

ФГБОУ ВО  
«АГУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК. ОП-2/РК-7.3.3

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета  
А.А. Тамов  
«23» июня 2020 г.



**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Б1.В.ДВ.02.01 Организация и управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

программа магистратуры Управление в сфере образования

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Майкоп, 2020

ФГБОУ ВО  
«АГУ»


Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

Рабочая программа дисциплины (модуля)

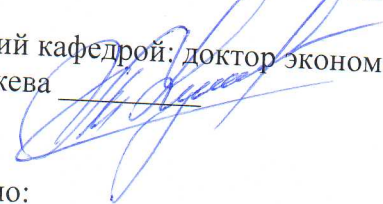
СМК. ОП-2/РК-7.3.3

Факультет экономический


Кафедра экономической теории и управления персоналом

Составитель (разработчик) программы:  
профессор кафедры экономической теории и управления персоналом, доктор  
экономических наук, доцент Л.Т. Тлехурай-Берзегова 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической теории и управления  
персоналом протокол № 10 от «23» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой: доктор экономических наук, профессор  
А.Ш. Хуажева 

Согласовано:

Председатель УМК факультета: доцент кафедры экономики и управления, кандидат  
экономических наук, доцент С.А. Хатукай 

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»	
	Рабочая программа дисциплины (модуля)	
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3	
Содержание		
		стр.
	Пояснительная записка	4
1.	Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2.	Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	5
3.	Содержание дисциплины (модуля)	6
4.	Самостоятельная работа обучающихся	8
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	9
6.	Образовательные технологии	11
7.	Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	12
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	16
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
10.	Лист регистрации изменений	19

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

### Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование*, направленность *Управление в сфере образования*.

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.01 «Организация и управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации» относится к дисциплинам по выбору вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: статистика, экономика организации, финансы коммерческих организаций, и прохождения практик.

*Объем дисциплины:* 3 з.е./ 108 ч.;

контактная работа: 30,3 ч.

занятия лекционного типа – 12 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 18 ч.,

контроль самостоятельной работы – 0 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 42 ч.,

контроль – 35,7 ч.

Ключевые слова: организация деятельности, деятельность образовательной организации, управление образовательным процессом, экономический анализ, образовательная деятельность, финансовая деятельность, хозяйственная деятельность.

#### 1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

Цель дисциплины – формирование у магистрантов системы профессиональных компетенций в области экономической деятельности образовательной организации для подготовки и принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

1) углубление знаний основных экономических закономерностей, процессов и методов финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;

2) формирование умений экономического анализа деятельности образовательной организации и управления её финансовыми ресурсами;

3) развитие навыков разработки стратегических решений в сфере развития и финансирования образовательной деятельности;

4) формирование культуры экономического мышления.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ПК-6 – способность оценивать социально-экономические условия осуществления образовательной деятельности, планировать, организовывать, анализировать, контролировать и оптимизировать финансово-хозяйственную деятельность образовательной организации.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-6 – способность оценивать социально-экономические условия осуществления образовательной деятельности, планировать, организовывать, анализировать, контролировать и оптимизировать финансово-хозяйственную деятельность образовательной организации.	<p>ПК-6.1 применяет основные методы расчета и анализа основных экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.</p> <p>ПК-6.2 разрабатывает и оценивает планы, проекты развития образовательной организации с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.</p> <p>ПК-6.3 внедряет навыки систематизации и использования информации, необходимой для осуществления мероприятий по управлению образовательной организацией.</p>	<p><i>Знает:</i> принципы и методы расчета и анализа основных экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.</p> <p><i>Умеет:</i> применять методики расчета и анализа основных экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, а так же разрабатывать и оценивать планы, проекты развития образовательной организации с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений.</p> <p><i>Владеет:</i> приёмами качественной и количественной оценки результатов финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; навыками систематизации и использования информации, необходимой для осуществления мероприятий по управлению образовательной организацией.</p>

## 2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 3 з.е.

Форма обучения - очная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		III			

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»				
	Рабочая программа дисциплины (модуля)				
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3				
Общая трудоемкость дисциплины	108	108			
Контактная работа:	30,3	30,3			
занятия лекционного типа	12	12			
занятия семинарского типа (семинары)	18	18			
контроль самостоятельной работы	-	-			
иная контактная работа	0,3	0,3			
контролируемая письменная работа	-	-			
контроль	35,7	35,7			
Самостоятельная работа (СР)	42	42			
Курсовая работа	-	-			
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	экзамен	экзамен			
Форма обучения - заочная					
Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах			
		III			
Общая трудоемкость дисциплины	108	108			
Контактная работа:	20,3	20,3			
занятия лекционного типа	8	8			
занятия семинарского типа (семинары)	12	12			
контроль самостоятельной работы	-	-			
иная контактная работа	0,3	0,3			
контролируемая письменная работа	-	-			
контроль	8,7	8,7			
Самостоятельная работа (СР)	79	79			
Курсовая работа	-	-			
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)	экзамен	экзамен			
3. Содержание дисциплины (модуля).					

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения - очная  
Семестр 3

Номер раздела (темы)	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР и иная работа
1.	Образовательная организация как участник финансово-экономических отношений.	9	1		2		6
2.	Финансовое обеспечение образовательной организации за счет бюджетов различного уровня.	9	1		2		6
3.	Финансирование содержания имущества образовательной организации.	9	1		2		6
4.	Финансово-экономическое управление в образовательной организации.	11	1		2		8
5.	Финансовое обеспечение образовательных и иных услуг в сфере образования.	11	1		2		8
6.	Формирование государственных (муниципальных) заданий для образовательных организаций. Финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания. Субсидии образовательных организаций.	11	1		2		8
7.	Трудовые ресурсы образовательной организации и система оплаты труда.	11	1		2		8
8.	Планирование финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций.	11	1		2		8
9.	Деятельность образовательных организаций, приносящая доход. Маркетинг образования.	13	1		4		8
10.	Финансовый контроль в сфере образования.	13	1		4		8
	Итого:	108	10		24		74

Форма обучения - заочная  
Семестр 3

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

Номер раздела (темы)	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР и иная работа
1.	Образовательная организация как участник финансово-экономических отношений.	8,5	0,5		1		7
2.	Финансовое обеспечение образовательной организации за счет бюджетов различного уровня.	8,5	0,5		1		7
3.	Финансирование содержания имущества образовательной организации.	8,5	0,5		1		7
4.	Финансово-экономическое управление в образовательной организации.	8,5	0,5		1		7
5.	Финансовое обеспечение образовательных и иных услуг в сфере образования.	11,5	0,5		1		10
6.	Формирование государственных (муниципальных) заданий для образовательных организаций. Финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания. Субсидии образовательных организаций.	11,5	0,5		1		10
7.	Трудовые ресурсы образовательной организации и система оплаты труда.	12,5	0,5		2		10
8.	Планирование финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций.	12,5	0,5		2		10
9.	Деятельность образовательных организаций, приносящая доход. Маркетинг образования.	13	1		2		10
10.	Финансовый контроль в сфере образования.	13	1		2		10
	Итого:	108	6		14		88

#### 4. Самостоятельная работа обучающихся.

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования



ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

*Виды самостоятельной работы:*

- подготовка рефератов;
- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;
- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;
- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;
- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;
- выполнение курсовой работы;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

### Семестр 3

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	<u>Внеаудиторная:</u> - изучение теоретического материала по конспектам лекций; конспектирование вопросов, оговоренных на лекции, по учебной литературе; - выполнение домашних заданий и подготовка к практическим занятиям; - подготовка сообщений, выступлений, конспектов и др.	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	конспект, реферат, доклад, сообщение, презентация, участие в обсуждении основных вопросов темы, экзамен

#### 4.1 Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.
3. Подготовка мультимедийной презентации.
4. Решение ситуационных задач.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 5.1 Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Экономика образования: Учебное пособие / Л.Е. Басовский, В.А. Панин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 219 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://znanium.com/bookread.php?book=423338">http://znanium.com/bookread.php?book=423338</a> Гриф УМО. (дата обращения 10.03.2015).

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

2.	Экономика и финансы общественного сектора: Учебник / Е.В. Пономаренко. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 377 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://znanium.com/bookread.php?book=350942">http://znanium.com/bookread.php?book=350942</a> Гриф УМО. (дата обращения 10.03.2015).
----	--

Таблица 5.2 Дополнительная литература

1.	Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия : учебник / Л.В. Прыкина. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 253 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495823">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495823</a> (дата обращения: 24.03.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02187-9. – Текст : электронный.
2.	Финансы бюджетных организаций: учебник/ Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др.; под ред. Г.Б. Поляк. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 464 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118173">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118173</a> (дата обращения 10.03.2015).
3.	Экономика образования: учебное пособие /. - Тула: ТГПУ им. Л. Н. Толстого, 2012. - 173 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=230702">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=230702</a> (дата обращения 10.03.2015).
4.	Новашина, Т.С. Экономика и финансы предприятия: учебник / Т.С. Новашина, В.И. Карпунин, В.А. Леднев; под ред. Т.С. Новашина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014. - 352 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=252899">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=252899</a> (дата обращения 10.03.2015).

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Единое окно. Электронная библиотека <a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
3.	Публичная библиотека. Электронные книжные полки Вадима Ершова и К° <a href="http://publ.lib.ru/publib.html">http://publ.lib.ru/publib.html</a>
4.	Публичная Электронная Библиотека <a href="http://lib.walla.ru/">http://lib.walla.ru/</a>
5.	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <a href="http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp">http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp</a>
6.	Электронная библиотека диссертаций РГБ <a href="http://diss.rsl.ru/">http://diss.rsl.ru/</a>
7.	Электронная библиотека полнотекстовых учебных и научных изданий УлГТУ <a href="http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php?f=4">http://venec.ulstu.ru/lib/faculty.php?f=4</a>
8.	Электронная библиотека РГБ <a href="http://elibrary.rsl.ru/">http://elibrary.rsl.ru/</a>
9.	Book Archive.ru <a href="http://www.bookarchive.ru/">http://www.bookarchive.ru/</a>
10.	<a href="http://bookz.ru/">http://bookz.ru/</a>
11.	ГАРАНТ – информационно-правовой портал <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

12.	Консультант Плюс <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
-----	--

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <a href="http://www.minfin.ru">http:// www.minfin.ru</a>
2.	Официальный сайт министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <a href="http://минобрнауки.рф">http://минобрнауки.рф</a>
3.	Журнал «Экономика и образование сегодня» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: – <a href="http://www.eeb.ru">http:// www.eeb.ru</a>
4.	Журнал «Вопросы экономики» <a href="http://www.vopreco.ru/">http://www.vopreco.ru/</a>
5.	Журнал «Экономика и управление» <a href="http://emj.spbume.ru/">http://emj.spbume.ru/</a>
6.	Журнал «Экономика. Управление. Право» <a href="http://www.journal.ingn.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=10">http://www.journal.ingn.ru/index.php?option=com_content&amp;view=article&amp;id=10</a>
7.	Справочно-правовые системы: Гарант, консультант Плюс.

## 6. Образовательные технологии.

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Образовательная организация как участник финансово-экономических отношений.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Финансовое обеспечение образовательной организации за счет бюджетов различного уровня.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3.	Финансирование содержания имущества образовательной организации.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
4.	Финансово-экономическое	Семинар 1.	Развернутая беседа с обсуждением

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»		
	Рабочая программа дисциплины (модуля)		
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3		
	управление в образовательной организации.	Самостоятельная работа	доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
5.	Финансовое обеспечение образовательных и иных услуг в сфере образования.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
6.	Формирование государственных (муниципальных) заданий для образовательных организаций. Финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания. Субсидии образовательных организаций.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
7.	Трудовые ресурсы образовательной организации и система оплаты труда.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
8.	Планирование финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
9.	Деятельность образовательных организаций, приносящая доход. Маркетинг образования.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
10.	Финансовый контроль в сфере образования.	Семинар 1.  Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проектная технология</li> <li>• Технология развивающего обучения</li> <li>• Технология проблемного обучения</li> <li>• Технология разноуровневого обучения</li> </ul> <p><b>7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Методические рекомендации преподавателю</b></p> <p>Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.</p> <p>Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.</p> <p>Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изложение материала от простого к сложному;</li> <li>– логичность, четкость и ясность в изложении материала;</li> <li>– возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;</li> <li>– опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;</li> <li>– тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.</li> </ul> <p>Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.</p> <p>Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.</p> <p>В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.</p> <p>По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.</p>	

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

*а) разработка учебно-методического материала:*

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

*б) подготовка студентов и преподавателя:*

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

### **Методические указания студентам по дисциплине**

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические

ФГБОУ ВО «АГУ»	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>

указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;



<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>
<p>- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;</p> <p>- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;</p> <p>- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;</p> <p>- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;</p> <p>- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для глухих и слабослышащих: <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;</li> <li>- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;</li> <li>- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.</li> </ul> </li> <li>• для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: <ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;</li> <li>- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;</li> <li>- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.</li> </ul> </li> </ul> <p>При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.</p> <p>Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.</p> <p>При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.</p> <p>Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.</p> <p>Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• для слепых и слабовидящих: <ul style="list-style-type: none"> <li>- в печатной форме увеличенным шрифтом;</li> <li>- в форме электронного документа;</li> <li>- в форме аудиофайла.</li> </ul> </li> <li>• для глухих и слабослышащих: <ul style="list-style-type: none"> <li>- в печатной форме;</li> <li>- в форме электронного документа.</li> </ul> </li> <li>• для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: <ul style="list-style-type: none"> <li>- в печатной форме;</li> <li>- в форме электронного документа;</li> </ul> </li> </ul>	

<b>ФГБОУ ВО «АГУ»</b>	<b>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Адыгейский государственный университет»</b>
	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
	<b>СМК. ОП-2/РК-7.3.3</b>
<p>- в форме аудиофайла.</p> <p>Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.</p> <p><b>9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).</b></p> <p>Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.</p> <p>На отдельных занятиях необходимы видеопроектор с экраном (или компьютерный класс). Оборудованные компьютерные классы, мультимедийный проектор, учебные аудитории. Microsoft Office (Excel, Word, Power Point, Acrobat Reader), Internet explorer.</p>	

