

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Адыгейский государственный университет



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность

Менеджмент организаций

Квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Майкоп, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.

1.1 Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (ОПОП) реализуется университетом по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность «Менеджмент организаций» и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС).

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики основной профессиональной образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав основной профессиональной образовательной программы по решению университета.

Университет разрабатывает ОПОП в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент ОПОП разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Порядок разработки и утверждения ОПОП устанавливается университетом.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте АГУ в сети «Интернет».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. №7;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301) (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности);
- Устав Адыгейского государственного университета (утвержден приказом Минобрнауки от 11.12.2015 г. № 1449).

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования бакалавриата.

1.3.1. Цель (миссия) программы.

Целью ОПОП является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, а также развитие личностных качеств студентов.

1.3.2.Срок освоения ОПОП бакалавриата

- по очной форме обучения – 4 года
- по заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения, а также по индивидуальному плану определяются университетом самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом

1.3.3. Трудоемкость ОПОП бакалавриата – 240 з.е.

1.3.4. Структура программы прикладного бакалавриата

Структура программы		Объем программы в з.ед.
Блок 1	Б1 Дисциплины (модули)	202
	Б1.Б Базовая часть	112
	Б1.Б.01 История	3
	Б1.Б.02 Философия	3
	Б1.Б.03 Конфликтология	3
	Б1.Б.04 Деловые коммуникации	2
	Б1.Б.05 Иностранный язык	7
	Б1.Б.06 Экономическая теория	6
	Б1.Б.07 Информатика в экономике	6
	Б1.Б.08 Математический анализ	7
	Б1.Б.09 Линейная алгебра и аналитическая геометрия	5
	Б1.Б.10 Теория вероятностей	4

Б1.Б.11 Информационные технологии в управлении	3
Б1.Б.12 Статистика	5
Б1.Б.13 Методы оптимальных решений	2
Б1.Б.14 Теория менеджмента	6
Б1.Б.15 Финансовый менеджмент	4
Б1.Б.16 Эконометрика	2
Б1.Б.17 Управление человеческими ресурсами	3
Б1.Б.18 Стратегический менеджмент	5
Б1.Б.19 Корпоративная социальная ответственность	3
Б1.Б.20 Безопасность жизнедеятельности	2
Б1.Б.21 Методика написания квалификационных работ	2
Б1.Б.22 Прогнозирование и планирование	3
Б1.Б.23 Экономическая оценка инвестиций и инноваций	3
Б1.Б.24 Введение в специальность	4
Б1.Б.25 Документационное обеспечение управления	3
Б1.Б.26 Основы научных исследований	3
Б1.Б.27 Цифровая экономика	3
Б1.Б.28 Культурология	3
Б1.Б.29 Управление проектами	3
Б1.Б.30 Физическая культура и спорт	2
Б1.Б.31 Адыговедение	2
Б1.В Вариативная часть	90
Б1.В Обязательные дисциплины	62
Б1.В.01 Маркетинг	7
Б1.В.02 Экономика организаций	5
Б1.В.03 Финансовые рынки и институты	2
Б1.В.04 Планирование на предприятии	6
Б1.В.05 Экономический анализ в менеджменте	4
Б1.В.06 Логистика	2
Б1.В.07 Организация производства на предприятии пищевой промышленности	2
Б1.В.08 Управление конкурентоспособностью организации	2
Б1.В.09 Управление ценообразованием	3
Б1.В.10 Товарный менеджмент	3
Б1.В.11 Экономика и управление агропромышленными предприятиями	2
Б1.В.12 Экономическая безопасность организации	2
Б1.В.13 Экономика и управление предприятиями сферы услуг, рекреации и туризма	2
Б1.В.14 Корпоративный менеджмент	3
Б1.В.15 Правовое регулирование управленческой деятельности	2
Б1.В.16 Организация и планирование малого и среднего бизнеса	3
Б1.В.17 Интернет-маркетинг	3

	Б1.В.18 Финансовый и управленческий учет	3
	Б1.В.19 Региональная экономика	3
	Б1.В.20 Рынок ценных бумаг	3
	Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору	28
	Б1. В.ДВ.01.01 Управление организационными изменениями	2
	Б1. В.ДВ.01.02 Управленческий консалтинг	
	Б1. В.ДВ.02.01 Банковский маркетинг	4
	Б1. В.ДВ.02.02 Инновационный менеджмент	
	Б1. В.ДВ.03.01 Маркетинговые исследования	2
	Б1. В.ДВ.03.02 PR и брендинг	
	Б1. В.ДВ.04.01 Антикризисное управление	2
	Б1. В.ДВ.04.02 Управление рисками	
	Б1. В.ДВ.05.01 Деньги, кредит, банк	3
	Б1. В.ДВ.05.02 Стандартизация, метрология, сертификация	
	Б1. В.ДВ.06.01 Операционный менеджмент	4
	Б1. В.ДВ.06.02 Бизнес-планирование	
	Б1. В.ДВ.07.01 Управление качеством	2
	Б1. В.ДВ.07.02 Управление мотивацией персонала организации	
	Б1. В.ДВ.08.01 Контроллинг	2
	Б1. В.ДВ.08.02 Оценка бизнеса	
	Б1. В.ДВ.09.01 Аутсорсинг	4
	Б1. В.ДВ.09.02 Государственно-частное партнерство	
	Б1. В.ДВ.10.01 Лидерство	3
	Б1. В.ДВ.10.02 Профессиональное развитие менеджера	
	Б1. В.ДВ.11.01 Баскетбол	
	Б1. В.ДВ.11.02 Волейбол	
	Б1. В.ДВ.11.03 Лечебная физическая культура	
	Б1. В.ДВ.11.04 Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	
Блок 2	Б2. Практики	32
	Вариативная часть	32
	Б2.В. 01 Учебная практика	12
	Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	12
	Б2.В.02 Производственная практика	20
	Б2.В.02.01(П) Производственная практика (практика по получению профессиональный умений и опыта профессиональной деятельности)	12
	Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика	8
	Блок 3	Б3 Государственная итоговая аттестация
	Базовая часть	6
	Б3.Д Подготовка и защита ВКР	6
	Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	6

Объем программы бакалавриата	240
ФТД. Факультативы	4
Вариативная часть	4
ФТД.В.01 Некредитные финансовые организации	2
ФТД.В.02 Технологические процессы в пищевой промышленности	2

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам – бакалавр.

2.2. Направленность ОПОП – Менеджмент организаций

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

2.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка системы внутреннего документооборота организации;
 - оценка эффективности проектов;
 - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
 - оценка эффективности управленческих решений;
- предпринимательская деятельность:*
- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
 - организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы. Компетенции выпускника ОПОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОПОП.

В результате освоения данной ОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными (ОК)

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Общепрофессиональными (ОПК):

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и

осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Матрица компетенций приведена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

В соответствии с п. 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин; программами учебных и производственных практик; фондами оценочных средств, а также методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся.

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график приведен в учебном плане.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и государственную итоговую аттестацию, а также каникулы.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность «Менеджмент организаций» (Учебный план приведен в приложении 2).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Ресурсное обеспечение ОПОП университета формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Педагогические кадры

Реализация ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность «Менеджмент организаций» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими соответствующее профилям преподаваемой дисциплины базовое образование и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 76%. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 94%. Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 10%.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией, рабочими программами, фондами оценочных средств, методическими пособиями и рекомендациями по всем дисциплинам (практические, лабораторные), курсовым и выпускным квалификационным работам, учебным и

производственной практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во всех рабочих программах существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавра обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и базам данных, сформированного по полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине, входящей в ОПОП (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечены возможности оперативного обмена информацией с отечественными университетами, предприятиями и организациями, доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Доступы к электронно-библиотечным системам (ЭБС):

ООО «НексМедиа». ЭБС «Университетская библиотека онлайн» Ссылка на сайт ЭБС <http://biblioclub.ru> Договор № 041-02/17 от 14 февраля 2017 г., 8200 доступов, диапазон IP адресов университет + библиотека для первичной регистрации, базовая коллекция.

ЭБС АГУ на платформе Аппаратно-программного комплекса ЭБС «Электронный Читальный зал - БиблиоТех». Ссылка на сайт ЭБС <http://adygnet.bibliotech.ru> .Договор № Т – 26-01 от 11 января 2018 г. Без ограничения количества доступов, базовая коллекция, труды преподавателей АГУ.

ЭБС «Юрайт». Ссылка на сайт ЭБС www.biblio-online.ru. Договор на безвозмездное использование произведений ЭБС «Юрайт». Без ограничения количества доступов, бесплатный контент.

ООО «Издательство «Лань». Ссылка на сайт ЭБС www.e.lanbook.com. Контракт № 17/18 от 15 июля 2018 г.. Без ограничения количества доступов, коллекция «Математика. Информатика» и бесплатный контент.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» Ссылка на сайт <http://dvs.rsl.ru>. Договор № 095/04/0116 от 20 августа 2018 г. 10 ПК с постоянными IP адресами, виртуальный читальный зал РГБ.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ФГБОУ ВО «АГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам, которая

обеспечивает проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса на экономическом факультете полностью соответствует требованиям ФГОС ВО. На факультете имеется лаборатория «Бухгалтерского учета и анализа», 2 кабинета иностранных языков, 4 компьютерных класса с выходом в Интернет, учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

5.1. Фактическое ресурсное обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:
- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
 - для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
 - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

6. Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников.

В целях формирования общекультурных компетенций у обучающихся в университете проводится молодежная политика, включающая следующие компоненты:

— воспитательная деятельность, осуществляемая системно через образовательный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую деятельность;

— система внеучебной работы по всем направлениям, главной целью которой является формирование и развитие высокопрофессиональной личности современной формации, обладающей ключевыми профессиональными, социальными и нравственными компетенциями, проявляющей высокую социальную и гражданскую активность, культуру межнационального общения, бережное отношение к природе и окружающей среде;

— создание условий для разностороннего развития и раскрытия потенциала личности обучающегося, интегральное развитие всех компонентов культурно-образовательного пространства университета на ценностных основаниях, заложенных в миссии Адыгейского государственного университета и закрепленных в Этическом кодексе АГУ;

— система мер социальной поддержки обучающихся, включающая стипендиальное обеспечение и оказание материальной поддержки, содействие оздоровлению обучающихся; содействие трудоустройству выпускников, меры по реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ в части обеспечения доступности образовательных услуг и социальной защиты обучающихся, относящихся к льготным категориям (инвалиды, лица с ОВЗ и др.) (п.5 ст.36).

Основными направлениями внеучебной воспитательной деятельности являются: гражданско-патриотическое и правовое воспитание; развитие научной деятельности обучающихся, духовно-нравственное воспитание; творческое направление, профилактическая работа, адаптация к университетской среде первокурсников и иностранных студентов, спортивно-массовая и оздоровительная работа, формирование установок здорового образа жизни. Содействие трудоустройству выпускников и временной занятости студентов, системная поддержка развития органов студенческого самоуправления и студенческих объединений различного профиля, поддержка студенческих инициатив и развитие проектной деятельности, работа с обучающимися, проживающими в общежитиях.

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются ежегодные планы воспитательной деятельности факультетов и институтов, утверждаемые Ученым советом АГУ, Этический кодекс АГУ, Положение о кураторе академической группы, Положение о порядке стимулирования деятельности кураторов академических групп, Положение об объединенном Совете обучающихся АГУ, Положение о Союзе студентов и аспирантов АГУ, Концепция профилактики и противодействия экстремизму в молодежной среде АГУ, Положение о Центре культуры.

В университете действуют студенческие объединения и органы студенческого самоуправления: Объединенный Совет обучающихся, включающий представителей

основных студенческих объединений, первичная профсоюзная организация обучающихся, Союз студентов и аспирантов АГУ, Студенческое научное общество АГУ, медиационный центр, студсовет общежитий, волонтерские объединения («Стимул», Юридическая клиника, «Бабушка + дед равно Интернет» и др.), студенческий музыкальный театр «Арт-Ритон», Ансамбль народного танца «Нарт», студенческий отряд охраны порядка, вокальная студия, движение КВН, спортклуб. Развиваются организационно-методические материально-технические условия их функционирования, возрастает число студентов, вовлекаемых в их деятельность

Основные цели деятельности студенческих объединений: содействие студентам в профессиональной подготовке, поддержка научных студенческих организаций, повышение интереса к учебно-исследовательской работе; помощь в защите и реализации гражданских, экономических, социальных интересов и прав студентов и аспирантов; поддержка студенческой информационной среды и студенческих СМИ в университете; организация добровольного трудового и творческого участия студентов в развитии материально-технической базы университета; развитие коллективных форм досуга и вовлечение студентов в творческую деятельность; пропаганда ЗОЖ и вовлечение в занятия физической культурой и спортом, содействие профилактике правонарушений и асоциальных явлений.

Традиционно в университете ежегодно проводится более 30 праздничных, конкурсных, тематических мероприятий общевузовского характера, в том числе чествование ветеранов ВОВ, конкурс «Молодые таланты», «Мистер АГУ», конкурс «Лучшая студенческая группа» и другие.

Университет располагает необходимыми возможностями для формирования общекультурных компетенций выпускников. Социокультурная среда университета отвечает задачам формирования личности и регулирования социально-культурных процессов с целью развития нравственно-гуманистических качеств обучающихся. Особенности культурно-образовательного пространства и студенческой среды АГУ позволяют считать, что она имеет достаточные возможности для проведения комплексной, целенаправленной работы по развитию общекультурных компетенций.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В университете создана и функционирует система менеджмента качества. В соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества (далее – НОКО) образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования от 15.02.2018 г. № 05-436) в университете разработано и утверждено

Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ходе реализации образовательных программ высшего образования от 28.02.2018 г.

Внутренняя НОКО в университете осуществляется в нескольких направлениях: независимая оценка качества подготовки обучающихся образовательной организации, качества работы педагогических работников образовательной организации, качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработаны фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ходе реализации ОПОП используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - для выполнения заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

— письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
— экзамены и зачёты проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамены и зачёты проводятся в письменной форме на компьютере;
 - проведение промежуточной аттестации возможно в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамены и зачёты проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей, может проводиться в несколько этапов.

В процессе промежуточной аттестации обучающихся – лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства. Так же допускается проведение процедуры оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация регламентируется ФГОС ВО.

Университетом разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения Ученого совета университета о его проведении).

В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Стратегия повышения конкурентоспособности предприятия пищевой промышленности.
2. Маркетинговая стратегия развития предприятия на целевом рынке.
3. Механизмы реализации стратегии развития предприятия.
4. Стратегия расширения деятельности предприятия.
5. Приоритетные направления повышения конкурентоспособности предприятия.
6. Система управления прибылью предприятия пищевой отрасли.
7. Логистические издержки предприятия.
8. Ассортиментная политика предприятия молочной отрасли.
9. Материальное стимулирование труда работников предприятия машиностроительной отрасли.
10. Управление процессом адаптации новых сотрудников организации.
11. Управление процессом снижения текучести кадров в организации в кризисных условиях.
12. Ценовая политика предприятия пищевой промышленности в кризисных условиях.
13. Стратегия активизации связей предприятия с общественностью.
14. Стратегия сбыта предприятия с учетом кризисных явлений в экономике.
15. Корпоративная стратегия развития предприятия в кризисных условиях.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы системы менеджмента университета, обеспечивающие качество подготовки:

- Положение об основной профессиональной образовательной программе.
- Порядок разработки, утверждения, хранения и изменения учебных планов основных профессиональных образовательных программ.
- Положение о рабочей программе дисциплины.
- Положение о фондах оценочных средств.
- Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ходе реализации образовательных программ высшего образования.
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение об организации контактной работы преподавателя с обучающимися.
 - Положение о курсовой работе по программам высшего образования.
 - Положение о планировании и выборе элективных дисциплин.
 - Порядок проведения и объем подготовки по физической культуре по программам бакалавриата и специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

- Положение о порядке проведения практик (бакалавриат, специалитет).
- Порядок организации практик инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры.
- Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.
- Положение об электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета.
- Положение о порядке размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Адыгейского государственного университета.
- Порядок распределения студентов в соответствии с направленностью обучения в Адыгейском государственном университете и др.

МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ

	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20
	Б1.Б	Базовая часть
	Б1.Б.01	История
	Б1.Б.02	Философия
	Б1.Б.03	Конфликтология
	Б1.Б.04	Деловые коммуникации
	Б1.Б.05	Иностранный язык
	Б1.Б.06	Экономическая теория
	Б1.Б.07	Информатика в экономике
	Б1.Б.08	Математический анализ
	Б1.Б.09	Линейная алгебра и аналитическая геометрия
	Б1.Б.10	Теория вероятностей
	Б1.Б.11	Информационные технологии в управлении
	Б1.Б.12	Статистика
	Б1.Б.13	Методы оптимальных решений
	Б1.Б.14	Теория менеджмента
	Б1.Б.15	Финансовый менеджмент
	Б1.Б.16	Эконометрика
	Б1.Б.17	Управление человеческими ресурсами
	Б1.Б.18	Стратегический менеджмент
	Б1.Б.19	Корпоративная социальная ответственность
	Б1.Б.20	Безопасность жизнедеятельности
	Б1.Б.21	Методика написания квалификационных работ
	Б1.Б.22	Прогнозирование и планирование
	Б1.Б.23	Экономическая оценка инвестиций и инноваций
	Б1.Б.24	Введение в специальность
	Б1.Б.25	Документационное обеспечение управления
	Б1.Б.26	Основы научных исследований
	Б1.Б.27	Цифровая экономика
	Б1.Б.28	Культурология
	Б1.Б.29	Управление проектами
	Б1.Б.30	Физическая культура и спорт
	Б1.Б.31	Адыговедение
	Б1.В	Вариативная часть
	Б1.В.01	Маркетинг
	Б1.В.02	Экономика организаций
	Б1.В.03	Финансовые рынки и институты

Б1.В.04	Планирование на предприятии	ПК-7; ПК-13
Б1.В.05	Экономический анализ в менеджменте	ПК-10; ПК-14
Б1.В.06	Логистика	ОПК-6; ПК-3
Б1.В.07	Организация производства на предприятии пищевой промышленности	ОПК-2; ПК-10
Б1.В.08	Управление конкурентоспособностью организации	ОПК-6; ПК-3
Б1.В.09	Управление ценообразованием	ПК-3; ПК-10
Б1.В.10	Товарный менеджмент	ОПК-6; ПК-6
Б1.В.11	Экономика и управление агропромышленными предприятиями	ОПК-6; ПК-3
Б1.В.12	Экономическая безопасность организации	ОПК-7; ПК-10
Б1.В.13	Экономика и управление предприятиями сферы услуг, рекреации и туризма	ОПК-4; ПК-17
Б1.В.14	Корпоративный менеджмент	ОК-3; ОПК-3
Б1.В.15	Правовое регулирование управленческой деятельности	ОПК-1; ПК-20
Б1.В.16	Организация и планирование малого и среднего бизнеса	ПК-17; ПК-18
Б1.В.17	Интернет-маркетинг	ПК-15
Б1.В.18	Финансовый и управленческий учет	ОПК-5; ПК-14
Б1.В.19	Региональная экономика	ПК-10
Б1.В.20	Рынок ценных бумаг	ОПК-1; ПК-4
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01	ПК-6
Б1.В.ДВ.01.01	Управление организационными изменениями	ПК-6
Б1.В.ДВ.01.02	Управленческий консалтинг	ПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02	ПК-12
Б1.В.ДВ.02.01	Банковский маркетинг	ПК-12
Б1.В.ДВ.02.02	Инновационный менеджмент	ПК-6; ПК-17
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03	ОПК-7; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.01	Маркетинговые исследования	ОПК-7; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.02	PR и брендинг	ОПК-4; ПК-9
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04	ПК-13; ПК-15
Б1.В.ДВ.04.01	Антикризисное управление	ПК-13; ПК-15
Б1.В.ДВ.04.02	Управление рисками	ПК-13; ПК-15
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05	ПК-13
Б1.В.ДВ.05.01	Деньги, кредит, банк	ПК-13
Б1.В.ДВ.05.02	Стандартизация, метрология, сертификация	ОПК-1; ПК-9
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.06.01	Операционный менеджмент	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.06.02	Бизнес-планирование	ПК-7; ПК-18
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.07	ОПК-1; ПК-8
Б1.В.ДВ.07.01	Управление качеством	ОПК-1; ПК-8
Б1.В.ДВ.07.02	Управление мотивацией персонала организации	ОПК-2; ПК-1

Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08	ОПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.08.01	Контроллинг	ОПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.08.02	Оценка бизнеса	ОПК-5; ПК-9; ПК-17
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.09.01	Аутсорсинг	ПК-5; ПК-13
Б1.В.ДВ.09.02	Государственно-частное партнерство	ОК-3; ОПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.10.01	Лидерство	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.10.02	Профессиональное развитие менеджера	ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
Б1.В.ДВ.11	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ОК-7
Б1.В.ДВ.11.01	Баскетбол	ОК-7
Б1.В.ДВ.11.02	Волейбол	ОК-7
Б1.В.ДВ.11.03	Лечебная физическая культура	ОК-7
Б1.В.ДВ.11.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка	ОК-7
Б2	Практики	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б2.В	Вариативная часть	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б2.В.01	Учебная практика	ОК-3; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б2.В.01.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	ОК-3; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-5
Б2.В.02	Производственная практика	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б2.В.02.01(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	ОК-3; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14
Б2.В.02.02(Пд)	Преддипломная практика	ОПК-2; ПК-7; ПК-9; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20
ФТД	Факультативы	ПК-13; ПК-16
ФТД.В	Вариативная часть	ПК-13; ПК-16
ФТД.В.01	Некредитные финансовые организации	ПК-16
ФТД.В.02	Технологические процессы в пищевой промышленности	ПК-13

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Адыгейский государственный университет"
Экономический факультет

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 13 от 28.08.2018

38.03.02

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность "Менеджмент организаций"

Кафедра: Экономики и управления
Факультет: Экономический

Квалификация: бакалавр	
Программа подготовки: прикладной бакалавриат	
Форма обучения: Очная	
Срок обучения: 4г	
+	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая
+	информационно-аналитическая
+	предпринимательская

Год начала подготовки (по учебному плану) _____ 2018
Учебный год _____ 2018-2019
Образовательный стандарт _____ № 7 от 12.01.2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР и КО, первый проректор _____ / Чермит К.Д./
Начальник УУ _____ / Нурахмедова А.А./
Декан _____ / Тамов А.А./
Зав. кафедрой _____ / Тамов А.А./

Курс 4																								Зачет			
Сем. 7												Сем. 8															
ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	КПР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	КПР	ИКР	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции		
																								9	Всеобщей истории		
																								48	Философии и социологии		
																								24	Общей педагогики		
																								24	Общей педагогики		
																								15	Иностранных языков		
																								52	Экономической теории и управления персоналом		
																								19	Математических методов и информационных технологий		
																								19	Математических методов и информационных технологий		
																								19	Математических методов и информационных технологий		
																								19	Математических методов и информационных технологий		
			3	108	16	18						0.25	73.75											19	Математических методов и информационных технологий		
																								51	Экономики и управления		
																								19	Математических методов и информационных технологий		
			4	144	34		18					0.3	56	35.7										51	Экономики и управления		
														2	72	14		14					0.25	43.75	19	Математических методов и информационных технологий	
			3	108	16		14					0.3	42	35.7										51	Экономики и управления		
0.3	28	35.7																						51	Экономики и управления		
0.3	53	26.7																						51	Экономики и управления		
			2	72	16		18					0.25	37.75											45	Учета и финансирования		
																								19	Математических методов и информационных технологий		
			3	108	16		18					0.3	38	35.7										51	Экономики и управления		
																								51	Экономики и управления		
																								19	Математических методов и информационных технологий		
																								51	Экономики и управления		
																								19	Математических методов и информационных технологий		
			3	108	34		34		3	0.3	1	35.7												48	Философии и социологии		
																								51	Экономики и управления		
																								47	Физического воспитания		
0.6	81	62.4	18	648	132	18	102		3	1.7		248.5	142.8	4	144	24		14				0.25	61.75				
																								51	Экономики и управления		
																								51	Экономики и управления		
0.3	6	35.7																						51	Экономики и управления		
																								51	Экономики и управления		

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Адыгейский государственный университет"
Экономический факультет

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 13 от 28.08.2018

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



38.03.02

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность "Менеджмент организаций"

Кафедра: Экономики и управления
Факультет: Экономический

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Заочная
Срок обучения: 4г 6м

+	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая
+	информационно-аналитическая
+	предпринимательская

Год начала подготовки (по учебному плану) 2018
Учебный год 2018-2019
Образовательный стандарт № 7 от 12.01.2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР и КО, первый проректор [Signature] / Чермит К.Д./
Начальник УУ [Signature] / Нурахмедова А.А./
Декан [Signature] / Тамов А.А./
Зав. кафедрой [Signature] / Тамов А.А./

Летняя сессия																Закрепленная кафедра			
Пр	КСР	КПР	ИКР	СР	Конт роль	Формы контр.	Итого	Лек	Лаб	Пр	КСР	КПР	ИКР	СР	Конт роль	Формы контр.	Код	Наименование	Компетенции
																	9	Всеобщей истории	
																	48	Философии и социологии	
																	24	Общей педагогики	
																	31	Психологии	
																	15	Иностранных языков	
																	52	Экономической теории и управления персоналом	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	51	Экономики и управления	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	45	Учета и финансирования	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	19	Математических методов и информационных технологий	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	48	Философии и социологии	
																	51	Экономики и управления	
																	47	Физического воспитания	
				0.25		67.75										э			
				0.25		67.75													
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	52	Экономической теории и управления персоналом	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
10			0.3		81	8.7										э	51	Экономики и управления	
																	51	Экономики и управления	
																	45	Учета и финансирования	
6			0.3		89	8.7										э	19	Математических методов и информационных технологий	
																	45	Учета и финансирования	
																	51	Экономики и управления	

Особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья

Особенности организации учебных занятий по физической культуре и спорту для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Объем занятий по физической культуре и спорту определяется федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГОС ВО требует устанавливать особый порядок освоения этих дисциплин с учетом состояния их здоровья.

Основная цель занятий по физической культуре и спорту направлена на формирование физической культуры личности, адаптивно-компенсаторных механизмов организма, повышение уровня физической подготовленности и работоспособности, проведение профессионально-прикладной подготовки к будущей профессиональной деятельности.

Особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту студентами-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Главной задачей в процессе занятий для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ является развитие и совершенствование двигательных (физических) способностей и физических качеств на основе применением средств и методов физической культуры и спорта, не имеющих противопоказаний.

В зависимости от нозологии студента и степени ограниченности возможностей в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, занятия для студентов с инвалидностью и ОВЗ могут быть организованы в следующих видах:

- занятия в общих медицинских группах (ОМГ);
- занятия в специальных медицинских группах (СМГ), предусматривающие подвижные занятия адаптивной физической культурой и спортом в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- занятия в СМГ по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционные занятия в СМГ по тематике здоровьесбережения.

К общей медицинской группе (ОМГ) относятся все студенты, не имеющие ограничения здоровья или инвалидности. К данной группе могут быть отнесены и студенты с отклонениями в состоянии здоровья, не имеющие противопоказаний к выполнению производственной и учебной работы и ограничений физических нагрузок.

Специальная медицинская группа (СМГ) – это группа, в которую входят обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья постоянного или временного характера, не являющиеся противопоказанием к выполнению производственной и учебной работы, но требующие ограничения физических нагрузок.

- к специальной медицинской группе «А» (оздоровительной группе) для занятий физической культурой относят обучающихся с выраженными отклонениями в состоянии здоровья функционального и органического генеза в стадии компенсации;
- к специальной медицинской группе «Б» (реабилитационной группе) для занятий физической культурой относят обучающихся с выраженными отклонениями в состоянии здоровья в стадии субкомпенсации.

Студенты, имеющие отклонения в состоянии здоровья постоянного или временного характера на основании медицинского заключения могут быть освобождены от практических занятий по физической культуре и спорту. Срок освобождения от практических занятий по физической культуре и спорту, а также принадлежность к той или иной медицинской группе определяется медицинской организацией по результатам обследования обучающихся.

В начале обучения студенты-инвалиды и лица с ОВЗ информируются о возможности посещать занятия по физической культуре и спорту в медицинских группах, указанных в п.2.5 настоящего положения.

Особые условия освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» предоставляются на основании предоставления обучающимся, сведений (мед. справки,) о необходимости создания соответствующих специальных условий, а также в соответствии с заключением медицинской организации или учреждения медико-социальной экспертизы.

При формировании групп (ОМГ, СМГ) для занятий по физической культуре и спорту обучающиеся с ОВЗ и инвалиды обязаны представить медицинское заключение (медицинскую справку), позволяющие отнести их к одной из медицинских групп. Студенты, не прошедшие медицинский осмотр и (или) не представившие медицинское заключение (медицинскую справку), для занятий физической культурой включаются в состав ОМГ.

Во время обучения возможен переход обучающегося из специальной медицинской группы в общую медицинскую группу и наоборот. Основанием для перехода служит дополнительное медицинское обследование и соответствующее медицинское заключение, выданное в установленном порядке.

Посещение учебных занятий по физической культуре и спорту студентами основной и специальной медицинских групп является обязательным.

Порядок проведения занятий по физической культуре и спорту для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ.

Объем занятий, требования к оформлению результатов самостоятельной работы, особенности контроля результатов освоения дисциплины, условия допуска к прохождению промежуточной аттестации, а также порядок их выполнения обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются адаптированной рабочей программой дисциплин по физической культуре и спорту.

Занятия со студентами, включенными в специальные медицинские группы, проводятся по модифицированной учебной программе. В отдельных случаях, при наличии противопоказаний к групповым занятиям могут предусматриваться индивидуальные занятия лечебной физкультурой.

Освоение теоретических разделов по физической культуре и спорту из учебной программы студентами, имеющими ограничения в состоянии здоровья, осуществляется в порядке, принятом для всех студентов.

Во время проведения практических занятий студенты-инвалиды и лица с ОВЗ должны соблюдать следующие правила:

- выполнять физическую нагрузку по заданию преподавателя, согласно индивидуальной программе, под контролем показателей физического развития, физической подготовленности и функционального состояния основных физиологических систем организма;

- не использовать средства и методы физической культуры, противопоказанные при основном и сопутствующих заболеваниях;

- не нарушать дозировку физической нагрузки во время организованных групповых занятий;

— использовать во время практических занятий только разрешенные и рекомендованные специалистами средства и методы физической культуры при определенной нозологии и группе инвалидности;

— не нарушать правила поведения и технику безопасности во время проведения практических занятий.

В случае невозможности комплектования групп (по причине недостаточного количества обучающихся) допускается проведение занятий, обучающихся специальной медицинской группы во время занятий физической культурой и спортом других медицинских групп, при этом нагрузка обучающихся дифференцируется с учетом их индивидуальных особенностей и отклонений в здоровье.

Промежуточная аттестация студентов по физической культуре и спорту.

Студенты всех студенческих групп, выполнившие учебную программу по физической культуре и спорту согласно учебного плана получают зачет по дисциплинам «Физическая культура и спорт», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» по итогам четного и предыдущего нечетного семестров (если в учебном плане не предусмотрен другой порядок для дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту).

Условием получения зачета являются: наличие медицинского осмотра, регулярность посещения занятий по расписанию, знание материала теоретического раздела программы, выполнение установленных на данный семестр тестов общей физической и специальной (спортивно-технической) подготовки для соответствующей специализации.

Студенты, относящиеся к медицинским группам, выполняют разделы программы, контрольно-зачетные тесты и требования, в соответствии с учебной программой. Зачет для дисциплин по физической культуре и спорту в медицинских группах выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность), а также с учетом посещаемости занятий.

Основной акцент в оценивании учебных достижений по физической культуре и спорту студентов, имеющих выраженные отклонения в состоянии здоровья, делается на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических возможностях студента, которые обязательно должны быть замечены преподавателем и сообщены занимающемуся, выставляется положительная отметка. Положительная оценка (зачет) выставляется также студенту с ОВЗ, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков, умений и развитии физических качеств, но регулярно посещал занятия по физической культуре и спорту, старательно выполнял задания преподавателя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной, корригирующей гимнастики, необходимыми знаниями в области физической культуры и другими разделами программного материала.

Промежуточная аттестация студентов, освобожденных от практических занятий на длительный срок (более одного месяца), осуществляется на основании выполнения следующих требований к теоретическому и практическому разделу дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

— оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по обязательным лекциям по дисциплинам по физической культуре и спорту;

— оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по физической культуре и спорту с учетом состояния здоровья обучающегося, показаний и противопоказаний к применению физических упражнений;

— написания рефератов по индивидуальной теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;

— включения студента в научную работу по проблемам здорового образа жизни и адаптивной физической культуры.