

**Аннотации рабочих программ дисциплин учебного плана**  
направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»)  
Направленность «Менеджмент организаций»

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.Б.01 История**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «История» относится к базовой части Блока 1.

*Объём дисциплины – 108 ч. / 3 з. е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР– 36 ч.,

контроль– 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Введение в курс «История».

Древняя Русь.

Московское государство.

Россия в век модернизации и просвещения.

Российская империя в XIX столетии.

Российская империя в начале XX в. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса.

Советская Россия, СССР в годы НЭПа и форсированного строительства социализма.

Великая Отечественная война 1941-1945 гг. Решающий вклад Советского Союза в разгром фашизма.

Советский Союз в 1945-1991 гг. Российская Федерация в 1992-2018 гг.).

*Форма промежуточного контроля – экзамен.*

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.Б.02 Философия**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

*Объём дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.;

занятия практического типа – 18 ч.;

иная контактная работа – 0,3 ч.;

СР – 45 ч.;

Контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Философия, ее специфика и роль в жизни человека и общества.

Философская онтология.

Философская теория развития.

Теория познания.

Философия и методология науки.

Социальная философия и философия истории.

Философская антропология.

Философия древнего мира.

Античная философия.

Философия Средневековья и Возрождения.

Западноевропейская философия XVII-XVIII вв.

Западноевропейская философия XIX вв.

Основные философские направления XX-XXI вв.

Отечественная философия: особенности и этапы развития.

*Форма промежуточного контроля – экзамен.*

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.03 Конфликтология**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Конфликтология» относится к базовой части дисциплин Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16ч.,

занятия семинарского типа (семинар) – 14 ч.,

ИКР – 0, 25 ч.,

СР – 77, 75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Понятие конфликта.

Исторические тенденции изучения конфликта.

История развития конфликтологических идей.

Теория агрессии Конрада Лоренца.

Структурная модель конфликта.

Динамическая модель конфликта.

Внутриличностный конфликт.

Межличностные конфликты.

Стратегия поведения в конфликте.  
Групповой конфликт.  
Управление конфликтом.  
Переговоры в конфликтных ситуациях.  
Медиация как технология регулирования конфликта.  
*Форма промежуточного контроля: зачет*

### **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.04 Деловые коммуникации**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления) (ПК-12)

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия практического типа – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 41,75 ч.;

*Содержание дисциплины.*

Понятие и сущность деловых коммуникаций.

Процесс коммуникации в организации.

Основные формы устных деловых коммуникаций.

Письменные деловые коммуникации.

Этикет в деловой коммуникации.

Невербальные средства делового общения.

Тип и состояние личности в коммуникации.

Методы повышения эффективности коммуникаций.

*Форма промежуточного контроля: зачет.*

### **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.05 Иностранный язык**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 252 ч. / 7 з.е.;*

контактная работа:

занятия практического типа –126 ч.;

иная контактная работа – 0,8 ч.;

СР – 89,5 ч.;

Контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Экономика. Деловая активность. Бизнесмены и бизнес.

Компьютеризация. Доход. Внешняя торговля.

Банки и деньги. Инфляция. Переговоры.

Резюме и интервью. Деньги. Факторы производства.

Контракты. Деловое общение. Компании и бухгалтерский учет.

Рынки и биржи. Страхование. Бизнес. Финансы и маркетинг.

*Форма промежуточного контроля – зачеты в 1 и 2 семестре, экзамен в 3 семестре.*

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.06 Экономическая теория**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции(ОК):*

Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности(ОК-3)

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Экономическая теория» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 216 ч. / 36 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа –48 ч.,

практические занятия – 32 ч.,

иная контактная работа – 0,55 ч.,

СР –90,75 ч.,

контроль – 44,7ч.

*Содержание дисциплины.*

Введение в экономику.

Основы рыночного хозяйства.

Рынок и механизм его функционирования.

Теория конкуренции и монополии.

Издержки производства и их оптимизация.

Рынок ресурсов. Особенности ценообразования на рынках ресурсов.

Теория деятельности фирмы.

Национальная экономика, тенденции и особенности развития.

Макроэкономическое равновесие и его обеспечение.

Цикличность развития рыночной экономики.  
Инфляция. Система антиинфляционных мер.  
Деньги и кредит. Денежно-кредитная политика  
Финансовая система и финансовая политика.  
Проблемы налогообложения. Фискальная политика государства.  
Государственное регулирование экономики. Социальная политика государства.  
Мировая экономика и ее проблемы.  
*Форма промежуточного контроля:* зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре

### **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.07 Информатика в экономике**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Информатика в экономике» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 216 ч./6 з.е.;*

контактная работа (80,55 ч.):

занятия лекционного типа – 32 ч.,

занятия семинарского типа (лабораторные работы) – 48 ч.,

иная контактная работа – 0,55 ч.,

СР – 90,75 ч. ,

контроль – 44,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Предмет и задачи информатики в экономике.

Экономическая информация.

Текстовый процессор Word.

Базы данных и их функциональное назначение.

Модели данных и структуры баз данных. Разработка структуры базы данных.

Электронные таблицы в Microsoft Excel.

Анализ данных, моделирование и прогнозирование в Excel: сводный анализ, прогнозирование и анализ сбыта, построение тренда. Применение диаграмм для анализа данных.

Технологии численного решения экономических задач. Технологии финансовых вычислений.

Виды презентаций. Этапы создания презентаций. Подготовка презентации. Работа в Microsoft PowerPoint. Расширенные возможности PowerPoint. Представление презентаций.

Виды компьютерных сетей и их назначение. Сеть Internet. Принципы и инструменты информационного поиска в сети Интернет.

*Форма промежуточного контроля:* зачет в 1 семестре, экзамен во 2 семестре

### **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.Б.08 Математический анализ**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы:*

Дисциплина «Математический анализ» относится к базовой части Блока 1..

*Объем дисциплины – 252 ч./ 7 з.е.;*

контактная работа – 98,6 ч.:

занятия лекционного типа – 32 ч.,

практические занятия – 66 ч.,

контроль самостоятельной работы – ,

иная контактная работа – 0,6 ч.,

самостоятельная работа– 91ч.,

контроль – 62,4ч.

*Содержание и структура дисциплины.*

Введение в анализ.

Дифференциальное исчисление функции 1 переменной.

Интегральное исчисление функции одной переменной.

Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных.

Дифференциальные уравнения.

Ряды.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен в 1 и 2 семестрах.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.09 Линейная алгебра и аналитическая геометрия**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Линейная алгебра и аналитическая геометрия» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 180 ч./5 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 36 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 34 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 83 ч.,

Контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины:*

Элементы векторной алгебры.

Многомерные пространства.

Произведение векторов.

Матрицы.

Определители.

СЛАУ.

ОСЛУ. Модель международной торговли.

Модель Леонтьева многоотраслевой экономики .  
Линейная модель затрат ресурсов. Модель межотраслевого баланса затрат труда.  
Линейная модель потребности в основных производственных фондах.  
Модель равновесных цен. Линейная модель запосоемкости.  
Метод координат на плоскости.  
Формулы преобразования координат.  
Линия на плоскости. Прямая линия на плоскости.  
Линии второго порядка.  
Плоскость.  
Прямая линия в пространстве. Поверхности второго порядка.  
*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.10 Теория вероятностей**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Теория вероятностей» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 144 ч./4 з.е.;*

контактная работа: 44,3 ч.;

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия лабораторного типа – 30 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 55 ч.,

контроль – 44,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Случайные события.

Случайные величины.

Система случайных величин.

Математическая статистика.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.11 Информационные технологии в управлении**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владеть навыками анализа информации о функционировании внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и

формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» относится к базовой части Блока 1..

*Объем дисциплины – 108 ч./ 3 з.е.;*

контактная работа (34,25 ч.);

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (лабораторные занятия) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 73,75 ч.,

*Содержание дисциплины:*

Экономическая информация как часть информационного ресурса общества. Классы

ИС

Этапы создания ИС. Обобщенная схема жизненного цикла ЭИС

Стадии и этапы создания АИТ и АИ.

БД: проектирование ИС. Проектирование БД.

Классификация баз данных

Общие сведения о сетях. Топология сетей.

Основные протоколы обмена в компьютерных сетях

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.12 Статистика**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Статистика» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 5 з.е./ 180 ч.*

контактная работа (100,55 ч.);

занятия лекционного типа – 44 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 56 ч.,

иная контактная работа (ИКР) – 0,55 ч.,

самостоятельная работа (СР) – 34,75 ч.,

контроль – 44,7 ч.

*Содержание дисциплины:*

Предмет и методы статистики



Система и виды статистических показателей  
Статистическое наблюдение  
Сводка и группировка статистических данных.  
Статистические таблицы и графики.  
Ряды распределения  
Абсолютные и относительные величины в статистике  
Средние величины и показатели вариации  
Ряды динамики  
Выборочное наблюдение  
Статистические методы изучения взаимосвязей социально-экономических явлений  
Индексный метод в статистическом анализе  
Основы социально-экономической статистики  
Статистика населения  
Статистика национального богатства  
Статистика уровня жизни населения  
Статистика рынка труда  
Система национальных счетов  
Статистика финансов  
*Форма промежуточного контроля: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.*

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1.Б.13 Методы оптимальных решений**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 35,75 ч.

*Содержание дисциплины:*

Постановка задачи оптимизации управленческих решений. Формулировка задачи линейного программирования (ЛП). Анализ задачи линейного программирования на чувствительность к изменению параметров.

Симплекс-метод.

Двойственная задача линейного программирования. Первая, вторая и третья теорема двойственности.

Транспортная задача.

Транспортные задачи, имеющие некоторые осложнения.

Экономические задачи, сводящиеся к транспортной модели.  
Задача нелинейного программирования и ее экономическая интерпретация.  
Дробно-линейное программирование.  
*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.14 Теория менеджмента**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

*Профессиональные компетенции (ОПК):*

владеть навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Теория менеджмента» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 216 ч. / 6 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 56 ч.,

занятия семинарского типа – 30 ч.,

иная контактная работа – 0,55 ч.,

СР – 84,75 ч.,

контроль – 44,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Введение в теорию менеджмента. Исторический обзор развития научного менеджмента.

Организация и ее структура.

Методы управления в системе менеджмента.

Разработка управленческих решений в системе менеджмента.

Планирование и контроль в управлении предприятием (бизнес-группой).

Основы стратегического управления.

Инновационный процесс в системе менеджмента. Организация и управление НИОКР.

Сущность и анализ инвестиций. Методы оценки инвестиций.

Основы и методология управления персоналом.

Организация и проведение деловых совещаний.

*Форма промежуточного контроля:* зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.15 Финансовый менеджмент**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к базовой части Блока 1

*Объем дисциплины – 4 з.е./144 ч.;*

контактная работа: 52,3 часа

занятия лекционного типа – 34 ч.,

занятия семинарского типа (практ. занятия) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 56 ч.,

Контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Основы финансового менеджмента.

Сущность и значение финансового менеджмента.

Финансовая политика и финансовая система государства.

Банковская система и кредит.

Финансовый менеджмент предприятий.

Финансы предприятия.

Управление основными и оборотными средствами.

Управление факторами, формирующими прибыль предприятия.

Безналичные расчеты предприятий.

Управление денежными потоками.

Финансовый анализ деятельности предприятия.

Инвестиционная политика предприятия.

Финансовое планирование и финансовая стратегия.

Предпринимательский риск.

Финансовая несостоятельность предприятия.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен в 7 семестре.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.Б.16 Эконометрика**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владеть методами принятия решений в управлении операционной деятельностью предприятия (ОПК-6).

*Профессиональные компетенции:*

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и

организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);.

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Эконометрика» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 2 з.е./72 ч.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практ. занятия) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 43,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Эконометрика и эконометрическое моделирование: основные понятия и определения

Парный регрессионный анализ. Линейная модель парной регрессии.

Метод наименьших квадратов. (МНК). Оценка уравнения и его параметров

Построение не линейных моделей

Спецификация модели. Отбор факторов при построении уравнения множественной регрессии. Проверка существенности факторов и показатели качества регрессии

Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными остатками. Обобщенный метод наименьших квадратов (ОМНК).

Регрессионные модели с переменной структурой

Структурная и приведенная формы модели

Проблема идентификации

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.17 Управление человеческими ресурсами**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1)

владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к базовой части Блока 1

*Объем дисциплины – 3 з.е./108 ч.;*

контактная работа: 30,3 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практ. занятия)– 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 42 ч.,

Контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Основные теории и концепции управления человеческими ресурсами.

Сущность и принципы управления человеческими ресурсами.

Управление человеческими ресурсами как учебная дисциплина.

Теории управления человеческими ресурсами.

Концепция управления человеческими ресурсами.

Принципы и закономерности управления человеческими ресурсами.

Сущность управленческой деятельности.

Функции управления человеческими ресурсами.

Методы и система работы с человеческими ресурсами.

Технологические и специальные функции управления человеческими ресурсами.

Общие функции управления человеческими ресурсами.

Методы управления человеческими ресурсами.

Система управления человеческими ресурсами.

Стратегия и планирование работы с человеческими ресурсами.

Технологии управления и оценка эффективности деятельности персонала.

Оценка результатов деятельности персонала организации.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен в 7 семестре.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.18 Стратегический менеджмент**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 180 ч. / 5 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 64 ч.,

занятия семинарского типа – 32 ч.,

иная контактная работа – 0,55 ч.,

СР – 47,75 ч.,

контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Сущность и задачи стратегического менеджмента.

Процесс стратегического управления организацией.

Процесс стратегического и ситуационного анализа. Общий анализ внешней среды организации.

Стратегический анализ внутренней среды организации.

Анализ стратегического потенциала организации. Маркетинговый, инновационный, производственный потенциал.

Корпоративные стратегии развития организации.

Комплекс функциональных стратегий организации (маркетинговая, финансовая, НИОКР, производства).

Выбор стратегии развития организации. Диагностика стратегии и выбор стратегических альтернатив по методу SPACE.

Конкурентоспособность предприятия и его конкурентные стратегии.

Управление стратегическими изменениями.

Реализация стратегии и структурные изменения.

Стратегический контроль, контроллинг.

*Форма промежуточного контроля:* зачет в 5 семестре, экзамен в 6 семестре.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.19 Корпоративная социальная ответственность**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

*Профессиональные компетенции:*

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 53 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Основные концепции и подходы к КСО.

Роль социально ответственного поведения в развитии современной компании.

Модели корпоративной социальной ответственности: зарубежный опыт.

Особенности реализации концепции КСО.

Построение системы управления КСО в организации.

Спонсорство и благотворительность как инструменты социальных технологий.

Специфика оценки деловой репутации компании на основе корпоративной социальной ответственности

Сущность социального инвестирования в корпорациях

Взаимодействие государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения корпораций

Особенности механизма социального инвестирования

Международные стандарты корпоративной социальной ответственности и роль корпоративной социальной отчетности

Взаимодействие государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения корпораций

*Форма промежуточного контроля: экзамен*

### **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.20 Безопасность жизнедеятельности**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа: 30,25

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 41,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.

Анализ производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания.

Основы производственной санитарии. Защита от опасностей технических систем.

Основы пожарной безопасности и защиты человека в чрезвычайных ситуациях.

Пожарная безопасность. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

Организационные мероприятия по обеспечению безопасности человека в чрезвычайных ситуациях. Общая классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС). ЧС социального характера. ЧС экологического характера. Классификация чрезвычайных ситуаций (ЧС).

Терроризм и экстремизм – преступление против общественной безопасности и общественного порядка.

Негативное воздействие отраслей экономики на окружающую среду.

*Форма промежуточного контроля: зачет.*

### **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.21 Методика написания квалификационных работ**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Методика написания квалификационных работ» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.,  
занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,  
иная контактная работа – 0,25 ч.,  
СР – 37,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Композиция и содержание выпускной квалификационной работы.

Правила оформления выпускной квалификационной работы.

Язык и стиль изложения научного исследования.

Научный аппарат исследования: актуальность, противоречие, проблема.

Научный аппарат исследования: тема, объект, предмет, цель, гипотеза, задачи.

Научный аппарат исследования: методология, методы. Методы научного исследования.

Общие принципы проверки статистических гипотез.

Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.22 Прогнозирование и планирование**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» относится к базовой части Блока

1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 30 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 35 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Методологические основы прогнозирования и планирования социально-экономических явлений.

Информационное обеспечение прогнозирования социально - экономических явлений.

Анализ объекта прогнозирования.

Методы индивидуальных экспертных оценок прогнозирования социально-экономических явлений.

Методы коллективных экспертных оценок прогнозирования социально-экономических явлений.



Формализованные методы прогнозирования социально - экономических явлений.

Методологические основы планирования социально-экономических явлений и процессов.

Основные методы разработки планов. Сущность балансового метода как инструмента прогнозирования и планирования социально-экономических явлений.

Организация государственного прогнозирования и планирования.

Прогнозирование темпов экономического роста и макроэкономических показателей.

Отраслевые экономические прогнозы.

Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.23 Экономическая оценка инвестиций и инноваций**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится дисциплинам базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа: 34,3 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 38 ч.,

контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Понятие, экономическое содержание инвестиций и инноваций.

Государственное регулирование инвестиционной и инновационной деятельности

Основные принципы и критерии принятия инвестиционных решений

Сравнение проектов

Программное обеспечение процесса принятия инвестиционных решений

Оценка эффективности инноваций

Учет инфляции в проекте анализе

Финансирование инвестиционных проектов

Финансовые инвестиции.

Инвестиции в недвижимость

*Форма промежуточного контроля:* экзамен

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.24 Введение в специальность**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Введение в специальность» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 144 ч. / 4 з.е.;*

контактная работа: 72,3

занятия лекционного типа – 36 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 36 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 27 ч.,

контроль – 44,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Общая характеристика профессии менеджера и специальности «Менеджмент организации». Ключевые понятия менеджмента.

Менеджер и организация

Краткая характеристика развития менеджмента. Специфические черты российского и зарубежного менеджмента

Профессиональные и личностные качества менеджера организации

Особенности обучения в университете студентов – будущих менеджеров.

Самоменеджмент студента.

Система управления организацией

Принятие управленческого решения

Организационная культура

Управление персоналом

*Форма промежуточного контроля:* экзамен

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.25 Документационное обеспечение управления**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 75,75 ч.

*Содержание дисциплины:*

Система документационного обеспечения управления.

Управленческая документация.  
Реквизиты документа.  
Бланки документов.  
Принципы организации документооборота.  
Технология работы с документами.  
*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.26 Основы научных исследований**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Основы научных исследований» относится дисциплинам базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 49 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины:*

Основные понятия методологии научного исследования. Методика написания научной статьи.

Язык и стиль изложения научного исследования.

Научный аппарат исследования: актуальность, противоречие, проблема.

Научный аппарат исследования: тема, объект, предмет, цел, гипотеза, задачи, методология, методы.

Методы научного исследования.

Общие принципы проверки статистических гипотез.

Композиция и оформление научного исследования.

Исследовательские проекты и доклады.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины Б1.Б.27 Цифровая экономика**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

*Профессиональные компетенции:*

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и

организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Цифровая экономика» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 51 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины:*

Цифровая трансформация и основные направления

Новые электронные и сетевые рынки

Роль государства в цифровой экономике

Социально-этические аспекты цифровой экономики

Создание благоприятной регуляторной среды для развития цифровой экономики

Обеспечение информационной и экономической безопасности

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.Б.28 Культурология**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.

занятия семинарского типа – 14 ч.

иная контактная работа – 0,25 ч.

СР – 77,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Возникновение и развитие представлений о культуре.

Школы и направления в культурологии XIX – XX вв.

История русской культурологической мысли.

Сущность культуры и культурологии как науки.

Социокультурная динамика.

Межкультурная коммуникация.

Типология культуры.

Культурная картина мира.

Возникновение культуры и ранние формы ее развития. Основные черты культур

древнейших цивилизаций.

Мир и человек в античной культуре.

Основные направления культурного развития в средние века .

Картина мира и человек в европейской культуре эпохи Возрождения.

Европейская культура Нового и Новейшего времени.

Истоки русской культуры. Культура Древней Руси.

Русская культура в XIII – XVI веках.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.Б.29 Управление проектами**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа: 71,3 часа

занятия лекционного типа – 34 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 34 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

КПР – 3 ч

СР – 1 ч.

Контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Управление проектами – основные понятия и методы.

Руководство проектом.

Процедуры планирования.

Контроль за выполнением проекта

Управление рисками.

Завершение проекта.

Управление командой.

Отбор проектов.

Дерево решений.

Принятие решений.

Модели в управлении проектами (САРМ).

Имитационное моделирование.

Ключевые моменты успеха проекта.

*Форма промежуточного контроля:* курсовая работа, экзамен.

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.Б.30 Физическая культура и спорт**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа: 72 часа

занятия лекционного типа – 26 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 46 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Социально-биологические основы физической культуры.

Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.

Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.

Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Особенности занятий избранным видом спорта, системой физических упражнений.

Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.

Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра.

Тестирование уровня физической подготовленности на основе требований комплекса ВФСК ГТО.

*Форма промежуточного контроля:* зачет в 1,2,3 и 4 семестрах.

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.Б.31 Адыгведение**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к базовой части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа: 10,25 часа

занятия лекционного типа – 10 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 61,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Структура традиционной этнической культуры.

Адыгская картина мира

Традиционная культура адыгов и современность.  
Роль социальных институтов в адыгском обществе  
Источники адыговедения.  
*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.01 Маркетинг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления) (ПК-12).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 252 ч. / 7 з.е.;*

контактная работа: 105,55 часа

занятия лекционного типа – 50 ч.,

занятия семинарского типа (практ. занятия–34 ч; лабор. занятия – 18 ч;) – 52 ч.,

КПР – 3 ч.,

иная контактная работа – 0,55 ч.,

СР – 119,75 ч.,

Контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Понятие и сущность маркетинга. Маркетинг как философия и методология современного предпринимательства.

Эволюция концепций маркетинга. Функции маркетинга. Внешняя среда маркетинга.

Маркетинговые исследования. Система маркетинговой информации о рынке и методы ее сбора. Классификация и сущность видов маркетинговой информации. Поведение потребителя. Анализ конкурентной среды.

Товар в маркетинге. Товар в рыночной среде. Жизненный цикл товара. Конкурентоспособность товара. Товарные стратегии организации.

Ценообразование в маркетинге. Основные маркетинговые подходы к формированию цены товара. Виды цен. Методы расчета цены товара. Ценовые стратегии организации.

Система товародвижения в маркетинге. Сущность и виды каналов сбыта. Характеристики каналов товародвижения. Основные функции посредников и виды посредников. Стратегии товародвижения.

Маркетинговые коммуникации. Теория коммуникаций. Формирование спроса и стимулирование сбыта. Реклама. Связи с общественностью

Управление маркетингом. Организация службы маркетинга. Бюджет маркетинга. Планирование и контроль в маркетинге. Маркетинговые стратегии.

Область применения маркетинга. Международный маркетинг. Интернет-маркетинг. Маркетинг услуг. Маркетинг и общество.

*Форма промежуточного контроля:* зачёт в 4 семестре, экзамен в 5 семестре.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.02 Экономика организаций**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

*Профессиональные компетенции:*

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Экономика организаций» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 180 ч. / 5 з.е.;*

контактная работа – 86,55:

занятия лекционного типа – 44 ч.,

занятия практического типа – 42 ч.,

иная контактная работа – 0,55 ч.,

СР – 57,75ч.,

Контроль – 35,7ч.

*Содержание дисциплины.*

Производственное предприятие: формы хозяйствования, цели и задачи деятельности.

Общая и организационная структура предприятия(организаций).

Продукция предприятия и ее конкурентоспособность. Качество продукции.

Производственный процесс на промышленном предприятии. Производственная мощность предприятия.

Цены и ценообразование.

Основные средства предприятия. Износ и амортизация основных фондов.

Показатели использования основных фондов.

Оборотные фонды предприятия.

Кадры предприятия и производительность труда. Нормирование и оплата труда. Формы и системы оплаты труда.

Издержки производства и себестоимость продукции. Управление затратами на производство и реализацию продукции.



Финансовые результаты. Рентабельность и ее виды.  
Эффективность производственно хозяйственной деятельности предприятия.  
Планирование на предприятии. Бизнес-план и его содержание.  
Инновационная и инвестиционная деятельность предприятия.  
*Форма промежуточного контроля: зачет в 3 семестре, экзамен в 4 семестре*

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.В.03 Финансовые рынки и институты**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Финансовые рынки и институты» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия практического типа – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 6 ч.,

Контроль – 35,7ч.

*Содержание дисциплины.*

Монетарная политика. Центральный банк и создание денег.

Международные финансовые рынки.

Основные типы финансовых институтов. Страховые компании.

Инвестиционные компании.

Пенсионные фонды.

Первичный рынок и эмиссия ценных бумаг. Вторичный рынок ценных бумаг.

Рынок казначейских ценных бумаг и ценных бумаг федеральных агентств.

Рынок муниципальных ценных бумаг. Рынок обыкновенных акций.

Характеристика Российского рынка ценных бумаг и его инфраструктуры.

Эмитенты и инвесторы на РЦБ. Регулирование РЦБ.

Денежный рынок. Рынок капиталов.

Фондовый рынок. Ипотечный рынок.

*Форма промежуточного контроля: экзамен*

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.В.04 Планирование на предприятии**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих

решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Планирование на предприятии» относится к дисциплинам вариативной части блока 1.

*Объем дисциплины – 216 ч./6 з.е.;*

контактная работа: 112,55 часа

занятия лекционного типа – 62 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 50 ч.,

иная контактная работа – 0,55 ч.,

СР – 76,75 ч.,

Контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Планирование - важнейшее звено управления.

Состав годового плана предприятия

Задания по объему производства и реализации продукции

План по инновационной деятельности

Планирование предпринимательской деятельности

Стратегическое планирование

Бизнес-план предприятия

Плановые нормы и нормативы

План материально-технического снабжения

Организация и планирование труда

План социального развития коллектива

План охраны природы и рационального использования природных ресурсов.

Финансовый план предприятия.

План повышения эффективности производства.

План капитальных вложений и капитального строительства.

План по себестоимости, прибыли и рентабельности

Оперативно-производственное планирование и регулирование производства.

Организация и планирование работ вспомогательных и обслуживающих хозяйств.

Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту основных производственных фондов

Организация и планирование транспортных и складских работ на предприятии

Организация и планирование внутрипроизводственных экономических отношений.

*Форма промежуточного контроля:* зачёт в 4 семестре, экзамен в 5 семестре.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.05 Экономический анализ в менеджменте**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Экономический анализ в менеджменте» относится дисциплинам вариативной части блока 1.

*Объем дисциплины – 144 ч./4 з.е.;*

контактная работа: 63,3 часа

занятия лекционного типа – 30 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 30 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

КПР – 3 ч.,

СР – 45 ч.,

контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Научные основы экономического анализа.

Анализ производства и реализации продукции.

Анализ использования основных производственных фондов.

Анализ использования трудовых ресурсов предприятия и фонда заработной платы.

Анализ использования оборотного капитала предприятия.

Анализ использования материальных ресурсов предприятия.

Анализ управления себестоимостью.

Анализ маркетинговой деятельности.

Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.

Анализ безубыточности.

Анализ финансового состояния предприятия.

Диагностика вероятности банкротства предприятия.

*Форма промежуточного контроля:* курсовая работа, экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.06 Логистика**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа: 30.25 часа

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 15,05 ч.,  
контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Понятие и сущность логистики. Уровни ее развития. Концепции и функции логистики

Закупочная логистика  
Производственная логистика  
Распределительная логистика  
Транспортная логистика  
Система контроля состояния запасов  
Склад, как элемент логистической системы  
Методы логистики  
Информационная логистика  
Логистические системы  
Организация логистического сервиса  
Организация логистического управления  
*Форма промежуточного контроля:* экзамен

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.07 Организация производства на предприятии пищевой промышленности**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Организация производства на предприятии пищевой промышленности» относится дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа: 30,25 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 41,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Особенности организации производства на предприятиях пищевой промышленности.

Системный подход в организации производства.

Организация производственного процесса на предприятии.

Организация производственного процесса в пространстве.

Организация производственного процесса во времени.

Организация поточного производства на предприятии.  
Организация ремонтного хозяйства.  
Организация энергетического хозяйства.  
Организация складского хозяйства.  
Организация транспортного хозяйства.  
Производственная мощность пищевых предприятий и ее резервы.  
Организация технологической подготовки производства.  
Организация и разделение труда на предприятии.  
Основы кооперации труда на предприятии.  
*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.08 Управление конкурентоспособностью организации**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Управление конкурентоспособностью организации» относится к вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа: 34,25

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 37,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Сущность понятий конкуренция и конкурентоспособность: виды, структура, формы, теоретические модели.

Конкуренция как объект теории и практики менеджмента.

Методы оценки конкурентоспособности.

Конкурентные рынки их структура.

Конкурентные стратегии.

Формирование конкурентной среды в регионе.

Концепции управления, влияющие на конкурентоспособность.

Маркетинговые технологии повышения конкурентоспособности.

Система управления качеством – фактор повышения конкурентоспособности.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.09 Управление ценообразованием**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции:*

владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Управление ценообразованием» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа: 32,2 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 49 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Общетеоретические положения: предмет и задачи курса

Цена и ее функции. Система и виды цен. Факторы рыночного ценообразования

Общая постановка задачи ценообразования на предприятии.

Характеристика типа рынка продукции предприятия. Ценовая политика и ценовые стратегии предприятия. Выработка ценовой стратегии предприятия

Анализ рыночного спроса и предложения.

Цена и равновесие рынка. Условия общего изменения спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения от цены

Цена, издержки и доходы предприятия. Анализ совокупных затрат на производство и реализацию продукции. Анализ структуры издержек. Влияние цены на динамику доходов предприятия

Анализ цен и товаров конкурентов. Учёт в ценообразовании потребительского выбора. Кривые безразличия и замещаемость товаров-аналогов. Анализ уровня конкурентоспособности товаров-аналогов

Методы расчёта цены товара.

Особенности ценообразования с учетом внешних ограничений. Меры государственного воздействия на процессы ценообразования. Особенности формирования цен на различных типах рынков. Учет предпринимательских рисков в ценообразовании

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.В.10 Товарный менеджмент**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Товарный менеджмент» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа: 30,3

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 51 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Основные понятия в области товарного менеджмента.

Потребности и прогнозирование спроса.

Управление ассортиментом предприятия.

Обеспечение основополагающих товароведных характеристик товара на протяжении жизненного цикла продукции (товара).

Понятие категорийного менеджмента.

Товарные линии, их роль в товарном менеджменте.

Управление товарными запасами.

Управление закупками товара.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.11 Экономика и управление агропромышленными предприятиями**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Экономика и управление агропромышленными предприятиями» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа: 30,25

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 41,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Понятие отрасли, структура отрасли, экономические границы отрасли и факторы ее определяющие. Сельское хозяйство в системе АПК. Производственная и социальная инфраструктура АПК.

Экономика размещения предприятий, причины и принципы размещения.

Концентрация и специализация в отрасли, концентрация и олигополия, монополия и размеры.

Сельскохозяйственная и потребительская кооперация. Диверсификация и сочетание отраслей.

Развитие рыночных отношений в АПК

Формирование доходов в сельском хозяйстве.

Производственная и социальная инфраструктура АПК региона.

*Форма промежуточного контроля:* зачет

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.12 Экономическая безопасность организации**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

*Профессиональные компетенции:*

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Экономическая безопасность организации» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа: 28,25

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 44 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Общие положения теории безопасности.

Сущность и элементы экономической безопасности организации.

Угрозы экономической безопасности организации.

Влияние хозяйственных рисков на экономическую безопасность организации.

Методы анализа и управления хозяйственными рисками.

Направления обеспечения экономической безопасности организации.

Экологическая безопасность организации.

Информационная безопасность предприятия как элемент экономической безопасности.

*Форма промежуточного контроля:* зачёт.



## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.В.13 Экономика и управление предприятиями сферы услуг, рекреации и туризма**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Экономика и управление предприятиями сферы услуг, рекреации и туризма» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия практического типа – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 41,75ч.,

*Содержание дисциплины.*

Предмет и задачи курса.

Индустрия туризма. Функции и структура отрасли.

Экономическая эффективность туристской деятельности.

Обеспечение конкурентоспособности в сфере рекреации и туризма.

Рынок рекреационных и туристских услуг.

Ценообразование в туризме. Налогообложение в рекреационной и туристской деятельности.

Экономические механизмы государственной поддержки развития индустрии туризма и рекреационных услуг.

Организационно-экономические основы предпринимательства в сфере рекреации и туризма.

Бизнес-планирование на предприятиях в сфере рекреации и туризма.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.В.14 Корпоративный менеджмент**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и

осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 36 ч.,

занятия семинарского типа – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 29 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Сущность, принципы и инструменты корпоративного менеджмента.

Специфика корпораций в рыночной экономике, интегрированные корпоративные структуры.

Национальные модели корпоративного управления.

Внешние механизмы корпоративного управления: законодательная база, механизмы фондового рынка, банкротство и рынок корпоративного контроля.

Внутренние механизмы и инструменты корпоративного управления: органы управления, внутренние документы корпорации, корпоративная стратегия и культура.

Проблемы корпоративного управления (группы влияния и корпоративные конфликты, корпоративные захваты и оппортунизм).

Стратегия и тактика корпоративного управления.

Эффективность корпоративного управления.

Тенденции развития корпоративного управления.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.15 Правовое регулирование управленческой деятельности**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Правовое регулирование управленческой деятельности» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа: 32,25 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 39,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Право в современном мире. Система права

Понятие нормативного правового акта  
Понятие и общая характеристика корпоративного права  
Организационно-правовые формы юридических лиц  
Правовой статус индивидуального предпринимателя  
Понятие учредительных документов юридического лица  
Государственное регулирование хозяйственной деятельности  
Налогообложение коммерческих юридических лиц  
Общие положения об обязательствах  
Правовое регулирование иностранных инвестиций  
Порядок разрешения хозяйственных споров  
Трудовые правоотношения  
Анализ ситуаций управления хозяйственной деятельностью  
*Форма промежуточного контроля: экзамен*

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.16 Организация и планирование малого и среднего бизнеса**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Организация и планирование малого и среднего бизнеса» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 36 ч.,

контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Малый и средний бизнес и его место в экономике.

Система поддержки малого и среднего бизнеса.

Организация малого и среднего бизнеса.

Конкурентные стратегии малого и среднего бизнеса.

Планирование деятельности малого предприятия.

Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве.

Инфраструктура малого бизнеса.

Налогообложение субъектов малого бизнеса.

*Форма промежуточного контроля: экзамен*

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.17 Интернет-маркетинг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Интернет-маркетинг» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 47 ч.,

контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Введение в интернет-маркетинг.

Понятие и цели поисковой оптимизации..

Баннерная реклама. Технологии баннерной рекламы. Практика использования баннерной рекламы.

Поисковая реклама. Профайлинг и персонализация в интернет- рекламе. Анализ коммерческого потенциала посетителя.

E-mail реклама. Индивидуальные письма. Списки рассылки. Дискуссионные листы. Спам.

Понятие и принципы вирусного маркетинга. Вирусный маркетинг и соблюдение прав пользователей на частную жизнь.

Маркетинг в социальных сетях. Продвижение в социальных сетях. Управление репутацией в социальных сетях. Клиентская поддержка в социальных сетях. Мониторинг социальных сетей. Этапы маркетинга в социальных сетях

Электронный бизнес. Интернет как торговая среда электронного рынка. Преимущества и недостатки электронного бизнеса. Виды и способы осуществления электронного бизнеса.

Тренды интернет-маркетинга. Мобильные сервисы. Лидогенерация. Ретаргетинг.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.18 Финансовый и управленческий учет**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков

управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Финансовый и управленческий учет» относится к вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. /3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 30 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 35 ч. ,

Контроль – 26,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Основы теории хозяйственного учета.

Предмет и объекты учета.

Содержание, принципы и методы учета.

Организация системы учета на предприятии.

Учет и оценка активов.

Учет и оценка капитала и обязательств.

Учет расчетов.

Финансовый результат деятельности.

Финансовая отчетность.

Управленческий учет производственных затрат.

Основы бюджетирования.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.В.19 Региональная экономика**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Региональная экономика» относится к вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,

ИКР – 0,3 ч.,

СР – 36 ч.,

Контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Региональная экономика: основные понятия, предмет и задачи.

Теории региональной экономики.

Методы регионального анализа.  
Региональное развитие в России в трансформационный период.  
Территориально-хозяйственный комплекс Республики Адыгея: особенности, тенденции развития и стратегические перспективы.  
Конкурентоспособность и инвестиционная привлекательность региона.  
Региональная политика государства.  
Система инструментов регулирования развития региональным территориально-хозяйственным комплексом.  
Региональная стратегия и программы социально-экономического развития.  
*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.20 Рынок ценных бумаг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Рынок ценных бумаг» относится к вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. /3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 71,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Понятие и сущность ценных бумаг. Рынок ценных бумаг.

Акции.

Облигации. Государственные ценные бумаги.

Вексель.

Срочные контракты.

Прочие ценные бумаги.

Участники рынка ценных бумаг. Регулирование рынка ценных бумаг.

Фондовая биржа. Биржевые индексы.

Эмиссия ценных бумаг.

Методы анализа рынка ценных бумаг. Виды рисков на рынке ценных бумаг.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.01.01 Управление организационными изменениями**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Управление организационными изменениями» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. /2 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 17 ч.

Контроль – 26,7.

*Содержание дисциплины.*

Причины и цели планируемых организационных изменений.

Организационный диагноз и проведение изменений.

Модели организационных изменений.

Сопrotивление организационным изменениям.

Методы проведения организационных изменений.

Этические проблемы проведения организационных изменений.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.01.02 Управленческий консалтинг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Управленческий консалтинг» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. /2 з.е.;*

контактная работа: 28,3 ч

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 17 ч.

Контроль – 26,7

*Содержание дисциплины.*

Сущность и содержание управленческого консалтинга.

Виды консалтинговых услуг. Специфика ценообразования на консалтинговые услуги.

Управленческое консультирование в России (предпосылки возникновения; проблемы и перспективы развития).

Сущность консалтингового процесса.

Стадии процесса консультирования, цель стадии, характеристика.

Методы анализа и решения проблем в управленческом консультировании.

Особенности взаимодействия консультанта и клиента. Этика консалтера.

Маркетинг консалтинговых услуг.

Управленческий консалтинг в малом бизнесе.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Банковский маркетинг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления) (ПК-12).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Банковский маркетинг» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 144 ч./4 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

ИКР – 0,3 ч.,

СР – 74 ч.,

Контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Понятие, сущность и основные особенности банковского маркетинга.

Цели, задачи и основные стратегии банковского маркетинга.

Маркетинговые исследования на рынке банковских продуктов (услуг).

Разработка комплекса маркетинга банка.

Организация маркетинговой деятельности банка.

Контроль эффективности маркетинговой деятельности банка.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 Инновационный менеджмент**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);



способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 144 ч. / 4 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 74 ч.,

контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Введение в инновационный менеджмент. Основы теории и методологии инноватики.

Классификация инноваций. Структура инновационного процесса.

Организационные формы инновационной деятельности.

Стратегии инновационной деятельности предприятия.

Проектное управление инновациями. Разработка программ и проектов нововведений.

Оценка эффективности инновационных проектов: методы и система показателей.

Инвестирование инновационной деятельности и управление рисками.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.03.01 Маркетинговые исследования**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа: 32,25 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 39,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Направление маркетинговых исследований. Проведение маркетинговых исследований.

Выбор методов проведения маркетинговых исследований.

Эксперименты.

Определение методов сбора данных. Разработка форм для сбора данных

Сбор и анализ данных.

Исследование рынка.

Изучение потребителей.

Изучение нового товара. Изучение цен.

Исследование рекламной деятельности .

Изучение конкурентов.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.03.02 PR и брендинг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа: 32,25 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 39,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Бренд как метод и инструмент маркетинга в организациях.

Особенности формирования брендов на различных типах рынков.

Аналитические процедуры в брендинге.

Позиционирование бренда.

Формирование атрибутов бренда: функциональных и содержательных.

Разработка моделей брендов.

Формирование комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций в брендинге.

Стратегические задачи управления брендом.  
Функциональные обязанности бренд-менеджера.  
Роль и место PR в маркетинговой деятельности предприятия. Проектирование PRкомпаний.  
Креативные технологии в связях с общественностью.  
*Форма промежуточного контроля:* зачет.

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.В.ДВ.04.01 Антикризисное управление**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации (ПК-13);  
умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решения при инвестировании и финансировании (ПК-15).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа: 28,3 часа

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 8 ч.,

контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Направления антикризисного управления.

Правовые особенности антикризисного управления.

Основные процедуры антикризисного управления.

Государственное регулирование кризисного состояния предприятий.

Анализ финансового и технико-экономического состояния предприятия.

Оценочная деятельность на несостоятельном предприятии.

Планирование деятельности несостоятельного предприятия.

Реструктуризация предприятий при антикризисном управлении.

Антикризисное управление коммерческими банками.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

**Рабочая программа дисциплины  
Б1.В.ДВ.04.02 Управление рисками**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч. / 2 з.е.;*

контактная работа: 28,3 часа

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 14 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

СР – 8 ч.,

контроль – 35,7 ч.

*Содержание дисциплины.*

Понятие риска как экономической категории.

Классификация факторов риска.

Характеристика видов риска.

Субъективные факторы риска.

Программа управления рисками на предприятии.

Управление рисками предприятий.

Методы управления рисками.

Методы оценки рисков.

Управление инфляционным и валютным рисками.

Управление кредитным и процентным рисками.

*Форма промежуточного контроля:* экзамен.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.05.01 Деньги, кредит, банк**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Деньги, кредит, банк» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 77,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Становление и развитие современных форм денег.

Организация современного денежного обращения.

Необходимость и сущность кредита.

Механизм кредитования.

Банковская система.

Центральные банки и их функции.

Коммерческие банки и их деятельность.

*Форма промежуточного контроля:* зачёт.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1.В.ДВ.05.02 Стандартизация, метрология, сертификация**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

Дисциплина «Деньги, кредит, банк» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 77,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Сущность стандартизации.

Организация работ по стандартизации в РФ.

Информационное обеспечение работ по стандартизации.

Стандартизация в зарубежных странах.

Стандартизация в различных сферах.

Сущность и содержание метрологии. Средства измерений.

Правовые основы метрологической деятельности.

Сущность и содержание сертификации.

Организационно-методические принципы сертификации в РФ.

Российские системы сертификации. Сертификация в зарубежных странах.

*Форма промежуточного контроля: зачет.*

**Рабочая программа дисциплины**  
**Б1.В.ДВ.06.01 Операционный менеджмент**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 4 з.е./144 ч.;*

контактная работа: 36,25 часа

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 107,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Основы управления операциями.

Понятийный аппарат операционного менеджмента.

История развития и методы операционного менеджмента.

Операционная функция организации.

Операционная система организации.

Операция как вид деятельности.

Операционный менеджер.

Проектирование операций.

Модели организации и системы управления операциями (MRP, MRP II, ERP).

Проектирование и планирование процессов производства.

Производственный цикл. Проектирование и размещение операционных мощностей.

Проектирование трудовых процессов. Нормирование труда.

Оперативное управление запасами.

Управление проектами.

Сетевое планирование и управление.

Управление качеством.

Разработка операционной стратегии организации.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 Бизнес-планирование**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е./144 ч.;

контактная работа: 36,25 часа

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 107,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Бизнес-план и его роль в экономической деятельности предприятия.  
Классификация бизнес-планов и основные методики бизнес-планирования.  
Этапы разработки бизнес-плана и стратегическое планирование инвестиционного проекта.

Анализ рынка и стратегия маркетинга проекта.

Производственный план.

Организационный план.

Финансовый план.

Стратегия и организационные формы финансирования проектов.

Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.

Управление проектными рисками.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 Управление качеством**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной(производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Управление качеством» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа: 16,25 часа

занятия лекционного типа – 8 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 8 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 55,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Управление качеством как фактор успеха предприятия в конкурентной борьбе.

Общие понятия управления качеством.

Показатели качества как основная категория оценки потребительских ценностей.

Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества.

Петля качества. Цикл Деминга. Механизм управления качеством.

Существующие системы управления качеством.

Планирование процесса управления качеством.

Организация, координация и регулирование процесса управления качеством.

Премии по качеству.

Контроль, учет и анализ процессов управления качеством.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

## **Б1.В.ДВ.07.02 Управление мотивацией персонала организации**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Управление мотивацией персонала организации» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа: 16,25 часа

занятия лекционного типа – 8 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 8 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 55,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Базовые основы мотивации и стимулирования труда Психологический аспект мотивации труда .

Содержательные теории мотивации.

Процессуальные теории мотивации.

Основные принципы мотивации. Ресурсы мотивации.

Материальное стимулирование. Оплата труда, ее определяющая роль в системе вознаграждения.

Программы и методы стимулирования.

Методы нематериального стимулирования трудовой деятельности.

Управление мотивацией. Принципы разработки проекта по мотивации персонала.

*Форма промежуточного контроля:* зачет

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.В.ДВ.08.01 Контроллинг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*



Дисциплина «Контроллинг» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа: 22,25 часа

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 8 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 85,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Сущность понятия контроллинга.

Стратегический и оперативный контроллинг в системе управления.

Объекты контроллинга на предприятии.

Инструменты контроллинга.

Информационная поддержка контроллинга.

Организация службы контроллинга.

Внедрение системы контроллинга на предприятии.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.08.02 Оценка бизнеса**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Оценка бизнеса» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа: 22,25 часа

занятия лекционного типа – 14 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 8 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 85,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Понятие, цели, задачи и значение оценки бизнеса. Субъекты, объекты оценки бизнеса.

Виды стоимости и принципы оценки бизнеса. Доходный подход в оценке.

Математические основы оценки стоимости бизнеса.

Правовое регулирование оценки стоимости бизнеса.

Постановка задания по оценке. Информационное обеспечение процесса оценки.

Доходный подход в оценке стоимости бизнеса.

Сравнительный подход к оценке стоимости предприятия.

Затратный подход к оценке бизнеса.

Отчет по оценке стоимости предприятия.

Особенности применения отдельных подходов и методов при оценке различных видов имущества предприятия

Оценка бизнеса в системе управления стоимостью предприятия.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.09.01 Аутсорсинг**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Аутсорсинг» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа: 36,25 часа

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 71,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Сущность понятия аутсорсинг. Возникновение и эволюция аутсорсинга в практике мирового бизнеса

Основные характеристики форм и видов аутсорсинга

Сферы применения аутсорсинга

Анализ процесса аутсорсинга

Содержание и структура аутсорсинг- контракта – основного организационно-правового инструмента регламентации аутсорсинговой деятельности

.Развитие современного рынка аутсорсинговых услуг в России и за рубежом.

Аутстаффинг: сущность, исторические предпосылки, специфика, формы организации, преимущества и риски.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

## **Б1.В.ДВ.09.02 Государственно-частное партнерство**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

Дисциплина «Государственно-частное партнерство» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч. / 3 з.е.;*

*контактная работа:*

занятия лекционного типа – 18 ч., 0

занятия семинарского типа – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 71,75 ч.

*Содержание дисциплины.*

Теория государственно-частного партнерства и его место в системе экономических наук.

Формы и модели государственно-частного партнерства.

Становление и развитие государственно-частного партнерства (ГЧП) в Российской Федерации. Мировой опыт ГЧП.

Федеральное и региональное законодательство по государственно-частному партнерству. Государственное регулирование ГЧП.

Проблемы и задачи развития государственно-частного партнерства в Российской Федерации.

Организация проекта государственно-частного партнерства.

Проектное финансирование в государственно-частном партнерстве.

Особенности реализации проектов ГЧП в отдельных сферах экономики.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

## **Рабочая программа дисциплины**

### **Б1.В.ДВ.10.01 Лидерство**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Лидерство» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа: 32,25 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 75,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Лидерология – научно-прикладное направление.

История возникновения и развития науки о лидерстве.

Подходы к изучению лидерства и концепции лидерства.

Лидерство в малой группе.

Политическое лидерство.

Лидерство в организации.

Проблема формирования личности лидера.

*Форма промежуточного контроля:* зачет

**Рабочая программа дисциплины**

**Б1.В.ДВ.10.02 Профессиональное развитие менеджера**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Профессиональное развитие менеджера» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

*Объем дисциплины – 108 ч./3 з.е.;*

контактная работа: 32,25 часа

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 75,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Профессия менеджера и её роль в современном обществе.

Профессиограмма менеджера.

Компетентностная модель личности менеджера.

Сущность и основные характеристики профессионально-личностного развития и саморазвития современного менеджера.

Методы и приёмы профессионально-личностного развития и саморазвития современного менеджера.

*Форма промежуточного контроля:* зачет

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.11 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**

*Планируемые результаты обучения.*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7).

*Место дисциплины в структуре общеобразовательной программы.*

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту относятся к вариативной части Блока 1 и включает: занятия по физической подготовке, занятия физической культурой на основе избранного вида спорта, занятия лечебной физической культурой.

*Объем дисциплины:* 328 часов.

*Содержание дисциплины*

**1.** Содержание и объем занятий элективного курса по общей физической подготовке:

1. Легкая атлетика
2. Спортивные игры
3. Туризм
4. Гимнастика

**2.** Содержание и объем занятий для занимающихся физической культурой на основе избранного вида спорта (баскетбол, волейбол, настольный теннис, дзюдо, легкая атлетика, туризм, аэробика, пауэрлифтинг):

1. Общая физическая подготовка
2. Специальная физическая подготовка
3. Техническая подготовка
4. Тактическая подготовка
5. Судейство

**3.** Содержание и объем занятий для занимающихся ЛФК (лечебной физической культурой):

1. Комплекс специальных развивающих упражнений. Упражнения с предметами, без предметов, в парах

2. Комплекс специальных корригирующих упражнений при заболеваниях опорно-двигательного аппарата
  3. Комплекс специальных упражнений для формирования и укрепления навыков правильной осанки
  4. Комплекс специальных упражнений для развития гибкости и растяжения мышц и связок позвоночника
  5. Дыхательные упражнения:
    - обучение правильному дыханию
    - упражнения для укрепления мышц диафрагмы
    - упражнения для восстановления дыхания при физических нагрузках
  6. Развитие координации движений:
    - упражнения с предметами и без них;
    - ритмическая гимнастика.
  7. Комплекс специальных упражнений при заболеваниях органа зрения
  8. Комплекс специальных упражнений при сердечно - сосудистых заболеваниях
  9. Игры: подвижные игры целенаправленного характера; подвижные игры тренирующего характера; подвижные игры с элементами упражнений на координации.
  10. Профилактика плоскостопия. Элементы самомассажа.
  11. Комплексы силовых упражнений, направленных на развитие различных групп мышц
  12. Проведение контрольных мероприятий:
    - тесты
    - медицинский контроль;
    - педагогический контроль.
- Форма промежуточного контроля:* зачеты в 5 и 6 семестрах

### **Рабочая программа практики**

#### **Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

*Вид практики:* Учебная практика

*Способ проведения практики:* Стационарная и выездная

*Форма проведения практики:* Дискретно

*Планируемые результаты обучения:*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК)*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).

*Профессиональные компетенции (ПК)*

владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).

*Место практики в структуре образовательной программы:*

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части Блока 2 Практики.

*Объем практики – 12 з.е /432 часов*

*Содержание практики*

Основное нормативное сопровождение и теоретические аспекты функционирования организации.

Теоретическое исследование на индивидуальную тему, определяемую по выбору и согласованию с руководителем практики.

Содержание и взаимосвязь понятий «производственная структура», «организационная структура» и «управленческая структура» .

Методические подходы к рационализации использования рабочего времени руководителя .

Рассмотрение и определение взаимосвязи производственной структуры, организационной структуры и управленческой структуры на примере анализируемого предприятия.

Определение деловых и моральных качеств руководителя. Рассмотрение методов их оценки, а также выбор наиболее прогрессивного из них и его разработка на примере анализируемого предприятия.

Оценка структуры затрат и содержания рабочего времени руководителя. Рационализация использования рабочего времени руководителя.

*Форма отчетности по практике:* дифференцированный зачет во 2,3 и 4 семестрах

### **Рабочая программа практики**

#### **Б2.В.02.01(II) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

*Вид практики:* Производственная практика

*Способ проведения практики:* Стационарная и выездная

*Форма проведения практики:* Дискретно

*Планируемые результаты обучения:*

*Общекультурные компетенции (ОК):*

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена



опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

*Место практики в структуре образовательной программы:*

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блока 2 Практики.

*Объем практики – 12 з.е /432 часов.*

*Содержание практики*

Согласование программы практики. Знакомство с организацией, изучение и анализ документов, характеризующих систему управления организацией

Ознакомление с видами деятельности и общей структурой управления организации.

Знакомство и описание производственно-технологической подсистемы

Знакомство и описание экономической подсистемы управления.

Изучение особенностей социальной подсистемы.

Изучение информационной подсистемы. управления

Знакомство с маркетинговой подсистемой управления. Изучение и описание основных элементов внешней среды организации.

Изучение деятельности организации в сфере управления персоналом организации

Изучение особенностей организации финансовой деятельности и антикризисного управления

Изучение особенностей организации производства и управления качеством

*Форма отчетности по практике:* дифференцированный зачет в 4 и 6 семестрах

### **Рабочая программа практики Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика**

*Вид практики:* Преддипломная практика

*Способ проведения практики:* Стационарная и выездная

*Форма проведения практики:* Дискретно

*Планируемые результаты обучения:*

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

*Место практики в структуре образовательной программы:*

Преддипломная практика относится к вариативной части Блока 2 Практики.

*Объем практики* – 8 з.е /288 часов.

*Содержание практики*

Характеристика организации.

Общие сведения об организации: наименование, адрес, краткая история создания, организационно-правовая форма, отраслевая принадлежность, характер деятельности (производственный, сбытовой и др.), специализация, характер собственности.

Характеристика производимой продукции (услуги): назначение, номенклатура, объем производства, уровень качества, рынки сбыта, основные товарные конкуренты

Описание организационной структуры управления

Характеристики организационной структуры: тип структуры, схема, состав комплексных функций управления, состав подразделений, численность управленческих работников, в т.ч. по функциям, количество уровней управления, нормы управляемости, уровень централизации, преимущества и недостатки действующей организационной структуры.

Анализ показателей финансовой деятельности.

*Форма отчетности по практике:* дифференцированный зачет 8 семестре.

**Рабочая программа государственной итоговой аттестации  
Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая  
подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты**

Цель государственной итоговой аттестации состоит в определении соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент и степени обладания выпускниками необходимыми общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Задачи ГИА:

– оценка понимания современных тенденций развития экономических, социальных, политических процессов в мире, стране, регионе;

– оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими навыками по вопросам стратегического и финансового менеджмента, управления проектами и человеческими ресурсами, организации и ведение предпринимательской деятельности организаций различных сфер деятельности и условий хозяйствования, готовности применения этих знаний при решении конкретных научных, управленческих и экономических задач;

– выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в условиях быстро меняющихся экономических, управленческих и законотворческих процессов.

Государственная итоговая аттестация в соответствии с учебным планом включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Место ГИА в структуре образовательной программы:

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент организаций» и завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

Планируемые результаты обучения.

*Общекультурные компетенции (ОК)*

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

*Общепрофессиональные компетенции (ОПК):*

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

*Профессиональные компетенции (ПК):*

*организационно-управленческая деятельность:*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации

управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

*информационно-аналитическая деятельность:*

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

*предпринимательская:*

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Объем государственной итоговой аттестации – 216 ч. / 6 з.е.

контактная работа:

иная контактная работа – 15 ч.;

СР – 201 ч.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **ФТД.В.01 Некредитные финансовые организации**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Профессиональные компетенции (ПК):*

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Некредитные финансовые организации» относится к вариативной части блока Факультативы.

*Объем дисциплины – 72 ч./2 з.е.;*

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 18 ч.,

ИКР – 0,25 ч.,

СР – 37,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Теоретические основы деятельности некредитных финансовых организаций.

Особенности и структура современного финансового рынка России.

Некредитные финансовые организации как субъекты финансового рынка современной России.

Экономико-правовые основы деятельности некредитных финансовых организаций.

Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Деятельность негосударственных фондов.

Деятельность микрофинансовых организаций, кооператив и ломбардов.

Банк России как орган регулирования, контроля и надзора в сфере финансовых рынков за некредитными финансовыми организациями.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

### **Рабочая программа дисциплины**

#### **ФТД.В.02 Технологические процессы в пищевой промышленности**

*Планируемые результаты обучения по дисциплине.*

*Общекультурные компетенции ОК):*

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

*Место дисциплины в структуре образовательной программы.*

Дисциплина «Технологические процессы в пищевой промышленности» относится к вариативной части блока Факультативы.

Объем дисциплины – 72ч./ 2 з.е.;  
контактная работа 56,25:  
занятия лекционного типа – 28 ч.,  
практические занятия – 28.,  
иная контактная работа – 0,25ч.,  
самостоятельная работа – 15,75 ч.,

*Содержание дисциплины.*

Введение в «Технологические процессы в пищевой промышленности».

Составные части пищевых продуктов, их ценность.

Технология производства муки.

Технология производства хлеба и хлебобулочных изделий. Производство макаронных изделий.

Технология производства макаронных изделий.

Технология производства виноградных вин и коньяков.

Технология производства водки и ликероводочных изделий.

Технология консервирования плодов, овощей и пищевых продуктов.

Технология производства кондитерских изделий.

Технология производства какао-продуктов и шоколада.

Технология производства молока и продуктов на его основе.

Технология производства пива.

Технология производства растительных масел и жиров.

Технология производства сахара.

Технология производства хлебопекарных дрожжей.

*Форма промежуточного контроля:* зачет.

Зав. кафедрой экономики и управления

  
А.А. Тамов

Декан экономического факультета

  
А.А. Тамов