«УТВЕРЖДАЮ»
Декан
юридического факультета
_____А.М. Шадже
«15» марта 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.19 Налоговое право

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность государственно-правовая, гражданско-правовая, уголовно-правовая

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2021

Факультет юридический

Кафедра гражданского и арбитражного процесса

Составитель (разработчик) программы: доцент кафедры гражданского и арбитражного процесса, кандидат юрид. наук, доцент Р.Э. Мирзоян _____

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского и арбитражного процесса «12» марта 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой: кандидат юрид. наук, доцент М.Г. Шадже _____

Согласовано:

Председатель УМК юридического факультета доцент кафедры конституционного и административного права, кандидат социол. наук, доцент И.Н. Гайдарева _____

Содержание

Пояснительная записка ..... **Ошибка! Закладка не определена.** 4

1. Цели и задачи дисциплины 4

2. Объём дисциплины по видам учебной работы 5

3. Содержание дисциплины 8

4. Самостоятельная работа обучающихся 10

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 12

6. Образовательные технологии. 14

7. Методические рекомендации по дисциплине 16

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 20

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 21

10. Лист регистрации изменений 23

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «гражданско-правовая», «государственно-правовая», «уголовно-правовая»

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: теория государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право, уголовное право, финансовое право, гражданский процесс, арбитражный процесс, ознакомительная практика, правоприменительная практика.

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;

контактная работа.

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 28 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 101,75 ч.

Ключевые слова: налог, налоговые правоотношения, сбор, налоговая система, налоговая обязанность, налоговая ответственность.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - приобретение теоретических знаний о фундаментальных закономерностях развития налогово-правовых отношений и практических навыков анализа сложных явлений в области налоговых отношений в условиях перехода к многополярности мировой экономики и построения в Российской Федерации инновационной экономики.

Задачи дисциплины:

- изучение предмета, метода, системы, источников и принципов налогового права России; порядка установления, введения и взимания налогов и сборов в России,
- правового статуса лиц, участвующих в налоговых отношениях (налогоплательщиков, налоговых органов и др.);
- порядка исполнения обязанности по уплате налога или сбора, порядка осуществления налогового контроля и привлечения к ответственности;
- осмысление таких важнейших проблем, как разграничение полномочий по установлению налогов и сборов между Российской Федерацией, субъектами РФ и муниципальными образованиями;
- отграничение налоговых платежей от обязательных платежей неналогового характера;
- определение налоговой правосубъектности физических лиц и организаций; определение момента уплаты налога или сбора во взаимосвязи с определением добросовестности налогоплательщиков;
- проблемы определения ответственности за совершение налоговых правонарушений как самостоятельного вида юридической ответственности и др

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)**	**Результаты обучения**
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1 Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы.	Знает: нормы материального и процессуального права, регулирующих налоговые правоотношения. Умеет: анализировать юридические проблемы, применять нормы материального и процессуального права. Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права при решении налоговых ситуаций
	ОПК-2.2 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права.	Знает: правовой статус субъектов налоговых правоотношений. Умеет: определять уполномоченных субъектов при применении норм налогового права. Владеет: навыками выявления уполномоченных субъектов при применении конкретных норм налогового права.
	ОПК–2.3 На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы.	Знает: способы решения юридических проблем в налоговых правоотношениях. Умеет: выявлять наиболее оптимальные способы решения налоговых споров. Владеет: навыками определения оптимальных способов решения налоговых споров.
ОПК–4 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права.	Знает содержание и применение норм налогового права. Умеет: давать разъяснения по содержанию и применению

		норм права. Владеет: приемами разъяснений применения налогового законодательства.
	ОПК-4 4 Подготавливает акты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности.	Знает: правила толкования нормативных правовых актов Умеет: подготавливать акты толкования норм налоговое права. Владеет: способностью квалифицированно толковать налоговое законодательство.

2. Объем дисциплины по видам учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 4 з.е. / 144 ч.

Форма обучения очная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		VIII
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа:	42,25	42,25
занятия лекционного типа	14	14
занятия семинарского типа	28	28
иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	101,75	101,75
Вид промежуточного контроля	зачет	

Форма обучения заочная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		VIII
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа:	18	18
занятия лекционного типа	4	4
занятия семинарского типа	10	10
иная контактная работа	0,25	0,25
контроль	3,75	3,75

Самостоятельная работа (СР)	126	126
Вид промежуточного контроля	зачет	

Форма обучения очно-заочная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		VIII
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа:	32,25	32,25
занятия лекционного типа	16	16
занятия семинарского типа	16	16
иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	111,75	111,75
Вид промежуточного контроля	зачет	

3. Содержание дисциплины

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения очная

Семестр 8

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
Раздел 1 1	**Налоговая система** Налоговая система России и зарубежных стран.	14		2	12
2	Общие положения налогового права России.	14	2	2	10
3	Правовой статус субъектов налоговых правоотношений.	10		2	8
4	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.	18	2	2	14
Раздел 2 5	**Налоговый контроль** Правовые основы налогового контроля.	14	2	2	10
6	Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	20	2	2	16
7	Защита прав налогоплательщиков.	12		2	10
Раздел 3	**Общая характеристика налогов**	14	2	4	8

8	Налоги с организаций.				
9	Налог на доходы физических лиц	14	2	4	8
10	Региональные налоги и сборы	4		2	2
11	Местные налоги и сборы	6	2	2	2
12	Специальные налоговые режимы.	4		2	2
Итого		144	14	28	102

Форма обучения очно-заочная

Семестр 9

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
Раздел 1. 1	**Налоговая система** Налоговая система России и зарубежных стран.	14	2	2	10
2	Общие положения налогового права России	14	2	2	10
3	Правовой статус субъектов налоговых правоотношений.	12			12
4	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.	16	2	2	12
Раздел 2. 5	**Налоговый контроль** Правовые основы налогового контроля.	16	2	2	12
6	Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	14		2	12
7	Защита прав налогоплательщиков.				
Раздел 3. 8	**Общая характеристика налогов** Налоги с организаций.	14	2	2	10
9	Налог на доходы физических лиц.	14	2	2	10
10	Региональные налоги и сборы.	14	2	2	12
11	Местные налоги и сборы.	6	2		4
12	Специальные налоговые режимы.	8			8

Итого		144	16	16	112

Форма обучения заочная

Семестр 8

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
Раздел 1. 1	**Налоговая система** Налоговая система России и зарубежных стран.	10			10
2	Общие положения налогового права России	12	2		10
3	Правовой статус субъектов налоговых правоотношений.	10			10
4	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.	28	2		26
Раздел 2. 5	**Налоговый контроль** Правовые основы налогового контроля.	22		2	20
6	Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	20		2	18
7	Защита прав налогоплательщиков.				
Раздел 3. 8	**Общая характеристика налогов** Налоги с организаций	12		2	10
9	Налог на доходы физических лиц.	12		2	10
10	Региональные налоги и сборы.	4		2	6
11	Местные налоги и сборы.	4			4
12	Специальные налоговые режимы.	6			6
Итого		144	4	10	130

4. Самостоятельная работа обучающихся

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе

дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы, подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	Выполнение практических заданий	Тема 1. Налоговая система России и зарубежных стран Тема 2 Общие положения налогового права России. Тема 3. Правовой статус субъектов налоговых правоотношений. Тема 4. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Тема 5. Правовые основы налогового контроля. Тема 6. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Тема 7. Защита прав налогоплательщиков. Тема 8. Налоги с организаций. Тема 9 Налог на доходы физических лиц. Тема 10. Региональные налоги и сборы. Тема 11. Местные налоги и сборы. Тема 12. Специальные налоговые режимы.	Тетрадь с практическими заданиями в письменной форме
2	Подготовка рефератов	Тема 1. Налоговая система России и зарубежных стран. Тема 3. Правовой статус субъектов налоговых правоотношений. Тема 4 Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Тема 5. Правовые основы налогового контроля. Тема 6. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Тема 7 Защита прав налогоплательщиков.	Реферат в письменной форме

4.1. Типы семестровых заданий.

1. Коллоквиум.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Налоговое право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили, С.Н. Бочаров, Т.Н. Оканова и др. ; под ред. И.Ш. Килясханова, А.Д. Селюкова, Т.Н. Окановой. – М.: Юнити, 2017. – 280 с. - 978-5-238-02394-6. **ЭБС**: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563450
2	Налоговое право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / Н.Д. Эриашвили, В.Б. Мантусов, А.И. Григорьев и др. ; под ред. В.Б. Мантусова, Н.Д. Эриашвили ; гл. ред. А.И. Григорьев ; Российская таможенная академия. – М. : Юнити, 2017. – 528 с. - 978-5-238-02882-8. **ЭБС**: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563452

Таблица 5.2. Дополнительная литература

1.	Алиев, Б.Х. Основы налогового администрирования : учебное пособие : [16+] / Б.Х. Алиев, Р.Г. Сомоев, З.К. Джафарова ; Дагестанский государственный университет. – Махачкала : Формат, 2020. – 431 с. **ЭБС**: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611321
2.	Киреенко, А.П. Правовое регулирование налоговых отношений : учебное пособие / А.П. Киреенко, Е.О. Завьялова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 165 с. - 978-5-4475-9195-3, 10.23681/476727. **ЭБС**: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476727
3.	Челышева, Э.А. Налоговый контроль и организация взыскания налоговой задолженности : учебное пособие : [16+] / Э.А. Челышева, А.Я. Зыбин ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 168 с. – 978-5-7972-2554-6. **ЭБС:** Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567629

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Официальный сайт Центрального банка РФ: www.cbr.ru
2.	Официальный сайт Федеральной налоговой службы: www.nalog.ru
3.	Агентство финансовой информации «Финмаркет»: www.finmarket.ru
4.	Библиотека материалов по правовой тематике: www.libertarium.ru

5.	Электронная библиография, книги, статьи: www.i-u.ru
6.	Словари, энциклопедии правовых терминов: www. slovari.yandex.ru/dict/constitution

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Журнал Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.nbpublish.com/ttmag/
2.	Электронный журнал налоги и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://profi-cpr.ru/biblioteka/elektronnaya-biblioteka-profi/elektronnyie-zhurnalyi-nalogi-i-pravo.html
3.	Российский экономический журнал [Электронный ресурс] / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования; гл. ред. А.Ю. Мелентьев; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – М.: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2020. – № 3. – 128 с. – 0130-9757. **ЭБС**: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595811.
4.	Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика [Электронный ресурс] / гл. ред. А.А. Аузан; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет МГУ. – М.: Московский Государственный Университет, 2021. – № 1. – 249 с. – 0130-0105. **ЭБС**: Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613498
5.	Вестник Московского университета. Серия 11. Право [Электронный ресурс] / гл. ред. А.К. Голиченков; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – М.: Московский Государственный Университет, 2021. – № 1. – 129 с. – 0130-0113. **ЭБС**: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613506

Таблица 5.5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование
1.	Методические указания по освоению дисциплины, содержащиеся в РПД и ФОС.
2.	Книжный фонд Научной библиотеки АГУ и библиотеки юридического факультета АГУ.
3.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – http://www.biblioclub.ru
4.	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – http://adygnet.bibliotech.ru
5.	ЭБС «Юрайт» – http://www.biblio-online.ru
6.	ЭБС «Лань» – http://www.e.lanbook.com
7.	ФГБУ «Российская государственная библиотека» – http://dvs.rsl.ru
8.	Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – http://arbicon.ru/services/

9.	ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – http://www.consultant.ru
10.	ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Налоговая система России и зарубежных стран.	*Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Информационно – коммуникационная технология (развернутая беседа с обсуждением доклада)* *Консультирование и проверка домашних заданий*
2.	Общие положения налогового права России.	*Занятия лекционного типа* *Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Вводная лекция с использованием видеоматериалов* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
3.	Правовой статус субъектов налоговых правоотношений.	*Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
4.	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.	*Занятия лекционного типа* *Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Текущая лекция* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
5.	Правовые основы налогового контроля.	*Занятия лекционного типа*	*Лекция визуализация*

		Занятия семинарского типа *Самостоятельная работа*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
6.	Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	*Занятия лекционного типа* *Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Лекция-дискуссия* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
7.	Защита прав налогоплательщиков	*Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
8.	Налоги с организаций.	*Занятия лекционного типа* *Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Программно-тематическая лекция* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
9.	Налог на доходы физических лиц.	*Занятия лекционного типа* *Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Программно-тематическая лекция* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
10.	Региональные налоги и сборы.	*Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*
11.	Местные налоги и сборы.	*Занятия семинарского типа*	*Развернутая беседа с обсуждением доклада*

		Самостоятельная работа	*Консультирование и проверка домашних заданий*
12.	Специальные налоговые режимы.	*Занятия лекционного типа* *Занятия семинарского типа* *Самостоятельная работа*	*Лекция дискуссия* *Развернутая беседа с обсуждением доклада* *Консультирование и проверка домашних заданий*

7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)

Методические рекомендации преподавателю

При изучении дисциплины «Налоговое право» необходимо ориентироваться на российские и западные традиции преподавания налогового права. Рекомендуется четко обозначать существенные различия между западными и российскими воззрениями на существующие проблемы. Лекции лучше всего проводить, используя проблемно-ориентированную концепцию образования. В каждой теме необходимо проводить сравнение с зарубежными вопросами. Сравнительный метод позволяет лучше усвоить и запомнить материал. При проведении практических занятий необходимо сочетать решение задач с семинарскими выступлениями студентов. Для самостоятельной работы обучающих необходимо постоянно обновлять список проблемных областей самостоятельного изучения.

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы обучающихся, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию. При возникновении затруднений у обучающихся при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить обучающемуся самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и обучающимися.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и обучающихся;
- при необходимости проведение консультаций для обучающихся;

б) подготовка студентов и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление обучающимся 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения,

конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);

- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации обучающихся важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний обучающихся.

Методические указания обучающимся по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у обучающихся профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа обучающихся по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления обучающихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы обучающихся делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она

включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа обучающихся является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме,

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Занятия лекционного и семинарского типа проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом юридического факультета в соответствии с расписанием:

- аудиторный фонд юридического факультета, включая Конференц-зал;
- библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;
- библиотека юридического факультета АГУ;

В процессе обучение используются следующие технические средства обучения:

- компьютерный класс с установленными программами Open Office, Skype, СПС Консультант Плюс, СПС Гарант;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных занятий, презентаций.

Комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN…(лицензия № 48824880),
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN. . (лицензия № 46408087).

10.Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					