«УТВЕРЖДАЮ»
Декан юридического факультета
_____ А.М. Шадже
15 марта 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.15 Юридическая психология

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность государственно-правовая, гражданско-правовая, уголовно-правовая

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2021

Факультет юридический

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Составитель программы: доцент кафедры уголовного процесса и криминалистики, кандидат пед. наук, доцент С.К. Цеева _____

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики 12 марта 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой: доктор юрид. наук, профессор А.М. Шадже _____

Согласовано:

Председатель УМК юридического факультета: доцент кафедры конституционного и административного права, кандидат социол. наук, доцент И.Н. Гайдарева _____

Содержание

Пояснительная записка 4
1. Цели и задачи дисциплины 4
2. Объём дисциплины по видам учебной работы..... 6
3. Содержание дисциплины 7
4. Самостоятельная работа обучающихся 10
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины..... 11
6. Образовательные технологии……..…….....14
7. Методические рекомендации по дисциплине 17
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов..... 24
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 25
10. Лист регистрации изменений..... 26

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины «Юридическая психология» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность государственно-правовая, гражданско-правовая, уголовно-правовая.

Дисциплина «Юридическая психология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Философия, Теория государства и права, Правоохранительные органы, Конституционное право, Административное право, Уголовное право, Уголовный процесс, Криминология, Информационные технологии в юридической деятельности, Профессиональная этика, Ознакомительная практика, Правоприменительная практика.

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч.;
контактная работа:
занятия лекционного типа – 14 ч.,
занятия семинарского типа (семинар) – 28 ч.,
иная контактная работа – 0,3 ч.,
СР – 30 ч.,
контроль – 35,7 ч.

Ключевые слова: правовая психология, криминальная психология, судебная психология, пенитенциарная (исправительная) психология, психология оперативно-розыскной деятельности, психология следственной деятельности.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Юридическая психология» является получение обучающимися психологических знаний и навыков, необходимых при осуществлении профессиональной деятельности юриста.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний и представлений о явлениях, закономерностях и механизмах психической деятельности человека в юридически значимых ситуациях, в сложных и экстремальных условиях в целях применения этих знаний в профессиональной деятельности для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния;
- создание у обучающихся мотивации профессионально значимого самопознания и саморазвития, эмоциональной и когнитивной регуляции в профессиональной деятельности;
- выработка навыков получения, обработки и обобщения юридически значимой психологической информации о человеке, группе людей, а также межличностного взаимодействия в сложных и экстремальных условиях при решении профессиональных задач;
- развитие навыков применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов, в том числе методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы достижения компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 – Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует	Знает: явления, закономерности и механизмы психической деятельности человека в юридически значимых ситуациях, в сложных и экстремальных условиях; Умеет: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использовать для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния; Владеет: навыками применения психологических методов, средств и приемов, в том числе, методов эмоциональной и когнитивной регуляции при решении профессиональных задач, а также для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.
ПК-2 Способен соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ПК-2.2 – Осуществляет профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина	Знает: понятие и содержание чести и достоинства личности, психологические способы и приемы соблюдения прав и свобод человека и гражданина; Умеет: применять психологические знания при осуществлении профессиональной деятельности на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина; Владеет: навыками применения психологических приемов и методов соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

	ПК-2.3 – Способен обеспечивать защиту прав и свобод человека и гражданина в процессе своей профессиональной деятельности	Знает: различные явления психики, индивидуально-психологические особенности личности субъектов различных правоотношений, вовлеченных в сферу правоприменительной деятельности, социально-психологические закономерности этой деятельности, воздействующей на психику, сознание и поведение участвующих в ней людей; Умеет: использовать психолого-правовые знания для обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина в своей профессиональной деятельности; Владеет: навыками применения психолого-правовых знаний для обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина в своей профессиональной деятельности.

2. Объем дисциплины по видам учебной работы

Таблица 2.1. Объем дисциплины общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.
Форма обучения **очная**

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах
		VII
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	42,3	42,3
занятия лекционного типа (Л)	14	14
занятия семинарского типа (СЗ)	28	28
иная контактная работа (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа (СР)	30	30
Контроль	35,7	35.7
Вид промежуточного контроля		экзамен

Таблица 2.2. Объем дисциплины общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.
Форма обучения **очно-заочная**

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах
		VII
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	34,3	34,3
занятия лекционного типа (Л)	16	16
занятия семинарского типа (СЗ)	18	18
иная контактная работа (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа (СР)	38	38
Контроль	35,7	35.7
Вид промежуточного контроля		экзамен

Таблица 2.3. Объем дисциплины общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.
Форма обучения **заочная**

Виды учебной работы	Всего	Распределение по семестрам в часах
		IX
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	10,3	10,3
занятия лекционного типа (Л)	4	4
занятия семинарского типа (СЗ)	6	6
иная контактная работа (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа (СР)	89	89
Контроль	8,7	8,7
Вид промежуточного контроля		экзамен

3. Содержание дисциплины

Таблица 3.1. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения **очная**

Семестр 7

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
1	2	3	4	5	6
1.	**Раздел 1. Введение в юридическую психологию.**	**18**	**2**	**4**	**12**
	Тема 1.Предмет, задачи, структура, становление и развитие юридической психологии.	10	2	2	6
	Тема 2.Методология и методы юридической психологии.	8	-	2	6
2.	**Раздел 2. Основы общей психологии для юриста.**	**20**	**2**	**6**	**12**

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
	Тема 3. Понятие о психике человека.	8	-	2	6
	Тема 4. Психические явления, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.	12	2	4	6
3.	**Раздел 3. Основы юридической психологии.**	**70**	**10**	**18**	**42**
	Тема 5. Правовая психология.	7	-	2	5
	Тема 6. Криминальная психология.	9	2	2	5
	Тема 7. Психология профессиональной деятельности юриста.	7	-	2	5
	Тема 8. Психология оперативно-розыскной деятельности.	9	2	2	5
	Тема 9. Психология деятельности по расследованию преступлений.	12	2	4	6
	Тема 10. Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам).	9	2	2	5
	Тема 11. Психология судебной деятельности.	9	2	2	5
	Тема 12. Пенитенциарная психология.	8	-	2	6
	ИТОГО:	**108**	**14**	**28**	**66**

Таблица 3.2. Распределение часов по темам и видам учебной работы
Форма обучения **очно-заочная**
Семестр 7

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
1	2	3	4	5	6
1.	**Раздел 1. Введение в юридическую психологию.**	**18**	**2**	**4**	**12**
	Тема 1.Предмет, задачи, структура, становление и развитие юридической психологии.	10	2	2	6
	Тема 2.Методология и методы юридической психологии.	8	-	2	6
2.	**Раздел 2. Основы общей психологии для юриста.**	**20**	**4**	**4**	**12**
	Тема 3. Понятие о психике человека.	8	-	2	6

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
	Тема 4. Психические явления, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.	12	4	2	6
3.	**Раздел 3. Основы юридической психологии.**	**70**	**10**	**10**	**50**
	Тема 5. Правовая психология.	8	-	-	8
	Тема 6. Криминальная психология.	8	2	-	6
	Тема 7. Психология профессиональной деятельности юриста.	6	-	-	6
	Тема 8. Психология оперативно-розыскной деятельности.	10	2	2	6
	Тема 9. Психология деятельности по расследованию преступлений.	10	2	2	6
	Тема 10. Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам).	10	2	2	6
	Тема 11. Психология судебной деятельности.	10	2	2	6
	Тема 12. Пенитенциарная психология.	8	-	2	6
	ИТОГО:	**108**	**16**	**18**	**74**

Таблица 3.3. Распределение часов по темам и видам учебной работы
Форма обучения **заочная**
Семестр 9

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
1	2	3	4	5	6
1.	**Раздел 1. Введение в юридическую психологию.**	**20**	**2**	**-**	**18**
	Тема 1.Предмет, задачи, структура, становление и развитие юридической психологии.	11	2	-	9
	Тема 2.Методология и методы юридической психологии.	9	-	-	9
2.	**Раздел 2. Основы общей психологии для юриста.**	**18**	**-**	**2**	**16**
	Тема 3. Понятие о психике человека.	8	-	-	8

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	СЗ	СР и иная работа
	Тема 4. Психические явления, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста.	10	-	2	8
3.	**Раздел 3. Основы юридической психологии.**	**70**	**2**	**4**	**64**
	Тема 5. Правовая психология.	8	-	-	8
	Тема 6. Криминальная психология.	8	-	-	8
	Тема 7. Психология профессиональной деятельности юриста.	8	-	-	8
	Тема 8. Психология оперативно-розыскной деятельности.	8	-	-	8
	Тема 9. Психология деятельности по расследованию преступлений.	10	-	2	8
	Тема 10. Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам).	10	2	-	8
	Тема 11. Психология судебной деятельности.	9	-	2	7
	Тема 12. Пенитенциарная психология.	9	-	-	9
	ИТОГО:	**108**	**4**	**6**	**98**

4. Самостоятельная работа обучающихся

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1.	Подготовка к занятиям семинарского типа (устному опросу)	Тема 1. Предмет, задачи, структура, становление и развитие юридической психологии. Тема 2. Методология и методы юридической психологии. Тема 3. Понятие о психике человека.	устный ответ на семинарском занятии

		Тема 4. Психические явления, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста. Тема 5. Правовая психология. Тема 6. Криминальная психология. Тема 7. Психология профессиональной деятельности юриста. Тема 8. Психология оперативно-розыскной деятельности. Тема 9. Психология деятельности по расследованию преступлений. Тема 10. Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам). Тема 11. Психология судебной деятельности. Тема 12. Пенитенциарная психология.	
2.	Подготовка к коллоквиуму	Раздел 1,2,3.	устный ответ на вопросы коллоквиума
3.	Подготовка к тестовому контролю	Раздел 2,3.	письменное выполнение тестовых заданий

4.1. Типы семестровых заданий:

1. Ведение глоссария.
2. Выполнение персоналий.
3. Реферат.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Лебедев, Н.Ю. Психология формирования будущего юриста (Юридическая психология) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Лебедев, Ю.В. Лебедева; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 244 с. – 978-5-7782-3150-4. **ЭБС:** Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574814
2.	Шевченко, В.М. Юридическая психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Шевченко. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 287 с. – 978-5-238-02630-5. **ЭБС:** Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447717

Таблица 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Нагаев, В.В. Основы судебно-психологической экспертизы [Электронный ресурс] / В.В. Нагаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с. –5-238-00475-3. **ЭБС:** Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114489 Рекомендовано Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям «Психология» и «Юриспруденция».
2.	Смирнов, В.Н. Психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов: учебное пособие [Электронный ресурс] / В.Н. Смирнов, Е.В. Петухов. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 207 с. – 978-5-238-01785-3. **ЭБС:** Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117074
3.	Юридическая психология [Электронный ресурс] : учебник / И.И. Аминов, Н.А. Давыдов, К.Г. Дедюхин и др. – Москва : Юнити, 2012. – 416 с. – 978-5-238-02302-1. **ЭБС:** Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118590 Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник» в качестве учебника для студентов высших учебных заведений

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	**Название (адрес) ресурса**
1.	http://adygnet.ru/ - сайт Адыгейского государственного университета
2.	http://agulib.adygnet.ru/ - сайт Научной библиотеки Адыгейского государственного университета
3.	http://biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»
4.	https://cyberleninka.ru/ - научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
5.	https://elibrary.ru/defaultx.asp – научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
6.	http://www.consultant.ru – справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
7.	http://www.garant/ru – справочная правовая система «Гарант»
8.	http://genproc.gov.ru – официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
9.	https://мвд.рф/ - официальный сайт Министерства внутренних дел РФ
10.	http://www.supcourt.ru/ - официальный сайт Верховного суда РФ
11.	https://fssp.gov.ru/ – официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ
12.	https://sledcom.ru/ - официальный сайт Следственного комитета РФ
13.	http://fsin.gov.ru/ – официальный сайт Федеральной службы исполнения наказаний
14.	https://adygheya.sledcom.ru/ – официальный сайт Следственного Управления Следственного комитета Российской Федерации по Республике Адыгея

15.	https://01.мвд.рф/ – официальный сайт Министерства внутренних дел Республики Адыгея
16.	http://www.01.fsin.gov.ru/ – официальный сайт УФСИН России по Республике Адыгея
17.	https://r01.fssp.gov.ru/ – официальный сайт Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Адыгея
18.	http://maikopsky.adg.sudrf.ru/ – официальный сайт Майкопского городского суда Республики Адыгея
19.	https://апра01.рф/ – официальный сайт Адвокатской палаты Республики Адыгея

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Журнал «Российский следователь» https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=9062 Актуальные темы издания: уголовное право и уголовный процесс, криминалистика, оперативно-розыскная деятельность, следственная практика; прокурорский надзор и органы прокуратуры; организация выявления и расследования преступлений; криминалистическая, судебная психиатрия, юридическая психология. Журнал издается с 1998 г.совместно со Всероссийским научно-исследовательским институтом Министерства внутренних дел Российской Федерации и Московской академией Следственного комитета Российской Федерации.
2.	Журнал «Криминалистъ» https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=51648 Актуальные темы издания: уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право; криминалистика; судебно-экспертная деятельность; оперативно-розыскная деятельность; теория и история права и государства; история учений о праве и государстве; судебная деятельность, прокурорская деятельность, правозащитная и правоохранительная деятельность; проблемы правоприменительной практики).
3.	Прикладная юридическая психология https://elibrary.ru/title_about.asp?id=28164 Публикуются материалы по актуальным вопросам современной юридической психологии, прикладные и экспериментальные исследования по социальной, юридической, педагогической и пенитенциарной психологии. Издаётся с 2007 г.
4.	Журнал «Юридическая психология» https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28595 (Правовая психология и криминальная психология; психология следователей, адвокатов; психологические аспекты правовой социализации. Психология личной безопасности человека; личность в системе управления, психологические службы в правоохранительных органах. Психологическая технология в правоохранительной деятельности, психотехника в работе юриста. Экстремально-юридическая психология).
5.	Журнал «Уголовное право» https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9189 Научно-практический юридический журнал, издается с 1996 года. (Вопросы уголовного права, уголовного процесса, уголовно-исполнительного права, криминалистики, судебной и прокурорской деятельности и иных отраслей криминального цикла).
6.	Журнал «Уголовный процесс» https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=9540 Актуальные вопросы издания: рекомендации по применению норм уголовного и уголовно-процессуального законодательства; комментарии специалистов по вопросам судопроизводства; обобщение и анализ судебной практики; анализ новелл тенденций российского уголовного судопроизводства; позиции ученых и высших судов по различным вопросам уголовного права и процесса; особенности расследования экономических преступлений, практики успешной защиты по уголовным делам.

Таблица 5.5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – http://www.biblioclub.ru
2.	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – http://adygnet.bibliotech.ru
3.	ЭБС «Юрайт» – http://www.biblio-online.ru
4.	ЭБС «Лань» – http://www.e.lanbook.com
5.	ФГБУ «Российская государственная библиотека» – http://dvs.rsl.ru
6.	Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – http://arbicon.ru/services/
7.	ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – http://www.consultant.ru
8.	ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	**Раздел 1. Введение в юридическую психологию.**	Тема 1. Предмет, задачи, структура, становление и развитие юридической психологии. Занятие лекционного типа.	Вводная лекция с использованием видеоматериалов
		Занятие семинарского типа.	Вопросно-ответная система
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
		Тема 2. Методология и методы юридической психологии. Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)

2.	Основы общей психологии для юриста	Тема 3. Понятие о психике человека. Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
		Тема 4. Психические явления, учет их закономерностей в профессиональной деятельности юриста. Занятие лекционного типа.	Лекция-визуализация
		Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия;
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
3.	Основы юридической психологии.	Тема 5. Правовая психология. Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
		Тема 6. Криминальная психология. Занятие лекционного типа.	Лекция-дискуссия
		Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)

		Тема 7. Психология профессиональной деятельности юриста. Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия;
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
		Тема 8. Психология оперативно-розыскной деятельности. Занятие лекционного типа.	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
		Тема 9. Психология деятельности по расследованию преступлений. Занятие лекционного типа.	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
		Тема 10. Судебно-психологическая экспертиза (по уголовным делам). Занятие лекционного типа.	Программно-тематическая (текущая) лекция

		Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
		Тема 11. Психология судебной деятельности. Занятие лекционного типа.	Лекция-визуализация
		Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)
		Тема 12. Пенитенциарная психология. Занятие семинарского типа.	Развернутая беседа на основе заранее сообщенного студентам плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа.	Консультирование и проверка заданий в устной, письменной и электронной формах (посредством электронной почты)

7. Методические рекомендации по дисциплине

Методические рекомендации преподавателю

Любой юрист, в практической деятельности, ежедневно встречается с поведенческими проявлениями и имеет некоторые эмпирические представления о человеческой психологии. Однако бессистемные, эмпирические психологические представления недостаточны для квалифицированного анализа дефектов правосознания личности, психологических механизмов правового поведения, при выявлении некоторых психических состояний, имеющих юридическое значение и т.д.

Психологическая компетентность - это комплекс знаний и навыков по психологии, необходимых для решения профессиональных задач в правоприменительной деятельности. Изучение такой дисциплины, как «Юридическая психология» как раз и обеспечивает юристам должную психологическую подготовку.

Юридическая психология - прикладная наука, включающая в себя как психологию, так и юриспруденцию. Юридическая психология исследует проявление и использование психических закономерностей, психологических знаний в сфере правового регулирования и юридической деятельности. Используя знание юридической психологии, можно повысить эффективность правотворчества, правоприменительной, правоохранительной и пенитенциарной деятельности на основе учета психологических факторов.

Традиционными формами занятий по дисциплине являются: лекции, семинарские занятия и самостоятельная работа обучающихся.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого семинарского занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному семинарскому занятию, вспоминает с обучающимися понятийный аппарат. При возникновении затруднений у обучающихся при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением обучающихся группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

Лекция должна выполнять ряд педагогических функций:

- Познавательная функция лекции выражается в вооружении научным цивилизованным пониманием действительности и юридической деятельности. В лекции, следуя этой функции, всегда должна соединяться теория с практикой.
- Для реализации развивающей функции преподаватель должен помнить о том, что лекция всегда должна быть ориентирована не на память обучающихся, а на мышление, учить их не запоминать, а думать, понимать. Если преподаватель мыслит логично, доказательно, смело, четко, то так приучаются мыслить и обучающиеся, слушающие его и следящие за ходами его мысли.
- Лекция несёт, кроме всего прочего, и воспитательную функцию. Умение преподавателя говорить профессионально, свободно, убежденно, ярко, живым языком, даёт возможность обучающимся, глубоко поняв и одобрив его рассуждения и доказательства, прийти к убеждениям, оценкам, отношениям, связанным с содержанием.
- Лекция займет свое место, когда она повлияет на работу обучающихся и в ходе ее и после нее. Организующая функция сознательно усиливается при чтении установочных и вводных лекций. Она реализуется при общем удачном прочтении лекции, побуждающем к продолжению работы над темой, и путем специальных рекомендаций обучающимся по самостоятельной работе.

Преподавателю надо знать, что на лекции особенно важно установить психологический контакт с аудиторией, захватить ее внимание, действовать в унисон, что усилит

воздействие преподавателя на нее – и познавательное, и развивающее, и воспитательное.

Вопросы и задания для контроля должны позволить обучающимся самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на семинарском занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и обучающимися и самими обучающимися.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и обучающихся;
- при необходимости проведение консультаций для обучающихся;

б) подготовка обучающихся и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление обучающимся 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе обучающихся;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе обучающихся;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации обучающихся важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний обучающихся. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и обучающегося.

Методические указания обучающимся по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины «Юридическая психология» предусматривает лекционные и семинарские занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией (экзамен). Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на семинарских занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения обучающимися учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить обучающемуся новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для семинарского занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках самостоятельной работы.

Занятие семинарского типа – особая форма учебно-теоретических занятий, которая, как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа обучающихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара идут активное обсуждение, дискуссии и выступления обучающихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, развития у обучающихся профессиональной культуры и профессиональной коммуникации. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, вопросы для обсуждения и основные источники предлагаются обучающимся заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа обучающихся по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления обучающихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему семинарского занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к семинарским занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы и т.п. На семинарском занятии обучающийся может получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой обучающихся понимают учебную деятельность обучающихся, которая организована преподавателями, но осуществляется обучающимся без непосредственного участия преподавателя. Самостоятельная работа является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

Все виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы обучающихся делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением обучающимся: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, семинарских занятий, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о критериях оценки зачета и экзамена и др.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Обучающимся следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа является наиболее эффективным видом обучения, ориентированным на приобретение обучающимися криминалистических знаний, умений и навыков, а также их применение в дальнейшей профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся складывается из нескольких составляющих:

- подготовка к участию в работе семинаров (работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, дополнительной литературой, в том числе материалами из Интернета, а также проработка конспектов лекций);
- подготовка реферата;
- ведение глоссария;
- выполнение персоналий;
- подготовка к коллоквиуму;
- подготовка к тестовому контролю текущих знаний;
- подготовка к экзамену.

Для более эффективной организации самостоятельной работы обучающихся прокомментируем основные виды этой деятельности.

Одной из основных форм текущего контроля знаний является **устный опрос.** Его использование способствует овладению логическим мышлением, выработке и развитию навыков аргументировать, выражать свои мысли грамотно, образно, эмоционально, отстаивать собственное мнение. Осуществляют его на семинарских занятиях, а также коллоквиумах, лекциях и консультациях.

Устный опрос предусматривает такую последовательность: формулирование вопросов с учетом специфики предмета и требований программы; подготовка обучающегося к ответу и изложения знаний; корректировки изложенных в процессе ответа знаний; анализ и оценка ответа.

По уровню познавательной активности вопросы для проверки могут быть:

- репродуктивными (предусматривают воспроизведение изученного);
- реконструктивными (требующие применения знаний и умений в несколько измененных условиях);

- творческими (применение знаний и умений в значительно измененных, нестандартных условиях, перенос усвоенных принципов доказывания (способов действий) на выполнение сложных задач).

По актуальности вопросы для устной проверки разделяют на основные, дополнительные и вспомогательные.

Устный опрос предполагает подготовку обучающихся по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендованной обязательной и дополнительной литературы, устные выступления обучающихся (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение, а также подведение итогов занятия преподавателем.

Опрос обучающихся дает возможность обсудить проблемные вопросы по теме занятия и привлечь наибольшее число обучающихся, является очень важным для формирования компетенций юриста, т.к. они подразумевают наличие профессиональной свободной устной речи.

Использование устного контроля способствует тесному контакту между преподавателем и обучающимся, позволяет выявить объем и глубину знаний, пробелы и неточности в знаниях и сразу же их исправить.

Реферат - доклад на определённую тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников.

При подготовки рефератов обучающийся глубже постигает наиболее сложные проблемы курса юридической психологии, учится лаконично излагать свои мысли, обобщать тенденцию юридической практики. Кроме того, обучающийся так же учится правильно докладывать результаты своего труда, текстуально оформлять работу.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам и должны охватывать дискуссионные и проблемные вопросы юридической психологии. В них, на основе тщательного анализа и обобщения научного материала, сопоставляются различные взгляды авторов, определяется собственная позиция обучающегося в изложении соответствующих теоретических аргументов.

Персоналии – повествовательное изображение истории жизни отдельных личностей, внесших вклад в развитие и становление юридической психологии. Структура персоналии: фамилия и имя ученого, дата жизни, основные направления научной и общественной деятельности, календарь открытий, основные труды. Количество-10.

Глоссарий - список наиболее часто употребляемых в процессе изучения дисциплины терминов и понятий, расположенных в определенной системе и по определенным правилам.

Правила составления глоссария: термины располагаются в алфавитном порядке, указывается ссылка на источник, количество терминов – 50.

Одной из основных форм текущего контроля знаний по окончании изучения раздела является коллоквиум.

Коллоквиум – это вид занятия, на котором обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса. Коллоквиум показывает степень готовности обучающегося к зачету или экзамену.

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и обучающегося по самостоятельно подготовленным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у обучающегося навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные теоретические вопросы.

От обучающегося требуется:

1. владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;

2. знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;

3. наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум - это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний обучающихся, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у обучающегося в процессе изучения дисциплины. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у обучающихся стремление к чтению дополнительной литературы.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (3-5 человек).

Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. Если обучающийся, сдающий коллоквиум в группе, не отвечает на поставленный вопрос, то преподаватель может его адресовать другим обучающимся, сдающим коллоквиум по данной теме. В этом случае вся группа обучающихся будет активно и вдумчиво работать в процессе собеседования. Каждый обучающийся должен внимательно следить за ответами своих коллег, стремиться их дополнить, т.е. активно участвовать в обсуждении заявленной темы.

По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка, имеющая большой удельный вес в определении текущей успеваемости обучающегося.

В современной технологии образования **тестирование** используется в качестве эффективной формы контроля и самоконтроля полученных знаний. Тестирование способствует упрочению и повышению понятийной культуры, профессионального мышления. Поэтому предлагаемые тесты предназначены для изучения и усвоения основных положений дисциплины «Юридическая психология», расширения и закрепления знаний, приобретаемых в процессе прослушивания лекционного курса, подготовки к семинарским занятиям и самостоятельной работы с основной и дополнительной литературой.

В условиях постоянного дефицита времени тестирование служит эффективным инструментом оперативного и всеобъемлющего опроса по каждой теме во время аудиторных и внеаудиторных занятий по широкому кругу вопросов. В условиях вуза данный способ контроля имеет ряд неоспоримых преимуществ. Во-первых, при его использовании существенно экономится учебное время. Во-вторых, данным способом можно опросить неограниченное количество обучающихся. В-третьих, его можно применять как на семинаре, так и перед лекцией. В-четвертых, он позволяет преподавателю в любой момент изменить порядок, изъять или заменить отдельные тестовые задания. В-пятых, данная форма контроля дает достаточно надежный результат, поскольку опрос проводится по большому числу вопросов и «элемент угадывания» не имеет существенного значения.

Самостоятельная работа обучающихся является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования компетенций, подготовки к семинарам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины «Юридическая психология» используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия лекционного и семинарского типа проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом юридического факультета в соответствии с расписанием:

- аудиторный фонд юридического факультета, включая Конференц-зал;
- компьютерный класс.

Обучающиеся могут использовать:

- библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;
- библиотеку юридического факультета АГУ.

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- компьютеры с установленными программами Open Office, Skype, СПС Консультант Плюс, СПС Гарант;
- мультимедийное оборудование (проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных занятий, презентаций.
- комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства: Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN…(лицензия № 48824880); Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN… (лицензия № 46408087).

10. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен-ных	новых	аннулиро-ванных					