

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета

А. А. Тамов

«18» марта 2021 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

# Б1.В.02 НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫХ ОТНОШЕНИЙ

направление подготовки 38.03.01 Экономика

направленность Финансы и кредит

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп,  
2021

Факультет        *экономический*

Кафедра        *учета и финансирования*

Составитель (разработчик) программы:    *канд. экон. наук, доцент    Д.И. Понокова*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры *учета и финансирования*  
от « 16 » марта 2021 г., протокол №8

Заведующий кафедрой: *канд. экон. наук, доцент Р.А. Тхагапso*



Согласовано:

Председатель УМК экономического факультета: *доцент кафедры  
экономики и управления, канд. экон. наук, доцент С.А. Хатукай*



## Содержание

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).....	5
2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.....	7
3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
4. Самостоятельная работа обучающихся.....	9
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	10
6. Образовательные технологии.....	14
7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю) .....	14
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	18
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) .....	20
10. Лист регистрации изменений .....	22

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности: «Финансы и кредит». Дисциплина (модуль) «Нормативно-правовое регулирование финансово-кредитных отношений» относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Финансы», «Экономика организации», «Правоведение», «Деньги, кредит, банки», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Налоги и налогообложение».

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е./108 ч.;

контактная работа: 34,25 часа

занятия лекционного типа – 18 ч.,

занятия семинарского типа (практические занятия) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 73,75 ч.

контроль – 0 ч.

Ключевые слова: Финансы, финансовое право, налоги, бюджет, экономика организации, кредитные отношения.

## 1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

*Цель дисциплины* «Нормативно-правовое регулирование финансово-кредитных отношений» — формирование у обучающихся базовой системы знаний финансовых и правовых норм регулирования финансово-кредитных отношений. А также развитие у студентов специального юридического мышления, позволяющего раскрывать основные закономерности развития и функционирования финансовой системы государства и права с учетом современных реалий.

Изучение дисциплины «Нормативно-правовое регулирование финансово-кредитных отношений» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

— знать об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития финансовой системы государства, финансовых правоотношений;

— знать теоретические основы функционирования органов исполнительной власти в сфере регулирования финансовых отношений в Российской Федерации, общие положения нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения с участием органов регулирующих финансовые правоотношения, элементы правового статуса субъектов финансовых правоотношений, формы и методы защиты финансовых интересов физических и юридических лиц, основные понятия и принципы бюджетного финансирования, структуру бюджетного права с точки зрения саморазвивающейся системы.

— формирование представлений о механизме государственного регулирования финансовых правоотношений;

— выработка умения оперировать юридическими понятиями и категориями;

— овладеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Таблица 1— Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК -1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ИПК-1.10 Использует знания отечественного законодательства при осуществлении консультационных услуг, управлении рисками, заключении договоров и урегулировании убытков по договорам страхования (перестрахования)	Знает: — теории общей части финансового права, его предмета, метода, соотношения со смежными отраслями; — правовые основы иных основных институтов особенной части финансового права государственных доходов, государственных расходов, денежно – кредитной системы, валютного регулирования); — теории финансового контроля; — формирования представлений о природе и сущности финансовых правоотношений; Умеет: — ориентироваться в современных источниках финансового права, уметь определять их взаимосвязь. Владет:

		<ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками работы с правовыми актами;</li> <li>— навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p><i>ПК-2</i> Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками</p>	<p><i>ИПК-2.5</i> Использует знания отечественного законодательства при осуществлении консультационных услуг, управлении рисками, заключении договоров и урегулировании убытков по договорам страхования (перестрахования)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятие финансов и финансовой деятельности; финансовую систему; понятие финансового права;</li> <li>— знать источники финансового права; знать что такое "бюджетная система", "налоговая система", "валютная система";</li> <li>— понимать основные категории современного финансового права;</li> <li>— основные закономерности возникновения, функционирования и развития финансовой системы Российской Федерации, историю ее развития, сущность и функции.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ориентироваться в современных источниках финансового права, уметь определять их взаимосвязь;</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— приобрести навыки анализа и решения основных юридических проблем, в т.ч. юридических конфликтов, в финансовой системе РФ.</li> </ul>
<p><i>ПК-3</i> Способен обеспечить проведение сделок кредитования корпоративных заемщиков</p>	<p><i>ИПК 3.9</i> Использует знания отечественного законодательства при осуществлении консультационных услуг, управлении рисками, заключении договоров и урегулировании убытков по договорам страхования (перестрахования)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— теоретические основы функционирования органов исполнительной власти в сфере регулирования финансовых отношений в Российской Федерации, общие положения нормативных правовых актов, регламентирующих общественные отношения с участием органов регулирующих финансовые правоотношения, элементы правового статуса субъектов финансовых правоотношений, формы и методы защиты финансовых интересов физических и юридических лиц, основные понятия и принципы бюджетного финансирования, структуру бюджетного права с точки зрения саморазвивающейся системы.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— взаимодействовать с органами, осуществляющими финансовый контроль, использовать документально оформленные результаты (акты) проверки финансовой деятельности хозяйствующих субъектов,</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками составления юридических актов в сфере налоговых и финансовых правоотношений;</li> <li>— навыками квалификации экономических правонарушений.</li> </ul>
<p><i>ПК-4</i> Способен заключать договоры страхования (перестрахования)</p>	<p><i>ИПК 4.5</i> Использует знания отечественного законодательства при осуществлении консультационных услуг, управ-</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные положения финансового права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в области финансового права;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— квалифицированно применять нормативно-</li> </ul>

	лении рисками, заключении договоров и урегулировании убытков по договорам страхования (перестрахования)	<p>правовые акты, регулирующие финансовые отношения;</p> <p>— анализировать и использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности;</p> <p>— интерпретировать нормы российского права в сфере регулирования финансово-кредитных отношений.</p> <p>Владеет:</p> <p>— навыками практического применения регулирующих норм в профессиональной деятельности; инструментарием и навыками по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.</p>
ПК-5 Способен урегулировать убытки по договорам страхования (перестрахования)	ИПК 5.3 Использует знания отечественного законодательства при осуществлении консультационных услуг, управлении рисками, заключении договоров и урегулировании убытков по договорам страхования (перестрахования)	<p>Знает:</p> <p>— нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля; сущность, задачи, методологию и подходы к организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, показатели эффективной его работы.</p> <p>Умеет:</p> <p>— применять и соблюдать регулирующие нормы — на практике; организовать и осуществлять финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления, выявлять отклонения от установленных норм и правил, вырабатывать необходимые корректирующие воздействия.</p> <p>Владеет:</p> <p>— навыками практического применения регулирующих норм в профессиональной деятельности; инструментарием и навыками по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.</p>

## 2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Таблица 2— Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.

Форма обучения: очная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		III			
Общая трудоемкость дисциплины	108	108			
Контактная работа:	34,25	34,25			
занятия лекционного типа	18	18			
занятия семинарского типа (семинарские и практические занятия)	16	16			
лабораторные занятия					

иная контактная работа	0,25	0,25			
контролируемая письменная работа					
контроль					
Самостоятельная работа (СР)	73,75	73,75			
Курсовая работа (проект)					
Вид промежуточного контроля (зачет)	зачет				

### 3. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 3 — Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения: очная

Семестр III

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ИКР	СР
	<i>Раздел 1. Основы нормативного регулирования финансово-кредитных отношений в РФ</i>	29,75	5	5			19,75
1	Финансы и финансовая деятельность Российской Федерации.		2	2			7,75
2	Предмет и система финансового права.		1	1			6
3	Финансовый контроль в Российской Федерации.		2	2			6
	<i>Раздел 2 Бюджет и бюджетное право</i>	43	7	6			30
4	Бюджетное устройство в Российской Федерации.		1	1			6
5	Государственные внебюджетные фонды правовые основы их формирования.		1	1			6
6	Правовое регулирования страхования		1	1			6
7	Налоговое право.		2	1			6
8	Финансы предприятий.		2	2			6
	<i>Раздел 3 Финансово-правовое регулирование банковской деятельности.</i>	35	6	5			24
9	Правовое регулирование государственного кредита в РФ..		1	1			6
10	Финансово-правовое регулирование банковской деятельности.		2	2			6
11	Правовые основы денежной системы и расчетов в РФ.		2	1			6



12	Основы валютного законодательства в Российской Федерации.		1	1			6
	<b>Иная контактная работа</b>					<b>0,25</b>	
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>16</b>		<b>0,25</b>	<b>73,75</b>

#### 4. Самостоятельная работа обучающихся

Цели самостоятельной работы — освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

*Виды самостоятельной работы:*

- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов;
- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;
- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;
- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;
- выполнение домашних контрольных заданий;
- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4 — Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	<u>Внеаудиторная:</u> – изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе;	1. Основы нормативно-правового регулирования финансово-кредитных отношений в РФ Темы 1-4	Модуль 1
	– выполнение домашних заданий и подготовка к практическим и лабораторным занятиям;	2. Бюджет и бюджетное право Темы 4-8	Модуль 2, конспект
	– подготовка сообщений, выступлений, конспектов и др.	3. Финансово-правовое регулирование банковской дея-	Модуль 3, реферат, презентация

		тельности. Темы 9-12	
--	--	-------------------------	--

#### 4.1. Типы семестровых заданий

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.
3. Подготовка мультимедийной презентации.

### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 5.1 — Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	1. Петрова, Г. В. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебник / Г. В. Петрова, И. Н. Барциц. - М.: Издательство РАГС, 2010. - 425 с. - 978-5-7729-0383-4. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112083">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112083</a> (ЭБС : ФГБОУ ВПО «АГУ»)
2.	2. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.: Юнити-Дана, 2012. - 480 с. - 978-5-238-01255-1. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114562">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114562</a> (ЭБС : ФГБОУ ВПО «АГУ»)
3.	3. Фролов, А. М. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Фролов, Е. В. Савоскина. - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2010. - 438 с. - 5-9585-0094-5. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143880">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143880</a> (ЭБС : ФГБОУ ВПО «АГУ»)
4.	4. Шавров, А. В. Финансовое право Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Шавров. - М.: Евразийский открытый институт, 2010. - 568 с. - 978-5-374-00430-4. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90946">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90946</a> (ЭБС : ФГБОУ ВПО «АГУ»)
5.	5. Эриашвили, Н. Д. Финансовое право. Общая часть [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, Л. Н. Древаль. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 216 с. - 978-5-238-01780-8. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117948">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117948</a> (ЭБС : ФГБОУ ВПО «АГУ»)

Таблица 5.2 — Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Финансовое право : учебник / отв. ред. И. В. Рукавишников. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021 — 648 с. - ISBN 978-5-00156-074-6. - Ре-

	жим доступа: <a href="https://znanium.com/read?id=361370">https://znanium.com/read?id=361370</a>
2.	Международные финансовые стандарты в зарубежной доктрине международного финансового права : монография / В.В. Кудряшов. М.: ИНФРА-М, 2019 - 249 с. Режим доступа: - <a href="https://znanium.com/bookread2.php?book=1002633">https://znanium.com/bookread2.php?book=1002633</a>
3.	Актуальные проблемы финансового права: Монография / Грачева Е.Ю. М.:НИИЦ ИНФРА-М, 2019 - 208 с. Режим доступа: <a href="https://znanium.com/bookread2.php?book=996136">https://znanium.com/bookread2.php?book=996136</a>
4.	Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Г. Гуринович. М.: Юрайт, 2019 - 269 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль). – ISBN 978-5-9916-9683-8. Режим доступа: <a href="https://biblioonline.ru/viewer/pravovoe-regulirovanie-byudzhethnogo-processa-434695#page/1">https://biblioonline.ru/viewer/pravovoe-regulirovanie-byudzhethnogo-processa-434695#page/1</a>
5.	Финансовое право России: Учебник / Крохина Ю.А., - 5-е изд., перераб. и доп. М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015 - 624 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-91768-530-4 Режим доступа: <a href="https://znanium.com/bookread2.php?book=487174">https://znanium.com/bookread2.php?book=487174</a>
6.	Петрова, Г. В. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебник / Г. В. Петрова, И. Н. Барциц. - М.: Издательство РАГС, 2010. - 425 с. - 978-5-7729-0383-4. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112083">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=112083</a>
7.	Финансовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.: Юнити-Дана, 2012. - 480 с. - 978-5-238-01255-1. Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114562">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114562</a>

Таблица 5.3 — Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	
2.	Университетская библиотека online — электронная библиотечная система <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
3.	Министерство финансов Российской Федерации — <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>
4.	Финансовые и бухгалтерские консультации — <a href="http://www.fbk.ru">www.fbk.ru</a>
5.	СПС ГАРАНТ - <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>
6.	КонсультантПлюс — <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
7.	Энциклопедиум [энциклопедии, словари, справочники] - справочный портал <a href="http://enc.biblioclub.ru">http://enc.biblioclub.ru</a>
8.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ (статистические данные) <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>
9.	Официальный сайт Министерства финансов РФ <a href="https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1">https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1</a>
10.	Официальный сайт Банка России (статистические данные по финансовому рынку) <a href="https://www.cbr.ru/">https://www.cbr.ru/</a>
11.	Официальный сайт Казначейства России <a href="http://roskazna.ru/">http://roskazna.ru/</a>
12.	Официальный сайт Федеральной налоговой службы <a href="https://www.nalog.ru/">https://www.nalog.ru/</a> ФНС России <a href="https://rmsp.nalog.ru">https://rmsp.nalog.ru</a>

Таблица 5.4 — Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Финансы и кредит : журнал / гл. ред. С.В. Ратнер ; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2020. – Том 26, выпуск 2. – 242 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574738">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574738</a> . – ISSN 2071-4688 (Print). - ISSN 2311-8709 (Online). – Текст : электронный.
2.	Финансовая аналитика : проблемы и решения : журнал / гл. ред. Ю.А. Кузнецов ; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2020. – Том 13, выпуск 1. – 124 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574735">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574735</a> . – ISSN 2073-4484 (Print). - ISSN 2311-8768 (Online). – Текст : электронный.
3.	Финансовая жизнь / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования ; гл. ред. Н.А. Адамов. – Москва : Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2017. – № 3. – 108 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477534">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477534</a> . – ISSN 2218-4708. – Текст : электронный.

### 5.5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>

ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adygnet.bibliotech.ru> Ресурс содержит электронные аналоги трудов преподавателей АГУ. Обеспечивает доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов – преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Лань» [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) Российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, флагманский продукт «Лани» – собственная электронно-библиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru> Состав пополняется объемом диссертаций по всем специальностям (кроме медицины и фармации), что составляет около 30000 диссертаций в год. Доступ к полным текстам диссертаций только

в отделе электронных публикаций НБ АГУ. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

**ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ)** [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии и образования, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе. НЭБ eLIBRARY содержит платформу Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

**Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН)** <http://arbicon.ru/services/> это крупнейшая межведомственная межрегиональная библиотечная сеть страны, располагающая совокупным информационным ресурсом, который дает возможность найти более 50 миллионов документов в 57 регионах страны и уточнить, в фондах каких библиотек их можно получить.

**Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН)** [www.neicon.ru](http://www.neicon.ru) объединяет возможности российских библиотек и научных организаций для корпоративного доступа к электронным базам данных научных периодических изданий, предлагаемых российскими и зарубежными издательствами и информационными агентствами.

**ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс»)** [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – это современная справочная система, обеспечивающая большое количество возможностей при работе с текстовыми правовыми документами. Программа предназначена для качественного оперативного снабжения правовой информацией юристов, а также других лиц, использующих в своей работе нормативно-правовую документацию.

**ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ»** [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Справочно-правовая система «Гарант» – это программное приложение для компьютера, в котором содержится полная, подвергнутая систематизации и постоянно обновляемая законодательная информация.

### **Международные базы данных научных изданий**

**Web of Science** <https://apps.webofknowledge.com> Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. Позволяет получить доступ к большому объему исследовательской литературы мирового класса, связанной с тщательно отобранным списком журналов. Режим доступа: IP адреса университета

**Scopus** <https://www.scopus.com/search/> – это наукометрическая реферативная база данных, входящая в базу данных SciVerse компании Elsevier. SciVerse объединяет в себе материалы из коллекции рецензированной литературы SciVerse Scopus, собрания полнотекстовых статей SciVerse ScienceDirect, доступ к которой определяется условиями подписки. Режим доступа: IP адреса университета.

**Elsevier («Эльзевир»)** <https://www.elsevier.com/> – крупнейший в мире издатель научно-технической литературы и провайдер информационных решений в области науки и образования. Портфолио издательства представлено 2 500 журналами и 20 000 онлайн-книгами (полнотекстовая платформа ScienceDirect), специализированными реферативными базами данных: Scopus, Emabse, Engineering, а также инновационной системой анализа, оценки и принятия решений в научно-исследовательской деятельности SciVal. Режим до-

ступа: IP адреса университета.

**Science Direct** <https://www.sciencedirect.com/> – это собрание полнотекстовых материалов, входящее в базу данных SciVerse компании Elsevier, крупнейшая мультидисциплинарная коллекция, способствующая инновациям и ускоряющая научную работу с проверенными данными. Режим доступа: IP адреса университета

## 6. Образовательные технологии

Таблица 6 — Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	Основы нормативно-правового регулирования финансово-кредитных отношений в РФ	Лекция 1,2,3	Вводная лекция с использованием видеоматериалов
		Семинар 1,2,3	Развернутая беседа с обсуждением доклада
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2	Бюджет и бюджетное право	Лекция 4,5,6,7	Вводная лекция с использованием видеоматериалов
		Семинар 4,5,6,7	Развернутая беседа с обсуждением доклада
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3	Финансово-правовое регулирование банковской деятельности.	Лекция 9,10,11,12	Вводная лекция с использованием видеоматериалов
		Семинар 9,10,11,12	Развернутая беседа с обсуждением доклада
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

## 7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)

### *Методические рекомендации преподавателю*

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция — главное звено дидактического цикла обучения. Её цель — формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения матери-

ала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара — наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

- а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;
- б) подготовка студентов и преподавателя:
  - составление плана семинара из 3—4 вопросов;
  - предоставление студентам 4—5 дней для подготовки к семинару;
  - предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
  - создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность — главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

### ***Методические указания студентам по дисциплине***

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией.



Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

*Цель лекции* — формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

*Практическое занятие* — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному во-

просу изучаемой темы.

Под *самостоятельной работой студентов* понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

*1) для слепых и слабовидящих:*

— лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

— письменные задания выполняются на компьютере со специализированным про-

граммным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

*2) для глухих и слабослышащих:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

*3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*для слепых и слабовидящих:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

*для глухих и слабослышащих:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

*для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

— в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

Отдельные занятия проводятся в специализированных лабораториях — лабораториях кафедры теоретической физики для демонстрации экспериментов.

На отдельных занятиях необходимы видеопроектор с экраном (или компьютерный класс), оборудование лабораторий (физические приборы).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям — компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т.д.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office): Ауд. 614, 705, 802
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории, неоснащенные презентационной техникой: 701, 801, 804, 809, 810, Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office): Ауд. 614, 705, 802
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра учета и финансирования – 606
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office).
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: Ауд. 703,
6.	Курсовые работы	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

		«Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: Ауд. 703
--	--	--

Список используемого свободного ПО

№	Наименование ПО	Назначение
1	Apache OpenOffice	пакет офисных приложений
2	LibreOffice	пакет офисных приложений

Список используемого коммерческого ПО

№	Наименование ПО	Наименование документа	Номер
1	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	46605495
2	Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
3	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
4	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN...	Microsoft Open License	47234707

## 10. Лист регистрации изменений

[illegible]