная работа: 24,25ч.

занятия лекционного типа: 12ч.,

занятия семинарского типа: практические занятия – 12ч.,

ИКР: – 0,25 ч.,

СР: 83,75 ч.

Заочная форма обучения

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е./ 108 ч.;

контактная работа: 8,25

занятия лекционного типа: – 4 ч.,

занятия семинарского типа: практические занятия – 4 ч.,

СР: 99,75ч.

Ключевые слова: масс-медиа, реклама, дизайн, композиция, цвет, креативный текст, образ в рекламе.

Составитель: Зеленская К.А., преподаватель кафедры литературы и массовых коммуникаций АГУ.

### 1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- способность организовывать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы (ПК-8).

Показателями компетенций являются:

*Знания:* студентами основных технологий в процессе производства печатной продукции;.

*Умения:* определять роль тех или иных оформительских элементов в периодических изданиях.

*Навыки:* рекламного дизайна

**Цель** подготовить студентов к работе в печатных средствах массовой информации

### 2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Таблица 1. Объем дисциплины по видам учебной работы  
(общая трудоемкость в зачетных единицах: 2)

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия	24	24
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Самостоятельная работа (СРС)	83,75	83,75
ИКР	0,25	0,25
Вид итогового контроля	зачет	зачет

### Очно-заочное отделение

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		9
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические (П)	4	4
Самостоятельная работа (СРС)	99,75	99,75
ИКР	0,25	0,25
Вид итогового контроля - зачёт	зачет	зачет

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер темы	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СРС

Тема № 1	Введение. Научно-технический прогресс и журналистика. Взаимодействие и взаимовлияние производственно-технической базы и редакционного процесса. Совершенствование техники как один из факторов повышения эффективности СМИ. Основные направления развития технических средств журналистики	10	1	1	8
Тема № 2	Основные этапы производства периодических изданий Допечатные, печатные, послепечатные процессы. Современная технология допечатных процессов. Набор текста, сканирование и обработка изобразительного материала, пространственная организация текстового и изобразительного материала в настольно-издательских системах. Подготовка файла печати для вывода фотоформ. Выпуск изданий по традиционной технологии и при электронной обработке текстовых и изобразительных оригиналов.	10	1	1	8
Тема № 3	Редакционно-издательская техника Базовый комплект: компьютер, монитор, сканер для ввода изобразительного материала, принтер для вывода корректурных оттисков, получения оригинал-макетов и фотоформ, носители информации. Возможности расширения базового уровня. Лазерные принтеры и фотонаборные автоматы, их назначение, виды, использование. Различные виды сканирующих устройств: планшетные, барабанные, проекционные, слайд-сканеры. Специфика их применения. Цифровые фотоаппараты.	12	2	2	8
Тема № 4	Программное обеспечение Различные программы для набора (Microsoft Word), верстки изданий (Adobe PageMaker, QXPress) и обработки графических материалов (Adobe Photoshop, Corel Draw, Adobe Illustrator). Особенности подготовки оригинал-макетов и фотоформ.	10	1	1	8

Тема № 5	Полиграфическая техника и полиграфические процессы Виды печати (высокая печать, плоская печать, глубокая печать, трафаретная печать, офсетная печать, цифровая печать): история возникновения и развития, преимущества и недостатки того или иного вида печати. Печатные формы и способы печати. Формные процессы. Современные технологии изготовления печатных форм. Печатные машины и их назначение: тигельные, плоскостатные, ротационные. Печатающие тиражи. Оборудование для осуществления послепечатных процессов (фальцовка, резка, склеивание, комплектование тетрадей и блоков). Операции вставки и сборки	10	1	1	8
Тема № 6	Подготовка к печати и воспроизведение изобразительного материала Разрешающая способность различных сканеров. Оптическая плотность и глубина цвета сканера. Виды издательских оригиналов, требования, предъявляемые к ним. Особенности воспроизведения штриховых и полутоновых оригиналов, одноцветных и многоцветных. Растр, лиризм, форма растровых ячеек. Фотохимический и электронный способы обработки изобразительных материалов.	12	2	2	8
Тема № 7	Оформление и дизайн периодических изданий Художественные тенденции в оформлении газет и журналов: техницизм, эстетизм, декоративизм, функционализм. Функционально-художественное направление в оформлении. Композиционно-графическая модель (КГМ) издания как система композиционных и графических принципов. Описательная и физическая КГМ	10	1	1	8
Тема № 8	Шрифтовое оформление. Группы шрифтов, особенности их использования. Заголовочный комплекс (ЗК): функции, элементы ЗК,	10	1	1	8

	размещение. Графические способы автономизации текста. Композиция периодических изданий: свойства и средства композиции, Конструктивные особенности композиции полосы.				
Тема № 9	Интернет и редакционно-издательские процессы Общие принципы поиска, передачи, получения информации. Интерактивный режим доступа к информации и режим «отложенного чтения».	23,75	2	2	19,75
Итого:		108	12	12	83,75

### Очно-заочное отделение

Номер темы	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СРС
Тема № 1	Введение. Научно-технический прогресс и журналистика. Взаимодействие и взаимовлияние производственно-технической базы и редакционного процесса. Совершенствование техники как один из факторов повышения эффективности СМИ. Основные направления развития технических средств журналистики	8	1	1	6
Тема № 2	Основные этапы производства периодических изданий Допечатные, печатные, послепечатные процессы. Современная технология допечатных процессов. Набор текста, сканирование и обработка изобразительного материала, пространственная организация текстового и изобразительного материала в настольно-издательских системах. Подготовка файла печати для вывода фотоформ. Выпуск изданий по традиционной технологии и при электронной обработке текстовых и изобразительных оригиналов.	10	2	2	6
Тема № 3	Редакционно-издательская техника Базовый комплект: компьютер, монитор, сканер для ввода изобразительного материала, принтер для вывода корректурных оттисков,	6	1	1	4

	получения оригинал-макетов и фотоформ, носители информации. Возможности расширения базового уровня. Лазерные принтеры и фотонаборные автоматы, их назначение, виды, использование. Различные виды сканирующих устройств: планшетные, барабанные, проекционные, слайд-сканеры. Специфика их применения. Цифровые фотоаппараты.				
Тема № 4	Программное обеспечение Различные программы для набора (Microsoft Word), верстки изданий (Adobe PageMaker, QXPress) и обработки графических материалов (Adobe Photoshop, Corel Draw, Adobe Illustrator). Особенности подготовки оригинал-макетов и фотоформ.	6	1	1	4
Тема № 5	Полиграфическая техника и полиграфические процессы Виды печати (высокая печать, плоская печать, глубокая печать, трафаретная печать, офсетная печать, цифровая печать): история возникновения и развития, преимущества и недостатки того или иного вида печати. Печатные формы и способы печати. Формные процессы. Современные технологии изготовления печатных форм. Печатные машины и их назначение: тигельные, плоскочечатные, ротационные. Печатаение тиража. Оборудование для осуществления послепечатных процессов (фальцовка, разрезка, сталкивание, комплектование тетрадей и блоков). Операции вкладки и подборки	8	1	1	6
Тема № 6	Подготовка к печати и воспроизведение изобразительного материала Разрешающая способность различных сканеров. Оптическая плотность и глубина цвета сканера. Виды издательских оригиналов, требования, предъявляемые к ним. Особенности воспроизведения штриховых и полутонных оригиналов, одноцветных и многоцветных. Растр, линиатура, форма рстровых ячеек.	8	2	2	4



	Фотохимиграфический и электронный способы обработки изобразительных материалов.				
Тема № 7	Оформление и дизайн периодических изданий Художественные тенденции в оформлении газет и журналов: техницизм, эстетизм, декоративизм, функционализм. Функционально-художественное направление в оформлении. Композиционно-графическая модель (КГМ) издания как система композиционных и графических принципов. Описательная и физическая КГМ	8	1	1	6
Тема № 8	Шрифтовое оформление. Группы шрифтов, особенности их использования. Заголовочный комплекс (ЗК): функции, элементы ЗК, размещение. Графические способы автономизации текста. Композиция периодических изданий: свойства и средства композиции, Конструктивные особенности композиции полосы.	8	2	2	4
Тема № 9	Интернет и редакционно-издательские процессы Общие принципы поиска, передачи, получения информации. Интерактивный режим доступа к информации и режим «отложенного чтения».	8	1	1	6
Итого:		72	12	12	48

#### 4.2. Курсовые проекты – не предусмотрены УП.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

#### Современные профессиональные базы (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС)

##### 1. Электронные ресурсы на основе лицензионных договоров ФГБОУ ВО «АГУ»

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии. В настоящее время включает более 130 тыс. наименований. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adygnet.bibliotech.ru> Ресурс содержит электронные аналоги трудов преподавателей

АГУ. Обеспечивает доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов –преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Лань» [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) Российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, флагманский продукт «Лани» – собственная электронно-библиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru> Состав пополняется объемом диссертаций по всем специальностям (кроме медицины и фармации), что составляет около 30000 диссертаций в год. Доступ к полным текстам диссертаций только в отделе электронных публикаций НБ АГУ. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии и образования, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе. НЭБ eLIBRARY содержит платформу Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/> это крупнейшая межведомственная межрегиональная библиотечная сеть страны, располагающая совокупным информационным ресурсом, который дает возможность найти более 50 миллионов документов в 57 регионах страны и уточнить, в фондах каких библиотек их можно получить.

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) [www.neicon.ru](http://www.neicon.ru) объединяет возможности российских библиотек и научных организаций для корпоративного доступа к электронным базам данных научных периодических изданий, предлагаемых российскими и зарубежными издательствами и информационными агентствами.

ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – это современная справочная система, обеспечивающая большое количество возможностей при работе с текстовыми правовыми документами. Программа предназначена для качественного оперативного снабжения правовой информацией юристов, а также других лиц, использующих в своей работе нормативно-правовую документацию.

ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Справочно-правовая система «Гарант» – это программное приложение для компьютера, в котором содержится полная, подвергнутая систематизации и постоянно обновляемая законодательная информация.

### **Международные базы данных научных изданий**

**Web of Science** <https://apps.webofknowledge.com> Научометрическая реферативная база данных журналов и конференций. Позволяет получить доступ к большому объему исследовательской литературы мирового класса, связанной с тщательно отобранным списком журналов. Режим доступа: IP адреса университета

**Scopus** <https://www.scopus.com/search/> – это наукометрическая реферативная база данных, входящая в базу данных SciVerse компании Elsevier. SciVerse объединяет в себе материалы из коллекции рецензированной литературы SciVerse Scopus, собрания полнотекстовых статей SciVerse ScienceDirect, доступ к которой определяется условиями подписки. Режим доступа: IP адреса университета.

## 2. Интернет-ресурсы открытого доступа (Open Access)

**Официальный сайт науки и высшего образования РФ**  
<https://minobrnauki.gov.ru/>

**Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"** <http://window.edu.ru/> Ресурс обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов, объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России.

**Базы данных ИНИОН РАН** <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> Общий объём массивов составляет более 3 млн. 800 тыс. записей (данные на 30 января 2019 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН.

**Университетская информационная система Россия** [uisrussia.msu.ru](http://uisrussia.msu.ru) Тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук.

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 4. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Наличие грифа
1	Киселев А.Г. Теория и практика массовой информации: подготовка и создание медиа-текста. – СПб.: Питер. 2011. – 400 с.: ил.	гриф
2	Корконосенко С.Г. Теория журналистики: моделирование и применение. - Логос, 2010 (электронный ресурс). 7	Электронный ресурс
3	Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики. Аспект Пресс, 2010 (электронный ресурс).	Электронный ресурс
4	Коханова Л.А., Калмыков А.А. Основы теории журналистики. Юнити-Дана, 2012 (электронный ресурс).	Электронный ресурс
5	Сурнаев, И. В. Сетевые информационные агентства в структуре СМИ [Электронный ресурс] / И. В. Сурнаев. - М.: Лаборатория книги, 2011. - 109 с. - 978-5-504-00626-0. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142237">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142237</a>	Электронный ресурс

	(дата обращения 05.12.2013).	
6	Проскурин, Р. А. Журналистские расследования в современной российской журналистике [Электронный ресурс] / Р. А. Проскурин. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 117 с. - 978-5-504-00572-0. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140234">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140234</a> (дата обращения 05.12.2013).	Электронный ресурс
7	Бутырский, А. Н. Формат телеканала: принципы формирования сетки вещания, особенности стиля и межпрограммного оформления [Электронный ресурс] / А. Н. Бутырский. - М.: Лаборатория книги, 2011. - 101 с. - 978-5-504-00563-8. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140876">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140876</a> (дата обращения 05.12.2013).	Электронный ресурс

**Таблица 5. Дополнительная литература**

№ п/п	Библиографическое описание
1	Киселев А.Г. Теория и практика массовой информации: подготовка и создание медиатекста. – СПб.: Питер. 2011. – 400 с.: ил.
2	Тулупов В.В. Газета: маркетинг, дизайн, реклама. – Воронеж: «Кварта», 2001. – 316 с.
3	Тертычный А. А. Жанры периодической печати: учеб. пособие. – М., 2000. – 312 с.
4	Шостак М. И. Жанры газеты: учеб. пособие: в 2 ч. – М., 1999 – 2000.
5	Ворошилов В.В. Техника и технология СМИ: конспект лекций. СПб., 2000.
6	Ситников В. П. Техника и технология СМИ: печать, телевидение, радиовещание. – М.: Филол. о-во «Слово»: Эксмо, 2004. – 415 с.
7	Система СМИ России. Под. ред. Я. Засурского М., 2001.
8	Соколова Г.В. Техника и технология печатных средств массовой информации: Методические указания – Майкоп. 2012: редакционно-издательский отдел Адыгейского государственного университета. – 68 с.
9	Бакшин В.В. Оформление газет разного типа. М., 1981.
10	Газетное оформление. Теория и практика моделирования. М., 1981.
11	Галкин С.И. Оформление газеты и журнала: от элемента к системе. М., 1984.
12	Оформление газет и журналов за рубежом. М., 1978.
13	Грабельников А.А. Работа журналиста в прессе. М., 2002.
14	Козачук В. Что такое компьютерная редакционно-издательская система // Полиграфист и издатель. 1996. № 1.
15	Новожилов А. Современные полиграфические технологии // Полиграфист и издатель. 1997. № 1.
16	Ныrkova Л.М. Как делается газета. М., 1998.
17	Основы творческой деятельности журналиста: учебник для вузов / ред.-

	сост. С. Г. Корконосенко. – СПб.: Знание, СПБИНВЭСЭП, 2000. – 272 с.
18	Тулупов В.В. Российская газета: дизайн, реклама, типология. Воронеж, 1996
19	Российская журналистика: свобода доступа к информации. – М., 1996.
20	Рэддик Р., Кинг Э. Журналистика в стиле он-лайн. – М., 1999.
21	Рэндалл Д. Универсальный журналист. – М.: В. Новгород, 1996; СПб., 1999.
22	Художественно-техническое оформление периодических изданий. М., 1980.
<b>Периодика</b>	
1	Мобильные телекоммуникации. 2010, № 5 [Электронный ресурс] / М.: Профи-Пресс, 2010. - 57 с. - 1562-4293. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=139440">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=139440</a> (дата обращения 17.12.2013).
2	Мобильные телекоммуникации. 2012, № 2 [Электронный ресурс] / М.: Профи-Пресс, 2012. - 60 с. - 1562-4293. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=138069">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=138069</a> (дата обращения 17.12.2013).
3	Мобильные телекоммуникации. 2012, № 6 [Электронный ресурс] / М.: Профи-Пресс, 2012. - 52 с. - 1562-4293. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=138077">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=138077</a> (дата обращения 17.12.2013).

Таблица 9. Электронные информационные ресурсы

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	<a href="http://www.paratype.ru">www.paratype.ru</a>
2	<a href="http://www.publish.ru">www.publish.ru</a>
3	<a href="http://www.kursiv.ru">www.kursiv.ru</a>
4	<a href="http://www.kak.ru">www.kak.ru</a>
5	<a href="http://www.gipp.ru">www.gipp.ru</a>
6	<a href="http://www.ctc-tv.ru">www.ctc-tv.ru</a> – сайт российской телесети СТС
7	<a href="http://www.gdf.ru">www.gdf.ru</a> – Мониторинг Фонда защиты гласности
8	<a href="http://www.glasnet.ru">www.glasnet.ru</a> – оборудование для телевидения
9	<a href="http://www.intrnews.ru">www.intrnews.ru</a> – Международная Некоммерческая организация «Интерньюс» (сайт российского представительства)
10	<a href="http://www.nat.ru">www.nat.ru</a> – сайт Национальной Ассоциации Телевещателей России
11	<a href="http://www.npi.ru">www.npi.ru</a> – сайт Национального Института Прессы
12	<a href="http://www.ntv.ru">www.ntv.ru</a> – сайт телекомпании НТВ
13	<a href="http://www.1tv.ru">www.1tv.ru</a> – сайт Первого канала
14	<a href="http://www.ren-tv.com">www.ren-tv.com</a> – сайт телесети Рен-ТВ
15	<a href="http://www.smi.ru">www.smi.ru</a> – сайт Интернет-журнала «СМИ.ru», посвященного масс-медиа
16	<a href="http://www.tht.ru">www.tht.ru</a> – сайт сети ТНТ
17	<a href="http://www.tsn.ru">www.tsn.ru</a> – сайт Телевизионной Службы Новостей
18	<a href="http://www.tv6.ru">www.tv6.ru</a> – сайт телесети ТВ-6
19	<a href="http://www.tvradio.ru">www.tvradio.ru</a> – официальный сайт Федеральной службы России по телевидению и радиовещанию (ФСТР)
20	<a href="http://www.vesti-rtr.com">www.vesti-rtr.com</a> – сайт программы «Вести» (РТР)

21	<a href="http://www.webtv.ru/intervision">www.webtv.ru/intervision</a> – телеканалы, вещающие в Интернет
22	<a href="http://www.bc.groteck.ru">www.bc.groteck.ru</a> – сайт компании Гротек, издающей группу профессиональных журналов («Broadcasting. Телевидение и радиовещание» и др.)
23	<a href="http://www.auditorium.ru">www.auditorium.ru</a> ;
24	<a href="http://www.radiportal.ru">www.radiportal.ru</a> ;
25	<a href="http://www.Fnr.ru">www.Fnr.ru</a> .
26	<a href="http://www.gramma.ru">www.gramma.ru</a>

## **6. Методические рекомендации преподавателю и методические указания обучающимся по дисциплине (модулю).**

### **Методические рекомендации преподавателю**

Дисциплина «Дизайн рекламного обращения и фирменный стиль» относится к циклу вариативных дисциплин блока Б1.. Большое количество аудиторных часов выделяется на занятия семинарского типа (практические и лабораторные), проводимые под непосредственным руководством преподавателя. Усвоение теоретических знаний и закрепление их на практике является одним из условий полноценной подготовки будущего бакалавра по направлению Реклама и связи с общественностью. Занятия семинарского типа проводятся в форме групповых дискуссий, интерактивных занятий, деловых игр, докладов, защиты рефератов, презентаций проектов, круглых столов с приглашением педагогов по специальности.

Интерактивные занятия проводятся с целью обучения студентов совместной групповой деятельности, для выработки совместной тактики и стратегии взаимодействия по предложенной преподавателем теме.

Деловые игры используются преподавателем с целью моделирования предстоящей работы студентов в группах учащихся общеобразовательных школ. Деловые игры создают огромные возможности для развития опыта научно-творческой деятельности будущих специалистов. Преподаватель, до начала проведения игры предлагает тему, к которой студенты готовятся заранее, распределяются роли.

Презентация проводится в виде доклада, фотовыставки, видеоролика, выставки работ участников группы и др. На презентацию выделяется не более 7-8 минут. Необходимо время для обсуждения. На одном занятии достаточно 1- 2-х презентаций.

### **Методические рекомендации по осуществлению текущего и итогового контроля**

Продуктивность освоения курса оценивается на основе показателей развития студента по трем критериям: когнитивному, деятельностному, личностному.

*Когнитивные критерии* основываются на количественных и качественных описаниях эффективности процесса обучения:

- пополнение знаний (по сравнению с исходным уровнем);
- реальный объем знаний (по сравнению с требованиями стандарта);
- актуализации знаний при решении познавательных и практических задач;
- применение знаний в новых ситуациях;
- эффективность использования в практической деятельности.

*Деятельностные критерии* позволяют оценить сформированность познавательных и практических умений:

- объем умений (по сравнению с эталонным перечнем, содержащимся в образовательном стандарте);
- полноту операционального состава данного умения;

- усвоение опорной теоретической основы умения;
- интегрированность (комплексность);
- устойчивость;
- гибкость (перенос в новые ситуации);
- действенность.

*Личностные критерии* позволяют оценить развивающий характер обучения: мотивы учения;

- динамику интеллектуального развития;
- личностный смысл полученных знаний, удовлетворенность процессом обучения;
- способность к рефлексии;
- готовность к самообразованию и самовоспитанию.

Знания, умения и навыки студентов оцениваются в ходе текущего и/или итогового контроля (аттестации) по учебной дисциплине.

Форма текущего контроля должна быть доведена до студентов на первом занятии по дисциплине преподавателем, проводящим занятия.

Текущий контроль может включать в себя качественную и/или количественную системы оценок работы студента во время обучения. Допускается использование любой шкалы выбранных систем оценок - традиционной пятибалльной, 100-балльной, рейтинговой и т.п. В качестве итогового контроля могут быть использованы результаты текущего контроля (например, тестирование и т.д.). В случае несогласия студента по использованию оценок текущего контроля, он имеет право на итоговый контроль.

Оценка знаний студента производится по результатам итогового контроля (или процедуры его заменяющей) с учетом результатов текущего контроля. Знания и умения студента определяются следующими оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

#### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов**

В изучении курса особое место занимает самостоятельная работа студентов. Усвоение учебной программы находится в прямой зависимости от способности студента самостоятельно и творчески трудиться. Цель самостоятельной работы студента – овладение навыками самостоятельной деятельности, готовность к непрерывному профессиональному образованию и непрерывному саморазвитию, становлению профессиональных компетенций:

- стремление к высокому качеству деятельности;
- развитие когнитивных умений;
- формирование умения творчески мыслить;
- воспитание способности к ситуативной деятельности и демократическому типу общения (с группой и индивидуумом);
- развитие умения творчески использовать высокие информационные технологии в области своей профессиональной деятельности.

Преподаватель формирует содержание, планирует, организует, руководит, контролирует самостоятельную работу студентов.

Определяет организационные формы самостоятельной работы студентов в соответствии с содержанием дисциплины, графиком учебного процесса, учебным планом, с особенностями студенческой аудитории, индивидуальными особенностями студентов. Обеспечивает студентов информацией, списками литературы, информационно-методическими материалами (рабочей программой, методическими указаниями, заданиями для самоконтроля). Обеспечивает графиком выполнения самостоятельной работы, графиком консультаций.

Для систематизации знаний студентов и с целью контроля самостоятельной работы преподаватель может предложить студентам оформить тематический словарь

терминов по той или иной теме, разработать презентацию с использованием современных технологий, составить подборку новейших научных публикаций по заданной теме. В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной и учебно-исследовательской деятельности.

#### **Методические рекомендации обучающимся**

Студент на занятиях семинарского типа должен закрепить теоретический материал, предусмотренный учебным планом; овладеть навыками и технологиями интервью и медиатекста, сформировать представление об основных тенденциях в рекламе и PR, четко представлять процесс взаимодействия рекламиста с обществом и политикой.

Подготовка студентов к дискуссии предполагает:

- ознакомление с планом и соответствующими методическими указаниями;
- изучение конспекта лекции по данной теме;
- самостоятельное изучение литературы к каждому из вопросов плана;
- выполнение заданий для самостоятельной работы.

Готовясь к практическим и лабораторным занятиям, необходимо ориентироваться на работу в следующей последовательности:

- знакомство с изложением темы в учебнике, лекционных записях, т.е. с теми источниками информации, где тема раскрыта целостно, системно и завершено;
- изучение основных понятий темы занятия (совокупность ключевых элементов содержания темы);
- чтение литературы необходимо сопровождать конспектами, выписками, тезисами, замечаниями;
- подготовка к выступлению на занятии предполагает заучивание отдельных фрагментов темы, понимания сущности учебного материала и умения излагать его основное содержание.

Студент, под руководством преподавателя, к занятию, готовит материал в виде сообщения, доклада, реферата по теме и защищает его перед аудиторией.

Реферат готовится на основе анализа не менее 4-6 научных и литературных источников.

Во введении обосновывается выбор темы, актуальность и глубина рассматриваемой проблемы. В основной части реферата представляются концепции разных авторов, изложенные в анализируемых источниках. Автор реферата может использовать результаты собственных исследований, проведенных при работе с группами самопомощи имеющих схожие проблемы, сопоставить работу разных групп, выявить общее и частное в их деятельности, организационной структуре и т.д.

#### **Требования к оформлению реферата**

1. Оформление титульного листа, где указывается ВУЗ, кафедра, тема, кто выполнил, проверил.
2. План реферата (помещается на 2-й странице): введение, основное содержание, заключение, литература.
3. Изложение основного содержания темы.
4. Заключение или выводы по основным положениям работы.
5. Список литературы.

Выступление должно быть не более 7-8 минут, необходимо время для обсуждения.

Студент имеет право получить информацию о своих оценках текущего контроля у преподавателя во время аудиторных занятий или консультаций.

#### **7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы



обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- ☐ для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- ☐ для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- ☐ для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- ☐ для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- ☐ для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- ☐ для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).**

– Специализированные помещения для проведения занятий лекционного типа - 232, 233, 101;

– для семинарского типа занятий, групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации - 234, 236, 237, 233;

– специализированный учебно-методический кабинет литературы, оснащенный литературой и приспособленный для самостоятельной работы обучающихся - 230;

– специализированный учебно-методический кабинет русского языка, оснащенный литературой и приспособленный для самостоятельной работы обучающихся - 231;

– для активных и интерактивных занятий - 230, 231, 232, 234;

– информационный центр на базе компьютерного учебно-методического кабинета для проведения интерактивных занятий - 237;

– редакционно-издательский отдел научно-образовательного журнала «Вестник АГУ», обучающий современным издательским технологиям;

Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации:

– компьютерный учебно-методический кабинет с выходом в Интернет, 22 компьютера, подключенных к Интернет, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (наглядные пособия кабинета литературы и кабинета русского языка, мультимедийная доска, 3 кинопроектора, ноутбук, 3 телевизора, набор кинопрограмм);

– информационный центр АГУ (преподаватель делает выбор средств в зависимости от характера дисциплины);

– Научная библиотека АГУ;

– система дистанционного обучения, расположенная на официальном сайте АГУ по адресу: <http://de24.adygnet.ru/>;

– система электронного тестирования, установленная в ауд. 238 филологического факультета АГУ.

**Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.**

Apache OpenOffice пакет офисных приложений

LibreOffice пакет офисных приложений

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

[illegible]