ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан юридического факультета
_____ А.М. Шадже
«28» августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины

ЮРИДИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ Б1.В.14

направление подготовки - 40.03.01 Юриспруденция
уровень - бакалавриат

направленность: государственно-правовая, гражданско-правовая, уголовно-правовая

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет юридический
Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики, протокол № 1 от «28» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой д.ю.н., профессор Шадже А.М._____

Составитель программы: к.пед.н., доцент Цеева С.К. _____

Содержание

Пояснительная записка 3
1. Цели и задачи дисциплины 4
2. Объем дисциплины по видам учебной работы 5
3. Содержание дисциплины 6
4. Самостоятельная работа обучающихся 9
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 10
6. Методические рекомендации по дисциплине 13
7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 22
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины 23
9. Лист регистрации изменений 25

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины «Юридическая психология» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программа представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Юридическая психология» относится к вариативной части дисциплин Блока 1.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единицы, 108 часов.

форма обучения – очная:
контактная работа:
занятия лекционного типа – 14 ч.,
занятия семинарского типа (семинар) – 28 ч.;
иная контактная работа – 0,3 ч.;
СР – 30 ч.;
контроль – 35,7 ч.

форма обучения – очно-заочная:
контактная работа:
занятия лекционного типа – 16 ч.,
занятия семинарского типа (семинар) – 18 ч.;
иная контактная работа – 0,3 ч.;
СР – 38 ч.;
контроль – 35,7 ч.

форма обучения – заочная:
контактная работа:
занятия лекционного типа – 4 ч.,
занятия семинарского типа (семинар) – 6 ч.;
иная контактная работа – 0,3 ч.;
СР – 89 ч.;
контроль –8,7 ч.

Ключевые слова: правовая психология, криминальная психология, судебная психология, пенитенциарная (исправительная) психология, юридически значимые психические состояния.

Составитель: Цеева Светлана Касимовна, к.пед.н., доцент, доцент кафедры уголовного процесса и криминалистики.

1. Цели и задачи дисциплины.

Целью дисциплины «Юридическая психология» является получение обучающимися психологических знаний и навыков, необходимых при осуществлении профессиональной деятельности юриста.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

Профессиональные компетенции (ПК):

правоохранительная деятельность:

- способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9).

Показателями компетенций являются:

знания:

- объекта, предмета, целей, задач и места «Юридической психологии» среди других дисциплин;
- - понятийного аппарата курса;
- средств, приемов и алгоритмов решения задач в области юридической психологии;
- - психологических методов изучения личности;
- - структуры психики личности;
- сущности психических процессов, свойств и состояний, возникающих в практике сотрудников правоохранительных органов;
- психологических основ разных аспектов профессиональной деятельности юристов;
- предмета, методов, разновидностей судебно-психологической экспертизы;
- психологических основ криминального (преступного) поведения;
- психологических основ оперативно-розыскной деятельности;
- психологических особенностей судопроизводства;
- психологических механизмов социализации и ресоциализации осужденных;

умения:

- использовать методики изучения личности;
- определять основания к назначению судебно-психологической экспертизы и формулировать вопросы;
- правильно оценивать результаты судебно-психологической экспертизы;
- управлять собственными негативными эмоциональными состояниями;
- определять тактику производства следственных действий;

навыки:

- самостоятельной постановки локальной исследовательской психолого-правовой проблемы;
- диагностики личности, по вопросам связанным с юридической деятельностью;
- профилактики противоправных действий;
- оказания психологической помощи лицам, подвергшимся противоправному воздействию;
- психической саморегуляции;

- анализа вопросов отраслевых наук на основе знаний и умений, полученных при изучении юридической психологии.

2. Объем дисциплины по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины ОФО

(общая трудоемкость – 3 з.е.)

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах	
			VIII
Общая трудоемкость дисциплины	108		108
Контактная работа	42,3		42,3
Занятия лекционного типа (Л)	14		14
Занятия семинарского типа (СЗ)	28		28
Иная контактная работа (ИКР)	0,3		0,3
Самостоятельная работа (СР)	30		30
Контроль	35,7		35.7
Вид промежуточного контроля			экзамен

Таблица 2. Объем дисциплины ОЗФО

(общая трудоемкость – 3 з.е.)

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах	
			VII
Общая трудоемкость дисциплины	108		108
Контактная работа	34,3		34,3
Занятия лекционного типа (Л)	16		16
Занятия семинарского типа (СЗ)	18		18
Иная контактная работа (ИКР)	0,3		0,3
Самостоятельная работа (СР)	38		38
Контроль	35,7		35.7
Вид промежуточного контроля			экзамен

Таблица 3. Объем дисциплины ЗФО

(общая трудоемкость – 3 з.е.)

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах	
			IX
Общая трудоемкость дисциплины	108		108
Контактная работа	10,3		10,3
Занятия лекционного типа (Л)	4		4
Занятия семинарского типа (СЗ)	6		6
Иная контактная работа (ИКР)	0,3		0,3

Самостоятельная работа (СР)	89		89
Контроль	8,7		8,7
Вид промежуточного контроля			экзамен

3. Содержание дисциплины.

Таблица 4. Распределение часов по темам и видам учебной работы ОФО

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
1	2	3	4	5	6
1.	**Раздел 1. Введение в юридическую психологию.**	**14**	**2**	**4**	**8**
	Тема 1.Предмет, задачи, структура, становление и развитие юридической психологии.	8	2	2	4
	Тема 2.Методология и методы юридической психологии.	6	-	2	4
2.	**Раздел 2. Основы общей психологии для юриста.**	**16**	**2**	**6**	**8**
	Тема 3. Понятие о психике человека.	6	-	2	4
	Тема 4. Психические явления, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.	10	2	4	4
3.	**Раздел 3. Основы юридической психологии.**	**78**	**10**	**18**	**50**
	Тема 5. Правовая психология.	6	-	2	4
	Тема 6. Криминальная психология.	10	2	2	6
	Тема 7. Психология профессиональной деятельности юриста.	6	-	2	4
	Тема 8. Психология оперативно-розыскной деятельности.	10	2	2	6
	Тема 9. Психология деятельности по расследованию преступлений.	10	2	2	6
	Тема 10. Нетрадиционные методы расследования преступлений.	8	-	2	6
	Тема 11. Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам).	10	2	2	6

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
	Тема 12. Психология судебной деятельности.	10	2	2	6
	Тема 13. Пенитенциарная психология.	8	-	2	6
	ИТОГО:	**108**	**14**	**28**	**66**

Таблица 5. Распределение часов по темам и видам учебной работы ОЗФО

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
1	2	3	4	5	6
1.	**Раздел 1. Введение в юридическую психологию.**	**14**	**2**	**2**	**10**
	Тема 1.Предмет, задачи, структура, становление и развитие юридической психологии.	8	2	2	4
	Тема 2.Методология и методы юридической психологии.	6	-	-	6
2.	**Раздел 2. Основы общей психологии для юриста.**	**16**	**2**	**4**	**10**
	Тема 3. Понятие о психике человека.	6	-	2	4
	Тема 4. Психические явления, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.	10	2	2	6
3.	**Раздел 3. Основы юридической психологии.**	**78**	**12**	**12**	**54**
	Тема 5. Правовая психология.	6	-	-	6
	Тема 6. Криминальная психология.	8	2	-	6
	Тема 7. Психология профессиональной деятельности юриста.	6	-	-	6
	Тема 8. Психология оперативно-розыскной деятельности.	10	2	2	6

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
	Тема 9. Психология деятельности по расследованию преступлений.	10	2	2	6
	Тема 10. Нетрадиционные методы расследования преступлений.	10	2	2	6
	Тема 11. Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам).	10	2	2	6
	Тема 12. Психология судебной деятельности.	10	2	2	6
	Тема 13. Пенитенциарная психология.	8	-	2	6
	ИТОГО:	**108**	**16**	**18**	**74**

Таблица 6. Распределение часов по темам и видам учебной работы ЗФО

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
1	2	3	4	5	6
1.	**Раздел 1. Введение в юридическую психологию.**	**18**	**2**	**-**	**16**
	Тема 1.Предмет, задачи, структура, становление и развитие юридической психологии.	10	2	-	8
	Тема 2.Методология и методы юридической психологии.	8	-	-	8
2.	**Раздел 2. Основы общей психологии для юриста.**	**16**	**-**	**2**	**14**
	Тема 3. Понятие о психике человека.	8	-	-	8
	Тема 4. Психические явления, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.	8	-	2	6
3.	**Раздел 3. Основы юридической психологии.**	**74**	**2**	**4**	**68**

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
	Тема 5. Правовая психология.	8	-	-	8
	Тема 6. Криминальная психология.	8	-	-	8
	Тема 7. Психология профессиональной деятельности юриста.	8	-	-	8
	Тема 8. Психология оперативно-розыскной деятельности.	8	-	-	8
	Тема 9. Психология деятельности по расследованию преступлений.	8	-	2	6
	Тема 10. Нетрадиционные методы расследования преступлений.	8	-	-	8
	Тема 11. Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам).	10	2	-	8
	Тема 12. Психология судебной деятельности.	8	-	2	6
	Тема 13. Пенитенциарная психология.	8	-	-	8
	ИТОГО:	**108**	**4**	**6**	**98**

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 7. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	Реферат	Раздел 1,2,3.	Печатная форма и публичная защита
2	Эссе	Раздел 1,2,3.	Письменная форма
3	Персоналии	Раздел 1.	Письменная форма и устная защита
4	Глоссарий	Раздел 1,2,3.	Словарь и устный ответ

4.1. Темы курсовых работ (проектов) или семестровых заданий – не предусмотрены учебным планом.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Методические указания по освоению дисциплины, содержащиеся в рабочей программе дисциплины и фондах оценочных средств по дисциплине;
2. Книжный фонд Научной библиотеки АГУ и библиотеки юридического факультета;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – http://www.biblioclub.ru
4. ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – http://adygnet.bibliotech.ru
5. ЭБС «Юрайт» – http://www.biblio-online.ru
6. ЭБС «Лань» – http://www.e.lanbook.com
7. ФГБУ «Российская государственная библиотека» – http://dvs.rsl.ru
8. Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – http://arbicon.ru/services/
9. ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – http://www.consultant.ru
10. ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Таблица 8. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Лебедев, Н.Ю. Психология формирования будущего юриста (Юридическая психология): учебное пособие: [16+] / Н.Ю. Лебедев, Ю.В. Лебедева; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 244 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574814 (дата обращения: 08.08.2019).
2.	Шевченко, В.М. Юридическая психология: учебное пособие / В.М. Шевченко. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447717 (дата обращения: 05.08.2019).

Таблица 9. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Зверев, В.О. Установление психологического контакта как организационно-тактическая особенность в деятельности следователя при производстве допроса подозреваемого / В.О. Зверев, А.Б. Соколов, О.Г. Половников [и др] // Психопедагогика в правоохранительных органах. – 2019. – №2 (77). – URL: https://cyberleninka.ru/article/n/ustanovlenie-psihologicheskogo-kontakta-kak-organizatsionno-takticheskaya-osobennost-v-deyatelnosti-sledovatelya-pri-proizvodstve (дата обращения: 18.08.2019).

2.	Космодемьянская, Е.Е. Психологические особенности групп отрицательной направленности и их лидеров и возможности использования знаний о них в профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов / Е.Е. Космодемьянская // Вестник Сибирского юридического института МВД России. – 2016. – №1 (22). – URL: https://cyberleninka.ru/article/n/psihologicheskie-osobennosti-grupp-otritsatelnoy-napravlennosti-i-ih-liderov-i-vozmozhnosti-ispolzovaniya-znaniy-o-nih-v (дата обращения: 18.08.2019).
3.	Майлис, Н.П. Введение в судебную экспертизу / Н.П. Майлис. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 159 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114758 (дата обращения: 09.08.2019).
4.	Майлис, Н.П. Теория и практика судебной экспертизы в доказывании / Н.П. Майлис. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 263 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446415 (дата обращения: 19.08.2019).
5.	Нагаев, В.В. Основы судебно-психологической экспертизы / В.В. Нагаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114489 (дата обращения: 09.08.2019).
6.	Неупокоева, И.А. Учет возрастных и индивидуальных особенностей личности несовершеннолетнего при проведении допроса / И.А. Неупокоева, О.Ю. Гроголева // Психопедагогика в правоохранительных органах. – 2018. – №3 (74). – URL: https://cyberleninka.ru/article/n/uchet-vozrastnyh-i-individualnyh-osobennostey-lichnosti-nesovershennoletnego-pri-provedenii-doprosa (дата обращения: 18.08.2019).
7.	Общие основы юридической психологии: Учебно-методическое пособие [Электронный ресурс]. – Саратов: Издательский центр «Наука», 2018. - 173 с. – URL: http://www.issitedownrightnow.com/status/elibrary.ru (дата обращения: 09.08.2019).
8.	Пантюхина, Г.А. Тактико-психологические особенности производства допроса на стадии предварительного расследования / Г.А. Пантюхина, // ИСОМ. – 2018. – №1. – URL: https://cyberleninka.ru/article/n/taktiko-psihologicheskie-osobennosti-proizvodstva-doprosa-na-stadii-predvaritelnogo-rassledovaniy (дата обращения: 18.08.2019).
9.	Психология в деятельности сотрудников органов внутренних дел: учебник / Екатеринбург: Уральский юридический институт МВД России, 2017. – 154 с. – URL: http://www.issitedownrightnow.com/status/elibrary.ru (дата обращения: 09.08.2019).
10.	Психология девиантности: Дети. Общество. Закон / под ред. А.А. Реан. – Москва: Юнити, 2016. – 479 с.: схем., табл. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446432 (дата обращения: 16.08.2019).
11.	Психология террористов и серийных убийц: практикум / сост. А.Э. Зибер ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 194 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467283 (дата обращения: 26.08.2019).
12.	Свободный, Ф.К. Судебная психологическая экспертиза информированности личности о расследуемом событии / Ф.К. Свободный. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 176 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473265 (дата обращения: 26.08.2019).

13.	Середнев, В.А. Компендиум по оперативно-разыскной психологии: учебное пособие / В.А. Середнев. – Арзамас: Арзамасский филиал ННГУ, 2018. – 224 с. – URL: http://www.issitedownrightnow.com/status/elibrary.ru (дата обращения: 09.08.2019).
14.	Смирнов, В.Н. Психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов: учебное пособие / В.Н. Смирнов, Е.В. Петухов. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 207 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117074 (дата обращения: 10.08.2019).
15.	Трашкова, С.М. Некоторые психологические особенности проведения допроса / С.М. Трашкова, Л.Ю. Айснер // Общество: политика, экономика, право. – 2017. – №3. – URL: https://cyberleninka.ru/article/n/nekotorye-psihologicheskie-osobennosti-provedeniya-doprosa (дата обращения: 18.08.2019).
16.	Федотова, Е.В. Юридическая психология: шпаргалка: [16+] / Е.В. Федотова; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов: Научная книга, 2020. – 32 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578434 (дата обращения: 26.08.2020).
17.	Фомин, В.В. Некоторые психологические аспекты производства обыска и продуктивность его проведения / В.В. Фомин // Человек: преступление и наказание. – 2019. – №1. – URL: https://cyberleninka.ru/article/n/nekotorye-psihologicheskie-aspekty-proizvodstva-obyska-i-produktivnost-ego-provedeniya (дата обращения: 18.08.2019).
18.	Фомин, В.В. О некоторых аспектах психологии личности обвиняемого и осужденного / В.В. Фомин // Уголовно-исполнительное право. – 2019. – №2. – URL: https://cyberleninka.ru/article/n/o-nekotoryh-aspektah-psihologii-lichnosti-obvinyaemogo-i-osuzhdennogo (дата обращения: 18.08.2019).
19.	Цеева, С.К. Юридическая психология: учебно-методическое пособие / С.К. Цеева. – Майкоп: редакционно-издательский отдел АГУ, 2016. – 96 с.
20.	Чернышева, Е. В. Пенитенциарная психология: учебное пособие / Е. В. Чернышева. – Екатеринбург: Уральский юридический институт МВД России, 2017. – 114 с. – URL: http://www.issitedownrightnow.com/status/elibrary.ru (дата обращения: 10.08.2019).

Таблица 10. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	http://adygnet.ru/ - сайт Адыгейского государственного университета
2.	http://agulib.adygnet.ru/ - сайт Научной библиотеки Адыгейского государственного университета
3.	http://biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»
4.	https://cyberleninka.ru/ **-** научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
5.	https://elibrary.ru/defaultx.asp – научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.	http://www.consultant.ru – справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
7.	http://www.garant/ru – справочная правовая система «Гарант»
8.	http://genproc.gov.ru – официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
9.	https://мвд.рф/ - официальный сайт Министерства внутренних дел РФ

10.	http://www.supcourt.ru/ - официальный сайт Верховного суда РФ
11.	https://fssp.gov.ru/ – официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ
12.	https://sledcom.ru/ - официальный сайт Следственного комитета РФ
13.	http://fsin.gov.ru/ – официальный сайт Федеральной службы исполнения наказаний
14.	https://adygheya.sledcom.ru/ – официальный сайт Следственного Управления Следственного комитета Российской Федерации по Республике Адыгея
15.	https://01.мвд.рф/ – официальный сайт Министерства внутренних дел Республики Адыгея
16.	http://www.01.fsin.gov.ru/ – официальный сайт УФСИН России по Республике Адыгея
17.	https://r01.fssp.gov.ru/ – официальный сайт Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Адыгея
18.	http://maikopsky.adg.sudrf.ru/ – официальный сайт Майкопского городского суда Республики Адыгея
19.	https://апра01.рф/ – официальный сайт Адвокатской палаты Республики Адыгея

6. Методические рекомендации по дисциплине.

Все формы обучения по своей структуре имеют вводную, основную и заключительную части. Во вводной части в общем случае проверяется присутствие обучающихся, объявляется тема, цель, задачи и общая организация занятия, проверяется готовность обучающихся к занятию, разъясняются задачи, стоящие перед ними, и способ их действий. Основная часть – это изложение или отработка вопросов, составляющих содержание занятия. Заключительная часть – ответы на вопросы, дополнительные разъяснения, разбор итогов, оценки, задания обучающимся на самостоятельную работу и подготовку к следующему занятию.

Все формы обучения должны тщательно готовиться преподавателем, что предполагает: продумывание целей, задач и функций занятия; отбор содержания, его структурирование; продумывание методики; разработку плана, тезисов, конспекта.

Методические рекомендации преподавателю

Любой юрист, в практической деятельности, ежедневно встречается с поведенческими проявлениями и имеет некоторые эмпирические представления о человеческой психологии. Однако бессистемные, эмпирические психологические представления недостаточны для квалифицированного анализа дефектов правосознания личности, психологических механизмов правового поведения, при выявлении некоторых психических состояний, имеющих юридическое значение и т.д.

Психологическая компетентность - это комплекс знаний и навыков по психологии, необходимых для решения профессиональных задач в правоприменительной деятельности. Изучение такой дисциплины, как «Юридическая психология» как раз и обеспечивает юристам должную психологическую подготовку.

Юридическая психология - прикладная наука, включающая в себя как психологию, так и юриспруденцию. Юридическая психология исследует проявление и использование психических закономерностей, психологических знаний в сфере правового регулирования и юридической деятельности. Используя знание юридической психологии, можно повысить эффективность правотворчества, правоприменительной, правоохранительной и пенитенциарной деятельности на основе учета психологических факторов.

Традиционными формами занятий по дисциплине являются: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа обучающихся.

Лекции

Традиционно подготовка вузовской лекции предполагает определение цели изучения материала по данной теме; составление плана изложения материала; определение основных понятий темы; подбор основной литературы к теме.

При подготовке лекции важно временное планирование, определение четко по времени каждой структурной части лекции и строгое выполнение этого времени в аудитории. Чтобы загруженность материалов вопросов плана лекции была более-менее равномерной, необходимо уже при этой работе определять места с отсылкой к самостоятельному изучению студентами части материала или повторения проблемы, вынесенной в лекцию.

При планировании лекционных вопросов необходимо хорошо продумать и четко обозначить связки между располагаемым в них материалом, чтобы лекция получилась логически выстроенной и органичной. Часть материала рационально давать через схемы. Схемы можно использовать для лучшего усвоения, например, вопроса о системе юридической психологии, психических явлениях и их юридическом значении, психологии расследования преступлений и др.

При этом нужно помнить, что схема несет большую смысловую нагрузку и выстраивать ее необходимо продуманно и четко. Использование современных технических средств обучения, позволяет обучающимся лучше усвоить материал. На доску целесообразно вынести основные термины и понятия темы.

Читая лекцию, желательно разделять в тексте вопросы плана, чтобы у обучающихся в конспекте выстроилась четкая структура материала, чтобы легче было ориентироваться в конспекте при подготовке к семинару и экзамену (зачету). Содержание вынесенных на доску основных терминов и понятий по ходу лекции необходимо обязательно раскрыть.

Основные положения и выводы лекции рекомендуется повторять, ибо они и есть каркас любого конспекта. Интонации голоса лектора должны быть рассчитаны на помещение и акустику лекционной аудитории, дикция четкая, размеренная.

В лекционном материале должны быть примеры из практики. Закончить лекцию необходимо хорошо продуманным четким выводом.

Важнейшим средством активизации стремления к самостоятельной деятельности являются активные технологии обучения. В этом плане эффективной формой обучения являются проблемные лекции. Основная задача лектора в этом случае – не столько передать информацию, сколько приобщить слушателей к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Функция обучающегося – не только переработать информацию, но и активно включиться в открытие неизвестного для себя знания.

Лекция должна выполнять ряд педагогических функций:

– Познавательная функция лекции выражается в вооружении научным цивилизованным пониманием действительности и юридической деятельности. В лекции, следуя этой функции, всегда должна соединяться теория с практикой.

– Для реализации развивающей функции преподаватель должен помнить о том, что лекция всегда должна быть ориентирована не на память обучающихся, а на мышление, учить их не запоминать, а думать, понимать. Если преподаватель мыслит логично, доказательно, смело, четко, то так приучаются мыслить и обучающиеся, слушающие его и следящие за ходами его мысли.

– Лекция несёт, кроме всего прочего, и воспитательную функцию. Умение преподавателя говорить профессионально, свободно, убежденно, ярко, живым языком,

даёт возможность обучающимся, глубоко поняв и одобрив его рассуждения и доказательства, прийти к убеждениям, оценкам, отношениям, связанным с содержанием.

– Лекция займет свое место, когда она повлияет на работу обучающихся и в ходе ее и после нее. Организующая функция сознательно усиливается при чтении установочных и вводных лекций. Она реализуется при общем удачном прочтении лекции, побуждающем к продолжению работы над темой, и путем специальных рекомендаций обучающимся по самостоятельной работе.

Преподавателю надо знать, что на лекции особенно важно установить психологический контакт с аудиторией, захватить ее внимание, действовать в унисон, что усилит воздействие преподавателя на нее – и познавательное, и развивающее, и воспитательное.

ПЛАН

проведения лекции

на тему: **«Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам)».**

(полное название темы лекции)

Цель занятия: дать определение «судебно-психологической экспертизы в уголовном судопроизводстве»; определить предмет, виды, компетенцию, основания назначения СПЭ по уголовным делам.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Шевченко, В.М. Юридическая психология: учебное пособие [Электронный ресурс] / В.М. Шевченко. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447717 (дата обращения: 05.08.2019).

Дополнительная литература:

1. Нагаев, В.В. Основы судебно-психологической экспертизы [Электронный ресурс] / В.В. Нагаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114489 (дата обращения: 09.08.2019).
2. Майлис, Н.П. Введение в судебную экспертизу [Электронный ресурс] / Н.П. Майлис. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 159 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114758 (дата обращения: 09.08.2019).

№№	Содержание занятия	Отводимое учебное время, мин.
1	Организационная часть – проверить присутствие обучающихся	5
2	Вводная часть – объявить тему лекции; – довести учебные вопросы; – определить место темы в учебной программе, указать связь с предыдущими темами (междисциплинарные связи); – отметить актуальность темы и ее практическое значение;	10

	– довести цель лекции; – сообщить литературные (нормативные) источники по теме лекции.	
3	Основная часть (излагаются учебные вопросы) 1. Понятие, цель, задачи и предмет судебно-психологической экспертизы. 2. Методы судебно-психологической экспертизы. 3. Поводы и основания для назначения судебно-психологической экспертизы. 4. Виды судебно-психологической экспертизы.	65
4	Заключительная часть – сделать выводы по теме лекции; – ответить на вопросы обучающихся; – объявить тему следующего занятия.	10

Семинарские занятия

Семинар.

Характерная особенность семинара – в групповом обсуждении обучающимися под руководством преподавателя определенного учебного вопроса (теоретического, прикладного, проблемного). Семинарские занятия являются важнейшим видом занятий, так как они способствуют глубокому усвоению обучающимися изучаемой дисциплины, формированию научного мировоззрения, приобретению навыков правильного применения правовых норм. С помощью семинарских занятий достигаются цели, заключающиеся в следующем:

– в помощи закрепить и углубить знания основных разделов курса и наиболее сложных вопросов юридической психологии;

– в выработке у обучающихся психологических навыков, необходимых в профессиональной деятельности юриста;

– в осуществлении контроля над самостоятельным изучением обучающимися рекомендуемой научной и учебной литературы.

Семинарские занятия могут принести пользу только при условии тщательной и систематической подготовки к ним. Учебно-методической базой для подготовки обучающихся к семинарам должны служить конспекты лекций, учебники, пособия, нормативные акты, а также рекомендуемая специальная научная литература.

Главная задача занятий состоит в развитии у обучающихся способности самостоятельно осмысливать важнейшие категории юридической психологии и умении их применить в профессиональной деятельности.

Готовясь к семинарам, обучающиеся должны продумать круг вопросов, подлежащих обсуждению на занятии, законспектировать по теме семинара основные положения работ из числа рекомендованной литературы, составить тезисы своих выступлений.

Начинаться каждый семинар должен с обсуждения теоретических вопросов. Возможны различные методики проведения занятий: назначение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа без предварительных докладов, выборочный опрос студентов и т. п.

Семинарские занятия проводятся с целью закрепления тех теоретических знаний, которые обучающиеся получают на лекциях и при изучении учебников и другой рекомендованной литературы, а также развития практических навыков.

Преподаватель должен помнить, что юридическая психология носит междисциплинарный и прикладной характер.

Консультация

Консультация – одна из форм учебной работы в вузе. Консультации предназначены для оказания педагогически целесообразной помощи обучающимся в их самостоятельной работе. Они помогают не только обучающимся, но и преподавателю, будучи своеобразной обратной связью, с помощью которой можно выяснить усвоение обучающимися программного материала.

Проведение консультаций преследует определенные цели, а именно:

– помочь обучающимся разобраться в трудных вопросах курса;

– предоставить преподавателю возможность для попутного контроля за ходом и результатом учебной работы обучающихся;

– сформировать рациональные приемы работы обучающихся с источниками знаний.

Все консультации можно условно классифицировать по форме и содержанию. По форме выделяют групповые, межгрупповые, индивидуальные, а по содержанию – вводные, тематические, предэкзаменационные.

Самая распространенная форма, используемая в учебном процессе, – индивидуальная консультация. Такую консультацию лучше всего провести в форме диалога. Для этого преподавателю необходимо вопросы формировать так, чтобы побуждать обучающегося к размышлению. Поэтому важно не только то, что спросить, но и как. Именно здесь заложены личностные основы будущего диалога, его большие возможности в оказании помощи обучающемуся.

Вопросы, задаваемые обучающимися на консультации можно разделить на 4 группы:

– обусловленные их пробелами в знаниях или несформированностью учебных умений;

– вызванные неточным, неадекватным восприятием и осмыслением материала, неверно сформированным способом деятельности;

– нацеленные на получение дополнительной информации, расширяющей границы учебного курса;

– проблемные, ориентированные на обсуждение, выявление точек зрения и предполагающие собственную, поисковую деятельность обучающегся.

Успешная подготовка обучающихся к консультации предполагает и анализ ответов на семинарских занятиях.

Очень важны предэкзаменационные консультации. На них важно обучающимся разъяснить, как будет проходить проверка знаний, в какой форме преподаватель будет задавать вопросы и каковы требования к ответам по данному предмету, чтобы обучающиеся со знанием дела готовились к экзамену. Продуманные советы преподавателя по организации подготовки и сдачи экзамена помогут обучающимся рационально распределить время.

На консультации следует разъяснить только то, в чем обучающиеся сами не могут разобраться, но и в этом случае не следует разъяснять до конца, а необходимо дать лишь основу, которая необходима для самостоятельной проработки материала.

В настоящее время, когда значение самостоятельной работы обучающихся существенно возрастает, роль консультаций становится все важнее.

Методические указания обучающимся

Методические указания по организации работы на лекциях

Знакомство с изучаемой дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая вам понять наиболее важные проблемы юридической психологии. Несмотря на наличие разных видов лекций, можно дать несколько общих советов по их конспектированию и дальнейшей работе с записями.

1. При написании конспекта необходимо максимально использовать «зрительную» память, чтобы конспект легко воспринимался зрительно. Рекомендуется выделять заголовки, отделять друг от друга вопросы, подчеркивать термины и определения.

2. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

3. Целесообразно не записывать каждое слово лектора, а вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать, используя сокращения.

4. Можно создать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. К примеру, нередко используют такие символы: «юридическая психология» – «ЮП», «психические процессы» - «ПП», «федеральный закон» – «ФЗ», слово Российская Федерация всегда обозначается буквами «РФ» и т.д. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

5. Конспектируя лекцию, лучше оставлять поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

6. Необходимо прочитать лекцию перед семинарским занятием по соответствующей теме.

Методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Семинар – один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении обучающимися предложенной заранее темы, а также сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам учебных исследований.

Преимущества семинара как формы обучения состоят в следующем:

- на семинаре обучающиеся учатся выступать, дискуссировать, обсуждать, аргументировать, убеждать, что особенно важно для будущих юристов;
- имеется возможность не просто слушать, но и говорить, что способствует усвоению материала, при этом обучающиеся учатся оперировать необходимой в будущей работе терминологией;
- при подготовке к семинару обучающимся нередко удается найти исключительно интересные и познавательные факты, что расширяет кругозор всей группы;
- развивается логическое мышление, способность анализировать, сопоставлять, делать выводы.

Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности семинара как вида занятия, для подготовки к нему обучающимся также необходимо:

- внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике;
- ознакомиться с соответствующим разделом учебника;
- проработать дополнительную литературу и источники;
- решить задачи и выполнить другие письменные задания.

При подготовке к семинару основная задача – найти ответы на поставленные вопросы, поэтому лучше законспектировать найденный материал.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности, в том числе: лекций, семинарских занятий и самостоятельной работы.

Самостоятельная работа является наиболее эффективным видом обучения, ориентированным на приобретение обучающимися психолого-правовых знаний, навыков и умений, а также их применение в дальнейшей профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся складывается из нескольких составляющих:

- подготовка к участию в работе семинаров (работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами из Интернета, а также проработка конспектов лекций);
- написание рефератов, эссе;
- ведение глоссария;
- выполнение персоналий;
- подготовка к тестовому контролю текущих знаний;
- подготовка к участию в работе круглого стола;
- подготовка к экзамену.

Для более эффективной организации самостоятельной работы обучающихся прокомментируем основные виды этой деятельности.

Устный опрос

Одной из основных форм текущего контроля знаний является устный опрос. Его использование способствует овладению логическим мышлением, выработке и развитию навыков аргументировать, выражать свои мысли грамотно, образно, эмоционально, отстаивать собственное мнение. Осуществляют его на семинарских занятиях, а также коллоквиумах, лекциях и консультациях.

Устный опрос предусматривает такую последовательность: формулирование вопросов с учетом специфики предмета и требований программы; подготовка обучающегося к ответу и изложения знаний; корректировки изложенных в процессе ответа знаний; анализ и оценка ответа.

По уровню познавательной активности вопросы для проверки могут быть:

- репродуктивными (предусматривают воспроизведение изученного);
- реконструктивными (требующие применения знаний и умений в несколько измененных условиях);
- творческими (применение знаний и умений в значительно измененных, нестандартных условиях, перенос усвоенных принципов доказывания (способов действий) на выполнение сложных задач).

По актуальности вопросы для устной проверки разделяют на основные, дополнительные и вспомогательные.

Устный опрос предполагает подготовку обучающихся по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендованной обязательной и дополнительной литературы, устные выступления обучающихся (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение, а также подведение итогов занятия преподавателем.

Опрос обучающихся дает возможность обсудить проблемные вопросы по теме занятия и привлечь наибольшее число обучающихся, является очень важным для формирования компетенций юриста, т.к. они подразумевают наличие профессиональной свободной устной речи.

Использование устного контроля способствует тесному контакту между преподавателем и обучающимся, позволяет выявить объем и глубину знаний, пробелы и неточности в знаниях и сразу же их исправить.

Реферат

Реферат (от лат. refero - докладываю, сообщаю) - доклад (с электронной презентацией) на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников.

При подготовки рефератов обучающийся глубже постигает наиболее сложные проблемы курса юридической психологии, учится лаконично излагать свои мысли, обобщать тенденцию юридической практики. Кроме того, обучающийся так же учится правильно докладывать результаты своего труда, текстуально оформлять работу.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам и должны охватывать дискуссионные и проблемные вопросы юридической психологии. В них, на основе тщательного анализа и обобщения научного материала, сопоставляются различные взгляды авторов, определяется собственная позиция обучающегося в изложении соответствующих теоретических аргументов.

Процесс написания реферата включает в себя:

- выбор темы;
- подбор литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;
- презентация и устное изложение реферата.

После того, как тема реферата выбрана, работу по его подготовке следует начинать с общего ознакомления с данной проблемой путем прочтения соответствующего раздела учебника, конспектов лекций. Получив общее представление о теме, следующий шаг должен быть направлен на более детальное изучение научных источников (научных статей, монографий, учебников, учебных пособий, других источников), предварительно подобранных и рекомендованных преподавателем. Однако перечень рекомендованных источников не должен связывать инициативу обучающегося. Он может использовать и те источники, которые им найдены при изучении библиографии по данной тематике.

В процессе изучения научной литературы рекомендуется делать выписки. Материал как теоретический, так и практический (примеры, цифровые показатели и т.п.) следует группировать по вопросам, чтобы легче было им пользоваться.

При раскрытии основной, содержательной части реферата рекомендуется акцент делать на новых теоретических положениях, которые автор добыл при чтении научной литературы, изданной в последнее время. В первую очередь надо освещать дискуссионные вопросы, исходя из высказанных точек зрения с обязательным обоснованием той точки зрения, которой придерживается автор.

Культура оформления текста – неотъемлемая составная часть учебной работы, поэтому следует обратить внимание на правильное оформление текста реферата, ссылок, цитат, списка литературы и нормативных правовых актов. Наличие грамматических ошибок, неверных ссылок на научные источники или описок отрицательно сказывается на итоговой оценке.

Объем реферата должен составлять не менее 15 страниц, оформленных в соответствии с общими требованиями и стандартами. Обязательными условиями являются – план работы, изложение темы в соответствии с ее формулировкой в программе, рассмотрение краткой характеристики истории или состояния теории рассматриваемого вопроса, использование не менее 5-7 рекомендуемых литературных источников и обязательная ссылка на них в тексте.

При изложении реферата содержание не следует дословно читать. Необходимо стремиться излагать материал свободно, прибегая только к дословному цитированию точек зрения авторов, приводимых научных понятий или определений. Реферат должен сопровождаться электронной презентацией. Такая подача значительно улучшает восприятие материала аудиторией. После изложения основных положений реферата надо

быть готовым к ответам на поставленные слушателями вопросы, а также к дискуссии, т.е. отстаиванию тех выводов, с которыми могут быть не согласны оппоненты.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Ссылки оформляются в соответствии с правилами оформления. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблица – обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Эссе

Эссе (франц. essai - попытка, проба, очерк, от лат. exagium - взвешивание) – творческая работа небольшого объема и свободной композиции, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующая на исчерпывающую трактовку предмета.

Как правило, эссе предполагает новое, свежее, субъективно окрашенное слово о чем-либо и может иметь научный, философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический или чисто беллетристический характер. Эссеистический стиль отличает образность, афористичность и установка на разговорную интонацию и лексику. Жанр эссе предполагает не только написание текста, но и устное выступление с ним на семинарском занятии. При этом оценивается как содержание эссе, так и стиль его преподнесения. В случае, если по каким-то причинам выступить на семинаре не удалось, эссе должно быть сдано в письменном виде преподавателю, ведущему семинарские занятия. В этом случае рекомендуемый объем эссе – 3-5 страниц текста.

Персоналии

Персоналии – повествовательное изображение истории жизни отдельных личностей, внесших вклад в развитие и становление юридической психологии.

Структура персоналии: фамилия и имя ученого, дата жизни, основные направления научной и общественной деятельности, календарь открытий, основные труды. Количество-10.

Глоссарий

Глоссарий - список наиболее часто употребляемых в процессе изучения дисциплины терминов и понятий, расположенных в определенной системе и по определенным правилам.

Правила составления глоссария: термины располагаются в алфавитном порядке, указывается ссылка на источник, количество терминов – 50.

Круглый стол

Круглый стол - это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности обучающихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у обучающихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Тестовые задания

В современной технологии образования тестирование используется в качестве эффективной формы контроля и самоконтроля полученных знаний. Тестирование способствует упрочению и повышению понятийной культуры, профессионального мышления. Поэтому предлагаемые тесты предназначены для изучения и усвоения основных положений дисциплины «Юридическая психология», расширения и закрепления знаний, приобретаемых в процессе прослушивания лекционного курса, подготовки к семинарским занятиям и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

В условиях постоянного дефицита времени тестирование служит эффективным инструментом оперативного и всеобъемлющего опроса по каждой теме во время аудиторных и внеаудиторных занятий по широкому кругу вопросов. В условиях вуза данный способ контроля имеет ряд неоспоримых преимуществ. Во-первых, при его использовании существенно экономится учебное время. Во-вторых, данным способом можно опросить неограниченное количество обучающихся. В-третьих, его можно применять как на семинаре, так и перед лекцией. В-четвертых, он позволяет преподавателю в любой момент изменить порядок, изъять или заменить отдельные тестовые задания. В-пятых, данная форма контроля дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения.

Немаловажно и то, что все тестируемые находятся в равных условиях. Все это делает данную форму контроля убедительной не только для преподавателя, но и для самих обучающихся.

Таким образом, тестирование в значительной степени способствует повышению эффективности образовательного процесса и позволяет решить, по крайней мере, две основные задачи:

а) объективно оценить успеваемость обучающихся на любом этапе их обучения;

б) выявить тот круг вопросов, которые обучающиеся усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

▪ для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

▪ для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

▪ для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

▪ для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

▪ для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

В процессе обучение используются следующие технические средства обучения:

- аудиторный фонд юридического факультета, включая Конференц-зал;

- библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;

- методический кабинет юридического факультета АГУ;

- компьютерный класс с установленными программами Open Office, Skype, СПС Консультант Плюс, Гарант;

- комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN…(лицензия № 48824880); Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN… (лицензия № 46408087);

- мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных лекций, презентаций.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

9. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен-ных	новых	аннулиро-ванных					
1.	10-24			Приведение в соответствие с ФГОС		Шадже А.М. Цеева С.К.	16.03. 2021 г.	16.03. 2021 г.