

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	8.2.4. Положение <i>о порядке перезачёта и переаттестации дисциплин (модулей), практик в Адыгейском государственном университете</i>
СМК. ОП-3/РК-8.2.4	<i>ОП-3. Управление производственной средой и информационное обеспечение</i>

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор



_____ Мамий Д.К.

« 25 » декабря 2019 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

о порядке перезачёта и переаттестации дисциплин (модулей), практик в Адыгейском государственном университете

СМК. ОП-4/РК-8.2.4

Версия 1.0

Дата введения: 25.12.2019

Принято на заседании
Ученого Совета АГУ
«25» декабря 2019г.
протокол № 3

Принято с учетом мнения
объединенного Совета обучающихся
«20» декабря 2019 г.
протокол № 8

Майкоп, 2019

Содержание документа

1. Общие положения...	3
2. Порядок перезачета/переаттестации.....	5
3. Условия осуществления перезачета/переаттестации	8
4. Заключительные положения... ..	8
Приложения.....	9
5. Лист согласования	13
6. Лист регистрации изменений	14

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;
- Приказом Минобрнауки России от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» (далее- АГУ);
- локальными нормативными актами АГУ.

12. Настоящим Положением определяется порядок и процедура получения перезачетов и прохождения переквалификации для студентов, аспирантов (далее-обучающиеся).

13. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее перезачет) понимается признание факта прохождения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики при освоении основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) в других образовательных организациях или по другим ОПОП, факта получения по ним оценок (зачетов) и отражение этих фактов в документах об освоении

ОПОП (перенос оценок и зачетов). Решение о перезачете освоения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), практики в результате освоения дополнительных образовательных программ (не менее 72 часов/2 з.е.).

14. Под **переаттестацией** понимается процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний, умений и навыков у обучающегося по дисциплинам (модулям) и практикам, пройденным (изученным) им при освоении ОПОП высшего или среднего профессионального образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам (модулям), практикам (в форме аттестации) в соответствии с ОПОП, реализуемой в АГУ. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

15. Категории лиц, для которых может осуществляться **перезачет** дисциплин (модулей) и (или) практик:

- повторно поступившие в АГУ на первый курс;
- переведенные с одной ОПОП на другую внутри АГУ;
- переведенные с одной формы обучения на другую в пределах одной ОПОП

университета;

- восстановленные на обучение после отчисления из университета;
- обучающиеся одновременно на второй ОПОП;
- обучающиеся в рамках академической мобильности;
- переведенные на ускоренную форму обучения;
- имеющие высшее образование;
- переведенные в университет из другой образовательной организации высшего образования.

Категории лиц, для которых может осуществляться **переаттестация** дисциплин (модулей) и (или) практик:

- имеющие высшее образование (по переаттестуемым дисциплинам (модулям), практикам объем часов менее 70 %, установленного в ОПОП или при большой разнице в содержании курсов дисциплин, при существенном расхождении наименований дисциплин);
- имеющие среднее профессиональное образование;
- переведенные в университет из другой образовательной организации (по переаттестуемым дисциплинам (модулям), практикам объем часов менее 70 %, установленного в ОПОП или при большой разнице в содержании курсов дисциплин, при существенном расхождении наименований дисциплин).

1.6. Основным критерием при решении вопроса о перезачете/переаттестации является соответствие ранее изученной дисциплины (модуля), пройденной практики содержанию учебного плана высшего образования.

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»	
	8.2.4. Положение о порядке перезачёта и переаттестации дисциплин (модулей), практик в Адыгейском государственном университете	
	СМК. ОП-3/РК-8.2.4	
<p>1.7. Обучающиеся, имеющие перезачет/переаттестацию по дисциплинам (модулям), практикам учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), прохождения практики и могут не посещать занятия по перезачтенным частям ОПОП.</p> <p>1.8. Обучающийся может отказаться от перезачета/переаттестации дисциплин (модулей), практик. В этом случае обучающийся должен посещать все занятия и выполнить все виды заданий для прохождения текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренных учебным планом.</p> <p>1.9. Наличие непerezачтенных/непереаттестованных (по истечению сроков переаттестации) дисциплин (модулей), практик приравнивается к академической задолженности. Академическая задолженность должна быть сдана в установленные сроки.</p> <p style="text-align: center;">2. Порядок перезачета/переаттестации.</p> <p>2.1. Основаниями для начала процедуры перезачета/переаттестации дисциплин (модулей), практик являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личное заявление обучающегося о перезачете/переаттестации, завизированное деканом факультета/директором института (Приложение 1); - документ о предыдущем образовании: <ul style="list-style-type: none"> для обучающихся по программам бакалавриата, специалитета - диплом (среднего профессионального образования, бакалавра, специалиста, магистра, профессиональной переподготовки), справка об обучении или о периоде обучения; для обучающихся по программам магистратуры - диплом (специалиста, магистра, профессиональной переподготовки), справка об обучении или о периоде обучения; для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - диплом специалиста, магистра, диплом об окончании аспирантуры, справка об обучении или о периоде обучения; - копия документа об изменении фамилии, если документ о предыдущем образовании выдан на другую фамилию. <p>Копия зачетной книжки не является достаточным основанием для осуществления процедуры перезачета/переаттестации. Копия зачетной книжки может являться исходным документом для первичного принятия решения.</p> <p>2.2. Период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из образовательной организации, в которой он проходил обучение, до момента подачи заявления с просьбой о перезачете/переаттестации, не должен превышать 5 лет (ст. 62 ФЗ РФ «Об образовании в РФ»).</p> <p>В случае предоставления обучающимся нескольких документов, на основании которых может быть произведен перезачет/переаттестация, в заявлении на перезачет/переаттестацию указываются дисциплины (модули), практики и исходные документы к ним, по которым будет осуществляться перезачет/переаттестация.</p> <p>2.3. Личное заявление обучающегося вместе с документами об образовании подлежит</p>		
Версия: 1.0	25.12.2019 г.	Стр. 5 из 14

рассмотрению в аттестационной комиссии, формируемой на основании распоряжения по факультету/институту для проведения и принятия решения о возможности перезачета/переаттестации результатов предыдущего обучения.

2.4. Порядок формирования и деятельности аттестационной комиссии.

2.4.1. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением по факультету/институту.

2.4.2. В состав аттестационной комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. Сроки перезачета/переаттестации, а также график работы аттестационной комиссии указываются в распоряжении.

Председатель аттестационной комиссии распределяет обязанности между членами комиссии и несет ответственность за объективность принимаемых решений по переаттестации/перезачету ранее изученных учебных дисциплин.

Секретарь не является членом комиссии. Председатель аттестационной комиссии имеет право решающего голоса.

2.4.3. Аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит анализ документов об образовании претендента на перезачет/переаттестацию;

- на основании проведенного анализа выносит предварительное решение о перечне дисциплин, подлежащих перезачету/переаттестации (выявляет академическую разницу);

- принимает решение о перезачете (отказе в перезачете)/переаттестации (отказе в переаттестации) результатов предыдущего обучения;

- определяет курс, на который может быть зачислен претендент (при необходимости).

При необходимости аттестационная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые сведения и документы.

2.4.4. Председатель и члены аттестационной комиссии обязаны:

- своевременно изучать и анализировать предоставляемые обучающимся материалы для проведения переаттестации/перезачета по соответствующим направлениям подготовки (специальностям);

- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов переаттестации;

- обеспечивать подготовку заседаний аттестационной комиссии и материалов к ним (составлять протоколы заседания аттестационной комиссии; обеспечивать заполнение и проверку документов по переаттестациям/перезачетам, своевременно передавать их в деканат/дирекцию).

2.4.5. Организация работы аттестационной комиссии по подготовке заседаний осуществляется секретарем.

Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается полномочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов аттестационной комиссии.

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»	
	8.2.4. Положение о порядке перезачёта и переаттестации дисциплин (модулей), практик в Адыгейском государственном университете	
	СМК. ОП-3/РК-8.2.4	
<p>25. При переаттестации дисциплин (модулей), практик соответствующие кафедры факультета/института составляют билеты с использованием фонда оценочных средств дисциплины (модуля), практики, в которые включаются ключевые разделы дисциплины. Ответ на вопросы билета оценивается по пятибалльной шкале.</p> <p>26. Результаты работы аттестационной комиссии оформляются ведомостью перезачета/переаттестации (Приложение 2) и протоколом (Приложение 3,4).</p> <p>Протокол заседания аттестационной комиссии содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень перезачтенных/переаттестованных дисциплин (модулей), практик; - оценку или зачет (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом, по соответствующей ОПОП); - трудоемкость каждой перезачтенной/переаттестованной дисциплины (модуля), практики в зачетных единицах и часах. - протокол заседания аттестационной комиссии является основанием для перезачета/переаттестации зачисления/восстановления на определенный курс (отказе в зачислении/восстановлении). <p>2.7. На основании решения аттестационной комиссии (после получения и сверки оригинала документа о предыдущем уровне образования и оформления ведомости перезачета/переаттестации) соответствующий деканат/дирекция в течение одной недели готовит распоряжение о перезачете/переаттестации ранее изученных дисциплин (модулей), пройденных практик.</p> <p>В случае, если по итогам перезачета/переаттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности деканатом/дирекцией готовится индивидуальный учебный план обучающегося, который содержит перечень дисциплин (модулей), практик, подлежащих изучению/прохождению, их объемы, сроки их изучения/прохождения, установленные сроки экзаменов и (или) зачетов.</p> <p>2.8. На основании распоряжения о перезачете/переаттестации записи о результате перезачета/переаттестации вносятся соответствующим деканатом/дирекцией в зачетную книжку обучающегося в семестр, соответствующий семестру изучения данной дисциплины (модуля), прохождения практики, заверяются подписью декана факультета/директора института. В зачетную книжку также вносятся реквизиты распоряжения о перезачете/переаттестации.</p> <p>2.9. Перезачет/переаттестация может проводиться в период изучения определенной дисциплины (модуля), прохождения практики.</p> <p>2.10. Протокол заседания аттестационной комиссии, ведомость перезачета/переаттестации ранее изученных дисциплин, выписка из распоряжения о перезачете/переаттестации подшиваются в личное дело обучающегося.</p> <p>2.11. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения ОПОП записи о перезачтенных/переаттестованных дисциплинах (модулях), практиках вносятся в справку об обучении.</p>		
Версия: 1.0	25.12.2019 г.	Стр. 7 из 14

3. Условия осуществления перезачета/переаттестации.

3.1. Перезачитываться могут любые дисциплины (модули), практики учебного плана, изученные/пройденные обучающимся ранее, если совпадает наименование дисциплины (модуля), практики, дисциплины (модуля), практики; объем и содержание не менее чем на 70 % совпадает с соответствующими дисциплинами (модулями), практиками ОПОП.

3.2. В случае несовпадения формы контроля по дисциплине учебного плана университета при выполнении п. 3.1:

- при наличии зачета вместо экзамена, дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (с согласия обучающегося) или сдана обучающимся на общих основаниях;

- при наличии экзамена вместо зачета, дисциплина может быть перезачтена с оценкой «зачтено» (с согласия обучающегося);

- при наличии зачета с оценкой вместо экзамена, дисциплина может быть перезачтена с этой же оценкой.

3.3. Дисциплины (модули), практики, по которым имеется совпадение по наименованию, но по содержанию и объему часов совпадение составляет менее 70 % подлежат переаттестации. По решению аттестационной комиссии в отдельных таких случаях может быть произведен перезачет дисциплин (модулей), практик.

3.4. Результаты государственной итоговой аттестации перезачтены/переаттестованы быть не могут.

3.5. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочей программой по переаттестуемой дисциплине (модулю), практике.

3.12. При необходимости деканатом/дирекцией перед переаттестацией обучающемуся могут быть организованы консультации по переаттестуемым дисциплинам (модулям), практикам.

3.13. Дисциплины (модули), практики, которые не совпадают как по содержанию, так и по объему и формам отчетности с ОПОП, подлежат изучению в общем порядке.

3.14. В тех случаях, когда в представленном документе о предыдущем образовании не указаны часы, решение о перезачете/переаттестации дисциплины (модуля), практики принимается в каждом отдельном случае индивидуально.

3.15. Обучающийся может отказаться от перезачета или переаттестации по дисциплине и (или) практике. В этом случае он должен посетить все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине, предусмотренные учебным планом (пройти соответствующую практику).

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Ученым советом Университета.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

8.2.4.Положение
о порядке перезачёта и переаттестации дисциплин (модулей),
практик в Адыгейском государственном университете

СМК. ОП-3/РК-8.2.4

Приложение 1

Форма заявления о перезачете/переаттестации ранее изученных дисциплин

Декану факультета/ Директору
института _____
обучающегося _____
(ФИО, факультет, курс,
год обучения)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть/переаттестовать следующие дисциплины, изученные мной при
обучении в _____
(полное наименование образовательной организации)
в период с _____ по _____.
(год) (год)

№ п/п	Из документа о предыдущем образовании		
	Наименование дисциплины	Количество часов	Оценка
1.			
2.			
3.			

Документ об образовании _____
_____ прилагаю.

Дата

Подпись

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	8.2.4.Положение <i>о порядке перезачёта и перееаттестации дисциплин (модулей), практик в Адыгейском государственном университете</i>
	СМК. ОП-3/РК-8.2.4

Приложение 2

**Форма ведомости перезачета/перееаттестации ранее изученных дисциплин
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Адыгейский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ВЕДОМОСТЬ

(Ф.И.О. обучающегося) _____

Направление подготовки _____

Вид зачета (перезачет/перееаттестация) _____

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

(ФИО) / (должность) / (подпись)

(ФИО) / (должность) / (подпись)

(ФИО) / (должность) / (подпись)

«__» _____ 20__ г.

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

8.2.4. Положение
**о порядке перезачёта и переквалификации дисциплин (модулей),
практик в Адыгейском государственном университете**

СМК. ОП-3/РК-8.2.4

Приложение 3

**Форма протокола заседания аттестационной комиссии о перезачете ранее
изученных дисциплин**

ПРОТОКОЛ №

от «__» ____ 20

заседания аттестационной комиссии _____
_____ университета.

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от «__» _____ 20__ г.)

Председатель: _____

Члены: _____

Повестка дня:

Перезачет дисциплин (модулей)/практик обучающегося _____
(ФИО)

по направлению подготовки _____
(шифр и наименование)

на основании _____
(документ о предыдущем образовании)

№ _____ от «__» _____ 20__ г., выданного в _____
(наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Постановили:

1. Перезачесть обучающему(ей)ся: _____
(ФИО)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в
(наименование образовательной организации)

следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению
подготовки _____

№ п/п	Наименование дисциплины (части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

2. Перевести обучающего(ую)ся на _____ курс _____ формы обучения и
установить срок обучения _____ года с _____ по _____.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

ФГБОУ ВО «АГУ»	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	8.2.4. Положение <i>о порядке перезачёта и переаттестации дисциплин (модулей), практик в Адыгейском государственном университете</i>
	СМК. ОП-3/РК-8.2.4

Приложение 4

**Форма протокола заседания аттестационной комиссии о переаттестации
ранее изученных дисциплин**

ПРОТОКОЛ №

от «__» _____ 20__

заседания аттестационной комиссии _____
_____ университета.

Состав комиссии (утвержден приказом № _____ от «__» _____ 20__ г.)

Председатель: _____

Члены: _____

Повестка дня:

Перезачет дисциплин (модулей)/практик обучающегося _____
(ФИО)

по направлению подготовки _____
(шифр и наименование)

на основании _____
(документ о предыдущем образовании)

№ _____ от «__» _____ 20__ г., выданного в _____
(наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме экзамена, зачета, собеседования.

Постановили:

2. Перезачесть обучающему(ей)ся: _____
(ФИО)

на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в _____

(наименование образовательной организации)

следующие дисциплины (модули), практики учебного плана по направлению
подготовки _____

№ п/п	Наименование дисциплины части дисциплины), модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (час.)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка)
1	2	3	4	5	6

2. Перевести обучающего(ую)ся на _____ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года с _____ по _____.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

8.2.4. Положение
о порядке перезачёта и переаттестации дисциплин (модулей),
практик в Адыгейском государственном университете

СМК. ОП-3/РК-8.2.4

5. Лист согласования

Разработано:

специалист отдела сопровождения ЭИОС

Панеш А.А. 20.12.2019

специалист УМУ



Ильинова Н.А 20.12.2019

начальник УМУ



Нурахмедова А.А. 24.12.2019

Согласовано:

проректор по образовательной деятельности

Аракелов А.В. 24.12.2019

ФГБОУ ВО
«АГУ»

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

8.2.4. Положение
о порядке перезачёта и переквалификации дисциплин (модулей),
практик в Адыгейском государственном университете

СМК. ОП-3/РК-8.2.4

6. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменения	Подпись	Расшифров ка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	аннулирован ных					
1	4-5			Приведение локальных нормативных актов АГУ в соответствие с установленными требованиями		Нурахмедова А.А.	25.09.2020	25.09.2020