

ФГБОУ ВО  
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

**7.3.2. Порядок зачисления экстернов для прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации  
обучающихся**

СМК. ОП-3/РК-7.3.2



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

 Хунагов Р.Д.

«31» августа 2017 г.

## **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации**

**СМК. ОП-3/РК-7.3.2**

**Версия 1.1**

**Дата введения: 01.09.2017 г.**

Принято на заседании  
Ученого Совета АГУ  
«30» августа 2018 г.  
протокол № 11

Принято с учетом мнения  
объединенного Совета обучающихся  
«14» августа 2017 г.  
протокол № 2

**Майкоп, 2017**

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
	СМК. ОП-3/ПК-7.3.2

### Содержание документа

1. Общие положения .....	3
2. Условия и порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной аттестации и порядок ее проведения .....	3
3. Приложение .....	6
4. Лист регистрации изменений .....	7

### Перечень сокращений и обозначений

ФГБОУ ВО – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

АГУ – Адыгейский государственный университет

ВКР – выпускная квалификационная работа

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
	СМК. ОП-3/РК-7.3.2

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ и требованиями «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года №1367.

### 1. Общие положения

1.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов в ФГБОУ ВО «АГУ» (далее Университет) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.2. Лица, зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, приобретают статус экстерна, им выдается удостоверение, подтверждающее этот статус.

1.3. С момента зачисления и до отчисления из Университета экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.4. Зачисление в Университет в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании личного заявления поступающего (Приложение 1).

### 2. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет для прохождения промежуточной аттестации и порядок ее проведения

2.1. Для прохождения промежуточной аттестации в форме экстерната допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании или об образовании и квалификации, либо документом государственного образца об уровне образования и о квалификации.

2.2. К прохождению промежуточной аттестации по программам бакалавриата и программам специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- аттестат установленного образца о среднем общем образовании;
- диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, в котором есть запись о получении среднего (полного) общего образования.

2.3. К прохождению промежуточной аттестации по программам магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- диплом бакалавра;
- диплом специалиста;
- диплом магистра;
- диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры).

2.4. Для поступления в Университет для прохождения государственной итоговой аттестации по избранным образовательным программам поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов:

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
	СМК. ОП-3/РК-7.3.2

– оригиналы документов, удостоверяющих личность и гражданство поступающего;  
– оригинал документа, удостоверяющего уровень образования;  
– оригиналы документов, подтверждающих выполнение образовательной программы высшего образования по избранному направлению подготовки (специальности) - справку о периоде обучения в другой образовательной организации;

– две фотографии (3x4 см);  
– иные документы по усмотрению претендента, которые могут быть полезны при рассмотрении вопроса о возможности зачисления в качестве экстерна.

2.5. При приеме заявления экстерн должен ознакомиться со следующими документами:

- лицензией на право осуществления образовательной деятельности с приложениями;
- свидетельством о государственной аккредитации с приложениями;
- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего распорядка;
- содержанием основной образовательной программы;
- настоящим Положением.

2.6. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала. Заявление заверяется личной подписью поступающего.

2.7. Организационное обеспечение проведения приема для прохождения государственной итоговой аттестации осуществляется факультетом/институтом.

2.8. При зачислении оформляется личное дело экстерна, в котором находятся все сданные документы и материалы, подтверждающие результаты освоения части образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.9. Основанием для зачисления экстерна является договор об оказании платных образовательных услуг.

2.10. После зачисления экстерна в Университет в течение 5 рабочих дней руководитель структурного подразделения утверждает индивидуальный учебный план экстерна. План составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле экстерна, второй выдается экстерну.

2.11. Зачисление экстерна осуществляется на период не менее одного месяца и не более шести месяцев.

2.12. Организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляет администрация факультетов.

2.13. Промежуточная аттестация экстерна проводится комиссией, созданной по распоряжению руководителя структурного подразделения, реализующего соответствующую образовательную программу.

2.14. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с локальными нормативными актами Университета с применением утвержденных фондов оценочных средств.

2.15. Результаты промежуточной аттестации выставляются в индивидуальную ведомость экстерна, которая хранится в личном деле экстерна.

2.16. Экстерн имеет право на передачу отрицательных результатов промежуточной аттестации в пределах срока заключенного договора.

2.17. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию выдается справка о периоде обучения установленного образца.

2.18. К видам государственных аттестационных испытаний экстернов по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры относятся:

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»	
	Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации	
	СМК, ОП-3/РК-7.3.2	
<p>– государственный экзамен; – защита выпускной квалификационной работы.</p> <p>2.19. Перечень государственных аттестационных испытаний по конкретной образовательной программе определяется учебным планом Университета на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.</p> <p>2.20. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные в Университете, в соответствии с графиком учебного процесса по образовательной программе.</p> <p>2.21. После зачисления экстерна в Университет для прохождения государственной итоговой аттестации ему предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель из числа профессорско-преподавательского состава факультета, при необходимости, назначаются консультанты. Закрепление за экстерном темы выпускной квалификационной работы, назначение руководителя и консультантов осуществляется приказом ректора Университета.</p> <p>2.22. Для получения допуска к защите готовая ВКР предоставляется. При положительном решении кафедры о допуске издается приказ Университета о допуске экстерна для прохождения государственной итоговой аттестации.</p> <p>2.23. Проведение государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в общем порядке в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации.</p> <p>2.24. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации по специальности/направлению подготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);</li> <li>– высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);</li> <li>– высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).</li> </ul> <p>2.25. После прохождения государственной итоговой аттестации экстерн отчисляется из Университета приказом ректора.</p>		
Версия: 1.1	01.09.2017 г.	Стр. 5 из 7

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
	СМК. ОП-3/РК-7.3.2

**Приложение 1**

Форма заявления  
на зачисление в ФГБОУ ВО «АГУ» для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

**Ректору ФГБОУ ВО «АГУ»**

**Мамию Д.К.**

Фамилия \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_. Дата рождения \_\_\_\_\_

Когда и кем выдан: \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Место регистрации (адрес): \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_ e-mail: (по желанию) \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить меня в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) за \_\_\_\_\_ курс

направления подготовки \_\_\_\_\_

(указать наименование и код НПС)

по направленности подготовки/ программе \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_

(факультет/ институт)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

Прошу разрешить мне посещать лабораторные и практические занятия, лекции.

Даю согласие на обработку персональных данных.

С лицензией (приложением(ями)) на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (приложением(ями)), Уставом АГУ, образовательной программой по направлению подготовки (специальности), Порядком зачисления экстернов в университет для прохождения ими промежуточной и (или) государственной аттестации, Порядком проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата

Подпись

