«УТВЕРЖДАЮ»
Декан
юридического факультета
_____А.М. Шадже
«15» марта 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.20 Предпринимательское право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность государственно-правовая, гражданско-правовая, уголовно-правовая

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2021

Факультет юридический

Кафедра гражданского и трудового права

Составители (разработчики) программы: доцент кафедры гражданского и трудового права, кандидат социол. наук И.Р. Багова

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и трудового права
«12» марта 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой: доцент кафедры конституционного и административного права, кандидат социол. наук, доцент И.Н. Гайдарева

Согласовано:
Председатель УМК юридического факультета доцент кафедры конституционного и административного права, кандидат социол. наук, доцент И.Н. Гайдарева

Содержание

Пояснительная записка 4

1. Цели и задачи дисциплины 5
2. Объём дисциплины по видам учебной работы 6
3. Содержание дисциплины 7
4. Самостоятельная работа обучающихся 10
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 11
6. Образовательные технологии 18
7. Методические рекомендации по дисциплине 19
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 25
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 26
10. Лист регистрации изменений 27

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность гражданско-правовая.

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Гражданское право, Конституционное право, Теория государства и права.

Трудоемкость дисциплины: 5 з.е./180 ч.
контактная работа:
занятия лекционного типа – 18 ч.,
занятия семинарского типа – 36 ч.;
иная контактная работа – 0,3 ч.;
СР – 99 ч.;
контроль – 26,7 ч.

Ключевые слова: предпринимательская деятельность; субъекты предпринимательского права; правовой режим объектов предпринимательских правоотношений; правовое обеспечение конкуренции; ограничение монополистической деятельности; антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.

1.Цели и задачи дисциплины

Целью изучения данной дисциплины является познание гражданско – правового регулирования предпринимательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- усвоение предпринимательского права как учебной дисциплины о гражданско-правовом регулировании предпринимательской деятельности;
- анализ системы, источников правового регулирования предпринимательской деятельности и правового статуса физических лиц как субъектов данной деятельности;
- характеристика правового положения юридических лиц как субъектов предпринимательской деятельности;
- оценка объектов гражданских прав используемых исключительно или преимущественно в предпринимательской деятельности;
- освещение общих положений об обязательствах, в том числе договорных, используемых в предпринимательской деятельности.

Таблица 1.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций (код и наименование)**	**Результаты обучения**

ОПК-6. - способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов.	ОПК-6.1- определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений; ОПК-6.2-определяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции; ОПК-6.3-формирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документов;	Знает: - об основных понятиях предпринимательского права и их взаимосвязи; - о практической направленности предпринимательского права и основных ситуациях, требующих применения его представлений; Умеет: - формулировать основные понятия предпринимательского права; Владеет: - самостоятельной постановкой локальной исследовательской гражданско-правовой проблемой; Знает: - о предпринимательских правоотношениях, их субъектах и объектах; - о предпринимательских правах и методах их защиты; Умеет: - приводить примеры ситуаций, требующих применения норм предпринимательского права; Владеет: - работой с основными видами теоретических источников; Знает: - о правовой ответственности в области предпринимательской деятельности; Умеет: - подготовить отдельные виды документов из предпринимательской сферы (хозяйственные договоры и т.д.). Владеет: - анализом вопросов отраслевых наук на основе знаний и умений, полученных при изучении предпринимательского права.
ПК-4-способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности:	ПК-4.3-разьясняет все возможные варианты и выбирает наиболее приемлемый вариант правового решения конкретной ситуации.	Знает: об обязательствах в сфере предпринимательства; - о правовом регулировании в различных сферах предпринимательской деятельности; Умеет: - подготовить отдельные виды документов из

		предпринимательской сферы (хозяйственные договоры и т.д.). Владеет: - анализом вопросов отраслевых наук на основе знаний и умений, полученных при изучении предпринимательского права.

2. Объем дисциплины по видам учебной работы

Таблица 2.1. Объем дисциплины общая трудоемкость: 5 з.е/180ч..
Форма обучения очная

VII семестр

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах
Общая трудоемкость дисциплины	180	180
Контактная работа:	54,3	54,3
Занятия лекционного типа	18	18
Занятия семинарского типа	36	36
Самостоятельная работа (СР)	99	99
Иная контактная работа (ИКР)	0,3	0,3
Экзамен (контроль)	26,7	26,7

Таблица 2.2. Объем дисциплины общая трудоемкость: 5 з.е./180ч.
Форма обучения очно-заочная
VII семестр

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах
Общая трудоемкость дисциплины	180	180
Контактная работа:	36,3	36,3
Занятия лекционного типа	18	18
Занятия семинарского типа	18	18
Самостоятельная работа (СР)	108	108
Иная контактная работа (ИКР)	0,3	0,3
Экзамен (контроль)	35,7	35,7

Таблица 2.3. Объем дисциплины общая трудоемкость: 5 з.е./180ч.
Форма обучения заочная
VII семестр

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах
Общая трудоемкость дисциплины	180	180
Контактная работа:	28,3	28,3
Занятия лекционного типа	4	4
Занятия семинарского типа	14	14
Самостоятельная работа (СР)	153	153
Иная контактная работа (ИКР)	0,3	0,3
Экзамен (контроль)	8,7	8,7

3. Содержание дисциплины

Таблица 3.1. Распределение часов по темам и видам учебной работы
Форма обучения очная
VII семестр

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
1.	Предпринимательская деятельность и предпринимательское право	78	10	22	46
	Тема 1. Понятие, содержание и принципы предпринимательского права	10	2	4	4
	Тема 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности	8		2	6
	Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности. Особенности правового положения отдельных видов предпринимательской деятельности	14	2	4	8
	Тема 4. Правовые основы несостоятельности (банкротства).	15	2	4	9
	Тема 5. Правовой режим имущества субъектов предпринимательского права.	10	2	4	4
	Тема 6. Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности.	10	2	2	6
	Тема 7. Формы и методы государственного воздействия в сфере предпринимательства	11		2	9

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
2.	Государственное регулирование предпринимательской и иной экономической деятельности	47	6	8	33
	Тема 8. Государственный контроль за созданием, реорганизацией, ликвидацией коммерческих и некоммерческих организаций	12	2	2	8
	Тема 9. Государственное лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	12		2	10
	Тема 10. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	13	2	2	9
	Тема 11.Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства	10	2	2	6
3.	Правовые средства осуществления и защиты субъектов предпринимательской деятельности	28,3	2	6	20 0.3
	Тема 12. Защита прав и законных интересов предпринимателей	14	2	2	10
	Тема 13. Правовое регулирование рассмотрения споров при осуществлении предпринимательской деятельности	14,3		4	10 0,3
	Контроль (экзамен)				26,7
Итого:		180	18	36	126

Таблица 3.2. Распределение часов по темам и видам учебной работы
Форма обучения очно-заочная
VII семестр

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
1.	Предпринимательская деятельность и предпринимательское право	58	10	8	40
	Тема 1. Понятие, содержание и принципы предпринимательского права	10	2	2	4
	Тема 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности	6			6

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
	Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности. Особенности правового положения отдельных видов предпринимательской деятельности	12	2	2	8
	Тема 4. Правовые основы несостоятельности (банкротства).	8	2		6
	Тема 5. Правовой режим имущества субъектов предпринимательского права.	10	2	2	4
	Тема 6. Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности.	8	2		6
	Тема 7. Формы и методы государственного воздействия в сфере предпринимательства	8		2	6
2.	Государственное регулирование предпринимательской и иной экономической деятельности	62	6	6	50
	Тема 8. Государственный контроль за созданием, реорганизацией, ликвидацией коммерческих и некоммерческих организаций	22	2	2	18
	Тема 9. Государственное лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	12		2	10
	Тема 10. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	20	2	2	16
	Тема 11.Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства	8	2		6
3.	Правовые средства осуществления и защиты субъектов предпринимательской деятельности	24,3	2	4	18 0.3
	Тема 12. Защита прав и законных интересов предпринимателей	12	2	2	8
	Тема 13. Правовое регулирование рассмотрения споров при осуществлении предпринимательской деятельности	12,3		2	10 0,3
	Контроль (экзамен)				35,7
Итого:		180	18	18	144

Таблица 3.3.. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения заочная
VII семестр

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
1.	Предпринимательская деятельность и предпринимательское право	70	2	8	60
	Тема 1. Понятие, содержание и принципы предпринимательского права	10	2	2	4
	Тема 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности	18		2	16
	Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности. Особенности правового положения отдельных видов предпринимательской деятельности	8			8
	Тема 4. Правовые основы несостоятельности (банкротства).	6			6
	Тема 5. Правовой режим имущества субъектов предпринимательского права.	4			4
	Тема 6. Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности.	8		2	6
	Тема 7. Формы и методы государственного воздействия в сфере предпринимательства	18		2	16
2.	Модуль. Государственное регулирование предпринимательской и иной экономической деятельности	76	2	4	70
	Тема 8. Государственный контроль за созданием, реорганизацией, ликвидацией коммерческих и некоммерческих организаций	22	2	2	18
	Тема 9. Государственное лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	22		2	20
	Тема 10. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности	16			16
	Тема 11.Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства	16			16
3.	Правовые средства осуществления и защиты субъектов предпринимательской деятельности				
	Тема 12. Защита прав и законных интересов предпринимателей	12		2	10
	Тема 13. Правовое регулирование рассмотрения споров при осуществлении предпринимательской деятельности	13,3			13 0,3
	Контроль (экзамен)				8,7

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплин	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
Итого:		180	4	14	162

4. Самостоятельная работа обучающихся

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1.	реферат	1. Понятие предпринимательской деятельности по российскому законодательству. 2. Принципы предпринимательского права. 3. Понятие, предмет, методы и система предпринимательского права. 4. Проблемы систематизации и кодификации предпринимательского законодательства. 5. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательского права. 6. Правовой статус учредительных документов коммерческой организации и требования, предъявляемые к их содержанию. 7. Понятие и состав имущества как материально-технической базы предпринимательской деятельности и объекта имущественного обособления юридического лица. 8. Виды и состав имущественных фондов юридического лица, формируемых и	Выступление обучающегося

		используемых при осуществлении предпринимательской деятельности. 9. Понятие правового режима имущества и имущественных фондов юридического лица, используемых при осуществлении предпринимательской деятельности. 10. Понятие, виды и содержание предпринимательских обязательств. 11. Понятие, признаки и виды договоров, используемых при осуществлении предпринимательской деятельности. 12. Понятия и признаки несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности. 13. Правовое регулирование наблюдения в процессе несостоятельности (банкротства). 14. Правовое регулирование мирового соглашения в процессе несостоятельности (банкротства). 15. Правовое регулирование внешнего управления в процессе несостоятельности (банкротства). 16. Правовое регулирование конкурсного производства в процессе несостоятельности (банкротства). 17. Правовое регулирование упрощенных процедур в процессе несостоятельности (банкротства). 18. Правое положение арбитражного суда в процессе несостоятельности (банкротстве). 19. Правовое положение должника в процессе несостоятельности (банкротстве). 20. Правовое положение кредитора в процессе несостоятельности (банкротстве). 21. Правовое положение арбитражных управляющих в процессе несостоятельности (банкротстве). 22. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в Российской Федерации. 23. Правовое регулирование деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг.	

		24. Правовое регулирование инновационной деятельности в Российской Федерации. 25. Правовые формы и инструменты государственного воздействия на предпринимательскую деятельность в Российской Федерации. 26. Прогнозирование и программирование предпринимательской деятельности в Российской Федерации. 27. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности в Российской Федерации. 28. Лицензирования предпринимательской деятельности в Российской Федерации. 29. Цели и задачи антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности в Российской Федерации. 30. Правовое положение организации, занимающей доминирующее положение на рынке, в Российской Федерации. 31. Правовое регулирования естественных монополий в Российской Федерации. 32. Правовые формы управления качеством товаров (работ, услуг в Российской Федерации. 33. Государственное регулирование цен на товары (работы, услуги) в Российской Федерации. 34. Правовое регулирование приватизации в Российской Федерации. 35. Юридическая ответственность субъектов предпринимательской деятельности. 36. Понятие и виды санкций в предпринимательской деятельности. 37. Судебный и арбитражный порядок защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. 38. Третейский порядок защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской	

		деятельности. 39. Нотариальный порядок защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности. 40. Административный порядок защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности.	
2.	тестовые задания	10 комплектов	проверка выполнения тестовых заданий
3.	Ситуационные задачи		проверка выполнения решения задач

4.1. Типы семестровых заданий

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.
3. Подготовка мультимедийной презентации.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник /под ред. Н.М. Коршунова. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 534 с. **ЭБС**: Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119516
2	Предпринимательское право [Электронный ресурс] : учебник / Н. Д. Эриашвили, Н. М. Коршунов, П. В. Алексий, И. В. Петров, Л. В. Щербачева, С. А. Борякова. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 720 с.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Российская Федерация. Законы. Об арбитражных судах в Российской Федерации: федер.констит. закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ: ред. от 06.12.2011 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 18. –Ст. 1589.
2	Катанаева, Е. Н. Предпринимательское право. Курс лекций [Электронный ресурс] / Е. Н. Катанаева. - Томск: Эль Контент, 2012. - 204 с. - 978-5-4332-0066-1. **ЭБС:** Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208650.

3	Андреев, В. К. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права России. Курс лекций [Электронный ресурс] / В. К. Андреев. - М.: Российская академия правосудия, 2012. - 276 с. **ЭБС:** Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140340

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	http://zakon.kuban.ru/ - сайт «Человек и закон».
2.	http://www.russianlaw.net/ - сайт, посвященный проблеме правового регулирования сети.
3.	http://leges.newmail.ru - комментарии к кодексам РФ (УК, ГК, ГПК и т.д.).
4.	http://www.gov.ru/ - сервер центральных органов государственной власти.
5.	http://allpravo.ru/rubriks/rub/admin.html - все о праве - электронная библиотека.
6.	http://www.yurclub.ru/docs/administrative/index.html - виртуальный клуб юристов: статьи по административному праву.

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Вестник Московского университета. Серия 11. Право. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/9345/udb/12.
2.	Российский юридический журнал // СПС КонсультантПлюс. – Москва, 2020. Закон // СПС КонсультантПлюс. – Москва, 2020.
3.	Российский юридический журнал // СПС КонсультантПлюс. – Москва, 2020. Закон // СПС КонсультантПлюс. – Москва, 2020.

Таблица 5.5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – http://www.biblioclub.ru
2.	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – http://adygnet.bibliotech.ru
3.	ЭБС «Юрайт» – http://www.biblio-online.ru
4.	ЭБС «Лань» – http://www.e.lanbook.com
5.	ФГБУ «Российская государственная библиотека» – http://dvs.rsl.ru
6.	Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – http://arbicon.ru/services/
7.	ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – http://www.consultant.ru
8.	ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Предпринимательская деятельность и предпринимательское право.	Тема 1. Понятие, содержание и принципы предпринимательского права Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Программно-тематическая (текущая) лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
		Тема 2. Право на осуществление предпринимательской деятельности Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа.	Программно-тематическая (текущая) лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
		Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности. Особенности правового положения отдельных видов предпринимательской деятельности Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная	Программно-тематическая (текущая) лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и

			проверка домашних заданий посредством электронной почты
		Тема 4. Правовые основы несостоятельности (банкротства).	
		Занятия лекционного типа	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятия семинарского типа	Развернутая беседа с обсуждением доклада
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
		Тема 5. Правовой режим имущества субъектов предпринимательского права.	
		Занятия лекционного типа	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятия семинарского типа	Развернутая беседа с обсуждением доклада
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
		Тема 6. Правовое обеспечение конкуренции и ограничения монополистической деятельности.	
		Занятия лекционного типа	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятия семинарского типа	Развернутая беседа с обсуждением доклада
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
		Тема 7. Формы и методы государственного воздействия в сфере предпринимательства	
		Занятия лекционного типа	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятия семинарского типа	Развернутая беседа с обсуждением доклада

		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Государственное регулирование предпринимательской и иной экономической деятельности	Тема 8. Государственный контроль за созданием, реорганизацией, ликвидацией коммерческих и некоммерческих организаций Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа Тема 9. Государственное лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа. Тема 10. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа.	Лекция-дискуссия Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты Лекция-дискуссия Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты Лекция-дискуссия Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством

			электронной почты
		Тема 11.Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа.	 Лекция-дискуссия Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3.	Правовые средства осуществления и защиты субъектов предпринимательской деятельности	Тема 12. Защита прав и законных интересов предпринимателей Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа Тема 13. Правовое регулирование рассмотрения споров при осуществлении предпринимательской деятельности Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа.	 Лекция-визуализация Обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными студентами; решение задач. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты Лекция-дискуссия Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

7. Методические рекомендации по дисциплине

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого семинарского занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на семинарском занятии.

Занятие семинарского типа проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;

- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка студентов и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и семинарские занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на семинарских занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель занятия лекционного типа – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе занятий лекционного типа преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для семинарского занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Занятие семинарского типа – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Семинарское занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему семинарского занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к семинарским занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На семинарском занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более

глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на занятиях семинарского типа и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия лекционного и семинарского типа проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом юридического факультета в соответствии с расписанием:

- аудиторный фонд юридического факультета, включая Конференц-зал;
- библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;
- библиотека юридического факультета АГУ;

В процессе обучение используются следующие технические средства обучения:

- компьютерный класс с установленными программами Open Office, Skype, СПС Консультант Плюс, СПС Гарант;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных занятий, презентаций.

Комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN…(лицензия № 48824880);
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN… (лицензия № 46408087).

10. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					