| | |
|---|---|
| *ФГБОУ ВО «АГУ»* | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет» |
| | Рабочая программа дисциплины (модуля) |
| | **СМК. ОП-2/РК-7.3.3** |

**«УТВЕРЖДАЮ»**
**Декан юридического факультета**

**А.М.Шаже**
**«01» сентября 2020 г.**

**Рабочая программа дисциплины**
**Адыговедение Б1.В.18**
**направление подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция»**
**направленность – государственно-правовая, гражданско-правовая, уголовно-правовая**

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет адыгейской филологии и культуры

Кафедра истории и культуры адыгов
Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории и культуры адыгов, протокол № 1 от «01» сентября 2020 г.

Заведующий кафедрой доктор филологических наук,
профессор Унарокова Р.Б.

Составитель программы доктор филологических наук,
профессор Унарокова Р.Б.

**Майкоп, 2020**

## Содержание


| | | стр. |
|---|---|---|
| | Пояснительная записка | 3 |
| 1. | Цели и задачи дисциплины (модуля) | |
| 2. | Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы | |
| 3. | Содержание дисциплины (модуля) | |
| 4. | Самостоятельная работа обучающихся | |
| 5. | Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) | |
| 6. | Методические рекомендации по дисциплине (модулю) | |
| 7. | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) | 10 |
| 8. | Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 11 |
| 9. | Лист регистрации изменений | 13 |

## Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция; направленности (профили): «Государственно-правовая»; «Уголовно-правовая»; «Гражданско-правовая».

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция; направленности (профили): «Государственно-правовая»; «Уголовно-правовая»; «Гражданско-правовая».

Дисциплина «Адыговедение» относится к обязательной части Блока 1 дисциплин учебного плана.

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./72 ч.;

контактная работа: 10

занятия лекционного типа – 10 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – ч.,

контроль самостоятельной работы –

иная контактная работа –0,25ч.,

контролируемая письменная работа –

СР – 61,75 ч.,

Ключевые слова: *адыговедение, культура адыгов, адыги, черкесы, Черкесия, традиционная культура, духовная культура, материальная культура*

Составитель: Унарокова Р.Б., доктор филологических наук, профессор кафедры истории и культуры адыгов

### 1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)

Показателями компетенций являются:

**знания** базовых методов и способов обработки исторической информации, выделять основные критерии ее оценки.

**умения** построения и корректировки ретроспективно-перспективной деятельностной модели; решать типовые задачи профессиональной деятельности, соответствующие его квалификации; ориентироваться в историческом процессе, объективно освещать исторические факты в своей профессиональной творческой деятельности;

**навыки** синхронизации индивидуальных перспектив с общесоциальными и общекультурными; использования современных научно обоснованных приемов, методов и средств в творческой деятельности;

### 2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 2 з.е.

| Виды учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | 72 | | | |
| Контактная работа: | 10 | 10 | | | |
| занятия лекционного типа | 10 | 10 | | | |
| занятия семинарского типа | | | | | |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | | | | | |
| Самостоятельная работа (СР) | 61,75 | 61,75 | | | |
| ИКР | 0,25 | 0,25 | | | |
| Вид промежуточного контроля | зачет | зачет | | | |

**3. Содержание дисциплины (модуля).**

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

| Номер раздела (модул) | Наименование разделов (модулей) и тем дисциплины | Объем в часах | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Л | ПЗ | КСР | ЛР | СР |
| | **Курс 2 , семестр 3** | | | | | | |
| 1 | Компоненты традиционной адыгской культуры | 14 | 2 | | | | 12 |
| 2 | Древние истоки культуры адыгов. Героический эпос «Нарты» | 14 | 2 | | | | 12 |
| 3 | Поведенческая культура адыгов | 14 | 2 | | | | 12 |
| 4 | Обрядовая культура адыгов | 14 | 2 | | | | 12 |
| 5 | Народное искусство адыгов | 16 | 2 | | | | 14 |
| | **Итого:** | **72** | **10** | | | | **62** |

**4. Самостоятельная работа обучающихся.**

Таблица 3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

| Номер ПЗ | Вид СРС | Наименование и краткое содержание ПЗ | Форма отчетности |
|---|---|---|---|
| 1 | Индивидуальное домашнее задание | Компоненты традиционной адыгской культуры | Письменная |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Презентация | Древние истоки культуры адыгов. Героический эпос «Нарты» | Электронная |
| 3 | Доклад | Поведенческая культура адыгов | Устная |
| 4 | Самоподготовка | Обрядовая культура адыгов | Письменная |
| 5 | Индивидуальное домашнее задание | Народное искусство адыгов | Устная |
| | **Всего часов: 62** | | |

**4.1. Темы курсовых работ (проектов).**

Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом.

**4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.**

**5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).**

Таблица 4. Основная литература

| № п/п | Библиографическое описание |
|---|---|
| 1. | Цеева З.А., Губжоков М.Н. История и культура адыгов: учебное пособие/З.А. Цеева, М.Н.Губжоков. – Майкоп: ИП Паштов З.В., 2017 – 228 с. |

Таблица 5. Дополнительная литература

| № п/п | Библиографическое описание |
|---|---|
| 1. | Бгажноков, Б.Х. Адыгская этика/ Б.Х. Бгажноков. – Нальчик: Эль-Фа, 1999. – 96 с. |
| 2. | Ворошилов, В.Ч. История убыхов: очерки по истории и этнографии Большого Сочи с древнейших времен до середины XIX в./ В.И. Ворошилов. – Майкоп: Афиша, 2006. – 372 с. |
| 3. | Дзамихов, К.Ф. Адыги в политике России на Кавказе (1550-е – начало 1770-х гг.)/ К.Ф. Дзамихов. - Нальчик: изд. Центр «Эль-Фа», 2001. – 412 с. |
| 4. | Кудаева, С.Г. Адыги (черкесы) Северо-Западного Кавказа в XIX в.: процессы трансформации и дифференциации адыгского общества/ С.Г. Кудаева. – Нальчик: Эль-Фа, 2007. – 304 с. |
| 5. | Люлье, Л.Я. Черкесия: историко-этногр. ст./ Л.Я. Люлье. – Киев: УО МШК, 1991. – 56 с. |
| 6. | Марковин, В.Н., Мунчаев, Р.М. Северный Кавказ. Очерки древней и средневековой истории и культуры/ В.Н. Марковин, Р.М. Мунчаев. – М., 2003. – 340 с. |
| 7. | Мекулов, Д.Х., Удычак, Ю.Ю. Государственная власть в Адыгее: становление, эволюция, перспектива/ Д.Х. Мекулов, Ю.Ю. Удычак. – Майкоп: АРКИ. 2009. – 304 с. |
| 8. | Мир культуры адыгов: проблемы эволюции и целостности. – Майкоп: ГУРИПП «Адыгея», 2002. – 516 с. |

| | |
|---|---|
| 9. | Очерки истории Адыгеи. Т. II. Майкоп: АО ККИ. 1981. – 368 с. |
| 10. | Почешхов, Н.А. Социально-экономические и военно-политические проблемы в северо-западных районах юга европейской России в период гражданской войны (1917-1921 гг.)/ Н.А. Почешхов. – Ростов н/Д: Изд-во Рост. ун-та, 2006. – 256 с. |
| 11. | Хан-Гирей. Записки о Черкесии/ Хан-Гирей. – Нальчик: Респ. полиграфкомбинат им. Революции 1905 г., 2008. – 366 с. |
| 12. | Хотко, С.Х. Очерки истории черкесов: от эпохи киммерийцев до Кавказской войны/С.Х. Хотко. – СПб:Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2001. – 432 с. |
| 13. | Ципинов, А.А. Мифоэпическая традиция адыгов/А.А. Ципинов. – Нальчик: Эль-Фа, 2004. – 178 с. |
| 14. | Чирг, А.Ю. Государственность Адыгеи: этапы становления и развития/ А.Ю. Чирг, Н.Н. Денисова, Т.П. Хлынина. – Майкоп: Качество, 2002. – 167 с. |


Таблица 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| № п/п | Название (адрес) ресурса |
|---|---|
| 1. | Информационный портал www/adygeya.narod.ru. Каталог Интернет-ресурсов Республики Адыгея circassian.narod.ru.rus ra.sites index/html |
| 2. | www.russicity.ru r-ad - Республика Адыгея – Русский город |
| 3. | heku.ru index.php?m=single&id=135 – Хэку Зихия – Адыгэ портал – Черкесский портал |
| 4. | Энциклопедия "Кругосвет"/ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http//www.krugosvet.ru. |
| 5. | Сайт центра Адыговедения ФАФК АГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http//www.adygoved.adygnet.ru. |

**6. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).**

Изучение дисциплины «Адыговедение» строится с учетом требований ФГОС ВО и предусматривает чтение лекций и практических занятий, а также самостоятельное освоение студентами рекомендованной основной и дополнительной литературы. При изучении дисциплины обучаемый должен освоить все темы, предусмотренные учебной программой, подготовить посредством самостоятельной работы ряд рекомендованных вопросов, тем. Подготовка к практическим занятиям требует, прежде всего, изучения дополнительной литературы.

Все формы занятий – лекции.

Лекция – ведущая форма обучения, с нее начинается каждая учебная дисциплина, раздел и большинство тем, предусмотренных программой. Она не должна повторять учебник, а дополняет его самыми последними данными науки, порой неопубликованными, но известными преподавателю фактами, личным пониманием и отношением его к излагаемому. В лекции наука оживает в речи преподавателя, предстает в доступном виде.

Традиционно вузовская лекция строится по схеме: определение цели изучения материала по данной теме; составление плана изложения материала; подбор основной литературы к теме.

Кроме того, при подготовке лекции целесообразно обратить внимание на следующие моменты: необходимо четко устанавливать продолжительность структурной части и строго соблюдать её в процессе чтения лекции; вопросы из плана лекции должны быть загружены материалами равномерно, и уже на этом этапе необходимо определять места с отсылкой к самостоятельному изучению (повторению) проблемы, вынесенной в лекцию; при

планировании лекционных вопросов необходимо хорошо продумать и четко обозначить связки между располагаемым в них материалом, чтобы лекция получилась логически выстроенной и органичной; часть материала рационально давать через схемы, начерченные (лучше заранее) на доске (или через компьютер).

Преподавателю необходимо знать, что на лекции особенно важно установить психологический контакт с аудиторией, захватить ее внимание, действовать в унисон, что усилит воздействие преподавателя на нее – и познавательное, и развивающее, воспитательное. Преподаватель, равнодушный к тому, что в аудитории царит скука, равнодушие, недовольство и удовлетворяющийся чтением конспекта, как это часто бывает, расписывается в своей педагогической непригодности.

Самая распространенная форма, используемая в учебном процессе, – индивидуальная консультация. Такую консультацию лучше всего провести в форме диалога. Для этого преподавателю необходимо вопросы формировать так, чтобы побуждать студента к размышлению. Поэтому важно не только то, что спросить, но и как. Именно здесь заложены личностные основы будущего диалога, его большие возможности в оказании помощи студенту.

Очень важны предэкзаменационные консультации. На них важно студентам разъяснить, как будет проходить проверка знаний, в какой форме преподаватель будет задавать вопросы и каковы требования к ответам по данному предмету, чтобы студенты со знанием дела готовились к экзамену. Продуманные советы преподавателя по организации подготовки и сдачи экзамена помогут студентам рационально распределить время. На консультации следует разъяснить только то, в чем студенты сами не могут разобраться, но и в этом случае не следует разъяснять до конца, а необходимо дать лишь основу, которая необходима для самостоятельной проработки материала. В настоящее время, когда значение самостоятельной работы студентов существенно возрастает, роль консультаций становится все важнее.

**Методические рекомендации обучающимся**

Для поиска нужных материалов необходимо использовать компьютерные информационно-справочные системы.

Далее необходимо ознакомиться с дополнительной литературой, подготовить реферат, научное сообщение или доклад на тему, согласованную с преподавателем. Работа на занятии предусматривает ответы студентов на вопросы, поставленные преподавателем, уточнение отдельных моментов, трудных для восприятия в рамках изучаемой темы, а также заслушивание докладов и научных сообщений, подготовленных студентами.

**Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся**

Основная задача высшего образования заключается в формировании творческой личности, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Решение этой задачи вряд ли возможно только путем передачи знаний в готовом виде от преподавателя к студенту. Необходимо перевести студента из пассивного потребителя знаний в активного их творца, умеющего сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность. Суть самостоятельной работы, которая постепенно превращается в ведущую форму организации, заключается именно в этом. Самостоятельность в учебной работе способствует развитию заинтересованности студента в изучаемом материале, вырабатывает у него умение и потребность самостоятельно получать знания, что важно для специалиста с высшим образованием. Процесс самостоятельной учебной работы формирует умения и навыки

размышлять над содержанием осваиваемой отрасли знания и ее профессиональными задачами.

Эффективность технологии управления самостоятельной работой студентов определяется ориентацией отдельных ее компонентов на модель личности специалиста, его типовые профессиональные задачи и на спектр форм сотрудничества студентов с преподавателем и однокурсниками. Это ориентирует на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей студентов, переход от поточного к индивидуализированному обучению с учетом потребностей и возможностей личности. Все это становится основой для пересмотра организации учебно-воспитательного процесса, который строится так, чтобы развивать умение учиться, формировать у студента способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, способам адаптации к профессиональной деятельности в современном мире. В результате самообразовательной деятельности студентов происходит процесс приобретения, структурирования и закрепления знаний.

**Основная задача** организации самостоятельной работы студентов (СРС) заключается в создании психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы. Основным принципом организации СРС является перевод всех студентов на индивидуальную работу с переходом от формального выполнения определенных заданий при пассивной роли студента к познавательной активности с формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопросов и задач.

**Целью** самостоятельной работы студентов является овладение навыками самостоятельной деятельности, готовность к непрерывному профессиональному образованию и непрерывному саморазвитию, становлению профессиональных компетенций, научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

При изучении дисциплины «Адыговедение» организация самостоятельной работы студентов представляет единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;
2. Аудиторная самостоятельная работа, которая выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя;
3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Виды внеаудиторной СРС разнообразны: подготовка и написание рефератов, докладов и других письменных работ на заданные темы; подбор и изучение источников; разработка и составление различных схем и таблиц; выполнение работ на ПК; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы. Индивидуальное задание получает как каждый студент, так и часть студентов группы в целях подготовки к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и других мероприятиях.

Используются различные формы самостоятельной работы: работа с источниками в читальном зале, работа с Интернет ресурсами, анализ литературы по теме и составление конспектов, докладов, рефератов, словаря ключевых терминов, разработка кейсов, составление портфолио, практическое выполнение предложенных заданий на ПК.

При проведении лекционных занятий в аудитории контролируется усвоение материала основной массой студентов путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам, тестового контроля знаний, опроса студентов в форме различных игр (например, «Что? Где? Когда?»).

На практических занятиях различные виды СРС позволяют сделать обучение более интересным и поднять активность значительной части студентов в группе.

Практические занятия по истории религий целесообразно строить следующим образом:

1. Вводное слово преподавателя (цели занятия, основные вопросы, которые должны быть рассмотрены).

2. Опрос по плановым теоретическим вопросам.

3. Самостоятельное выполнение практических заданий с использованием различных сборников упражнений, дидактических карточек и др.

4. Разбор типовых ошибок при выполнении заданий (в конце текущего занятия или в начале следующего).

Для проведения занятий необходимо иметь большой банк контрольных и тестовых заданий для самостоятельного выполнения, причем эти задания могут быть дифференцированы по степени сложности. В зависимости от раздела можно использовать два пути:

1. Давать определенное количество заданий для самостоятельного решения, равных по трудности, а оценку ставить за количество выполненных за определенное время заданий.

2. Выдавать задания разной трудности и оценку ставить за трудность решенного задания.

По результатам самостоятельного выполнения заданий выставляется по каждому заданию оценка. Оценка предварительной подготовки студента к практическому занятию может быть сделана путем экспресс-тестирования (тестовые задания закрытой формы) в течение 5, максимум - 10 минут. Таким образом, при интенсивной работе на каждом занятии каждый студент может получить по две оценки и более.

Выполнение практической работы предполагает много возможностей применения активных методов обучения и организации СРС на основе индивидуального подхода. При проведении практических работ создаются условия для максимально самостоятельного выполнения заданий. Поэтому при выполнении работы необходимо:

1.Провести экспресс-опрос (устно или в тестовой форме) по теоретическому материалу, необходимому для выполнения работы (с оценкой).

2.Оценить работу студента и полученные им данные (оценка).

3.Проверить и выставить оценку за выполнение самостоятельного задания.

Любая практическая работа включает глубокую самостоятельную проработку теоретического материала. В работы целесообразно включить разделы с дополнительными элементами научных исследований, которые потребуют углубленной самостоятельной проработки теоретического материала.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов сопровождается методическим обеспечением, доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и к учебно-методическому комплексу дисциплины. Ряд тем практических работ предусматривает их выполнение во внеаудиторных условиях. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены возможностью работы в методическом кабинете по историко-культурологическим дисциплинам, компьютерном классе факультета с доступом к сети Интернет.

**Методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы**

Результативность самостоятельной работы студентов во многом определяется наличием активных методов ее контроля. Используются следующие виды контроля:

-текущий контроль (регулярное отслеживание уровня усвоения материала на лекциях, практических и лабораторных занятиях);

- промежуточный контроль по окончании изучения раздела или модуля курса;

- «малая» сессия;

- самоконтроль, осуществляемый студентом в процессе изучения дисциплины при подготовке к контрольным мероприятиям;
- итоговый контроль по дисциплине в экзамена;
- контроль остаточных знаний и умений спустя определенное время после завершения изучения дисциплины.

При организации самостоятельной работы студентов проводится мониторинг на основе современных образовательных технологий, одна из которых рейтинговая система обучения, позволяющая студенту и преподавателю выступать в виде субъектов образовательной деятельности, т.е. являться партнерами.

Полезным является тестовый контроль знаний и умений студентов, который отличается объективностью, экономит время преподавателя, в значительной мере освобождает его от рутинной работы и позволяет в большей степени сосредоточиться на творческой части преподавания, обладает высокой степенью дифференциации испытуемых по уровню знаний и умений и очень эффективен при реализации рейтинговых систем. Он дает возможность в значительной мере индивидуализировать процесс обучения путем подбора индивидуальных заданий для практических занятий, индивидуальной и самостоятельной работы, позволяет прогнозировать темпы и результативность обучения каждого студента.

Для контроля самостоятельной работы студентов могут быть использованы разнообразные формы, методы и технологии контроля.

**Формы контроля**: тестирование, самоотчет, презентации, защита научных и творческих работ, тестирование, контрольные работы, конспектирование, кафедральные диктанты, реферат, курсовая работа, лабораторная работа.

**Методы контроля:** практические занятия, лабораторные занятия, зачеты, коллоквиумы, собеседования, «малые» сессии, экзамены.

**Технологии контроля**: ситуативная, рейтинговая оценка, самооценка.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, указанного в учебных планах на аудиторные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу и проходит в устной, письменной или смешанной форме с представлением конкретного результата творческой деятельности студента.

Контроль результатов самостоятельной работы студентов может проводиться одновременно с текущим и промежуточным контролем знаний студентов. Результаты контроля самостоятельной работы студентов должны учитываться при осуществлении итогового контроля.

**7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).**

В целях реализации компетентностного подхода к обучению все проводимые занятия, в том числе и самостоятельная работа, предусматривают сочетание передовых методических приемов с новыми образовательными информационными технологиями. Факультет адыгской филологии и культуры располагает достаточным аудиторным фондом для организации учебного процесса, имеет компьютерный класс с выходом в Интернет, полный комплект мультимедийного оборудования. Кафедра истории и культуры адыгов имеет методический кабинет, оснащенный необходимой литературой и работающий в режиме читального зала. Сдача промежуточных модулей, итоговых зачетов проводится с помощью тестирования. Используя Интернет-ресурсы, студенты могут в целях подготовки к различным видам занятий и выполнения самостоятельных работ пользоваться теоретическими курсами дисциплины и электронными учебными пособиями. Также используются современные формы и методы обучения, направленные на развитие творческих способностей и самостоятельности студентов, привитие интереса к научной, исследовательской и творческой работе. Лекционные занятия проводятся (по возможности) в компьютерном

классе или в специализированных аудиториях с применением мультимедийных технологий, что предусматривает развитие полученных теоретических знаний с использованием рекомендованной учебной и учебно-методической литературы или других источников информации, в том числе информационных ресурсов глобальной сети Интернет, информационных ресурсов Научной библиотеки Адыгейского госуниверситета.
При самостоятельной подготовке к очередным практическим занятиям, контрольной работе, промежуточной аттестации, экзамену или зачету студенты анализируют поставленные преподавателем задачи и проблемы и с использованием информационных технологий, учебно-методической литературы, специальных программ, тематических каталогов и алфавитных указателей, а также сведений, найденных в глобальной сети Интернет. На практических занятиях и в консультационные дни преподаватель дает оценку правильности выбора студентами средств и технологий разрешения поставленных задач и проблем, привлекая к дискуссии других студентов. При подготовке рефератов, составлении портфолио студенты, применяя творческий подход и самостоятельность, проводят комплексное исследование и анализ по выбранной тематике. Рефераты подлежат публичной защите с использованием инновационных возможностей информационных технологий.

## 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.
При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.
Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

## 9. Лист регистрации изменений

| Номер изменения | Номера листов | | | Основание для внесения изменения | Подпись | Расшифровка подписи | Дата | Дата введения изменения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | заменен ных | новых | аннулиров анных | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |