

ФГБОУ ВО  
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3



«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета

 /Тамов А.А.

«28» августа 2018 г.

**Рабочая программа дисциплины  
ФТД.В.01 История государственного управления**

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль) «Государственное управление и муниципальный менеджмент»

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2018

ФГБОУ ВО  
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Факультет экономический


Кафедра экономики и управления

Составитель (разработчик) программы ст. пр. Бабалян Э.Б.



Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры цифровой экономики  
от «17» август 2018 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой к.ф.-м.н., доцент, Тешев В.А.



Согласовано:

Председатель УМК экономического факультета: доцент кафедры экономики и управления,  
кандидат экон. наук, доцент С.А. Хатукай



ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

## Содержание

	Пояснительная записка	4
1.	Цели и задачи дисциплины	4
2.	Объём дисциплины по видам учебной работы	5
3.	Содержание дисциплины	5
4.	Самостоятельная работа обучающихся	7
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	11
6.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	12
7.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	16
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	18
9.	Лист регистрации изменений	19

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

### Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Государственное управление и муниципальный менеджмент»

Рабочая программа представляет собой совокупность дидактических материалов, направленных на реализацию содержательных, методических и организационных условий подготовки по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам вариативной части Блока ФТД Факультативы.

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./72 ч.;

контактная работа: 30,25 ч.

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 41,75 ч.

Ключевые слова: история, управление, государство, государственность, институты государства, государственный аппарат, государственное управление, государственное устройство.

Составитель: Э.Б. Бабалян, старший преподаватель кафедры цифровой экономики

#### 1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины—сформировать у будущих бакалавров систему знаний в области истории становления системы государственного управления, основных этапах формирования государственного аппарата, его функциях и структурных звеньях.

Задачи дисциплины:

—освоение процессов реформирования в системе государственного и муниципального управления в конкретные исторические периоды;

— приобретение навыков анализа на историческом материале характера и форм становления российской государственности, анализа функционирования отечественной системы государственного управления.

Изучение дисциплины «История государственного управления» направлено на формирование следующих компетенций:

профессиональные компетенции (ПК):

владение навыками участия в разработке социально-экономических стратегий и программ развития региона с учетом отечественного и зарубежного опыта в области государственного и муниципального управления (ПК-24).

Показателями компетенций являются:

знания:

– основные этапы развития государственного управления в России;

– основные тенденции развития государственного и муниципального управления; ос-

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

новные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;

– характеристику каждого этапа и особенности функционирования органов государственного управления на всех уровнях; основные принципы функционирования местной власти.

умения:

–проводить сравнительный анализ этапов становления российской государственности;

–выявлять и обобщать особенности эволюции органов государственного управления и государственной службы;

–анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее элементы и оценивать их влияние на организацию.

навыки:

–владения специальной экономической терминологией и лексикой специальности;

– владения приемами оценки эффективности государственного управления в России.

## 2.Объём дисциплины по видам учебной работы

Таблица 1. Объем дисциплины

общая трудоемкость: 2 з.е.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		II
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	30,25	30,25
Лекции (Л)	14	14
Практич., семин. занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Иная контактная работа (ИКР)	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	41,75	41,75
Курсовая работа (проект)	-	-
Вид промежуточного контроля	зачет	зачет

## 3. Содержание дисциплины

Таблица 2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах				
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	СР
1.	Предмет истории государственного управления	8	1	1		2

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»					
	Рабочая программа дисциплины (модуля)					
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3					
Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах				
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	СР
2.	Возникновение Древнерусского государства. Государственное управление в Киевской Руси (IX – XII вв.)	8	1	1		2
3.	Государственное управление в удельный период (XIII – XIV вв.)	7		1		2
4.	Формирование единого Русского государства. Государственный аппарат в XV – XVII вв	8	1	1		2
5.	Система государственного управления в период становления абсолютизма в России (первая четверть XVIII века)	8	1	1		2
6.	Изменения в управлении в эпоху дворцовых переворотов (1725 – 1762 гг.)	7		1		2
7.	«Просвещенный абсолютизм» и совершенствование управления страной (60-е – 90-е гг. XVIII в.)	8	1	1		2
8.	Самодержавие и его государственные учреждения в первой половине XIX века	7	1			2
9.	Государственное управление в эпоху реформ и контрреформ (вторая половина XIX века)	8	1	1		2
10.	Российская государственность в начале XX века	8	1	1		2
11.	Государственное управление в период буржуазно-демократической республики (март – октябрь 1917 г.)	5				2
12.	Создание основ советской государственной системы (октябрь 1917 – 1920 гг.)	7	1	1		2
13.	Государственное управление в условиях НЭПа (1920-е гг.)	7	1	1		2
14.	Государственный аппарат в период форсированного строительства социализма (1930-е – начало 1940 гг.)	5				2
15.	Особенности государственного управления в военные и послевоенные годы	7	1	1		2
16.	Реформы государственного управления периода «оттепели» (1953-1964 гг.)	5				2
17.	Эволюция системы государственного управления в СССР (середина 1960-х – начало 1980-х гг.)	7	1	1		2

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах				
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	СР
18.	Модернизация аппарата управления в период «перестройки» (1985 – 1991 гг.)	6		1		2
19.	Становление системы государственного управления России (1990-е гг.)	9	1	1		2
20.	Российское государство в начале XXI века	9	1	1		3,74
	Иная контактная работа	0,25				
Итого		72	14	16		41,75

#### 4. Самостоятельная работа обучающихся

Таблица 3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1.	Работа с источниками по теме: «Возникновение Древнерусского государства. Государственное управление в Киевской Руси (IX – XII вв.)»	Возникновение Древнерусского государства. Государственное управление в Киевской Руси (IX – XII вв.)	Защита реферата (в бумажном виде) – 20-25 страниц: титул, содержание, введение, 2-3 основные части, заключение и список литературы (Интернет-источников).
2.	Работа с источниками по теме: «Государственное управление в удельный период (XIII – XIV вв.)»	Государственное управление в удельный период (XIII – XIV вв.)	Защита реферата (в бумажном виде) – 20-25 страниц: титул, содержание, введение, 2-3 основные части, заключение и список литературы (Интернет-источников).
3.	Работа с источниками по теме: «Формирование единого Русского государства. Государственный аппарат в XV – XVII вв.»	Формирование единого Русского государства. Государственный аппарат в XV – XVII вв.	составление реферата и словаря терминов
4.	Работа с источниками по теме: «Система государственного	Система государственного управления в период	составление реферата и словаря

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»		
	Рабочая программа дисциплины (модуля)		
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3		
	управления в период становления абсолютизма в России (первая четверть XVIII века)»	становления абсолютизма в России (первая четверть XVIII века)	терминов
5.	Работа с источниками по теме: «Изменения в управлении в эпоху дворцовых переворотов (1725 – 1762 гг.)»	Изменения в управлении в эпоху дворцовых переворотов (1725 – 1762 гг.)	Защита доклада с использованием Презентации MS PowerPoint (10-12 слайдов с основными положениями «доклада»: «тезисы», схемы, диаграммы)
6.	Работа с источниками по теме: «Просвещенный абсолютизм» и совершенствование управления страной (60-е – 90-е гг. XVIII в.)»	«Просвещенный абсолютизм» и совершенствование управления страной (60-е – 90-е гг. XVIII в.)	Защита реферата (в бумажном виде) – 20-25 страниц: титул, содержание, введение, 2-3 основные части, заключение и список литературы (Интернет-источников).
7.	Работа с источниками по теме: «Самодержавие и его государственные учреждения в первой половине XIX века»	Самодержавие и его государственные учреждения в первой половине XIX века	составление реферата и словаря терминов
8.	Работа с источниками по теме: «Государственное управление в эпоху реформ и контрреформ (вторая половина XIX века)»	Государственное управление в эпоху реформ и контрреформ (вторая половина XIX века)	Защита реферата (в бумажном виде) – 20-25 страниц: титул, содержание, введение, 2-3 основные части, заключение и список литературы (Интернет-источников).
9.	Работа с источниками по теме: «Российская государственность в начале XX века»	Российская государственность в начале XX века	составление реферата и словаря терминов
10.	Работа с источниками по теме: «Государственное управление в период буржуазно-демократической республики (март – октябрь 1917 г.)»	Государственное управление в период буржуазно-демократической республики (март – октябрь 1917 г.)	Защита доклада с использованием Презентации MS PowerPoint (10-12 слайдов с основными положениями



ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»		
	Рабочая программа дисциплины (модуля)		
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3		
			ми «доклада»: «тезисы», схемы, диаграммы)
11.	Работа с источниками по теме: «Создание основ советской государственной системы (октябрь 1917 – 1920 гг.)»	Создание основ советской государственной системы (октябрь 1917 – 1920 гг.)	составление конспекта и словаря терминов
12.	Работа с источниками по теме: «Государственное управление в условиях НЭПа (1920-е гг.)»	Государственное управление в условиях НЭПа (1920-е гг.)	Защита реферата (в бумажном виде) – 20-25 страниц: титул, содержание, введение, 2-3 основные части, заключение и список литературы (Интернет-источников).
13.	Работа с источниками по теме: «Государственный аппарат в период форсированного строительства социализма (1930-е – начало 1940 гг.)»	Государственный аппарат в период форсированного строительства социализма (1930-е – начало 1940 гг.)	Защита реферата (в бумажном виде) – 20-25 страниц: титул, содержание, введение, 2-3 основные части, заключение и список литературы (Интернет-источников).
14.	Работа с источниками по теме: «Особенности государственного управления в военные и послевоенные годы»	Особенности государственного управления в военные и послевоенные годы	составление реферата и словаря терминов
15.	Работа с источниками по теме: «Реформы государственного управления периода «оттепели» (1953-1964 гг.)»	Реформы государственного управления периода «оттепели» (1953-1964 гг.)	Защита доклада с использованием Презентации MS PowerPoint (10-12 слайдов с основными положениями «доклада»: «тезисы», схемы, диаграммы)
16.	Работа с источниками по теме: «Эволюция системы государственного управления в СССР (середина 1960-х – начало 1980-х гг.)»	Эволюция системы государственного управления в СССР (середина 1960-х – начало 1980-х гг.)	составление конспекта и словаря терминов

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

17.	Работа с источниками по теме: «Модернизация аппарата управления в период «перестройки» (1985 – 1991 гг.)»	Модернизация аппарата управления в период «перестройки» (1985 – 1991 гг.)	Защита реферата (в бумажном виде) – 20-25 страниц: титул, содержание, введение, 2-3 основные части, заключение и список литературы (Интернет-источников).
18.	Работа с источниками по теме: «Становление системы государственного управления России (1990-е гг.)»	Становление системы государственного управления России (1990-е гг.)	составление реферата и словаря терминов
19.	Работа с источниками по теме: «Российское государство в начале XXI века»	Российское государство в начале XXI века	Защита доклада с использованием Презентации MS PowerPoint (10-12 слайдов с основными положениями «доклада»: «тезисы», схемы, диаграммы)

#### **4.1. Темы курсовых работ (проектов) или семестровых заданий**

Учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль) «Государственное управление и муниципальный менеджмент» не предусмотрены курсовые работы по дисциплине «История государственного управления».

#### **4.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

1. Мулукаев, Р.С. История государственного управления в России : учебное пособие / Р.С. Мулукаев. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 231 с. - ISBN 978-5-238-02310-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119464> (01.08.2016).

2. Захарова, Л.Л. История государственного управления в России : учебное пособие / Л.Л. Захарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Кон-тент, 2012. - 234 с. - ISBN 978-5-4332-0050-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208702> (01.08.2016).

3. Моисеев, В.В. История государственного управления России : учебное пособие / В.В. Моисеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 464 с. - ISBN 978-5-4458-6474-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231642> (01.08.2016).

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

**Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>

Справочная правовая система «Консультант плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Справочная правовая система «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

**5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).**

Таблица 4. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	История государственного управления в России : учебник / под ред. А.Н. Маркова, Ю.К. Федулов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 319 с. : табл., схемы - (Государственное и муниципальное управление). - Библиогр.: с. 313. - ISBN 978-5-238-01218-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115162">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115162</a> (01.08.2016).
2	Мухаев, Р.Т. История государственного управления в России : учебник / Р.Т. Мухаев. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 607 с. - (Государственное и муниципальное управление). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01254-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436733">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436733</a> (01.08.2016).

Таблица 5. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Байнова, М.С. История государственного управления в России : учебное пособие / М.С. Байнова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 429 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6921-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=434843">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=434843</a> (01.08.2016).
2	Захарова, Л.Л. История государственного управления в России : учебное пособие / Л.Л. Захарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2012. - 234 с. - ISBN 978-5-4332-0050-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208702">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=208702</a> (01.08.2016).
3	Моисеев, В.В. История государственного управления России : учебное пособие / В.В. Моисеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 464 с. - ISBN 978-5-4458-6474-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=231642">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=231642</a> (01.08.2016).

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

Таблица 6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	ООО «НексМедиа». ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Ссылка на сайт ЭБС <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a> .
2	ЭБС «Адыгейский государственный университет» на платформе ООО «БиблиоТех». Ссылка на сайт ЭБС <a href="http://adynet.bibliotech.ru">http://adynet.bibliotech.ru</a> .
3	Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» <a href="http://base.consultant.ru">base.consultant.ru</a>
4	Информационно-справочная система «Гарант» <a href="http://base.garant.ru">base.garant.ru</a>
5	Российская государственная библиотека Ссылка на сайт <a href="http://rsl.ru">http://rsl.ru</a> . Научное направление, удаленный доступ.

## 6. Методические рекомендации по дисциплине

### Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>
<p>Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.</p> <p>В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.</p> <p>По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.</p> <p>Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.</p> <p>Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.</p> <p>При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:</p> <p><i>а) разработка учебно-методического материала:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировка темы, соответствующей программе;</li> <li>– определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;</li> <li>– выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;</li> <li>– подбор литературы для преподавателя и студентов;</li> <li>– при необходимости проведение консультаций для студентов;</li> </ul> <p><i>б) подготовка студентов и преподавателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составление плана семинара из 3-4 вопросов;</li> <li>– предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;</li> <li>– предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лек-</li> </ul>	

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

ций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);

- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

**Методические указания студентам по дисциплине**

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет предста-

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>
<p>вить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.</p> <p>В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.</p> <p>В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.</p> <p>Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.</p> <p>При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.</p> <p>Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.</p> <p>Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.</p> <p>Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.</p> <p>Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация само-</p>	

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>
<p>стоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).</p> <p>Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.</p> <p>К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.</p> <p>Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.</p> <p>Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.</p> <p><b>7. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</b></p> <p>В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для слепых и слабовидящих: <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;</li> </ul> </li> </ul>	



<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>
<p>- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;</p> <p>- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;</p> <p>- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;</p> <p>- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;</p> <p>- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для глухих и слабослышащих: <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;</li> <li>- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;</li> <li>- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.</li> </ul> </li> <li>• для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;</li> <li>- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;</li> <li>- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.</li> </ul> </li> </ul> <p>При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.</p> <p>Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.</p> <p>При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.</p> <p>Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.</p> <p>Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для слепых и слабовидящих: <ul style="list-style-type: none"> <li>- в печатной форме увеличенным шрифтом;</li> <li>- в форме электронного документа;</li> </ul> </li> </ul>	

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

- в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

#### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).**

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

На отдельных занятиях необходимы видеопроектор с экраном (или компьютерный класс). Используются тематические мультимедийные презентации с использованием новейших технологий, текущие и итоговые тесты по курсу в формате компьютерных программ, мультимедийные лекции, печатные и компьютерные учебники и учебные пособия, инструкции и методическая литература, тесты оценки теоретической и методической подготовленности студентов по дисциплине, Интернет-ресурсы.

На факультете имеются компьютерные классы, кабинет с обширной библиотекой, интерактивные доски, стойки, стенды, оборудование для интерактивных занятий, комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

##### **Список используемого свободного ПО**

№	Наименование ПО	Назначение
1	Apache OpenOffice	пакет офисных приложений
2	LibreOffice	пакет офисных приложений

##### **Список используемого коммерческого ПО**

№	Наименование ПО	Наименование документа	Номер
1	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	46605495
2	Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
3	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
4	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN...	Microsoft Open License	47234707

