

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета

социальных технологий и туризма



/Р.А. Ахтаов

28 сентября 2018 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.02.01 (П) Производственная практика
(практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности)**

**Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Профиль «Социальная работа в системе социальных служб»**

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

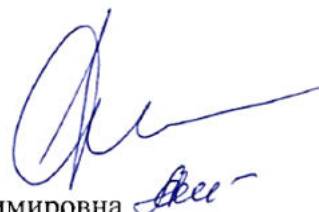
Факультет социальных технологий и туризма

Кафедра социальной работы и туризма

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социальной работы и туризма,
протокол № 1 «27» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой: д.п.н., профессор Бегидова Светлана Николаевна

Составитель (разработчик) программы: к.п.н., доцент Агошкова Ольга Владимировна



ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Содержание

1.	Вид практики, способы и формы ее проведения.....	3
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4.	Объем практики.....	4
5.	Содержание практики.....	6
6.	Форма отчетности по практике.....	7
7.	Оценочные средства по практике.....	7
8.	Учебная литература и ресурсы сети «Интернет».....	20
9.	Информационные технологии.....	21
10.	Материально-техническая база.....	22
11.	Приложения.....	23
12.	Лист регистрации изменений.....	33

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Б2.В.02 Производственная практика

Б2.В.02.01 (П) Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль): «Социальная работа в системе социальных служб», (уровень бакалавриата).

Б2.В.02.01(П) Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части программы бакалавриата (Блок 2). Программа практики представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа

Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) ориентирована на реализацию компетентностного подхода в обучении.

Вид практики	Форма проведения	Способы проведения практики	Итоговый контроль:
Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	дискретно	Стационарная Выездная	зачет (6 семестр)

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Производственная практика направлена на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

- способность к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения (ОПК-2);
- способность представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ОПК-9).

Профессиональные компетенции:

социально-технологическая деятельность:

- способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению (ПК-1);
- способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты (ПК-2);

- способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов (ПК-3);

- способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации (ПК-4);

- способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан (ПК-5);

- способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи (ПК-6);

организационно-управленческая деятельность:

- способность к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан (ПК-9);

исследовательская деятельность:

- способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы (ПК-13);

социально-проектная деятельность:

- способность к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов (ПК-14).

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень высшего образования бакалавриат), направленность (профиль): «Социальная работа в системе социальных служб» в учебном плане подготовки бакалавров, производственная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика направлена на овладение необходимым уровнем компетенций, методов, навыков и умений; закрепление полученных теоретических знаний по общепрофессиональным и специальным дисциплинам; вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающихся. Организация производственной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью.

Б2.В.02.01(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) входит в раздел Б2.В.02 «Производственная практика» ФГОС по направлению подготовки ВО 39.03.02 Социальная работа. Производственной практике предшествуют курсы: «Правовое обеспечение социальной работы»,

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«Социальная психология», «Психология социальной работы», «Технология социальной работы», «Социальное проектирование в сфере социальной работы», «Информационные технологии в социальной работе», «Основы консультирования в социальной работе».

Результаты освоения обучающимися программы производственной практики могут успешно использоваться при изучении последующих курсов профессиональной подготовки обучающихся: «Методы управления конфликтами в организациях», «Управление в социальной работе», «Опыт организационно-административной работы в системе социальных служб», «Зарубежный опыт деятельности социальных служб», предполагающие проведение лекционных и практических занятий с обязательным итоговым контролем в форме экзамена, а также при проведении Б2.В.02.01(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), ВПД: организационно-управленческая.

Результаты практики используются для написания выпускных квалификационных работ, подготовки научно-исследовательских работ, публикаций, выступлений на «круглых столах», конференциях, при разработке проектов, и т.д.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в полном объеме относится к вариативной части программы подготовки бакалавра социальной работы и проводится на третьем курсе в 6 семестре.

4. Объем производственной практики: 6 зачетных единиц (216 академических часа), 4 недели.

5. Содержание производственной практики.

Содержание производственной практики и тема индивидуального задания формулируется в соответствии с темой курсовой работы и согласно специфике деятельности организации, где проходила практика.

Определение задания в соответствии с базой прохождения практики (обеспечение взаимодействия вуза и организации), ознакомление с проектной деятельностью в сфере своей профессиональной деятельности, закрепление навыков и умений научно-исследовательской работы.

Составление плана работы прохождения практики в соответствии с выполнением необходимого объема заданий социально-проектного характера. Совершенствование необходимых умений и навыков в социально-проектной деятельности, определение целей и задач практики в соответствии с темой курсовой работы бакалавра, подготовка дидактических и контрольно-измерительных материалов.

Проверка теоретических результатов и попытка внедрения социального проекта, обработка полученных результатов и их представление на итоговой конференции.

Этапы производственной практики. Производственная практика разворачивается как совокупность трех взаимосвязанных этапов (подготовительный, технологический, заключительный).

№ п/п	Название этапа	Задачи	Форма проведения
1.	Подготовительный	Ознакомление с целями и задачами практики, программой, формами отчетной документацией. Знакомство с руководителями	Установочная конференция

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

		практики. Распределение на предприятия.	
2.	Технологический		
	2.1. Вводный	Знакомство с условиями, режимом работы учреждений и предприятий. Инструктаж по технике безопасности. Разработка индивидуального плана.	Консультации с руководителями практики
	2.2. Рабочий	Выполнение программы практики	Выполнение поручений
	2.3. Заключительный	Подготовка и оформление отчетной документации	Отчет по практике
3.	Заключительный	Участие в заключительной конференции	Итоговый зачет, конференция

Подготовительный этап включает проведение установочной конференции: определение целей, задач, заданий; встречу с групповым руководителем и супервизором; выявление и отбор круга основных понятий, соотносящихся с целями и назначением базы практики; определение прав и обязанностей каждой стороны (практикант, групповой руководитель, супервизор); инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.

На технологическом этапе (основной, этап осуществления) осуществляется: определение трудовых функций, которые поручаются обучающемуся, планирование и разъяснение практических заданий; наблюдение за деятельностью супервизора, интервьюирование супервизора, клиентов; обсуждение прочитанной по теме литературы, соотнесение теоретических вопросов с практикой, формулирование вопросов-затруднений.

Приобретение навыков и умений в социально-проектной деятельности; практическое обучение навыкам профессионального научно-исследовательского мышления, формированию четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; практическое обучение навыкам прогнозирования и проектирования реализации социального обслуживания, объема и качества оказываемых социальных услуг, мер социальной поддержки; представление результатов научно-исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований; опытно-экспериментальная работа по апробации социального проекта, разрабатываемого в рамках выпускной квалификационной работы бакалавра.

На заключительном этапе, предполагающем анализ достигнутых результатов, производится подготовка отчета по практике, а также публичное представление обучающимся материалов, собранных в ходе практики.

Методические указания для обучающихся. Обучающийся в период прохождения практики: полностью выполняет задания, предусмотренные программой практики; при изменении базы практики, иных изменениях в период прохождения практики ставит в известность руководителя практикой; соблюдает действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдает нормы техники безопасности/охраны труда и правила пожарной безопасности; представляет результаты научно-исследовательской деятельности, разработанный социальный проект и отчет о выполнении программы практики.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

6. Форма отчетности по практике

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (Приказ № 1225 от 15.12.2017 г. «О внесении изменения в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015г. № 1383»).

По итогам прохождения каждого вида практики обучающийся предоставляет на кафедру отчетную документацию (Приложение):

- отчет о прохождении практики;
- характеристику (отзыв) обучающегося с места прохождения практики (подпись и печать работодателя);
- заявление на прохождение практики (подпись обучающегося);
- копия договора о практике;
- задания по практике;
- дневник прохождения практики (первым (обязательным) пунктом дневника должна быть запись о проведении инструктажа по технике безопасности);
- справку работодателя о формировании компетенций (подпись и печать работодателя).
- гарантийное письмо от предприятия, принимающего обучающегося на практику.

В двухнедельный срок после окончания практики, а при проведении практики в летний период в течение двух недель после начала учебного года, обучающиеся обязаны сдать отчет.

Обучающийся обязан разместить электронный вариант характеристики в Портфолио СДО АГУ.

Аттестация по итогам практики включает публичную защиту результатов практики на итоговой конференции по представленному отчету. Результаты прохождения практики оцениваются дифференцированным зачетом.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, а также получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку на этапе промежуточной аттестации, проходят практику повторно в свободное от учебы время.

Итоговый контроль: зачет (бсеместр).

7. Оценочные средства по практике

7.1 Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования

Прохождение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) направлено на формирование следующих компетенций:

ВПД: социально-проектная

Производственная практика направлена на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

- способность к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения (ОПК-2);
- способность представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений (ОПК-9).

Профессиональные компетенции:

социально-технологическая деятельность:

- способность к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению (ПК-1);

- способность к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты (ПК-2);

- способность предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов (ПК-3);

- способность к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации (ПК-4);

- способность к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан (ПК-5);

- способность к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи (ПК-6);

организационно-управленческая деятельность:

- способность к ведению необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан (ПК-9);

исследовательская деятельность:

- способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы (ПК-13);

социально-проектная деятельность:

- способность к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов (ПК-14).

7.2. Этапы формирования компетенций

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	ОПК-2,9 ПК-9	Участие в установочной конференции, инструктаж по технике безопасности, составление и утверждение индивидуальной программы практики,	Дневник практики (с отзывом руководителя практики на предприятии)

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

			изучение работы организации. Проверка выполнений практических навыков	
2	<i>Технологический этап</i>	ОПК-2,9 ПК-1,2,3,4,5,6,9,13,14	ведение дневника практики, разработка социального проекта, программы (комплекса мероприятий), в соответствии с которой будет осуществляться деятельность по решению социально - значимой проблемы с ее обоснованием и оценкой ожидаемых или достигнутых результатов. доклад с презентацией, Отчет по практике	Дневник практики (с отзывом руководителя практики на предприятии)
3	<i>Заключительный этап</i>	ОПК-2,9 ПК-9,13,14	Подготовка доклада, презентации, участие в итоговой конференции, ведение дневника практики Отчет по практике	дневник прохождения практики; индивидуальные задания по практике; отчет о прохождении практики в печатном и электронном виде, (в том числе презентации к ним); заключение о прохождении практики; отзыв-характеристика; справку работодателя о формировании компетенций (подпись и печать работодателя). устный отчет, собеседование, презентация выступление на итоговой конференции, дифференцированный зачет

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

7.3.1. Перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Индивидуальные задания	содержание индивидуального задания зависит от вида, места практики, темы выпускной квалификационной работы	Примерное содержание индивидуального задания на практику Задачи, стоящие перед обучающимися в течение производственной практики
2	Дневник	краткая фиксация действий, выполняемых в месте прохождения практики	Правила ведения дневника Образец дневника по практике (приложения)
3	Отчет о практике	Оценочные средства, позволяющие оценить умения обучающихся самостоятельно подготовить социальный паспорт и комплексный анализ организации Отчет должен быть содержательным: отражать в себе весь объем выполненной работы, раскрывать положительные стороны и недостатки в теоретической и практической подготовке студентов, представлять объективный анализ социально-проектной деятельности социального учреждения. Отражать результаты приобретения навыков и умений в научно-исследовательской деятельности; в социально-проектной деятельности; практическое обучение навыкам профессионального научно-исследовательского мышления, формирования четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; представлять результаты научно-исследовательских работ.	Структура отчета Перечень вопросов для подготовки отчета о прохождении производственной практики Методические рекомендации по подготовке (разработке и попытке реализации) социального проекта
4	Участие студента в работе конференции, круглого стола и т.д. с докладами, сообщениями	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем Методические рекомендации по подготовке публичного выступления на итоговой конференции по практике
5	Презентации	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого	Требования к электронной презентации для сопровождения публичных выступлений и отчетов по практике

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

		мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	
--	--	---	--

7.3.2. Структура отчета

Отчет по практике заполняется практикантом в соответствии с бланком отчета со всеми необходимыми подписями и печатями. Отчет содержит краткую характеристику объекта практики и описание выполненной работы студентом за время прохождения практики. Это самостоятельная учебная работа обучающегося содержащая результаты теоретических, расчетных, аналитических или экспериментальных исследований.

Результаты работы, выполненной в процессе прохождения практики, представляются в виде отчета. Содержание отчета определяется, прежде всего, индивидуальным заданием на производственную практику.

Примерная структура отчета по производственной практике

1. Характеристика организации – места прохождения практики.

- 1.1. Официальное юридическое название организации, ведомственная подчиненность, форма собственности, источники финансирования, основные решаемые задачи и прочие данные, характеризующие организацию.
- 1.2. Краткая история создания организации и перспективы ее развития.
- 1.3. Контингент (клиентура), с которым работает организация, его краткая характеристика. Основные социальные проблемы, решаемые организацией.
- 1.4. Подготовить комплексный анализ деятельности организации.
- 1.5. Апробация социального проекта.

2. Задачи, стоящие перед обучающимися в течение производственной практики

1. Составить общий, календарный планы и программу практики с учетом характера организации и задания, полученного от кафедры совместно с руководителем практики от организации, ответственным за учебно-методическое обеспечение практики от кафедры.
2. Составить паспорт социального проекта по плану:
 - Название проекта.
 - Тип проекта.
 - Постановка проблемы, описание проблемной ситуации.
 - Определение объекта и предмета проектирования.
 - Цель проекта.
 - Задачи проекта.
 - Обоснование проекта: нормативно-правовое; финансовое; организационное.
 - Система мероприятий в рамках проекта.
 - Сроки реализации. Жизненный цикл проекта.
 - Ожидаемые результаты: позитивные последствия (вытекают из целей и задач проекта); негативные последствия и превентивные мероприятия по их недопущению (риски).
3. Описать опытно-экспериментальную работу по апробации социального проекта (программы)
4. Составить аналитическую записку (Аналитическая записка должна включать в себя: - краткое анонсирование программы с указанием даты и места проведения исследования, выбранных методов, краткой характеристики генеральной совокупности и выборки, а также цели и задач исследования; - изложение материала блоками в соответствии с задачами; - таблицы, графики и диаграммы по количественным исследованиям; - выдержки глубоких интервью и других текстов качественных исследований; - каждая таблица, диаграмма, график, текст должны сопровождаться интерпретацией данных, которая не может сводиться к их простому

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

повторению; анализ результатов исследования может включать объяснение результатов в ситуационном контексте, а при необходимости - в историческом; сравнение результатов с полученными ранее данными или с данными других исследований; предположения о связях, факторах, динамике, тенденциях; обнаруженные корреляции; объяснение похожих ситуаций при помощи указанных данных; - рекомендации по решению ситуации).

5. Регулярно записывать в дневник практики результаты применения практических навыков, основных приемов, форм, методов, технологий социально-проектной деятельности и научно-исследовательской работы в социальной службе.

6. Подготовить отчет о прохождении производственной практики.

7. Принять участие в итоговой конференции по практике.

3. Выполнение индивидуального задания по прохождению практики в конкретном учреждении, данного руководителем по практике со стороны кафедры или руководителем от учреждения (где указывается тема предполагаемого задания и его содержание).

Примерное содержание индивидуального задания на производственную практику ВПД: социально-проектная.

Тема индивидуального задания производственной практики формулируется в соответствии с темой социального проекта и согласно специфике деятельности организации, где проходила практика.

1. В ходе производственной практики обучающимся необходимо апробировать социальный проект (программу), разработанный в соответствии с темой выпускной квалификационной работы бакалавра.

В рамках производственной практики обучающиеся готовят научные обзоры, доклады, эссе и статьи, разработанные в соответствии с темой проекта, составляют библиографию по теме исследования, проработка методологических основ исследования; сбор, обработка и представление полученной информации

2. Обучающемуся во время прохождения практики предлагается провести *анализ социально-проектной деятельности социального учреждения.*

2.1. Результаты деятельности (эффективность работы) социальных служб в рамках реализуемого проекта.

2.2. Основные перспективные направления работы организации (наличие перспективного плана, целевых программ, социальных проектов развития, грантов и т.п.), их описание и характеристика практической реализации.

2.3. Оценка результативности проекта (программы)

Очень важно отразить систему показателей эффективности проекта.

Показатели - инструмент, позволяющий точнее определить и разъяснить цель проекта и измерить его эффект. Когда в предполагаемых результатах мы говорим об «усилении», «улучшении» или «увеличении», то не совсем ясно, какой конкретно результат позволит считать задачи выполненными и проект осуществленным. Для того, чтобы не быть голословными, нужны показатели.

Показатель - это характеристика отдельной стороны объекта или процесса, имеющая количественно-качественное выражение. Однако в социальной сфере показатели приобретают специфические черты.

Примерные ориентиры для оценки выполнения проекта:

Количественные показатели (востребованность проекта, охват общественности, количество конкретных дел: акций, мероприятий и др.).

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Показатели социального развития личности (динамика уровня развития личности: не умел - научился, не знал - узнал, не имел - приобрел и т.п., качество продуктов социально-творческой деятельности (поделок, рисунков, походов, акций), характер реализованных инициатив и др.).

Показатели социальной адаптации личности (снижение риска асоциальных явлений, повышение уровня социальной успешности участников, активность).

Показатели общественного мнения (популярность проекта, социально-профилактический эффект, заинтересованность социальных партнёров, отклик в средствах массовой информации).

Технологические показатели (уровень организации в целом и отдельных мероприятий, четкость и эффективность управления, организационная культура участников).

Экономические показатели (соотношение затрат с социально-педагогическим эффектом, привлечение дополнительных материально-технических ресурсов).

Утверждать, что результативность нельзя измерить, равносильно признанию, что проект не дает заметного эффекта.

Критерии эффективности призваны:

- выражать действенность всех видов, форм и методов реализации
- отражать качество управленческой и содержательной деятельности.

Таблица критериев.

Рекомендуемые критерии	Да	Скорее да	Скорее нет	Нет
Проект отвечает концепции, программе, их приоритетам, его осуществление содействует становлению открытого общества в России, плюрализму, демократии				
Проект новаторский, во многом уникален, мало кто пытался осуществить что-то подобное				
Осуществление проекта существенно изменит ситуацию к лучшему или принесет пользу значительному числу людей				
Четко показано, кем и как проект будет осуществляться, ясны обязанности и функции каждого участника проекта				
Исполнители проекта достаточно опытные и квалифицированные, чтобы эффективно достичь поставленной цели				
Бюджет проекта реален, сбалансирован, хорошо обоснован, нет завышенных требований ни по одной из статей бюджета				
Вознаграждение, выплачиваемое участникам проекта, не чрезмерно и соответствует потраченному времени и квалификации исполнителей работы				
Запрашиваемое оборудование в указанном количестве и заявленной спецификации действительно необходимо для осуществления проекта				
Планируемые поездки действительно необходимы для осуществления проекта				
Если бы я мог распоряжаться запрашиваемой суммой для поддержки проектов в данной области, я бы предпочел выделить средства именно в таком количестве на осуществление именно этого проекта				
Авторы проекта сумели найти финансовую поддержку других фондов или организаций				
После прекращения финансовой поддержки проект может развиваться дальше самостоятельно либо ясны будущие альтернативные источники финансирования				
Проект не носит политического или коммерческого характера, он не направлен на поддержку одной из политических партий или на извлечение прибыли				
В соответствии с предлагаемыми критериями, а также в связи с				

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

собственной экспертной оценкой данный проект должен быть поддержан				
---	--	--	--	--

Предполагаемые результаты

При описании результатов следует руководствоваться требованиями к формулировке блока целей и задач: конкретность, реальность, достижимость. *Эффективность проекта оценивается по его результативности.* Одна из заповедей авторов любого проекта: «Проект начинается с цели. А цель с вопроса: «Чего же я хочу добиться?» Значит, проектирование начинается с осмысления результата».

Жизнеспособность проекта (перспективы)

Задача этого раздела - спрогнозировать возможный дальнейший путь развития проекта. Возможно, в дальнейшем будет расширение географии проекта, освоение новых видов деятельности.

При этом важно предусмотреть социальные и ресурсные стороны продолжения развития проекта.

Информация и данные, полученные во время проведения исследования по индивидуальному заданию руководителя практики от кафедры студент анализирует, оформляет в виде текста, таблиц, систематизирует, используют при написании выпускной квалификационной работы, тезисов к научно-практическим и студенческим конференциям.

5. Заключение по итогам практики и его предложения: отметьте свои впечатления от прохождения практики (положительные и отрицательные стороны), трудности, с которыми столкнулись за время практики; в каких мероприятиях данной организации принимали участие; какую работу и по каким должностным функциям выполняли в период практики; раскройте неформальную сторону прохождения практики; предложите свои рекомендации по совершенствованию деятельности организации в определенных направлениях и т.д.

6. Дневник прохождения практики (с указанием сроков по дням и описанием выполняемых функций в местах практики).

Правила ведения дневника

Дневник прохождения практики предназначен для самостоятельной работы обучающегося, позволяющий оценивать уровень выполнения заданий им учебного материала. Обучающийся ежедневно фиксирует все виды работ, выполняемых при прохождении практики

1. Дневник является основным отчётным документом по прохождению всех видов практики.
2. Во время практики студент ежедневно кратко записывает в дневник всё, что им проделано за соответствующий период по выполнению программы или индивидуальных заданий.

3. По требованию руководителей практики и декана факультета обучающийся обязан представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и дают дополнительные задания.

4. По окончании практики дневник и отчёт должны быть просмотрены руководителями практики, составлены отзывы и подписаны руководителем от предприятия.

Защита отчёта по практике проводится на кафедре. При этом обучающийся должен сдать на кафедру дневник и отчёт по практике.

7. Отзыв-характеристика руководителя практики от учреждения за подписью руководителя, заверенный печатью.

8. Приложения (дополнения к отчету по практике, документы, Уставы, Положения о деятельности организации, проекты и программы развития, Законы, отчеты о деятельности организации, аналитические сводки и пр.).

9. Зачет по производственной практике:

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

- подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.

Методические рекомендации по разработке социальных проектов

Проект – работа, направленная на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальным способом заранее запланированного результата в виде реального объекта или интеллектуального продукта. Проект может включать элементы докладов, рефератов, исследований и любых других видов самостоятельной творческой работы учащихся, но только как способов достижения результата проекта.

Социальный проект - это программа (комплекс мероприятий), в соответствии с которой будет осуществляться ваша деятельность по решению социально - значимой проблемы с ее обоснованием и оценкой ожидаемых или достигнутых результатов.

Социальный проект:

- Это решение социально - значимых проблем местного сообщества;
- Это возможность рассчитывать свои шаги к цели с точностью до дней и часов;

Технология подготовки и реализации социального проекта

1. Формулировка актуальной социальной проблемы
2. Определение цели и задач социального проекта
3. Составление плана работы
4. Определение обязанностей и их распределение в команде
5. Определение ресурсов и источников их получения
6. Обучение членов команды
7. Создание проектного продукта для формирования общественного мнения с целью решения социальной проблемы
8. Апробация предъявления проектного продукта в работе с населением
9. Анализ результатов работы над проектом
10. Информирование общественности о результатах работы

Из чего состоит социальный проект?

Проблема - Цель - Задачи – Методы – Продукт - Шаги - Оценка

Каждый этап - это логический шаг в построении социального проекта.

Проблема должна быть обоснована объективными данными, выявленными путем исследования.

Цель (конечный результат) должна плавно вытекать из проблемы.

Задачи должны отображать пошаговые действия и иметь конкретные количественные и качественные результаты.

Каждый метод - это инструмент с помощью которого решается задача. Для реализации каждого этапа требуются необходимые ресурсы. Для того, чтобы оценить результат нужна шкала оценки.

Логическая таблица для составления проекта.

Компоненты проекта	Объективные Свидетельства (данные, показатели, обоснования)	Внешние Условия (факторы предпосылки, допущения)
Постановка проблемы 1. Почему возникла необходимость в выполнении проекта? 2. Почему решение данной проблемы - приоритетная	Какие источники информации (статистическая и аналитическая информация, публикации в прессе, материалы конференций,	

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

задача?	постановление администрации и т.п.) помимо самого заявителя свидетельствуют о том, что проблема существует и ее важно решить?	
<p>Цель</p> <p>1. Какова цель, на достижении которой направлена деятельность в рамках проекта?</p> <p>Насколько ее достижение решит или снизит остроту поставленной проблемы?</p> <p>2. Кто выиграет в результате?</p> <p>Задачи</p> <p>1. Каковы конкретные шаги (этапы) на пути к достижению цели проекта?</p> <p>2. Какие результаты (их характер и количественное измерение) необходимо получить для выполнения поставленных задач?</p> <p>3. Как выполнение поставленных задач приближает ситуацию к достижению заявленных целей?</p>	<p>1. Каковы средства проверки достижения цели проекта?</p> <p>2. Каким образом проверяющие организации / лица смогут убедиться, что проект внес ожидаемый вклад в продвижении к цели?</p> <p>3. Предусматривается ли проектом сбор информации позволяющих измерить степень продвижения к цели</p> <p>4. Какие свидетельства, данные и показатели подтверждают, что поставленная задача решена?</p> <p>5. Каковы конкретные количественные методы измерения результатов, позволяющие проверяющему судить о степени выполнения работ по проекту?</p> <p>6. Предусматривается ли проектом сбор данных, позволяющих контролировать и корректировать ход выполнения работ?</p>	<p>1. Насколько реально достижение поставленной цели в условиях данного региона (позиция администрации, наличие законодательной базы, доступность дополнительных ресурсов, наличие специалистов и т.п.)?</p> <p>2. Какие события, условия или решения, находящиеся вне контроля проекта, необходимы для того, чтобы:</p> <p>■ Выполнение поставленных задач способствовало продвижению к поставленной цели;</p> <p>■ Достижение запланированных результатов проводило бы к выполнению задач;</p>
<p>Методы (мероприятия, проводимые в ходе проекта)</p> <p>1. Какими методами будут решаться обозначенные выше</p>	<p>7. Почему выбраны именно эти методы?</p> <p>8. Как можно обосновать необходимость (целесообразность) использования именно этих методов?</p>	<p>3. Применение указанных в проекте методов (проведение мероприятий) гарантировало бы получение ожидаемых результатов.</p>

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

<p>задачи проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы устной пропаганды (беседа, дискуссия, занятие...) - методы печатной пропаганды (брошюра, буклет, листовка, памятка) - методы наглядной пропаганды (видео, слайд - программа, фото) - методы реального действия <p>2. Насколько оптимально (адекватно) используемые методы ведут к получению указанных в проекте результатов?</p> <p>3. Насколько экономически эффективны используемые методы?</p>	<p>9. Из какого набора методов был сделан выбор?</p> <p>10. Какие количественно измеримые продукты будут получены в процессе реализации проекта?</p>	
<p>Результат – эффект</p> <p>Ожидаемые результаты</p> <p>1. Какой конкретный эффект может быть достигнут во время выполнения проекта, т.е. если проект будет выполнен, то какого конкретно улучшения или изменения следует ожидать в связи с решаемой в рамках проекта проблемой?</p>		

Идея социального проекта

1. Название проекта
2. Основная идея проекта
3. На решение какой социальной проблемы направлен данный проект?
4. На решение проблемы какой клиентской группы направлен данный проект?
5. Каковы должны быть конкретные результаты проекта?
6. Что необходимо, чтобы реализовать проект? Что нужно? Сколько? Где взять?

Постановка проблемы

Самый важный раздел проекта. В нем должна быть представлена проблема, на решение которой, направлен проект и ее анализ. При формулировании проблемы необходимо обратить внимание на то, что проблемы - это отсутствие чего-то, что-то

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

негативное, приносящее вред, то, что требует изменения. Покажите причины этого негативного явления и его последствия. Изложение проблемы должно быть не простым описанием, а сжатым анализом ее причин.

Анализ факторов должен быть подтвержден количественными показателями, основанными на ранее проведенных исследованиях (необходимо использовать достоверные источники информации).

В хорошо построенном проекте обязательно присутствуют исходные данные-индикаторы, т.е. количественные и качественные показатели, которые являются точкой отсчета для измерения эффективности проекта.

Задание. Опишите, предпринимались ли организацией попытки осуществить подобного рода деятельность и насколько успешными они оказались. Обязательно укажите, как проект соотносится с деятельностью организации, ее миссией и задачами.

Именно в этом разделе нужно описать категорию благополучателей - целевую группу, на которую направлена деятельность по проекту и чья жизнь каким-либо образом улучшится в результате реализации проекта. Организация должна показать знание их проблем и наличие специалистов, которые будут работать с этой целевой аудиторией. Проблема, над которой вы собираетесь работать, должна быть определена настолько конкретно, насколько это возможно.

Цель и задачи проекта.

Цель - общее описание предполагаемых результатов и ожиданий, наивысшая точка достижений, к которой стремится организация в ходе реализации проекта.

Цель должна быть реалистичной, соотноситься с проблемой, задачами, видами деятельности и ресурсами организации. Предполагаемые цели должны соответствовать самому высокому уровню результата, т.е. существенно улучшить ситуацию, изложенную в описании проблемы. В то же время, цель должна быть реальной. Не включайте цели, воздействия от которых на ситуацию не могут быть количественно или качественно измерены.

Фактически цель - это уникальное решение проблемы организацией, обладающей необходимыми знаниями, опытом, ресурсами, действия по устранению негативного явления или его причин.

Все составные части проекта рассматриваются с точки зрения соответствия цели.

Задачи, которые предполагается решить для достижения поставленных целей.

Задачи - конкретное описание того, что будет выполнено и достигнуто, частные результаты, этапы на пути к достижению цели. С точки зрения оформления текста проекта, задачи лучше формулировать и перечислять в виде списка, а не излагать и описывать в повествовательной форме. Задачи формулируются в виде утверждений о действиях, ориентированных на результат, основанных на эффективности работы и поддающихся измерению в терминах. Если в проекте перечислен ряд задач, то все они должны быть связаны между собой и являться необходимыми и достаточными для достижения цели проекта.

Признаки хороших задач:

- Являются логическим следствием проблемы;
- Напрямую связаны с деятельностью по проекту и направлены на решение заявленной проблемы для достижения поставленной цели (причинно-следственная связь);
- Сформулированы четко и конкретно, выражены не общими словами, а в количественных и качественных индикаторах, которые могут стать показателями успешности выполнения проекта;
- Представляют собой конкретные промежуточные измеряемые результаты в ходе реализации проекта.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Методы реализации проекта.

Метод - это инструмент с помощью которого достигается цель проекта.

Продукт проекта. Один из самых объемных и подробных разделов проекта. Описание того, каким образом будет осуществляться проект и предъявляться проектный продукт.

Ожидаемые результаты - это конкретные результаты, которые предполагается достичь в ходе реализации проекта в количественном и качественном выражении. К описанию ожидаемых результатов необходимо подходить очень серьезно и ответственно, поскольку они являются критериями эффективности проекта.

Основные характеристики результатов:

Соответствие результатов цели, задачам проекта;

□ Измеряемость (количественные и качественные показатели);

□ Реалистичность;

- Выполнимость / достижимость

Методические рекомендации по подготовке публичного выступления на итоговой конференции по практике

Публичное выступление может быть представлено как от отдельных студентов, так и от групп, проходивших практику в одной организации. В последнем случае все участники группы участвуют как в подготовке доклада, так и в ответах на вопросы по итогам выступления. Если студент не принимал участия в работе группы на итоговой конференции, он готовит доклад самостоятельно и сдает его руководителю в соответствии с процедурой сдачи задолженности. Выступление должно продолжаться 7-10 минут и непременно сопровождаться электронной презентацией. В выступлении должна раскрываться выбранная тема. Текст выступления и электронная презентация по окончании конференции должны быть сданы на кафедру социальной работы.

В зависимости от приоритетов и характера привлекаемых организаций темы для выступления могут меняться. Требования к публичному выступлению:

- раскрытие выбранной темы;
- информативность;
- понятность изложения;
- логика изложения;
- выразительность публичной речи;
- соответствие электронной презентации указанным требованиям

7.3. 3. Критерии оценки:

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания

Оценка знаний, умений, владений, характеризующая этапы формирования компетенций по практике осуществляется в ходе промежуточного контроля – дифференцированный зачет.

Текущий контроль организуется в формах:

- проверки заполненного дневника практики.
- посещения базы практики.

Текущий учет осуществляется в процессе систематического наблюдения за ходом всех видов работы студентов на практике. Учет и оценку деятельности осуществляют еженедельно (бригадный день) методисты совместно с работниками баз практики.

По итогам практики, после предоставления и защиты отчета студенты получают дифференцированный зачет. Зачет проводится коллегиально под председательством курсового руководителя.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Критериями оценки являются:

- выполнение студентами программы практики и индивидуального задания;
- отзыв (характеристика) руководителя практики от предприятия;
- знание теоретических положений и руководящих документов,
- публичная защита отчета.

Шкала оценивания

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленных в соответствии с установленными требованиями: письменного отчета, в том числе индивидуального задания, дневника, экспертный лист с отметками уровня освоения компетенций и отзыва руководителя практики от предприятия, защиты отчета. По итогам аттестации выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Срок сдачи зачёта в соответствии с Положением о практике студентов сразу после окончания практики, то есть на следующий день после окончания практики.

Оценка «**зачет (отлично)**» выставляется в том случае, если студент показывает высокий уровень освоения компетенций, знает материал учебной, периодической и монографической литературы, законодательства и практики его применения, раскрывает не только основные понятия и анализирует их, а также за 100% посещение общего количества часов. Вся отчетная документация выполнена в соответствии с требованиями программы практики и успешно защищена.

Оценка «**зачет (хорошо)**» выставляется в том случае, если студент посетил 80% общего количества часов и добросовестно выполнил требования программы практики. Студент показывал достаточный уровень компетентности, знание лекционного материала, учебной и методической литературы, законодательства и практики его применения. В отчетной документации были незначительные погрешности в оформлении, а в ходе защиты испытывал некоторые затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «**зачет (удовлетворительно)**» выставляется за посещение не менее 75% общего количества часов. Студент показал недостаточные знания лекционного и практического материала. При ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. На поставленные вопросы затрудняется с ответами, показывает недостаточно глубокие знания. В отчетной документации не выдержаны требования к оформлению.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется в том случае, если студент показывает слабые знания лекционного и практического материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, не верное изложение содержания вопросов. Студент показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. Не может привести примеры из реальной практики. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом. При отсутствии отчетных документов.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

9. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет»

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся.

1. Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 340 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-9665-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259> (01.11.2018).
2. Чермит, К.Д. Методология и методика психолого-педагогических исследований. Опорные схемы: учебное пособие/ К.Д. Чермит. – М.: НОУ ВПО «МПСУ», 2012. – 206 с.-99экз
а) *основная литература*:
3. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебно-методическое пособие : в 2-х ч. / А.В. Морозов ; Федеральное агентство по образованию, ГОУ ВПО Казанский государственный технологический университет. - Казань : КГТУ, 2008. - Ч. 1. Проектирование в социальной работе. - 252 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-0669-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258985> (01.11.2018).
4. Чермит, К.Д. Методология и методика психолого-педагогических исследований. Опорные схемы: учебное пособие/ К.Д. Чермит. – М.: НОУ ВПО «МПСУ», 2012. – 206 с.-99экз
б) *дополнительная литература*:
5. Агапов, Е.П. Методы исследования в социальной работе: учебное пособие / Е.П. Агапов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 219 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8430-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443430> (01.11.2018).
6. Горелов, Н.А. Методология научных исследований : учеб. для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов ; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - М. : Юрайт, 2015. - 290 с. – 7 экз
7. Кузнецов, И.Н. Диссертационные работы: методика подготовки и оформления : учеб.-метод. пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К°, 2008. - 488 с.-4экз
8. Новиков, А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. - Москва : Либроком, 2010. - 284 с. - ISBN 978-5-397-00849-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773> (01.11.2018).
9. Проектно-аналитическая и экспертная деятельность в социальной работе: практикум / авт.-сост. О.М. Луговая, И.В. Черникова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 114 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459240> (01.11.2018).
10. Сафронова, В.М. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учеб. пособие для вузов / В. М. Сафронова. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2011. - 240 с.-5экз
11. Современные образовательные технологии : учеб. пособие для студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, шк. педагогов и вузов. преподавателей / Н. В. Бордовская [и др.]; под ред. Н.В. Бордовской. - 3-е изд., стер. - М. : КноРус, 2015. - 432 с. -7экз

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

12. Флягина, В.Ю. Методика исследований в социальной работе: учебное пособие / В.Ю. Флягина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 546 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8291-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444870> (01.11.2018).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Министерство здравоохранения Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rosminzdrav.ru/> – Загл. с экрана.
2. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/wiki/> – Загл. с экрана.
3. Пенсионный фонд Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pfrf.ru/> - – Загл. с экрана.
4. Портал по социальной работе [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://soc-work.ru>. – Загл. с экрана.
5. Федеральная служба по труду и занятости [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rostrud.ru/> – Загл. с экрана.
6. Фонд социального страхования Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fss.ru/> – Загл. с экрана.

10. Информационные технологии

Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики:

1. *Мультимедийные технологии*: проекторы, ноутбуки, персональные компьютеры, комплекты презентаций, учебные фильмы.
2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, ZOOM, Moodle, системами электронной почты.

Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1.	Социальная работа [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://soc-work.ru/ – Загл. с экрана.
2.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам windows.edu.ru – Свободный доступ к полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования
3.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
4.	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ http://adygnet.bibliotech.ru
5.	TRAVEL.RU . Туризм и путешествия : информация о странах, справочник турфирм
6.	ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») www.consultant.ru
7.	ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» www.garant.ru

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс. Для самостоятельной работы используется класс с компьютерной техникой, оснащенный необходимым программным обеспечением, электронными учебными

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть, также он оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ. Для проведения всех видов занятий и лекционных, и практических имеются: средства для видеопросмотра, компьютеры и офисная техника, в достаточном количестве для ведения занятий по дисциплине. Возможно проведение текущего, промежуточного и итогового контроля в форме компьютерного тестирования. При наличии проектора основные положения лекций могут поддерживаться PowerPoint презентациями.

Практические занятия проводятся на базе учреждений социальной защиты населения, социальной инфраструктуры Республики Адыгея.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Список коммерческого ПО используемого в АГУ

№	Наименование ПО	Наименование документа	Номер
1	Microsoft Windows 2000 Server CAL Russian	Microsoft Open License	15556099
2	Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	48824880
3	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	48824880
4	Microsoft Office 2013 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	61393641
5	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	46408087
6	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	43192897
7	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	45084044
8	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	46605495
19	Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
10	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824

12. Приложения

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра социальной работы и туризма**

**БАКАЛАВРИАТ
Курс 3 Семестр 6
Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб»
(очная форма обучения)**

ДНЕВНИК

Производственная практика
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

Выбыл на практику «_____» _____ 20__ г.

Декан факультета социальных технологий и туризма
_____/_____/_____

М.П.

Прибыл на практику «_____» _____ 20__ г.

(должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

МП

Убыл с практики «_____» _____ 20__ г.

(должность, Ф.И.О. руководителя профильной организации)

МП

Майкоп 20__

Место прохождения практики

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя практики от предприятия

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОТЗЫВ)

Производственная практика

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Студент _____
Ф.И.О.

3 курса _____ направление подготовки 39.03.02 «Социальная работа»
(уровень высшего образования бакалавриата),
направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб».

прошел производственную практику на базе _____
с _____ по _____

Программу практики выполнил(а) _____
(полностью, в основном, частично)

Пропущено дней _____, из них по неуважительной причине _____
Нарушение уровня трудовой и исполнительской дисциплины _____
допускал (а), не проявил (а)

Общий уровень подготовки _____
(достаточный, недостаточный)

Умение работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой _____
проявил (а), не проявил (а)

Отношение к работе _____
(добросовестное, недобросовестное)

Получение дополнительной профессии _____
(указать профессию)

Замечания по качеству выполнения работ _____
(имеет, не имеет)

Уровень коммуникативности _____
(низкий, средний, высокий)

Поощрения, взыскания _____
(имеет, не имеет)

Оценка прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации _____
Подпись Ф.И.О., должность

М.П.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Декану факультета
социальных технологий и туризма
Р.А. Ахтаову
студента_3 курса
направления подготовки
39.03.02 «Социальная работа»

Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне место прохождения _____

наименование практики

на предприятии (в организации) _____

наименование профильной организации
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г., расположенного по адресу:

Ответственный за проведение практики от предприятия (указать должность, Ф.И.О.
телефон, e-mail).

Дата

Подпись студента

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра социальной работы и туризма**

**БАКАЛАВРИАТ
Курс 3 Семестр 6
Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб»
(очная форма обучения)**

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой
социальной работы и туризма
/ С.Н. Бегидова /
подпись Ф.И.О.
“ ” 20 г.

ЗАДАНИЕ

на производственную практику

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

фамилия, имя, отчество студента

1. Тема задания на практику _____

2. Срок сдачи студентом отчета _____

3. Содержание отчета _____

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		

5. Место прохождения практики _____

Руководитель от факультета

(подпись)

Руководитель от профильной организации

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

(подпись)

Задание принял к исполнению

(подпись студента)

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

[illegible]

Обучающийся

подпись

расшифровка подписи

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра социальной работы и туризма
БАКАЛАВРИАТ
Курс 3 Семестр 6
Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Направленность «Социальная работа в системе социальных служб»
(очная форма обучения)

Справка
об участии работодателей в формировании компетенций
обучающегося _____

ФИО

Наименование практики: _____
наименование практики

Срок практики: «__» __. __. Г. - «__» __. __. Г.

№	Отметка о формировании компетенций	Содержание компетенции
1	<i>сформирована</i>	
2		
3		
4		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

Руководитель практики от
профильной организации

М.П.

Подпись

Ф.И.О., должность

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра социальной работы и туризма**

**БАКАЛАВРИАТ
Курс 3 Семестр 6
Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб»
(очная форма обучения)**

О Т Ч Е Т

по производственной практике

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)

Начало практики «___» _____ 20__ г.

Окончание практики «___» _____ 20__ г.

Выполнил

(Ф.И.О.)

(подпись)

Проверили:

(должность, Ф.И.О. руководителя от факультета)

(оценка)

(подпись)

(дата)

(должность, Ф.И.О. руководителя профильной
организации)

(подпись)

М.П.

(дата)

Майкоп, 201__

<i>ФГБОУ ВО «АГУ»</i>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

*Образец гарантийного письма
от предприятия, принимающего студента на практику*

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору ФГБОУ ВО «АГУ»
Мамию.Д.К.
директора (руководителя и
т.п.)
(название предприятия)
(Ф.И.О руководителя)

Предприятие *(название предприятия)* не возражает о прохождении практики *(название практики)* студентов группы ...курса,формы обучения, обучающихся по направлению подготовки (специальности) *(наименование направления подготовки (специальности))*.

Предприятие *(название предприятия)* подтверждает готовность обеспечить прохождение практики студента *(Ф.И.О студента)* в сроки с «___» __20__ г. по «___» __20__ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем практики студента *(Ф.И.О. студента)* от предприятия назначается *(Ф.И.О. руководителя)* (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)
Печать предприятия

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Программа практики
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Адыгейский государственный университет»
Факультет социальных технологий и туризма
Кафедра социальной работы и туризма**

**БАКАЛАВРИАТ
Курс 3 Семестр 6
Направление подготовки 39.03.02 Социальная работа
Направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб»
(очная форма обучения)**

НАПРАВЛЕНИЕ НА _____
(указать вид практики)

На основании заключенных договоров ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» направляет студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

для прохождения практики на базе _____
(наименование организации)

в период с «_____» _____ по «_____» _____ 201_ г.

Руководитель практики от факультета _____ / Агошкова О.В.

М.П. Прибыл «_____» _____ 201_ г.
_____ / _____

М.П. Выбыл «_____» _____ 201_ г.
_____ / _____

