«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета естествознания

_____ А.А. Кузьмин

«30» июня 2020 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.17 Основы планирования педагогической карьеры

направление подготовки (наименование специальности)
44.03.01 Педагогическое образование

направленность «География»

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

Факультет *социальных технологий и туризма*

Кафедра *педагогики и социальной психологии*

Составитель (разработчик) программы: *доцент, кандидат психологических наук А.В. Леонтьева*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры от «30» июня 2020г. протокол№11.
Заведующая кафедрой Демкина Е.В., доктор пед. н., профессор

Согласовано:

Председатель УМК факультета: _____

Содержание

		стр.
1.	Пояснительная записка	4
2.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
3.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	6
4.	Содержание дисциплины (модуля)	6
5.	Самостоятельная работа обучающихся	7
6.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	8
7.	Образовательные технологии	9
8.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	10
9.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	14
10.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	15
11.	Лист регистрации изменений	16

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (с двумя профилями), направленность География.

Дисциплина «Основы планирования педагогической карьеры» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: психология, педагогика, профессиональная этика, введение в профессию, практики.

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./ 72 ч.;
контактная работа: 8,25 ч.;
занятия лекционного типа – 4 ч.;
занятия практического типа (семинары) – 4 ч.;
иная контактная работа – 0,25 ч.;
СР – 60 ч.;
контроль – 0 ч.

Ключевые слова: личностный рост, самоактуализация, самопознание, профессиональный рост, самовоспитание, самосовершенствование, самонаблюдение, самообразование, самовыражение, самооценка.

1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Цель дисциплины: формирование знаний, умений, навыков и личностных качеств, характеризующих готовность обучающихся к планированию и достижению педагогической карьеры.

Задачи дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность, содержание, виды и этапы педагогической карьеры;
- принципы планирования и условия эффективной и неэффективной педагогической карьеры;
- теоретические основы самообразования личности;
- технологию проектирования дальнейших образовательных маршрутов и педагогической карьеры.

Уметь:

- осуществлять самоанализ собственных жизненных и профессиональных приоритетов;
- планировать и контролировать изменения в педагогической деятельности;
- планировать пути и способы профессионального самообразования;
- составлять проект собственной педагогической карьеры;
- диагностично и системно планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- осуществлять анализ профессиональных и личностных затруднений.

Владеть:

- различными приемами планирования собственного профессионального и личностного развития и методами самовоспитания и самообразования;
- техникой проектирования дальнейших образовательных маршрутов и педагогической карьеры.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы достижения компетенций**	**Результаты обучения**

	(код и наименование)	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	**УК-2.3.** Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	*Знает:* сущность, содержание, виды и этапы педагогической карьеры. *Умеет:* осуществлять самоанализ собственных жизненных и профессиональных приоритетов. *Владеет:* различными приемами планирования собственного профессионального и личностного развития и методами самовоспитания и самообразования.
	УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	*Знает*: принципы планирования и условия эффективной и неэффективной педагогической карьеры. *Умеет:* планировать и контролировать изменения в педагогической деятельности. *Владеет:* техникой проектирования дальнейших образовательных маршрутов и педагогической карьеры.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	**УК-6.1.** Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.	*Знает:* теоретические основы самообразования личности. *Умеет:* планировать пути и способы профессионального самообразования. *Владеет:* различными приемами определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
	УК-6.2. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.	*Знает:* технологию проектирования дальнейших образовательных маршрутов и педагогической карьеры. *Умеет:* составлять проект собственной педагогической карьеры. *Владеет:* технологиями оценивания своих ресурсов и их пределов.
	УК-6.3. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования.	*Знает:* основы построения индивидуальной траектории саморазвития. *Умеет:* диагностично и системно планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития *Владеет:* методом анализа профессиональных и личностных затруднений.

2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 2.1. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 2 з.е. / 72 ч.

Форма обучения: *очная, заочная*

Виды учебной работы	**Всего часов**	**Распределение по семестрам в часах**
		VI
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	8,25	8,25

занятия лекционного типа	4	4
занятия семинарского типа (семинары)	4	4
контроль самостоятельной работы	0	0
иная контактная работа	0,25	0,25
контролируемая письменная работа	0	0
контроль	0	0
Самостоятельная работа (СР)	60	60
Курсовая работа (проект)	нет	нет
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	зачет	зачет

3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 3.1. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения: *очная, заочная*

Семестр VI

Номер раздела	**Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)**	**Объем в часах**					
		Всего	**Л**	**ПЗ**	**С**	**ЛР**	**СР и иная работа**
1.	Понятие личностного роста преподавателя.	12	1	1	-	-	10
2.	Содержательная сторона личностного роста преподавателя.	12	1	1	-	-	10
3.	Профессиональный рост педагога.	22	1	1	-	-	20
4.	Культура профессионального самовоспитания и самообразования педагога.	22,25	1	1	-	-	20+0,25
Итого:		**72**	**4**	**4**	**-**	**-**	**60+0,25**

4. Самостоятельная работа обучающихся.

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Виды самостоятельной работы:

- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов;
- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;
- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;
- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;
- выполнение домашних контрольных заданий;
- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

п/п	**Вид самостоятельной работы**	**Разделы рабочей программы**	**Форма отчетности**
1.	Выполнение домашнего задания	Понятие личностного роста преподавателя.	Устный опрос
2.	Подготовка реферата	Содержательная сторона личностного роста преподавателя.	Рефераты
3.	Изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование	Профессиональный рост педагога.	Конспекты
4.	Подготовка докладов по отдельным вопросам тем	Культура профессионального самовоспитания и самообразования педагога.	Доклады

4.1. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.
3. Подготовка мультимедийной презентации.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 5.1. Основная литература

п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Громова Е.М. Профессиональная карьера [Электронный ресурс]: путь к успеху. Научно-методическое пособие / Громова Е.М., Беркутова Д.И., Горшкова Т.А.- Электрон. текстовые данные. - Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2012. - 124 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59178.html.
2.	Жданко Т.А. Управление личной карьерой будущего педагога. Практическое руководство для бакалавров и магистров [Электронный ресурс]: учебное пособие по самоменеджменту для бакалавров и магистров направления подготовки 050100 «Педагогическое образование» / Жданко Т.А. - Электрон. текстовые данные. - Иркутск: Иркутский государственный лингвистический университет, 2013. - 92 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/50705.html.
3.	Матвиенко Л.М. Моя будущая карьера = MyCareerAhead [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов факультета истории и права/ Матвиенко Л.М.- Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2016. - 90 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/38553.html.
4.	Павловская И.А. Планирование карьеры [Электронный ресурс]: курс лекций/ Павловская И.А.- Электрон. текстовые данные. - Владикавказ: Владикавказский институт управления, 2010. - 142 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57834.html.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

п/п	Наименование, библиографическое описание
31.	Мазилкина Е.И. Искусство успешной презентации [Электронный ресурс] / Мазилкина Е.И. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. - 824 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/824.html. ЭБС «IPRbooks».
42.	Петрушин В.И. Психология карьеры [Электронный ресурс] / Петрушин В.И., Петрушина Н.В. - Электрон. текстовые данные. - М.: Академический Проект, 2004. - 208 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36516.html.
23.	Методические рекомендации по формированию профессиональной карьеры Я-концепция: ФГБОУ ВПО «ДГПУ» / авт.-сост. Алиомаров Л.М., Нурмагомедов Ж.Г. - Махачкала: ДГПУ, 2012. - 21 с.
64.	Гаджиева Е.А. Как сделать карьеру, сохранив здоровье [Электронный ресурс] / Гаджиева Е.А.- Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. - 828 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/828.html.
75.	Стюрина Д.Е. Управление деловой карьерой [Электронный ресурс]: учебное пособие / Стюрина Д.Е.- Электрон. текстовые данные. - М.: Евразийский открытый институт, 2008. - 108 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10876.html.
6.	Нэнси Энковиц. Карьера для интровертов [Электронный ресурс]: как завоевать авторитет и получить заслуженное повышение/ Нэнси Энковиц- Электрон. текстовые данные. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2014. - 366 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/39234.html.

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: информационный портал / ООО «РУНЭБ»; Санкт-Петербургский государственный университет. – М.: [б.и.], 2005. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL: www.elibrary.ru
2.	Открытая электронная библиотека. – URL: http://orel.rsl.ru
3.	Электронно-библиотечная система – ЭБС - iprbookshop.ru
4.	Универсальные базы данных East View [Электронный ресурс]: информационный ресурс / East View. – М.: [б.и.], 2012. – Загл. с титул. экрана. – Б. ц. URL: www.ebiblioteka.ru

Таблица 5.4. Периодические издания

п/п	Наименование
1.	Зотова Н.Н. Происхождение ошибок старшеклассников при выборе профессии и возможности их профилактики / Вестник Московского университета. Серия 14. Психология. 2010. №2.
2.	Кирсанова, П. Чтобы карьера была успешной / П. Кирсанова // Путеводная звезда. - 2008. - №6. - С. 4-5.
3.	Рыхлевская, Е. Как выбрать профессию / Е. Рыхлевская // Абитуриент. - 2009. - № 9. - С. 14-17.

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Понятие личностного роста преподавателя.	Лекция	Вводная лекция с использованием видеоматериалов *(информационно-коммуникативная технология)*
		Практическое занятие	Развернутая беседа с обсуждением выступления *(технология развития критического мышления)*
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Содержательная сторона личностного роста преподавателя.	Лекция	Вводная лекция с использованием видеоматериалов *(информационно-коммуникативная технология)*
		Практическое занятие	Развернутая беседа с обсуждением выступления *(технология развития критического мышления)*
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3.	Профессиональный рост педагога.	Лекция	Вводная лекция с использованием видеоматериалов *(информационно-коммуникативная технология)*
		Практическое занятие	Развернутая беседа с обсуждением выступления *(технология развития критического мышления)*
		Самостоятельная	Консультирование и проверка

		работа	домашних заданий посредством электронной почты
4.	Культура профессионального самовоспитания и самообразования педагога	Лекция	Вводная лекция с использованием видеоматериалов *(информационно-коммуникативная технология)*
		Практическое занятие	Развернутая беседа с обсуждением выступления *(технология развития критического мышления)*
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения. Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии. Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

а) разработка учебно-методического материала:

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

б) подготовка студентов и преподавателя:

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное

изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы. В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции. Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов. Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с

учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием. Для проведения лекционных и практических занятий используются специализированное оборудование, учебный класс. Для самостоятельной работы используется класс с компьютерной техникой, оснащенный необходимым программным обеспечением, электронными учебными пособиями и законодательно-правовой и нормативной поисковой системой, имеющий выход в глобальную сеть, также он оснащён аудиовизуальной техникой для показа лекционного материала и презентаций студенческих работ. Для проведения всех видов занятий и лекционных, и практических имеются: средства для видеопросмотра, компьютеры и офисная техника, в достаточном количестве для ведения занятий по дисциплине. Возможно проведение текущего, промежуточного и итогового контроля в форме компьютерного тестирования. При наличии проектора основные положения лекций могут поддерживаться PowerPoint презентациями.

10. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулиро ванных					