ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан
юридического факультета
_____ А.М. Шадже
«28» августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины
Семейное право – Б1.Б.26
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
направленность – государственно-правовая, гражданско-правовая, уголовно-правовая

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Факультет юридический

Кафедра гражданского и трудового права

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и трудового права протокол «27» августа 2018 г., протокол №1

Зав. кафедрой: Абесалашвили М. З., к.ю.н., доцент _____

Составитель программы: к.пед.н, доцент Тутаришева С.М. _____

Содержание

		стр.
	Пояснительная записка	3
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объём дисциплины (модуля) по видам учебной работы	4
3.	Содержание дисциплины (модуля)	5
4.	Самостоятельная работа обучающихся	7
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	10
6.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	11
7.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	17
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
9.	Лист регистрации изменений	19

Пояснительная записка

Рабочая программа (РП) дисциплины «Семейное право» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «Бакалавр»).

РП представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «Бакалавр»).

Дисциплина «Семейное право» относится к базовой части дисциплин бакалавриата направление 40.03.01 Юриспруденция.

Трудоемкость дисциплины 2 зачетных единицы, 72 ч.

Контактная работа - 32,25:

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.

Самостоятельная работа (СР) – 39,75 ч.

Ключевые слова: семья, Семейный кодекс; родство; запись актов гражданского состояния; заключение и прекращение брака; опека и попечительство над детьми; брачный возраст; алиментные обязательства супругов и бывших супругов; недействительность брака; приемная семья; усыновление.

Составитель: Тутарищева С.М., к.пед.н., доцент кафедры гражданского и трудового права.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:
профессиональные компетенции (ПК):
правоприменительная деятельность:
– владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
правоохранительная деятельность:
– способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
экспертно-консультационная деятельность:
– способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15).
Показателями компетенций являются:
знания: норм семейного права, о порядке и условиях заключения и прекращения брака, о правах и обязанностях супругов, родителей и детей, алиментных обязательствах членов семьи, формах воспитания детей, оставшихся без попечения родителей;
умения: владеть семейно-правовой лексикой и разбираться в содержании основной правовой терминологии; анализировать семейные нормы и правоотношения; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по семейно-правовой проблематике, свободно оперировать семейно-правовыми понятиями и категориями;
навыки: свободного ориентирования в семейном законодательстве.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 1. Объем дисциплины (модуля) ОФО общая трудоемкость: 2з.е.

Виды учебной работы	Распределение по семестрам в часах
	ОФО
	IV
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа:	32,25
Занятия лекционного типа (Л)	16
Занятия семинарского типа (практические занятия)	16
Иная контактная работа	0,25
Самостоятельная работа (СР)	39,75
Вид промежуточного контроля	зачёт

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) ЗФО
общая трудоемкость: 2 з.е.

Виды учебной работы	**Всего часов**	**Распределение по семестрам в часах**
		IV
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	6,25	6,25
Аудиторные занятия	6,25	6,25
Занятия лекционного типа (Л)	4	4
Занятия семинарского типа (практические занятия)	2	2

Иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа	62	62
Контроль	3,75	3,75
Вид промежуточного контроля	зачет	зачет

Таблица 3. Объем дисциплины (модуля) ОЗФО
общая трудоемкость: 2 з.е.

Виды учебной работы	**Всего часов**	**Распределение по семестрам в часах**
		IV
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	34,25	34,25
Аудиторные занятия	34,25	34,25
Занятия лекционного типа (Л)	16	16
Занятия семинарского типа (практические занятия)	18	18
Иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа	37,75	37,75
Вид промежуточного контроля	зачет	зачет

3. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 4. Распределение часов по темам и видам учебной работы для ОФО

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин (модуля)	Объем в часах				
		Всего	Л	С	ИКР	СР
1.	**Модуль. Общее положение семейного права**	**21,75**	**4**	**4**		**13,75**
	Тема 1. Семейное право как самостоятельная отрасль права.	10	2	2		6
	Тема 2.Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака. Прекращение брака.	11,75	2	2		7,75
2.	**Модуль. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей.**	**32**	**10**	**10**		**12**
	Тема 3. Личные неимущественные правоотношения между супругами.	6	2	2		2
	Тема 4. Имущественные правоотношения между супругами.	8	2	2		4
	Тема 5. Права и обязанности родителей.	6	2	2		2
	Тема 6. Права и обязанности детей.	6	2	2		2
	Тема 7. Алиментные обязательства членов семьи. Соглашение об алиментных обязательствах.	6	2	2		2

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин (модуля)	Объем в часах				
		Всего	Л	С	ИКР	СР
3.	**Модуль. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей.**	**18,25**	**2**	**2**	**0,25**	**14**
	Тема 8. Усыновление (удочерение). Опека и попечительство. Приемная семья.	18,25	2	2	0,25	14
Итого		**72**	**16**	**16**	**0,25**	**39,75**

Таблица 5. Распределение часов по темам и видам учебной работы для ЗФО

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	С	ИКР	Контроль	СР
1.	**Модуль. Общее положение семейного права**	**16**	**2**				**14**
	Тема 1. Семейное право как самостоятельная отрасль права.	7					7
	Тема 2.Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака. Прекращение брака.	9	2				7
2.	**Модуль. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей.**	**38,25**	**2**	**2**	**0,25**		**34**
	Тема 3. Личные неимущественные правоотношения между супругами.	9	2				7
	Тема 4. Имущественные правоотношения между супругами.	9		2			7
	Тема 5. Права и обязанности родителей.	7					7
	Тема 6. Права и обязанности детей.	7					7
	Тема 7. Алиментные обязательства членов семьи. Соглашение об алиментных обязательствах.	6,25			0,25		6
3.	**Модуль. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей.**	**17,75**				**3,75**	**14**
	Тема 8. Усыновление (удочерение). Опека и попечительство. Приемная семья.	17,75				3,75	14
Итого		**72**	**4**	**2**	**0,25**	**3,75**	**62**

Таблица 6. Распределение часов по темам и видам учебной работы для ОЗФО

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин (модуля)	Объем в часах

		Всего	Л	С	ИКР	СР
1.	**Модуль. Общее положение семейного права**	**18**	**4**	**4**		**10**
	Тема 1. Семейное право как самостоятельная отрасль права.	9	2	2		5
	Тема 2.Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака. Прекращение брака.	9	2	2		5
2.	**Модуль. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей.**	**42,25**	**10**	**12**	**0,25**	**20**
	Тема 3. Личные неимущественные правоотношения между супругами.	9	2	2		5
	Тема 4. Имущественные правоотношения между супругами.	9	2	2		5
	Тема 5. Права и обязанности родителей.	7	2	2		5
	Тема 6. Права и обязанности детей.	9	2	2		5
	Тема 7. Алиментные обязательства членов семьи. Соглашение об алиментных обязательствах.	11,25	2	4	0,25	
3.	**Модуль. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей.**	**11,75**	**2**	**2**		**7,75**
	Тема 8. Усыновление (удочерение). Опека и попечительство. Приемная семья.	11,75	2	2		7,75
Итого		**72**	**16**	**18**	**0,25**	**37,75**

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Таблица 7. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	**Вид самостоятельной работы**	**Разделы или темы рабочей программы**	**Форма отчетности**
1.	Реферат	Модуль 1. Общие положения. Основные начала семейного законодательства. Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака. Прекращение брака.	Защита реферата
		Модуль 2. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Соглашение об алиментных обязательствах.	Защита реферата
		Модуль 3. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей.	Защита реферата
2.	Решение ситуационных задач	Модуль 1. Общие положения. Основные начала семейного законодательства. Условия и порядок заключения брака. Недействительность брака. Прекращение брака.	Проверка задач

		Модуль 2. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Соглашение об алиментных обязательствах	Проверка задач
		Модуль 3. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей.	Проверка задач
3.	Кейс-задания	Модуль 1. Общие положения. Основные начала семейного законодательства. Условия и порядок заключения брака. Недействительность брака. Прекращение брака.	Проверка заданий
		Модуль 2. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Соглашение об алиментных обязательствах.	Проверка заданий
		Модуль 3. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей.	Проверка заданий
4.	Тестовые задания	Модуль 2. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Соглашение об алиментных обязательствах	Проверка тестовых заданий
		Модуль 3. Формы воспитания детей оставшихся без попечения родителей.	Проверка тестовых заданий

4.1. Темы семестровых заданий.

Тематика рефератов.

Модуль 1. Общее положение семейного права

1. Эволюция семейного законодательства России.
2. Предмет и метод семейного права.
3. Основные начала (принципы) семейного права.
4. Историческое развитие семейно-правового принципа моногамии.
5. Особенности семейных правоотношений.
6. Осуществление и защита семейных прав.
7. Юридические факты как основание возникновения семейных правоотношений.
8. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
9. Судебная защита семейных прав.
10. Самозащита семейных прав.
11. Судебная защита прав несовершеннолетних в РФ.
12. Брак как институт особого рода.
13. Гарантии принципа добровольности брачного союза.
14. Условия и порядок заключения брака.
15. Социологическое и юридическое понятия семьи.
16. Роль семьи в формировании личности.
17. Семья: история и современные правовые проблемы.
18. Прекращение брака.
19. Нравственные и правовые проблемы распада семьи.
20. Правовое регулирование расторжения брака в суде.
21. Недействительность брака.

Модуль 2. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей.

1. Правоотношения родителей и детей.
2. Особенности правового статуса несовершеннолетних родителей.
3. Конституционно - правовое регулирование защиты детей в РФ.
4. Правовое положение детей в России.
5. Правовое регулирование установления происхождения детей от родителей.
6. Равноправие в семье - основа ее прочности.
7. Законный режим имущества супругов.
8. Правовая природа и элементы брачного договора.
9. Гарантии прав ребенка в РФ.
10. Реализация права ребенка на образование.
11. Жилищные права ребенка.
12. Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей.
13. Лишение родительских прав - последствие неисполнения родительских обязанностей.
14. Ответственность родителей за вред, причиненный их несовершеннолетними детьми.
15. Установление происхождения детей.
16. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.
17. Правовые аспекты суррогатного материнства.
18. Процессуальные аспекты оспаривания отцовства.
19. Алиментные обязательства родителей и детей.
20. Правовая природа соглашения об уплате алиментов.
21. Порядок уплаты и взыскания алиментов по российскому законодательству.
22. Брачный договор в зарубежном семейном праве.
23. Фактические брачные отношения и право собственности.

Модуль 3. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Усыновление - приоритетная форма воспитания детей, оставшихся без попечительства.
3. Тайна усыновления: нравственные и правовые проблемы.
4. Правовое регулирование усыновления (удочерения) по законодательству Российской Федерации.
5. Некоторые проблемы правового регулирования усыновления по семейному законодательству РФ.
6. Опека и попечительство над несовершеннолетними детьми.
7. Опека и попечительство как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей
8. Правовой статус приемной семьи.
9. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
10. Особенности заключения брака в зарубежных странах.
11. Правовое регулирование усыновления (удочерения) с иностранным элементом.

4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Методические указания по освоению дисциплины, содержащиеся в РПД и ФОС.
2. Книжный фонд Научной библиотеки АГУ и библиотеки юридического факультета АГУ.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – http://www.biblioclub.ru
2. ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – http://adygnet.bibliotech.ru
3. ЭБС «Юрайт» – http://www.biblio-online.ru
4. ЭБС «Лань» – http://www.e.lanbook.com
5. ФГБУ «Российская государственная библиотека» – http://dvs.rsl.ru
6. Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – http://arbicon.ru/services/
7. ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – http://www.consultant.ru
8. ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 8. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Чефранова, Е.А. Семейное право 5-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата / Е.А. Чефранова. – М., 2019. Гриф УМО ВО. https://urait.ru/bcode/431748.
2	Нечаева, А.М. Семейное право 8-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата. – М., 2019. Гриф УМО ВО. https://urait.ru/bcode/431121
3	Ульбашев, А.Х. Семейное право. Учебник для бакалавриата и специалитета. М., 2019. Гриф УМО ВО. https://urait.ru/bcode/429981
4	Тутарищева, С.М. Семейное право: методические указания для студентов / сост. С.М. Тутарищева.– Майкоп: Изд-во АГУ, 2016. – 106 с.

Таблица 9. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Семейный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 29.12.1995 г. №223-ФЗ: принят Гос. Думой РФ 8 декабря 1995 г.: с изм. и доп., вступающими в силу с 01.02.2020 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – №32. – Ст. 3934. [Электронный ресурс]// СПС Консультант Плюс. – М., 2020.
2	Алексеева, О.Г. Постатейный комментарий к Семейному кодексу Российской Федерации, Федеральному закону «Об опеке и попечительстве» и Федеральному закону «Об актах гражданского состояния» / В.В. Андропов, А.А. Бухарбаева и др.; под ред. П.В. Крашенинникова. М.: Статут, 2012. 654 с. [Электронный ресурс] // СПС Консультант Плюс. – М., 2020.

Таблица 10. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	http://www.libertarium.ru— библиотека материалов по правовой тематике
2.	http://www.biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3.	http://www.consultant.ru - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
4.	http:// www.garant/ru - Справочная правовая система «Гарант»
5.	http://allpravo.ru/rubriks/rub/admin.html - все о праве - электронная библиотека.
6.	http://leges.newmail.ru - комментарии к кодексам РФ (УК, ГК, ГПК и т.д.).
7.	http://slovari.yandex.ru/dict/constitution - словари, энциклопедии правовых терминов и понятий.
8.	http://interlaw.dax.ru/student/19/G1.htm - Юридический портал права

6. Методические рекомендации по дисциплине

6.1. Методические рекомендации преподавателю и методические указания обучающимся по дисциплине (модулю).

Изучение дисциплины «Семейное право» строится с учетом ФГОС ВО и предусматривает чтение лекций, проведение семинарских занятий, а также самостоятельное освоение студентами, рекомендованной основной и дополнительной литературы.

При изучении дисциплины «Семейное право» обучаемый должен освоить все темы, предусмотренные учебной программой, подготовить посредством самостоятельной работы ответы на вопросы семинарского занятия, написать реферат.

Важное значение в плане освоения дисциплины «Семейное право», придаётся семинарским и практическим занятиям. Различные формы их проведения (коллоквиумы, ролевые игры, открытые дискуссии, решение задач и др.) способствуют углубленному изучению предмета. Они призваны обучить студентов не только юридически грамотно излагать освоенный материал, работать с нормативными источниками, анализировать теоретические концепции по наиболее спорным вопросам семейного права и судебную практику, но и применять полученные знания при решении реальных задач.

Подготовка к семинарским занятиям требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных правовых актов, уяснение их содержания, сопоставления с материалом, дававшимся на лекции. Для поиска нужных нормативных актов необходимо использовать компьютерные информационно-справочные системы.

Далее необходимо ознакомится с дополнительной монографической литературой, подготовить реферат, научное сообщение или доклад на тему, согласованную с преподавателем. Работа на семинарском занятии предусматривает ответы студентов на вопросы, поставленные преподавателем, уточнение отдельных моментов, трудных для восприятия в рамках изучаемой темы, а также заслушивание докладов и научных сообщений, подготовленных студентами.

Важнейшей частью работы студента является чтение и конспектирование научных трудов отечественных и зарубежных специалистов в данной области, а также материалов, размещенных в периодических изданиях. Учебник, при всей его важности для процесса изучения дисциплины, содержит лишь минимум необходимых сведений. Университетское образование предполагает более глубокое знание предмета, кроме того, оно предполагает не только усвоение информации, но и формирование навыков исследовательской работы. Для этого и необходимо изучать и самостоятельно анализировать научные труды. Такие труды входят в списки литературы для подготовки к изучению данной дисциплины, кроме того, приводится перечень журналов, в которых размещены статьи, в которых достаточно подробно рассматриваются отдельные теоретические и практические вопросы.

Все формы обучения, по своей, структуре имеют вводную, основную и заключительную части. Во вводной части в общем случае проверяется присутствие обучающихся, объявляется тема, цель, задачи и общая организация занятия, проверяется готовность обучающихся к занятию, разъясняются задачи, стоящие перед ними, и способ их действий. Основная часть это – это изложение или отработка вопросов, составляющих содержание занятия. Заключительная часть – ответы на вопросы, дополнительные разъяснения, разбор итогов, оценки, задания обучающимся на самостоятельную работу и подготовку к следующему занятию.

Все формы обучения должны тщательно готовиться преподавателем, что в общем случае предполагает: продумывание целей, задач и функций занятия; отбор содержания, его структурирование; продумывание методики; разработку плана, тезисов, конспекта.

Лекция – ведущая форма обучения, так как с нее начинается каждая учебная дисциплина, раздел и большинство тем, предусмотренных программой. Лекция не должна повторять учебник, она дополняет его самыми последними данными науки, порой даже неопубликованными, но известными преподавателю, фактами из жизни, личным пониманием и отношением его к излагаемому. В лекции наука оживает в речи преподавателя, предстает в эмоциональном и доступном виде.

Традиционно подготовка вузовской лекции строится по схеме:

– определение цели изучения материала по данной теме;
– составление плана изложения материала;
– определение основных понятий темы;
– подбор основной литературы к теме.

Кроме того, при подготовке лекции целесообразно обратить внимание на следующие моменты:

– необходимо четко устанавливать продолжительность структурной части и строго соблюдать её в процессе чтения лекции;

– вопросы из плана лекции должны быть загружены материалами равномерно, и уже на этом этапе необходимо определять места с отсылкой к самостоятельному изучению (повторению) проблемы, вынесенной в лекцию;

– при планировании лекционных вопросов необходимо хорошо продумать и четко обозначить связки между располагаемым в них материалом, чтобы лекция получилась логически выстроенной и органичной;

– часть материала рационально давать через схемы, начерченные (лучше заранее) на доске. Схемы можно использовать для лучшего усвоения. При этом нужно помнить, что схема несет большую смысловую нагрузку и выстраивать её необходимо продуманно и четко.

При подготовке и проведении лекции преподавателю-лектору необходимо помнить о том, что разные виды лекций – вводная, установочная, основная, обзорная и др. – выполняют четыре педагогические функции:

– познавательная функция лекции выражается в вооружении студентов научным цивилизованным пониманием действительности и юридической деятельности. В лекции, следуя этой функции, всегда должна соединяться теория с практикой;

– для реализации развивающей функции преподаватель должен помнить о том, что лекция всегда должна быть ориентирована не на память студента, а на мышление, учить их не запоминать, а думать, понимать. Если преподаватель мыслит логично, доказательно, смело, четко, то так приучаются мыслить и студенты, слушающие его и следящие за ходами его мысли. Если же преподаватель передает содержание лекции бессвязно, шаблонно, неубедительно, боится высказать свое мнение по острым вопросам, то он оказывает этим негативное влияние на студенческую аудиторию.

– лекция несёт, кроме всего прочего, и воспитательную функцию. Умение преподавателя говорить профессионально, свободно, вдохновенно, убежденно, ярко, живым языком, даёт возможность студентам, глубоко поняв и одобрив его рассуждения и

доказательства, прийти к убеждениям, оценкам, отношениям, связанным с содержанием. Авторитетному преподавателю студенты верят больше, а поэтому его воздействие на студентов усиливается.

– лекция займет свое место, когда она повлияет на работу студентов и в ходе ее и после нее. Организующая функция сознательно усиливается при чтении установочных и вводных лекций. Она реализуется при общем удачном прочтении лекции, побуждающем к продолжению работы над темой, и путем специальных рекомендаций студентам по самостоятельной работе.

Семинар. Характерная особенность семинара – в групповом обсуждении студентами под руководством преподавателя определенного учебного вопроса (теоретического, прикладного, проблемного). Семинарские занятия являются важнейшим видом занятий, так как они способствуют глубокому усвоению студентами изучаемой дисциплины, формированию научного мировоззрения, приобретению навыков правильного применения правовых норм. С помощью семинарских занятий достигаются цели, заключающиеся в следующем:

– в помощи студентам закрепить и углубить знания основных разделов курса;

– в выработке у студентов навыков пользования нормативными актами, регулирующими брачно-семейные отношения;

– в осуществлении контроля над самостоятельным изучением студентами рекомендуемой научной и учебной литературы, а также основных нормативных актов.

Семинарские занятия могут принести пользу только при условии тщательной и систематической подготовки к ним. Учебно-методической базой для подготовки студентов к семинарам должны служить конспекты лекций, учебники, пособия, нормативные акты, а также рекомендуемая специальная научная литература. Главная задача занятий состоит в развитии у студентов способности самостоятельно осмысливать важнейшие категории семейно-правовой науки.

Готовясь к семинарам, студенты должны продумать круг вопросов, подлежащих обсуждению на занятии, сделать выписки из необходимых нормативных актов, законспектировать по теме семинара основные положения работ из числа рекомендованной литературы, составить тезисы своих выступлений.

Начинаться каждый семинар должен с обсуждения теоретических вопросов. Возможны различные методики проведения занятий: назначение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа без предварительных докладов, выборочный опрос студентов и т. п.

Поскольку в процессе подготовки и проведении семинарских занятий необходимо обеспечить органическое сочетание усвоения студентами теоретических и практических знаний, данный учебно-методический комплекс ориентирует преподавателей и студентов на изучение каждой темы в двух аспектах – после выявления знаний студентов по теоретическим вопросам предлагается решить практические задачи.

Ответы студентов на вопросы задач не должны быть формальными, их надлежит юридически мотивировать со ссылками на соответствующие правовые нормы. Следует указать конкретные нарушения правовых требований, после чего сформулировать юридически правильные решения. Студенты должны точно называть нормативные акты и органы, их издавшие, дату издания, те статьи, в которых содержатся правовые нормы, относящиеся к рассматриваемому вопросу.

Так как студенты должны решать практические задачи во время внеаудиторной подготовки к семинарским занятиям, то желательно решение этих задач оформлять в письменном виде.

Консультация – одна из форм учебной работы в вузе. Консультации предназначены для оказания педагогически целесообразной помощи студентам в их самостоятельной работе. Они помогают не только студентам, но и преподавателю, будучи своеобразной обратной связью, с помощью которой можно выяснить усвоение студентами

программного материала.

Проведение консультаций преследует определенные цели, а именно:

– помочь студентам разобраться в трудных вопросах курса;

– предоставить преподавателю возможность для попутного контроля за ходом и результатом учебной работы студентов;

– сформировать рациональные приемы работы студентов с источниками знаний.

Все консультации можно условно классифицировать по форме и содержанию. По форме выделяют групповые, межгрупповые, индивидуальные, а по содержанию – вводные и тематические.

Самая распространенная форма, используемая в учебном процессе, – индивидуальная консультация. Такую консультацию лучше всего провести в форме диалога. Для этого преподавателю необходимо вопросы формировать так, чтобы побуждать студента к размышлению. Поэтому важно не только то, что спросить, но и как. Именно здесь заложены личностные основы будущего диалога, его большие возможности в оказании помощи студенту.

Вопросы, задаваемые студенту на консультации можно разделить на 4 группы:

– обусловленные их пробелами в знаниях;

– вызванные неточным, неадекватным восприятием и осмыслением материала, неверно сформированным способом деятельности;

– нацеленные на получение дополнительной информации, расширяющей границы учебного курса;

– проблемные, ориентированные на обсуждение, выявление точек зрения и предполагающие собственную, поисковую деятельность студента.

Успешная подготовка студентов к консультации предполагает и анализ ответов на семинарских занятиях.

На консультации следует разъяснить только то, в чем студенты сами не могут разобраться, но и в этом случае не следует разъяснять до конца, а необходимо дать лишь основу, которая необходима для самостоятельной проработки материала.

В настоящее время, когда значение самостоятельной работы студентов существенно возрастает, роль консультаций становится все важнее.

Подготовка к семинарским занятиям требует, прежде всего, чтение рекомендуемых нормативных правовых актов, уяснение их содержания и сопоставление с лекционным материалом. Для поиска нужных нормативных актов необходимо использовать компьютерные информационно-справочные системы.

Далее необходимо ознакомится с дополнительной монографической литературой, подготовить реферат, научное сообщение или доклад на тему, согласованную с преподавателем. Работа на семинарском занятии предусматривает ответы студентов на вопросы, поставленные преподавателем, уточнение отдельных моментов, трудных для восприятия в рамках изучаемой темы, а также заслушивание докладов и научных сообщений, подготовленных студентами.

Семинарские занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса.

Цель семинара всегда заключалась в том, чтобы расширить понимание идей, понятий и проблем через активное обсуждение конкретного текстового материала. Первейшей целью семинарских занятий остается выработка расширенного представления о той или иной проблеме. Семинар призван объединить участников в совместном поиске понимания проблемы, во взаимной оценке рассматриваемого материала.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности, в том числе: лекций, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа является наиболее эффективным видом обучения, ориентированным на приобретение студентами правовых знаний, навыков и умений, а также их применение в дальнейшей профессиональной деятельности.

В результате регулярной самостоятельной работы, а также занятий под руководством преподавателя студенты должны: иметь представление о нормах и источниках семейного права, семейно-правовых отношениях, субъектах семейного права; уметь применять полученные теоретические знания на практике, а также разрешать правовые коллизии с помощью нормативных правовых актов.

Самостоятельная работа студентов складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами из Интернета, а также проработка конспектов лекций;
- участие в работе семинаров, студенческих научных конференций, олимпиад;
- написание докладов, рефератов, курсовых работ, составление графиков, таблиц, схем;
- участие в коллоквиумах, деловых играх;
- тестовый самоконтроль текущих знаний;
- подготовка к зачетам.

Для более эффективной организации самостоятельной работы студентов прокомментируем основные виды этой деятельности.

Реферат

Реферат (от лат. refero - докладываю, сообщаю) - краткое изложение в письменном виде содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы; доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников.

Написание реферата преследует цель приобретения первичных навыков самостоятельного научного поиска, который включает: изучение научной литературы по выбранной теме, анализ различных учебных источников и точек зрения, обобщение материала, выделение главного, формулирование выводов и т. п. При написании рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы семейно-правовых отношений, учится лаконично излагать свои мысли, обобщать тенденцию юридической практики. Кроме того, студент так же учится правильно докладывать результаты своего труда, текстуально оформлять работу.

Подготовка рефератов способствует формированию правовой культуры у будущего юриста, закреплению у него юридических знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести в процессе занятий научно-обоснованную полемику по вопросам семейно-правовых отношений.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам и должны охватывать дискуссионные и проблемные вопросы семейного права. В них, на основе тщательного анализа и обобщения научного материала, сопоставляются различные взгляды авторов, определяется собственная позиция студента в изложении соответствующих теоретических аргументов.

Общий перечень тем рефератов, рекомендованный кафедрой, приводится ниже. Однако студент, при желании, может сам предложить ту или иную тему, согласовав ее предварительно с руководителем семинара.

Процесс написания реферата включает в себя:

- выбор темы;
- подбор литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;

- устное изложение реферата.

После того, как тема реферата выбрана, работу по его подготовке следует начинать с общего ознакомления с данной проблемой путем прочтения соответствующего раздела учебника, конспектов лекций. Получив общее представление о теме, следующий шаг должен быть направлен на более детальное изучение научных источников (журнальных статей, монографий, учебников, учебных пособий, других источников), предварительно подобранных и рекомендованных преподавателем. Однако перечень рекомендованных источников не должен связывать инициативу студента. Он может использовать и те источники, которые им найдены при изучении библиографии по данной тематике.

Чтение научной литературы отличается от чтения художественной. В процессе изучения научной литературы рекомендуется делать выписки. Материал как теоретический, так и практический (примеры, цифровые показатели и т.п.) следует группировать по вопросам, чтобы легче было им пользоваться.

План реферата должен включать:

- *введение*, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы;
- *основной материал*, где раскрывается основное содержание проблемы;
- *заключение*, где излагаются выводы, оценки и предложения (если они имеются);
- *список литературы*, фактически использованной при написании.

При раскрытии основной, содержательной части реферата рекомендуется акцент делать на новых теоретических положениях, которые автор добыл при чтении научной литературы, изданной в последнее время. В первую очередь надо освещать дискуссионные вопросы, исходя из высказанных точек зрения с обязательным обоснованием той точки зрения, которой придерживается автор.

Культура оформления текста – неотъемлемая составная часть учебной работы, поэтому следует обратить внимание на правильное оформление текста реферата, ссылок, цитат, списка литературы и нормативных правовых актов. Наличие грамматических ошибок, неверных ссылок на научные источники или описок отрицательно сказывается на итоговой оценке.

С учетом, что содержание реферата докладывается студентом на семинаре, научном кружке или на научной конференции, то его объем не должен превышать 12 машинописных страниц.

При изложении реферата содержание не следует дословно читать. Необходимо стремиться излагать материал свободно, прибегая только к дословному цитированию точек зрения авторов, приводимых научных понятий или определений. Такая подача значительно улучшает восприятие материала аудиторией. После изложения основных положений реферата надо быть готовым к ответам на, поставленные слушателями, вопросы, а также к дискуссии, т.е. отстаиванию тех выводов, с которыми могут быть не согласны оппоненты.

Тестирование

В современной технологии образования тестирование используется в качестве эффективной формы контроля и самоконтроля полученных знаний. Тестирование способствует упрочению и повышению понятийной культуры, профессионального мышления. Поэтому предлагаемые тесты предназначены для изучения и усвоения основных положений дисциплины, расширения и закрепления знаний, приобретаемых в процессе прослушивания лекционного курса и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

В условиях постоянного дефицита времени тестирование служит эффективным инструментом оперативного и всеобъемлющего опроса по каждой теме во время аудиторных и внеаудиторных занятий по широкому кругу вопросов. В условиях вуза данный способ контроля имеет ряд неоспоримых преимуществ. Во-первых, при его использовании существенно экономится учебное время. Во-вторых, данным способом

можно опросить неограниченное количество студентов. В-третьих, его можно применять как на семинаре, так и перед лекцией. В-четвертых, он позволяет преподавателю в любой момент изменить порядок, изъять или заменить отдельные тестовые задания. В-пятых, данная форма контроля дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения.

Немаловажно и то, что все тестируемые находятся в равных условиях. Все это делает данную форму контроля убедительной не только для преподавателя, но и для самих студентов.

Таким образом, тестирование в значительной степени способствует повышению эффективности образовательного процесса и позволяет решить, по крайней мере, две основные задачи:

а) объективно оценить успеваемость студентов на любом этапе их обучения;

б) выявить тот круг вопросов, которые студенты усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание.

Решение практических задач

Решение задачи – это самостоятельная научно-практическая деятельность студента, которая позволяет судить о степени усвоения материала по ответу, данному студентом с учетом использованных им нормативно-правовых актов и специальной литературы.

Методика решения практических задач следующая. Ознакомившись с условиями конкретной задачи, студент должен, прежде всего, уяснить эти условия, после чего найти необходимые для поиска правильного ответа на поставленный вопрос нормативно-правовые акты или учебный материал. На этой основе им и формулируется ответ на поставленный вопрос. Ответ, однако, не должен быть формальным «да» / «нет». Необходимо, чтобы он, по возможности, содержал юридическую мотивировку, т.е. соответствующую ссылку на необходимые нормативно-правовые акты, нормы которых регламентируют совершение действий, описанных в условиях задачи. В ответе должно быть указано конкретное нарушение правовых требований (в случае наличия таковых), а также названо юридически правильное решение.

7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

• для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

• для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

• для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

• для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

• для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

• для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

В процессе обучение используются следующие технические средства обучения:

– библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;

– библиотека юридического факультета АГУ;

– компьютерный класс с установленными программами Open Office, Skype, СПС Консультант Плюс, Гарант;

– мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных лекций, презентаций.

Комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN…(лицензия № 48824880);
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN… (лицензия № 46408087).

9. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата ведения изменения
	заменённых	новых	аннулированных					
1.	10-18			Приведение в соответствие с ФГОС		Гайдарева И.Н Тутаришева С.М.	16.03.2021	16.03.2021