«УТВЕРЖДАЮ»

Декан
юридического факультета

_____ А.М. Шадже

«29» августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины

Ораторское искусство юриста Б1.В.ДВ.01.01

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль):
государственно-правовая, гражданско-правовая, уголовно-правовая

уровень - бакалавриат

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет юридический

Кафедра теории и истории государства и права и политологии

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права и политологии «28» августа 2018 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой: Жаде З.А., д.полит.н. профессор _____

Составитель программы: Мамишева З.А., к.ю.н. доцент _____

Содержание

Пояснительная записка 3

1. Цели и задачи дисциплины 4

2. Объем дисциплины по видам учебной работы 5

3. Содержание дисциплины 5

4. Самостоятельная работа обучающихся 9

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 12

6. Методические рекомендации по дисциплине 13

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 16

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины 17

9. Лист регистрации изменений 18

Пояснительная записка

Рабочая программа (РП) дисциплины **Ораторское искусство юриста** составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **40.03.01 «Юриспруденция».** Относится к вариативной части дисциплин Блока 1 и является дисциплиной по выбору.

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки бакалавров по направлению «Юриспруденция».

Трудоемкость дисциплины: 72 ч./2 з.е.;

Контактная работа:

занятия семинарского типа (семинар) – 18 ч.,

ИКР – 0,25 ч.,

СР – 53,75 ч.

Ключевые слова: судебное красноречие, речевая культура, судебная речь, композиция речи, речевое воздействие, судебные прения, характер судебной речи.

Составитель: Мамишева З.А., кандидат юридических наук, доцент.

1. Цели и задачи дисциплины

«Ораторское искусство юриста» как учебная дисциплина занимает важное место в подготовке студентов юридических вузов. Умение говорить публично издавна считается атрибутивным качеством юриста. Юриспруденция относится к числу лингво-интенсивных специальностей. Юридическая деятельность принадлежит к сфере повышенной речевой ответственности, так как специфика профессиональной деятельности юриста состоит в том, что он часто выступает как оратор. Владение ораторским мастерством для него - профессиональная необходимость. И, прежде всего потому, что профессия юриста требует не только глубокого знания своей специальности, но и широкого общего образования.

Целью курса является: приобретение практических навыков и анализа речевых высказываний в различной жанровой форме, составление грамотной публичной речи из личных или официально-организационных документов.

Независимо от его коммуникативной роли – составляет ли он законопроект, ведет дознание, оформляет гражданские сделки, выносит приговоры, защищает права подсудимых, следит за законностью судебных решений, занимается научной работой, юрист – правовед, разъясняющий гражданам нормы права. Формулируя и оберегая их, он не может не охранять нормы родного языка. Этого требует высокий статус права.

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

Показателями компетенции являются:

Знания:

– первичных правовых понятий, основ общетеоретических знаний, необходимых для эффективного изучения других юридических дисциплин;

– специфических терминов в юридической науке.

Умения:

– уверенно чувствовать себя в ситуациях, когда требуется «встать» и «сказать»;

– научиться «мыслить схемами» (Рене Декарт), выступать логично;

– правильно работать над голосом, готовить речь, произносить её;

– умело взаимодействовать с аудиторией, понимать ее потребности, доставлять ей удовольствие;

– завоевать слушателей и самому стать заинтересованным собеседником;

– научиться высказать публично и доказать свое мнение.

Навыки:

– владение речью как важнейшим инструментом в профессиональной деятельности;

– формирование коммуникативно-речевой культуры будущего специалиста в области юриспруденции;

– прививание навыков публичного выступления, ведения деловой беседы, переговоров, спора;

– анализа речевых высказываний в различной жанровой форме, составление любой из личных или официально-организационных документов.

2. Объем дисциплины по видам учебной работы

Таблица 1. Объем дисциплины по видам учебной работы (общая трудоемкость в зачетных единицах: 2)

Виды учебной работы	Распределение в часах	
	1 курс 1 семестр ОФО	1 курс 1 семестр ОЗО
Общая трудоемкость	72	72
Контактная работа:	16,25	16,25
Занятия семинарского типа (С)	18	18
Иная контактная работа	0, 25	0,25
Самостоятельная работа студентов (СРС)	53,75	53,75
Вид итогового контроля	**зачет**	**зачет**

3. Содержание дисциплины

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы ОФО, ОЗО

Номер раздела (модуля)	Наименование разделов (модулей) и тем дисциплин	Объем в часах		Формы текущего контроля
		СЗ	СРС	
Модуль 1. Предмет, метод, виды, структура и история ораторского искусства.	**Модуль 1. Предмет, метод, виды, структура и история ораторского искусства.**	**10**	**10**	
	Тема 1. Предмет ораторского искусства и его значение для профессиональной деятельности юриста.	2	2	реферат
	Тема 2. Виды и структура ораторской речи.	2	2	опрос
	Тема 3. Особенности судебной речи.	2	2	реферат
	Тема 4. Логические основы ораторской речи.	2	2	опрос
	Тема 5. Культура речи оратора.	2	2	коллоквиум
Модуль 2. Техника и основы ораторской речи.	**Модуль 2. Техника и основы ораторской речи.**	**8**	**8**	
	Тема 6. Техника речи оратора.	2	2	опрос
	Тема 7. Основы полемического мастерства оратора.	2	2	реферат
	Тема 8. Взаимодействие оратора с аудиторией.	2	2	опрос
	Тема 9. Методика произнесения публичной речи.	2	2	тестирование

Модуль 1. Предмет, метод, виды, структура и история ораторского искусства

Предмет ораторского искусства и его значение для профессиональной деятельности юриста

Цели, задачи, порядок изучения, содержание, структура учебной дисциплины «Ораторское искусство юриста», ее место и роль в подготовке студентов юридических вузов.

Междисциплинарные связи ораторского искусства. Практическая значимость овладения им для профессиональной деятельности юриста.

Предмет ораторского искусства как науки о закономерностях убеждения, подготовки и произнесения публичной речи. Соотношение понятий ораторское искусство, риторика и красноречие.

Основные законы ораторского искусства и его функции. Принципы ораторской деятельности (научность в подходе к проблеме, достоверность и объективность, связь с жизнью, информативность, логичность и убедительность). Проблемы современного ораторского искусства.

Рекомендуемая литература.

Основная:

1. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 8-47.
2. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. О. Агибалова, С. А. Борякова, Н. Д. Эриашвили, Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 8-47.

Дополнительная:

1. Зубра, А. С. Ораторское искусство - ключи к Успеху [Электронный ресурс] / А. С. Зубра. - Минск: «Дикта», 2011. С. 7-30.

Особенности судебной речи

Цели и предмет судебной речи. Специфические особенности судебной речи: строгая процессуальная регламентированность, состязательный и оценочный характер, ограниченность тематики материалами дела, наличие 4-х адресатов (состав суда, подсудимый, присутствующие в зале суда, процессуальный противник оратора).

Основные виды судебной речи: обвинительная и защитительная.

Цели обвинительной речи. Структура обвинительной речи:

I – вступление (приемы : указание на общественную опасность деяния, на характерные особенности дела; изложение программы выступления); II – изложение фактических обстоятельств дела (хронологический, систематический, комбинированные способы); III – анализ и оценка собранных по делу доказательств (ядро обвинения); IV – характеристика личности подсудимого и потерпевшего; V – обоснование квалификации преступления; VI – соображение о мере наказания; VII – анализ причин и условий, способствующих совершению преступления; VIII – заключение (приемы: подчеркнуть общественную опасность преступления, выразить надежду на справедливое решение суда).

Цели защитительной речи, ее отличие от обвинительной речи. Структура защитительной речи: I – вступление (приемы: апелляция к речи обвинителя, указание на ее погрешности, изложение программы выступления); II – анализ фактических обстоятельств дела и юридической стороны обвинения (основа защитительной речи); III – характеристика личности подсудимого (ссылка на тяжелые жизненные обстоятельства, отсутствие достаточного образования, психические отклонения, болезни); IV – заключение (варианты: повторение главной мысли защиты, обращение к чувству справедливости и милосердия суда).

Рекомендуемая литература.

Основная:

1. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 50-78.

2. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. О. Агибалова, С. А. Борякова, Н. Д. Эриашвили, Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 105-132.

Дополнительная:

1. Зубра, А. С. Ораторское искусство - ключи к Успеху [Электронный ресурс] / А. С. Зубра. - Минск: «Дикта», 2011. С. 31-99.

Культура речи оратора

Понятие культуры речи оратора. Нормативные требования к речи оратора. Лексические нормы. Пути расширения запаса слов. Нормы, определяющие порядок употребления слов. Грамматические нормы. Правила использования морфологии и синтаксиса. Нормы орфоэпии. Типичные ошибки произношения и ударения.

Выразительные средства речи. Тропы: сравнение, метафора, эпитеты, метонимия, аллегория, гипербола, синекдоха и другие. Риторические фигуры: антитеза, повторы, риторический вопрос, градация, инверсия, вопросно-ответный ход, прямая речь и другие. Правила цитирования. Пословицы, крылатые слова и выражения, фразеологизмы.

Рекомендуемая литература.

Основная:

1. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 56-87.
2. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. О. Агибалова, С. А. Борякова, Н. Д. Эриашвили, Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 96-102.

Дополнительная:

1. Зубра, А. С. Ораторское искусство - ключи к Успеху [Электронный ресурс] / А. С. Зубра. - Минск: «Дикта», 2011. С. 78-102.

Модуль 2. Техника и основы ораторской речи

Основы полемического мастерства оратора

История искусства спора. Спор как выяснение истинности противоречащих друг другу тезисов. Цели оппонентов: доказательство своего тезиса, опровержение антитезиса, осведомление.

Правила продуктивного спора. Выяснение тезиса и антитезиса, выявление пункта противоречия, уточнение используемых терминов. Анализ аргументов. Спор из-за тезиса, спор из-за аргумента, спор из-за способа доказательства.

Поведение в споре. Позволительные уловки (оттягивание возражения, разработка слабых пунктов противника, уловки в ответ на злостное отрицание доводов). Грубейшие непозволительные уловки. Психические уловки (внушение, выведение противника из равновесия, «подмазывание аргумента» и другие).

Софизмы. Отступление от задач спора, отступление от тезиса, лживые доводы, мнимые доказательства, софизмы непоследовательности. Меры против уловок.

Специфика судебных прений, полемического мастерства адвоката и прокурора.

Рекомендуемая литература.

Основная:

1. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 45-89.
2. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. О. Агибалова, С. А. Борякова, Н. Д. Эриашвили, Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 101-129.

Дополнительная:

1. Зубра, А. С. Ораторское искусство - ключи к Успеху [Электронный ресурс] / А. С. Зубра. - Минск: «Дикта», 2011. С. 89-104.

Методика произнесения публичной речи

Важнейшие проблемы произнесения публичной речи: поведение выступающего и восприятие аудиторией произносимого текста. Требования к облику оратора: скромная, но опрятная одежда; доброжелательность, деловитость и увлеченность; сдержанная жестикуляция. Основные параметры голоса оратора: звучность; темп речи; диапазон и интонационная выразительность; тембр.

Рекомендуемая литература.

Основная:

1. Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 123-145.
2. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. О. Агибалова, С. А. Борякова, Н. Д. Эриашвили, Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. - М.: Юнити-Дана, 2012. С. 102-123.

Дополнительная:

1. Зубра, А. С. Ораторское искусство - ключи к Успеху [Электронный ресурс] / А. С. Зубра. - Минск: «Дикта», 2011. С. 69-89.

Семинарские занятия

Семинар 1. Предмет ораторского искусства и его значение для профессиональной деятельности юриста

Ораторское искусство как составная часть подготовки юриста.
Ораторская речь как процесс, ее цели, структура и функции.
Культура речи юриста как оратора.
Техника речи оратора.
Особенности взаимодействия оратора и аудитории.
Личность оратора.

Семинар 2. Виды и структура ораторской речи

Виды и формы ораторского искусства.
Виды ораторской речи, её цели и функции.
Законы ораторского искусства и его функции.
Ораторская речь как процесс.
Виды, цели и функции ораторской речи.

Семинар 3. Особенности судебной речи

Особенности судебной речи.
Специфические особенности судебной аудитории.
Общие требования к ораторской речи.
Логические основы ораторской речи.
Структура и логика ораторской речи.
Вступление в речи, его цели и типы.
Психологические механизмы ораторской речи

Семинар 4. Логические основы ораторской речи

Цели заключения в ораторской речи и его оптимальные варианты
Слагаемые основной части ораторской речи.
Доказательство в ораторской речи.
Ошибки, возникающие при нарушении правил доказательства в публичной речи.
Культура речи оратора.
Нормативные требования к речи оратора.
Выразительные средства речи.
Правила цитирования в ораторской речи.

Семинар 5. Культура речи оратора

Понятие культуры речи оратора.

Какие нормативные требования существуют к речи оратора?

Какие существуют пути расширения запаса слов?

Какие нормы определяют порядок употребления слов?

Какие правила использования морфологии и синтаксиса в речи существуют?

Какие существуют типичные ошибки произношения и ударения?

Семинар 6. Техника речи оратора

Условия и пути овладения культурой речи юристом.

Понятие о технике речи.

Неязыковые средства речи и их значение для ораторской деятельности.

Жесты оратора и правила их использования.

Методика произнесения публичной речи.

Паралингвистическая составляющая устной речи.

Кинетическая составляющая устной речи.

Стилевые особенности устного выступления.

Подбор материала устного выступления.

Подготовка устного выступления.

Приемы запоминания текста публичного выступления.

Семинар 7. Основы полемического мастерства оратора

Спор как выяснение истинности противоречащих друг другу тезисов.

Поведение в споре.

Софизмы.

Специфика судебных прений, полемического мастерства адвоката и прокурора.

Семинар 8. Взаимодействие оратора с аудиторией

Психологические механизмы взаимодействия оратора и аудитории в ходе устного выступления.

Особенности различных аудиторий и их учет в профессиональной деятельности юриста.

Критерии оценки аудитории.

Ораторские приемы установления и поддержания контакта с аудиторией в ходе устного выступления.

Признаки взаимопонимания между оратором и слушателями.

Приемы завоевания оратором аудитории и управления ей.

Ответы на вопросы при публичном выступлении, прогнозирование вопросов.

Семинар 9. Методика произнесения публичной речи

Искусство спора и дискуссии в деятельности оратора.

Правила продуктивного спора.

Требования к личности оратора.

Самосовершенствование юриста в ораторском мастерстве.

Лингвистические словари и справочники в работе юриста.

4. Самостоятельная работа обучающихся

4.1. Темы курсовых работ. Не предусмотрены.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены неограниченным доступом к электронным библиотечным ресурсам АГУ, ресурсам сети Интернет. Каждый обучающийся имеет учетную запись на виртуальной обучающей платформе АГУ и в Научной библиотеке АГУ, доступ к электронным ресурсам которой возможен с сайта вуза. Для само-

стоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Методические указания по освоению дисциплины, содержащиеся в РПД и ФОС.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – http://www.biblioclub.ru
2. ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – http://adygnet.bibliotech.ru
3. ЭБС «Юрайт» – http://www.biblio-online.ru
4. ЭБС «Лань» – http://www.e.lanbook.com
5. ФГБУ «Российская государственная библиотека» – http://dvs.rsl.ru
6. Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – http://arbicon.ru/services/
7. ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – http://www.consultant.ru
8. ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru

Виды самостоятельной работы: изучение теоретического материала и участие в тестировании (по модулям), подготовка к семинарам, подготовка и защита реферата по предложенным темам, составление конспектов, голосовые упражнения.

Примерные темы рефератов.
Модуль 1

1. Софисты – создатели античной риторики.
2. Сократ как критик софистов.
3. Исократ - основатель риторической школы в Афинах.
4. Риторика и софистика в Афинах.
5. Аристотель – крупнейший теоретик античной риторики.
6. Пять частей классического риторического канона и их значение для современного ораторского искусства.
7. Цицерон как последний оратор республиканского Рима.
8. Взгляды М.Т. Цицерона на ораторское искусство.
9. Ораторское мастерство древних судебных ораторов.
10. Итоги развития античной риторики.
11. Риторика и гомилетика.
12. Отношение отцов церкви к риторике (Василий Великий, Григорий Богослов, Иоанн Златоуст).
13. Древнерусское ораторское искусство.
14. Древние ораторы о способах нахождения (изобретения) материала для речей (по кн. Аристотеля «Риторика», Ломоносова «Краткое руководство по красноречию»).
15. Античное и современное представление о стилях публичного выступления.
16. Выдающиеся судебные ораторы России второй половины XIX - начала XX века.
17. Современные методики запоминания речи.
18. Тактика написания и произнесения речи.
19. Вступление в речь. Типы вступлений.
20. Концовка речи. Ее функции.
21. Правила продуктивного спора.
22. Ошибки в доказательстве.

23. Способы борьбы с непозволительными уловками.
24. Слагаемые риторического образования юриста

Примерные источники для конспектирования

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика для юристов.
2. Волков А.А. Основы риторики.
3. Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Речевая коммуникация.
4. Ивакина Н.Н. Основы судебного красноречия (риторика для юристов).
5. Ивин А.А. Риторика: искусство убеждать.
6. Каверин Б.И., Демидов И.В. Ораторское искусство.
7. Клюев Е.В. Риторика (Инвенция. Диспозиция. Элокуция).
8. Клюев Е.В. Риторика.
9. Петров О.В. Риторика.
10. Кузнецов И.Н. Риторика.
11. Стернин И.А. Практическая риторика.
12. Александров Д.Н. Самоучитель красноречия.
13. Александров Д.Н. Основы ораторского мастерства или в погоне за Цицероном.
14. Андреева Г.М. Социальная психология.
15. Аннушкина В.И. Русская риторика: Исторический аспект.
16. Аннушкина В.И. История риторики.
17. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение.
18. Гетманова А.Д. Логика для юристов.
19. Голуб И.Б. Искусство риторики.
20. Михальская А.К. Мысль и слово.
21. Поварнин С.И. Спор. О теории и практике спора.
22. Сергеич.П. (П.С.Пороховщиков). Искусство речи на суде.
23. Сопер П. Основы искусства речи.
24. Тихонов и др. Словарь-справочник по русскому языку.
25. Филлипов А.В., Романова Н.Н. Публичная речь в понятиях и упражнениях.
26. Ламертон Д. Говори как Цицерон

Упражнения

1. По усилению звучности голоса:

Наполните быстро легкие воздухом и тяните «а», медленно выталкивая воздух в течение 10 секунд, повторите это упражнение, увеличивая время до 30 секунд. Затем начните с громкого звука «а», медленно сбавляя, затем наращивая звучность голоса.

2.По развитию диапазона звучания голоса:

Прочтите вслух стихотворение, повышая звук постепенно от строки к строке, после появления напряжения отступите по тону назад, затем снова продолжайте равномерное повторение.

3. Для отработки интонации (необходимо произносить речь и тихо и громко):

а) Повторяйте слова «хорошо» с выражением радости, восторга, восхищения, нерешительности, угрозы, гнева.

б) Повторите фразы: «Суд удаляется на совещание», «Он был освобожден из - под стражи в зале суда», придавая им разные значения (любопытство, отвращение, гнев, утомление, тревогу).

4. Упражнения по отработке дикции:

а) Чистоговорки: Не тот глуп, кто на слова скуп, а тот глуп, кто на дело туп.

б) Скороговорки: Рапортовал, да недорапортовал, стал дорапортовывать – заропортовался.

5. Упражнения по орфоэпии (соблюдению правил произношения и ударения):

Поставьте ударение в словах и прочитайте их вслух: каталог, средства, осужденный, приговор, договор.

Задание 1. Разделите свое выступление на подтемы, а затем на более мелкие части, пока не дойдете до микротем. После этого сделайте пометки по тексту:

а) какого материала недостает;

б) какие источники для сбора недостающего материала вы предполагаете использовать.

Задание 2. Прочитайте и проанализируйте обвинительную речь А.Ф. Кони по делу об утоплении крестьянки Емельяновой ее мужем с точки зрения ее композиции (Ивакина Н.Н. Основы судебного красноречия (риторика для юристов): Учебное пособие. – М.: Юристъ, 2002. - С. 266-279).

Задание 3. Прочитайте главу «Предварительная обработка судебной речи» из книги П.Сергеича (П.С.Пороховщикова) «Искусство речи на суде», проанализируйте и перечислите сформулированные в ней правила подготовки к судебной речи.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены неограниченным доступом к электронным библиотечным ресурсам АГУ, ресурсам сети Интернет. Каждый студент имеет учетную запись на виртуальной обучающей платформе АГУ и в Научной библиотеке АГУ, доступ к электронным ресурсам которой возможен с сайта вуза.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Таблица 7. Основная литература

	Наименование источника
1	Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. О. Агибалова, С. А. Борякова, Н. Д. Эриашвили, Н. А. Волкова, Л. В. Щербачева. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 256 с. - 5-238-00747-7. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114429. – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Каверин, Б. И. Ораторское искусство [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. И. Каверин, И. В. Демидов. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 256 с. - 5-238-00747-7. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114430. – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Таблица 8. Дополнительная литература

	Наименование, библиографическое описание
1	Зубра, А. С. Ораторское искусство - ключи к Успеху [Электронный ресурс] / А. С. Зубра. - Минск: «Дикта», 2011. - 294 с. - 978-985-494-572-9. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139792. – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

Таблица 9. Электронные информационные ресурсы

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	http://www.biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	http://www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
3	http:// www.garant/ru - Справочная правовая система «Гарант»
4	http://zakon.kuban.ru/ - сайт «Человек и закон».
5	Сайт Российской национальной (Публичной) библиотеки: http://www.nlr.ru.poisk

Таблица 10. Периодические издания (журналы)

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	http://vestnik.adygnet.ru/ - Вестник Адыгейского государственного университета

6. Методические рекомендации по дисциплине

Семинарские занятия по курсу «Ораторское искусство юриста» проводятся в соответствии с учебным планом со студентами заочной формы обучения. Семинары проводятся в целях:

- изучения наиболее сложных проблем;
- привития обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации;
- формирования и развития у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение.

Рекомендуемый «План практических занятий (семинаров)» способствует последовательному изучению материала.

Формы и методы проведения семинаров определяет ведущий преподаватель. Как правило, семинарское занятие предполагает коллективное обсуждение сообщений (докладов, рефератов), выполненных обучаемыми самостоятельно, но, как правило, под руководством преподавателя.

Семинарские занятия также следует рассматривать как одну из форм подведения итогов самостоятельной работы студентов. В этой связи, в ходе семинарских занятий рекомендуется проведение контролей-летучек (что называется, «с захлопнутой книгой») – в течение 10-15 мин. в виде тестов (формализованных заданий) – тестовые задания используются и как средство структурирования самостоятельной работы студентов, и как средство текущего контроля их знаний.

Методические рекомендации преподавателю по организации самостоятельной работы обучающихся

Методические пособия по организации СРС выполняют направляющую роль. Они должны указывать, в какой последовательности следует изучать материал дисциплины, обращать внимание на особенности изучения отдельных тем и разделов, помогать отбирать наиболее важные и необходимые сведения из учебных пособий, а также давать объяснения вопросам программы курса, которые обычно вызывают затруднения. При этом преподавателю необходимо учитывать следующие моменты:

1. Не следует перегружать студентов творческими заданиями.
2. Чередовать творческую работу на занятиях с заданиями во внеаудиторное время.
3. Давать студентам четкий инструктаж по выполнению самостоятельных заданий: цель задания; условия выполнения; объем; сроки; требования к оформлению.
4. Осуществлять текущий учет и контроль за самостоятельной работой.
5. Давать оценку обобщать уровень усвоения навыков самостоятельной, творческой работы.

Методические указания обучающимся

Подготовка к семинарским занятиям требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных правовых актов, уяснение их содержания, сопоставления с материалом, дававшимся на лекции. Для поиска нужных нормативных актов необходимо использовать компьютерные информационно-справочные системы.

Далее необходимо ознакомится с дополнительной монографической литературой, подготовить реферат, научное сообщение или доклад на тему, согласованную с преподавателем. Работа на семинарском занятии предусматривает ответы студентов на вопросы, поставленные преподавателем, уточнение отдельных моментов, трудных для восприятия в рамках изучаемой темы, а также заслушивание докладов и научных сообщений, подготовленных студентами.

Семинарские занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса.

Цель семинара всегда заключалась в том, чтобы расширить понимание идей, понятий и проблем через активное обсуждение конкретного текстового материала. Первейшей целью семинарских занятий остается выработка расширенного представления о той или иной проблеме. Семинар призван объединить участников в совместном поиске понимания проблемы, во взаимной оценке рассматриваемого материала.

Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа студентов предполагает многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное и внеаудиторное время. Самостоятельная работа – это особая форма обучения по заданию преподавателя, выполнение которой требует творческого подхода и умения получать знания самостоятельно.

Структурно самостоятельную работу студента можно разделить на две части:

1) организуемая преподавателем и четко описываемая в учебно-методическом комплексе;

2) самостоятельная работа, которую студент организует по своему усмотрению, без непосредственного контроля со стороны преподавателя.

Методологической основой самостоятельной работы студентов является деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать не только типовые, но и нетиповые задачи, когда студент должен проявить творческую активность, инициативу, знания, умения и навыки, полученные при изучении конкретной дисциплины.

Методические указания по подготовке к тестированию

В современной технологии образования тестирование используется в качестве эффективной формы контроля и самоконтроля полученных знаний. Тестирование способствует упрочению и повышению понятийной культуры, профессионального мышления. Поэтому предлагаемые тесты предназначены для изучения и усвоения основных положений дисциплины, расширения и закрепления знаний, приобретаемых в процессе прослушивания лекционного курса и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

В условиях постоянного дефицита времени тестирование служит эффективным инструментом оперативного и всеобъемлющего опроса по каждой теме во время аудиторных и внеаудиторных занятий по широкому кругу вопросов. В условиях вуза данный способ контроля имеет ряд неоспоримых преимуществ. Во-первых, при его использовании существенно экономится учебное время. Во-вторых, данным способом можно опросить неограниченное количество студентов. В-третьих, его можно применять как на семинаре, так и перед лекцией. В-четвертых, он позволяет преподавателю в любой момент изменить порядок, изъять или заменить отдельные тестовые задания. В-пятых, данная форма контроля дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения.

Немаловажно и то, что все тестируемые находятся в равных условиях. Все это делает данную форму контроля убедительной не только для преподавателя, но и для самих студентов.

Таким образом, тестирование в значительной степени способствует повышению эффективности образовательного процесса и позволяет решить, по крайней мере, две основные задачи:

а) объективно оценить успеваемость студентов на любом этапе их обучения;

б) выявить тот круг вопросов, которые студенты усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.

Требования к уровню освоения дисциплины, оценка качества знаний

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6).

Итоговый контроль осуществляется по итогам изучения дисциплины в соответствии с Положением об организации итогового и межсессионного контроля знаний студентов. Итоговый контроль осуществляется в форме зачета в конце семестра и проводится в двух формах: выполнение тестов и собеседование. И тот и другой вариант предполагает предварительное знакомство студентов с объемом материала и с технологией сдачи зачета. В качестве итогового контроля могут быть использованы результаты текущего контроля (например, тестирование и т.д.). В случае несогласия студента по использованию оценок текущего контроля, он имеет право на итоговый контроль.

Оценка знаний студента производится по результатам итогового контроля (или процедуры его заменяющей) с учетом результатов текущего контроля.

Перечень вопросов к зачету

. Понятие об ораторском искусстве.
2. Ораторское искусство как составная часть подготовки юриста.
3. Значение ораторского искусства для профессиональной деятельности юриста.
4. Ораторское искусство и риторика.
5. Основные положения античной риторики.
6. Величайшие ораторы прошлого и настоящего.
7. Факторы, способствующие возрождению ораторского искусства в России.
8. Виды и формы ораторского искусства.
9. Виды ораторской речи, её цели и функции.
10. Законы ораторского искусства и его функции.
11. Ораторская речь как процесс.
12. Виды, цели и функции ораторской речи.
13. Особенности судебной речи.
14. Специфические особенности судебной аудитории.
15. Общие требования к ораторской речи.
16. Логические основы ораторской речи.
17. Структура и логика ораторской речи.
18. Вступление в речи, его цели и типы.
19. Психологические механизмы ораторской речи.
20. Цели заключения в ораторской речи и его оптимальные варианты
21. Слагаемые основной части ораторской речи.
22. Доказательство в ораторской речи.
23. Ошибки, возникающие при нарушении правил доказательства в публичной речи.
24. Культура речи оратора.
25. Нормативные требования к речи оратора.
26. Выразительные средства речи.
27. Правила цитирования в ораторской речи.
28. Условия и пути овладения культурой речи юристом.
29. Понятие о технике речи.
30. Неязыковые средства речи и их значение для ораторской деятельности.
31. Жесты оратора и правила их использования.

32. Методика произнесения публичной речи.
33. Паралингвистическая составляющая устной речи.
34. Кинетическая составляющая устной речи.
35. Стилевые особенности устного выступления.
36. Подбор материала устного выступления.
37. Подготовка устного выступления.
38. Приемы запоминания текста публичного выступления.
39. Психологические механизмы взаимодействия оратора и аудитории в ходе устного выступления.
40. Особенности различных аудиторий и их учет в профессиональной деятельности юриста.
41. Критерии оценки аудитории.
42. Ораторские приемы установления и поддержания контакта с аудиторией в ходе устного выступления.
43. Признаки взаимопонимания между оратором и слушателями.
44. Приемы завоевания оратором аудитории и управления ей.
45. Ответы на вопросы при публичном выступлении, прогнозирование вопросов.
46. Искусство спора и дискуссии в деятельности оратора.
47. Правила продуктивного спора.
48. Требования к личности оратора.
49. Самосовершенствование юриста в ораторском мастерстве.
50. Лингвистические словари и справочники в работе юриста.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

• для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

• для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

• для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

• для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

• для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

• для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В процессе обучение используются следующие технические средства обучения:

- аудиторный фонд юридического факультета, включая Конференц-зал;
- библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;
- библиотека юридического факультета АГУ;
- компьютерный класс с установленными программами Open Office, Skype, СПС Консультант Плюс, Гарант;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных занятий, презентаций.

Комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN…(лицензия № 48824880);
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN… (лицензия № 46408087).

9. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заме-ненных	новых	аннулиро-ванных					
1	4			Обновление рабочей программы дисциплины		Мамишева З.А.	26.08.2018	01.09.2018
2	5			Обновление рабочей программы дисциплины		Мамишева З.А.	26.08.2019	01.09.2019
3	6			Обновление рабочей программы дисциплины		Мамишева З.А.	26.03.2020	01.04.2020
4	1	2		Обновление рабочей программы дисциплины		Мамишева З.А.	28.08.2020	01.09.2020
5	10-17			Приведение в соответствие с ФГОС		Жаде З.А. Мамишева З.А.	16.03.2021	16.03.2021